



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
<input type="checkbox"/> Pública	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pública Clasificada	<input checked="" type="checkbox"/> X	<input type="checkbox"/> Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de indias, **mayo** de 2026

Señor(a)

MÓNICA GUTIERREZ COLMENARES

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9008713 de 2026**

Instructor G20/ Coordinación de programas especiales

Coordinación académica

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **mayo de 2026**

Referencia: CO1.PCCNTR.9008713 de 2026

UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 8854460, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se establece por valor total de Cuarenta y dos millones seiscientos treinta y siete mil cuatrocientos setenta y tres pesos (\$42.637.473,00).M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Nueve (09) pagos iguales, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete (\$4.737.497,00) M/CTE entre febrero a octubre de 2026. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de ahorros N°. 24092209561 del Banco Caja Social cuyo titular es el contratista

Plazo: 30 de octubre de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia



con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	<p>Se Impartió proceso de formación presencial con técnicas didácticas activas desarrollándose los resultados de aprendizaje de los programas de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración Del Presupuesto Para El Manejo De Las Finanzas Personales con ficha 3508182, en el municipio de Turbana - Fortalecimiento Organizacional De Unidades Productivas con ficha 3508183 en el municipio de Arjona - Fortalecimiento en Gestión Organizacional con ficha 3517025 en el municipio de Arjona 	<p>1) Registro fotográfico</p> <p>2) Informe cualitativo mensual de Actividades</p>
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	Se Impartió proceso de formación presencial con técnicas didácticas activas, estilos de aprendizaje de acuerdo con la población objetivo en formación	<p>1) Registro fotográfico</p> <p>2) Informe cualitativo mensual de Actividades</p>
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA	Se desarrolló proceso de concertación y formación, con líder de asociación y grupo asociativo para establecer objetivos y estrategias de mejora en sus procesos de acuerdo con la formación asignada.	1. Evidencias fotográficas



4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se Impartió proceso de formación desarrollándose los resultados de aprendizaje, y reportándose; los soportes de matrícula, la gestión de tiempo, listas de asistencia, guías de aprendizaje informe cualitativo de las formaciones con Fichas: - Ficha 3508182, en el municipio de Turbana - Ficha 3508183 en el municipio de Arjona - Ficha 3517025 en el municipio de Arjona	1) Plataforma Sofia Plus fichas: - Ficha 3508182, en el municipio de Turbana Ficha 3508183 en el municipio de Arjona Ficha 3517025 en el municipio de Arjona Soportes de matrícula, la gestión de tiempo, listas de asistencia, de concertación 2) Informe cualitativo mensual de Actividades
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se desarrollo formación bajo la programación autorizada para atender las Cartas solicitudes de formación de asociaciones y grupos productivos y Lideres comunitarios	1) Archivo digital de programación horarios de la formación en los diferentes municipios en correo institucional 2) Carta de solicitudes de Formación en correos de apoyo institucional
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se generó para el presente mes juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las fichas: 1) Plataforma Sofia Plus fichas: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha 3508182, en el municipio de Turbana • Ficha 3508183 en el municipio de Arjona • Ficha 3517025 en el municipio de Arjona 	Plataforma Sofia Plus Fichas: - Ficha 3508182, en el municipio de Turbana: Evaluada - Ficha 3508183 en el municipio de Arjona: Evaluada -Ficha 3517025 en el municipio de Arjona
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance,	Se desarrollo proceso de inducción de la estrategia CampeSENA durante en el	Evidencias de contactos y Cartas de Solicitud de programas de formación de



	estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	presente mes a líder y miembros del grupo asociativo	líderes de grupo asociativo para proceso formación en estrategia CampeSENA realizado en el presente mes
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Se presenta informe mensual de actividades sobre la ejecución de las obligaciones contractuales del mes correspondiente	1) Registro fotográfico 2) Informe cualitativo mensual de Actividades 3) Formato de Cierre Complementaria
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación



	Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación



	evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	42726	TURBANA	2026-04-20	2026-04-30

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales (informe cualitativo, Formato de cierre de curso por ficha, Lista de asistencia de aprendices, Reporte de horas) (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503799687 pagada al operador Aportes en Línea referente al mes de abril.

Cordialmente,

Uilmer Santiago Jimenez Bossa
Contratista
C.C. No.8.854.460

Mónica Gutierrez Colmenares
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9008713 de 2026



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”



REGIONAL BOLIVAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS
EN EL MES DE MAYO DE 2026**

Instructor: UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA

Cédula: 8854460

Contrato: C01.PCCNTR.9008713

En el período comprendido entre el 01 del mes de mayo de 2026 y el 22 del mes de mayo de 2026, se realizaron las siguientes actividades en el programa de formación:

Elaboración Del Presupuesto Para El Manejo De Las Finanzas Personales: con código de ficha 3508182, en el municipio de Turbana, con los siguientes resultados de aprendizaje para la formación:

1. Resultado de aprendizaje 1: Alistar los componentes del presupuesto de acuerdo con requerimiento técnico y normativa.
2. Resultado de aprendizaje 2: Elaborar presupuesto según necesidades personales y procedimiento técnico.
3. Resultado de aprendizaje 3: Comprobar los resultados del presupuesto según procedimiento técnico y normativa.
4. Resultado de aprendizaje 4: Proponer actividades de mejora teniendo en cuenta presupuesto realizado y normativa.

Fortalecimiento Organizacional De Unidades Productivas: Con código de ficha 3508183, en el municipio de Arjona, con los siguientes resultados de aprendizaje para la formación:

1. Resultado de aprendizaje 1: Realizar diagnóstico de la estructura organizacional según plan de negocios.
2. Resultado de aprendizaje 2: Estructurar propuesta de fortalecimiento interno del negocio según diagnóstico de la estructura organizacional.
3. Resultado de aprendizaje 3: Validar la propuesta de fortalecimiento interno del negocio según procesos administrativos.
4. Resultado de aprendizaje 4: Ajustar la propuesta de fortalecimiento interno del negocio según procesos administrativos.



Fortalecimiento en Gestión Organizacional: con código de ficha 3517025, en el municipio de Arjona, con los siguientes resultados de aprendizaje para la formación:

1. Resultado de aprendizaje 1: Alistar los componentes del presupuesto de acuerdo con requerimiento técnico y normativa.
2. Resultado de aprendizaje 2: Elaborar presupuesto según necesidades personales y procedimiento técnico.
3. Resultado de aprendizaje 3: Comprobar los resultados del presupuesto según procedimiento técnico y normativa.
4. Resultado de aprendizaje 4: Proponer actividades de mejora teniendo en cuenta presupuesto realizado y normativa.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DE FORMACION DESARROLLADAS

- Se diagnóstico la situación actual de los grupos atendidos en su modelo de gestión asociativo organizacional
- Se analizo la importancia y el proceso de la gestión organizacional
- Se identificaron los beneficios y pilares de la planeación estratégica:
- Se desarrollaron los componentes fortalecimiento en gestión organizacional:
 - ✓ Identidad corporativa
 - ✓ Diagnóstico actual
 - ✓ Objetivos Estratégicos
 - ✓ Diseño de Plan de acción
- Se Contextualizó la formación comportamiento emprendedor de acuerdo con la realidad de los aprendices en propósitos personales, metas y con su área productiva
- Se analizaron las características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades y su actitud para enfrentar la vida. Taller de Culebra escalera
- Se construyó la herramienta Diana de valores y Triangulo de la responsabilidad de acuerdo con retos y metas del aprendiz
- Se aplicó el proceso de toma de decisiones y definición de estrategias



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

EVIDENCIA N°.1. Se evidencia el desarrollo de la formación Elaboración Del Presupuesto Para El Manejo De Las Finanzas Personales: con código de ficha 3508182, en el municipio de Turbana, entre el 7/05/2026 y el 13/05/2026





EVIDENCIA N°.2. Se evidencia el desarrollo de la formación Fortalecimiento Organizacional De Unidades Productivas: Con código de ficha 3508183, en el municipio de Arjona entre el 14/05/2026 y el 20/05/2026





EVIDENCIA N°.3. Se evidencia el desarrollo de la formación Fortalecimiento en Gestión Organizacional: con código de ficha 3517025, en el municipio de Arjona entre el 21/05/2026 y el 3/06/2026



UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA

Contratista

CC. 8854460

Cel. 3233160218

E-mail: jimenezbossa@outlook.com

Resumen General del Programa Formación Complementaria

Nombre del Instructor de la ficha	UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA
Correo electrónico	jimenezbossa08@outlook.com
Nombre del programa	ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES
Nro. De ficha	3508182
Regional	13 - REGIONAL BOLÍVAR
Centro de formación	9104 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
Fecha de Inicio del programa	7-may-26
Fecha de Cierre del programa	13-may-26

Estadísticas

Aprendices Matriculados:	25
Aprendices Por Certificar:	10
Aprendices No Aprobados:	15
Aprendices Cancelados	0
Aprendices Retirados:	0

Observaciones

Listado de Aprendices que aprobaron todos los Resultados de Aprendizaje (RAP)

No	Documento de identidad	Nombres	Apellidos
1	1001968894	EGLETH CAROLINA	PALACIOS MARTINEZ
2	1047375335	LOSBY DEL CARMEN	ESPINOSA ACEVEDO
3	1051442433	YULIS MARGARITA	URRIOLA POLO
4	1051446434	ERIC JOAN	PEREZ JULIO
5	23234428	MARTA CECILIA	PITALUA MIRANDA
6	30654454	LUZ ARELIS	AVENDAÑO CORREA
7	33253529	ANAYS	JULIO GARCIA
8	45368126	EGLETH	MARTINEZ BARRIOS
9	73351818	LUIS ANTONIO	CASTRO FLOREZ
10	73557500	ANTONIO MANUEL	PENARANDA PEDRAZA

Resumen General del Programa Formación Complementaria

Nombre del Instructor de la ficha	UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA
Correo electrónico	jimenezbossa08@outlook.com
Nombre del programa	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE UNIDADES PRODUCTIVAS
Nro. De ficha	3508183
Regional	13 - REGIONAL BOLÍVAR
Centro de formación	9104 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
Fecha de Inicio del programa	14-may-26
Fecha de Cierre del programa	20-may-26

Estadísticas

Aprendices Matriculados:	25
Aprendices Por Certificar:	12
Aprendices No Aprobados:	13
Aprendices Cancelados	0
Aprendices Retirados:	0

Observaciones

Listado de Aprendices que aprobaron todos los Resultados de Aprendizaje (RAP)

No	Documento de identidad	Nombres	Apellidos
1	1001835790	JEAN ALBERTO	GARCIA PAYARES
2	1042606514	JAVIER JOSE	LIGARDO GUTIERREZ
3	1044906310	ADRIANA	BELEÑO MARTINEZ
4	1044908685	ALIX MARGARITA	MONTERO SANTOYA
5	1044912688	MARLENY ELVIRA	ALONSO SIERRA
6	1143399464	YORLIS CAROLINA	BARCASNEGRAS MAZA
7	30764302	JUDITH DEL CARMEN	GARCIA ELLES
8	30881794	YESENIA DEL CARMEN	OCHOA BOSSA
9	30882733	DIANA PAOLA	PATERNINA VALENZUELA
10	33357281	ARGELIA LUCIA	OROZCO GUTIERREZ
11	3829452	DAIRO LUIS	MARTINEZ MARRUGO
12	73156460	GUALBERTO	MIRANDA TIJERA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES			Código de Ficha: 3505182										Fecha de inicio: 7/05/2026		Fecha fin: 13/05/2026	
Asesor-Tutor: UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA			ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz	
Documento de identificación	Afiliados	Nombre	dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO		
CC - 32854059	JIMENEZ ORTIZ	ALEJANDRA SUJEIS													-	
CC - 1051446233	POLO GONZALEZ	ALEXANDER													-	
CC - 1001968893	PALACIOS MARTINEZ	ANA MEL SA													-	
CC - 33253529	JULIO GARCIA	ANAYS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Anays Julio Garcia	
CC - 1007655835	HERNANDEZ CASTRO	ANGELIS DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Antonio P. Amador	
CC - 73557500	PEÑARANDA PEDRAZA	ANTONIO MANUEL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X			
CC - 1051444345	HERNANDEZ CASTRO	ARACELIS ISABEL													-	
CC - 73350415	QUINTERO GOMEZ	ARNULFO QUINTERO													-	
CC - 33253189	CASTRO FLOREZ	CARMEN MARIA													-	
CC - 73350429	BABILONIA CASTRO	DAVID ENRIQUE													-	
CC - 73350320	ACEVEDO ESPINOSA	EDUARDO DE JESUS													-	
CC - 73352376	POLO BARRIOS	EDWIN ENRIQUE													-	
CC - 1001968894	PALACIOS MARTINEZ	EGLETH CAROLINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Egleth Palacios M.	
CC - 45368126	MARTINEZ BARRIOS	EGLETH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Egleth Palacios M.	
TI - 1051446434	PEREZ JULIO	ERIC JOAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Eduardo M. Torres	
CC - 73351741	HERRERA QUINTANA	JUAN MANUEL													-	Eduardo M. Torres
CC - 1050957026	LAMAS OROZCO	LLELÉNYS LISETH													-	Eduardo M. Torres
CC - 1047375335	ESPINOSA ACEVEDO	LOSBY DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Losby del C. Espinosa	
CC - 73351818	CASTRO FLOREZ	LUIS ANTONIO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Losby del C. Espinosa	
CC - 30654454	AVENDAÑO CORREA	LUZ ARELIS													-	Losby del C. Espinosa
CC - 23234428	PITALUA MIRANDA	MARITA CECILIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Marta Cecilia	
CC - 1067164866	AVENDAÑO GUERRA	SOEL MARIA													-	
CC - 1051445808	HERREFA PITALUA	VICTOR JOSE													-	
CC - 45520601	BAL TISTA BLANQUICETT	MARLEIDYS BAUTISTA													-	
CC - 1051442433	URRICILA POLO	YULIS MARGARITA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				X		Yulis Margarita Polo	

*Declaramos que hemos verificado el registro de inscripción en sofia plus y que nuestros datos básicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma

UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA
FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE UNIDADES PRODUCTIVAS			Código de Ficha: 3508183										Fecha de inicio: 14/05/2026		Fecha fin: 20/05/2026		Firma del Aprendiz
Asesor-Tutor: UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA			ASISTENCIA DIARIA										APROBO				
Documento de identificación	Apellidos	Nombre	día 1	día 2	día 3	día 4	día 5	día 6	día 7	día 8	día 9	día 10	SI	NO			
CC - 1044906310	BELEÑO MARTINEZ	ADRIANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Adriana Beleno		
CC - 1044908685	MONTERO SANTOYA	ALIX MARGARITA	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Alix Montero		
CC - 33357281	OROZCO GUTIERREZ	ARGELIA LUCIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Argelia Orozco		
CC - 3829452	MARTINEZ MARRUGO	DAIRO LUIS	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Dairo Martinez		
CC - 30882733	PATERNINA VALENZUELA	DIANA PAOLA	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Diana Paternina		
CC - 33153172	BELTRAN JIMENEZ	DORIS MARIA															
CC - 73156460	MIRANDA TIJERA	GUALBERTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Gualberto Miranda		
CC - 1042606514	LIGARDO GUTIERREZ	JAVIER JOSE	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Javier Ligardo		
CC - 1001835790	GARCIA PAYARES	JEAN ALBERTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Jean Garcia		
CC - 73556690	OROZCO SALAZAR	JOSE ALFREDO															
CC - 30764302	GARCIA ELLES	JUDITH DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Judith Garcia Elles		
CC - 33358485	MARTINEZ MARRUGO	KAREN MARGARITA															
CC - 1007028853	CASTAÑO ACEVEDO	KATIUSCA KARINA															
CC - 1007323665	PUELLO DIAZ	MARIA BERNARDA															
CC - 1044912688	ALONSO SIERRA	MARLENY ELVIRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Marleny Alonso		
CC - 23126840	SARMIENTO JULIO	MATILDE															
CC - 1043652309	PEÑATE HURTADO	NIURKA PAOLA															
CC - 1042606325	GARCIA OSUNA	RACHEL MAISA															
CC - 1044926939	PAJARO GUTIERREZ	SHIRLEY KATTIUSKA															
CC - 30879655	CABALLERO CANO	YARELIS DEL CARMEN															
CC - 1002060291	SANCHEZ LOPEZ	YARLEIDIS DEL CARMEN															
CC - 33358010	BARRAZA OSPINO	YERLIS MARGARITA															
CC - 30881794	OCHOA BOSSA	YESENIA DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Yesenia Ochoa		
CC - 33358040	ZUÑIGA GARCIA	YINA PAOLA															
CC - 1143399464	BARCASNEGRAS MAZA	YORLIS CAROLINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓					X		Yorlis Barcasnegras		

*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sofia plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA
 FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508183 - FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE UNIDADES PRODUCTIVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 REALIZAR DIAGNÓSTICO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SEGÚN PLAN DE NEGOCIOS.

02 ESTRUCTURAR PROPUESTA DE FORTALECIMIENTO INTERNO DEL NEGOCIO SEGÚN DIAGNÓSTICO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.

03 VALIDAR LA PROPUESTA DE FORTALECIMIENTO INTERNO DEL NEGOCIO SEGÚN PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

04 AJUSTAR LA PROPUESTA DE FORTALECIMIENTO INTERNO DEL NEGOCIO SEGÚN PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508182 - ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR LOS COMPONENTES DEL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
2. ELABORAR PRESUPUESTO SEGÚN NECESIDADES PERSONALES Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
3. COMPROBAR LOS RESULTADOS DEL PRESUPUESTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
4. PROPONER ACTIVIDADES DE MEJORA TENIENDO EN CUENTA PRESUPUESTO REALIZADO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0.00

INSTRUCTOR: UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsptorres SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	42726	Fecha Solicitud	2026-04-16	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-16	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION CAMPESENA COMPLEMENTARIA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2126	Dependencia Solicitante	910438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO - BOLIVAR - FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viáticos								Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
UILMER SANTIAGO JIMENEZ BOSSA	CC: 8854460	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-20	2026-04-30	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / TURBANA	10	No	0	10	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	VIATICO FORMACION CAMPESENA COMPLEMENTARIA APOYO TRANSPORTE MES DE ABRIL CLEMENCIA TURBANA
Totales Solicitud de Comisión														0,00	250.000,00	250.000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO FORMACION CAMPESENA COMPLEMENTARIA APOYO TRANSPORTE MES DE ABRIL CLEMENCIA TURBANA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	34545005	Nombre:	SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO BOLIVAR
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 1566035429378378625
 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Unidad Organizacional: Persona Juridica
 Hora de firma: 2026/04/16 15:41:56 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsptorres SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

Firma Responsable

Verificado Por:	BERNARDO LUIS HERNANDEZ OSPINO	Fecha Verificación:	16/04/2026 15:20:25
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
Cédula de ciudadanía: 34545005
Usuario SIF: MHsptorres
16/04/2026 3:42:20 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

Cartagena de Indias, 5 de mayo de 2026

PRESENTADO A: Sandra Torres Benavides - subdirectora de Centro-(E.)

ORDEN DE VIAJE No:

42726

FECHA DE INICIO:

2026-04-20

FECHA DE FINALIZACION:

2026-04-30

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO

TURBANA

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

AGROEMPRESARIAL Y MINERO

OTRA: (ciudad)

Clemencia

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir Acciones de Formación Profesional Integral como instructor de complementaria para dar ejecución a la formación bajo los lineamientos del Programa CampeSena, en los programas de formación:

1. Acciones de formación con el programa Fortalecimiento en Gestión Organizacional con ficha 3487213, en el municipio de Turbana
2. Acciones de formación con el Comportamiento Emprendedor con ficha 3475116, en el municipio de Clemencia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se diagnóstico la situación actual de los grupos atendidos en su modelo de gestión asociativo organizacional
2. Se analizo la importancia de la gestión organizacional
3. Se identificaron los beneficios y pilares de la planeación estratégica:
4. Se desarrollaron los componentes fortalecimiento en gestión organizacional:
 - Identidad corporativa
 - Diagnóstico actual
 - Objetivos Estratégicos
 - Plan de acción
5. Se analizaron las características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades y su actitud para enfrentar la vida. Taller de Culebra escalera
6. Se construyó la herramienta Diana de valores y Triangulo de la responsabilidad de acuerdo con retos y metas del aprendiz
7. Se aplicó el proceso de toma de decisiones y definición de estrategias

RESULTADOS:

1. Se Diseño la Identidad corporativa de la organización
2. Se estructuro análisis Dofa como insumo para generar fortalecimiento
3. Se diseñaron objetivos estratégicos
4. Se Formulo plan de acción
5. Se construyeron las características y competencias emprendedoras del aprendiz

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. EVIDENCIA No. 1. Acciones de formación con el programa Fortalecimiento en Gestión Organizacional con ficha 3487213, en el municipio de Turbana


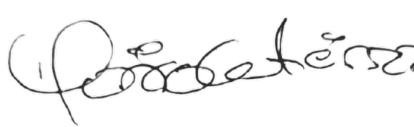



Evidencia No. 1. En la Imagen se evidencia a los aprendices diseñando Identidad corporativa de la organización y estructurando análisis Dofa como insumo




Evidencia No. 2. En la Imagen se evidencia a los aprendices diseñando objetivos estratégicos y formulando plan de acción




COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Aplicar los conocimientos adquiridos y fortalecer las actividades de construcción de la planificación estratégica	Aprendices de la formación	A partir de abril 2026
2. Implementar las actividades tipo retos que impulsen sus actividades emprendedoras	Instructor	A partir de abril 2026
3. Orientar a los aprendices en las actividades establecidas como compromisos	Aprendices de la formación	A partir de abril 2026
CONCLUSIONES: 1. La formación fortalecimiento en gestión organizacional se desarrolló con una participación activa, comprometida y de manera respetuosa por parte de los aprendices 2. Se construyó una ruta de fortalecimiento organizacional del grupo comunitario 3. Los aprendices adquirieron compromisos para continuar con la aplicación de los conocimientos adquiridos		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
Uilmer Santiago Jimenez Bossa		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinación de programas especiales	Mónica Leonor Gutiérrez Colmenares	

 NIT: 890 400 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Drive Plaza Local 204 Tel: 646 5682 646 6254 • Fax: 646 6233 Email: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		TIQUETE No 14663
FECHA: 20/04/2026	ORIGEN: Cartagena	
HORA SALIDA:	DESTINO: Turbana Variante	
VALOR CANCELADO: \$ 14.000	RUTA:	
NOMBRE PASAJERO: Wilman Jimenez		
OBSERVACIONES:		

 NIT: 890 400 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Drive Plaza Local 204 Tel: 646 5682 646 6254 • Fax: 646 6233 Email: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		TIQUETE No 16548
FECHA: 20/Abril/2026	ORIGEN: Turbana Variante	
HORA SALIDA:	DESTINO: Cartagena	
VALOR CANCELADO: 15.000	RUTA:	
NOMBRE PASAJERO: Wilmer Jimenez		
OBSERVACIONES:		

TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT: 890400511-8 Cra. 4a No. 73B-105 Via a Tolu Tel. 280 2635 Sincelejo (Sucre)		No 97987
NOMBRE DEL PASAJERO: Wilmer Jimenez		
ORIGEN: Cartagena	VALOR: \$ 14.000	
DESTINO: Turbana Variante	OTROS:	
HORA: 22/04/26	BUS No.:	PUESTO:
TOTAL: \$ 14.000		

VICILADO UNITARIO

 NIT: 890 400 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Drive Plaza Local 204 Tel: 646 5682 646 6254 • Fax: 646 6233 Email: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		TIQUETE No 15265
FECHA: 21-04-2026	ORIGEN: Turbana Variante	
HORA SALIDA:	DESTINO: Cartagena	
VALOR CANCELADO: 15000	RUTA:	
NOMBRE PASAJERO: Wilmer Jimenez		
OBSERVACIONES:		

TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT: 890400511-8 Cra. 4a No. 73B-105 Via a Tolu Tel. 280 2635 Sincelejo (Sucre)		No 98169
NOMBRE DEL PASAJERO: Wilmer Jimenez		
ORIGEN: CARTAGENA	VALOR: 14.000	
DESTINO: Turbana Variante	OTROS:	
HORA: 22-04-26	BUS No.:	PUESTO:
TOTAL: 14.000		

VICILADO UNITARIO

TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT: 890400511-8 Cra. 4a No. 73B-105 Via a Tolu Tel. 280 2635 Sincelejo (Sucre)		No 98742
NOMBRE DEL PASAJERO: Wilmer Jimenez		
ORIGEN: Turbana Variante	VALOR: 15.000	
DESTINO: Cartagena	OTROS:	
HORA: 22/04/2026	BUS No.:	PUESTO:
TOTAL: 15.000		

VICILADO UNITARIO

TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT: 890400511-8 Cra. 4a No. 73B-105 Via a Tolu Tel. 280 2635 Sincelejo (Sucre)		No 96861
NOMBRE DEL PASAJERO: <i>Wilmer Jimenez</i>		
ORIGEN: <i>Cartagena</i>	VALOR: <i>15.000</i>	
DESTINO: <i>Turbana Variante</i>	OTROS:	
HORA:	BUS No:	TOTAL: <i>15.000</i>
<i>23/04/2026</i>		PUESTO:



TRANSPORTES Renacimiento S.A. NIT: 890 408 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Omnia Plaza Local 204 Tels: 866 5680 - 866 6254 - Fax: 866 6233 Email: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		VGLADO ST	TIQUETE No 15726
FECHA: <i>23/04/2026</i>	ORIGEN: <i>Turbana Variante</i>		
HORA SALIDA:	DESTINO: <i>Cartagena</i>		
VALOR CANCELADO: <i>15.000</i>	RUTA:		
NOMBRE PASAJERO: <i>Wilmer Jimenez</i>			
OBSERVACIONES:			

TRANSPORTES Renacimiento S.A. NIT: 890 408 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Omnia Plaza Local 204 Tels: 866 5680 - 866 6254 - Fax: 866 6233 Email: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		VGLADO ST	TIQUETE No 12385
FECHA: <i>24-04-26</i>	ORIGEN: <i>Cartagena</i>		
HORA SALIDA:	DESTINO: <i>Turbana Variante</i>		
VALOR CANCELADO: <i>14.000</i>	RUTA:		
NOMBRE PASAJERO: <i>Wilmer Jimenez</i>			
OBSERVACIONES:			



TRANSPORTES Renacimiento S.A. NIT: 890 408 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Omnia Plaza Local 204 Tels: 866 5680 - 866 6254 - Fax: 866 6233 Email: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		VGLADO ST	TIQUETE No 18254
FECHA: <i>24/04/2026</i>	ORIGEN: <i>Turbana Variante</i>		
HORA SALIDA:	DESTINO: <i>Cartagena</i>		
VALOR CANCELADO: <i>15.000</i>	RUTA:		
NOMBRE PASAJERO: <i>Wilmer Jimenez</i>			
OBSERVACIONES:			



TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT: 890400511-8 Cra. 4a No. 73B-105 Via a Tolu Tel. 280 2635 Sincelejo (Sucre)		No 86428
NOMBRE DEL PASAJERO: <i>Wilmer Jimenez Barrera</i>		
ORIGEN: <i>Turbana Variante</i>	VALOR: <i>15.000</i>	
DESTINO: <i>Cartagena</i>	OTROS:	
HORA:	BUS No:	TOTAL: <i>15.000</i>
<i>25/04/2026</i>		PUESTO:





TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT: 890400511-8 Cra. 4a No. 73B-105 Via a Tolu Tel. 280 2635 Sincelejo (Sucre)		No 97471
NOMBRE DEL PASAJERO: <i>Wilmer Jimenez</i>		
ORIGEN: <i>Cartagena</i>	VALOR: <i>15.000</i>	
DESTINO: <i>Turbana Variante</i>	OTROS:	
HORA:	BUS No:	TOTAL: <i>15.000</i>
<i>25/04/2026</i>		PUESTO:



 NIT. 890 400 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Omas Plaza Local 204 Tels: 846 8480 - 846 8054 • Fax: 846 8223 E-mail: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		TIQUETE No 17824
FECHA: 27/04/25	ORIGEN: Cartagena	
HORA SALIDA:	DESTINO: Turbana-Variante	
VALOR CANCELADO: 15000	ROTA:	
NOMBRE PASAJERO: Wilmer Jimenez		
OBSERVACIONES: — 0 —		

 NIT. 890 400 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Omas Plaza Local 204 Tels: 846 8480 - 846 8054 • Fax: 846 8223 E-mail: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		TIQUETE No 12761
FECHA: 27/04/26	ORIGEN: Turbana/Variante	
HORA SALIDA:	DESTINO: Cartagena	
VALOR CANCELADO: 15.000	ROTA:	
NOMBRE PASAJERO: Wilmer Jimenez		
OBSERVACIONES: — — —		

TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT. 890400511-8 Cra 4a No 73B-105 Via a Tolu Tel 280 2635 Sincelajo (Sucre)		No 97926
NOMBRE DEL PASAJERO: WILMER JIMENEZ		
ORIGEN: CARTAGENA	VALOR: 15.000	
DESTINO: TURBANA - VARIANTE	OTROS:	
HORA: 28/04/26	BUS No:	TOTAL: 15.000

 NIT. 890 400 436-3 Avenida Pedro de Heredia Centro Comercial Omas Plaza Local 204 Tels: 846 8480 - 846 8054 • Fax: 846 8223 E-mail: renacimiento_01@hotmail.com Cartagena, Colombia		TIQUETE No 12876
FECHA: 28/04/26	ORIGEN: Turbana/Variante	
HORA SALIDA: 15.000	DESTINO: Cartagena	
VALOR CANCELADO:	ROTA:	
NOMBRE PASAJERO: Wilmer Jimenez		
OBSERVACIONES:		

TRANSPORTES GONZALEZ S.C.A. NIT. 890400511-8 Cra 4a No 73B-105 Via a Tolu Tel 280 2635 Sincelajo (Sucre)		No 92561
NOMBRE DEL PASAJERO: Wilmer Jimenez		
ORIGEN: Cartagena	VALOR: 14.000	
DESTINO: Turbana-Variante	OTROS:	
HORA: 29/04/2026	BUS No:	TOTAL: 14.000