 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4 Página 1 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN
Fecha: Del 01 de abril al 30 de abril de 2026

CONTRATO O CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 282-FIP-2026

1. CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

Número de Contrato o Convenio: 282 – FIP - 2026

Objeto del Contrato o Convenio: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Acompañamiento Familiar y Comunitario de Prosperidad Social, en el desarrollo de actividades relacionadas con la mejora continua y de la gestión de calidad de los procesos internos de la dirección.

Fecha de inicio del Contrato o Convenio: 28/01/2026

Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otros):31/12/2026


Nombre del Contratista o Asociado(s): Claudia Nayeth Velásquez Riaño

Supervisor que presenta el informe: Elsa Marina Torralba Nova


Supervisores anteriores y periodos de supervisión: No aplica

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	FUERON REALIZADAS EN EL TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO (SI/NO)	DESCRIPCIÓN DE COMO SE REALIZÓ O EJECUTÓ EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.	RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/NO)
1. Brindar soporte técnico a la Dirección de Acompañamiento en la revisión de documentos, y proyectos de respuesta a requerimientos y PQRS allegados.	SI	1. De manera diaria se revisó el Delta para gestionar la firma de la directora. De lo anterior, se relaciona base de datos. 2. Se elaboró Delta – Cambio de Supervisión de Contratos por Prestación de Servicios.	SI
2. Elaborar documentos técnicos, metodológicos y operativos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de la dirección.	SI	1.Se elaboró informe de comisión de la directora de la DAFC correspondiente al evento de connacionales retornados realizado en el Meta. 2.Se elaboró informe de comisión de la directora de la DAFC correspondiente al evento de connacionales retornados realizado en Neiva.	SI
3. Participar en los procesos de planeación, seguimiento y evaluación de los programas y proyectos institucionales, y en la articulación con actores locales y comunitarios beneficiario de los	SI	1.Se asistió a reunión logística para la Minería del comité primario el 21 de abril de 2026.	SI

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 2 de 3

programas de la entidad.			
4. Elaborar propuestas de estrategias de mejora a los procesos, procedimientos y formatos de la dirección.	SI	1. Se revisó proyecto de Política Institucional para la Seguridad y Soberanía Alimentaria consolidando los comentarios de los GITS Acompañamiento para el fortalecimiento de capacidades familiares y comunitarias y Acompañamiento Social y incluyó un acápite de las acciones transversales.	SI
5. Participar en las reuniones, comités y espacios de coordinación convocados por la supervisión del contrato o por la Dirección, aportando desde el enfoque social al análisis y toma de decisiones en los procesos institucionales.	SI	1. Se tiene programado asistir al comité primario que se llevará a cabo el próximo 28 de abril.	SI
6. Elaborar informes relacionados con la planeación y operación de los procesos de la dirección.	SI	1. Elaboración de presentación anexo técnico convenio regionales para Comité Directivo.	SI
7. Acompañar la ejecución de acciones orientadas a la atención de situaciones de emergencia, así como en la implementación de la ruta de atención a connacionales, conforme a los protocolos establecidos.	SI	1. Se asistió a capacitación visitas seguimiento atención humanitaria connacionales aeropuerto día de 10:00 am a 11:30 am.	SI
8. Ejecutar las demás actividades que sean asignadas por la supervisión del contrato, siempre que estén relacionadas con el objeto contractual y orientadas al cumplimiento de los fines sociales de la DAFC.	SI	1. Envío de proyección de correos acerca del tema de comisiones para consulta de información financiera 2. Revisión de concertación de objetivos - Elaboración acuerdos de gestión Dra. Elsa Marina. 3. Se elabora decoración para la miniferia.	SI

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 3 de 3

1. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

Se cumplieron a satisfacción las actividades asignadas.

2. BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO o CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato o Convenio:	115.000.000
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx:	0
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx:	0
Valor Total del Contrato o Convenio	115.000.000
Total Ejecutado	31.000.000
Valor Pagado y/o desembolsado	21.000.000

3. ANEXOS.

Hacen parte del siguiente informe:

1. [04. ABRIL](#)

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y certifico expresamente el cumplimiento del contratista respecto a sus obligaciones correspondientes a los aportes a Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, de conformidad con los certificados expedidos por el revisor fiscal o representante legal del contratista.



ELSA MARINA TORRALBA NOVAL
 IDENTIFICACIÓN: 35518521
 SUPERVISOR

NOTA: SI EL SUPERVISOR DEL CONTRATO o CONVENIO REQUIERE AÑADIR CAMPOS PARA RENDIR SU INFORME PUEDE HACERLO.