

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>5</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.537-2026	
Nombre completo del contratista: GUSTAVO ADOLFO VIAFARA LOPEZ	
Documento de identificación: 16.845.588	
Nombre del supervisor: ANDRES FELIPE NIÑO FAJARDO	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE-DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto. MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO EN SANTIAGO DE CALI BP-26005493.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ENERO/2026	Fecha terminación 30/JUNIO/2026
Modificación(es) al contrato: Adición, prórroga y aclaración No. 1 de la fecha de suscripción 18 de abril de 2026.	
Adicionar al valor del contrato la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000).	
Prorrogar el plazo de ejecución del contrato, el cual será hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada:N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000).			
Adición: SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000).			
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.306.000	\$ 3.551.000	\$14.204.000	\$3.551.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 1081206021
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823524927
Operador: Pago Simple
Fecha de Pago: 14/MAYO/2026
Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL/2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: certifico que el contratista Gustavo Adolfo Viafara López cumplió con las actividades del Contrato de Prestación de Servicios No. 4133.010.26.1.537-2026, que le fueron asignadas para el periodo correspondiente al pago de la cuenta No. 05

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 5.

1) Realizar como Tecnólogo en manejo y conservación de suelos y aguas la inspección, vigilancia y control al recurso hídrico superficial


- Realizó 3 visitas de IVC relacionadas con el recurso hídrico superficial, en los siguientes sitios:

- ACTA#53929_ IVC_D-4_PUNTO CRÍTICO
- ACTA#82203_ IVC_D-4 Y 5
- RECORRIDO LAGUNA EL PONDAJE "

2) Atender los requerimientos de la comunidad (peticiones, quejas y/o reclamos), que le sean asignados.

- Realizó 6 visitas en atención a PQRS, en los siguientes sitios:

- ACTA#53926_ PQRS_D-4

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- ACTA#53930_ PQRS_D-5-4_ COLEGIO CAMBRIDGE
- ACTA#53925_ PQRS_D-4-6_ CAPTACIÓN ILEGAL
- ACTA#82202_ PQRS_R-MELENDEZ
- ACTA#54000_ PQRS_D-5-5-2-2_ DESBORDAMIENTO
- ACTA#82204_ PQRS_D-4_ CARMELITA MISIONERAS

3) Acompañar en las visitas técnicas de seguimiento a obligaciones adquiridas por el usuario del recurso hídrico superficial, incluyendo la actualización del aplicativo del recurso hídrico superficial y su base de datos asociado, según le sean asignadas.

- Realizó 2 visita de seguimiento y control a Concesiones de Aguas Superficiales, a los siguientes sitios.

- ACTA#53927_ IVC_D-4-4-1_ APROFINCA_CAS
- ACTA#53928_ IVC_D-5-1-4_ COLOMBO BRITÁNICO_CAS

4) Apoyar en los procesos de imposición de las medidas preventivas y/o en los procesos sancionatorios establecidas en la Ley 1333 de 2009, en los casos que verifique infracción en materia ambiental asociada al recurso hídrico en el sector empresarial, según le sean asignados.


- Realizó 1 visita de seguimiento a medida preventiva al siguiente sitio:

- ACTA#82253_S_EL GRAN LANGOSTINO

5) Apoyar los operativos de control, atención de quejas y recorridos de acuerdo a las necesidades de la entidad.

- Durante este período no realizó visitas, relacionadas con esta actividad.

6) Brindar apoyo mediante la atención presencial y/o telefónica a los usuarios del recurso hídrico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Estas actividades las desarrolla de manera constante en el marco de las labores de Inspección, Vigilancia y Control (IVC), la atención de PQRS y el seguimiento a las obligaciones adquiridas por los usuarios.

7) Las demás que le sean asignadas por la Dirección, la Subdirección o por el líder del grupo de Gestión del Recurso Hídrico del DAGMA y que tengan relación directa con el objeto del contrato.

- Participó en 1 reunión de planificación de actividades y definición de compromisos.

Link para verificar la evidencia de las actividades realizadas:

https://drive.google.com/drive/folders/1p_gAiP2ri9KV3aok_PP3VeYL3S3rNFC

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

El Contratista ha Cumplido con lo Asignado durante este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDRES FELIPE NIÑO FAJARDO
 Subdirectora de Gestión de la Calidad Ambiental

Vo Bo Coordinadora del Grupo de Recurso Hídrico: María Fernanda Arbeláez 

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/MAYO/2026.