1.- Objeto

Contratar Contratar el suministro de elementos de papelería, materiales e insumos de oficina requeridos para el normal funcionamiento académico, administrativo y operativo del Colegio Kimy Pernia Domico IED, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas

Especificaciones Técnicas:

DESCRIPCION	CANTIDAD
RESMA TAMAÑO CARTA CAJA * 10 UNIDADES *Tipo de papel: Bond / papel para fotocopia (multiuso) *Gramaje: 75 g/m² (lo más importante) *Color: Blanco alto (alta blancura) *Formato: Carta (21,6 × 27,9 cm) *Cantidad: 500 hojas por resma *Acabado: Superficie lisa y uniforme *Opacidad: Media-alta *Compatibilidad: *mpresoras láser, Inyección de tinta, Fotocopiadoras*Fabricado con fibra de caña de *zúcar o pulpa reciclable*Libre de cloro elemental *Buena resistencia al rasgado y al uso diario *Bajo nivel de atascos en impresoras *Buena suavidad para escritura e impresión.	20
CABLE HDMI 4K UHD 2.0 5 METROS CALIDAD PROFESIONAL *Longitud: 5 metros Tipo de conector: HDMI tipo A macho – macho *Material del conductor: cobre libre de oxígeno *Calibre (AWG): entre 24 y 32 AWG *Recubrimiento: PVC reforzado o mallado	30
FOLDER OFICIO 1.5 PULGADAS BLANCO 3 ARGOLLAS *Tamaño: Oficio (legal) Medidas aprox.: 35 × 28 cm *Cubierta: Cartón rígido plastificado o PVC *Acabado: blanco *Rigidez: alta *Tipo: 3 argollas metálicas *Diámetro del lomo: 1.5 pulgadas (≈ 3.8 cm) *Material: acero niquelado resistente *Capacidad estándar: 250 – 350 hojas	200
FOLDER CARTA 1” PULGADA BLANCO 3 ARGOLLAS *Tamaño: Carta *Cubierta: Cartón rígido plastificado o PVC *Acabado: blanco *Rigidez: alta *Tipo: 3 argollas metálicas *Diámetro del lomo: 1” *Material: acero niquelado resistente*Capacidad estándar: 250 – 350 hojas	20
BANDAS ELÁSTICAS BOLSA * 500 GRAMOS *Tipo: Banda elástica circular (ligas de caucho) *Material: Caucho natural o látex sintético *Forma: Anillo cerrado Color: Ámbar, café o colores surtidos *Tamaño: 3”x 1/8”	5
COSEDORA *Materiales: Acero templado, carcasa en ABS, base en caucho antideslizante. *Estructura: Mecanismo de palanca con resorte y guía de grapas. *Uso: Unir hojas mediante grapas en documentos escolares y administrativos. *Criterios ambientales y de seguridad: Materiales reciclables, libres de plomo, diseño seguro y duradero.	10
BOLÍGRAFOS CAJA *12 UNIDADES *Tipo: Bolígrafo retráctil de tinta gel *Modelo: Bolígrafo Klipp Gel Negro 0.7mm *Color de tinta: Negro *Grosor de punta: 0.7 mm Tipo de tinta: Gel de alta fluidez *Sistema: Retráctil *Material del cuerpo: Plástico resistente *Diseño: Ergonómico para escritura prolongada	13
PLUMONES CAJA * 12 UNIDADES *Materiales: Plástico + tinta. *Estructura: Punta de fieltro. Uso: Escritura y dibujo. *Criterios ambientales: Seguros para niños.	10

CARGADOR MIXTO PARA 2 PILAS RECARGABLES AA Y 2 PILAS RECARGABLES AAA INCLUYE LAS 4 PILAS *Tipo: Baterías recargables *Formatos: AA y AAA Tecnología: Níquel-Metal Hidruro (Ni-MH) *Voltaje nominal: AA: 1.2 V AAA: 1.2 V *Ciclos de recarga: 1200 ciclos *Tipo: Cargador inteligente o estándar para baterías AA/AAA *Compatibilidad: Pilas AA y AAA recargables Ni-MH *Capacidad de carga: 4 baterías simultáneamente: 2AA y 2AAA *Indicadores: LED de estado de carga	30
PERFORADORA *Tipo: Perforadora manual de escritorio *Material del cuerpo: Metal (acero o aleación metálica) y/o base plástica reforzada *Capacidad de perforación: 10 – 30 hojas de papel bond *Número de orificios: 2 perforaciones estándar Distancia entre perforaciones: 80 mm *Color: Variado (negro, gris, azul, entre otros) Base: Antideslizante, generalmente con depósito recolector de residuos	10
CARGADOR + 6 PILAS CUADRADAS RECARGABLES *Tipo: Batería recargable de 9V *Formato: PP3 (cuadrada / rectangular) *Tecnología: Níquel-Metal Hidruro (Ni-MH) * Polaridad: Conector tipo “snap” estándar 9V *Ciclos de recarga: 300 – 1000 ciclos * Tipo: Cargador para baterías 9V recargables *Compatibilidad: Ni-MH 9V *Voltaje de salida: 9V DC regulado *Capacidad de carga: 2 baterías simultáneamente *Indicadores: LED de estado de carga	1
PILAS ALCALINAS AA * PAR *Tipo: Pila alcalina *Sistema electroquímico: Zinc – Dióxido de manganeso *Voltaje estable: Sí, con descarga progresiva controlada *Rendimiento: Alta duración en dispositivos de consumo medio y alto *Autodescarga: Muy baja, apta para almacenamiento prolongado	30
CARTULINA EN OCTAVOS PAQUETE * 10 *Material: Pulpa de celulosa *Tipo: cartón delgado *Presentación: Paquete octavos *Color: Surtidos, incluyendo negro.	30
PILAS ALCALINAS AAA *PAR *Tipo: Pila alcalina *Sistema electroquímico: Zinc – Dióxido de manganeso *Voltaje estable: Sí, con descarga progresiva controlada *Rendimiento: Alta duración en dispositivos de consumo medio y alto *Autodescarga: Muy baja, apta para almacenamiento prolongado	30
LÁPIZ *Tipo: Lápiz de grafito *Grado de dureza: No. 2 (HB) *Material del cuerpo: Madera *Forma: Hexagonal *Color exterior: Amarillo con impresión de marca	200
CINTA TRICOLOR ROLLO DE 20 METROS *Tipo: Cinta textil decorativa Ancho: 2.5 cm Longitud: Rollo 20 m *Colores: Amarillo, azul y rojo (distribución continua) *Material: Poliéster o satín sintético *Acabado: Satinado o semibrillante *Textura: suave y flexible *Bordes: Sellados o tejidos para evitar deshilado	3
TRITURADORA DE PAPEL *Tipo: Trituradora de papel *Funcionamiento: Eléctrico automático *Capacidad de corte: 6 – 20 hojas por pasada (papel bond 75 g/m²) *Tipo de corte: Tira *Nivel de seguridad: P-2 a P-5 *Ancho de entrada: 220 – 230 mm *Volumen del depósito: 10 litros *Tipo de depósito: Extraíble o con ventana de visualización *Cuchillas: Acero endurecido de alta resistencia *Carcasa: Plástico ABS o metal reforzado *Protección térmica: Apagado automático por sobrecalentamiento Seguridad de uso: Bloqueo automático al abrir tapa	1

ACETATOS TAMAÑO OFICIO * Tipo: Protector de documentos (acetato transparente) * Formato: Tamaño oficio *Dimensiones: Aproximadamente 21.6 × 33 cm *Material: Polipropileno (PP) o PVC transparente *Color: Transparente *Acabado: Liso, brillante o semimate	500
PAPEL CONTACT ROLLO DE 45CM X 3MTS COLORES AMARILLO, AZUL, ROJO, VERDE, BLANCO Y NARANJA *Tipo: Papel contact adhesivo autoadhesivo *Formato: Rollo *Dimensiones por unidad: Ancho: 45 cm Longitud: 3 metros *Adhesivo: Acrílico sensible a presión *Acabado: Brillante o mate	30
PAPEL KIMBERLY PAQUETE * 100 HOJAS *Tipo: Papel especial texturizado *Formato: Tamaño carta * Color: Blanco *Acabado: Granito (texturizado) *Material: Pulpa de celulosa *Compatibilidad: Impresoras láser, inyección de tinta y Fotocopiadoras	50
PAPEL CONTACT ROLLO DE 45CM X 3MTS COLOR TRANSPARENTE *Tipo: Papel contact adhesivo autoadhesivo *Formato: Rollo *Dimensiones por unidad: Ancho: 45 cm Longitud: 3 metros *Adhesivo: Acrílico sensible a presión *Acabado: Brillante o mate	60
GANCHOS PARA COSEDORA CAJA * 1000 UNIDADES *Tipo: Grapas metálicas estándar *Referencia: 26/6 (estándar universal) *Material: Alambre de acero *Acabado: Galvanizado (resistente a la corrosión) *Longitud de patas: 6 mm *Calibre del alambre: Aproximadamente 0.5 mm *Color: Plateado *Compatibilidad: Cosedoras/engrapadoras estándar	10
TABLA PLANILLERO OFICIO ACRÍLICA *Tipo: Tabla planillera *Formato: Tamaño oficio *Dimensiones compatibles del papel: 34 cm x 23cm *Material: Plástico rígido (polipropileno) *Clip de sujeción: Metálico con resorte de alta presión *Capacidad de sujeción: 50 hojas de papel bond *Color: Negro *Acabado: Liso o texturizado	10
NOTAS ADHESIVAS PAQUETE * 100 HOJAS *Tipo: Notas adhesivas reposicionables *Formato: Bloc *Cantidad: 100 hojas por paquete *Dimensiones: 7.6 × 7.6 cm *Color: Surtido	50
CARPETA A-Z *Tipo: Carpeta archivadora tipo AZ *Formato: Tamaño oficio *Material externo: Cartón rígido recubierto (plastificado o vinilado) *Material interno: Cartón prensado de alta resistencia *Mecanismo: Palanca metálica con compresor *Capacidad: 500 *Lomo: Ancho aproximado de 7 – 8 cm *Color: Azul	30
NOTAS ADHESIVAS BANDERITAS PAQUETE * 7 COLORES (CADA COLOR DEL PAQUETE CONTIENE 20 BANDERITAS) *Tipo: Banderitas adhesivas reposicionables *Formato: Tiras en dispensador *Cantidad: 7 colores neón surtidos *Dimensiones por banderita: Aproximadamente 1.2 × 4.5 cm	10
CINTA SEÑALIZACIÓN PREVENTIVA ROLLO * 100 METROS *Tipo: Cinta de señalización preventiva *Material: Polietileno (PE) o polipropileno (PP) *Ancho: 7.5 cm – 10 cm *Longitud: 100 m *Color: Amarillo con negro o rojo con blanco (alto contraste) *Impresión: Texto repetitivo tipo “PELIGRO”, “PRECAUCIÓN” o “NO PASAR”	5
PEGANTE EN BARRA *Tipo: Adhesivo en barra (pegamento sólido) *Presentación: Barra cilíndrica retráctil o giratoria *Peso: 40 g *Composición: Base de polímeros, humectantes y aditivos no tóxicos *Color: Blanco translúcido o transparente *Olor: Suave o inodoro	20

BLOC IRIS *Tipo: Block de papel de colores (papel Iris) *Formato: Tamaño carta Cantidad: 35 hojas *Material: Papel bond teñido *Colores: Surtidos (colores vivos) Compatibilidad: Impresoras láser, Impresoras de inyección de tinta, Fotocopiadoras	50
CARPETA CON BOLSILLOS *Tipo: Carpeta organizadora con bolsillos internos *Formato: Tamaño oficio *Material: Polipropileno (PP) o cartulina plastificada *Color: Variado (transparente, azul, negro, rojo, verde, entre otros)	6
MARCADOR PERMANENTE VERDE CAJA * 10 UNIDADES *Tipo: Marcador permanente *Sistema de tinta: Base alcohol o solvente *Colores: Negro, azul, rojo y otros colores surtidos *Tipo de punta: 2.5 mm *Material del cuerpo: Plástico resistente Sistema de cierre: Presión o clic	2
MARCADOR PERMANENTE AZUL CAJA * 10 UNIDADES *Tipo: Marcador permanente *Sistema de tinta: Base alcohol o solvente *Colores: Negro, azul, rojo y otros colores surtidos *Tipo de punta: 2.5 mm *Material del cuerpo: Plástico resistente *Sistema de cierre: Presión o clic	2
MARCADOR PERMANENTE NEGRO CAJA * 10 UNIDADES *Tipo: Marcador permanente *Sistema de tinta: Base alcohol o solvente *Colores: Negro, azul, rojo y otros colores surtidos *Tipo de punta: 2.5 mm *Material del cuerpo: Plástico resistente *Sistema de cierre: Presión o clic	3
BLOC PAPEL ORIGAMI ESTAMPADO * 20 HOJAS *Tipo: Papel para origami estampado *Dimensiones: 15 × 15 cm *Gramaje: 70 – 90 g/m² *Diseño: Estampados surtidos (geométricos, florales, infantiles, entre otros)	12
TIJERA PUNTA ROMA CAJA * 24 UNIDADES *Tipo: Tijeras de seguridad (punta roma) *Longitud total: 12 – 15 cm (aprox.) *Material de las hojas: Acero inoxidable Material del mango: Plástico (polipropileno o ABS) *Diseño: Ergonómico *Color: variado (mangos en colores surtidos)	2
ESCARCHA BRILLANTINA TUBO ESTÁNDAR *Colores surtidos.	20
BROCHAS *Tipo: Brocha de pintura *Ancho: 2 pulgadas *Material de las cerdas: Cerda natural o mezcla sintética color beige *Material del mango: Plástico Virola: Metálica *Color de cerdas: Beige natural *Forma: Plana	6
GUILLOTINA CARTA *Tipo: Guillotina manual de palanca *Formato: Tamaño carta *Área de corte: Apta para hojas hasta 21.6 × 27.9 cm *Capacidad de corte: 5 – 20 hojas de papel bond *Longitud de corte: Aproximadamente 30 – 32 cm *Material de la base: Metal *Material de la cuchilla: Acero templado de alta resistencia *Sistema de corte: Palanca con cuchilla fija *Guía de corte: Regla impresa en la base (cm y pulgadas) *Precisión: Corte recto, uniforme y continuo *Estabilidad: Base firme con soporte antideslizante *Resistencia: Alta durabilidad para uso frecuente *Peso: Medio a alto para mayor estabilidad	2

GUILLOTINA OFICIO *Tipo: Guillotina manual de palanca *Formato: Tamaño oficio *Área de corte: Apta para hojas hasta 21.6 × 33 cm *Capacidad de corte: 10 – 25 hojas de papel bond *Longitud de corte: Aproximadamente 33 – 36 cm *Material de la base: Metal *Material de la cuchilla: Acero templado de alta resistencia *Sistema de corte: Palanca con cuchilla fija *Guía de corte: Regla impresa en centímetros y pulgadas *Precisión: Corte recto, uniforme y continuo *Estabilidad: Base firme con soporte antideslizante *Resistencia: Alta durabilidad para uso frecuente *Peso: Medio a alto para mayor estabilidad	2
FRASCO * 250 ML DE TINTA COLOR NEGRO PARA SELLOS DE CAUCHO *Tipo: Tinta para sellos de caucho *Base química: Solución acuosa con pigmentos especiales de alta fijación *Presentación: Frasco plástico (gotero, dosificador o envase industrial) *Contenido: 250 ml *Color: Negro	20
FRASCO * 250 ML DE TINTA COLOR AZUL PARA SELLOS DE CAUCHO *Tipo: Tinta para sellos de caucho *Base química: Solución acuosa con pigmentos especiales de alta fijación *Presentación: Frasco plástico (gotero, dosificador o envase industrial) * Contenido: 250 ml *Color: azul	20
ALMOHADILLA DACTILAR *Tipo: Hullero entintador para huella dactilar *Formato: Almohadilla rectangular o circular *Color de tinta: Negro *Tipo de tinta: Base oleosa o pigmentada de secado rápido *Material del soporte: Plástico o metal con esponja interna	10
TINTA PARA SELLOS *Tipo: Tinta para sellos *Presentación: Frasco plástico con gotero o dosificador *Contenido: 30 ml *Base de la tinta: Base agua (principalmente) o Base acuosa con glicerina *Colores disponibles: Negro	10
BOLÍGRAFO SEMIGEL CAJA * 12 UNIDADES *Tipo: Bolígrafo semigel *Sistema de escritura: Tinta semigel de baja viscosidad *Punta: 0.7 mm *Color de tinta: Negro Material del cuerpo: Plástico resistente	20

Nota a las especificaciones técnicas:

No se aceptarán elementos que no cumplan con las especificaciones técnicas solcitadas. Los productos deben ser nuevos, no remanufacturados y en empaque original. Las especificaciones técnicas de los productos y servicios se detallan en cada uno de los ítems solicitados, sobre los cuales se pueden solicitar caracterísitcas especiales que definan la descripción esencial, así como los aspectos técnicos y normativos. La especificación técnica permite verificar que los bienes y/o servicios ofrecidos satisfacen las necesidades de la Institución. Cuando se trate de oferta de bienes, el proveedor debe especificar la marca que suministrará para cada bien.

2.- Justificación

Que el objeto se encuentra contenido dentro del plan de contratación del Colegio y por tanto se puede adelantar su ejecución.

En el presupuesto de la 2026 se programaron recursos para satisfacer el desarrollo del Plan Operativo y del Proyecto Educativo Institucional y que benefician a la Comunidad Educativa y especialmente a los Estudiantes, asignando de forma eficiente los diferentes recursos para la realización de actividades y proyectos institucionales de acuerdo con los principios de eficiencia y eficacia en la administración del gasto.

La educación de calidad es la llave maestra que nos permitirá avanzar hacia una sociedad más igualitaria, con más y mejores empleos y que sea más competitiva a nivel internacional. Entendiendo la educación en un sentido amplio, como una herramienta de transformación social, haremos un enorme esfuerzo por priorizar este sector como eje fundamental del cambio que se requiere; para que las nuevas y futuras generaciones en BOGOTA cuenten con mayores oportunidades que permitan el desarrollo del capital

humano y el crecimiento económico y puedan lograr mejoras sustanciales en sus condiciones de vida.

3.- Objetivo del estudio

3.1. El presente estudio de costos tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado.
3.2. Conocer las características fundamentales de las empresas que conforman el segmento del mercado que cuenta con la capacidad de suplir la presente necesidad de contratación por parte del FSE.
3.3. Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.
3.4. Establecer los precios promedio del mercado y el presupuesto del servicio a contratar, tomando como referencia el análisis efectuado de los precios suministrados por parte de los oferentes.

Lo anterior en aras de que el FSE del COLEGIO KIMY PERNIA DOMICO I.E.D. obtenga la mejor oferta económica y seleccione el contratista idóneo para suplir las necesidades del FSE, mitigando el riesgo de incumplimiento por parte del contratista seleccionado.

4.- Análisis histórico de la situación actual

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

5.- Análisis del entorno

5.1.- Análisis del mercado:

Se debe tener en cuenta los aspectos definidos por Colombia Compra Eficiente en la Guía de elaboración de estudios del sector.

5.1.1. Aspectos Generales del Mercado: (Enumerar los enfoques ej.: tipo de materiales, puntualidad en la entrega, etc.)

En términos de la necesidad identificada por el COLEGIO KIMY PERNIA DOMICO I.E.D., para contratar, es necesario mencionar que existen diversos enfoques que determinan la naturaleza de la oferta de mercado.

5.1.2. Aspectos Económicos:
La información sobre la cual se toman los referentes económicos procura centrarse en las empresas ubicadas en la siguiente clasificación o similares:

Clasificación por actividad ecónomica

CODIGO ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONÓMICA
4761	Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados
4649	Comercio al por mayor de otros utensilios domésticos n.c.p.

5.2.- Análisis de la oferta

Teniendo en cuenta que en el proceso de selección se deben incluir REQUISITOS HABILITANTES y con el fin de que estos se ajusten

al mercado específico del bien o servicio a contratar Los oferentes que se postulen deben registrar dentro de sus actividades económicas las contempladas en el presente estudio para poder participar en el proceso y cumplir con los requisitos habilitantes solicitados en la invitación a ofertar.

5.3.- Análisis de costos

5.3.1. Estudio de Costos
Se requirieron a tres (3) posibles cotizantes, con el fin de obtener un valor ajustado a las condiciones del mercado, solicitando discriminación del costo más el Impuesto al Valor Agregado (IVA) a los oferentes que les aplique éste impuesto, lo que nos permitió encontrar el presupuesto que manejará el presente proceso.

5.3.2. Precios promedio del mercado
De acuerdo a las cotizaciones allegadas, en Anexo Precios Promedio se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, x1, x2, …, xn, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones recibidas dividido entre la cantidad de las mismas

COTIZANTE	VALOR COTIZADO
COTIZANTE 1	$29.632.000,00
COTIZANTE 2	$32.200.000,00
VALOR PROMEDIO	$30.916.000,00

Dado lo anterior se define la media aritmética como el mejor modelo para calcular el presupuesto oficial de este proceso, basados en los valores presentados por los proponentes como cotización para la adquisición de los bienes o servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso y en vista que entre los valores cotizados no contempla una diferencia significativa o mayor dispersión, y atendiendo el valor asignado en el plan de compras se estipula como presupuesto oficial: TREINTA MILLONES NOVECIENTOS DIECISEIS MIL PESOS 00/100 CENTAVOS M/CTE ($30.916.000,00) incluido IVA.

6.- Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles

El artículo 2.2.1.1.1.3.1. del Decreto 1082 de 2015 define el riesgo como ''un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del proceso de contratación o en la ejecución de un contrato'', a su vez, el artículo 2.2.1.1.1.6.3. ''Evaluación del riesgo'', prescribe que ''la entidad estatal debe evaluar el riesgo que el proceso de contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente''.

El Colegio ha realizado el análisis para conocer el sector relativo al objeto del presente proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo (artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015).

6.1.- Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

6.1.1. Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.
6.1.2. De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.
6.1.3. El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

6.2.- Calificación específica de riesgos asociada al proceso

El COLEGIO KIMY PERNIA DOMICO I.E.D. evalua cada uno de los Riesgos identificados, estableciendo el impacto de los mismos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

6.3.- Monitoreo para mitigación de los riesgos

El COLEGIO KIMY PERNIA DOMICO I.E.D. configurará herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del contrato, se pactan cláusulas excepcionales y se estipula que en la forma de pago del contrato se prevé un esquema adecuado de verificación de cumplimiento.

El COLEGIO KIMY PERNIA DOMICO I.E.D. realizará un monitoreo constante a los Riesgos del Proceso de Contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los Riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y si es necesario, hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias.

7.- Observaciones:

Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.

Original Firmado

RICARDO FERLEY ESPITIA MORENO	FABIOLA CARDENAS GONZALEZ
Pagador	Rector - Ordenador del Gasto

Elaboró: RICARDO FERLEY ESPITIA MORENO