ALCALDÍA DE BOJACÁ	INFORME DE SUPERVISIÓN		
	Código	Versión Documento preliminar	Página 1 de 3

DATOS GENERALES

Fecha de entrega de informe	2026-05-26	Periodo de actividades		QUINTO PAGO
Nombre del Contratista:	FABIO ALEXANDER CARDENAS BAQUERO		Cédula	2.955.882
Correo Electrónico:	fabioacardenasb@gmail.com		Celular	3118485184
Nombre del Supervisor :	LILIA ISABEL GUEVARA RICO		Cargo:	SECRETARIA DE HACIENDA
Apoyo tecnico a la supervision:	ROSA ALICIA MIRANDA GAMA			

No. de contrato :	CPS 109-2026	Año Contrato:	2026	C.D.P. Contrato inicial :	2026000102
Objeto del contrato :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR FINANCIERA Y PRESUPUESTALMENTE A LA SECRETARÍA HACIENDA DEL MUNICPIO DE BOJACA Y ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE EN LA PREPARACION, CONSOLIDACION Y RENDICION DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL.				
Dependencia a la que pertenece:	SECRETARIA DE HACIENDA	Correo	hacienda.bojaca@bojaca-cundinamarca.gov.co	Celular	3115652258

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Fecha de suscripción :	Día	27	Mes	01	Año	2026	Fecha acta de inicio :	Día	27	Mes	01	Año	2026
Plazo de ejecución :	Once (11) Meses						Fecha inicial de terminación del contrato :	Día	26	Mes	12	Año	2026
Fecha firma prorroga:	Día		Mes		Año		Nueva fecha de terminación del contrato:	Día		Mes		Año	

INFORMACIÓN PARA GIRO Y CERTIFICACIÓN

Tipo de pago	Parcial	X	Final		No. de pago	5
N° Factura y/o cuenta de cobro	76		Fecha	2026-05-26	Valor de pago	$ 4,750,000.00

INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA ACTIVA PARA CONSIGNACIÓN

Banco	Bancolombia	Cuenta	37248035529	Ahorro	X	Corriente	

INFORMACIÓN FINANCIERA

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

	CDP		Rubro	Nombre de la meta	Nombre de la fuente	Valor
	Número	Fecha				
1	2026000102	09/01/2026	2.3.45.4599.4599031.MPI26.014	Brindar asistencia técnica anual en 3 áreas de conocimiento de la Secretaría de Hacienda	SGP Libre Destinación Municipios Categoria 4, 5 y 6	52,250,000.00
	CRP		Rubro	Nombre de la meta	Nombre de la fuente	Valor
	NUMERO	FECHA				
2	2026000109	27/01/2026	2.3.45.4599.4599031.MPI26.014	Brindar asistencia técnica anual en 3 áreas de conocimiento de la Secretaría de Hacienda	SGP Libre Destinación Municipios Categoria 4, 5 y 6	52,250,000.00

RUBROS AFECADOS

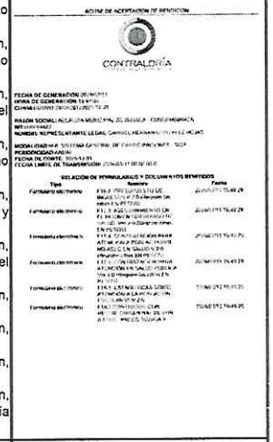
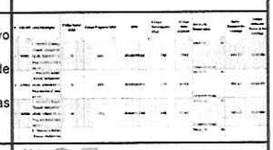
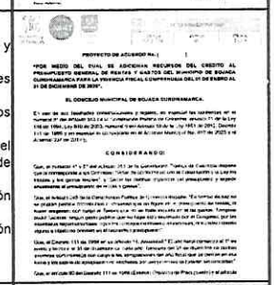
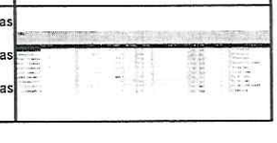
	CRP		Rubro	Nombre de la meta	Nombre de la fuente	Valor
	NUMERO	FECHA				
3	2025000109	27/01/2026	2.3.45.4599.4599031.MPI26.014	Brindar asistencia técnica anual en 3 áreas de conocimiento de la Secretaría de Hacienda	SGP Libre Destinación Municipios Categoria 4, 5 y 6	4,750,000.00

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

	Balance General del Contrato			Pagos Realizados al Contratista	
	A . Concepto	B. Contrato	C. Ejecución	D. Valor a Cancelar	E. Balance Amortizacion Anticipo
1	Valor Inicial del Contrato	52,250,000.00			
2	Adiciones	-			
3	Valor Total del Contrato (1 + 2)	52,250,000.00			
	Acta Parcial No. 1		4,750,000.00	4,750,000.00	
	Acta Parcial No. 2		4,750,000.00	4,750,000.00	
	Acta Parcial No. 3		4,750,000.00	4,750,000.00	
4	Acta Parcial No. 4		4,750,000.00	4,750,000.00	
	Acta Parcial No. 5		4,750,000.00	4,750,000.00	
	Acta Parcial No. 6		-	-	
	Acta Parcial No. 7		-	-	
5	Saldo por Ejecutar Amortizar		28,500,000.00	-	
6	Sumas Iguales	52,250,000.00	52,250,000.00	23,750,000.00	

INFORME DE ACTIVIDADES

	Obligaciones especificas	Actividades Realizadas	Soporte de actividade realizadas
1	Asistencia técnica y acompañamiento en la Incorporación en el sistema de información financiera SINFA el decreto de liquidación del presupuesto de la vigencia.	1. Se realizó la asistencia técnica y el acompañamiento en la incorporación del decreto de liquidación del presupuesto de rentas y gastos de la vigencia 2026 decreto 083 de 2025, en el sistema de Información Financiera SINFA. 2. Se realizó la asistencia técnica en la incorporación de las modificaciones al decreto de liquidación de las adiciones presupuestales del periodo.	

2	Asistencia técnica en el control y seguimiento de los conceptos del ingreso, objetos del gasto y clasificadores complementarios, con el propósito de consolidar y armonizar el presupuesto, lo cual permitirá a la entidad potenciar el análisis financiero para la toma de decisiones y optimizar el proceso de rendición de cuentas.	1. Se ha realizado la asistencia técnica en el control de los conceptos del ingreso y en los objetos del gasto, acorde a los clasificadores. 2. Se ha brindado capacitación a las secretarias que han requerido en los conceptos del catálogo de clasificación presupuestal, del clasificador programático de la inversión púbica, del clasificador de productos CPC y del clasificador de fuentes de financiación. 3. Se ha realizado la asistencia técnica seguimiento del cierre presupuestal de la vigencia anterior para la incorporación de los Recursos del Balance. 4. Se ha realizado el análisis y verificación de los Ingresos corrientes de libre destinación ICLD que determinan la financiación de los diferentes Fondos de destinación especifica.	
3	Elaboración de las actas COMFIS.	1. Se han elaboraron actas Confis del periodo. 2. Se ha brindado asistencia y asesoría para la elaboración y preparación de las actas del Comité COMFIS, relacionadas con las modificaciones presupuestales realizadas.	
4	Asesorar, orientar y acompañar a la administración municipal en el proceso de ejecución del presupuesto.	1. Se ha brindado la asesoría, orientación y acompañamiento para la debida ejecución del presupuesto. 2. Se ha realizado asistencia técnica en la estructura presupuestal para la incorporación de los convenios firmados con entidades del nivel departamental que modifican la ejecución presupuestal de la vigencia. 3. Se ha realizado asistencia técnica y acompañamiento en la proyección y elaboración de los decretos de modificación del presupuesto. 4. Se ha brindado la asesoría presupuestal en la proyección de la estructura de los recursos del balance. 5. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal en la preparación de las modificaciones presupuestal que afectan la distribución de los recursos del Sistema General de Participaciones SGP Propósito General 2026. 6. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal en la preparación de las modificaciones presupuestales para adición de los recursos de Superavit Fiscal 2025. 7. Se ha brinda asistencia y asesoría presupuestal en la preparación de los decretos de modificación presupuestal.	
5	Elaborar, acompañar, validar y presentar los informes del CUIPO CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO, SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, FUT TRIMESTRAL, SIA CONTRALORIA, UAPA PAE, APPUI, SIA OBSERVA- Cascada de Recursos y los demás que llegaren a crear para la vigencia, en los formatos que a la Secretaría de Hacienda le competen con periodicidad mensual, trimestral, semestral y anual, a través de las páginas web diseñadas para tales propósitos por los entes de control. La asesoría debe incluir los servicios de codificación del presupuesto de ingresos y gastos con sus respectivas fuentes de financiación, las reservas presupuestales, las cuentas por pagar y la elaboración de los informes en archivos planos que posteriormente serán entregados en la Secretaría de Hacienda como soporte de lo enviado.	1. Se realizó la asistencia técnica en la digitación y actualización cargue del decreto de liquidación, de la cadena presupuestal y de las modificaciones presupuestales en el aplicativo SIA OBSERVA. 2. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y rendición del informe APPUI, correspondiente a los meses de diciembre 2025, enero, febrero marzo y abril de 2026. 3. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría única de información del presupuesto ordinario CUIPO del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 4. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría Sistema General de Regalías del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 5. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría UAPA PAE del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 6. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Registros Presupuestales del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 7. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Victimas del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 8. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Tesorería Fondo Local Salud del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 9. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Deuda Pública anual 2025. 10. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Vigencias Futuras anual 2025. 11. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Cierre Fiscal anual 2025. 12. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe a la Contraloría General de República de la categoría SIRECI correspondiente Modalidad:M-6: Sistema General de Participaciones – SGP.	
6	Realizar acompañamiento y asistencia técnica a las diferentes secretarias en el seguimiento de los proyectos del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI.	1. Se ha brindado acompañamiento a la secretaria de Planeación en la revisión del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI de la vigencia 2026. 2. Se ha brindado asesoría financiera en las modificaciones realizadas al plan operativo anual de inversiones. 3. Se ha realizado acompañamiento a las secretarias en el seguimiento de las actividades programas en los planes de acción.	
7	Participar en las actividades y proyectos de la administración municipal en las cuales se requiera contar con asesoría presupuestal y financiera.	1. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal y financiera en las diferentes secretarias y direcciones que lo han requerido. 2. Se ha brindado acompañamiento a la secretaria de hacienda en la preparación de los reportes solicitados por las diferentes secretarias. 3. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal y financiera en la preparación de los proyectos de acuerdo que modifican el presupuesto general de rentas y gastos de la presente vigencia. 4. Se ha brindado asistencia, asesoría presupuestal y financiera y acompañamiento en el estudio del proyecto de acuerdo que incorpora los recursos de crédito que financian dos proyectos del plan de desarrollo municipal. 5. Se ha brindado asistencia y asesoría en la preparación, estructuración y justificación de la adición de los recursos de destinación especifica de la sobretasa ambiental al presupuesto de la vigencia. 6. Se ha brindado asistencia, asesoría presupuestal y financiera para la preparación, estructuración del proyecto de acuerdo que incorpora los recursos de crédito para la construcción de la Alameda.	
8	Asesoramiento permanente en los asuntos económicos y financieros del municipio en las diferentes secretarias que lo requieran, de conformidad con las necesidades de la administración municipal.	1. Se ha brindado acompañamiento a las diferentes secretarias y direcciones en temas relacionados con la rendición de cuentas e informes. 2. Se ha brindado acompañamiento a la secretaria de hacienda en la preparación de los reportes solicitados por las diferentes secretarias. 3. Se ha brindado asesoría y acompañamiento en el cargue de la y actualización de la información presupuestal y sus modificaciones en el sistema SINFA y en el aplicativo SIA OBSERVA. 4. Se asesoro financieramente para el análisis y estudio de los ingresos corrientes de libre destinación ICLD y de la ejecución de los gastos de funcionamiento que sirven para el cálculo de la certificación de la ley 617 de 2000. 5. Se ha brindado asistencia técnica en la preparación y diligenciamiento de la información financiera y presupuestal del Formulario Único Reporte de Avances DE LA Gestión (FURAG). 6. Se ha brindado asistencia técnica en la estructuración y diligenciamiento en el aplicativo CHIP LOCAL de la información entregada por las secretarias de Gobierno y Administrativa de la categoría CGR PERSONAL Y COSTOS vigencia 2025. 7. Se ha brindado asistencia técnica a la secretaria de hacienda en la preparación del informe la ejecución de los proyectos relacionados con Victimas. 8. Se ha brindado asistencia técnica a la secretaría de Hacienda en la preparación del informe del Gasto Público Social y gastos de NNA.	
9	Asistir técnicamente y acompañar a a la secretaria de Hacienda en la preparación, programación, elaboración y presentación del presupuesto acorde con la herramienta del catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales CCPET y sus clasificadores complementarios.	1. Se ha brindado asistencia técnica en la preparación, estructuración de las adiciones al presupuesto teniendo en cuenta el catálogo integrado de clasificación presupuestal CICP, el clasificador de inversión CIP, el catálogo de clasificación de productos CPC y el catálogo de fuentes de financiación CUIPO.	
10	Asistencia técnica y acompañamiento en la elaboración del Marco Fiscal de Mediano Plazo y estructuración del plan financiero.	1.En este Periodo esta Actividad no se desarrollo.	
11	Asistencia técnica en las modificaciones del presupuesto municipal por la expedición de los documentos de distribución de los recursos del SGP, adición de convenios y partidas delegadas, traslados y reducciones presupuestales cuando así se requiera.	1.Se ha brindado asistencia técnica en la preparación, estructuración de las modificaciones realizadas en el periodo al presupuesto de rentas y gastos. 2. Se ha brindado Asistencia técnica y acompañamiento en las incorporaciones al sistema de las diferentes modificaciones presupuestales realizadas en el primer trimestre de la vigencia 2026. 3. Se ha brindado Asistencia técnica y acompañamiento en las incorporaciones al sistema de las diferentes modificaciones presupuestales realizadas en el bimestre de abril y mayo 2026.	

12	Asistencia técnica y acompañamiento a la secretaria de hacienda en la parametrización presupuestal del sistema de información financiero SINFA.	1. Se ha brindado asistencia técnica y acompañamiento a la secretaria de hacienda en la parametrización presupuestal de los diferentes módulos del sistema de información financiero SINFA. 2. Se ha brindado asistencia técnica y acompañamiento al área contable para la parametrización presupuestal de la nómina mensual, de los gastos parafiscales, de los gastos de seguridad social. 3. Se ha brindado asistencia y acompañamiento en la revisión y parametrización presupuestal del sistema de información financiero SINFA.	
13	Presentar informe de actividades mensuales y pago de seguridad social.	1. Presentó Informe mensual. 2. Presentó pago seguridad social.	
14	Mantener la reserva profesional que requiera el manejo de los asuntos que le sean encomendados en la ejecución del contrato.	1. Se dio cumplimiento	N/A
15	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que sen relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato.	1. Se dio cumplimiento	N/A

INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Período al que corresponde el pago.				Fecha de pago						Número de planilla	9504088477
Año	2026	Mes	04	Año	2026	Mes	05	Día	04		-

ITEM	ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	I.B.C	Aporte
Salud	FAMISANAR	2.200.000	$ 275,000.00
Pensión	COLPENSIONES	2.200.000	$ 352,000.00
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	2.200.000	$ 11,500.00

Se expide a los : Veintiseis (26) días del mes de mayo de 2026

Supervisor	Vo.Bo. Apoyo técnico a la supervisión

Espacio para
Logo Corporativo

FABIO ALEXANDER CARDENAS BAQUERO
NIT 2.955.882-
CR 9 3 11
Tel: (031) 3118485184
Anolaima - Colombia
fabioacardenasb@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 76

Señores	MUNICIPIO DE BOJACA		
NIT	800.094.622-6	**Teléfono**	(601) 3214515731
Dirección	CRA 7 # 6-06	**Ciudad**	Bojacá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	26/05/2026, 14:16
Expedición	26/05/2026, 14:16
Vencimiento	26/05/2026

Ítem	Cantidad	Descripción	Vr. Unitario	Vr. Total
1	1.00	QUINTO (5) PAGO PARCIAL DEL CONTRATO CPS.109-2026 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR FINANCIERA Y PRESUPUESTALMENTE A LA SECRETARÍA HACIENDA DEL MUNICPIO DE BOJACA Y ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE EN LA PREPARACION, CONSOLIDACION Y RENDICION DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL.	4,750,000.00	4,750,000.00

Total items: 1

Total Bruto	4,750,000.00
Total a Pagar	4,750,000.00

Valor en Letras:
Cuatro millones setecientos cincuenta mil pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 4,750,000.00

Observaciones:
FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS DE BANCOLOMBIA NUMERO 37248035529

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y matorialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764102400842 aprobado en 20251201 prefijo desde el número 73 al 96**
Vigencia: 24 Meses
- Actividad Económica 7020 Actividades de consultoría de gestión Tarifa
CUFE: d656d91c2ab7ae85c086808383252bd6d96ae895b56ea8eada0bd771259e21447bcd8c676dd0d285eedf6c84a6930cee

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.043.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Bojacá, 26 de mayo de 2026

Doctora
LILIA ISABEL GUEVARA RICO
Secretaria de Hacienda
Municipio de Bojacá - Cundinamarca
E.S.D.

Ref: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO NO. CPS. 109-2026

Cordialmente me dirijo a Usted con el fin de presentar el informe de actividades del contrato cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR FINANCIERA Y PRESUPUESTALMENTE A LA SECRETARIA HACIENDA DEL MUNICIPIO DE BOJACA Y ACOMPAÑAMIETO PERMANENTE EN LA PREPARACION, CONSOLIDACION Y RENDICION DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL correspondiente al quinto pago parcial.

ITEM	ACTIVIDADES CONTRATADAS	EJECUCION ACTIVIDADES
1	Asistencia técnica y acompañamiento en la Incorporación en el sistema de información financiera SINFA el decreto de liquidación del presupuesto de la vigencia.	1. Se realizó la asistencia técnica y el acompañamiento en la incorporación del decreto de liquidación del presupuesto de rentas y gastos de la vigencia 2026 decreto 083 de 2025, en el sistema de Información Financiera SINFA. 2. Se realizó la asistencia técnica en la incorporación de las modificaciones al decreto de liquidación de las adiciones presupuestales del periodo.
2	Asistencia técnica en el control y seguimiento de los conceptos del ingreso, objetos del gasto y clasificadores complementarios, con el propósito de consolidar y armonizar el presupuesto, lo cual permitirá a la entidad potenciar el análisis financiero para la toma de decisiones y optimizar el proceso de rendición de cuentas.	1. Se ha realizado la asistencia técnica en el control de los conceptos del ingreso y en los objetos del gasto, acorde a los clasificadores. 2. Se ha brindado capacitación a las secretarias que han requerido en los conceptos del catálogo de clasificación presupuestal, del clasificador programático de la inversión púbica, del clasificador de productos CPC y del clasificador de fuentes de financiación. 3. Se ha realizado la asistencia técnica seguimiento del cierre presupuestal de la vigencia anterior para la incorporación de los Recursos del Balance. 4. Se ha realizado el análisis y verificación de los Ingresos corrientes de libre destinación ICLD que determinan la financiación de los diferentes Fondos de destinación especifica.
3	Elaboración de las actas COMFIS.	1. Se han elaboraron actas Confis del periodo. 2. Se ha brindado asistencia y asesoría para la elaboración y preparación de las actas del Comité COMFIS, relacionadas con las modificaciones presupuestales realizadas.
4	Asesorar, orientar y acompañar a la administración municipal en el proceso de ejecución del presupuesto.	1. Se ha brindado la asesoría, orientación y acompañamiento para la debida ejecución del presupuesto. 2. Se ha realizado asistencia técnica en la estructura presupuestal para la incorporación

		de los convenios firmados con entidades del nivel departamental que modifican la ejecución presupuestal de la vigencia. 3. Se ha realizado asistencia técnica y acompañamiento en la proyección y elaboración de los decretos de modificación del presupuesto. 4. Se ha brindado la asesoría presupuestal en la proyección de la estructura de los recursos del balance. 5. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal en la preparación de las modificaciones presupuestal que afectan la distribución de los recursos del Sistema General de Participaciones SGP Propósito General 2026. 6. Se ha brindado asistencia y asesoria presupuestal en la preparación de las modificaciones presupuestales para adición de los recursos de Superavit Fiscal 2025. 7. Se ha brinda asistencia y asesoría presupuestal en la preparación de los decretos de modificación presupuestal.
5	Elaborar, acompañar, validar y presentar los informes del CUIPO CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO, SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, FUT TRIMESTRAL, SIA CONTRALORIA, UAPA PAE, APPUI, SIA OBSERVA- Cascada de Recursos y los demás que llegaren a crear para la vigencia, en los formatos que a la Secretaría de Hacienda le competen con periodicidad mensual, trimestral, semestral y anual, a través de las páginas web diseñadas para tales propósitos por los entes de control. La asesoría debe incluir los servicios de codificación del presupuesto de ingresos y gastos con sus respectivas fuentes de financiación, las reservas presupuestales, las cuentas por pagar y la elaboración de los informes en archivos planos que posteriormente serán entregados en la Secretaría de Hacienda como soporte de lo enviado.	1. Se realizó la asistencia técnica en la digitación y actualización cargue del decreto de liquidación, de la cadena presupuestal y de las modificaciones presupuestales en el aplicativo SIA OBSERVA. 2. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y rendición del informe APPUI, correspondiente a los meses de diciembre 2025, enero, febrero marzo y abril de 2026. 3. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría única de información del presupuesto ordinario CUIPO del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 4. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría Sistema General de Regalías del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 5. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría UAPA PAE del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 6. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Registros Presupuestales del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 7. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT

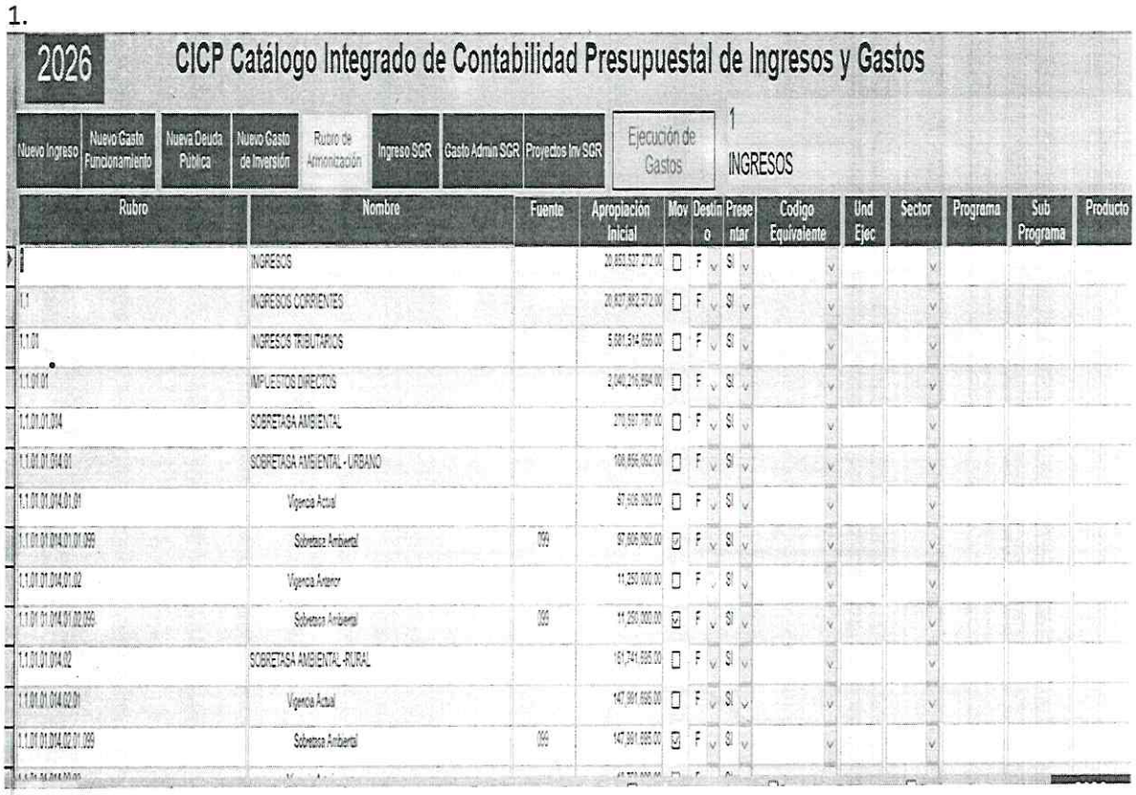
		Victimas del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 8. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Tesorería Fondo Local Salud del último trimestre 2025 y del primer trimestre 2026. 9. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Deuda Pública anual 2025. 10. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Vigencias Futuras anual 2025. 11. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe de la categoría FUT Cierre Fiscal anual 2025. 12. Se realizó la asistencia técnica en la preparación, codificación, elaboración, consolidación, parametrización y presentación del informe a la Contraloría General de República de la categoría SIRECI correspondiente Modalidad:M-6: Sistema General de Participaciones – SGP.
6	Realizar acompañamiento y asistencia técnica a las diferentes secretarias en el seguimiento de los proyectos del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI.	1. Se ha brindado acompañamiento a la secretaria de Planeación en la revisión del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI de la vigencia 2026. 2. Se ha brindado asesoría financiera en las modificaciones realizadas al plan operativo anual de inversiones. 3. Se ha realizado acompañamiento a las secretarias en el seguimiento de las actividades programas en los planes de acción.
7	Participar en las actividades y proyectos de la administración municipal en las cuales se requiera contar con asesoría presupuestal y financiera.	1. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal y financiera en las diferentes secretarias y direcciones que lo han requerido. 2. Se ha brindado acompañamiento a la secretaria de hacienda en la preparación de los reportes solicitados por las diferentes secretarias. 3. Se ha brindado asistencia y asesoría presupuestal y financiera en la preparación de los proyectos de acuerdo que modifican el presupuesto general de rentas y gastos de la presente vigencia. 4. Se ha brindado asistencia, asesoría presupuestal y financiera y acompañamiento en el estudio del proyecto de acuerdo que incorpora los recursos de crédito que financian dos proyectos del plan de desarrollo municipal. 5. Se ha brindado asistencia y asesoría en la preparación, estructuración y justificación de la adición de los recursos de destinación

		especifica de la sobretasa ambiental al presupuesto de la vigencia. 6. Se ha brindado asistencia, asesoría presupuestal y financiera para la preparación, estructuración del proyecto de acuerdo que incorpora los recursos de crédito para la construcción de la Alameda.
8	Asesoramiento permanente en los asuntos económicos y financieros del municipio en las diferentes secretarias que lo requieran, de conformidad con las necesidades de la administración municipal.	1. Se ha brindado acompañamiento a las diferentes secretarias y direcciones en temas relacionados con la rendición de cuentas e informes. 2. Se ha brindado acompañamiento a la secretaria de hacienda en la preparación de los reportes solicitados por las diferentes secretarias. 3. Se ha brindado asesoría y acompañamiento en el cargue de la y actualización de la información presupuestal y sus modificaciones en el sistema SINFA y en el aplicativo SIA OBSERVA. 4. Se asesoro financieramente para el análisis y estudio de los ingresos corrientes de libre destinación ICLD y de la ejecución de los gastos de funcionamiento que sirven para el cálculo de la certificación de la ley 617 de 2000. 5. Se ha brindado asistencia técnica en la preparación y diligenciamiento de la información financiera y presupuestal del Formulario Único Reporte de Avances DE LA Gestión (FURAG). 6. Se ha brindado asistencia técnica en la estructuración y diligenciamiento en el aplicativo CHIP LOCAL de la información entregada por las secretarias de Gobierno y Administrativa de la categoría CGR PERSONAL Y COSTOS vigencia 2025. 7. Se ha brindado asistencia técnica a la secretaria de hacienda en la preparación del informe la ejecución de los proyectos relacionados con Víctimas. 8. Se ha brindado asistencia técnica a la secretaría de Hacienda en la preparación del informe del Gasto Público Social y gastos de NNA.
9	Asistir técnicamente y acompañar a la secretaria de Hacienda en la preparación, programación, elaboración y presentación del presupuesto acorde con la herramienta del catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales CCPET y sus clasificadores complementarios.	1. Se ha brindado asistencia técnica en la preparación, estructuración de las adiciones al presupuesto teniendo en cuenta el catálogo integrado de clasificación presupuestal CICP, el clasificador de inversión CIP, el catálogo de clasificación de productos CPC y el catálogo de fuentes de financiación CUIPO.
10	Asistencia técnica y acompañamiento en la elaboración del Marco Fiscal de Mediano Plazo y estructuración del plan financiero.	1.En este Periodo esta Actividad no se desarrolló.
11	Asistencia técnica en las modificaciones del presupuesto municipal por la expedición de los documentos de distribución de los recursos del SGP, adición de convenios y partidas delegadas, traslados y reducciones presupuestales cuando así se requiera.	1.Se ha brindado asistencia técnica en la preparación, estructuración de las modificaciones realizadas en el periodo al presupuesto de rentas y gastos. 2. Se ha brindado Asistencia técnica y acompañamiento en las incorporaciones al

		sistema de las diferentes modificaciones presupuestales realizadas en el primer trimestre de la vigencia 2026. 3. Se ha brindado Asistencia técnica y acompañamiento en las incorporaciones al sistema de las diferentes modificaciones presupuestales realizadas en el bimestre de abril y mayo 2026.
12	Asistencia técnica y acompañamiento a la secretaria de hacienda en la parametrización presupuestal del sistema de información financiero SINFA.	1. Se ha brindado asistencia técnica y acompañamiento a la secretaria de hacienda en la parametrización presupuestal de los diferentes módulos del sistema de información financiero SINFA. 2. Se ha brindado asistencia técnica y acompañamiento al área contable para la parametrización presupuestal de la nómina mensual, de los gastos parafiscales, de los gastos de seguridad social. 3. Se ha brindado asistencia y acompañamiento en la revisión y parametrización presupuestal del sistema de información financiero SINFA.
13	Presentación de informes mensuales y pago de seguridad social.	1. Presentó Informe mensual y pago seguridad social
14	Mantener la reserva profesional que requiera el manejo de los asuntos que le sean encomendados en la ejecución del contrato.	1. Se dio cumplimiento
15	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que sen relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato.	1. Se dio cumplimiento

SOPORTE ACTIVIADES:

1.



2026 CICP Catálogo Integrado de Contabilidad Presupuestal de Ingresos y Gastos

Nuevo Ingreso | Nuevo Gasto Funcionamiento | Nueva Deuda Pública | Nuevo Gasto de Inversión | Rubro de Armonización | Ingreso SGR | Gasto Admin SGR | Proyectos Inv SGR | Ejecución de Gastos

1 INGRESOS

Rubro	Nombre	Fuente	Apropiación Inicial	Mov	Destino	Presentar	Codigo Equivalente	Und Ejec	Sector	Programa	Sub Programa	Producto
1	INGRESOS		20,853,532,272.00	F		SI						
1.1	INGRESOS CORRIENTES		20,837,392,272.00	F		SI						
1.1.01	INGRESOS TRIBUTARIOS		5,881,514,658.00	F		SI						
1.1.01.01	IMPUESTOS DIRECTOS		2,040,216,894.00	F		SI						
1.1.01.01.014	SOBRETASA AMBIENTAL		270,557,787.00	F		SI						
1.1.01.01.014.01	SOBRETASA AMBIENTAL - URBANO		108,656,092.00	F		SI						
1.1.01.01.014.01.01	Vigencia Actual		97,606,092.00	F		SI						
1.1.01.01.014.01.01.999	Sobretasa Ambiental	999	97,606,092.00	F		SI						
1.1.01.01.014.01.02	Vigencia Anterior		11,250,000.00	F		SI						
1.1.01.01.014.01.02.999	Sobretasa Ambiental	999	11,250,000.00	F		SI						
1.1.01.01.014.02	SOBRETASA AMBIENTAL -RURAL		161,941,695.00	F		SI						
1.1.01.01.014.02.01	Vigencia Actual		147,991,695.00	F		SI						
1.1.01.01.014.02.01.999	Sobretasa Ambiental	999	147,991,695.00	F		SI						

2026 CICP Catálogo Integrado de Contabilidad Presupuestal de Ingresos y Gastos

Nuevo Ingreso | Nuevo Gasto Funcionamiento | Nueva Deuda Pública | Nuevo Gasto de Inversión | Rubro de Armonización | Ingreso SGR | Gasto Admin SGR | Proyectos Inv SGR | Ejecución de Gastos

1 INGRESOS

Rubro	Nombre	Fuente	Apropiación Inicial	Mov	Destino	Presentar	Codigo Equivalente	Und Ejec	Sector
1.2.08	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		0.00	☐	I	SI			
1.2.08.06	DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL		0.00	☐	I	SI			
1.2.08.06.002	CONDICIONADAS A LA ADQUISICION DE UN ACTIVO		0.00	☐	I	SI			
1.2.08.06.002.01	ADICION 1CONV. INTERAD.140.2025 AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA PROSPERIDAD Y EL		0.00	☐	I	SI			
1.2.08.06.002.01.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI			
1.2.08.06.002.02	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1530-2025 Aunar		0.00	☐	I	SI			
1.2.08.06.002.02.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI			
1.2.08.06.002.03	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1553-2025 Aunar		0.00	☐	I	SI			
1.2.08.06.002.03.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI			
1.2.10	RECURSOS DEL BALANCE		0.00	☐	I	SI			
1.2.10.02	SUPERAVIT FISCAL		0.00	☐	I	SI			
1.2.10.02.041	SF SGP Libre Destinación	041	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.042	SF SGP Educación Calidad	042	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.043	SF SGP Libre Inversión	043	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.044	SF SGP Agua Potable S.B.	044	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.045	SF SGP Deporte y Recreación	045	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.046	SF SGP Cultura	046	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.047	SF SGP Primera Infancia Conpes	047	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.048	SF Recursos Propios	048	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.049	SF Fondo Seguridad	049	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.050	SF Tasa Prodeporte y Recreacion	050	0.00	☑	I	SI			
1.2.10.02.052	SF SGP Salud Publica	052	0.00	☑	I	SI			

<< Regresar | Apropiación | Resumen | Acumulado | PAC | Prog. PAC | Movimientos | Mov Contable | ☐ Reconocimiento=Ingreso | ☐ Rendimiento Financiero | ☐ Cuen | ☐ Libre Destinacion | ☐ Rese

2026 CICP Catálogo Integrado de Contabilidad Presupuestal de Ingresos y Gastos

Nuevo Ingreso | Nuevo Gasto Funcionamiento | Nueva Deuda Pública | Nuevo Gasto de Inversión | Rubro de Armonización | Ingreso SGR | Gasto Admin SGR | Proyectos Inv SGR | Ejecución de Gastos

1 INGRESOS

Rubro	Nombre	Fuente	Apropiación Inicial	Mov	Destino	Presentar	Codigo Equivalente	Und Ejec	Sector	Programa	Sub Programa	Producto
1.2.08	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06	DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002	CONDICIONADAS A LA ADQUISICION DE UN ACTIVO		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.01	ADICION 1CONV. INTERAD.140.2025 AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA PROSPERIDAD Y EL		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.01.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.02	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1530-2025 Aunar		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.02.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.03	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1553-2025 Aunar		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.03.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.04	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1918-2025 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.04.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.05	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1958-2025 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.05.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						

<< Regresar | Apropiación | Resumen | Acumulado | PAC | Prog. PAC | Movimientos | Mov Contable | ☐ Reconocimiento=Ingreso | ☐ Rendimiento Financiero | ☐ Cuenta por Pagar | 2026 | ☐ Libre Destinacion | ☐ Reserva

2026 CICP Catálogo Integrado de Contabilidad Presupuestal de Ingresos y Gastos

Nuevo Ingreso | Nuevo Gasto Funcionamiento | Nueva Deuda Pública | Nuevo Gasto de Inversión | Rubro de Armonización | Ingreso SGR | Gasto Admin SGR | Proyectos Inv SGR | Ejecución de Gastos

1 INGRESOS

Rubro	Nombre	Fuente	Apropiación Inicial	Mov	Destino	Presentar	Codigo Equivalente	Und Ejec	Sector	Programa	Sub Programa	Producto
1.2.07	RECURSOS DE CREDITO INTERNO		0.00	☐	S	SI						
1.2.07.01	RECURSOS DE CONTRATOS DE EMPRESTITOS INTERNOS		0.00	☐	S	SI						
1.2.07.01.001	BANCA COMERCIAL		0.00	☐	S	SI						
1.2.07.01.001.01	COFINANCIACION PARA LA CONSTRUCCION DEL CENTRO INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE BOYACA (LA CAPILLA)		0.00	☐	S	SI						
1.2.07.01.001.01.069	Recursos del Crédito Interno	069	0.00	☑	S	SI						
1.2.07.01.001.02	CONSTRUCCION PARA EL MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS MEDIANTE PAVIMENTO EN EL MUNICIPIO DE BOYACA		0.00	☐	S	SI						
1.2.07.01.001.02.069	Recursos del Crédito Interno	069	0.00	☑	S	SI						
1.2.08	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06	DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002	CONDICIONADAS A LA ADQUISICION DE UN ACTIVO		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.01	ADICION 1CONV. INTERAD.140.2025 AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA PROSPERIDAD Y EL		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.01.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.02	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1530-2025 Aunar		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.02.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.03	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1553-2025 Aunar		0.00	☐	I	SI						
1.2.08.06.002.03.067	Recursos de Convenios Departamentales	067	0.00	☑	I	SI						
1.2.08.06.002.04	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1918-2025		0.00	☐	I	SI						

<< Regresar | Apropiación | Resumen | Acumulado | PAC | Prog. PAC | Movimientos | Mov Contable | ☐ Reconocimiento=Ingreso | ☐ Rendimiento Financiero | ☐ Cuenta por Pagar | 2026 | ☐ Libre Destinacion | ☐ Reserva

2.

Rubro	Nombre	Fuente	Apropiación Inicial
2.3.24	TRANSPORTE		322,000,000.00
2.3.24.2402	INFRAESTRUCTURA RED VIAL REGIONALTRANSPORTE		320,000,000.00
2.3.24.2402.2402042	Placa huella construidaTRANSPORTEinfraestructura red vial regional		0.00
2.3.24.2402.2402042.01	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1500-2025 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA		0.00
2.3.24.2402.2402042.01.MPT24	Mejorar 1500 metros lineales de vía terciaria		0.00
2.3.24.2402.2402042.01.MPT24.067	RECURSOS DE CONVENIOS DEPARTAMENTALES	067	0.00
2.3.24.2402.2402042.02	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1553-2025 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL		0.00
2.3.24.2402.2402042.02.MPT24	Mejorar 1500 metros lineales de vía terciaria		0.00
2.3.24.2402.2402042.02.MPT24.067	RECURSOS DE CONVENIOS DEPARTAMENTALES	067	0.00
2.3.24.2402.2402112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario2402112TRANSPORTEinfraestructura red vial regional		250,000,000.00
2.3.24.2402.2402112.MPT25	Realizar el mantenimiento de 43 kilómetros de malla vial terciaria anual		250,000,000.00
2.3.24.2402.2402112.MPT25.024	SGP PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	024	250,000,000.00
2.3.24.2402.2402115	Vía urbana con mantenimiento periódico o rutinario2402115TRANSPORTEinfraestructura red vial regional		70,000,000.00

MUNICIPIO DE BOJACA
ADICION SALDOS NO EJECUTADOS

SECRETARIA	FUENTE_MPIO_FUENTE_CUIPO	SALDOS PARA ADICIONAR
SECRETARIA HACIENDA	011-ICLD PROPIOS IMPUESTOS-1.2.1.0.00	67,183,921.16
SECRETARIA HACIENDA	014-SGP LIBRE DESTINACIÓN MUNICIPIOS CATEGORIA 4, 5 Y 6-1.2.4.3.04	111,002,548.78
SECRETARIA HACIENDA	024-SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN-1.2.4.3.03	117,645,067.60
SECRETARIA HACIENDA	041-SF SGP LIBRE DESTINACIÓN-1.3.3.8.04	8,761,744.00
SECRETARIA HACIENDA	043-SF SGP LIBRE INVERSIÓN-1.3.3.8.03	42,976,489.87
SECRETARIA HACIENDA	048-SF RECURSOS PROPIOS-1.3.3.1.00	118,186,952.15
SECRETARIA HACIENDA	077-SF RETIRO FONPET-1.3.3.11.10	1,429,855.59
SECRETARIA HACIENDA	111-RENDIMIENTOS FINANCIEROS PROPIOS-1.3.2.3.01	9,875,289.22
SECRETARIA HACIENDA	117-RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP PROPOSITO GENERAL-1.3.2.2.08	70,000.00
SECRETARIA HACIENDA	141-RENDIMIENTOS FINANCIEROS PARTICIPACIÓN ICN DESAHORRO FONP	1,022,563.86
SECRETARIA HACIENDA	142-RENDIMIENTOS FINANCIEROS DESAHORRO FONPET F.77-1.3.2.3.01	208,221.35
SECRETARIA HACIENDA	143-RENDIMIENTOS FINANCIEROS DESAHORRO FONPET PROPOSITO GENE	212,704.71
SECRETARIA HACIENDA	163-ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR-1.2.3.1.19	490,161.00
SECRETARIA HACIENDA	165-RENDIMIENTOS FINANCIEROS ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIA	1,399.11
SECRETARIA HACIENDA	043-SF SGP LIBRE INVERSIÓN-1.3.3.8.03	6,085,446.00
SECRETARIA HACIENDA	048-SF RECURSOS PROPIOS-1.3.3.1.00	423,900.00
SECRETARIA HACIENDA	024-SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN-1.2.4.3.03	32,502,789.00
SECRETARIA HACIENDA	024-SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN-1.2.4.3.03	10,000,000.00
SECRETARIA HACIENDA	039-INCENTIVO POR APROVECHAMIENTO DE UBICACIÓN DISPOSICIÓN RE	247,963,218.00
SECRETARIA HACIENDA	061-SF TRANSFERENCIA INCENTIVO POR APROVECHAMIENTO 0.42%-1.3.3	963,083,863.00
SECRETARIA HACIENDA	048-SF RECURSOS PROPIOS-1.3.3.1.00	4,508,197.17
SECRETARIA HACIENDA	148-RENDIMIENTOS FINANCIEROS RECURSOS 1% ARTICULO 111 LEY 99 19	40,654,523.94

ALCALDIA MUNICIPAL DE BOJACA
NIT: 800094622-6
RESUMEN ADC-2026000004

Fecha: martes, 28 de abril de 2026

tmp_cuenta	tmp_nombreCuenta	tmp_fuente	tmp_sector	tmp_programa	tmp_producto	tmp_meta	tmp_BPIN	tmp_creditos	tmp_ContraCreditos	tmp_valorNeto
1	INGRESOS							.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
1.2	RECURSOS DE CAPITAL							.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
1.2.08	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL							.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
1.2.08.06	DE OTRAS ENTIDADES DEL GOBIERNO GENERAL							.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
1.2.08.06.002	CONDICIONADAS A LA ADQUISICION DE UN ACTIVO							.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
1.2.08.06.002.06	Convenio Interadministrativo No. ICCU-1259-2025-Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de la casa integral social de la mujer del municipio de Bojacá Cundi							.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
1.2.08.06.002.06.067	Recursos de Convenios Departamentales	067						.00	3,200,000,000.00	3,200,000,000.00
2	GASTOS							3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3	GASTOS DE INVERSION							3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3.41	INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN		41					3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3.41.4103	INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA PARA LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD-INCLUSIÓN		41	4103				3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3.41.4103.4103025	Centros comunitarios construidos4103025-INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN-Inclusión social y		41	4103	4103025			3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3.41.4103.4103025.01	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. ICCU-1289-2025-AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATI		41	4103	4103025			3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3.41.4103.4103025.01.MPT18	Construcción de 1 infraestructura para población vulnerable		41	4103	4103025	MPT18		3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00
2.3.41.4103.4103025.01.MPT18.067	RECURSOS DE CONVENIOS DEPARTAMENTALES	067	41	4103	4103025	MPT18	2026000000076	3,200,000,000.00	.00	3,200,000,000.00

VIGENCIA: 2026

CICP	Rubro	Dependencia	undEje	sector	programa	producto	CPC	metaPr	NombreMeta	fuente	BPIN	NombreRubro	Nombre-Fuente
2	2											GASTOS	"GASTOS"
2.1	2.1											FUNCIONAMIENTO	"FUNCIONAMIENTO"
2.1.1	2.1.1											GASTOS DE PERSONAL	"GASTOS DE PERSONAL"
2.1.1.01	2.1.1.01											PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	"PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE"
2.1.1.01.01	2.1.1.01.01											FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	"FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO"
2.1.1.01.01.001	2.1.1.01.01.001											FACTORES SALARIALES COMUNES	"FACTORES SALARIALES COMUNES"
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01											SUELDO BASICO	"SUELDO BASICO"
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.16	SECRETARIA ADMINISTRAT	16									ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION	"SUELDO BASICO - ENTIDADES TERRITORIALES - AD
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.16.011	SECRETARIA ADMINISTRAT	16				0			011		ICLD Propios Impuestos	"SUELDO BASICO - ICLD Propios Impuestos"
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.16.014	SECRETARIA ADMINISTRAT	16				0			014		SGP Libre Destinacion Municipio ica Categ	"SUELDO BASICO - SGP Libre Destinación Mun
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.18	CONCEJO MUNICIPAL	18									ENTIDADES TERRITORIALES - CONCEJO	"SUELDO BASICO - ENTIDADES TERRITORIALES - CO
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.18.011	CONCEJO MUNICIPAL	18				0			011		ICLD Propios Impuestos	"SUELDO BASICO - ICLD Propios Impuestos"
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.20	PERSONERIA MUNICIPAL	20									ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	"SUELDO BASICO - ENTIDADES TERRITORIALES - PE
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.20.011	PERSONERIA MUNICIPAL	20				0			011		ICLD Propios Impuestos	"SUELDO BASICO - ICLD Propios Impuestos"
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.33	SECRETARIA DE SERVICIOS	33									ENTIDADES TERRITORIALES - SERVICIOS PUBLIC	"SUELDO BASICO - ENTIDADES TERRITORIALES - SER
2.1.1.01.01.001.01	2.1.1.01.01.001.01.33.015	SECRETARIA DE SERVICIOS	33				0			015		Venta Servicios AAA	"SUELDO BASICO - Venta Servicios AAA"
2.5	2.5											GASTOS DE INVERSION	"GASTOS DE INVERSION"
2.5.12	2.5.12	SECRETARIA DE GOBIERNO	12									JUSTICIA Y DEL DERECHO	" JUSTICIA Y DEL DERECHO "
2.5.12.1206	2.5.12.1206	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206							SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO EN EL MARCO	" SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO EN EL MARCO DE
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.5	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206005						Servicio de resocializacion de personas privadas e	" Servicio de resocializacion de personas privadas de
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.5.MPS79	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206005		MPS79	Realizar el traslado y permanencia de 30 personas privadas de la libertad en el cuatrieni			Realizar el traslado y permanencia de 30 persc	" Servicio de resocializacion de personas privadas de
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.5.MPS79	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206005		MPS79	Realizar el traslado y permanencia de 30 personas privadas	C024	2024250990036	SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	" Servicio de resocializacion de personas privadas de
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.7	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206007						Servicio de bienestar a la poblacion privada de lib	" Servicio de bienestar a la poblacion privada de liber
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.7.MPS7	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206007		MPS75	Brindar alimentación a las personas privadas de la libertad			Brindar alimentación a las personas privadas	" Servicio de bienestar a la poblacion privada de liber
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.7.MPS7	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206007		MPS75	Brindar alimentación a las personas privadas de la libertad	011	2024250990036	ICLD PROPIOS IMPUESTOS	" Servicio de bienestar a la poblacion privada de liber
2.5.12.1206.120600	2.5.12.1206.120600.7.MPS7	SECRETARIA DE GOBIERNO	12		1206	1206007		MPS75	Brindar alimentación a las personas privadas de la libertad	024	2024250990036	SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	" Servicio de bienestar a la poblacion privada de liber
2.5.17	2.5.17	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17									AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	" AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL "
2.5.17.1702	2.5.17.1702	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702							INCLUSION PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORE	" INCLUSION PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES P
2.5.17.1702.170200	2.5.17.1702.1702007	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702	1702007						Servicio de apoyo financiero para proyectos produ	" Servicio de apoyo financiero para proyectos productiv
2.5.17.1702.170200	2.5.17.1702.1702007.MPE1	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702	1702007		MPE15	Estructurar y desarrollar 8 proyectos productivos durante el cuatrienio, en función de las			Estructurar y desarrollar 8 proyectos productiv	" Servicio de apoyo financiero para proyectos productiv
2.5.17.1702.170200	2.5.17.1702.1702007.MPE1	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702	1702007		MPE15	Estructurar y desarrollar 8 proyectos productivos durante el	011	2024250990042	ICLD PROPIOS IMPUESTOS	" Servicio de apoyo financiero para proyectos productiv
2.5.17.1702.170200	2.5.17.1702.1702014	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702	1702014						Servicio de apoyo para el acceso a maquinaria y e	" Servicio de apoyo para el acceso a maquinaria y equ
2.5.17.1702.170200	2.5.17.1702.1702014.MPE1	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702	1702014		MPE19	Realizar la caracterización de productores agropecuarios para brindar asistencia técnica			Realizar la caracterización de productores agr	" Servicio de apoyo para el acceso a m y equ
2.5.17.1702.170200	2.5.17.1702.1702014.MPE1	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOI	17		1702	1702014		MPE19	Realizar la caracterización de productores agropecuarios par	011	2024250990042	ICLD PROPIOS IMPUESTOS	" Servicio de apoyo para el acceso a maquinaria y equ

3.Actas Comfis

CERTIFICACION		
Código GA-F-006	Versión 05	Pagina 1 de 2

ACTA DE REUNIÓN CONSEJO MUNICIPAL DE POLÍTICA FISCAL – COMFIS

ACTA No. 02 DE 2026

FECHA: 05 de enero de 2026
HORA DE INICIO: 09:00 AM
HORA DE FINALIZACIÓN: 10:00 AM
LUGAR: Despacho Alcaldía Municipal de Bojacá, Cundinamarca.

ASISTENTES / INTEGRANTES:

- **GABRIEL HERNÁN GONZÁLEZ ROJAS**: Alcalde Municipal (Presidente COMFIS).
- **CARLOS IVÁN PEÑA RAMOS**: Secretario de Planeación e Infraestructura.
- **LILIA INÉS GUEVARA RICO**: Secretaria de Hacienda (Secretaría Técnica COMFIS).

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum y apertura de la sesión.
2. Presentación y estudio de la solicitud de adición al Presupuesto General de Rentas y Gastos de la vigencia 2026.
3. Análisis de convenios interadministrativos (ICCU, Indeportes) y transferencias departamentales (Adulto Mayor).
4. Debate y emisión de concepto previo favorable.
5. Lectura y aprobación del acta.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

1. Verificación del Quórum: La Secretaria Técnica, Lilia Inés Guevara Rico,

CERTIFICACION		
Código GA-F-006	Versión 05	Pagina 1 de 2

ACTA DE REUNIÓN CONSEJO MUNICIPAL DE POLÍTICA FISCAL – COMFIS

ACTA No. 10 DE 2026

FECHA: 28 de abril de 2026
HORA DE INICIO: 04:00 PM
HORA DE FINALIZACIÓN: 05:30 PM
LUGAR: Despacho Alcaldía Municipal de Bojacá.

INTEGRANTES:

- **GABRIEL HERNÁN GONZÁLEZ ROJAS**: Alcalde Municipal (Presidente COMFIS).
- **CARLOS IVÁN PEÑA RAMOS**: Secretario de Planeación e Infraestructura.
- **LILIA INÉS GUEVARA RICO**: Secretaria de Hacienda (Secretaría Técnica COMFIS).

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum y apertura de la sesión.
2. Análisis de viabilidad financiera y conveniencia técnica para la presentación del Proyecto de Acuerdo de Adición Presupuestal SGP 2026 ante el Honorable Concejo Municipal.
3. Emisión de concepto y recomendación del COMFIS.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

ACTA DE REUNIÓN CONSEJO MUNICIPAL DE POLÍTICA FISCAL – COMFIS

ACTA No. 11 DE 2026

FECHA: 29 de abril de 2026
HORA DE INICIO: 10:00 AM
HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 AM
LUGAR: Despacho Alcaldía Municipal de Bojacá.

INTEGRANTES:

- **GABRIEL HERNÁN GONZÁLEZ ROJAS**: Alcalde Municipal (Presidente COMFIS).
- **CARLOS IVÁN PEÑA RAMOS**: Secretario de Planeación e Infraestructura.
- **LILIA INÉS GUEVARA RICO**: Secretaria de Hacienda (Secretaria Técnica COMFIS).

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Análisis, viabilidad y emisión de concepto favorable para el Proyecto de Acuerdo de Adición Presupuestal al rubro de Sobretasa Ambiental, Vigencia Fiscal 2026.
4. Proposiciones y varios.
5. Lectura y aprobación del acta.

DESARROLLO

1. Verificación del Quórum

La Secretaria Técnica del COMFIS verificó la asistencia de la totalidad de los miembros convocados. Se declaró quórum legal y estatutario para deliberar y decidir válidamente.

4.

ALCALDIA MUNICIPAL DE BOJACA
NIT: 800094622-6
ADICION SALDOS NO EJECUTADOS
Fecha: lunes, 23 de febrero de 2026
VIGENCIA: 2026

CICP	Rubro	Dependencia	undEjec	sector	programa	producto	CP	metaProducto	NombreMe	fuente
2	2									
2.1	2.1									
2.1.3	2.1.3									
2.1.3.07	2.1.3.07									
2.1.3.07.02	2.1.3.07.02									
2.1.3.07.02.002	2.1.3.07.02.002									
2.1.3.07.02.002.01	2.1.3.07.02.002.01									
2.1.3.07.02.002.01	2.1.3.07.02.002.01.16	SECRETARIA DE HACIENDA	16							
2.1.3.07.02.002.01	2.1.3.07.02.002.01.16.153	DIRECCION DE CULTURA, DEPORTE Y	16							153
2.1.3.07.02.002.01	2.1.3.07.02.002.01.16.158	DIRECCION DE CULTURA, DEPORTE Y	16							158
2.3	2.3									
2.3.17	2.3.17	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17						
2.3.17.1702	2.3.17.1702	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702					
2.3.17.1702.1702014	2.3.17.1702.1702014	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702	1702014				
2.3.17.1702.1702014	2.3.17.1702.1702014.MDE10	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702	1702014		MDE10	Realizar la caracterización	

NombreRubro	codigoCICP	destino	ApropiacionInicial	Adiciones	Reducciones	ApropiacionDefinit	CDPs	COMPROMISOS	CDP POR COM	OBLIGACION	COMPROMISOS	PAGO
GASTOS	2	Funcionamiento	70,450,527,292.00	12,507,794,700.68	519,942,844.00	82,851,159,124.68	9,174,453,627.50	7,396,740,901.50	1,777,712,726.00	5,260,283,581.72	4,105,857,316.78	3,196,747,590.72
FUNCIONAMIENTO	2.1	Funcionamiento	5,282,999,354.00	204,329,495.62	52,000,000.00	5,533,328,847.62	2,054,523,773.80	1,993,524,277.80	60,999,496.00	1,241,641,611.80	951,882,666.00	1,039,131,611.80
GASTOS DE PERSONAL	2.1.1	Funcionamiento	3,792,562,348.00	.00	52,000,000.00	3,740,562,348.00	882,099,827.00	1,359,799.00	880,740,028.00	882,099,827.00	.00	882,099,827.00
PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	2.1.1.01	Funcionamiento	3,792,562,348.00	.00	52,000,000.00	3,740,562,348.00	882,099,827.00	1,359,799.00	880,740,028.00	882,099,827.00	.00	882,099,827.00
FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	2.1.1.01.01	Funcionamiento	2,269,450,045.00	.00	52,000,000.00	2,217,450,045.00	473,886,198.00	473,886,198.00	.00	473,886,198.00	.00	473,886,198.00
FACTORES SALARIALES COMUNES	2.1.1.01.01.001	Funcionamiento	2,269,450,045.00	.00	52,000,000.00	2,217,450,045.00	473,886,198.00	473,886,198.00	.00	473,886,198.00	.00	473,886,198.00
SUELDO BASICO	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	1,771,031,604.00	.00	52,000,000.00	1,719,031,604.00	398,192,674.00	398,192,674.00	.00	398,192,674.00	.00	398,192,674.00
ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTR	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	1,268,298,028.00	.00	52,000,000.00	1,216,298,028.00	300,502,839.00	300,502,839.00	.00	300,502,839.00	.00	300,502,839.00
ICLD Propios Impuestos	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	322,074,507.00	.00	.00	322,074,507.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00
SGP Libre Destinación Municipios Categoría 4,5	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	946,223,521.00	.00	52,000,000.00	894,223,521.00	300,502,839.00	300,502,839.00	.00	300,502,839.00	.00	300,502,839.00
ENTIDADES TERRITORIALES - CONCEJO	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	26,938,764.00	.00	.00	26,938,764.00	6,294,105.00	6,294,105.00	.00	6,294,105.00	.00	6,294,105.00
ICLD Propios Impuestos	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	26,938,764.00	.00	.00	26,938,764.00	6,294,105.00	6,294,105.00	.00	6,294,105.00	.00	6,294,105.00
ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	108,835,548.00	.00	.00	108,835,548.00	25,428,867.00	25,428,867.00	.00	25,428,867.00	.00	25,428,867.00
ICLD Propios Impuestos	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	108,835,548.00	.00	.00	108,835,548.00	25,428,867.00	25,428,867.00	.00	25,428,867.00	.00	25,428,867.00
ENTIDADES TERRITORIALES - SERVICIOS PUBLICOS	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	346,959,264.00	.00	.00	346,959,264.00	65,966,863.00	65,966,863.00	.00	65,966,863.00	.00	65,966,863.00
Venta Servicios AAA	2.1.1.01.01.001.01	Funcionamiento	346,959,264.00	.00	.00	346,959,264.00	65,966,863.00	65,966,863.00	.00	65,966,863.00	.00	65,966,863.00
SUBSIDIO DE ALIMENTACION	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	30,027,072.00	.00	.00	30,027,072.00	7,066,972.00	7,066,972.00	.00	7,066,972.00	.00	7,066,972.00
ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTR	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	17,783,806.00	.00	.00	17,783,806.00	3,874,798.00	3,874,798.00	.00	3,874,798.00	.00	3,874,798.00
ICLD Propios Impuestos	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	17,783,806.00	.00	.00	17,783,806.00	3,874,798.00	3,874,798.00	.00	3,874,798.00	.00	3,874,798.00
ENTIDADES TERRITORIALES - CONCEJO	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	1,270,272.00	.00	.00	1,270,272.00	296,793.00	296,793.00	.00	296,793.00	.00	296,793.00
ICLD Propios Impuestos	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	1,270,272.00	.00	.00	1,270,272.00	296,793.00	296,793.00	.00	296,793.00	.00	296,793.00
ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	1,270,272.00	.00	.00	1,270,272.00	296,793.00	296,793.00	.00	296,793.00	.00	296,793.00
ICLD Propios Impuestos	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	1,270,272.00	.00	.00	1,270,272.00	296,793.00	296,793.00	.00	296,793.00	.00	296,793.00
ENTIDADES TERRITORIALES - SERVICIOS PUBLICOS	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	12,702,720.00	.00	.00	12,702,720.00	2,598,588.00	2,598,588.00	.00	2,598,588.00	.00	2,598,588.00
Venta Servicios AAA	2.1.1.01.01.001.04	Funcionamiento	12,702,720.00	.00	.00	12,702,720.00	2,598,588.00	2,598,588.00	.00	2,598,588.00	.00	2,598,588.00
AUXILIO DE TRANSPORTE	2.1.1.01.01.001.05	Funcionamiento	66,768,000.00	.00	.00	66,768,000.00	17,795,689.00	17,795,689.00	.00	17,795,689.00	.00	17,795,689.00

PROYECTO DE ACUERDO No. ( )

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE BOJACA CUNDINAMARCA,

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el numeral 5° del Artículo 313 de la Constitución Política de Colombia, artículo 71 de la Ley 136 de 1994, Ley 819 de 2003, numeral 9 del Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 111 de 1996 y en especial lo consagrado en el Acuerdo Municipal No. 010 de 2008 y,

C O N S I D E R A N D O:

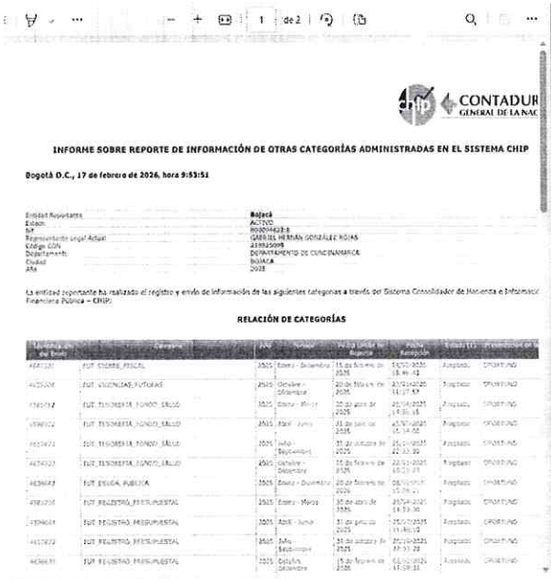
Que el numeral 4° y 5° del Artículo 313 de la Constitución Política de Colombia dispone que le corresponde a los Concejos: "Votar de conformidad con la Constitución y la Ley los tributos y los gastos locales", y "Dictar las normas orgánicas del presupuesto y expedir anualmente el presupuesto de rentas y gastos".

Que el Artículo 345 de la Constitución Política de Colombia dispone: "En tiempo de paz no se podrán percibir contribución o impuesto que no figure en el presupuesto de rentas, ni hacer erogación con cargo al Tesoro que no se halle incluida en el de gastos. Tampoco podrá hacerse ningún gasto público que no haya sido decretado por el Congreso, por las asambleas departamentales, o por los concejos distritales o municipales, ni transferir crédito alguno a objeto no previsto en el respectivo presupuesto".

Que el Decreto 111 de 1996 en su artículo 12 establece; "( ) Los principios del sistema presupuestal son: la planificación, la anualidad, la universalidad, la unidad de caja, la programación integral, la especialización la inembargabilidad, la coherencia macroeconómica y la homeostasis (Ley 38/89, artículo 8°. Ley 179/94 artículo 4°.)".

Que el Decreto 111 de 1996 en su artículo 14 establece;"(...) El año fiscal comienza el 1° de enero y termina el 31 de diciembre de cada año. Después del 31 de diciembre no podrán asumirse

5.



CONTADUR GENERAL DE LA NAC

INFORME SOBRE REPORTE DE INFORMACIÓN DE OTRAS CATEGORÍAS ADMINISTRADAS EN EL SISTEMA CHIP

Bogotá D.C., 17 de febrero de 2026, hora 9:53:51

Entidad Reportante	Bojacá
Estado	ACTIVO
Nit	800094028-8
Representante Legal Actual	GABRIEL HERNÁN GONZÁLEZ ROJAS
Código DIR	419420098
Departamento	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ciudad	BOJACA
Año	2026

La entidad reportante ha realizado el registro y envío de información de las siguientes categorías a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública – CHIP:

RELACIÓN DE CATEGORÍAS

Id Envío de Envío	Categoría	Año	Periodo	Fecha Inicio de Reporte	Fecha Reporte	Estado	Formulario
4647207	FUT_CIERRE_FISCAL	2025	Enero - Diciembre	15 de febrero de 2026	16/02/2026 18:46:32	Aceptado	CHORDINARIO
4635204	FUT_VIGENCIAS_FUTURAS	2025	Octubre - Diciembre	20 de febrero de 2026	23/01/2026 11:27:47	Aceptado	CHORDINARIO
4598752	FUT_TESORERIA_FONDO_SALUD	2025	Enero - Marzo	20 de abril de 2025	25/04/2025 15:36:18	Aceptado	CHORDINARIO
4598752	FUT_TESORERIA_FONDO_SALUD	2025	Abril - Junio	20 de julio de 2025	25/07/2025 15:14:02	Aceptado	CHORDINARIO
4635023	FUT_TESORERIA_FONDO_SALUD	2025	Julio - Septiembre	20 de octubre de 2025	25/10/2025 22:32:30	Aceptado	CHORDINARIO
4635023	FUT_TESORERIA_FONDO_SALUD	2025	Octubre - Diciembre	20 de febrero de 2026	22/01/2026 18:25:31	Aceptado	CHORDINARIO
4636047	FUT_DEUDA_PUBLICA	2025	Enero - Diciembre	20 de febrero de 2026	06/10/2026 15:06:41	Aceptado	CHORDINARIO
4598205	FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL	2025	Enero - Marzo	20 de abril de 2025	25/04/2025 14:53:36	Aceptado	CHORDINARIO
4598605	FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL	2025	Abril - Junio	20 de julio de 2025	25/07/2025 11:46:12	Aceptado	CHORDINARIO
4635023	FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL	2025	Julio - Septiembre	20 de octubre de 2025	25/10/2025 10:37:28	Aceptado	CHORDINARIO
4636031	FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL	2025	Octubre - Diciembre	20 de febrero de 2026	02/02/2026 15:58:31	Aceptado	CHORDINARIO

RADICADO DE LA CUENTA
ALCALDÍA DE BOJACÁ
VIGENCIA RENDIDA 202513
FECHA DE RADICACION 2026.02.16 15:50:21

RELACION DE LOS FORMATOS RENDIDOS:

FORMATO_202513_F01_A6A.FMT	23433	2026.02.14 07:50:14
FORMATO_202513_F03_A6A.FMT	12883	2026.02.12 17:15:27
FORMATO_202513_F04_A6A.FMT	9924	2026.02.11 00:41:05
FORMATO_202513_F05A_A6A.FMT	47083	2026.02.13 22:25:09
FORMATO_202513_F05B_A6A.FMT	793	2026.02.16 11:26:37
FORMATO_202513_F06_A6A.FMT	28458	2026.02.13 23:23:59
FORMATO_202513_F07_A6A.FMT	129126	2026.02.13 23:25:18
FORMATO_202513_F08A_A6A.FMT	41334	2026.02.12 23:26:20
FORMATO_202513_F08B_A6A.FMT	129427	2026.02.12 23:28:58
FORMATO_202513_F09_A6A.FMT	161416	2026.02.13 15:54:53
FORMATO_202513_F10_A6A.FMT	11353	2026.02.11 17:18:37
FORMATO_202513_F11_A6A.FMT	21133	2026.02.12 23:25:33
FORMATO_202513_F12A_CDC.FMT	13724	2026.02.12 23:55:42
FORMATO_202513_F15A_A6A.FMT	21208	2026.02.12 12:29:27
FORMATO_202513_F15B_A6A.FMT	20	2026.02.10 22:35:26
FORMATO_202513_F16_1B_CDC.FMT	313	2026.02.10 22:22:11
FORMATO_202513_F16_1B_CDC.FMT	50	2026.02.10 22:23:33
FORMATO_202513_F16_1C_CDC.FMT	175	2026.02.10 22:23:46
FORMATO_202513_F17A2_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:41:02
FORMATO_202513_F17A3_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:42:51
FORMATO_202513_F17B1_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:43:03
FORMATO_202513_F17B2_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:43:13
FORMATO_202513_F17B3_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:43:21
FORMATO_202513_F17C1_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:43:30
FORMATO_202513_F17C2_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:43:39
FORMATO_202513_F17C3_CDC.FMT	0	2026.02.11 19:43:48
FORMATO_202513_F20_2_A6A.FMT	161	2026.02.10 22:52:00
FORMATO_202513_F22_CDC.FMT	1143	2026.02.09 21:03:41
FORMATO_202513_F23_CDC.FMT	172	2026.02.11 14:03:10
FORMATO_202513_F23A_CDC.FMT	36	2026.02.13 23:07:13
FORMATO_202513_F24_CDC.FMT	160	2026.02.14 00:38:55
FORMATO_202513_F25_CDC.FMT	456	2026.02.13 19:49:27
FORMATO_202513_F27_CDC.FMT	276	2026.02.14 25:02:55
FORMATO_202513_F28_CDC.FMT	213	2026.02.02 21:41:59
FORMATO_202513_F29.FMT	373	2026.02.13 23:32:56

RELACION DE LOS ANEXOS ADJUNTOS:

FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO1TODOAIESGODAÑOSMATERIALESENTIDADESESTATALES1.PDF	2313152	2026.02.11 00:31:21
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO1TODOAIESGODAÑOSMATERIALESENTIDADESESTATALES2.PDF	4121291	2026.02.11 00:31:31
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO1TODOAIESGODAÑOSMATERIALESENTIDADESESTATALES3.PDF	4145214	2026.02.11 00:31:45
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO2TODOAIESGOPAQUETARIAYEQUIPO1.PDF	1225531	2026.02.11 00:32:00
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO2TODOAIESGOPAQUETARIAYEQUIPO2.PDF	1379180	2026.02.11 00:32:11
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO2TODOAIESGOPAQUETARIAYEQUIPO3.PDF	1189222	2026.02.11 00:32:28
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO3POLIZASEGURODEAUTOMOVILES1.PDF	1289714	2026.02.11 00:32:43
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO3POLIZASEGURODEAUTOMOVILES2.PDF	3575643	2026.02.11 00:32:54
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO3POLIZASEGURODEAUTOMOVILES3.PDF	3178784	2026.02.11 00:33:08
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO3POLIZASEGURODEAUTOMOVILESCONTRACTUAL1.PDF	521550	2026.02.11 00:35:20
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO3POLIZASEGURODEAUTOMOVILESCONTRACTUAL2.PDF	2381543	2026.02.11 00:35:30
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO3POLIZASEGURODEAUTOMOVILESCONTRACTUAL3.PDF	652565	2026.02.11 00:35:49
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO4POLIZASEGUROBIENESDEVIDAENGRUPO1.PDF	63819	2026.02.11 00:36:12
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO4POLIZASEGUROBIENESDEVIDAENGRUPO2.PDF	1756897	2026.02.11 00:36:28
FORMATO_202513_F04_A6B_ANEXO4POLIZASEGUROBIENESDEVIDAENGRUPO3.PDF	484348	2026.02.11 00:36:41

CHIP - Estado de los Envíos

ID	Periodo	Año	Medio	Estado	Categoría	Formulario	Fecha de Envío
17	12-12	2025	ENLINEA	Enviado	CUIPO - CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO		Mar 24, 2026
16	12-12	2025	ENLINEA	Enviado	CUIPO - CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO		Mar 22, 2026
15	01-12	2025	ENLINEA	Enviado	CGR PERSONAL Y COSTOS		Mar 13, 2026
14	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	CONPES PRIMERA INFANCIA		Feb 27, 2026
13	01-12	2025	ENLINEA	Enviado	EVALUACION DE CONTROL INTERNO CONTABLE		Feb 27, 2026
12	12-12	2025	ENLINEA	Enviado	CUIPO - CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO		Feb 19, 2026
11	12-12	2025	ENLINEA	Enviado	CUIPO - CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO		Feb 14, 2026
10	01-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_CIERRE_FISCAL		Feb 14, 2026
9	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_VICTIMAS_1		Feb 11, 2026
8	12-12	2025	ENLINEA	Enviado	SISTEMA GENERAL DE REG4LIAS		Feb 11, 2026
7	01-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_DEUDA_PUBLICA		Feb 8, 2026
6	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	UAPA PAE		Feb 2, 2026
5	12-12	2025	ENLINEA	Enviado	SISTEMA GENERAL DE REG4LIAS		Feb 2, 2026
4	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL		Feb 2, 2026
3	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_VICTIMAS_1		Jan 27, 2026
2	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_VIGENCIAS_FUTURAS		Jan 23, 2026
1	10-12	2025	ENLINEA	Enviado	FUT_TESORERIA_FONDO_SALUD		Jan 22, 2026

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

FECHA DE GENERACIÓN:2026/03/11
HORA DE GENERACIÓN:15:57:04
CONSECUTIVO:2970026122025-12-31

RAZÓN SOCIAL: ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOJACA - CUNDINAMARCA
NIT:800094622
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:GABRIEL HERNAN GONZALEZ ROJAS

MODALIDAD:M-6: SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - SGP
PERIODICIDAD:ANUAL
FECHA DE CORTE: 2025-12-31
FECHA LIMITE DE TRANSMISIÓN: 2026-03-11 00:00:00.0

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS

Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F16.2: PRESUPUESTO DE INGRESOS V.2.0 (Registre las cifras EN PESOS)	2026/03/11 15:49:29
Formulario electrónico	F17.3: ASEGURAMIENTO EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO DE SALUD. Ver 2.0 (Registre cifras EN PESOS)	2026/03/11 15:49:29
Formulario electrónico	F17.4: CONTRATACIÓN PARA ATENCIÓN A POBLAC POBRE NO ASEG EN SALUD V 2.0 (Registre cifras EN PESOS)	2026/03/11 15:49:29
Formulario electrónico	F17.5: CONTRATACIÓN PARA ATENCIÓN EN SALUD PÚBLICA. Ver 2.0 (Registre las cifras EN PESOS)	2026/03/11 15:49:29
Formulario electrónico	F18.1: ESTADÍSTICAS SOBRE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ESCOLAR VER 2.0	2026/03/11 15:49:29
Formulario electrónico	F18.3 CONTRATOS CON RECUR. ORIGEN NAL DESTIN. A EDUC. PREES, BÁSICA Y	2026/03/11 15:49:29

CONTADURÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

INFORME SOBRE REPORTE DE INFORMACIÓN DE OTRAS CATEGORÍAS ADMINISTRADAS EN EL SISTEMA CHIP

Bogotá D.C., 27 de abril de 2026, hora 23:29:03

Entidad Reportante	**Bojacá**
Estado	ACTIVO
Nit	800094622:6
Representante Legal Actual	GABRIEL HERNAN GONZÁLEZ ROJAS
Código CGN	219925099
Departamento	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Ciudad	BOJACA
Año	2026

La entidad reportante ha realizado el registro y envío de información de las siguientes categorías a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública – CHIP:

RELACIÓN DE CATEGORÍAS

Identificación del Envío	Categoría	Año	Periodo	Fecha Límite de Reporte	Fecha Recepción	Estado (1)	Presentación en la CGN
4675313	FUT_TESORERIA_FONDO_SALUD	2026	Enero - Marzo	30 de abril de 2026	26/04/2026 22:39:55	Aceptado	OPORTUNO
4675271	FUT_REGISTRO_PRESUPUESTAL	2026	Enero - Marzo	30 de abril de 2026	26/04/2026 21:03:54	Aceptado	OPORTUNO
4677267	CONPES PRIMERA INFANCIA	2026	Enero - Marzo	30 de abril de 2026	27/04/2026 23:24:07	Aceptado	OPORTUNO
4677257	FUT_VICTIMAS_1	2026	Enero - Marzo	30 de abril de 2026	27/04/2026 22:14:05	Aceptado	OPORTUNO
4675308	CUIPO - CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO	2026	Marzo - Marzo	30 de abril de 2026	26/04/2026 22:24:03	Aceptado	OPORTUNO
4675273	SISTEMA GENERAL DE REGALIAS	2026	Marzo - Marzo	30 de abril de 2026	26/04/2026 21:06:02	Aceptado	OPORTUNO
4675280	UAPA PAE	2026	Enero - Marzo	30 de abril de 2026	26/04/2026 21:23:40	Aceptado	OPORTUNO

(1) Para los estados diferentes de "Aceptado" por favor comuníquese con la mesa de servicio de la CGN al PBX: 601 4926400 opción 2
(2) La entidad no es extemporánea si se encuentra dentro de las resoluciones de prórroga expedidas por la CGN publicadas en el link del normograma de la página web www.contaduria.gov.co

Relación de categorías sin reporte (Omisos)

No se encontraron categorías sin envíos en los cortes solicitados.

6.

#	COD MP	Linea Estratégica	Código Sector MGA	Código Programa MGA	BPIN	Código Subprograma MGA	Código Meta Producto	Secretaría Responsable	Código Producto del Catálogo	Código Indicador Producto del Catálogo
1	MPS01	1. Desarrollo Social: "Bojacá Incluyente: Salud, Educación y Progreso Social para todos".	22	2201	2024250990008	0700	MPS01	Secretaría de Desarrollo Social	2201033	220103304
2	MPS02	1. Desarrollo Social: "Bojacá Incluyente: Salud, Educación y Progreso Social para todos".	22	2201	2024250990007	0700	MPS02	Secretaría de Desarrollo Social	2201062	220106200
3	MPS03	1. Desarrollo Social: "Bojacá Incluyente: Salud, Educación y Progreso Social para todos".	22	2201	2024250990008	0700	MPS03	Secretaría de Desarrollo Social	2201072	220107200
		1. Desarrollo Social: "Bojacá Incluyente:						Secretaría de		

7.

PROYECTO DE ACUERDO		
Código GG-F-060	Versión 05	Página 1 de 4

PROYECTO DE ACUERDO No. ( )

"POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS DEL BALANCE DE SALDOS NO EJECUTADOS EN EL PRESUPUESTO CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE LA VIGENCIA FISCAL 2025 AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA –CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE BOJACA CUNDINAMARCA,

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el numeral 5° del Artículo 313 de la Constitución Política de Colombia, artículo 71 de la Ley 136 de 1994, Ley 819 de 2003, numeral 9 del Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 111 de 1996 y en especial lo consagrado en el Acuerdo Municipal No. 010 de 2008 y,

C O N S I D E R A N D O:

Que el numeral 4° y 5° del Articulo 313 de la Constitución Política de Colombia dispone que le corresponde a los Concejos: "Votar de conformidad con la Constitución y la Ley los tributos y los gastos locales", y "Dictar las normas orgánicas del presupuesto y expedir anualmente el presupuesto

ACTO ADMINISTRATIVO		
Código GA-F-006	Versión 05	Página 1 de 4

PROYECTO DE ACUERDO No. ( )

"POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS DEL CREDITO AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE BOJACA CUNDINAMARCA,

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el numeral 5° del Artículo 313 de la Constitución Política de Colombia, artículo 71 de la Ley 136 de 1994, Ley 819 de 2003, numeral 9 del Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, Decreto 111 de 1996 y en especial lo consagrado en el Acuerdo Municipal No. 010 de 2025 y el Acuerdo 037 de 2019 y,

C O N S I D E R A N D O:

Que, el numeral 4° y 5° del Articulo 313 de la Constitución Política de Colombia dispone que le corresponde a los Concejos: "Votar de conformidad con la Constitución y la Ley los tributos y los gastos locales", y "Dictar las normas orgánicas del presupuesto y expedir anualmente el presupuesto de rentas y gastos".

Que, el Articulo 345 de la Constitución Política de Colombia dispone: "En tiempo de paz no se podrán percibir contribución o impuesto que no figure en el presupuesto de rentas, ni hacer erogación con cargo al Tesoro que no se halle incluida en el de gastos. Tampoco podrá hacerse ningún gasto público que no haya sido decretado por el Congreso, por las asambleas departamentales, o por los concejos distritales o municipales, ni transferir crédito alguno a objeto no previsto en el respectivo presupuesto".

Que, el Decreto 111 de 1996 en su artículo 14. Anualidad:" El año fiscal comienza el 1° de enero y termina el 31 de diciembre de cada año. Después del 31 de diciembre no podrán asumirse compromisos con cargo a las apropiaciones del año fiscal que se cierran en esa fecha y los saldos de apropiación no afectados por compromisos caducaran sin excepción".

Que, el artículo 80 del Decreto 111 de 1996 (Estatuto Orgánico de Presupuesto) y el artículo

8.

Gobernación de CUNDINAMARCA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y ARTICULACIÓN GERENCIAL	Código: E-DEAG-FR-077
		Versión: 05
	CERTIFICACIÓN LEY 617 DEL 2000	Fecha aprobación: 15/01/2025

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 6° y 10° de la Ley 617 de 2000 y de conformidad con el artículo 2º Decreto 4515 de 2007

CERTIFICA

Que con base en la ejecución presupuestal de la vigencia 2025, el Municipio de Bojacá, departamento de Cundinamarca, recaudo efectivamente durante esta vigencia, ingresos corrientes de libre destinación (ICLD) por la suma de **$7,424,181,883.84** y ejecutó gastos de funcionamiento por la suma de **$3,745,238,605.54**, de acuerdo con el siguiente detalle y cálculo de los límites de gasto:

INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION (ICLD)		
Código	**Descripción**	**Ejecución (Pesos)**
1.1.01.01.200.01	Impuesto Predial Unificado - Urbano	520,514,638.00
1.1.01.01.200.02	Impuesto Predial Unificado - Rural	955,798,765.00

```
;     219925099      10112   2025    PERSONAL_Y_COSTOS_DE_PLANTA
)     2                                                                                                   3481161595      6228783444      6228783444
)     2.04    001-2025        JUAN CAMILO MELO        D07     1073426443      0       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE BOJACA
N MATERIA CONTRACTUAL   80000000        C1      16-01-2025      26-11-2025      26-11-2025      38000000        129498416       129498416       I
)     2.04    002-2025        JOHN JAIRO TRIANA RAMIREZ       D07     901050756       4       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LOS PROCESOS DEL BANCO DE PROYECTOS Y ADMINISTRATIVOS DE
A SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA       80000000        C1      17-01-2025      19-09-2025      19-09-2025      38960000        38000000        38000000
        I
)     2.04    003-2025        ANDRES CAMILO OBREGOSO  D07     1070984537      0       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ESTRUCTURACION DE LA CONTRATACION EN LA PLATAFORMA SECOP
I Y TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA  80000000        C1      16-01-2025      16-09-2025      16-09-2025      24000000        574644036       574644036       I
)     2.04    004     CESAR IVAN CARVAJAL MORENO      D07     11437530        0       PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS PROCEDIMENTALES EN MATERIA DE CONTRATACION REVISION DE
UENTAS DE COBRO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y EN LA ELABORACION Y CARGUE DE INFORMES A PRESENTARSE A LA CONTRALORIA A TRAVES DEL APLICATIVO STA OBSERVA.      83000000        C2      16-01-2025
        16-09-2025      16-09-2025      21600000        21600000        21600000        I
)     2.04    005     MARIA ALEJANDRA GONZALEZ LUQUE  D07     1070979656      0       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y TECNICO DE LA DIRECCION DE URBANISMO
DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA    80000000        C1      16-01-2025      16-09-2025      24800000        21600000        I
)     2.04    006     CLAUDIA LORENA ESPITIA CAMARGO  D07     1022399213      0       PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO COMO ENLACE PARA EL MANEJO DEL PROGRAMA DE
ATENCION A LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE BOJACA  80000000       C1      16-01-2025      19-09-2025      19-09-2025      18400000        24000000        24000000        F
)     2.04    007     ESPERANZA ARCINIEGAS UMBCA      D07     20484836        0       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA
SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   80000000        C1      21-01-2025      21-09-2025      21-09-2025      25800000        18400000        18400000        I
)     2.04    008     LUIS ADOLFO PAREDES CARRERO     D07     1070973530      0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      16-01-2025      16-09-2025      16-09-2025      15776000        25800000
        25800000        I
)     2.04    009     KLEVERT ANDRES HERNANDEZ ORDOBEZ        D07     1007161915      0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE
PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      16-01-2025      16-09-2025      16-09-2025      15776000
        15776000        15776000        I
)     2.04    010     VICTOR JULIO GONZALEZ GUTIERREZ D07     79111260        0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   80000000        C1      16-01-2025      16-09-2025      16-09-2025      15776000        15776000
        15776000        I
)     2.04    011     MIGUEL ANTONIO ROBAYO   D07     80427587        0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      16-01-2025      16-09-2025      16-09-2025      15776000        15776000
        15776000        I
)     2.04    012     WILLIAM AREVALO LAVERDE D07     79491563        0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      16-01-2025      16-09-2025      16-09-2025      15776000        15776000
        15776000        I
)     2.04    013     HENRY ALONSO ROMERO ENRIQUEZ    D07     193404  0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      17-01-2025      19-09-2025      19-09-2025      15776000        15776000
        15776000        I
)     2.04    014     FRANK STIVEN FLOREZ VERA        D07     1074100010      0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      17-01-2025      19-09-2025      19-09-2025      15776000        15776000
        15776000        I
)     2.04    015     LUIS CARLOS PIDEROS MARTINEZ    D07     1073427648      0       APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE BARRIDO LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS AREAS DE PRESTACION DEL
SERVICIO DE ASEO A CARGO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA   76000000        C2      17-01-2025      19-09-2025      19-09-2025      15776000        15776000
        15776000        I
)     2.04    016     ANDRES ALBEIRO REY CORREDOR     D07     1073512410      0       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO EN LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA
        80000000        C1      20-01-2025      20-09-2025      20-09-2025      25344000        15776000        15776000        I
)     2.04    017     HEIDY RUBIELA MOLINA MARTA      D07     35530736        0       PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL EN LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE BOJACA
CUNDINAMARCA    80000000        C1      20-01-2025      21-09-2025      21-09-2025      25344000        25344000        25344000        I
)     2.04    018     WILLIAN SANTIAGO CARPETA BARRERA        D07     1003699902      0       PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL Y OPERATIVO EN LA SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO
E BOJACA CUNDINAMARCA   80000000        C2      20-01-2025      20-09-2025      20-09-2025      16888000        25344000        25344000        I
```

METAS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES 2026

META	NOMBRE DE LA META	APRO. DEF.
MPS01	Implementar una estrategia anual que nos permita evaluar la permanencia en la educación preescolar básica y media	13,000,000.00
MPS02	Ejecutar un plan de mantenimientos preventivos y correctivos a 12 sedes educativas en el cuatrienio	64,319,501.00
MPS03	Realizar 2 proyectos transversales en instituciones educativas	162,963,969.00
MPS04	Implementar una estrategia anual que permita cubrir al 100% de los menores escolarizados con el programa de alimentación escolar	51,594,896.80
MPS05	Implementar una estrategia anual que permita mantener el número de beneficiarios a demanda atendidos al 100% con el servicio de transporte escolar.	101,442,293.74
MPS06	Realizar 4 dotaciones durante el cuatrienio a las instituciones educativas públicas presentes en el municipio.	16,327,700.00
MPS07	Aumentar a 260 el número de beneficiarios del programa FOES mediante sus tres líneas de incentivos durante el cuatrienio	80,579,105.00
MPS08	Implementar una estrategia anual con acciones específicas para promover y garantizar el acceso y permanencia a la educación superior de la población Bojaquense.	38,000,000.00
MPS09	Implementar una estrategia anual para apoyar la formación y/o preparación de los estudiantes de las IED públicas para las pruebas saber 11	21,035,000.00
MPS18	Implementar una estrategia anual de gestión del riesgo que nos permita aumentar las coberturas de vacunación para el PAI	8,672,600.00
MPS19	Diseñar e implementar una política pública de seguridad alimentaria y nutricional.	4,120,000.00
MPS20	Implementar una estrategia anual para promover la seguridad alimentaria y nutricional en la población Bojaquense	5,276,530.00
MPS21	Realizar una (1) campaña anual con acciones específicas para promover la lactancia materna exclusiva dirigida a las madres del municipio.	2,060,000.00
MPS26	Implementar una estrategia anual para disminuir la morbimortalidad de las gestantes y puérperas del municipio	16,270,000.00
MPS39	Implementar una estrategias anual para el adecuado funcionamiento y operación del Centro de Vida Sensorial del municipio de Bojacá	51,291,910.49
MPS41	Implementar una campaña anual para mantener activo el consejo de juventudes	17,000,000.00
MPS42	Implementar una estrategia anual que permita fortalecer la plataforma de juventudes.	25,000,000.00
MPS43	Implementar una estrategia anual para contribuir al desarrollo integral de la primera infancia del municipio de Bojacá	55,580,748.35
MPS45	Implementar 4 estrategias en el cuatrienio para el mejoramiento de la calidad del servicio de la Ludoteca Municipal.	16,000,000.00
[illegible]	Mantener el número de beneficiarios de las escuelas de formación culturales y	[illegible]

9.

ALCALDIA MUNICIPAL DE BOJACA
NIT: 800094622-6
ADICION SALDOS NO EJECUTADOS
Fecha: lunes, 23 de febrero de 2026
VIGENCIA: 2026

CICP	Rubro	Dependencia	undEjec	sector	programa	producto	CP	metaProducto	NombreMeta	fuente	BPIN	A
2.3	2.3											
2.3.17	2.3.17	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17								
2.3.17.1702	2.3.17.1702	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702							
2.3.17.1702.1702014	2.3.17.1702.1702014	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702	1702014						
2.3.17.1702.1702014	2.3.17.1702.1702014.MPE19	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702	1702014		MPE19	Realizar la caracterización de productores agropecuarios para brindar asistencia técni			
2.3.17.1702.1702014	2.3.17.1702.1702014.MPE19.111	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1702	1702014		MPE19	Realizar la caracterización de productores agropecuarios	111	2024250990042	
2.3.17.1706	2.3.17.1706	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706							
2.3.17.1706.1706008	2.3.17.1706.1706008	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706	1706008						
2.3.17.1706.1706008	2.3.17.1706.1706008.MPE20	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706	1706008		MPE20	Conmemorar a 600 familias el día de la familia campesina como reconocimiento a su			
2.3.17.1706.1706008	2.3.17.1706.1706008.MPE20.048	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706	1706008		MPE20	Conmemorar a 600 familias el día de la familia campesi	048	2024250990046	
2.3.17.1706.1706008	2.3.17.1706.1706008.MPE20.111	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706	1706008		MPE20	Conmemorar a 600 familias el día de la familia campesi	111	2024250990022	
2.3.17.1706.1706008	2.3.17.1706.1706008.MPE20.141	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706	1706008		MPE20	Conmemorar a 600 familias el día de la familia campesi	141	2024250990022	
2.3.17.1706.1706008	2.3.17.1706.1706008.MPE20.117	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1706	1706008		MPE20	Conmemorar a 600 familias el día de la familia campesi	117	2024250990046	
2.3.17.1709	2.3.17.1709	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		17	1709							
[illegible]	[illegible]	[illegible]		17	1709	1702114						

11.

ADC 2026000001

Código Cuenta	Créditos	Contra Créditos	Subprograma	producto	Código CICP	Pr.PAC	Meta	Cmp. Afec.	Fuente de Recursos
1.2.08.06.002.01.067	0.00	50,000,000.00				P.A.C.	Meta P	0	Recursos de Convenios Departamentales
2.3.43.4301.4301007.01.MPS56.067	50,000,000.00	0.00		4301007		P.A.C.	Meta P	0	Recursos de Convenios Departamentales
1.2.08.06.002.02.067	0.00	125,000,000.00				P.A.C.	Meta P	0	Recursos de Convenios Departamentales
2.3.24.2402.2402042.01.MPT24.067	125,000,000.00	0.00		2402042		P.A.C.	Meta P	0	Recursos de Convenios Departamentales
1.2.08.06.002.03.067	0.00	125,000,000.00				P.A.C.	Meta P	0	Recursos de Convenios Departamentales
2.3.24.2402.2402042.02.MPT24.067	125,000,000.00	0.00		2402042		P.A.C.	Meta P	0	Recursos de Convenios Departamentales
1.1.02.06.006.05.02.066	0.00	31,080,594.00				P.A.C.	Meta P	0	Distribución Recursos Estampilla Departamental para el Bienestar del Adulto Mayor
2.3.41.4103.4103052.MPS59.066	1,185,306.00	0.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	Distribución Recursos Estampilla Departamental para el Bienestar del Adulto Mayor
2.3.41.4103.4103052.MPS51.066	29,895,288.00	0.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	Distribución Recursos Estampilla Departamental para el Bienestar del Adulto Mayor
	0.00	0.00				P.A.C.	Meta P	0	

TRA 2026000001

Código Cuenta	Créditos	Contra Créditos	Subprograma	producto	Código CICP	Pr.PAC	Meta	Cmp. Afec.	Fuente de Recursos
2.3.22.2202.2202079.MPS69.011	0.00	1,965,000.00		2202079		P.A.C.	Meta P	0	ICLD Propios Impuestos
2.3.22.2202.2202065.MPS67.011	1,965,000.00	0.00		2202065		P.A.C.	Meta P	0	ICLD Propios Impuestos
2.3.41.4103.4103052.MPS59.011	0.00	2,100,000.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	ICLD Propios Impuestos
2.3.41.4103.4103052.MPS59.024	0.00	15,000,000.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	SGP Propósito General Libre Inversión
2.3.41.4103.4103052.MPS59.048	0.00	3,809,910.45		4103052		P.A.C.	Meta P	0	SF Recursos Propios
2.3.41.4103.4103052.MPS59.011	2,100,000.00	0.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	ICLD Propios Impuestos
2.3.41.4103.4103052.MPS59.011	0.00	440,000.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	ICLD Propios Impuestos
2.3.41.4103.4103052.MPS43.011	440,000.00	0.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	ICLD Propios Impuestos
2.3.41.4103.4103052.MPS59.024	15,000,000.00	0.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	SGP Propósito General Libre Inversión
2.3.41.4103.4103052.MPS59.048	3,809,910.45	0.00		4103052		P.A.C.	Meta P	0	SF Recursos Propios

12.

sub_interfaces - Nomina y Talento Humano

Archivo | Complementos | ¿Qué desea hacer?

Archivo · Edición · Ver · Registros · Herramientas · Ayuda

Barras personalizadas

CONFIGURACION CONTABLE Y PRESUPUESTAL DE 'SUELDO'

Vigencia: 2026 | Proceso: Nomina Mensual

Destino: 2027 | Copiar

		NO DECLAANTE DE RENTA		DECLARANTE DE RENTA		REGIMEN DE PRIMA MEDIA		PRESUPUESTO		INVERSION			
Centro de Costo		Debito Contable	Credito Contable	Debito Contable	Credito Contable	Debito Contable	Credito Contable	Credito Presupuesto	Credito Presupuesto	Codigo Cicp	Producto	MGA	Meta
01	DESPACHO DEL ALCALDE	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
02	SECRETARIA DE GOBIERNO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
03	SECRETARIA DE HACIENDA	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
04	SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
05	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
06	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGRO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
08	COMISARIA DE FAMILIA	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
09	INSPECCION DE POLICIA	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
11	CONTROL INTERNO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
14	PERSONERIA	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.20.011				
15	CONCEJO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.011				
16	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.16.014				
18	INVERSION AGROPECUARIO	2505010101							2.3.1.01.1702.1700014 MPIF22.024	2.3.1.01.01.001.01	1702	1702	MPIF
19	INVERSION COMISARIA DE FAMILIA	2505010101							2.3.45.4501.4501001 MPIF12.024	2.3.1.01.01.001.01	4501	4501	MPIF
20	ACUEDUCTO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.23.015				
21	ALCANTARILLADO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.23.015				
22	ASEO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.23.015				
23	ADMINISTRACION ACUEDUCTO	2505010101							2.1.1.01.01.001.01.23.015				
24	INVERSION INSPECTOR DE POLICIA	2505010101							2.3.45.4501.4501001 MPIF12.024	2.3.1.01.01.001.01	4501	4501	MPIF
25	SUPERNUMERARIOS	2505010101							2.1.1.02.01.001.01.16.011				

CONFIGURACION CONTABLE Y PRESUPUESTAL DE 'INDEMNIZACION DE VACACIONES'

Vigencia: 2026 | Proceso: Liquidacion de Vacaciones

Destino: 2027 | Copiar

		NO DECLAANTE DE RENTA		DECLARANTE DE RENTA		REGIMEN DE PRIMA MEDIA		PRESUPUESTO		INVERSION			
Centro de Costo		Debito Contable	Credito Contable	Debito Contable	Credito Contable	Debito Contable	Credito Contable	Credito Presupuesto	Credito Presupuesto	Codigo Cicp	Producto	MGA	Meta
01	DESPACHO DEL ALCALDE	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
02	SECRETARIA DE GOBIERNO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
03	SECRETARIA DE HACIENDA	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
04	SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
05	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
06	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGRO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
08	COMISARIA DE FAMILIA	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
09	INSPECCION DE POLICIA	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
11	CONTROL INTERNO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
14	PERSONERIA	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.20.011				
15	CONCEJO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
16	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				
18	INVERSION AGROPECUARIO	2511010101							2.1.1.1702.1700014 MPIF22.024	2.3.1.01.03.001.02	1702	1702	MPIF
19	INVERSION COMISARIA DE FAMILIA	2511010101							2.3.45.4501.4501001 MPIF12.024	2.3.1.01.03.001.02	4501	4501	MPIF
20	ACUEDUCTO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.23.015				
21	ALCANTARILLADO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.23.015				
22	ASEO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.23.015				
23	ADMINISTRACION ACUEDUCTO	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.23.015				
24	INVERSION INSPECTOR DE POLICIA	2511010101							2.3.45.4501.4501001 MPIF12.024	2.3.1.01.03.001.02	4501	4501	MPIF
25	SUPERNUMERARIOS	2511010101							2.1.1.01.03.001.02.16.011				

13.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2955882		CARDENAS BAQUERO FABIO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 9 N 3 15 BRR LA GLORIA	ANOLAIMA-CUNDINAMARCA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	279230459	95040868477	I	2026/05/22	2026/05/04	BANCOLOMBIA	0	5638.500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0
Ciudad: ANOLAIMA Dpto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0
1	CC 2955882	CARDENAS FABIO	25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS010	30	$2,200,000	$275,000		0	$0	$0	14-22	30	$2,200,000	$11,500	0	$0	$0
Total		Afiliados(1)			$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0

Atentamente,

FABIO ALEXANDER CARDENAS BAQUERO
C.C. No. 2.955.882 DE ANOLAIMA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2955882		CARDENAS BAQUERO FABIO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr 9 N 3 15 BRR LA GLORIA	ANOLAIMA-CUNDINAMARCA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	279230459	9504088477	I	2026/05/22	2026/05/04	BANCOLOMBIA	0	$638,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$352,000	$0	$0	$352,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$352,000	$0	$0	$352,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,500	$0	$0	$11,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,500	$0	$0	$11,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$275,000	$0	$0	$275,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$275,000	$0	$0	$275,000
TOTAL				1	$638,500	$0	$0	$638,500

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 2955882		CARDENAS BAQUERO FABIO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr 9 N 3 15 BRR LA GLORIA	ANOLAIMA-CUNDINAMARCA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-04	2026-04	279230459	9504088477	I	2026/05/22	2026/05/04	BANCOLOMBIA	0	$638,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0
Ciudad: ANOLAIMA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0
1	CC 2955882	CARDENAS FABIO	25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS010	30	$2,200,000	$275,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,200,000	$11,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,200,000	$352,000			$2,200,000	$275,000			$0	$0			$2,200,000	$11,500		$0	$0