PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de Indias, Mayo de 2026

Señor(a)
Enmer Enrique Perez Castro
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9002494 de 2026
Profesional Grado 2
Centro Agroempresarial y Minero
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual MAYO DE 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9002494 de 2026

Ramiro Llach Martinez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 73079110, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($57.894.788) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de enero por valor de OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CIEN PESOS ($864.100) COP b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHO PESOS ($5.184.608) COP cada uno.

Plazo: 31 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales, de ingeniería/arquitectura, brindando acompañamiento técnico y especializado en la formulación, estructuración, ejecución y seguimiento de los proyectos relacionados con el mantenimiento, adecuación, ampliación y modernización de las edificaciones del Sena, así como de las nuevas sedes de la entidad, incluyendo los procesos de adquisición de bienes y servicios a cargo de los centros de formación, actuando siempre con autonomía técnica.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Efectuar la inspección y/o el diagnóstico técnico de la infraestructura física del centro de formación, con el fin de identificar necesidades de mantenimiento, adecuación, ampliación, construcción, intervención estructural, adquisición, o arrendamiento de sedes en los casos en que la infraestructura sea objeto de intervención para reforzamiento estructural, y en general las intervenciones requeridas en la infraestructura física de la entidad con autonomía técnica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
2	Elaborar los documentos técnicos requeridos para las necesidades, proyectos, procesos, y contratos relacionados con mantenimiento, adecuación, construcción nueva, ampliación, intervención estructural, adquisición o arrendamiento de sedes, incluyendo, sin limitarse a documentos de justificación, presupuestos, estudios de mercado, memorias de cantidades, análisis de precios unitarios (A.P.U.), cronogramas, y planos.	Elaboración de informes de Hechos económicos y APUI	Correo Electrónico
3	Realizar la gestión técnica necesaria para la obtención de conceptos, certificaciones, permisos, licencias o autorizaciones ante Curadurías Urbanas, oficinas de planeación municipal y demás autoridades competentes, que se requieran para las intervenciones a realizar en la infraestructura física de la entidad,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	incluyendo gestiones de saneamiento predial cuando sean necesarias.		
4	Brindar apoyo técnico en la estructuración precontractual incluyendo la elaboración de estudios previos y la participación técnica en etapas de evaluación para los proyectos relacionados con, la infraestructura física del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Brindar apoyo técnico y profesional a los responsables designados por la Entidad en los procesos de supervisión de contratos de obra, interventoría y servicios asociados a la intervención de la infraestructura física, sin asumir funciones de supervisión, dirección, control contractual ni toma de decisiones administrativas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
6	Elaborar los informes técnicos requeridos para el seguimiento de actividades, necesidades, proyectos o contratos relacionados con mantenimientos, adecuación, construcción, ampliación, adquisición o intervención estructural de la infraestructura física de la regional y sus centros de formación, sin que ello implique subordinación jerárquica.	Envío de cotización para las diferentes adecuaciones que se realizaran en el Centro de Formación	Correo Electrónico
7	Brindar acompañamiento técnico en actividades de análisis, planeación, programación, ejecución, y seguimiento de proyectos, recursos o contratos relacionados con infraestructura física, incluyendo etapas postcontractuales, cuando estas sean necesarias para el óptimo desarrollo del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8	Preparar y entregar la información técnica requerida para ser incorporada en aplicativos, plataformas o herramientas institucionales, incluyendo la solicitada por la ciudadanía, entes de control o autoridades ambientales, relacionada con asuntos técnicos de infraestructura física de la entidad, sin que ello implique administración directa de los sistemas,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	responsabilidades funcionales permanentes ni subordinación operativa.		
9	Apoyar visitas técnicas de campo a nivel regional cuando estas sean necesarias para la adecuada ejecución del objeto contractual y la verificación técnica de proyectos de infraestructura física del centro de formación.	Visita modulas de clases parte posterior SENA, para desarrollar construcciones en espacios existentes.	Visita modulas de clases parte posterior SENA, para desarrollar construcciones en espacios existentes
10	Brindar conceptos o información técnica a la Dirección General del SENA, cuando ello sea necesario, en el marco de actividades técnicas relacionadas con intervenciones requeridas o adelantadas en la infraestructura física de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
11	Brindar apoyo técnico al centro de formación en el seguimiento de querellas y en la formulación de diagnósticos, necesidades y proyectos derivados de estas, en aspectos relacionados con la infraestructura física de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
12	Participar en reuniones comités o espacios de coordinación técnica cuando resulten necesarios para la ejecución del objeto contractual sin que ello implique la existencia de horarios o subordinación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
13	Suministrar los insumos e información técnica necesarios para la consolidación, elaboración o recopilación de datos relacionados con el reporte de hechos económicos de acuerdo con los lineamientos aplicables.	Reporte entregado al profesional de Infraestructura de la Regional	Correo electrónico
14	Apoyar técnicamente la consolidación, reporte y depuración del inventario bienes inmuebles, que a cualquier título posea la Entidad y que están a cargo de la regional y centros de formación, así como de las construcciones en curso.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Desarrollar otras actividades de carácter técnico y profesional, directamente relacionadas con el objeto contractual,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones

	siempre que no impliquen el ejercicio de funciones misionales permanentes, administrativas, decisorias, de supervisión contractual, ni la configuración de subordinación laboral.	referentes al cumplimiento de esta obligación	referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503282722 Aportes en Línea referente al Abril

Cordialmente

Ramiro Llach Martínez
Contratista
CC. 73079110

Enmer Enrique Perez Castro
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 9002494 de 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

EVIDENCIAS

Outlook

[Draft] LEVANTAMIENTO Y ELABORACIÓN PLANO DEL TEATRINO

Desde
Borrador guardado Mar 19/05/2026 9:31
Para Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>; Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>
CC Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (2 MB)
PLANO ACTUAL TEATRINO.pdf; UBICACION TEATRINO EN BLOQUE C.pdf;

Buen día, de acuerdo a su solicitud con el fin de llenar los requisitos exigibles en la solicitud del proyecto para la reparación del Teatrino, estoy haciendo entrega del levantamiento y el plano del estado actual del Teatrino.
Quedo atento a cualquier sugerencia.

Cordialmente,

RAMIRO LLACH M.

Activar Windows

Outlook

PRESUPUESTOS VARIOS TEATRINO

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 18:21
Para Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>
CC Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (723 KB)
COTIZACIONES VARIAS SENA TEATRINO.xlsx;

Por medio de la presente estoy enviando presupuestos varios para la remodelacion del teatrino

Cordialmente,

RAMIRO LLACH M.
Arqjuitecto

Activar Windows

Outlook

PRESUPUESTOS VARIOS TEATRINO

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 18:21
Para Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>
CC Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (723 KB)
COTIZACIONES VARIAS SENA TEATRINO.xlsx;

Por medio de la presente estoy enviando presupuestos varios para la remodelacion del teatrino

Cordialmente,

RAMIRO LLACH M.
Arqjuitecto

Outlook

FORMATO DE LIQUIDACIÓN CESANTÍAS GUIDO FONSECA

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 20:49
Para Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Guido Enrique Fonseca Solar <gfonsecas@sena.edu.co>; Milagro Natividad Soto Noya <mnsoton@sena.edu.co>
CC Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>

Por medio de la presente, estoy enviando la información de acuerdo a visita de obra para la liquidación de cesantías solicitado por el Sr. Guido Fonseca.
Cordialmente,

RAMIRO LLACH M.
Arquitecto

Outlook

informe hechos económicos

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 21:03
Para Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Marcelino Gonzalez Garces <margonzalezg@sena.edu.co>
CC Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>

Buenas noches, atendiendo a la solicitud para el seguimiento de hechos económicos, quiero informarle que a la fecha de hoy en nuestra seccional no se han producido hechos económicos, dando con esto cumplimiento a la necesidad de este mes.
Agradeciendo su atención.

Atentamente,
RAMIRO LLACH MARTINEZ
Arquitecto

Outlook

APUI MES DE MAYO

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 21:21
Para Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Marcelino Gonzalez Garces <margonzalezg@sena.edu.co>
CC Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (30 KB)
MES DE MAYO MATRIZ_SEGUIMIENTO_DE_OBRAS_PUBLICAS_DE_INFRAESTRUCTURA.xlsx; MES MAYO MATRIZ_ANEXA_HITOS_.xlsx;

Buen día, de acuerdo a información suministrada por la oficina encargada del suministro de información con relación a modificaciones o nuevos APUI, nos dejan en conocimiento que a la fecha no han ocurrido eventualidades, por lo que dejo constancia de lo último contratado.

Cordialmente,

RAMIRO LLACH MARTINEZ
Arquitecto

Outlook

Re: Requerimiento proyecto iluminación de senderos con luz solar.

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Mar 12/05/2026 17:02
Para Mariana Romero Alvarez <mariana.romero@sena.edu.co>
CC Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>

Buenas tarde, mary atendiendo a tu solicitud, estoy coordinando con las diferentes empresas suministradoras de los productos solicitados las cotizaciones respectivas, para lo cual estoy atento a eso

Cordialmente,
RAMIRO LLACH M.

Obtener Outlook para Android

From: Mariana Romero <mariana.romero@sena.edu.co>
Sent: Thursday, April 30, 2026 11:36:14 AM
To: Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Cc: Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>
Subject: Requerimiento proyecto iluminación de senderos con luz solar.

Buenos días, señor Ramiro,

Mediante la presente le envió el requerimiento para la construcción de proyecto de adecuación de senderos con iluminación inteligente que permita un uso racional y eficiente de energía.
El proyecto debe estar conformado por justificación, necesidad, cotizaciones, análisis de precios.
Esto con el fin de pedir recursos a dirección general.

Outlook

VALOR PRESUPUESTOS 2 BODEGAS BLOQUE C

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Vie 08/05/2026 11:54
Para Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>
CC Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (53 KB)
L PRESUPUESTO BODEGA BLOQUE 7 AGRO (1) (2).xlsx;

Por medio de la presente estoy enviando presupuesto de bodegas bloque c, para el almacenamiento de máquinas y bodega de útiles de aseo y otros.
Quedo atento para su análisis

Cordialmente,

RAMIRO LLACH MARTINEZ
Arquitecto

Activar Windows

Outlook

PLANO LIMITADO - SENA.pdf

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Mar 12/05/2026 17:10
Para Caterine Baños Ochoa <cbanoso@sena.edu.co>
CC Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>
CCO Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
PLANO LIMITADO - SENA.pdf;

Hola caterin de acuerdo a tu solicitud en el día de hoy, te estoy enviando en pdf. Plano del bloque C .

Clrdialmente,

RAMIRO LLACH M.

Outlook

RE: REVISION MURO BLOQUE C

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Lun 18/05/2026 19:50
Para Marcelino Gonzalez Garces <margonzalezg@sena.edu.co>

BUEN DIA, BENDICIONES, SERA POSIBLE QUE A TRAVEZ DEL PLANO GENERAL DEL SENA ME PUEDAS INDICAR CON CLARIDAD CUAL ES EL SECTOR EXACTAMENTE, PARA PODER HECHARLE UN VISTAZO AL TEMA.
AGRADECIDO CON TU ATENCION

QUEDO ATENTO,
CORDIALMENTE

RAMIRO LLACH M.

De: Marcelino Gonzalez Garces <margonzalezg@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 15 de mayo de 2026 12:01
Para: Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>; Eliecer Adolfo Guzman Barrios <eguzmanb@sena.edu.co>; Rafael Enrique Zambrano Zuñiga <rezambrano@sena.edu.co>
Asunto: REVISION MURO BLOQUE C

Cordial saludos

En consecuencia, con el cuidado de la integridad de propios y visitantes, pongo en conocimiento el estado del muro que divide el cerramiento del bloque B y el resto del centro multisectorial con el propósito de realizar un requerimiento que nos ayude a encontrar los recursos para la reconstrucción del mismo, además buscar la manera de tomar las medidas de protección y aislamiento de esta estructura próxima a colapsar.

Activar Win

Outlook

PRESUPUESTOS BODEGA MAQUINARIA BLOQUE CORREDOR

Desde Ramiro Llach Martinez <rllach@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 16:44
Para Enmer Perez Castro <enmer.perez@sena.edu.co>; Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>
CC Vanessa Paola Tenorio Sepulveda <vtenorio@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (710 KB)
COTIZACIONES SENA BODEGAS 1Y 2 BLOQUE C.xlsx;

Por medio de la presente estoy enviando los presupuestos de los contratistas en la bodega donde se piensa hacer encerramiento de las maquinas sobre el corredor de los bloques.

Cordialmente,

RAMIRO LLACH M.
Arquitecto

Activar Windows