



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Abril 2026

Señor(a)

**JAVIER MAURICIO PALOMINO**

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9092666 2026

Coordinador Académico

Centro Agropecuario

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Abril de 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.9092666 de 2026

Shirley Viviana Aguilera González, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.087.184.929, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago: CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CIENTO OCHENTA Y TRES PESOS MTE (\$47,217,183 oo), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1 pago mes de febrero por valor de \$ 4.579.593,00 9 pagos mensuales de Marzo a Noviembre por valor de \$ 4.737.510,00.**

**Plazo:** Será hasta el 30 de Noviembre de 2026.

**Objeto:** PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD VIRTUAL Y/O PRESENCIAL, EN



LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO AGROPECUARIO, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE: TECNOLOGÍA DE SERVICIO DE SALUD Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: SALUD EN LOS PROGRAMAS DE REGULAR\_VIRTUAL SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN EL O LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

### Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras y formatos correspondientes	Realicé la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras y formatos correspondientes - Elaboración de la guía.  Fichas:	NO APLICA
2	Desarrollar las actividades de formación profesional integral (presencial, a distancia y/o virtual conforme a la programación dada por el supervisor del contrato), aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, de acuerdo a los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollé las actividades de formación profesional integral en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en la siguiente ficha de caracterización:  <b>a) Ficha No:</b> 3455406 Acciones básicas para la atención de una persona con afectación de la salud  <b>b) Fecha inicio:</b> 10/03/2026  <b>Fecha terminación:</b> 09/04/2026  <b>c) Aprendices matriculados:</b> 80  <b>Aprendices en formación:</b> 80  <b>d) Competencia de Aprendizaje:</b> 230101267. Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.	<a href="#">OneDrive: Shirley Viviana Aguilera Gonzalez - Outlook</a>



		<p><b>e) Resultado de aprendizaje:</b></p> <p>230101267-01. Reconocer la escena de acuerdo con guías de primeros auxilios y normas de seguridad.</p> <p>230101267-02. Asegurar la escena del incidente de acuerdo con los protocolos de seguridad.</p> <p>230101267-03. Brindar atención básica al lesionado de acuerdo con las características de la lesión y los protocolos de primeros auxilios.</p> <p>230101267-04. Verificar las condiciones para el traslado de la persona lesionada de acuerdo con guías de primeros auxilios.</p> <p>f) Horas ejecutadas: 40</p> <p>Seguimientos aprendices ficha No. 3455406</p> <p>Total horas Radicados: 14 Total horas Formación: 14 Total, horas ejecutadas mes:14</p> <p><b>a) Ficha No: 3455420</b> Acciones básicas para la atención de una persona con afectación de la salud</p> <p><b>b) Fecha inicio: 10/03/2026</b></p> <p><b>Fecha terminación: 09/04/2026</b></p> <p><b>c) Aprendices matriculados: 80</b></p> <p><b>Aprendices en formación: 80</b></p> <p><b>d) Competencia de Aprendizaje:</b> 230101267. Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.</p>	
--	--	---	--



		<p><b>e) Resultado de aprendizaje:</b></p> <p>230101267-01. Reconocer la escena de acuerdo con guías de primeros auxilios y normas de seguridad.</p> <p>230101267-02. Asegurar la escena del incidente de acuerdo con los protocolos de seguridad.</p> <p>230101267-03. Brindar atención básica al lesionado de acuerdo con las características de la lesión y los protocolos de primeros auxilios.</p> <p>230101267-04. Verificar las condiciones para el traslado de la persona lesionada de acuerdo con guías de primeros auxilios.</p> <p>f) Horas ejecutadas: 40</p> <p>Seguimientos aprendices ficha No. 3455420</p> <p>Total horas Radicados: 14 Total horas Formación: 14 Total, horas ejecutadas mes: 14</p> <p><b>a) Ficha No: 3455421</b> Acciones básicas para la atención de una persona con afectación de la salud</p> <p><b>b) Fecha inicio: 10/03/2026</b></p> <p><b>Fecha terminación: 09/04/2026</b></p> <p><b>c) Aprendices matriculados: 80</b></p> <p><b>Aprendices en formación: 80</b></p> <p><b>d) Competencia de Aprendizaje:</b> 230101267. Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.</p>	
--	--	--	--



		<p><b>e) Resultado de aprendizaje:</b></p> <p>230101267-01. Reconocer la escena de acuerdo con guías de primeros auxilios y normas de seguridad.</p> <p>230101267-02. Asegurar la escena del incidente de acuerdo con los protocolos de seguridad.</p> <p>230101267-03. Brindar atención básica al lesionado de acuerdo con las características de la lesión y los protocolos de primeros auxilios.</p> <p>230101267-04. Verificar las condiciones para el traslado de la persona lesionada de acuerdo con guías de primeros auxilios.</p> <p>f) Horas ejecutadas: 40</p> <p>Seguimientos aprendices ficha No. 3455421</p> <p>Total, horas Radicados: 14 Total, horas Formación: 14 Total, horas ejecutadas mes: 14</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 3477317 Humanización de la atención en salud</p> <p><b>b) Fecha inicio:</b> 16/03/2026</p> <p><b>Fecha terminación:</b> 08/04/2026</p> <p><b>c) Aprendices matriculados:</b> 25</p> <p><b>Aprendices en formación:</b> 25</p> <p><b>d) Competencia de aprendizaje:</b> Reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades, teniendo en cuenta las</p>	
--	--	---	--



	<p>dimensiones y el contexto de la atención en los servicios de salud.</p> <p><b>e) Horas ejecutadas: 48</b> Seguimientos aprendices ficha No. 3477317</p> <p>Total, horas Radicados: 14 Total, horas Formación: 14 Total, horas ejecutadas mes: 14</p> <p><b>a) Ficha No: 3480930</b> Aplicación de la estrategia para la protección integral de derechos de niños niñas y adolescentes.</p> <p><b>b) Fecha inicio: 13/04/2026</b></p> <p><b>Fecha terminación: 15/05/2026</b></p> <p><b>c) Aprendices matriculados: 80</b></p> <p><b>Aprendices en formación: 80</b></p> <p><b>d) Competencia de aprendizaje:</b> Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.</p> <p><b>e) Resultado de aprendizaje:</b> 240201080-1. Apropiar la ruta de alertas: estrategia de permanencia escolar y protección integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes en el marco del programa Familias en Acción. ✓ 240201080-2. Propiciar acciones para la promoción de los derechos, prevención de amenazas, vulneraciones y la garantía de los mismos en el marco de la normatividad vigente.</p>	
--	--	--



		<p>✓ 240201080-3. Activar la ruta de protección teniendo en cuenta las responsabilidades de los actores.</p> <p>✓ 240201080-4. Implementar estrategias que promuevan la permanencia escolar de niños, niñas y adolescentes en el marco del programa Familias en Acción.</p> <p>f) Horas ejecutadas: 48</p> <p>Seguimientos aprendices ficha No. 3480930</p> <p>Total, horas Radicados: 28 Total, horas Formación: 28 Total, horas ejecutadas mes: 28</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 3480931 Aplicación de la estrategia para la protección integral de derechos de niños niñas y adolescentes.</p> <p><b>b) Fecha inicio:</b> 13/04/2026</p> <p><b>Fecha terminación:</b> 15/05/2026</p> <p><b>c) Aprendices matriculados:</b> 80</p> <p><b>Aprendices en formación:</b> 80</p> <p><b>d) Competencia de aprendizaje:</b> Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.</p> <p><b>e) Resultado de aprendizaje:</b></p> <p>240201080-1. Apropiar la ruta de alertas: estrategia de permanencia escolar y protección integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes en el marco del programa Familias en Acción.</p>	
--	--	---	--

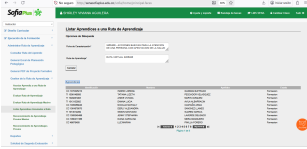
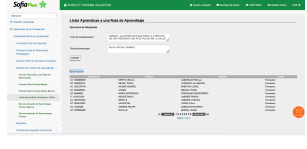
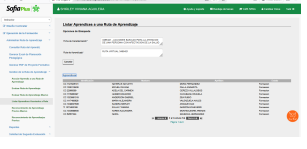


		<p>✓ 240201080-2. Propiciar acciones para la promoción de los derechos, prevención de amenazas, vulneraciones y la garantía de los mismos en el marco de la normatividad vigente.</p> <p>✓ 240201080-3. Activar la ruta de protección teniendo en cuenta las responsabilidades de los actores.</p> <p>✓ 240201080-4. Implementar estrategias que promuevan la permanencia escolar de niños, niñas y adolescentes en el marco del programa Familias en Acción.</p> <p>f) Horas ejecutadas: 48</p> <p>Seguimientos aprendices ficha No. 3480931</p> <p>Total, horas Radicados: 28 Total, horas Formación: 28 Total, horas ejecutadas mes: 28</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 3480932 Aplicación de la estrategia para la protección integral de derechos de niños niñas y adolescentes.</p> <p><b>b) Fecha inicio:</b> 13/04/2026</p> <p><b>Fecha terminación:</b> 15/05/2026</p> <p><b>c) Aprendices matriculados:</b> 80</p> <p><b>Aprendices en formación:</b> 80</p> <p><b>d) Competencia de aprendizaje:</b> Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.</p> <p><b>e) Resultado de aprendizaje:</b></p>	
--	--	--	--



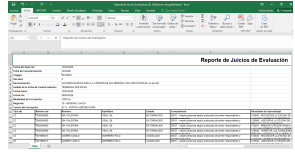
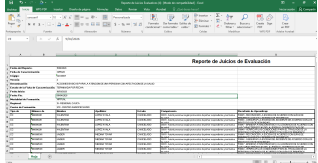
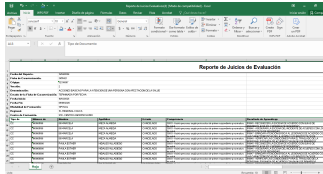
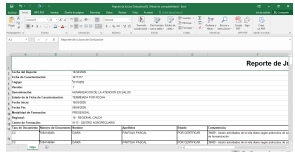
		<p>240201080-1. Apropiar la ruta de alertas: estrategia de permanencia escolar y protección integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes en el marco del programa Familias en Acción.</p> <p>✓ 240201080-2. Propiciar acciones para la promoción de los derechos, prevención de amenazas, vulneraciones y la garantía de los mismos en el marco de la normatividad vigente.</p> <p>✓ 240201080-3. Activar la ruta de protección teniendo en cuenta las responsabilidades de los actores.</p> <p>✓ 240201080-4. Implementar estrategias que promuevan la permanencia escolar de niños, niñas y adolescentes en el marco del programa Familias en Acción.</p> <p>f) Horas ejecutadas: 48</p> <p>Seguimientos aprendices ficha No. 3480932</p> <p>Total, horas Radicados: 28 Total, horas Formación: 28 Total, horas ejecutadas mes: 28</p> <p><b>a) Ficha curso especial No:</b> Humanización de la atención en salud</p> <p><b>b) Fecha inicio:</b> 22/04/2026</p> <p><b>Fecha terminación:</b> 13/05/2026</p> <p><b>c) Aprendices matriculados:</b> 25</p> <p><b>Aprendices en formación:</b> 25</p> <p><b>d) Competencia de aprendizaje:</b> Reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades, teniendo en cuenta las dimensiones y el contexto de la</p>	
--	--	--	--





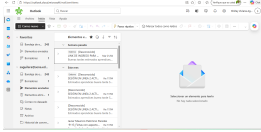
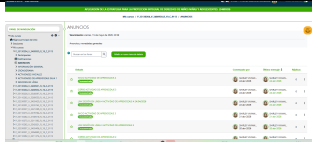
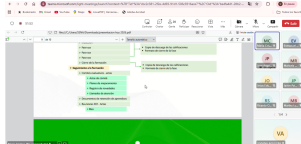
		<p>atención en los servicios de salud.</p> <p>e) <b>Horas ejecutadas: 48</b></p> <p>Seguimientos aprendices curso especial</p> <p>Total, horas Radicados: 20          Total, horas Formación: 20          Total, horas ejecutadas mes: 20</p>	
3	<p>Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se imparta formación complementaria.</p>	<p>La actividad no fue realizada en el mes objeto de este informe.</p>	<p>NO APLICA</p>
4	<p>Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo:</p>	<p>a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: "En Formación".</p>	<p>FICHA 3455406</p>  <p>FICHA 3455420</p>  <p>FICHA 3455421</p> 





		<p>b) Registrar los juicios evaluativos dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización del resultado de aprendizaje (Pantallazo de SOFIA de RA terminados en el mes y ya evaluado).</p>	<p>FICHA 3455406</p>  <p>FICHA 3455420</p>  <p>FICHA 3455421</p>  <p>FICHA 3477317</p> 
		<p>c) Realizar el debido proceso al aprendiz con inasistencia, conforme al Reglamento del Aprendiz SENA y asentar en el aplicativo SOFIA plus el registro de esta. Reporte a coordinación a académica (Correo) solicitando deserción mediante acta.</p>	<p>NO APLICA</p>
		<p>d) Manejo en línea de las plataformas Compromiso, SENA SofiaPlus y Zajuna.</p>	<p>No tengo habilitado la plataforma compromiso PANTALLAZO SOFIA PLUS</p>

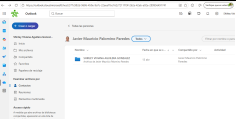
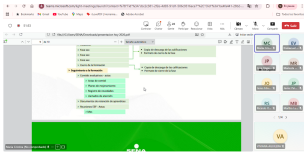
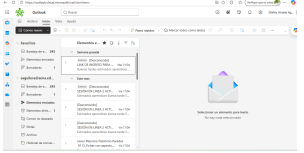


			 <p>PANTALLAZO ZAJUNA</p>  <p>CORREO INSTITUCIONAL</p> 
		e) Crear el proyecto formativo, la ruta de aprendizaje y la asociación de aprendices dentro de los tiempos establecidos, según procedimiento.	NO APLICA
5	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	La actividad aún no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	
6	Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (Correos donde se informó).	La actividad aún no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas	NO APLICA
8	Aplicar los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, de la plataforma CompromISO, cuando se imparta formación virtual.	En el mes objeto de este informe no se programó formación virtual.	
9	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificados	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA

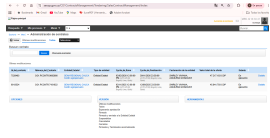
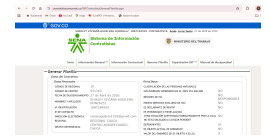



	de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.		
10	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. (LINK del DRIVE de seguimientos asignados que deberá estar bajo su responsabilidad y gestión aplicando las orientaciones del Equipo Pedagógico del Centro)	Las siguientes fichas han sido asignadas para la realización de seguimientos:	NO APLICA
11	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ningún bien o elemento ha sido dispuesto a nombre propio.	NO APLICA
12	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación dentro de la ejecución contractual.	Anexar certificado de la norma de competencia aprobada o indicar que aún no se ha aplicado a la certificación.	AÚN NO HE APLICADO A LA CERTIFICACION
13	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. (Fotos y/o asistencias).	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
14	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificados de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
15	Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	No. Horas directas a formación: Total horas Radicados: 140 Total horas Formación: 140  Horas curso especial Abril:20  horas reportadas: 160	Ver anexo Reporte Sofia plus
16	Participar cuando sea requerido en el proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (Actas producto de la inducción)	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
17	Actualizar permanente el Portafolio del instructor en el aplicativo LMS ZAJUNA-CMS (Pantallazos de	Permanentemente se actualiza el portafolio LMS de acuerdo a las fichas asignadas.	



	ZAJUNA-CMS de los portafolios de RAP orientados en el mes).		
18	Orientar y realizar seguimiento del Portafolio del aprendiz en el aplicativo LMS ZAJUNA-CMS. (Pantallazos de Territorium de los portafolios de aprendices en RAP orientados en el mes).	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas.	LMS ZAJUNA-CMS
19	Fomentar y garantizar la implementación de las actividades de orden y limpieza en los ambientes de formación que tenga a cargo, bajo la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el subsistema SST. (Fotos y/o asistencias a jornadas SOLES)	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas (Formación y acciones para Radicados)	NO APLICA
20	Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual. (Foto o imagen de listado de asistencia EDC del mes)	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	
21	Apoyar si es necesario, el desarrollo de actividades de investigación, aplicadas en el marco de los proyectos SENNOVA. (Cuando se asigne tiempo).	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
22	Verificar permanentemente la cuenta de correo institucional que le sea asignada, atendiendo los mensajes electrónicos de manera oportuna.	La actividad se ha realiza periódicamente.	PANTALLAZO CORREO INSTITUCIONAL 
23	Presentar acta mensual de seguimiento del programa de formación para conocer el avance del	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA

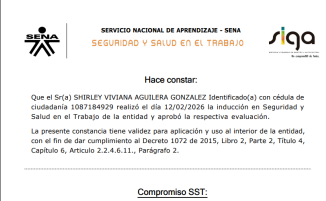
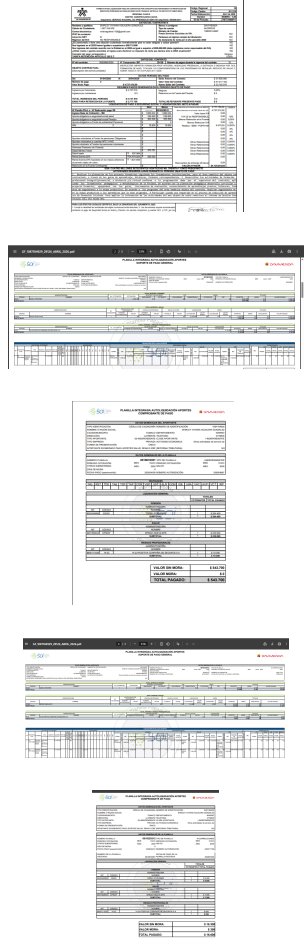


	proyecto formativo (Acta de EDC mensual, pantallazo de correo donde se envía acta a coordinación académica).		
24	Mantener actualizada la información contractual en las plataformas SECOP II y Si contratista.	Las plataformas han sido actualizadas y se adjunta pantallazo como evidencia.	<p>PANTALLAZO SECOP II</p>  <p>PANTALLAZO SI CONTRATISTAS</p> 
25	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.	El diligenciamiento del presente informe y de la planilla de cobro desde el aplicativo Sicontratista corresponde al cumplimiento de la obligación contractual mencionada.	
26	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011. (Cuando se requiera).	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
27	Realizar planeación de Giras Técnicas como estrategia a la formación cuando sea requerido por el centro de formación.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
28	Garantizar el uso del aplicativo compromiso, con usuario y contraseña activa que permita la	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	YA HICE SOLICITUD AL APLICATIVO COMPROMISO



	consulta de lineamientos vigentes del Sistema Integrado de Gestión de Calidad		
29	Hacer parte de los comités de evaluación de los tramites precontractuales en los que haya sido designado por la Subdirección de centro en razón de su área y/o especialidad. (Cuando se requiera).	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
30	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
31	Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
32	El Instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
33	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
34	Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz.	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas de formación en ambiente de Laboratorio, ambientes convencionales y unidades productivas.	NO APLICA
35	El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas de	



	<p>la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.</p>	<p>formación y apoyo de labores de radicados.</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>36</p>	<p>Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas</p>	<p>Actividad realizada en las ejecuciones de formación</p>	
<p>37</p>	<p>Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual en el Centro Agropecuario de la Regional Cauca</p>	<p>Especificar qué actividad o en caso contrario no aplica para el mes.  Otras actividades reportadas</p>	



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

**NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6016329312 y el operador SOI referente al mes de Abril 2026.

Cordialmente,

---

**Shirley Viviana Aguilera González**

**Contratista**

**C.C. No. 1.087.184.929 Tumaco (Nariño)**



Recibí a satisfacción:



**JAVIER MAURICIO PALOMINO PAREDES**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR** 9092666 del 2026  
CC. 10720959

### Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



**Anexos**

<p><b>Semana 1:</b> 2 al 6 de febrero de 2026</p> <p><b>Ficha:</b></p> <p><b>Lugar:</b> Centro Agropecuario Granja, Biblioteca</p> <p>Horario: 8:00 a 16:00</p>	<p>Pantallazo Lista de asistencia</p> <p>Pantallazo registro de inasistencia sofia plus N/A</p> <p>Pantallazo Reporte de juicios de evaluacion si ya culmino de lo contratrio ( resultado aun en formaciòn) N/A</p> <p>Pantallazo Plan de trabajo</p>
<p><b>Semana 2:</b> 9 al 13 de febrero de 2026</p> <p><b>Ficha No 1:</b></p> <p><b>Programa de formación:</b></p> <p><b>Lugar:</b> Centro Agropecuario</p> <p>Horario: 13:00 a 18:00</p>	<p>Pantallazo Lista de asistencia</p> <p>Pantallazo registro de inasistencia sofia plus N/A</p> <p>Pantallazo Reporte de juicios de evaluacion si ya culmino de lo contratrio ( resultado aun en formaciòn) N/A</p> <p>Pantallazo plan de trabajo</p>



El espacio correspondiente a la siguiente tabla lo diligencia exclusivamente la coordinación Académica.

### Programador Sofía plus

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
30/03/26	31/03/26	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26
		00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible
		08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 14:00: (3477317)HUMANIZACIÓN DE 05/04/26
		09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
		10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	
06/04/26	07/04/26	08/04/26	09/04/26	10/04/26	11/04/26
00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3455406)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.		12/04/26
09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible		00:15 - 23:45: Disponible
10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:		
13/04/26	14/04/26	15/04/26	16/04/26	17/04/26	18/04/26
00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.
09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	
20/04/26	21/04/26	22/04/26	23/04/26	24/04/26	25/04/26
00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible
08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 14:00: (3506095)HUMANIZACIÓN DE 26/04/26
09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	
27/04/26	28/04/26	29/04/26	30/04/26	01/05/26	02/05/26
00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible		00:15 - 08:00: Disponible
08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	08:00 - 09:59: (3480930)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.		
09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible	09:59 - 10:00: Disponible		
10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:	10:00 - 11:59:		
					03/05/26

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- \*a168;

### Registro de horas



### Consulta tiempos de instructor por Actividad de formación

Actividad de formación\*

Instructor\*

Fecha inicial\*

Fecha final\*

#### Total de horas programadas

Total de Horas Programadas en Actividad de Formación

160

Nombre del Ambiente	Descripción del evento	Fecha inicio del evento	Fecha fin del evento	Duración del evento (Horas)
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	29/04/2026	29/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	21/04/2026	21/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	16/04/2026	16/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	28/04/2026	28/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	22/04/2026	22/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	20/04/2026	20/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	15/04/2026	15/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	13/04/2026	13/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	30/04/2026	30/04/2026	2
AMBIENTE VIRTUAL	DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	27/04/2026	27/04/2026	2

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a168;

## Revisión de coordinador académico