

	GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS	Pagina	1 de 3
		Versión:	1

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-MC-054-2026	
Informe Parcial _ Informe Final <u>X</u>	01
Periodo del Informe	28 de abril al 08 de mayo de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	25 de mayo de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-MC-054-2026	
Contratista:	OSCAR EUTIMIO CAMELO SOLANO
NIT / C.C.	1.073.231.778 de Mosquera
Supervisor	BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Cargo	DIRECTOR EJECUTIVO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA EJECUCIÓN DE UNA JORNADA RECREO DEPORTIVA, CULTURAL Y TURÍSTICA EN LA INSPECCIÓN DE LA PRADERA DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE, ORIENTADA A PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA INTEGRACIÓN SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN DEL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	24 DE ABRIL DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28 DE ABRIL DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000069
Registro Presupuestal	2026000073
Valor Inicial del Contrato	\$37.850.000 TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE IVA INCLUIDO.
Adición	N/A
Certificado de Disponibilidad Presupuestal adición	N/A
Registro Presupuestal	N/A
Valor Total del Contrato	\$37.850.000 TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE IVA INCLUIDO.
Plazo de Ejecución Inicial	El plazo de ejecución del contrato será de veinte (20) días calendario. El plazo empezará a contar a partir de la suscripción del acta de Inicio. Previó cumplimiento de los requisitos de ejecución y legalización.
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	N/A
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	17 DE MAYO DE 2026



	GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS	Página:	1 de 3
		Versión:	1

Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	SEGUROS MUNDIAL S.A
Garantía de Cumplimiento	CPL-100001010 DEL FECHA 27/04/2026
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	CPL-100000217 DEL FECHA 27/04/2026

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	01
Valor a cancelar	\$37.850.000 TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE IVA INCLUIDO.
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	\$0

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Entregar los elementos conforme a los requerimientos del Instituto de Deporte, Cultura y Turismo de Subachoque	Se verificó que el contratista realizó la entrega oportuna de los elementos y servicios requeridos por el Instituto de Deporte, Cultura y Turismo de Subachoque, conforme a las especificaciones técnicas y condiciones establecidas en el contrato. Durante la ejecución de la jornada recreo deportiva, cultural y turística en la Inspección de La Pradera, se evidenció el suministro adecuado de puntos de hidratación, sistemas de sonido, refrigerios, alimentación, servicios de fotografía y video, actividades artísticas y recreativas, juzgamiento deportivo, boliranas, kits deportivos y demás apoyos logísticos contemplados para el desarrollo integral del evento. Lo anterior permitió garantizar el adecuado cumplimiento del objeto contractual, promoviendo la participación comunitaria, el aprovechamiento del tiempo libre y la integración social de los asistentes.
2	Entregar los elementos de primera calidad, dentro de los tiempos acordados para su adecuado Consumo	El contratista realizó la entrega de los elementos e insumos en condiciones óptimas de calidad y dentro de los tiempos establecidos para el desarrollo de la jornada recreo deportiva, cultural y turística. Se constató que los productos suministrados, tales como refrigerios, bebidas,



 313 4776552
 idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co
 Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca
 Código postal: 250220



www.idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



@IDCTS

	GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS	Página	1 de 3
		Versión:	1

		alimentación, implementos recreativos y demás apoyos logísticos, cumplieron con las características técnicas requeridas, garantizando su adecuado consumo, funcionamiento y utilización durante las actividades programadas. Asimismo, se evidenció oportunidad en la entrega, buena presentación de los elementos y correcta disposición logística para atender de manera eficiente a los participantes y asistentes del evento.
3	Realizar la reposición de los elementos de mal estado en el menor tiempo posible al requerimiento realizado por el supervisor del contrato, (en el evento que esto ocurra).	El contratista mantuvo la disposición operativa y logística necesaria para atender de manera inmediata cualquier requerimiento relacionado con la reposición de elementos que eventualmente pudieran presentar deterioro, inconsistencias o afectaciones en su estado durante la ejecución de las actividades. Se evidenció capacidad de respuesta y disponibilidad permanente para garantizar la sustitución oportuna de los insumos o elementos requeridos, asegurando la continuidad y el adecuado desarrollo de la jornada recreo deportiva, cultural y turística, conforme a las condiciones establecidas por la supervisión del contrato.
4	Se debe entregar por parte del contratista a la entidad, las hojas de vida con soportes de experticia de las personas requeridas en la ficha técnica, con el fin de validar la idoneidad previo inicio del contrato.	El contratista presentó oportunamente las hojas de vida y los respectivos soportes de experiencia e idoneidad del personal requerido para la ejecución de las actividades contempladas en la ficha técnica del contrato. La documentación allegada permitió verificar previamente el cumplimiento de los perfiles y la experticia necesaria del talento humano vinculado a los componentes logísticos, artísticos, recreativos y deportivos de la jornada, garantizando así la adecuada prestación de los servicios y el correcto desarrollo de las actividades programadas por la entidad..
5	Facturar los elementos acordes a las especificaciones técnicas solicitadas y ofertadas conforme a la forma de pago establecida para el presente proceso	El contratista presentó la facturación correspondiente conforme a los bienes y servicios efectivamente suministrados durante la ejecución de la jornada recreo deportiva, cultural y turística, en concordancia con las especificaciones técnicas requeridas y ofertadas dentro del proceso contractual. Se verificó que los soportes allegados guardan coherencia con las actividades ejecutadas, los elementos entregados y la forma de pago establecida por la entidad, permitiendo adelantar el trámite administrativo y financiero correspondiente de conformidad con los requisitos de supervisión y ejecución contractual.
6	Presentar registro fotográfico de los bienes entregados	El contratista presentó el correspondiente registro fotográfico como soporte de los bienes, insumos y



313 4776552
 idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co
 Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca
 Código postal: 250220



www.idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



@IDCTS

	GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS	Página:	1 de 3
		Versión:	1

		servicios suministrados durante la ejecución contractual, evidenciando el desarrollo de las actividades recreativas, culturales y deportivas realizadas en la Inspección de La Pradera. El material fotográfico permitió verificar la entrega y adecuada disposición de los elementos logísticos, escenarios, actividades artísticas, servicios de alimentación, hidratación y demás componentes ejecutados, respaldando de manera visual el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la correcta destinación de los recursos asignados para el evento.
7	Atender las observaciones del Supervisor del Contrato	El contratista atendió de manera oportuna las observaciones, recomendaciones y requerimientos formulados por la supervisión durante la ejecución del contrato, evidenciando disposición permanente para realizar los ajustes logísticos, técnicos y operativos necesarios para el adecuado desarrollo de la jornada recreo deportiva, cultural y turística. Lo anterior permitió garantizar el cumplimiento de las condiciones establecidas por la entidad, así como la correcta ejecución de las actividades programadas en beneficio de la comunidad participante.
8	Las demás inherentes y relacionadas directamente con el objeto del Contrato	El contratista desarrolló de manera adecuada las demás actividades complementarias e inherentes relacionadas directamente con el objeto contractual, brindando apoyo permanente en los componentes logísticos, recreativos, culturales y deportivos requeridos para la ejecución de la jornada en la Inspección de La Pradera. Se evidenció disposición operativa y cumplimiento frente a las necesidades presentadas durante el desarrollo del evento, contribuyendo al fortalecimiento de la participación comunitaria, la integración social y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre, conforme a los lineamientos establecidos por el Instituto de Deporte, Cultura y Turismo de Subachoque.

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
1			
2			
3			
4			



 313 4776552
 idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co
 Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca
 Código postal: 250220



www.idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



@IDCTS

	GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS	Página:	1 de 3
		Versión:	1

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

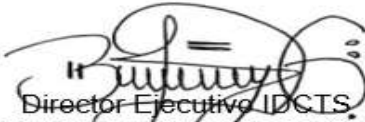
CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$0	\$0
Valor Adición	\$0	\$0
Valor Ejecutado	\$0	\$0
Saldo a favor del Contratista	\$0	\$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	\$0	\$0
Sumas iguales	\$0	\$0

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: N/A

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en, Subachoque, a los veinticinco (25) días del mes de mayo de 2026.


 Director Ejecutivo IDCTS
BRAYAN IVAN GONZALEZ GONZALEZ



 313 4776552
 idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co
 Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca
 Código postal: 250220



www.idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



@IDCTS