


|   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
|  | <b>GESTIÓN FINANCIERA</b>                | CÓDIGO: FMA-GFN-01-01 |
|   |  | VERSIÓN: 04           |
|   | <b>INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR</b> | FECHA: 06-Sept-2023   |
|   |  | PÁGINA 2 de 2         |

**I. Datos generales del contrato**

|  |  |   |                                       |
|--|--|---|---------------------------------------|
| <b>1. Denominación del contrato</b>                                  | <b>Informe No.:</b> 5  |   |                                       |
| <b>Contrato No.:</b>   | N° BV-CD-142-2026  |   |                                       |
| <b>Nombre del supervisor:</b>  | OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE  |   |                                       |
| <b>2. De la etapa contractual</b>                                    |  |   |                                       |
| <b>Tipo de contrato:</b>   | Prestación de servicios <input checked="" type="checkbox"/> Obra <input type="checkbox"/> Consultoría <input type="checkbox"/> Suministro <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> |   |                                       |
| <b>Nombre del contratista:</b>                                       | EDGAR AUGUSTO MONTES ROJAS   |   |                                       |
| <b>No. de identificación del contratista:</b>                        | 88.209.526   |   |                                       |
| <b>Objeto del contrato:</b>  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA FORTALECIMIENTO DE LA SILVICULTURA URBANA E IMPLEMENTACIÓN DE LA AGRICULTURA URBANA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.                           |   |                                       |
| <b>Plazo:</b>  | 6 MESES  |   |                                       |
| <b>Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):</b> | 2026000235 del 2 de enero del 2026   |   |                                       |
| <b>Número de Registro Presupuestal (R.P.):</b>                       | 2026000138 del 8 de enero del 2026   |   |                                       |
| <b>Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)</b>                     | <b>8/01/2026</b>   | <b>Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)</b> | <b>Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)</b> |
| <b>Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)</b>                | <b>30/06/2026</b>  |   |                                       |
| <b>Prorroga No. 1</b>  |  |   |                                       |
| <b>Prorroga No. 2</b>  |  |   |                                       |
| <b>Prorroga No. 3</b>  |  |   |                                       |

| <b>3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)</b> |             |               |                    |                    |
|--|-------------|---------------|--------------------|--------------------|
| Amparos  | Aseguradora | No. de póliza | Vigencia           |                    |
|  |             |               | Desde (dd-mm-yyyy) | Hasta (dd-mm-yyyy) |
| <b>Calidad del servicio:</b>   |             |               |                    |                    |
| <b>Cumplimiento:</b>   |             |               |                    |                    |
| <b>Anticipo:</b>   |             |               |                    |                    |
| <b>Pago anticipado:</b>  |             |               |                    |                    |
| <b>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:</b>      |             |               |                    |                    |
| <b>Salarios y prestaciones:</b>  |             |               |                    |                    |
| <b>Responsabilidad civil extracontractual:</b>                                       |             |               |                    |                    |
| <b>Otros:</b>  |             |               |                    |                    |

**Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.**

| <b>4. Ejecución del contrato</b>  |               |    |
|---|---------------|----|
| Descripción   | Valor         |    |
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):             | \$21.000.000  |    |
| Adición No. 1   | \$            |    |
| Adición No. 2   | \$            |    |
| Adición No. 3   | \$            |    |
| Valor total del contrato:   | \$21.000.000  |    |
| Porcentaje del anticipo:  | %             | \$ |
| Porcentaje del pago anticipado:   | %             | \$ |
| Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):                     | \$ 17.500.000 |    |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | \$3.500.000   |    |
| <b>Valor a pagar en el presente informe:</b>                                  | \$ 3.500.000  |    |
| Nota crédito (-):   | \$            |    |
| No. factura o cuenta de cobro:  | 005           |    |

| OBLIGACIONES   | EJECUCIÓN CONTRACTUAL  |
|--|--|
| <p>1) Apoyar en atención al público en el CPA VIVERDE.</p> <p>2) Brindar apoyo en el manejo hortícola riego, aporcado, poda técnica, fumigación, tutores, fertilización, entre otros) de las especies presentes en el CPA VIVERDE.</p> <p>3) Entrega, recepción, bitácora y mantenimiento de las compensaciones ambientales que estén en el CPA VIVERDE.</p> <p>4) Apoyar en la entrega de árboles y/o plántulas comprendidas entre hortalizas, aromáticas y ornamentales para el fomento de la agricultura urbana durante la vigencia.</p> <p>5) Apoyo en la logística de eventos y capacitaciones con relación a la agricultura urbana.</p> <p>6) Las demás que asigne el supervisor</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza diagnóstico inicial para las necesidades sociales y ambientales de la población para determinar las zonas más adecuadas para intervenciones.</li> <li>➤ Se realizaron capacitaciones comunitarias para la adquisición de habilidades y conocimientos a perspectiva tanto ambiental como social, que generen oportunidades laborales sostenibles para la comunidad.</li> <li>➤ Se realizaron charlas educativas ambientales en Instituciones Educativas Distritales.</li> <li>➤ Se brindó apoyo a familias vulnerables mediante huertos caseros y comunitarios en pro de mejorar la seguridad alimentaria, promover la sostenibilidad y fortalecer el tejido social, con enfoque en la generación de ingresos adicionales y empoderamiento comunitario</li> <li>➤ Se realizó una visita de seguimiento a los proyectos de huertos comunitarios.</li> <li>➤ Se realizó acompañamiento a la empresa Transelca S.A. para la reposición arbórea pendiente en resoluciones de aprovechamiento forestal.</li> </ul> |

**5. IMPUESTOS:**

➤ **Impuestos Distritales:**

1. Estampillas ITSA por valor de \$21.000 según comprobante de pago electrónico de fecha 23 de enero de 2026. Recibo de pago N° 20260001768

**1. Impuestos Departamentales:**

Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

**6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO**

El Contrato No. N°BV-CD-142-2026, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 83.3%.

**7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

**8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA**

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

**9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA**

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. 2026000235 del 2 de enero del 2026 y RP No. 2026000138 del 8 de enero del 2026 que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | <b>GESTIÓN FINANCIERA</b>                | <b>CÓDIGO: FMA-GFN-01-01</b> |
|   |  | <b>VERSIÓN: 04</b>           |
|   | <b>INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR</b> | <b>FECHA: 06-Sept-2023</b>   |
|   |  | <b>PÁGINA 2 de 2</b>         |

establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión**).

- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

#### **10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES**

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE AL PERIODO ABRIL 2026 NO. 4654953984 PAGADA EL DIA 26 DE MAYO DE 2026.

- II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **Nº BV-CD-142-2026** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.
- III. **OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el periodo correspondiente.

Se firma en Barranquilla el mes de mayo de 2026



**OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE**

C.C.: 1.094.243.063

Cargo: Subdirector de Gestión Ambiental

Dependencia: Subdirección de Gestión Ambiental

Correo electrónico: [Oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co](mailto:Oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co)