

	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: <input checked="" type="checkbox"/> X	INFORME FINAL: <input type="checkbox"/>
CUOTA No: 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 100.8.4.371.2026	
Nombre completo del contratista: Lizeth Bedoya Buritica	
Documento de identificación: 1143844458	
Nombre del supervisor: DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Presidencia	
Objeto del contrato: Brindar apoyo técnico en la oficina de la presidencia del concejo distrital de Santiago de cali	

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio:	Fecha terminación:
25 de enero del 2026	30 de junio del 2026
<p>Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos a saber, DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA quien actúa en su calidad de presidente de la CORPORACIÓN CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, elegido en Sesión Plenaria según Acta No.200.1.2-315 del 17 de octubre del 2025, en ejercicio de las facultades conferidas por la Constitución Política y en especial la Leyes 136 de 1994, 617 de 2000, Ley 1437 de 2011 de acuerdo con lo previsto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículo 2, numeral 4, literal (g), Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.4.8, quien en lo sucesivo se denominará CONCEJO DISTRITAL y LIZETH BEDOYA BURITICA identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1143844458, quien para los efectos del presente acto se denominará el CONTRATISTA hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 1 al contrato de prestación de servicios profesionales No. 100.8.4.371.2026</p>	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión:	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/cte, (\$ 14.204.000)

Adición No: 1 - Valor de la adición: SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/cte, (\$ 7.102.000) — Valor total del contrato con adición: \$ 21.306.000
Prórroga No: 1 - 2 cuota(s) hasta el 30 de junio del 2026
Información para Retención en la fuente:

v

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC, del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo pendiente por Cancelar
\$ 21.306.000	\$ 3.551.000	\$ 14.204.000	\$ 3.551.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
	No. Planilla: 1081119829
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos	No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1081119829
Laborales.	Operador: Simple
	Fecha de Pago: 2026-05-08
	Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo: CUOTA No. 5

1. Brindar apoyo técnico, administrativo y estratégico a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en el ejercicio de sus funciones administrativas y de dirección.

*Brindó apoyo técnico administrativo a la Presidencia de Santiago de Cali, contribuyendo al adecuado ejercicio de sus funciones administrativas y de dirección. Este apoyo incluyó la asesoría en la organización y seguimiento de procesos internos, la elaboración y revisión de documentos administrativos, así como el acompañamiento en la toma de decisiones estratégicas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de la gestión administrativa del Concejo.

2. Apoyar el seguimiento a indicadores de desempeño, resultados y cumplimiento de metas institucionales.

*Apoyó el seguimiento a los indicadores de desempeño mediante la recopilación, análisis y

verificación de información, contribuyendo a la evaluación del avance de los planes y programas establecidos y al fortalecimiento de la toma de decisiones orientadas al logro de los objetivos institucionales, del mes de mayo 2026.

3. Brindar apoyo técnico, seguimiento y evaluación de planes de acción, metas institucionales e indicadores de gestión de la Presidencia del Concejo.

*Brindó apoyo técnico en el seguimiento y evaluación de los planes de acción, de la Presidencia, mediante el análisis de información, la verificación del avance de las actividades programadas y la elaboración de insumos técnicos que contribuyeron al fortalecimiento del control de la gestión y a la toma de decisiones estratégicas, del mes de mayo 2026.

4. Las demás actividades afines, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Presidencia del Concejo Distrital y dentro del marco legal vigente.

*Realizó actividades delegadas para el adecuado desarrollo de las actividades de apoyo técnico en el proceso de la presidencia del Concejo Distrital de Cali.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

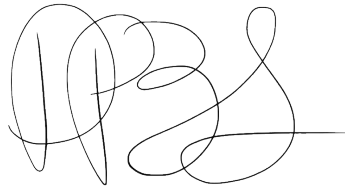
Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo del 2026

Concejo Distrital de Santiago de Cali
Av. 2 N No. 10-65 CAM – PBX 6678200
www.concejodecali.gov.co

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)