

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN

Contenido

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO UAESP-457-2025	3
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. OBJETIVO	3
2.1 Objetivos específicos.....	3
3. INFORME OPERATIVO.....	4
3.1 Actividad De Recolección Y Transporte.....	4
3.1.1 Recolección de RCD, voluminosos y residuos especiales.....	4
3.1.2 Consolidado diario.....	5
3.2 Inventario y atención de puntos críticos / arrojos clandestinos.....	6
3.2.1 Inventario actualizado Mensual.....	6
3.2.2 Atención Arrojo clandestino el mes	6
3.2.3 Relación con facturación.....	6
3.2.4 Relación de material de excavación.....	6
3.3 Gestión de LLFU – Llantas fuera de uso	7
3.3.1 Inventario de puntos con presencia de llantas.....	7
3.3.3 Valorización del residuo (Anexos).....	7
3.3.4 Relación con facturación.....	8
3.4 Actividades de manejo arbóreo – eventos sire / repique / emergencias	8
3.5 Jornadas especiales y apoyos interinstitucionales	9
3.5.1 Intervenciones por localidad	9
3.6 Seguridad y salud en el trabajo.....	9
3.6.1. Actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – enero 2026.....	9
3.7. Inventario de equipos y maquinaria utilizada	11
3.7.1 Gestión de mantenimiento de equipos y maquinaria	12
4. COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL.....	14
4.1 Ecopuntos /Ecorutas	14
5. COMPONENTE PQR.....	16
5.1. PQRS atendidas	16
5.2 Requerimientos trasladados por la UAESP (PRIORITARIAS 24 HORAS).....	16

5.3 Requerimientos trasladados por la UAESP (TRASLADO – OFICIO)	17
5.4 Atención al usuario SDQS.....	17
6. INFORME MENSUAL DE PAGOS.....	19
6.1 Resumen financiero.....	19
6.2 Resumen gestión de RCD y voluminosos.....	19
6.3 Resumen gestión de LLFU.....	19
6.4 Resumen gestión de excavación.....	20
6.5 Ejecución financiera	20
7. SISTEMAS DE INFORMACIÓN.....	21
8. RIESGOS CONTRACTUALES.....	21
9. ACCIONES CORRECTIVAS Y REQUERIMIENTOS UAESP	22
10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	24
11. ANEXOS	25

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO UAESP-457-2025

Prestar el servicio para la Implementación y ejecución de un esquema operativo con el objeto de realizar la recolección, transporte y gestión de residuos especiales ubicados en espacio público, arrojos clandestinos y puntos críticos; lavado de áreas públicas con afectaciones sanitarias; actividades operativas, sociales, educativas y demás actividades complementarias a la limpieza urbana para la recuperación del espacio público.

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida la ejecución operativa, administrativa y financiera del Contrato Interadministrativo UAESP-457-2025, cuyo objeto es la implementación y ejecución de un esquema operativo para la recolección, transporte y gestión de residuos especiales en espacio público por generador desconocido, incluyendo:

- Residuos de Construcción y Demolición (RCD) de origen clandestino y domiciliario.
- Residuos voluminosos y residuos especiales.
- Arrojos clandestinos y puntos críticos.
- Lavado de áreas públicas.
- Actividades operativas complementarias.
- Gestión de Neumáticos Fuera de Uso (NFU).
- Atenciones de manejo arbóreo relacionadas con eventos SIRE, repique y emergencias.
- Actividades sociales y educativas asociadas a la operación.

El informe cubre el periodo de enero de 2026, presentando resultados consolidados por localidad.

2. OBJETIVO

Presentar el avance, cumplimiento y ejecución del contrato durante el período reportado de las actividades desarrolladas.

2.1 Objetivos específicos

Recolectar y transportar para su disposición final los residuos sólidos especiales ubicados en puntos críticos y de arrojito clandestino del espacio público de Bogotá D.C.

Realizar la recolección, transporte y gestión adecuada de llantas fuera de uso (LLFU), enteros o fraccionados, abandonados por generadores desconocidos.

Disponer oportunamente de personal y equipos para la atención de las PQRSD, registradas en la línea WhatsApp través de canales virtuales o presenciales, o en el sistema que se defina bajo mutuo acuerdo entre las partes.

Mantener disponibilidad para la atención inmediata de solicitudes de la UAESP, mediante los canales directos establecidos y dentro de los tiempos acordados.

Apoyar los procesos de sensibilización y socialización, en coordinación con las autoridades competentes, orientados a disminuir el arrojo clandestino, fomentar la gestión adecuada de residuos y respaldar la imposición de comparendos o sanciones cuando corresponda.

Realizar las mayores frecuencias de lavado de áreas públicas y el lavado de puntos sanitarios, siempre que estas actividades no sean objeto de remuneración vía tarifa del servicio público de aseo de conformidad con lo establecido en el Decreto 1077 de 2015, y conforme a las condiciones definidas por la UAESP. Este servicio iniciará a ejecutarse a partir del 12 de febrero del 2026. El inventario de áreas de mayores frecuencias de lavado, puntos críticos sanitarios, su frecuencia de intervención y demás factores operativos, serán definidos a partir del inventario establecido por la UAESP y deberá ser incorporado en el Plan Operativo del Contratista. Una vez aprobado, se podrán incluir o retirar áreas, así como ajustar parámetros operativos como la frecuencia de atención, previa autorización de la UAESP. Tanto la UAESP como el Contratista podrán sugerir estos cambios.

Atender los eco puntos conforme a la programación establecida.

Atender eventos especiales, incluyendo la recolección, transporte y disposición final del material de excavación generado.

Efectuar la recolección, transporte y disposición final de animales muertos, garantizando su manejo adecuado conforme a la normativa sanitaria vigente.

Realizar el repique, trozado y chipiado de árboles caídos por emergencias y ubicados en el espacio público, así como su recolección y transporte a los sitios definidos por la UAESP.

Mantener actualizado el censo de puntos críticos y el seguimiento de los arrojitos clandestinos con información asociada a su generación que permita establecer estrategias de recuperación y sensibilización.

Apoyar a la UAESP, en los procesos de sensibilización y socialización en conjunto con las autoridades pertinentes encaminados a disminuir la cantidad de residuos de arrojo clandestino, fomentar la gestión adecuada de los residuos y apoyar en lo referente la imposición de multas por parte de las autoridades relacionadas.

3. INFORME OPERATIVO

3.1 Actividad De Recolección Y Transporte

3.1.1 Recolección de RCD, voluminosos y residuos especiales.

Entre noviembre y enero se evidencia un crecimiento sostenido en la operación. Iniciando el 19 de noviembre con un promedio cercano a 250 toneladas diarias, se incrementaron progresivamente los viajes y recorridos, lo que permitió alcanzar en diciembre y consolidar en enero un promedio aproximado de 300 toneladas diarias recolectadas, reflejando mayor eficiencia, estabilidad y capacidad operativa como se evidencia en la tabla número 1.

TABLA No1 Consolidado mensual (Recolección diaria de RCD – Arrojo Clandestino)

MES	TON Recolección mes	Viajes mes	Recorridos realizados mes	Observaciones (Novedades)
Nov_2025	3.483,75	301	166	Inicio de operación 19 de nov_2025
Dic_2025	9.361,33	765	704	Sin novedad
Ene_2026	9.401,72	750	651	Sin novedad
TOTAL	22.211,47	1.816	1.521	

3.1.2 Consolidado diario

Durante enero se evidencia un crecimiento progresivo en la recolección diaria. El mes inicia con volúmenes entre 190 y 290 toneladas, luego se consolida una tendencia superior a 300 toneladas en la segunda y tercera semana, y cierra con picos que superan las 400 toneladas diarias. Este comportamiento refleja fortalecimiento operativo, mayor cobertura y optimización continua del servicio. Anexo 3.1.1. Informe de consorcio_Enero_2026

TABLA No2 Recolección diaria de RCD – Arrojo Clandestino

FECHA	Tipo de residuo	TONELADAS	OBSERVACION
1/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	219,15	Sin novedad
2/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	289,73	Sin novedad
3/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	248,25	Sin novedad
4/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	191,22	Sin novedad
5/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	254,55	Sin novedad
6/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	293,57	Sin novedad
7/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	345,94	Sin novedad
8/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	304,58	Sin novedad
9/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	329,39	Sin novedad
10/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	388,6	Sin novedad
11/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	244,66	Sin novedad
12/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	199,65	Sin novedad
13/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	328,3	Sin novedad
14/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	303,41	Sin novedad
15/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	332,2	Sin novedad
16/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	329,96	Sin novedad
17/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	353,35	Sin novedad
18/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	250,05	Sin novedad
19/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	219,96	Sin novedad
20/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	287,77	Sin novedad
21/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	339,44	Sin novedad
22/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	305,16	Sin novedad
23/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	335,44	Sin novedad
24/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	304,86	Sin novedad
25/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	168,84	Sin novedad
26/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	130,58	Sin novedad
27/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	382,97	Sin novedad
28/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	335,07	Sin novedad
29/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	426,57	Sin novedad
30/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	480,75	Sin novedad
31/01/2026	RCD - Arrojo Clandestino	442,42	Sin novedad
Total general		9366,39	

Incluye:

- Registros fotográficos de atenciones.
Anexo 3.1.2 Registro fotográfico.
- Registros de soporte de disposición por viaje.
Anexo 3.1.2.2 Soporte Tickets RCD
- Certificaciones de Pesaje Enero.
Anexo 3.1.2.3 Certificación de Pesaje enero 2026
Anexo 3.1.2.4 Informe de consorcio_RCD_Enero_2026

3.2 Inventario y atención de puntos críticos / arrojos clandestinos

3.2.1 Inventario actualizado Mensual

Para el mes de enero de 2026, no se realiza atención de los puntos críticos.

3.2.2 Atención Arrojo clandestino el mes

Para el mes de enero de 2026, el dato más relevante es la alta concentración en el norte de la ciudad. Solo dos localidades representan más de un tercio del total:

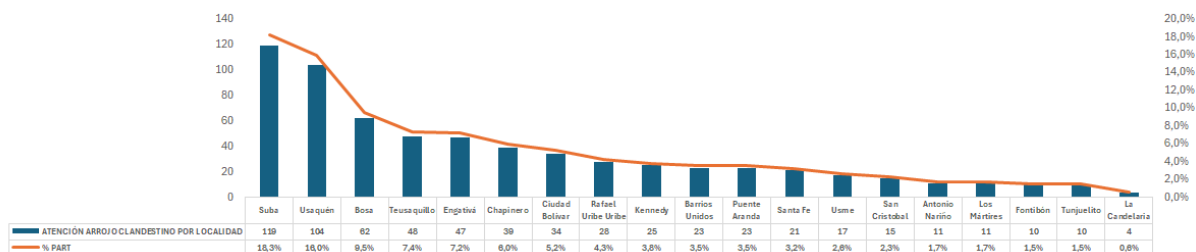
Suba (18,3%) y Usaquén (16,0%) suman el 34,3% de la participación total.

Bosa aparece como la tercera localidad con mayor peso (9,5%), siendo el principal foco en el suroccidente.

Anexo 3.2.2.1 Atención Arrojo Clandestino_Enero 2026.

Gráfico 1 – Atención por localidad.

ATENCIÓN ARROJO CLANDESTINO POR LOCALIDAD



• Mapa de calor Anexo 3.2.2.2 Mapa de Calor RCD_Enero 2026

3.2.3 Relación con facturación

En el mes de enero, la Atención de Arrojo Clandestino registró un total de 9.366,39 toneladas gestionadas, las cuales fueron trasladadas y dispuestas en el relleno sanitario Doña Juana, garantizando su adecuada disposición final como se evidencia en el Anexo 3.1.1. Informe de consorcio_Enero_2026.

3.2.4 Relación de material de excavación.

Para el mes de enero de 2026, se detalla la gestión de materiales de excavación.

TABLA No3 Detalle de gestión de material de excavación

ID	MATERIAL	DIRECCION	LOCALIDAD	MEDIO DE REPORTE	PESO (TON)
M260128-457-0847	Material de Excavación	Solicitud de recolección Material de excavación	Fontibón	Correo	35,33

Para el mes de enero solo se tuvo una solicitud de recolección en la localidad de Fontibón que se atendió con dos viajes a disposición los cuales fueron:

TABLA No4 Registro de Pesaje y Control de Residuos de excavación por Vehículo

FECHA TURNO	PLACA	CONSECUTIVO	PESO ENTRADA	PESO SALIDA	RESIDUO
29/01/2026	WFL276	672	31750	11820	19930
30/01/2026	JRR792	692	32210	16810	15400

Para un total de 35,33 Ton de acuerdo a lo estipulado en el Anexo 3.1.2.5 Informe de consorcio_Excavacion_Enero_20261 (Rep Excavación) y al Anexo 3.1.2.6 Soporte Tickets Excavacion

3.3 Gestión de LLFU – Llantas fuera de uso

3.3.1 Inventario de puntos con presencia de llantas

Para el mes de enero de 2026, esta sería la gestión de arrojo clandestino.

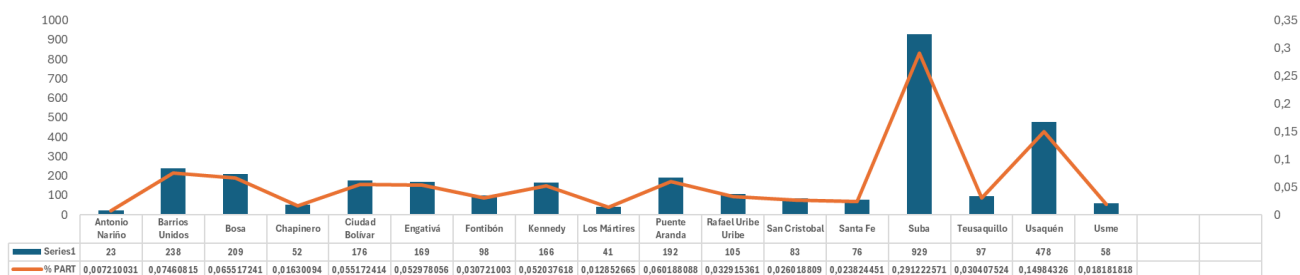
El dato más relevante es la alta concentración en el norte de la ciudad. Solo dos localidades representan más de un tercio del total:

Suba (29,12%) y Usaquén (14,98%) suman el 44,1% de la participación total.

Barrios Unidos aparece como la tercera localidad con mayor peso (7,46%), siendo el principal foco en el Nororiente. **Anexo 3.3.1 Atención Arrojo Clandestino_Enero 2026**

Gráfico 2

ATENCIÓN ARROJO CLANDESTINO POR LOCALIDAD



3.3.3 Valorización del residuo (Anexos)

- Remesas del gestor autorizado. **Anexo 3.3.2 Relación de disposición de LLFU_Enero 2026**
- Certificados de disposición final. **Anexo 3.3.3 Certificados LLFU_Enero 2026**
- Mapa de calor **Anexo 3.3.4 Mapa de Calor LLFU_Enero 2026.**

3.3.4 Relación con facturación

- Total, de llantas recolectadas por localidad.

TABLA No 5 Llantas recolectadas por localidad

LOCALIDAD	CANTIDAD RECOLECTADA
Antonio Nariño	23
Barrios Unidos	238
Bosa	209
Chapinero	52
Ciudad Bolívar	176
Engativá	169
Fontibón	98
Kennedy	166
Los Mártires	41
Puente Aranda	192
Rafael Uribe Uribe	105
San Cristóbal	83
Santa Fe	76
Suba	929
Teusaquillo	97
Usaquén	478
Usme	58
Total	3190

Adicional se relaciona la tabla de la cantidad de llantas fuera de uso para el mes de enero de 2026.

TABLA No 6 Detalle de gestión de LLFU por día

FECHA	BICICLETA	MOTOCICLETA	AUTOMOVIL 13" A 15"	BUSETAS16" A 18"	CAMION 19" A 22,5	MAQUINA	LLANTAS FRACCIONADAS	TOTAL X LLANTAS
9/01/2026	29	123	183	21	7	5	0	368
9/01/2026	0	91	178	30	0	4	0	303
21/01/2026	315	185	146	17	1	0	0	664
23/01/2026	4	38	453	0	0	0	0	495
22/01/2026	30	143	391	0	0	0	0	564
26/01/2026	8	13	78	50	16	3	0	168
27/01/2026	0	12	48	12	17	0	0	89
28/01/2026	0	0	12	94	0	0	0	106
29/01/2026	1	3	129	64	0	3	0	200
30/01/2026	0	5	223	5	0	0	0	233
TOTAL	387	613	1841	293	41	15	0	3190

3.4 Actividades de manejo arbóreo – eventos sire / repique / emergencias

Para el mes de enero no se tuvieron intervenciones de repique.

3.5 Jornadas especiales y apoyos interinstitucionales

Se relacionan las solicitudes generadas por la UAESP entre el 01 al 31 de enero de 2026

3.5.1 Intervenciones por localidad

Para el mes de enero de 2026 se realizan seis (6) intervenciones de acuerdo con lo relacionado en la tabla siguiente.

TABLA No 7 – Intervención por localidad

Fecha	Hora	Localidad	Dirección / Punto de Encuentro	Tipo de Intervención	Recursos Asignados	Título Solicitud	Volumen recolectado (M ³)	Observaciones
13/01/2026	9:00 AM	Teusaquillo	SuperCade Carrera 30	Cambuches	1 volqueta 1 Minicargador 3 Operarios	Solicitud apoyo operativo - Localidad Teusaquillo.	8	Sin novedad
15/01/2026	8:00 AM	Usaquen	Calle 183 con 9	Cambuches	1 volqueta 1 Minicargador 3 Operarios	Solicitud de apoyo operativo desmonte de cambuche	6	Sin novedad
21/01/2026	8:00 AM	Barrios Unidos	Calle 26 con 50	Cambuches	1 volqueta 1 Minicargador 3 Operarios	Solicitud de apoyo operativo Cambuches	4	Sin novedad
23/01/2026	9:00 AM	Puente Aranda	https://maps.app.goo.gl/MGXpfjqxkpQHeU5d8	Cambuches	1 volqueta 1 Minicargador 3 Operarios	Solicitud apoyo vehiculo - operativo distrital	5	Sin novedad
26/01/2026	7:00 PM	Barrios Unidos	CTAS Barrios Unidos calle 73 # 29b -20	Cambuches	1 volqueta 1 Minicargador 3 Operarios	Solicitud acompañamiento operativo interinstitucional 26 enero	4	Sin novedad
28/01/2026	9:00 AM	Bosa	KR 100 # 50 Sur	Cambuches	1 volqueta 1 Minicargador 3 Operarios	Solicitud de recurso operativo desmonte Cambuches - Bosa	4	Sin novedad

3.6 Seguridad y salud en el trabajo

En el marco del proyecto Arrojo Clandestino – UAESP, durante el mes de enero se inició la ejecución de las actividades operativas relacionadas con la recolección y transporte de residuos de construcción y demolición (RCD), residuos voluminosos, inservibles, residuos vegetales y llantas fuera de uso (LLFU) en espacio público.

Durante el mes se realizó la identificación y verificación en campo de los principales riesgos asociados a la operación (biomecánicos, físicos, locativos, mecánicos y de tránsito), implementando los controles correspondientes, tales como medidas administrativas, uso obligatorio de elementos de protección personal y seguimiento a las condiciones de seguridad en cada frente de trabajo.

Estas acciones estuvieron orientadas a prevenir incidentes y accidentes laborales y a fortalecer la cultura de autocuidado del personal operativo.

3.6.1. Actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – enero 2026

Durante el mes de enero de 2026, en el marco del Proyecto Arrojo Clandestino – UAESP, se ejecutaron las siguientes actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el

Trabajo (SG-SST), las cuales se encuentran debidamente soportadas mediante evidencias documentales, organizadas conforme a la estructura del sistema y a los procesos de validación documental.

3.6.1.1. Capacitación y formación

- Se realizaron inducciones en Seguridad y Salud en el Trabajo al personal de ingreso, en las cuales se socializaron los peligros y riesgos asociados a la operación, las medidas de control establecidas, las normas de seguridad, el uso adecuado de los Elementos de Protección Personal (EPP) y los procedimientos aplicables en las actividades del proyecto Arrojo clandestino. Anexo
- Se desarrollaron charlas de seguridad dirigidas a los tres (3) grupos operativos, en las cuales se abordaron riesgos críticos, autocuidado, uso de EPP y lecciones aprendidas derivadas de los Accidentes de Trabajo, con el fin de prevenir la recurrencia de eventos similares. Anexo 3.6.1.1
- Se realizaron pausas activas como estrategia de prevención de riesgos biomecánicos y promoción de la salud, contribuyendo al bienestar físico del personal durante la jornada laboral. Anexo

3.6.1.2. Evaluación y control de riesgos

Durante el periodo se efectuó la entrega, verificación y control de los Elementos de Protección Personal, garantizando su asignación de acuerdo con el riesgo y la actividad desarrollada por cada trabajador, así como el seguimiento a su uso adecuado en campo. Anexo

3.6.1.3. Medicina preventiva y del trabajo

- Se realizaron actividades de vacunación al personal, en cumplimiento de los lineamientos de medicina preventiva y promoción de la salud, como medida de control frente a riesgos biológicos asociados a la operación. Anexo
- Durante el mes se realizó el reporte y la investigación de tres (3) Accidentes de Trabajo, conforme a la normatividad vigente, incluyendo el análisis de causas, determinación de acciones correctivas y preventivas y seguimiento a los compromisos establecidos. Anexo
- Se realizó el seguimiento a las recomendaciones médicas ocupacionales, verificando su cumplimiento y articulando acciones para la protección de la salud del personal, de acuerdo con las restricciones y lineamientos establecidos. Anexo

3.6.1.4. Normatividad y cumplimiento legal.

- Se efectuó la verificación del pago oportuno de la seguridad social del personal vinculado al proyecto, garantizando el cumplimiento de las obligaciones legales en salud, pensión, riesgos laborales y demás aportes correspondientes. Anexo
- Se llevaron a cabo inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo a los contratistas, identificando novedades en el cumplimiento de los requisitos SST. Como resultado,

se realizó el envío del oficio GP-GAGR-600-308-2026, mediante el cual se notificaron las observaciones encontradas y se solicitaron los ajustes correspondientes. Anexo

3.6.1.5. Gestión de emergencias

Se realizó la creación del grupo de Brigada de Emergencias del Proyecto Arrojo Clandestino, incluyendo la firma y acta de aceptación al cargo por parte de los brigadistas designados. Adicionalmente, se efectuó la entrega de kits de elementos de emergencia a los supervisores, fortaleciendo la capacidad de respuesta ante eventos de emergencia. Anexo

3.6.1.6. Documentación general

Como parte de la Gestión Administrativa del Personal, durante el mes de enero se adelantaron las siguientes actividades documentales y de control:

- **Gestión de Identificación institucional:** Se realizó un barrido exhaustivo del personal antiguo que carecía de identificación física. Como resultado, se gestionó la solicitud y entrega formal de carnés de identificación, asegurando así el control de acceso a la sede administrativa y la correcta identificación del personal que integra las cuadrillas de trabajo en campo.
- **Reporte de Personal Activo:** Se adjunta el listado consolidado del personal activo durante el mes de enero en el proyecto ARROJO CLANDESTINO, con el fin de mantener la trazabilidad y el control administrativo.

3.7. Inventario de equipos y maquinaria utilizada

TABLA No 8 – Inventario de máquinas equipos

INVENTARIO DEL PARQUE AUTOMOTOR			
PLACA	ESTADO	TIPO DE VEHÍCULO	PRESTADOR DEL SERVICIO
GUV203	ACTIVO	VOLQUETA CUATRO MANOS	MAQUINAS AMARILLAS
JRR792	ACTIVO	VOLQUETA CUATRO MANOS	MAQUINAS AMARILLAS
JRR793	ACTIVO	VOLQUETA CUATRO MANOS	MAQUINAS AMARILLAS
LPY885	ACTIVO	VOLQUETA CUATRO MANOS	MAQUINAS AMARILLAS
LPY886	ACTIVO	VOLQUETA CUATRO MANOS	MAQUINAS AMARILLAS
TLK071	ACTIVO	VOLQUETA CUATRO MANOS	MAQUINAS AMARILLAS
WFL276	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
SQW259	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
STS851	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
JYM725	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
JYM744	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
UZC442	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
UZC441	ACTIVO	VOLQUETA DOBLE TROQUE	MAQUINAS AMARILLAS
FVM106	ACTIVO	GRUA	MAQUINAS AMARILLAS
TFU666	ACTIVO	GRUA	MAQUINAS AMARILLAS
DYP867	ACTIVO	GRUA	MAQUINAS AMARILLAS
WLR654	ACTIVO	GRUA	MAQUINAS AMARILLAS
JTS166	ACTIVO	GRUA	MAQUINAS AMARILLAS
SKY230	ACTIVO	GRUA	MAQUINAS AMARILLAS
MC028217	ACTIVO	Mini CASE SR200 N°5	MAQUINAS AMARILLAS
MC055255	ACTIVO	Mini CASE SR200 N°3	MAQUINAS AMARILLAS
MC758891	ACTIVO	Mini CASE SR200 N°9	MAQUINAS AMARILLAS
MC312896	ACTIVO	Mini CASE SR200	MAQUINAS AMARILLAS
MC056495	ACTIVO	Mini BOBCAT S570	MAQUINAS AMARILLAS
MC756917	ACTIVO	Mini JCB	MAQUINAS AMARILLAS

Se presenta el inventario de la flota vehicular operativa durante el mes de enero, con el fin de identificar los equipos vinculados al proyecto y facilitar el seguimiento de su estado y mantenimiento.

3.7.1 Gestión de mantenimiento de equipos y maquinaria

Para el proyecto 457 Arrojo Clandestino - UAESP se cuenta con el (Programa de Mantenimientos Preventivos y Correctivos de Equipos), el cual establece los lineamientos técnicos para la planificación, periodicidad y ejecución del mantenimiento de la flota vehicular y maquinaria vinculada a la operación. Este programa define rutinas de mantenimiento preventivo estructuradas por ciclos de operación, en función de horas de trabajo para maquinaria amarilla (250, 500, 1.000 y 2.000 horas) y kilómetros recorridos para vehículos (8.000, 16.000, 32.000 y 64.000 km, así como esquemas diferenciales según el tipo de operación), incluyendo actividades específicas por tipo de equipo como minicargadores, volquetas y grúas.

Para el periodo evaluado, se presenta la relación de los mantenimientos ejecutados durante el mes de enero, en la cual se identifican los equipos intervenidos y el tipo de actividad realizada. Así mismo, se anexan los soportes correspondientes a dichas intervenciones, evidenciando actividades efectuadas en equipos como GUV203, JYM725, LPY885, LPY886, UZC441, NUY697, SQW259 y TLK071, entre otros. Estos soportes incluyen órdenes de

mantenimiento, reportes de intervención y registros fotográficos, lo que permite verificar la ejecución de las actividades desarrolladas sobre la flota operativa.

Adicionalmente, se incluyen los formatos de inspección preoperacional de la flota vehicular que operó durante el mes de enero, como mecanismo de control y seguimiento diario del estado de los equipos, facilitando la detección oportuna de condiciones que puedan requerir intervención. En complemento a lo anterior, y con el fin de fortalecer la trazabilidad, control y seguimiento de las actividades de mantenimiento, se implementará la consolidación progresiva de una matriz que integre la programación, ejecución y control por cada equipo, así como la relación completa de la flota vinculada al proyecto, mejorando la claridad y organización de la información presentada en los informes mensuales. **Anexo 3.7.1 Gestión de Mantenimiento de Equipos y Maquinaria**

4. COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL

Durante el mes de enero, el equipo de Gestión Social desarrolló diversas actividades orientadas a la preparación, acompañamiento y fortalecimiento de las jornadas programadas en territorio. Estas acciones estuvieron enfocadas en la socialización de información clave y el fortalecimiento del relacionamiento con los habitantes de los sectores intervenidos, con el fin de garantizar una adecuada participación y organización de cada actividad.

El equipo de Gestión Social informó a los habitantes del sector, mediante visitas puerta a puerta y abordaje a la población flotante, acerca de los detalles específicos relacionados con la jornada programada, entre ellos la fecha, el horario y el punto de acopio designado. Durante el mes se realizaron un total de 15 jornadas de sensibilización con este enfoque informativo. Esta acción permitió generar conocimiento previo de la actividad y promover la participación de la comunidad, asegurando que los residentes contaran con información suficiente para preparar adecuadamente sus residuos y acudir al punto establecido en los tiempos indicados. Al mismo tiempo, esta labor de comunicación directa fortaleció el vínculo con los habitantes del territorio y contribuyó a una organización más eficiente durante el desarrollo de la jornada. (Columna Usuarios Participantes)

Es importante precisar que durante el mes de enero no se realizaron acciones educativas ni acompañamientos operativos, limitándose la gestión social a actividades informativas y de socialización previa.

4.1 Ecopuntos /Ecorutas

La tabla y grafica presenta un consolidado de resultados operativos y de gestión social por localidad, en el marco de las jornadas de Ecopuntos realizadas durante el periodo evaluado. En total, se recolectaron 28,770 toneladas de residuos a través de 12 jornadas de recolección y 15 jornadas de sensibilización y con un registro de 295 firmas recolectadas.

A nivel territorial, la localidad con mayor cantidad de toneladas recolectadas fue **Fontibón** (6,510 t) y en contraste, las menores cantidades se registraron en Bosa (0,5 t). En cuanto a jornadas de sensibilización, Chapinero se destaca con 3 actividades, seguida de Teusaquillo con 2, mientras que las demás localidades realizaron 1 jornada cada una.

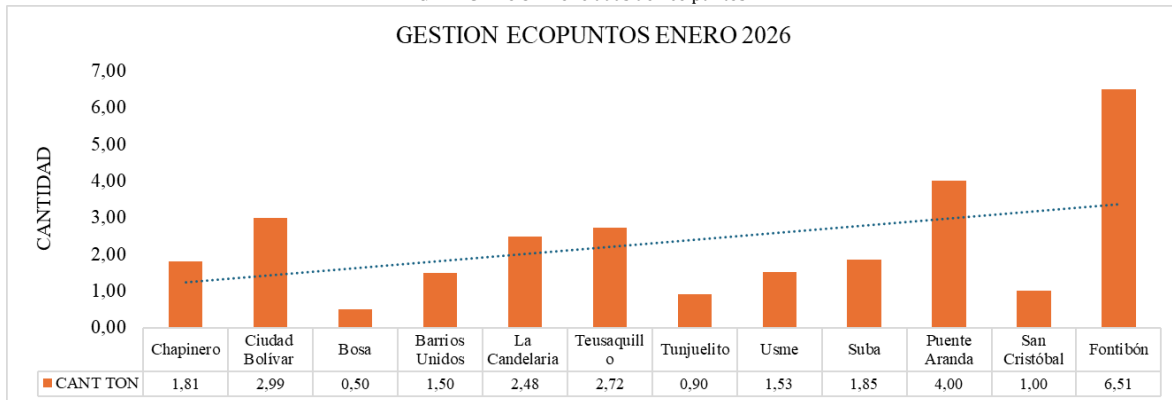
Respecto a participación ciudadana, Fontibón lidera en número de firmas recolectadas (59), seguido de San Cristóbal (47) y Teusaquillo (31).

En términos generales, la tabla refleja una cobertura operativa amplia en 12 localidades, con resultados tanto a nivel operativo (recolección) como en gestión social (sensibilización y firmas). Anexo 4.2 Ecopuntos matriz - Enero

TABLA No 9 – Gestión de Eco puntos

FECHA	ZONA	Localidad	TIPO ECOPUNTO (PROVISIONAL – FIJO- ECORUTAS)	Toneladas	Usuarios participantes	% Cumplimiento (CANTIDAD DE ECOPUNTOS PROYECTADOS VS EJECUTADOS)
3/01/2026	2	Chapinero	Provisional	1,805	20	100%
6/01/2026	4	Ciudad Bolívar	Provisional	2,99	11	100%
8/01/2026	4	Bosa	Provisional	0,5	16	100%
10/01/2026	2	Barrios Unidos	Provisional	1,5	19	100%
14/01/2026	3	La Candelaria	Provisional	2,48	19	100%
17/01/2026	2	Teusaquillo	Provisional	2,715	31	100%
20/01/2026	3	Tunjuelito	Provisional	0,9	20	100%
22/01/2026	3	Usme	Provisional	1,525	14	100%
24/01/2026	1	Suba	Provisional	1,845	25	100%
27/01/2026	2	Puente Aranda	Provisional	5	30	100%
29/01/2026	3	San Cristóbal	Provisional	1	47	100%
31/01/2026	2	Fontibón	Provisional	6,51	59	100%

GRAFICA No 3 – Toneladas de Eco puntos



5. COMPONENTE PQR

5.1. PQRS atendidas

Para el mes de enero de 2026 se trasladaron desde la UAESP para gestión 391 PQR's de los cuales se gestionaron en el mismo mes 14 PQR atendidas, sin embargo, para febrero se gestionaron 99 PQR's. Anexo 5.1. PQRS atendidas (Hoja PQR_ATENDIDAS).

TABLA No 10 – PQR Atendidas

LOCALIDAD 	PUNTOS ATENDIDOS
BOSA	16
ENGATIVA	16
KENNEDY	13
SUBA	8
SAN CRISTOBAL	8
USAQUEN	7
TUNJUELITO	6
PUENTE ARANDA	6
TEUSAQUILLO	5
USME	5
LOS MARTIRES	5
CHAPINERO	5
RAFAEL URIBE URIBE	4
CIUDAD BOLIVAR	4
ANTONIO NARIÑO	3
SANTA FE	2
Total general	113

5.2 Requerimientos trasladados por la UAESP (PRIORITARIAS 24 HORAS)

Para el mes de enero de 2026, esta sería la gestión de arrojo clandestino.

El dato más relevante es la alta concentración en el norte de la ciudad. Solo dos localidades representan más de un tercio del total:

Usaquén (26,88%) y Suba (10,75%) suman el 37,63% de la participación total.

San Cristobal, Antonio Nariño, Tunjuelito y Usme aparecen como las localidades con menos peso (1,08%) cada una.

Adicionalmente del total de 186 atenciones trasladadas se tiene atención de 184 de ellas.

TABLA No 11 – Atenciones prioritarias por localidad



Matriz Atenciones Prioritarias **Anexo 5.2.1 Matriz WhatsApp_Enero 2026**

5.3 Requerimientos trasladados por la UAESP (TRASLADO – OFICIO)

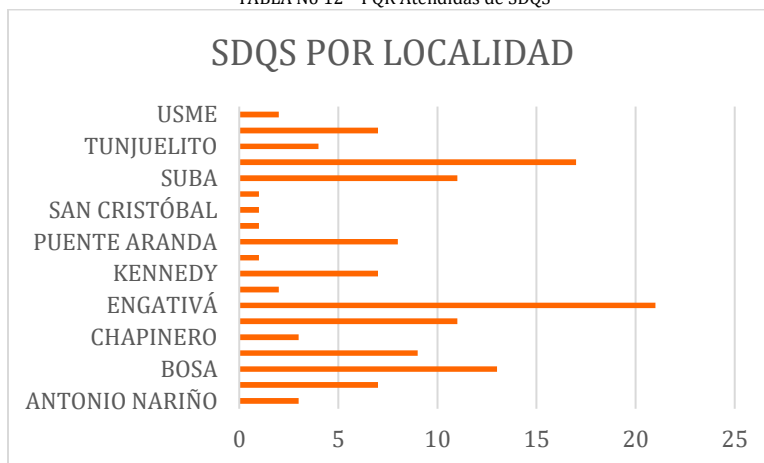
Para el mes de enero de 2026 se direccionaron 309 PQR's - Anexo 5.1. PQRS atendidas (Hoja PQR_ESTADO)

Las cifras reportadas en el punto en mención obedecen a la contingencia operativa que atravesó Aguas de Bogotá S.A. E.S.P. durante el mes de enero del presente año. En dicho periodo, la compañía orientó sus esfuerzos hacia la atención de los requerimientos represados correspondientes al Contrato Interadministrativo N.º 305 de 2025, con el propósito de dar cumplimiento y cierre oportuno al mismo.

5.4 Atención al usuario SDQS

Para el mes de enero de 2026, esta sería la gestión de arrojo clandestino.

TABLA No 12 – PQR Atendidas de SDQS



El dato más relevante es la alta concentración en el norte de la ciudad. Solo dos localidades representan más de un tercio del total:

Engativá (16,28%) y Teusaquillo (13,18%) suman el 29,46% de la participación total.

San Cristobal y Rafael Uribe Uribe aparecen como las localidades con menos peso (0,78%) cada una.

Adicionalmente del total de 129 SDQS trasladadas se tiene atención de 35 de ellas.

- Matriz SDQS Anexo 5.4.1. SDQS_Enero 2026

Plan de acción para la gestión de PQRS:

Aguas de Bogotá S.A. E.S.P., en aras de superar las dificultades operativas y administrativas presentadas durante el mes de enero del presente año, se permite poner en conocimiento de las partes interesadas las acciones correctivas que serán implementadas con el propósito de garantizar la adecuada prestación del servicio y el cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas.

En primer lugar, Aguas de Bogotá S.A. E.S.P. llevará a cabo un proceso de vinculación de nuevo personal, tanto en el área operativa como en el área administrativa, con el fin de fortalecer la capacidad de respuesta institucional. Lo anterior permitirá conformar equipos especializados que atiendan de manera oportuna y eficiente los requerimientos de carácter operativo, así como las solicitudes y trámites de índole administrativa que se deriven de la ejecución del contrato.

En segundo lugar, la empresa procederá a la implementación de un sistema integrado de gestión, cuyo objetivo principal será la unificación y estandarización de los procesos operativos, facilitando así el seguimiento, control y supervisión por parte de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP. Dicha herramienta permitirá

consolidar la información de manera centralizada, optimizar los tiempos de respuesta y garantizar una mayor transparencia en el desarrollo de las actividades a cargo de la empresa.

Aguas de Bogotá S.A. E.S.P. reafirma su compromiso con la mejora continua y con el cumplimiento de los más altos estándares de calidad en la prestación del servicio, y quedamos atentos a cualquier observación o requerimiento que la UAESP estime pertinente.

6. INFORME MENSUAL DE PAGOS

6.1 Resumen financiero

TABLA No 13 – Resumen financiero

COMPONENTE	CANT	UNIDAD	VALOR	OBSERVACION
RCD Y VOLUMINOSOS	9.366,39	TONELADA	\$ 1.297.685.235	Sin novedad
LLFU	3.190	UNIDAD	\$ 49.483.800	Sin novedad
EXCAVACIÓN	35,33	TONELADA	\$ 4.894.866	Sin novedad
TOTAL			\$ 1.352.063.900,84	

6.2 Resumen gestión de RCD y voluminosos.

TABLA No 14 – Resumen financiero

TONELADAS TOTALES	VALOR UNIT TONELADA	VALOR TOTAL TONELADA
9.366,39	\$ 138.547	\$ 1.297.685.235

6.3 Resumen gestión de LLFU.

TABLA No 15 – Resumen financiero

FECHA	BICICLETA	MOTOCICLETA	AUTOMOVIL 13" A 15"	BUSETA 16" A 18"	CAMIÓN 19" A 22,5"	MAQUINA	LLANTAS	TOTAL X
							FRACCIONADAS	
9/01/2026	29	123	183	21	7	5	0	368
9/01/2026	0	91	178	30	0	4	0	303
21/01/2026	315	185	146	17	1	0	0	664
22/01/2026	4	38	453	0	0	0	0	495
23/01/2026	30	143	391	0	0	0	0	564
26/01/2026	8	13	78	50	16	3	0	168
27/01/2026	0	12	48	12	17	0	0	89
28/01/2026	0	0	12	94	0	0	0	106
29/01/2026	1	3	129	64	0	3	0	200
30/01/2026	0	5	223	5	0	0	0	233
TOTAL	387	613	1841	293	41	15	0	3190
Vr Unitario	\$ 5.438	\$ 5.670	\$ 14.458	\$ 44.908	\$ 70.147	\$ 83.489	\$ 821	
Vr Ttotal	\$ 2.104.506	\$ 3.475.710	\$ 26.617.178	\$ 13.158.044	\$ 2.876.027	\$ 1.252.335	\$ 0	\$ 49.483.800

6.4 Resumen gestión de excavación.

TABLA No 16 – Resumen financiero

DISPOSICIÓN FINAL	TONELADA	FORMA DE PAGO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
Relleno Doña Juana	35,33	TON	\$ 138.547	\$ 4.894.866

6.5 Ejecución financiera

TABLA No 17 – ejecución Financiera

COMPONENTES	ITEM	VALOR TOTAL
Valor inicial del contrato		\$ 46.424.384.498
Valor total del contrato		\$ 46.424.384.498
Ejecución de noviembre_2025	RCD Y LLFU	\$ 468.540.447
Ejecución de diciembre_2025	RCD Y LLFU	\$ 1.291.685.925
Ejecución de enero_2026	RCD - LLFU - EXCAVACIÓN	\$ 1.352.063.902
TOTAL	Acumulado	\$ 3.112.290.273
SALDO TOTAL		\$ 43.312.094.225
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		6,70%



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
SERVICIOS PÚBLICOS



7. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Para el mes de enero de 2026 no aplica

8. RIESGOS CONTRACTUALES

- Riesgos operativos del mes.
- Riesgos climáticos.
- Riesgos de seguridad.
- Acciones de mitigación y recomendaciones.

9. ACCIONES CORRECTIVAS Y REQUERIMIENTOS UAESP

Para el mes de enero de 2026 entre la UAESP y AGUAS DE BOGOTÁ S.A E.S.P. se tramitaron once (11) acciones correctivas y requerimientos. Las cuales se encuentran relacionadas en la siguiente tabla:

TABLA No 18 – Requerimientos UAESP

NO REQUERIMIENTO UAESP	NO REQUERI AB	COMPONENTE	ESTADO
20252000295231	253168	Objeto contractual del Contrato Interadministrativo UAESP-457-2025.	Este oficio tiene fines meramente informativos sobre el objeto del contrato 457, razón por la cual no tiene oficio de respuesta alguna.
20252000292751	253121	Solicitud plan de trabajo componente repique, trozado y recolección de árboles caídos por situación de emergencia.	Enviado – 15 DE ENERO DE 2026 con radicado GP-GAGR-600-206-2026.
20252000301681	253198	Solicitud de información detallada (cronograma) – Fase 2 Contrato Interadministrativo UAESP – Aguas de Bogotá No. 457 de 2025.	Enviado – 23 DE ENERO DE 2026 con radicado GP-GAGR-600-203-2026.
20262000006071	260050		
20262000004371	260040	Requerimiento de solicitud de información Maquinaria, Equipos y Vehículos.	Enviado – 20 DE ENERO DE 2026 con radicado GP-GAGR-600-269-2026
20262000013221	260182	Hallazgos en componente PQRS, tiempos de respuesta y tiempos atención de Contrato interadministrativo 457 de 2025.	Enviado – 6 DE FEBRERO DE 2026 con radicado GP-GAGR-600-507-2026
20262000016311	260231	Segunda Reiteración solicitud de información – énfasis en cronograma de contratación e implementación Fase 2 Plan operativo - contrato interadministrativo 457 de 2025.	Enviado – 6 DE FEBRERO DE 2026 con radicado GP-GAGR-600-536-2026

20262000007051	260058	Implementación matrices de seguimiento – Contrato Interadministrativo No. UAESP457-2025, celebrado entre la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS - UAESP Y AGUAS DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.	Pendiente de respuesta, sin embargo, Aguas de Bogotá S.A. E.S.P. está tramitando las mismas con el fin de dar una respuesta adecuada y suficiente.
20262000006991	260059	Requerimiento de seguimiento posicional GPS a vehículos operativos de la fase del Contrato Interadministrativo No. UAESP-457-2025, celebrado entre la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS - UAESP Y AGUAS DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.	Pendiente de respuesta, sin embargo, Aguas de Bogotá S.A. E.S.P. está tramitando las mismas con el fin de dar una respuesta adecuada y suficiente.
20262000009421	NA	Solicitud de liquidación y pago del Impuesto de Timbre Decreto 175 de 2025.	Enviado – 6 DE FEBRERO DE 2026 con radicado GC-SG-200-023-2026
20262000016201	260215	Establecimiento de Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) por componente – Contrato Interadministrativo No. 457 de 2025.	Pendiente de respuesta, sin embargo, Aguas de Bogotá S.A. E.S.P. está tramitando las mismas con el fin de dar una respuesta adecuada y suficiente.

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Principales logros:
 - Fortalecimiento de capacidad operativa: Incremento en la cobertura y tiempos de respuesta mediante la optimización de rutas, mejorando la atención de puntos críticos de arrojo clandestino en toda la ciudad.
 - Reducción de reincidencia en puntos intervenidos: Implementación de seguimiento con apoyo de Gestión Social, disminuyendo la reaparición de residuos en sectores priorizados.
 - Mejora en articulación interinstitucional: Coordinación efectiva con UAESP, alcaldías locales y supervisión del contrato para atención oportuna de solicitudes extraordinarias.
 - Optimización del componente de repique de árboles: Cumplimiento de cronogramas operativos garantizando continuidad del servicio y atención de emergencias derivadas de eventos climáticos.
- Retos operativos.
 - Alta generación y reincidencia en puntos de arrojo clandestino: Persistencia de disposición inadecuada por grandes generadores y ciudadanía, lo que exige intervenciones recurrentes.
 - Limitaciones logísticas frente a picos operativos: Incremento de solicitudes simultáneas en diferentes localidades que demandan redistribución constante de recursos.
 - Condiciones climáticas adversas: Impacto en programación del repique de árboles y movilidad de equipos pesados en algunos sectores.
 - Gestión de residuos especiales (llantas y voluminosos): Necesidad de fortalecer estrategias diferenciales para su recolección y evitar acumulación prolongada en vía pública.
- Recomendaciones para el siguiente mes.
 - Intensificar control y seguimiento a puntos críticos priorizados: Implementar monitoreo con mayor frecuencia y articulación con inspección, vigilancia y control.
 - Fortalecer campañas de sensibilización comunitaria: Enfocar Gestión Social en sectores con mayor reincidencia para reducir presión operativa.
 - Ajustar programación preventiva en temporada de lluvias: Anticipar intervención en zonas arborizadas con mayor riesgo de caída.
 - Optimizar indicadores de desempeño operativo: Consolidar tablero de control con métricas de tiempos de atención, reincidencia y eficiencia por localidad para toma de decisiones estratégicas

11. ANEXOS

Anexo 3.1.2. Registro fotográfico.

Anexo 3.1.2.2 Soporte Tickets RCD

Anexo 3.1.2.3 Certificación de Pesaje Enero 2026

Anexo 3.1.2.4 Informe de consorcio_RCD_Enero_2026

Anexo 3.1.2.5 Informe de consorcio_Excavacion_Enero_2026

Anexo 3.1.2.6 Soporte Tickets Excavación

Anexo 3.2.2.1. Atención Arrojo Clandestino RCD_Enero 2026

Anexo 3.2.2.2. Mapa de Calor RCD_Enero 2026

Anexo 3.3.1 Atención Arrojo Clandestino LLFU_Enero 2026

Anexo 3.3.3 Certificados LLFU_Enero 2026

Anexo 3.3.4 Mapa de Calor LLFU_Enero 2026

Anexo 3.6.1 Actividades del SG-SST

Anexo 3.7.1 Gestión de Mantenimiento de Equipos y Maquinaria

Anexo 4.1 Informe general_Enero 2026

Anexo 4.2 Ecopuntos matriz – Enero

Anexo 5.1. PQRS atendidas

Anexo 5.2.1 Matriz WhatsApp_Enero 2026

Anexo 5.4.1. SDQS_Enero 2026