

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

I.Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato		Informe No.:	005			
Contrato No.:		BV-CD-276-2026				
Nombre del supervisor:		DELIA ALANDETE CHICA				
2. De la etapa contractual						
Tipo de contrato:		Prestación de servicios ☒	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:		CATERINE DEL ROSARIO TEJEDA MIRANDA				
No. de identificación del contratista:		57.465.592				
Objeto del contrato:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES FINANCIERO Y CONTABLE A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD. EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE				
Plazo:		30 -06-2026				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):		2026000307/19-01-2026				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):		2026000295/28-01-2026				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)		28/01/2026	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)		Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)	
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)		30/06/2026				
Prorroga No. 1						
Prorroga No. 2						
Prorroga No. 3						
3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)						
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia			
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)		
Calidad del servicio:						
Cumplimiento:						
Anticipo:						
Pago anticipado:						
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:						
Salarios y prestaciones:						
Responsabilidad civil extracontractual:						
Otros:						
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.						
4. Ejecución del contrato						

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 27.000.000
Adición No. 1		\$ 0
Adición No. 2		\$ 0
Adición No. 3		\$ 0
Valor total del contrato:		\$ 27.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$ 22.500.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$ 4.500.000
Valor a pagar en el presente informe:		\$ 4.500.000
Nota crédito (-):		\$
No. factura o cuenta de cobro:		005

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Apoyar en la presentación de informe requerido por los órganos de control.	Elaboración de flujo de pago Mayo 2026
Apoyar en la proyección del Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y Registro Presupuestal (RP)	Elaboración de PAC Mayo Ingresos y Gastos 2026.
Las demás que asigne el supervisor.	Cruce taxation vs treasury recaudo Mayo 2026
Brindar apoyo en los programas financieros y presupuestales de la entidad	Apoyo a las conciliaciones bancarias
	Apoyo en la subdirección administrativa y financiera en el área de presupuesto correspondiente a los requerimientos que se presentó en el mes de Mayo 2026
	Apoye en la subdirección administrativa y financiera del Establecimiento Público Ambiental Barranquilla Verde, en la revisión y seguimiento de cuentas de cobro radicadas por los contratistas, para su respectivo pago.

5. IMPUESTOS:
➤ Impuestos Distritales: 1. Estampillas ITSA por valor de \$81.000 según comprobante BANCOLOMBIA de fecha 03 de FEBRERO 2026. Recibo de pago No 20260021703. 2. Estampilla Adulto mayor por valor de \$675.000 según comprobante BANCOLOMBIA de fecha 03 de FEBRERO de 2026. Recibo de pago No 20260021790. 3. Estampilla procultura de \$135.000 según comprobante BANCOLOMBIA de fecha 03 de FEBRERO de 2026. Recibo de pago No 20260021762.
Impuestos Departamentales: Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.
6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO
El Contrato No. BV-CD-276-2026, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 83%
7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. 2026000307 (19/01/2026) RP No.2026000295 (28/01/2026) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a este informe de supervisión**).
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así: 9504181858 25/05/2026.

II.Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-276-2026** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III.DELIA ALANDETE CHICA quien actúa en nombre y representación del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla Mayo del 2026.



DELIA ALANDETE CHICA

C.C.: 52.153.467

Cargo: SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Dependencia: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Correo delia.alandete@barranquillaverde.gov.co