

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número _5_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.307.2026	
Nombre completo del contratista: LUIS FERNANDO MERCADO VARGAS	
Documento de identificación: C.C. 1.107.053.810	
Nombre del supervisor : NATALIA ZULUAGA LONDOÑO	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Economista en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No. 1, por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)	
Prórroga: Si, hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 22.652.000)

Adición: No. 1, por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)

Prórroga: Si, hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 22.652.000	\$ 5.663.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6011930001 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 322906131 Operador: Nuevo SOI Fecha de Pago: 2026/05/20 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 5:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A. Implementar acciones de prevención y contención del delito.	Durante el mes de mayo, el contratista llevó a cabo la actualización y ajuste estructural del tablero de seguimiento a políticas públicas externas, con el propósito de fortalecer su funcionalidad como herramienta de monitoreo institucional.
B. Realizar la proyección de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación.	El Contratista no realizó esta actividad durante el periodo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

C. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de Inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión.	El Contratista no realizó esta actividad durante el periodo
D. Representar al equipo de Proyectos, cuando sea requerido, en Organismos de Seguridad, en las distintas reuniones de planeación, ejecución o seguimiento de los respectivos proyectos supervisados.	El contratista participó activamente en los espacios de seguimiento orientados a la validación y análisis del tablero de políticas públicas externas, aportando en la revisión de indicadores organizados por eje temático y temporalidad, en el marco de las actividades desarrolladas durante mayo.
E. Soportar al equipo de Proyectos en Organismos de Seguridad, para garantizar la correcta formulación de los diversos proyectos de inversión, de acuerdo con las necesidades identificadas previamente.	El Contratista apoyó al equipo de Prevención en la formulación de proyecto para prevención de jóvenes en la comuna 12.
F. Realizar seguimiento a la ejecución física y presupuestal de los proyectos de Inversión de la subsecretaría de la Política de Seguridad.	El contratista durante el mes de mayo efectuó el seguimiento cuantitativo a los OKR's establecidos para el equipo de Gestión Territorial de Seguridad de la Subsecretaría de Política de Seguridad.
G. Diligenciar las fichas técnicas de requerimiento, que se soliciten para elaborar la contratación o proyectos de la Subsecretaría de la Política de Seguridad.	El Contratista no realizó esta actividad durante el periodo
H. Solicitar técnicamente los ajustes a los presupuestos, actividades y demás modificaciones que requieran los proyectos	El Contratista adelantó la revisión y ajuste con el equipo planeación del proyecto de presupuesto participativo de prevención de violencia en jóvenes

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

viabilizados por la subsecretaría de la Política de Seguridad.	
I. Proyectar las comunicaciones oficiales requeridas para dar respuesta interna o externa, en lo que le sea solicitado y que se relacione con el objeto del contrato.	El contratista ejecutó una revisión técnica detallada al tablero de seguimiento del PISCCJ, verificando la consistencia, trazabilidad y pertinencia de los datos registrados, garantizando así la confiabilidad del instrumento como soporte de gestión institucional.
J. Apoyar en las labores de supervisión de contratos cuando el perfil profesional lo requiera.	El Contratista no realizó esta actividad durante el periodo
K. Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del Secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato.	El contratista atendió las reuniones de seguimiento convocadas en el marco del monitoreo de avances contractuales del equipo de Proyectos en Organismos de Seguridad, respondiendo oportunamente a los llamados realizados durante el periodo.
L. Las demás actividades que le sean asignadas, que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio.	El Contratista no realizó esta actividad durante el periodo
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
NATALIA ZULUAGA LONDOÑO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de Mayo de 2026.