



	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		Fecha: 06/08/2020
	<b>SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS</b>		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 4 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-05-12			
PERIODICIDAD	PERIODO REPORTADO		
Mensual	ABRIL		
<b>1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES</b>			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN   FIRMA
CPSP-FRV-013-2026-2026	FRANK HEINZ SARMIENTO JULIO	1129529747	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-11	2026-12-31	<b>31.4%</b>	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL FRV ADMINISTRADO POR LA UARIV BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA COORDINACIÓN EN LOS ASUNTOS A SU CARGO		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
CARLOS ANDRÉS LOPEZ BELEÑO	1140823554	1020-Asesor	Fondo de reparación de Víctimas

## DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

<b>ORDINAL</b>	<b>OBLIGACIÓN</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>	<b>ESTADO</b>
<b>1</b>	Brindar asesoría jurídica especializada a la coordinación del FRV, en asuntos de alta especificidad en materia institucional y de direccionamiento estratégico	1.1. Se brindó asesoría jurídica especializada a la coordinación del FRV, tales como, revisión de documentos para la firma del Coordinador, informes de bloque, entre otros.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>2</b>	Asesorar y acompañar a la coordinación del FRV, en temas de naturaleza misional, administrativa, contractual y jurídicas que requiera, así mismo el apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados por el supervisor del contrato	2.1. Se brindó asesoría y acompañamiento a la coordinación del FRV, en temas misionales, administrativos, contractual y jurídico y apoyo a la supervisión de contratos a cargo de la coordinación, así: UARIV-FRV-CD-2026-003; UARIV-FRV-CD-2026-004; UARIV-FRV-IP-2026-002; UARIV-FRV-IP-2026-003; FRV-284-2026 LEIDY JOHANNA PINTO MANTILLA.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>3</b>	Emitir los conceptos jurídicos que le sean requeridos por la entidad, así como brindar asesoría en la elaboración y revisión de los informes que le sean requeridos por la coordinación del FRV	3.1. Se brinda asesoría en la revisión de los informes de comisión asignados por el Coordinador	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>4</b>	Brindar asesoría y apoyo en la proyección y/o revisión de los actos administrativos asignados, que deban ser firmados por el coordinador del FRV	4.1. Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>5</b>	Asesorar y acompañar a la coordinación del FRV, en la revisión, análisis y respuesta a los asuntos requeridos por los entes de control	5.1. Se brindó asesoría y acompañamiento en el alcance a la respuesta al Requerimiento de la Contraloría General de la República No. 813112-2025-50229- Radicado: 2026EE0058269.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>6</b>	Participar en los comités, audiencias, reuniones, mesas de trabajo y en general de las diligencias que le sean asignadas en cualquier parte del territorio nacional	6.1. Se asistió a la reunión seguimiento ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTOS - CON COASIÓN DE HALLAZGOS Y RIESGOS MATERIALIZADOS CODIGO 11 (Deficiencias en la planeación, control y seguimiento realizado por la supervisión del contrato) Y CODIGO 18 (eficiencias en el control y seguimiento realizado por la supervisión respecto a los desembolsos) PM. 6.2. Se dirigió la mesa de trabajo, seguimiento a plan de mejoramiento, modificación del manual de contratación y procedimientos. 6.3. Se asistió a la mesa de trabajo seguimiento informe AG8 - 65-70	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>7</b>	Las demás actividades que el Supervisor del contrato le asigne	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo

*Número de obligaciones procesadas: 7*

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

**Supervisor,**

Nombre: CARLOS ANDRES LOPEZ BELEÑO  
Documento: 1140823554  
Cargo: 1020-Asesor  
Dependencia: Fondo de reparación de Víctimas

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2026-05-12 17:15:09  
Firmado por:carlosan.lopez  
Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:S80314335