

INFORME DE CONTRATISTA		Código: P-220-05	
Version: 05	Fecha de Aprobación: 30 de mayo de 2017		
FECHA DE INFORME	DÍA	MES	
CONTRATO O CONTRATO No.	20	FECHA	
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS GRUPOS DE ADULTO MAYOR "LUZ DE LA ESPERANZA, LAS DONCELLAS, AMOR Y ARMONIA Y BRISAS DE BUENOS AÍRES" PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARÍA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
INFORME CONTRATISTA No.	2 (Dos)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDISON SEGURA SANCHEZ		
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARÍA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
PLAZO DEL CONTRATO	MARZO 2016		
NOMBRE DEL INTERVENIENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO	DELEGADO	
CARGO DEL INTERVENIENTOR O SUPERVISOR	SECRETARIO DE DESPACHO		
Nro.	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1	Apoyar en el diseño y entrega del plan de acción general y cronograma de trabajo, tanto para la ejecución con grupos como para el acompañamiento y seguimiento a monitores.	En el marco del informe correspondiente al periodo del 17 de marzo al 16 de abril de 2016, participé activamente en el diseño y la entrega del plan de acción general, así como en la elaboración del cronograma de trabajo para la ejecución de las actividades con los grupos de adulto mayor. Además, asumi la organización de las acciones relacionadas con la operación de los grupos y brindé acompañamiento y seguimiento a los monitores, con el propósito de intervenir y garantizar el desarrollo adecuado de las actividades programadas.	Informe de contratista en el formato F-220-05. Plan de acción. Cronograma de trabajo.
2	Apoyar en la realización de convocatorias a los grupos asignados, garantizando la participación efectiva de la población adulta mayor en el inicio y desarrollo del proceso.	Entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2016, gestioné la continuidad de la convocatoria para los grupos de adultos mayores asignados, manteniéndolos como eje central los canales de comunicación directos y presenciales. A través de este acompañamiento cercano logré sostener una participación activa y constante, reforzada por la escucha atenta y la resolución inmediata de dudas. Gracias a este trabajo, los beneficiarios se sintieron respaldados y motivados, lo que permitió consolidar la confianza y el compromiso necesarios para avanzar con éxito en los siguientes fases del programa.	Informe de contratista en el formato F-220-05. 100% de las convocatorias realizadas.
3	Apoyar en la presentación mensual al cronograma detallado de las sesiones semanales a realizar por cada monitor, especificando lugares, días y horarios de entrenamiento.	Entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2016, presenté la continuidad del cronograma detallado de las sesiones semanales a desarrollar, especificando los lugares, días y horarios de entrenamiento. Esta labor me permitió organizar y planificar de manera adecuada la ejecución de las actividades con los grupos de adultos mayores, al tiempo que facilité el seguimiento y control de las acciones programadas, garantizando así el desarrollo ordenado y oportuno de cada sesión.	Informe de contratista en el formato F-220-05. Cronogramas mensuales.
4	Apoyar en la ejecución de las sesiones mensuales de entrenamiento, correspondientes a ochenta (80) horas por cada monitor, dirigidas a la población adulta mayor de los grupos asignados, en coherencia con la planificación técnica aprobada.	Entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2016, ejecuté y lideré las sesiones de entrenamiento dirigidas a los grupos de adultos mayores asignados, dando cumplimiento estricto a las ochenta (80) horas de intensidad mensual establecidas. Cada jornada la desarrollé en coherencia con la planificación técnica aprobada, implementando ejercicios de movilidad y fortalecimiento adaptados a las capacidades físicas de la población. Gracias a este trabajo, pude garantizar que las actividades se llevaron a cabo de manera organizada y segura, promoviendo la participación activa y el bienestar integral de los beneficiarios.	Informe de contratista en el formato F-220-05. Informe ejecutivo. Evidencia fotográfica en formato F-TR-05. Listado de asistencia mediante formato F-TR-10.
5	Apoyar en la convocación y participación, junto con el coordinador deportiva, en las combates técnicos individuales y colectivos con los monitores, así como asistir y participar activamente en todas las comisiones técnicas y espacios de coordinación que sean convocados por la Secretaría Municipal del Deporte o por la Administración Municipal.	Entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2016, participé en la comisión técnica convocada por el coordinador en calidad de entrenador, aportando activamente desde mi experiencia en el manejo de la población adulta mayor. En este espacio acompañé al coordinador deportivo en el proceso de convocatoria de los monitores y asistí tanto a mesas de trabajo colectivas como individuales, donde se lograron utilizar criterios pedagógicos para orientar de manera adecuada el desarrollo de las sesiones programadas.	Informe de contratista en el formato F-220-05. Informe ejecutivo. Evidencia fotográfica en formato F-TR-09. Listado de asistencia mediante formato F-TR-10.
6	Apoyar a la Secretaría Municipal del Deporte y a la Administración Municipal en actividades administrativas, recreativas, deportivas, eventos y demás acciones que le sean delegadas por el Secretario o el Supervisor del contrato durante la vigencia contractual.	En el marco de la vigencia contractual y como parte del informe correspondiente al periodo del 17 de marzo al 16 de abril de 2016, participé en actividades administrativas y de acompañamiento institucional. Dentro de estas acciones, asistí a la Jornada de capacitación del Programa "Talento y Reserva del Paralelo", realizada el miércoles 25 de marzo en el Auditorio del Terminal de Transporte (Transvial 12 #39a-35). Esta capacitación me permitió fortalecer mis conocimientos técnicos y actualizarme en metodologías aplicadas al entrenamiento, asegurando un mayor desempeño en el acompañamiento a la población adulta mayor y en la coordinación de las actividades programadas.	Informe de contratista en el formato F-220-05. Evidencia fotográfica en formato F-TR-03. Listado de asistencia mediante formato F-TR-10.

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	5.08
PENSION	PROVENIO
ARL	3.604

PRIMA CONTRATISTA
NOMBRE: Edison Segura Sánchez

		PLAN DE ACCIÓN												Código: F-380-2	
Versión: 1		Fecha de aprobación: 12 de noviembre de 2025												Página 1 de 1	
MES: 17 MARZO - 16 ABRIL															
No.	ACTIVIDADES	Enero	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	Fuentes de Verificación - Evidencias	
1	Apoyar en el diseño y entrega del plan de acción general y cronograma de trabajo, tanto para la operación con grupos como para el acompañamiento y seguimiento a monitores.			X	X									Informe de contratista en el formato F220-05. Plan de acción. Cronograma de trabajo.	
2	Apoyar en la realización de convocatorias a los grupos asignados, garantizando la participación efectiva de la población adulta mayor en el inicio y desarrollo del proceso.			X	X									Informe de contratista en el formato F220-05. 100% de las convocatorias realizadas	
3	Apoyar en la presentación mensual el cronograma detallado de las sesiones semanales a realizar por cada monitor, especificando lugares, días y horarios de entrenamiento.			X	X									Informe de contratista en el formato F220-05. Cronogramas mensuales.	
4	Apoyar en la ejecución de las sesiones mensuales de entrenamiento, correspondientes a ochenta (80) horas por cada monitor, dirigidas a la población adulta mayor de los grupos asignados, en coherencia con la planificación técnica aprobada.			X	X									Informe de contratista en el formato F220-05. Informe ejecutivo. Evidencia fotográfica en formato F-TR-09. Listado de asistencia mediante formato F-TR-10	
5	Apoyar en la convocatoria y participación, junto con el coordinador deportivo, en las comisiones técnicas individuales y colectivas con los monitores, así como asistir y participar activamente en todas las comisiones técnicas y espacios de coordinación que sean convocados por la Secretaría Municipal del Deporte o por la Administración Municipal.			X	X									Informe de contratista en el formato F220-05. Informe ejecutivo. Evidencia fotográfica en formato F-TR-09. Listado de asistencia mediante formato F-TR-10.	
6	Apoyar a la Secretaría Municipal del Deporte y a la Administración Municipal en actividades administrativas, recreativas, deportivas, eventos y demás acciones que le sean delegadas por el Secretario o el Supervisor del contrato durante la vigencia contractual.			X	X									Informe de contratista en el formato F220-05. Evidencia fotográfica en formato F-TR-09. Listado de asistencia mediante formato F-TR-10.	

Fecha de Elaboración del Plan

17 de Marzo de 2026

NOMBRE Y APELLIDOS DEL ENTRENADOR

Edison Segura

		PROGRAMA: ADULTO MAYOR		CRONOGRAMA DE TRABAJO		Código: F-360-3	
Versión: 1		Fecha de aprobación: 12 de noviembre de 2025		Página 1 de 1			
DISCIPLINA: ADULTO MAYOR		EVALUACIÓN					
PROGRAMA: ADULTO MAYOR		DISCIPLINA: ADULTO MAYOR					
ENTRENADOR: EDISON SEGURA BERNIERA							
FECHA	SEMANARIO	UNIDAD TEMÁTICA	OBJETIVO	ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE	EVALUACION		
1. Fase: presentación del programa y valoración							
10 al 22 de Febrero	1	Fase de presentación (Presentación del programa y valoración inicial)	Dar a conocer el programa de actividad física y realizar valoración inicial de los participantes.	Dinámicas de integración, presentación del programa, registro de datos básicos y ejercicios suaves de diagnóstico.	Observación de participación y registro de conductas físicas iniciales.		
23 de Febrero al 1 de Marzo	2	Acondicionamiento físico (Movilidad articular y estiramientos)	Mejorar la movilidad articular y preparar el cuerpo para la actividad física.	Ejercicios guiados de movilidad articular, estiramientos y caminata suave.	Participación activa y correcta ejecución de los ejercicios.		
2 al 8 de Marzo	3	Actividad física recreativa (Coordinación y equilibrio)	Fomentar la coordinación y el equilibrio para prevenir caídas.	Juegos recreativos, ejercicios de equilibrio y coordinación con implementos livianos.	Seguimiento de desempeño y retroalimentación durante la actividad.		
9 al 16 de Marzo	4	Bienestar y salud (Actividad física y hábitos saludables)	Promover hábitos de vida saludable y la práctica regular de actividad física.	Charla corta sobre hábitos saludables y rutina de ejercicios aeróbicos suaves.	Participación en la actividad y comprensión de los hábitos saludables.		
17 al 23 de Marzo	5	Resistencia Aeróbica Moderada	Incrementar la capacidad cardiovascular y la resistencia física general.	Caminata física controlada y rutinas de gimnasia rítmica con música suave.	Control de frecuencia cardíaca (percepción de esfuerzo) y resistencia.		
24 al 30 de Marzo	6	Fortalecimiento Muscular (Tonificación)	Mejorar la fuerza muscular para favorecer la autonomía en actividades diarias.	Ejercicios con bandas elásticas o cargas ligeras (botellas de agua) para extremidades.	Técnica de ejecución y cumplimiento de las repeticiones sugeridas.		
31 de Marzo al 6 de Abril	7	Flexibilidad y Relajación Corporal	Reducir la rigidez muscular y promover el bienestar mental y físico.	Sesión de estiramientos profundos, ejercicios de respiración y relajación guiada.	Mejora en el rango de movimiento articular y nivel de relajación.		
7 al 16 de Abril	8	Integración y Recreación Mixta	Fomentar la socialización y aplicar lo aprendido mediante el juego.	Festividad recreo-deportiva: circuitos de habilidades motoras y juegos de mesa grupales.	Participación entusiasta e integración con los compañeros de grupo.		
Fecha de elaboración del cronograma		17 de Marzo de 2026					

FIRMA DEL ENTRENADOR

Edison Segura

LISTA DE VERSIONES	
Versión	Descripción del Cambio
1	Elaboración del documento
	Fecha: 21/11/2025



SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

380

SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION INFORME DE CONVOCATORIA	
FECHA:	Tuluá, 17 Marzo de 2026
ELABORADO POR:	Edison Segura Sinisterra, Monitor "Programa Adulto Mayor"

1. OBJETIVO: CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.

1.2 Apoyar en la realización de convocatorias a los grupos asignados, garantizando la participación efectiva de la población adulta mayor en el inicio y desarrollo del proceso.

2. ACTIVIDAD:

Entre el 17 de abril y el 16 de mayo de 2026, la experiencia vivida con los grupos de adultos mayores reafirmó que la cercanía y el trato humano son la base de todo proceso exitoso. Más allá de las cifras de asistencia, lo que realmente marcó la diferencia fue la confianza que se ha ido construyendo día a día, gracias a la escucha atenta y al acompañamiento constante.

Cada llamada, cada encuentro presencial y cada palabra compartida se convirtieron en un puente para derribar barreras y fortalecer la seguridad de los participantes. Esa calidez permitió que los adultos mayores no solo asistieran a las actividades, sino que se sintieran parte de algo más grande: una comunidad que los reconoce, los valora y los motiva a seguir adelante.

El segundo mes de gestión demostró que el éxito no está únicamente en convocar, sino en mantener viva la motivación y el entusiasmo. Los grupos se consolidaron como espacios de apoyo mutuo, donde cada integrante aporta su energía y experiencia, enriqueciendo la dinámica colectiva.

Carrera 2 A N°19-13 coliseo de pesas Aymer Orozco Baeza PBX:(602) 2339300 Código Postal: 763022

www.tulua.gov.co – email: deporte@tulua.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulua
twitter.com/alcaldiadetulua





SECRETARÍA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Los protagonistas de este proceso siguen siendo:

Luz de la Esperanza (25 participantes)
 Brisas de Buenos Aires (20 participantes)
 Las Doncellas (20 participantes)
 Ritmo y Sabor (12 participantes)

La continuidad de la convocatoria confirma que cuando se trabaja con un lenguaje claro, cercano y humano, los adultos mayores no solo participan:

Se comprometen.

Se integran

Se convierten en el corazón de un proyecto que crece con ellos y gracias a ellos.

3. CONCLUSIÓN:

El periodo comprendido entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2026 permitió evidenciar que la convocatoria y el acompañamiento realizados no solo cumplieron con los objetivos planteados, sino que también generaron un impacto positivo en la dinámica social de los adultos mayores participantes. La estrategia aplicada favoreció la construcción de vínculos de confianza y la creación de espacios de integración que fortalecieron la cohesión grupal. Más allá del cumplimiento de las metas contractuales, el proceso demostró que la comunicación cercana y la atención personalizada son factores determinantes para garantizar la participación activa y sostenida, logrando que los beneficiarios asumieran un rol protagónico en la consolidación del programa. En este sentido, la gestión realizada ha sentado las bases para un crecimiento progresivo del proyecto, asegurando que las próximas fases se desarrollen sobre un terreno fértil, con participantes comprometidos y con un impacto social que trasciende la asistencia numérica para convertirse en un verdadero proceso de inclusión y fortalecimiento comunitario.

4. RECOMENDACIONES:

De acuerdo con lo mencionado, la recomendación es continuar fortaleciendo la estrategia de comunicación cercana y personalizada, ya que ha demostrado ser el motor principal para lograr la integración y el compromiso de los adultos mayores.

Es importante mantener la escucha activa y el acompañamiento constante, pero también abrir espacios que diversifiquen las actividades y permitan que cada participante se sienta valorado en sus capacidades y experiencias. Involucrar a las familias y a la comunidad en este proceso dará mayor sostenibilidad al proyecto, pues

Carrera 2 A N°19-13 coliseo de pesas Aymer Orozco Baeza PBX:(602) 2339300 Código Postal: 763022

www.tulua.gov.co – email: deporte@tulua.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulua
 twitter.com/alcaldiadetulua



SC-CER616468



SC-CER616468



SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

convertirá la participación en un esfuerzo colectivo que trasciende lo individual. De esta manera, se asegura que los adultos mayores no solo asistan, sino que vivan cada encuentro como una oportunidad de crecimiento, pertenencia y reconocimiento dentro de la sociedad.	
NOMBRE COMPLETO EDISON SEGURA SINISTERRA Monitor Programa Adulto Mayor	NOMBRE COMPLETO EDISON SEGURA SINISTERRA Monitor Programa Adulto Mayor
Anexo: Informe - Evidencia Fotográfica (F-TR-09) Copia: Redactor: Edison Segura Sinisterra Transcriptor: Edison Segura Sinisterra	

Carrera 2 A N°19-13 coliseo de pesas Aymer Orozco Baeza PBX:(602) 2339300 Código Postal: 763022

www.tulua.gov.co – email: deporte@tulua.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulua
twitter.com/alcaldiadetulua



 MUNICIPIO DE TULUA	FORMATO DE REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES		Código: F-TR-09	 SIGI
	Versión:01	Fecha de Aprobación: 11 de mayo de 2022	Página 1 de 1	
NOMBRE DEL PROYECTO:		CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS GRUPOS DE ADULTO MAYOR "LUZ DE LA ESPERANZA, LAS DONCELLAS, AMOR Y ARMONIA Y BRISAS DE BUENOS AIRES" PARA LA IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCION DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:		ESCENARIOS DEPORTIVOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DEL DEPORTE.		
CONTRATISTA:		EDISON SEGURA SINISTERRA		
CONTRATO No.		010		
PERIODO DEL REGISTRO FOTOGRAFICO:		MARZO - ABRIL		

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	17 DE MARZO AL 16 DE ABRIL
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 2	Se da continuidad para este segundo informe a los procesos de Convocatoria "Grupo Ritmo y Sabor"
	

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	17 DE MARZO AL 16 DE ABRIL
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 2	Se da continuidad para este segundo informe a los procesos de Convocatoria.
	

 MUNICIPIO DE TULUA	FORMATO DE REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES		Código: F-TR-09	 SIG Sistema de Información Geográfica
	Versión:01	Fecha de Aprobación: 11 de mayo de 2022	Página 2 de 2	

NOMBRE DEL PROYECTO:	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS GRUPOS DE ADULTO MAYOR "LUZ DE LA ESPERANZA, LAS DONCELLAS, AMOR Y ARMONIA Y BRISAS DE BUENOS AIRES" PARA LA IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCION DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE TULUA.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	ESCENARIOS DEPORTIVOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DEL DEPORTE.
CONTRATISTA:	EDISON SEGURA SINISTERRA
CONTRATO No.	010
PERIODO DEL REGISTRO FOTOGRAFICO:	MARZO - ABRIL

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	17 DE MARZO AL 16 DE ABRIL
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 4	Se continua con la atención a los diferentes grupos Luz de la Esperanza. ✓



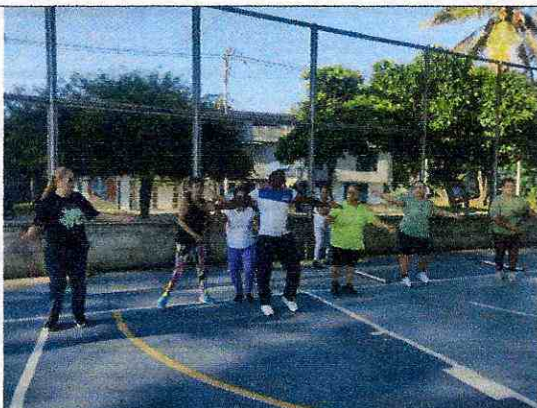
FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	17 DE MARZO AL 16 DE ABRIL
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 4	Se continua con la atención a los diferentes grupos Brisas de Buenos Aires. ✓



 MUNICIPIO DE TULUA	FORMATO DE REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES		Código: F-TR-09	 SIG Sistema de Gestión Integrada
	Versión:01	Fecha de Aprobación: 11 de mayo de 2022	Página 1 de 2	

NOMBRE DEL PROYECTO:	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS GRUPOS DE ADULTO MAYOR "LUZ DE LA ESPERANZA, LAS DONCELLAS, AMOR Y ARMONIA Y BRISAS DE BUENOS AIRES" PARA LA IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCION DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE TULUA.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	ESCENARIOS DEPORTIVOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DEL DEPORTE.
CONTRATISTA:	EDISON SEGURA SINISTERRA
CONTRATO No.	010
PERIODO DEL REGISTRO FOTOGRAFICO:	MARZO - ABRIL ✓

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	17 DE MARZO AL 16 DE ABRIL ✓
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 4	Se continua con la atención a los diferentes grupos Las Doncellas.
	

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	17 DE MARZO AL 16 DE ABRIL ✓
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 4	Se continua con la atención a los diferentes grupos Ritmo y Sabor.
	



SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

380

SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION INFORME DE CONVOCATORIA	
FECHA:	Tuluá, 17 Marzo -16 de Abril de 2026
ELABORADO POR:	Edison Segura Sinisterra, Monitor "Programa Adulto Mayor"

1. OBJETIVO: CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.

1.4 Apoyar en la ejecución de las sesiones mensuales de entrenamiento, correspondientes a ochenta (80) horas por cada monitor, dirigidas a la población adulta mayor de los grupos asignados, en coherencia con la planificación técnica aprobada.

2. ACTIVIDAD:

Entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2026 tuve la oportunidad de liderar las sesiones de entrenamiento físico con los grupos de adultos mayores asignados, cumpliendo de manera íntegra con las ochenta (80) horas de intensidad mensual establecidas. Más allá de la cifra, cada jornada se convirtió en un espacio de encuentro, movimiento y bienestar, donde la técnica se unió con la calidez humana para dar vida a experiencias significativas.

Las sesiones se desarrollaron en coherencia con la planificación técnica aprobada, pero siempre con la flexibilidad necesaria para atender las particularidades de cada participante. Los ejercicios de movilidad y fortalecimiento fueron cuidadosamente adaptados a las capacidades físicas de la población, lo que permitió que cada persona se sintiera segura y capaz de participar activamente. La prioridad fue garantizar que nadie quedara al margen, promoviendo la inclusión y el respeto por los ritmos individuales.

El ambiente que se generó en cada jornada fue de confianza y motivación. Los adultos mayores no solo realizaron actividad física, sino que también compartieron risas, historias y momentos de apoyo mutuo. La organización de las sesiones permitió que el grupo se

Carrera 2 A N°19-13 coliseo de pesas Aymer Orozco Baeza PBX:(602) 2339300 Código Postal: 763022

www.tulua.gov.co – email: deporte@tulua.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulua
twitter.com/alcaldiadetulua





SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

cohesionara, creando un espacio donde el ejercicio se transformó en una oportunidad para fortalecer vínculos sociales y emocionales. La seguridad estuvo siempre presente, con una supervisión constante que brindó tranquilidad y permitió que los participantes se entregaran plenamente a la experiencia.

Gracias a este trabajo, se logró que las actividades se llevaran a cabo de manera ordenada y segura, promoviendo la participación activa y el bienestar integral de los beneficiarios. El impacto fue evidente: mayor movilidad, mejor disposición para la actividad física y, sobre todo, un sentimiento compartido de satisfacción y alegría. Cada jornada fue un recordatorio de que el ejercicio, cuando se realiza con empatía y compromiso, puede convertirse en una herramienta poderosa para mejorar la calidad de vida y fortalecer la autonomía de los adultos mayores.

Grupos impactados:

Ritmo y Sabor.
Las Doncellas.
Brisas de Buenos Aires.
Luz de la Esperanza

3. CONCLUSIÓN:

El proceso desarrollado entre el 17 de marzo y el 16 de abril de 2026 permitió consolidar un espacio de entrenamiento físico que trascendió lo meramente técnico. Las ochenta (80) horas de trabajo se convirtieron en una experiencia enriquecedora para los adultos mayores, quienes encontraron en cada sesión no solo una oportunidad para mejorar su movilidad y fortalecer su cuerpo, sino también un lugar de encuentro, motivación y alegría compartida. El compromiso mostrado por los participantes reflejó el impacto positivo de las actividades, evidenciando avances en su autonomía funcional, mayor disposición hacia la práctica de hábitos saludables y un fortalecimiento de sus vínculos sociales. En suma, el programa cumplió con los objetivos establecidos y aportó de manera significativa al bienestar integral de la población beneficiaria.

4. RECOMENDACIONES:

Con base en los resultados obtenidos, se recomienda dar continuidad a este tipo de procesos, ampliando las estrategias que integren el componente físico con actividades de carácter recreativo y social, de manera que se refuerce la motivación y el sentido de pertenencia de los adultos mayores. Asimismo, sería valioso

Carrera 2 A N°19-13 coliseo de pesas Aymer Orozco Baeza PBX:(602) 2339300 Código Postal: 763022

www.tulua.gov.co – email: deporte@tulua.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulua
twitter.com/alcaldiadetulua





SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

implementar evaluaciones periódicas que permitan medir de forma más precisa los avances individuales y colectivos, y ajustar las rutinas según las necesidades emergentes. Finalmente, se sugiere fortalecer la articulación con otros programas de salud y bienestar, para que el impacto de las sesiones trascienda el espacio de entrenamiento y se convierta en un aporte integral a la calidad de vida de los participantes.	
NOMBRE COMPLETO EDISON SEGURA SINISTERRA Monitor Programa Adulto Mayor	NOMBRE COMPLETO EDISON SEGURA SINISTERRA Monitor Programa Adulto Mayor
Anexo: Informe - Evidencia Fotográfica (F-TR-09) - Listado Copia: Redactor: Edison Segura Sinisterra Transcriptor: Edison Segura Sinisterra	

Carrera 2 A N°19-13 coliseo de pesas Aymer Orozco Baeza PBX:(602) 2339300 Código Postal: 763022

www.tulua.gov.co -- email: deporte@tulua.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulua
twitter.com/alcaldiadetulua





SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

380

SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION INFORME COMISIÓN TÉCNICA	
FECHA:	Tuluá, 24 marzo de 2026
ELABORADO POR:	EDISON SEGURA SINISTERRA, entrenador "Programa Adulto Mayor"

1. OBJETIVO: CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.

1.5 Apoyar en la convocatoria y participación, junto con el coordinador deportivo, en las comisiones técnicas individuales y colectivas con los monitores, así como asistir y participar activamente en todas las comisiones técnicas y espacios de coordinación que sean convocados por la Secretaría Municipal del Deporte o por la Administración Municipal.



SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

2. ACTIVIDAD:

Fui convocado por el coordinador del programa a participar en la segunda comisión técnica, realizada el día 24 de marzo de 2026, con el propósito de orientar la presentación del Informe N.º 2, correspondiente al período comprendido entre el 17 de marzo y el 16 de abril del año en curso.

Durante la jornada, se nos brindaron orientaciones sobre la reevaluación del diligenciamiento de los formatos institucionales, haciendo énfasis en la entrega detallada de la información, la correcta estructuración de los reportes y la coherencia con la programación de actividades desarrolladas en cada uno de los grupos.

En el desarrollo de la reunión, el coordinador nos indicó lineamientos específicos para la adecuada organización de la información, reiterando la importancia de la claridad, precisión y cumplimiento de los criterios establecidos por la Secretaría. También se revisaron aspectos relacionados con la planificación de las actividades, buscando fortalecer la calidad de los procesos que ejecutamos como entrenadores.

De igual manera, se abordaron asuntos varios de interés general, en los cuales se socializaron recomendaciones orientadas a mejorar el desarrollo de las actividades y la atención a los grupos de adulto mayor, manteniendo el enfoque en el bienestar integral, la participación activa y la promoción de hábitos de vida saludable.

Posteriormente, se generó un espacio de diálogo en el que los entrenadores expresamos inquietudes relacionadas con la elaboración del informe y el manejo de los formatos, lo que permitió aclarar dudas y fortalecer el trabajo articulado con la coordinación.

Finalmente, se establecieron compromisos orientados a la correcta entrega del Informe N.º 2 dentro de los tiempos estipulados, así como al cumplimiento de los lineamientos institucionales. Se reiteró la importancia de mantener una comunicación constante con la coordinación del programa para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades dirigidas a la población adulta mayor.



SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

3. CONCLUSIÓN:

- La realización de la segunda comisión técnica permitió fortalecer el seguimiento y control de los procesos desarrollados por los entrenadores adscritos a la Secretaría del Deporte, garantizando la reevaluación del diligenciamiento de los formatos institucionales, la calidad en la entrega detallada de la información y la coherencia con la programación de las actividades dirigidas a la población adulta mayor.

Así mismo, este espacio favoreció la aclaración de inquietudes relacionadas con la presentación del Informe N.º 2, el fortalecimiento de los criterios técnicos para el reporte de información y la consolidación de compromisos orientados al cumplimiento oportuno de los lineamientos institucionales, así como al mejoramiento continuo del proceso.

4. RECOMENDACIONES:

- Continuar promoviendo espacios de socialización y acompañamiento técnico que permitan orientar a los entrenadores en el diligenciamiento de los formatos institucionales y en la planificación de las actividades.
- Realizar seguimiento periódico al cumplimiento de los lineamientos institucionales.

NOMBRE COMPLETO
EDISON SEGURA SINISTERRA
Entrenador Programa Adulto Mayor

NOMBRE COMPLETO
EDISON SEGURA SINISTERRA
Entrenador Programa Adulto Mayor

Anexo: Informe - Evidencia Fotográfica (F-TR-09) - Listado de asistencia (F-TR-10)

Copia:

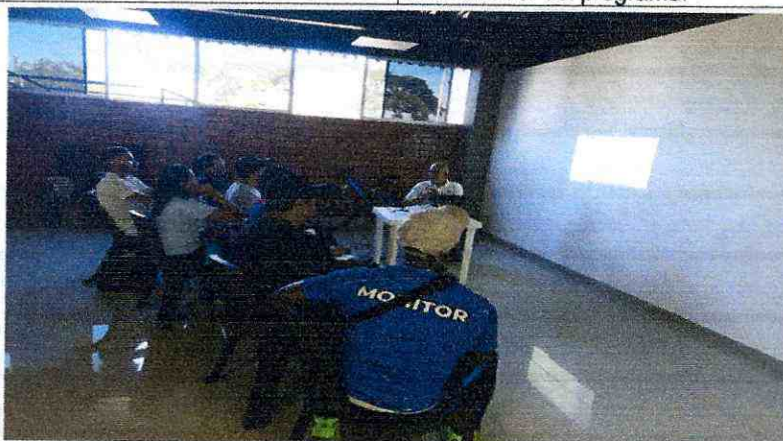
Redactor: Edison Segura Sinisterra

Transcriptor: Edison Segura Sinisterra

 MUNICIPIO DE TULUA	FORMATO DE REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES		Código: F-TR-09	 SIG Sistema de Gestión Integrado
	Versión:01	Fecha de Aprobación: 11 de mayo de 2022	Página 1 de 1	

NOMBRE DEL PROYECTO:	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA LA IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCION DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE TULUA
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	ESCENARIOS DEPORTIVOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DEL DEPORTE.
CONTRATISTA:	EDISON SEGURA SINISTERRA
CONTRATO No.	010
PERIODO DEL REGISTRO FOTOGRAFICO:	MARZO - ABRIL

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	24 de Marzo de 2026
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 5	Segunda Comisión Técnica convocada por el Coordinador del programa.



FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	24 de Marzo de 2026
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 5	Segunda Comisión Técnica convocada por el Coordinador del programa.



	CONTROL DE REGISTRO ASISTENCIA				Código: F-TR-10	 S.S. J. 03 M.
FECHA:	Día: 24	Mes: Marzo	Fecha de Aprobación: 11 de Mayo de 2023		Página 1 de 1	
LUGAR:	Secretaría del Deporte					
TIPO DE EVENTO:	INTERNO			NORA: desde: 2:15 pm hasta: 4:30 pm		
RESPONSABLE:	German Ramirez Gutierrez					
PUBLICO:	Entrenadores Programa Adulto Mayor					
OBJETIVO:	Reevaluación diligenciamiento de formatos para el control de asistencia					

[illegible]

TIPO DE EVENTO INTERNO: Actividades con los Servidores Públicos de la Administración Municipal - **TIPO DE EVENTO EXTERNO:** Actividades con distintas entes y/o comunidad
GTB+: Lesbianas, Gays, Transgénero Bisexuales, Intersexuales y otras orientaciones sexuales

 MUNICIPIO DE TULUA	FORMATO DE REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES		Código: F-TR-09	 SIG Sistema de Gestión Integrado
	Versión:01	Fecha de Aprobación: 11 de mayo de 2022	Página 1 de 1	

NOMBRE DEL PROYECTO:	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTRENADORES DEPORTIVOS PARA LA IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCION DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR QUE LIDERA LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE TULUA
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	ESCENARIOS DEPORTIVOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DEL DEPORTE.
CONTRATISTA:	EDISON SEGURA SINISTERRA
CONTRATO No.	010
PERIODO DEL REGISTRO FOTOGRAFICO:	MARZO - ABRIL ✓

FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	25 de marzo de 2026 ✓
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 6	Capacitación Programa "Talento y Reserva del Paraíso"



FECHA DE LA FOTOGRAFÍA:	25 de marzo de 2026 ✓
DESCRIPCIÓN BREVE DE LA ACTIVIDAD: No 6	Capacitación Programa "Talento y Reserva del Paraíso"



MUNICIPIO DE TULUÁ										FICHA ESTADÍSTICA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN										Código: F-380-01																							
Versión: 01										Fecha de aprobación: 16 de febrero 2026										Página 1 de 1																							
Día: 16 Mes: ABRIL Año: 2026																																											
RITMO Y SABOR (POLIDEPORTIVO SANTA RITA DEL RIO)																																											
ADULTO MAYOR										MONITOR: EDINSON SEGURA SINISTERRA																																	
ADULTO MAYOR																																											
GRUPO DE EDAD										POBLACIÓN										SEXO		ETHIA		ZONA		DIRECCIÓN / OPERADOR		TELEFONO		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		EPS											
P.I. INF. ADQ. JUV. ADM.										PCD										ROM		N-A		D.S.Y.G.		C-A																	
0 a 6										7 a 13										14 a 18		19 a 28		29 a 45		46 a 59		60 y más		F		M		N-A		D.S.Y.G.		C-A					
NOMBRE																																											
EDILIA DE JESUS RAMIREZ																																											
LUZ MARINA QUINTERO																																											
FELICIANA PERLAZA																																											
LUZ EDILMA MOSQUERA																																											
AURORA PEÑA																																											
MELBA RUBY VILLEGAS																																											
NANCY MARIN ARANGO																																											
ADIELA SANCHEZ																																											
YOLANDA																																											
O-AMPARO RUIZ																																											
1-MARIA JESUS CEDAÑO																																											
2-LUCILA HERRERO SALAZ																																											
3-GLORIA AMPARO LARGO																																											
4-SULMA VELARCAZA																																											
5-YOLANDA HERRERA																																											
																										</																	

PO DE EVENTO INTERNO: Actividades con los servidores públicos de la administración municipal - **TIPO DE EVENTO EXTERNO:** Actividades con distintos entes y/o comunidad.

I: Primera Infancia - **INF:** Infancia - **ADO:** Adolescencia - **JUV:** Juventudes - **N-A-R-P:** Negro, Afrodescendiente, Raizal, Palenquero - **I:** Indígena - **ROM:** Romaníes o gitanos - **PCD:** Población con discapacidad (**F:** Física - **INT:** Intelectual - **V:** Visual - **A:** Auditiva - **S-C:** Sordocieguera - **PSICO:** Psicosocial- **PEH:** Población Enfermedader

/C: Población Víctima del Conflicto - **MCCH:** Mujer Cabeza de Hogar - **DS Y G:** Diversidad Sexual y Género (**L:** Lesbiana - **G:** Gay - **B:** Bisexual - **T:** Transsexual, Travesti, Transgénero - **I:** Intersexual - **+** Incluye otras denominaciones) - **O.P:** Otra Población - **C-A-P:** Cuidador, Accidente, Familiar - **Rur:** Rural - **Urb:** Urbana

FORMATO CUMPLIMIENTO A SESIONES DE ENTRENAMIENTO ADULTO MAYOR

Código:
F-380-15

Versión: 1

Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2026

Página 1 de 2



El (la) MONITOR (a) EDISON SEGURA

identificado(a) con la cédula de ciudadanía Número 94368013 de GU asistió en calidad de monitor (a), durante el mes de ABRIL (comprendido del 16 al 20). En el horario correspondiente, a cada uno de los grupos asignados en el Municipio de Tulua. Cumpliendo con los requerimientos del programa, en la realización de actividad física, relacionada con trabajos: Recreativos, ejercicios de capacidades motrices básicas, memoria y concentración, rumba terapia. NOTA: se especifica los días de las clases recreativas y toma de signos vitales.

Para constancia se firma en Tulua a los 16 días del mes de ABRIL de 2026.

No	IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO	POBLACIÓN IMPACTADA POR GRUPO	FIRMA	CÉDULA:
01	Grupo: <u>Buenos Rives</u>	Total Adulto Mayor: <u>20</u>	C.C	<u>38229207</u>
	Lugar de entrenamiento:	M: () F: ()	Firma:	
	Coordinador (a): <u>Blanco</u>	Días de Sesiones de entrenamiento: <u>4-11-18-25-2022</u> <u>5-8-10-13-15</u> <u>2022-24</u>	<u>Blanco</u>	
02	Grupo: <u>La Doncellas</u>	Total Adulto Mayor: <u>22</u>	C.C:	<u>31194470</u>
	Lugar de entrenamiento: <u>Poli Deportivo El Palmar</u>	M: () F: ()	Firma:	
	Coordinador (a): <u>SANTO RITGO</u>	Días de Sesiones de entrenamiento: <u>4-11-18-25-2022</u> <u>5-12-19-26-7-14</u> <u>2022</u>	<u>Lezmarina Rozano</u>	
03	Grupo: <u>RITGO Y SACOS</u>	Total Adulto Mayor: <u>12</u>	C.C:	<u>66713963</u>
	Lugar de entrenamiento:	M: () F: ()	Firma:	
	Coordinador (a): <u>Edison Segura</u>	Días de Sesiones de entrenamiento: <u>4-11-18-25-2022</u> <u>5-12-19-26-7-14</u> <u>2022</u>	<u>Edison Segura</u>	
04	Grupo:	Total Adulto Mayor: <u>42</u>	C.C:	<u>94870150</u>
		M: () F: ()	Firma:	
			<u>Edison Segura</u>	

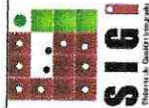
FORMATO CUMPLIMIENTO A SESIONES DE ENTRENAMIENTO ADULTO MAYOR

Versión: 1

Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2026

Código:
F-380-15

Página 2 de 2



Lugar de entrenamiento:		Días de Sesiones de entrenamiento: _____	FIRMA:
Coordinador (a):			
05	Grupo:	Total Adulto Mayor: _____	C.C:
	Lugar de entrenamiento:	M: () F: ()	
	Coordinador (a):	Días de Sesiones de entrenamiento: _____	FIRMA:

LISTA DE VERSIONES

Versión	Descripción del Cambio	Fecha
1	Elaboración del documento	30 de enero de 2026

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-15, 11:56:16 AM

Periodo Cotización: marzo de 2026

Periodo Servicio: marzo de 2026

Número Planilla: 1081169520

Referencia pago: 8824054917

PAGADA 10/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDISON SEGURA SINISTERRA	Dirección	CR 11 #26 - 38
Documento	CC94368013	Teléfono	3168127860
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma	UNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	TULUA	Identificación	
Representante Legal		ARP	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Saludo Cotización	Novedades														Pensiones		Salud		Riesgos		Cajas			Parafiscales			Total	
				EN	NO	DI	LI	VI	VI	VI	VI	VI	VI	VI	VI	VI	VI	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte ICBF	Aporte SENA
CC 94368013	EDISON SEGURA SINISTERRA	59	0															05-14 COLPENSIONES	\$1,750,905	\$280,200 (EPS018) S.O.S EPS	\$1,750,905	\$218,900	0.522	\$1,750,905	\$3,000 (NN-CO) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$508,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licencias salarios a Favor) EPS	Subtotal SIN INTERESES DE MORA	Intereses de MORA ARP	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,750,905	\$1,750,905	\$1,750,905	\$0	\$280,200	\$218,900	\$9,200	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$1,200	\$509,500



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-15, 11:51:46 AM Tipo Planilla: 1081169531
Período Cotización: febrero de 2026 Período Servicio: febrero de 2026 Referencia pago: 8824054917

PAGADA 10/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDISON SEGURA SINISTERRA	Dirección	CR 11 #26 - 38
Documento	CC94368013	Teléfono	3168127860
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma	UNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	TULUA	Identificación	
Representante Legal		ARP	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado			Novedades												Pensiones			Salud		Riesgos		Cajas			Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	ING	RRT	TOE	TAE	TAP	COA	IAS	NSI	DA	VAC	VOT	AVP	DISE FAF	DISE EPS	DISE CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Ministerio	Total
EDISON SEGURA SINISTERRA		59	0	X												0	15/15/15	0	(B5-1) COLPENSIONES	\$875,453	\$140,100		\$875,453	\$109,200	0.522	\$875,453	\$4,600	(NN-CO) NINGUNA CCF		\$0	\$0	\$0	\$0	\$254,200

III. TOTALES

IBC Pensión	\$875,453	IBC Salud	\$875,453	IBC Riesgos	\$875,453	IBC Cajas	\$0	Aportes Pensión	\$140,100	Aportes Salud	\$109,500	Aportes Riesgos	\$4,600	Aportes Cajas	\$0	Aportes Sena	\$0	Aportes ICBF	\$0	Aportes ESAP	\$0	Aportes Min Educación	\$0	Incapacidades licen clas.sados a Favor EPS	\$0	Incapacidades App	\$0	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	\$254,200	TOTAL INTERESES DE MORA	\$6,300	TOTAL FINAL	\$260,500
-------------	-----------	-----------	-----------	-------------	-----------	-----------	-----	-----------------	-----------	---------------	-----------	-----------------	---------	---------------	-----	--------------	-----	--------------	-----	--------------	-----	-----------------------	-----	--	-----	-------------------	-----	--------------------------------	-----------	-------------------------	---------	-------------	-----------

