

INFORME ACTIVIDADES			
INFORMACIÓN GENERAL			
<b>No. CONTRATO</b>	062-2026		
<b>OBJETO</b>	"prestar los servicios profesionales como abogada para apoyar en las diferentes divisiones de la industria licorera del cauca, en las etapas, precontractual contractual y pos contractual y demás actividad de apoyo a los procedimientos adscritos a esta dependencia"		
<b>CONTRATANTE</b>	<b>INDUSTRIA LICORERA DEL CAUCA</b>		
<b>NIT</b>	891500719-5		
<b>CONTRATISTA</b>	<b>LILIAN NATALIA ORTIZ MERA</b>		
<b>NIT Y/O CEDULA</b>	1061684921 de Popayán		
<b>FECHAS DE PERFECCIONAMIENTO</b>	28/01/2026		
<b>FECHA DE INICIO</b>	02/02/2026		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000)		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	Nro.	Fecha: 27 de enero de 2026	Valor: \$ 16.000.000
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	Nro. 112	Fecha: 28 de enero de 2026	Valor: \$ 12.000.000
SUPERVISOR			
<b>NOMBRE</b>	<b>CAMILA LARRAHONDO SANDOVAL.</b>		
<b>CARGO</b>	JEFE DIVISION JURIDICA Y CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO (E)		
<b>DESIGNACION</b>	SUPERVISIÓN		
GESTIÓN DE PAGO			
<p>CLÁUSULA CUARTA- VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato asciende a la suma de DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000), por concepto de honorarios, los cuales serán pagaderos por la Industria Licorera del Cauca, en tres actas cada una por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000), previa presentación de cuenta de cobro y/o factura de informe de actividades, pago al régimen de Seguridad social y expedición de informe de cumplimiento - por parte del Supervisor.</p>			

RELACIÓN DE PAGOS				
Pago Nro.	Fecha	Valor	Concepto	Valor Pagado

01	FEBRERO 2026	\$ 4.000.000	PAGO HONORARIOS MES DE FEBRERO DE 2026	\$ 4.000.000
02	MARZO 2026	\$ 4.000.000	PAGO HONORARIOS MES DE MARZO DE 2026	\$ 4.000.000
03	ABRIL 2026	\$ 4.000.000	PAGO HONORARIOS MES DE ABRIL DE 2026	\$ 4.000.000
<b>PAGO SEGURIDAD SOCIAL</b>				
<b>INFORMACIÓN</b>				
<b>Planilla</b>	4651416570	<b>Periodo cotizado</b>	ABRIL DE 2026	
<b>DE ACUERDO CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, LOS RECURSOS PRESENTAN EL SIGUIENTE BALANCE FINANCIERO</b>				
<b>BALANCE FINANCIERO</b>				
<b>VALOR INICIO DEL CONTRATO</b>		\$ 12.000.000		
<b>VALOR ADICIONADO</b>		\$ 0		
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>		\$ 12.000.000		
<b>VALOR EJECUTADO</b>		\$ 0		
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>		\$ 12.000.000		
<b>VALOR POR EJECUTAR</b>		\$ 0		

### DESARROLLO DEL CONTRATO

#### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS: INFORME Nro. 03

Dando cumplimiento a la cláusula Octava del contrato, en el periodo comprendido en el mes de Abril de 2026, se realizaron las siguientes actividades:

#### DOCUMENTOS ANEXOS -EVIDENCIAS INFORME NUMERO 03.

**1. Apoyar la gestión contractual, precontractual y pos-contractual que le designe la supervisión del contrato.**

**Procesos realizados :**

- se apoyó en la etapa precontractual del proceso de chatarra y materia prima proyectando lo siguiente: (Anexo pantallazo –abril)
  - Apoyo en la elaboración del estudio de Conveniencia y Oportunidad
  - Apoyo en la elaboración de anexos requeridos para el proceso contractual.

- Se realizó la Solicitud de documentación y la revisión de los mismos de acuerdo a la lista de chequeo que corresponde.

## 2. Apoyar en la elaboración de los informes parciales y finales, así como los informes de supervisor de contrato.

Apoyo en la Proyección de informes de supervisión y seguimiento de contratos del área administrativa.

- Informes supervisión 177-2025
- Informes supervisión 078-2026

## 3. Apoyar con la revisión, seguimiento, búsqueda, y elaboración a la División Jurídica de los informes para liquidación de los contratos a cargo de las diferentes áreas de la entidad.

- Apoyo en la Revisión y elaboración de actas de liquidación y actas de cierre de contratos de la industria licorera del cauca (revisión física).Anexo pantallazo
- AREA ADMINISTRATIVA-JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA
  - Acta liquidación No. 064-2024
  - Acta liquidación No. 070-2024
  - Acta liquidación No. 139-2024
  - Acta liquidación No. 064-2024
  - Acta l cierre No. 128-2024
  - Acta l cierre No. 162-2024
  - Acta l cierre No. 132-2024

## 4. Brindar apoyo jurídico en la elaboración y contestación de documentos, responder a los derechos de petición y las demás que necesiten relación con el objeto del contrato.

- Se brindó apoyo en la elaboración de los siguientes oficios y derechos de petición:
  - Oficio solicitud relación de líneas telefónicas, Control interno. (Rad 0263-05/04/2026)
  - Oficio solicitud requerimiento Control interno. (Rad 0274 -13/04/2026)
  - Oficio solicitud información y documental (Rad 097 -14/04/2026)
  - Oficio solicitud información y documental (Rad 0296- 20/04/2026)
  - Oficio respuesta información y documental bodegas (Rad 0297 - 20/04/2026)
  - Oficio requerimiento informe contratación (Rad 103- 20/04/2026)

## 5. Apoyar en la respuesta a los requerimientos que hacen los diferentes órganos de control.

- Apoyo en la elaboración del Oficio de contestación control interno-órgano de control Respuesta requerimiento información radicado No.202601200326062 Fecha

Radicado: 2026-02-16 Procedimiento Ordinario Contrato de Obra No 090-2024. Contrato de Interventoría No 186-2025, de 19 de diciembre de 2025. (16 de marzo de 2026)

**6. Realizar actas de liquidación con su respectivo cargue contractual y posterior cierre contractual en la plataforma secop ii.**

- Se apoyó en la revisión y el cargue a la plataforma SECOP II de los procesos que se encontraban con las liquidaciones aprobadas. Adjunto la relación de los contratos correspondientes en el anexo-(Excel relación de contratos 2025) de la industria de licores del cauca.
- Contrato No 004-2025 acta de liquidación área comercial
- Contrato No 035-2025 acta de liquidación área comercial
- Contrato No 090-2025 acta de liquidación área administrativa
- Contrato No 062-2024 acta de liquidación área administrativa
- Contrato No 070-2024 acta de liquidación área administrativa

El supervisor, dando cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, certifica que el contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas al anteriormente, cumpliendo con el pago al sistema de seguridad social, por lo que se AUTORIZA EL PAGO.

<b>DOCUMENTOS ANEXOS</b>	<b>No. FOLIOS, CD'S, DVD'S</b>
1. Cuenta de Cobro	1. (1) folio
2. Informes de actividades	2. (4) folios
3. Evidencias	3. (84) folios
4. Seguridad Social	4. (3) folios
	Total: 92 folios



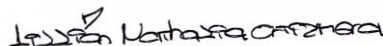



Certifico que la información relativa a la ejecución del contrato fue debidamente incorporada en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP), y en la plataforma SIA OBSERVA.

El presente informe se emite el día 25 de Mayo de 2026.

NOMBRE: **LILIAN NATALIA ORTIZ MERA**

CONTRATISTA



FIRMA: \_\_\_\_\_

Popayán, 20 de Mayo de 2026

**CUENTA DE COBRO N°. 03**  
INDUSTRIA LICORERA DEL CAUCA  
NIT. 891500719-5

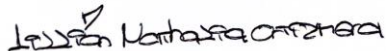
**DEBE A:**  
LILIAN NATALIA ORTIZ MERA  
CC. No. 1.061.684.921 Popayán.

**LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000).**

**POR CONCEPTO DE:** “prestar los servicios profesionales como abogada para apoyar en las diferentes divisiones de la industria licorera del cauca, en las etapas, precontractual contractual y pos contractual y demás actividad de apoyo a los procedimientos adscritos a esta dependencia”

Para efectos de determinar el valor base sujeto a retención en la fuente, se adjunta el pago de la seguridad social efectuada sobre los ingresos aquí facturados correspondientes al mes de abril de 2026.

Cordialmente,



**LILIAN NATALIA ORTIZ MERA**  
C.C. No. 1.061.684.921 Popayán.  
DIRECCION: Kra 17 No 73 n 99 casa 6 la primavera-norte  
Popayán, Cauca.  
Teléfono: 3226864012

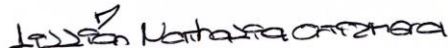
POPAYAN 20 DE MAYO DE 2026

**MANIFESTACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO RETENCION DE LA  
FUENTE**

**DECRETO2231 DE 2023**

Yo, LILIAN NATALIA ORTIZ MERA, identificada con cedula de ciudadanía No. 1061684921 expedida en Popayán cauca, **MANIFIESTO BAJO GRAVEDAD DEL JURAMENTO Y POR ESCRITO, que no me tomare costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo como independiente**, y por tanto, solicito me practiquen la retención en la fuente de rentas laborales de que trate el ART 383 del E.T, en concordancia con lo estipulado en el artículo 9 del decreto 2231 de 2023 del Ministerio de Hacienda y crédito público.

En constancia de lo anterior se firma el 20 de MAYO de 2026.



Firma

Nombre: LILIAN NATALIA ORTIZ MERA

CC.1061684921 EXP POPAYAN.



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1061684921
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LILIAN NATALIA ORTIZ MERA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	POPAYAN DEPARTAMENTO:	CAUCA
DIRECCIÓN:	CRA 17 # 73N 99 - CASA 6	TELÉFONO: 8237488
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	<b>4651416570</b>	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9996614301

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 280.200
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 280.200</b>
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A		1	\$ 218.900
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 218.900</b>
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 9.200
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 9.200</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 508.300</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 508.300</b>