
	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 1 de 9	

INFORME DE SUPERVISION					INFORME PARCIAL	ETAPA DEL CONTRATO:		
						En ejecución <input checked="" type="checkbox"/>		
FECHA DE INFORME						TIPO DE CONTRATO:		
MES	05	DIA	27	AÑO	2026	Nº 004	<input checked="" type="checkbox"/>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

MUNICIPIO DE YONDÓ
INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL
INFORMACIÓN BÁSICA

ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA Nit N° 890.984.265 – 6
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:	YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA Representante Legal
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DEL CONTRATO:	060 – 2026
CONTRATISTA:	NELLY AMPARO CASTRO LORA
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	C.C. N° 63.468.030 Expedida en Barrancabermeja
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	No Aplica
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	No Aplica
SUPERVISOR:	VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO Secretario De Deportes, Cultura y Turismo
INTERVENTOR:	No Aplica
OBJETO CONTRATO:	SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A FORTALECER LAS ACCIONES DE LA PROMOCION Y FOMENTO DE LAS EXPRESIONES ARTISTICAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, PARA BRINDAR APOYO INTEGRAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS CLASIFICADORES PROGRAMATICOS DE LA INVERSION PUBLICA CON ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL Proyecto: Apoyo y fortalecimiento a escuela de iniciación y formación para las artes, las culturas los saberes y el Patrimonio en el Municipio de Yondó Antioquia/// Implementación, Apoyo y fortalecimiento de la escuela de

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 2 de 9	

	iniciación y formación deportiva, recreativa y de actividad física del Municipio de Yondó.						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$36.000.000,00	VALOR EN LETRAS:	TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MCTE				
VALOR ADICION DEL CONTRATO:	\$ 0,00	VALOR EN LETRAS:	No Aplica				
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	\$36.000.000,00	VALOR EN LETRAS:	TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MCTE				
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA						
FECHA DE INICIO:	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	22	01	2026		-	-	-
FECHA TERMINACION:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	21	07	2026		-	-	-
PLAZO CONTRATO:	SEIS (6) MESES			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	No Aplica		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA

TÉCNICA

AVANCE DEL CONTRATO	INICIO:	La ejecución del Contrato por Prestación de Servicios Profesionales se inició con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de <u>22 de enero del 2026</u> la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
	LUGAR:	E El objeto del Contrato se desarrolla en el Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
AVANCE DEL CONTRATO	<p style="text-align: center;"><u>ACTA DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES PARCIAL N° 004 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 060 – 2026</u></p> <p>INFORME DE ACTIVIDADES.</p> <p>De acuerdo con el informe de actividades presentado por la contratista se pudo evidenciar que ha Cumplido a Cabalidad Durante el Término Comprendido entre el 22 de abril de 2026 hasta el 21 de mayo de 2026 con las Obligaciones específicas o Alcances Descritas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 060 – 2026, tal y como se relaciona a continuación:</p>	

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

MUNICIPIO DE YONDO

NIT 890984265-6



GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN

Código:

F-PSA-GCYC-OAJ-07

Fecha de Aprobación:

1/12/2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión:

00

Paginas:

Página 3 de 9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ACTIVIDAD No. 001

Apoyar a la dependencia en la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos de la secretaría en la metodología MGA en el marco del Plan de Desarrollo Territorial Yondó Avanza: Inclusivo, Productivo y Competitivo 2024 – 2027.

Se verificó que durante el periodo informado la contratista apoyó de la siguiente manera:

1. Dio continuidad al proceso de formulación de proyectos: En el proceso de formulación, participó en la visita a varias entidades de orden departamental como el Instituto para el Desarrollo de Antioquia IDEA, la dirección de Turismo de Antioquia y la Corporación Autónoma Regional de Antioquia CORANTIOQUIA. Como resultado de la visita realizada a Corantioquia, la entidad dispuso un funcionario como asesor en la formulación del proyecto, que, de acuerdo con su orientación, fue necesario cambiar el enfoque del mismo y direccionarlo a Restauración ecológica, uso público sostenible y fortalecimiento comunitario de humedales estratégicos en el municipio de Yondó, ya con miras a la celebración de un convenio entre el municipio y Corantioquia.
2. Participó en el espacio de acercamiento para la gestión de instrumentos musicales para el proceso de formación ante el IDEA, por lo que apoyó con la radicación del oficio de solicitud de acuerdo con las orientaciones recibidas de sus funcionarios.
3. Dio continuidad a la formulación del proyecto "Fortalecimiento de procesos artísticos, culturales y comunitarios como estrategia de transformación territorial y construcción de paz en comunidades afectadas por dinámicas de conflictividad en el Municipio PDET de Yondó, Antioquia"; para participar en la convocatoria

Elaboro:


Asesoría jurídica

Reviso:

Secretaría de Gobierno


Aprobó:

Secretaría General y de Talento Humano

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 4 de 9	

		del Sistema Obras Por Impuesto, para ello se continuó con las reuniones guiada por la asesora del mismo sistema, en la cual se socializó los avances del documento técnico.
ACTIVIDAD No. 002		
Brindar apoyo en el diligenciamiento de instrumentos concernientes al buen desarrollo de la gestión e implementación de los procesos propios de la secretaría de Deportes, Cultura y Turismo, como formulación y/o revisión y actualización de planes, programas y proyectos de la secretaría.		De acuerdo con el informe presentado, durante el periodo informado la contratista no realizó acciones en esta obligación.
ACTIVIDAD No. 003		
Apoyar en el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal Yondó Avanza, en los indicadores correspondientes a la secretaría de Deporte, Cultura y Turismo.		De acuerdo con el informe presentado, durante el periodo informado la contratista no realizó acciones en esta obligación.
ACTIVIDAD No. 004		
Brindar apoyo en la proyección de informes técnicos y de gestión.		Se logró verificar que la contratista brindó apoyo en la proyección del informe de gestión para presentar ante el concejo municipal de acuerdo con el cuestionario emitido por la corporación.
ACTIVIDAD No. 005		
Apoyar a la secretaría en la proyección de solicitudes de disponibilidades presupuestales.		A través del informe de actividades se logró constatar que la contratista brindó apoyo en la proyección de solicitudes de traslado para ampliación de contratos de prestadores de servicios.

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 5 de 9	


		<p>Apoyó en la proyección de la solicitud de disponibilidad presupuestal para mantenimiento de la infraestructura cultural (Biblioteca y Parroquia), para realización de Otrosí a prestadores de servicios</p>
ACTIVIDAD No. 006		
<p>Las demás indicadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.</p>	<p>La contratista participó en las reuniones a las que fue convocada:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Con el equipo de apoyo en formulación de proyectos, para revisión de avances en las visitas de campo y proceso de formulación. 	

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA

ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal N°	No. SHM0000118 del 13 de enero de 2026 \$31.300.000,00/// Treinta y Un millones Trescientos Mil Pesos con cero centavos Moneda Corriente
		No. SHM0000122 del 13 de enero de 2026 \$4.700.000,00/// Cuatro Millones Setecientos Mil Pesos con cero centavos Moneda Corriente
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional N°	No aplica
		No aplica
	Registro Presupuestal N°	No. SHM0000079 del del 22 de enero de 2026 \$31.300.000,00/// Treinta y Un millones Trescientos Mil Pesos con cero centavos Moneda Corriente
		No. SHM0000080 del 22 de enero de 2026 \$4.700.000,00/// Cuatro Millones Setecientos Mil Pesos con cero centavos Moneda Corriente
		No aplica
		No aplica
	Registro Presupuestal Adicional N°	No aplica
	Banco Proyecto CODIGO BPIN N°:	202500000047616 del 17/1/2026 202500000047676 del 17/1/2026

DOCUMENTOS PARA PAGOS	<ul style="list-style-type: none"> → Factura o Cuenta de Cobro parcial N° 004 – 2026. <input checked="" type="checkbox"/> <li style="padding-left: 20px;">Periodo Comprendido del 22 de abril al 21 de mayo de 2026. <input checked="" type="checkbox"/> → Informe de Actividades parcial N° 004 – 2026. <input checked="" type="checkbox"/> <li style="padding-left: 20px;">Periodo Comprendido del 22 de abril al 21 de mayo de 2026. → Certificación de Cumplimiento o Recibo a Satisfacción.
------------------------------	---

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00	
	Paginas:	Página 6 de 9	

- El presente informe parcial N° 004 sirve como fundamento para el cobro y trámite por la suma de **SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE (\$6.000.000,00)** a favor de la contratista, correspondiente a la **CUENTA DE COBRO PARCIAL N° 004**, tal como se discrimina a continuación:


RP	VALOR TOTAL	CUENTA 001-PARCIAL - VALOR Pgdo.	CUENTA 002-PARCIAL - VALOR Pgdo.	CUENTA 003-PARCIAL - VALOR Pgdo.	CUENTA 004-PARCIAL - VALOR PP	VALOR RESTANTE.
SHM0000079 del del 22 de enero de 2026	\$31.300.000,00	\$6.000.000,00	\$6.000.000,00	\$6.000.000,00	\$6.000.000,00	\$7.300.000,00
SHM0000080 del 22 de enero de 2026	\$4.700.000,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$4.700.000,00
Total	\$36.000.000,00	\$6.000.000,00	\$6.000.000,00	\$6.000.000,00	\$6.000.000,00	\$12.000.000,00

Nota: RP. Significa Registro Presupuestal; Cta. significa Cuenta de Cobro; Pgdo. significa Pagado; P.P. significa Por Pagar.

- Según informe de la contratista **CERTIFICA** que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato de prestación de servicios profesionales No. 060 – 2026.

- Que la contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al mes de abril de 2026, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00	
	Páginas:	Página 7 de 9	

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA				No. 6018316196			
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	05	DIA	11	AÑO	2026
Ingreso Base de Cotización (IBC):		\$ 2.400.000					
Periodo Cotizado	De	MES	04	DIA	01	AÑO	2026
	Hasta	MES	04	DIA	30	AÑO	2026
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total		
Salud	\$ 300.000		\$ 0,00		\$ 300.000		
Pensión	\$ 384.000		\$ 0,00		\$ 384.000		
ARL	\$ 25.100		\$ 0,00		\$ 25.100		
TOTALES	\$ 709.100		\$ 0,00		\$ 709.100		

BALANCE ECONÓMICO		
ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	<u>\$36.000.000,00</u>
	ADICIONAL DEL CONTRATO	<u>0,00</u>
	VALOR FINAL DEL CONTRATO	<u>\$36.000.000,00</u>
	VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 001 – PAGADA	\$6.000.000,00
	VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 002 – PAGADA	\$6.000.000,00
	VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 003 – PAGADA	\$6.000.000,00
	VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 004 – POR PAGAR	\$6.000.000,00
	ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO	<u>\$ 12.000.000,00</u>
	SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	<u>\$ 0,00</u>
	SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	<u>\$36.000.000,00</u> <u>\$36.000.000,00</u>

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

**MUNICIPIO DE YONDO****NIT 890984265-6****GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN**

Código: F-PSA-GCYC-OAJ-07

Fecha de Aprobación: 1/12/2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión: 00

Paginas: Página 8 de 9

BALANCE PORCENTUAL

CONCEPTO	VALOR	PORCENTAJE
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$36.000.000,00	100,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR INICIAL DEL CONTRATO		
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 001 – PAGADO	\$6.000.000,00	16,66%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 002 – PAGADO	\$6.000.000,00	16,66%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 003 – PAGADO	\$6.000.000,00	16,66%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 004 – POR PAGAR	\$6.000.000,00	16,67%
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	\$18.000.000,00	33,35 %
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0,00	0,00%
OTRO SÍ N.º 001: ADICIONAL		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	0,00	0,00%
ADICIONAL DEL CONTRATO	0,00	0,00%
VALOR FINAL DEL CONTRATO	0,00	0,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR ADICIONAL N.º 001 DEL CONTRATO		
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	0,00	0,00%
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0,00	0,00%
SUMA TOTAL DE LAS CUENTAS DE COBRO VS. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR FINAL	\$36.000.000,00	100,00%

AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO**ASPECTO LEGAL****ESTADO DE LAS PÓLIZAS**

De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas. Teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.


Elaboro: Asesoría jurídica

Reviso:

Secretaría de Gobierno

Aprobó:

Secretaría General y de Talento Humano

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACION	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
FORMATO INFORME DE SUPERVISION	Versión:	00	
	Páginas:	Página 9 de 9	

ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO	<p>ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día <u>22 de enero del 2026</u>, ambas partes firmaron <u>ACTA DE INICIO</u> el <u>22 de enero del 2026</u>.</p> <p>PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP con el número 060 -2026 y el número de constancia ID del contrato en SECOP CO1_PCCNTR_9077803.</p> <p>PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, igualmente se revisó la propuesta presentada por la Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras.</p> <p>GARANTÍAS: De acuerdo a lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales de la contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.</p>
-------------------------------------	---

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR


VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO
 Secretario De Deportes, Cultura y Turismo
SUPERVISOR DESIGNADO DEL CONTRATO

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					