

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033807167		MARIN DUQUE LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle55sur#24b55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3933683	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	278676632	9504143084	N	2026/04/17	2026/05/04	NEQUI	17	\$11,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$11,400		\$0	\$0	
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$11,400		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados)					\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$11,400		\$0	\$0	
1	CC	1033807167	MARIN LINA	230301	30	(\$2,180,000)	(\$348,800)	EPS005	30	(\$2,180,000)	(\$272,500)	CCF24	30	(\$2,180,000)	(\$43,600)	14-23	30	(\$2,180,000)	(\$11,400)	30	\$0	\$0
2	CC	1033807167	MARIN LINA	230301	30	\$2,180,000	\$348,800	EPS005	30	\$2,180,000	\$272,500	CCF24	30	\$2,180,000	\$43,600	14-23	30	\$2,180,000	\$22,800	30	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$11,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033807167		MARIN DUQUE LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle55sur#24b55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3933683	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	278676632	9504143084	N	2026/04/17	2026/05/04	NEQUI	17	\$11,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,400	\$200	\$0	\$11,600	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,400	\$200	\$0	\$11,600	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$11,400</b>	<b>\$200</b>	<b>\$0</b>	<b>\$11,600</b>	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033807167		MARIN DUQUE LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle55sur#24b55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3933683	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	210304633	9502262820	I	2026/04/17	2026/04/09	NEQUI	0	\$676,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,180,000	\$348,800			\$2,180,000	\$272,500			\$2,180,000	\$43,600			\$2,180,000	\$11,400			\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,180,000	\$348,800			\$2,180,000	\$272,500			\$2,180,000	\$43,600			\$2,180,000	\$11,400			\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados)					\$2,180,000	\$348,800			\$2,180,000	\$272,500			\$2,180,000	\$43,600			\$2,180,000	\$11,400			\$0	\$0
1	CC	1033807167	MARIN LINA	230301	30	\$2,180,000	\$348,800	EPS005	30	\$2,180,000	\$272,500	CCF24	30	\$2,180,000	\$43,600	14-23	30	\$2,180,000	\$11,400	30	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados ( 1)</b>				\$2,180,000	\$348,800			\$2,180,000	\$272,500			\$2,180,000	\$43,600			\$2,180,000	\$11,400			\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033807167		MARIN DUQUE LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle55sur#24b55	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3933683	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	210304633	9502262820	I	2026/04/17	2026/04/09	NEQUI	0	\$676,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$348,800	\$0	\$0	\$348,800	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$348,800	\$0	\$0	\$348,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,400	\$0	\$0	\$11,400	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,400	\$0	\$0	\$11,400	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$43,600	\$0	\$0	\$43,600	
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$43,600	\$0	\$0	\$43,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$272,500	\$0	\$0	\$272,500	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$272,500	\$0	\$0	\$272,500	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$676,300</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$676,300</b>	



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

&lt;

Evaluación de la Entidad Estatal

&gt;

2 Condiciones

**VER CONTRATO**

3 Bienes y servicios

**Ejecución del Contrato**

4 Documentos del Proveedor

 Porcentaje  Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

**Plan de Pagos**

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización?  Sí  No7 **Ejecución del Contrato**

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	1/02/2026 1:34:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.905.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 002	002	26 días de tiempo transcurrido (1/04/2026 11:58:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	26 días de tiempo transcurrido (1/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.450.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>

Crear

**Documentos de ejecución del contrato**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> 900_CRP_164-2026.pdf	900_CRP_164-2026.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ARL LINA MARIN CC 1033807167.pdf	ARL LINA MARIN CC 1033807167.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ACAT DE INICIO LINA MARIA MARIN DUQUE.pdf	ACAT DE INICIO LINA MARIA MARIN DUQUE.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> DELEGACION APOYO SUPERVISIÓN ALEJANDRO PERDOMO HERRERA.pdf	DELEGACION APOYO SUPERVISIÓN ALEJANDRO PERDOMO HERRERA.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

&lt;

Evaluación de la Entidad Estatal

&gt;

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20265620001723

Fecha: 24-02-2026

**\*20265620001723\*****MEMORANDO**

(562)

**PARA: ALEJANDRO PERDOMO HERRERA**

C.C. 1.079.411.787

Contratista – CONTRATO 056-2026 CPS-P (152105)

**DE: CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSAN**

Alcaldesa Local de Tunjuelito

**ASUNTO: DESIGNACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN**

Cordial Saludo:

Atentamente me permito informarle que, a partir de la fecha, deberá asumir la labor de apoyo a la supervisión de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, suscritos durante la vigencia 2026, los cuales se relacionan a continuación:

NO. CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	OBJETO
003-2026	NORA JUDIT SARMIENTO BARBOSA	53116080	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DERIVADOS DE LA PUESTA EN MARCHA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
164-2026	LINA MARIA MARIN DUQUE	1033807167	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE TECNICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ABORDAJE DE CONFLICTIVIDAD ESCOLAR PARA LA CONVIVENCIA CON ENFOQUE RESTAURATIVO EN TUNJUELITO.
177-2026	MARTHA CONSUELO BARRAGAN PARDO	51588381	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANZAS, REALIZANDO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO EN ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS.

181-2026	CARMEN LUCRECIA MORALES PINEDA	1080290607	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE GESTION DELDESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, REALIZANDO APOYO INTEGRAL ALA SUPERVISION Y AL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PRESUPUESTALES Y CONTRACTUALES ASIGNADOS, MEDIANTE LA CONSOLIDACIÓN, VERIFICACIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN, CONTRIBUYENDO A LA GESTIÓN, CONTROL Y OPORTUNIDAD DE LAS ACTUACIONES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL.
183-2026	YINA PAOLA GUTIERREZ CASTELLANOS	1118167990	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ARTICULAR LA ESTRATÉGIA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN TUNJUELITO MARCO DELOS PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
230-2026	ERIKA LISET ROMERO DELGADO	1069099402	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ARTICULAR Y GESTIONAR LAS ACCIONES DERIVADAS DE LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DESDE EL COMPONENTE DE SEGURIDAD DE LOS PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
249-2026	MARIA FERNANDA VELASQUEZ GUERRERO	1070730667	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE TECNICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ABORDAJE DECONFLICTIVIDAD ESCOLAR PARA LA CONVIVENCIA CON ENFOQUE RESTAURATIVO EN TUNJUELITO.
264-2026	MARTHA LUCIA VEGA CORTES	36173932	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACCIONES DERIVADAS DE LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN YSEGUIMIENTO DERIVADAS DEL PROYECTO 2880 SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN TUNJUELITO.
306-2026	FERNANDO AUGUSTO COCA COLLAZOS	1075223857	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, BRINDANDO APOYOTÉCNICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS ASIGNADOS, CONTRIBUYENDO AL SEGUIMIENTO, ORGANIZACIÓN,

			CONSOLIDACIÓN Y TRÁMITE DE INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, PRESUPUESTALES Y CONTRACTUALES.
--	--	--	--

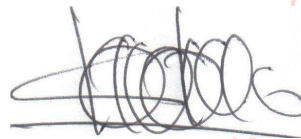
Para adelantar las actividades de APOYO A LA SUPERVISIÓN, deberá tener presente las establecidas en el Manual de Contratación código GCO-GCI-M003, en el Manual de Supervisión e Interventoría código GCO-GCI-M004 adoptados por La Secretaría Distrital de Gobierno y en concordancia con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 o aquello que la modifique, adicione o derogue.

De conformidad con la normatividad vigente en la materia, el incumplimiento de su labor como apoyo a la supervisión acarreará las sanciones a que haya lugar.

Los documentos referentes al citado contrato reposan en la página del SECOP II, por lo que es necesario que proceda a su consulta de la misma, para su conocimiento y fines pertinentes. Importante indicar que, el apoyo a la supervisión debe verificar que el contrato que se le ha designado para supervisar cuente con el cumplimiento de todos los requisitos de ejecución, tales como, registro presupuestal, afiliación a ARL, aprobación de la garantía aportada por el contratista, la respectiva acta de inicio y que todas las modificaciones realizadas dentro de la suscripción del contrato (adiciones, prorrogas, suspensiones, reactivaciones, cesiones, otro sí), se encuentren cargados en la plataforma SECOP II; al igual, debe aprobar todos los informes de ejecución, dando cuenta del cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, y en general verificar que toda la información de ejecución del contrato se encuentre publicada en la plataforma transaccional en la cual se cargó.

Finalmente, solicito que se proceda de manera periódica con la verificación de los antecedentes del contratista, tales como: Procuraduría General de la Nación, Contraloría General de la República, REDAM, Personería de Bogotá, RNMC, Inhabilidades por delitos sexuales, antecedentes judiciales; para que cualquier inhabilidad sobreviniente no afecte el desarrollo del contrato y su impacto en la actividad misional y transversal de la Alcaldía de Tunjuelito.




Cordialmente,



Firmado  
digitalmente por  
Claudia Collante

**CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSAN**

Alcaldesa Local de Tunjuelito

Proyectó: Angie Rafaela Melo Campos – Contratista 001-2026 FDLT   
Revisó: Nubia Hernández Reyes- Contratista - 377-2025 FDLT   
Aprobó: María Margarita Palacio Ramos – Contratista - 035-2026 FDLT 

## ACTA DE INICIO

Contrato No.: **164-2026 CPS-P (151654)**  
Tipo de Contrato: Contrato de Prestación de Profesionales  
Objeto del contrato: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE TÉCNICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ABORDAJE DE CONFLICTIVIDAD ESCOLAR PARA LA CONVIVENCIA CON ENFOQUE RESTAURATIVO EN TUNJUELITO.**  
Nombre del Contratista: **LINA MARIA MARIN DUQUE**  
C.C. No. 1.033.807.167 de Bogotá D.C.  
Fecha de Inicio: cuatro (04) de febrero de 2026  
Plazo de ejecución: CINCO (5) MESES  
Fecha de terminación: tres (03) de julio de 2026  
CDP No. 735 del siete (07) de enero de 2026  
CRP No. 900 del veintinueve (29) de enero de 2026  
Póliza No. 14-44-101256316 expedida por Seguros del Estado  
Valor Contrato: VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$27.250.000)

En Bogotá D.C, el cuatro (04) de febrero de 2026 se reunieron en las instalaciones del Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito, **CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSAN**, Alcaldesa Local de Tunjuelito, por una parte, y por otra **LINA MARIA MARIN DUQUE**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.033.807.167, en su condición de contratista, con el objeto de suscribir la presente acta de inicio.



Digitally signed  
by Claudia  
Collante

**CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSAN**  
Alcaldesa Local de Tunjuelito, Supervisor.

**LINA MARIA MARIN DUQUE** Lina Marin.

Contratista.

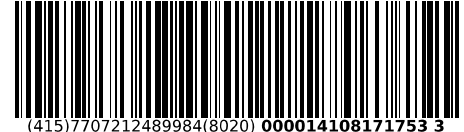
Proyectó: Nilson Vladimir Carrillo – Contratista – Cto. 195-2026

Aprobó: Nubia Alieth Hernández Reyes - Contratista - Cto 377-2025

2. Concepto   Actualización de oficio

4. Número de formulario

141081717533



(415)7707212489984(8020) 000014108171753 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 3 3 8 0 7 1 6 7

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 3 3 8 0 7 1 6 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

MARIN

32. Segundo apellido

DUQUE

33. Primer nombre

LINA

34. Otros nombres

MARIA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

DG 54 SUR 24 A 55 IN 24 AP 501

42. Correo electrónico

linamarin386@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

4 6 3 2 0 4 8

45. Teléfono 2

3 1 4 4 1 8 8 4 3 4

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

7 2 2 0

2 0 2 3 0 2 0 1

## Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

## Otras actividades

50. Código

1

2

## Ocupación

51. Código

## 52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código   

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

54. Código            
         

## Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO 

60. No. de Folios:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ  
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT  
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:04/05/2026

CONTRIBUYENTE

C.C. 1033807167

LINA MARIA MARIN E DUQUE

## INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: DG 54 SUR 24A 55 IN 24 AP 501      Teléfonos: 3144188434  
 Dirección electrónica: linamarin386@gmail.com      Ciudad: BOGOTÁ DC      Municipio: BOGOTÁ, D.C.  
 Fecha de Inscripción: 19/07/2023      Soporte Inscripción: -

## PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA NATURAL      Régimen tributario: PREFERENCIAL ICA      Fecha desde: 01/02/2023  
 Matrícula Mercantil:NO      Fecha inicio de Actividades: 01/02/2023      Fecha de cese de Actividades: NO      No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 72202 - INVESTIGACIONES Y DESARROLLO EXPERIMENTAL EN EL CAMPO DE LAS CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES EN EL EJERCICIO DE UNA PROFESION LIBERAL

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

## ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

## REPRESENTANTES ACTIVOS

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la  
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD



**ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**

- Abstenerse de publicarla, divulgarla, difundirla, ofrecerla o hacerla disponible a terceros, total o parcialmente.
- Abstenerse de hacer copias de la misma a menos que el responsable del activo de información lo autorice expresamente.
- Conservar la información institucional confidencial en condiciones seguras y tomar todas las medidas que sean necesarias para evitar que sea hurtada, copiada, reproducida, distribuida, divulgada o difundida en forma no autorizada.
- Notificar a la Secretaría Distrital de Gobierno por escrito, en caso de que existan sospechas sobre presuntas contravenciones a lo previsto en este documento.

Como responsable del(os) activo(s) y manejo de información confidencial que estará(n) bajo mi custodia, soy responsable de:

- Estar alerta para identificar y reportar cualquier incumplimiento de las normas y/o procedimientos de seguridad de la información establecidos.
- Cumplir las normas de acceso y uso de la información de la Secretaría Distrital de Gobierno, a través de su software, hardware, redes, medios físicos y facilidades asociadas.
- Hacer buen uso de las contraseñas, identificador de usuario y mecanismos de control de acceso a las instalaciones, equipos y programas.
- Hacer buen uso del correo electrónico evitando promover o enviar: cadenas de mensajes de cualquier índole, donativos, obras de caridad, envío de virus, envío de software malicioso, avisos clasificados, boletines de cualquier índole, envío de información masiva o cualquier tipo de información no relacionada con la actividad laboral o contractual.
- Utilizar solamente software formalmente autorizado por la Secretaría Distrital de Gobierno a través de la Dirección de Tecnologías e Información.
- Asumir y responder por las consecuencias de pérdidas y daños a los activos de información (físico y digital) por accidente o descuido.
- Responder por la protección de los activos de información en general a mi cargo.
- Proteger la información de la Secretaría Distrital de Gobierno en todos los medios (físico, informático, magnético, óptico, electrónico telemático y todo soporte de información que pueda surgir en el futuro, entre otros).
- No retirar información confidencial, reservada o en general información de la Secretaría Distrital de Gobierno, de las instalaciones sin la debida autorización del responsable del activo de información.
- Mantener, promover y velar por la confidencialidad de la información con la que trabaja, evitando su exposición y divulgación a personal interno o externo que no sea explícitamente autorizado.
- En general, mantener una actitud responsable, activa y participante en la gestión de la seguridad de la información.

## ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

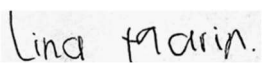
Así mismo, acepto y declaro que me someto a las responsabilidades y sanciones que por omisión a este acuerdo sean imputables, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales a que hubiere lugar en virtud de la ley.

El presente Acuerdo de Confidencialidad de la Información, tendrá vigencia durante el tiempo que el/la servidor/a o contratista o subcontratista o pasante-practicante, preste sus servicios a la **Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito**; y, por ética profesional, posteriormente a su salida de la institución; lo anterior, sin perjuicio de que se adopten nuevas medidas de seguridad, las cuales serán parte de este acuerdo.

Para constancia, se suscribe el presente Acuerdo, el cual se acepta en todas sus partes.

Bogotá, D.C., 30 de abril de 2026

Lina Maria Marin Duque  
Nombre de quien suscribe el acuerdo

  
Firma de quien suscribe el acuerdo

1033807167  
Número del documento de identificación



### HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

LINA MARIA MARIN DUQUE

Identificado con CC 1033807167

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina CENTRO MAYOR, con las siguientes características:

#### Cuentamiga

<b>Número:</b>	24116710905
<b>Fecha de apertura:</b>	31 de Agosto de 2022
<b>Condiciones de uso:</b>	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
<b>Estado:</b>	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Martes, 28 de Abril de 2026.

Cordialmente,

**Vicepresidencia de Banca Masiva**

# La Secretaría Distrital de Gobierno y la Dirección de Tecnología e Información

**CERTIFICAN A:**

**Lina Maria Marin Duque**

**Que realizó el curso de:**

**Seguridad de la Información y Ciberseguridad**



**Código de verificación:** LPFgKTvaNk **Expedido en Bogotá D.C.** abril 28, 2026

**BOGOTÁ**



# CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO

CERTIFICA QUE

**Lina Maria Marin Duque**

HA COMPLETADO EL CURSO DENOMINADO

**Curso Básico- La Ciudadanía Nuestra Razón de Ser**

CON INTENSIDAD DE 20 HORAS

**CALIFICACIÓN: 100.00 %**

Entregado en Bogotá D.C el jueves, 23 de abril de 2026, 12:26





SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

BOGOTÁ

EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN DE LA  
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

CERTIFICA QUE:

**Lina Maria Marin Duque**

ASISTIO AL CURSO  
**INDUCCION AL SISTEMA DE SEGURIDAD  
Y SALUD EN EL TRABAJO**

... con una duración de 4 horas.

23 de abril de 2026

FECHA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Natalia M. Chavez Navarrete", written over a horizontal line.

NATALIA MARIA CHAVEZ NAVARRETE  
Directora de Gestión del Talento Humano



- ▼
- + Mis Consultas
- + Solicitar Anulación
- 📄 RADICACION
- + Mis Oficios
- + Mis Memorandos
- 📁 CARPETAS
- + Mis Entrada(0)
- + Mis Oficios(0)
- + Mis Memorandos(0)
- + Mis Visto Bueno(0)
- + Mis Devueltos(0)
- + Mis Agendados (0)
- + Mis Informados (0)
- + Mis Personales (0)

LISTADO DE: USUARIO:                   DEPENDENCIA:  
Entrada                   LINA MARIA                   Area de Gestion de Desarrollo Local  
                                  MARIN DUQUE                   Tunjuelito

Radicados:

- Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.

**No se encuentran radicados con los datos de búsqueda digitados.**

