



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

CODIGO: A-RFGD-F 018

PROCESO: RECURSOS FISICOS

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

VERSION: 01

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO	0155-2026 ✓	2. AREA	JOVENES DE PAZ
3. CONTRATISTA	LUZ MIREYA MELO ALVARADO ✓		GESTOR COMUNITARIO

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

- COPIA CONTRATO
- COPIA ACTA DE INICIO
- INFORME DE ACTIVIDADES
- PAGO S.G.S.S.S
- CERT. BANCARIA
- FOR. RETEFUENTE
- INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X
X

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: DRA MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ

CERTIFICADO DE SUPERVISION	 [Signature]	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
PAZ Y SALVO		10.04.26	[Signature]
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA
10/4/26	[Signature]

TESORERIA:

OBSERVACIONES

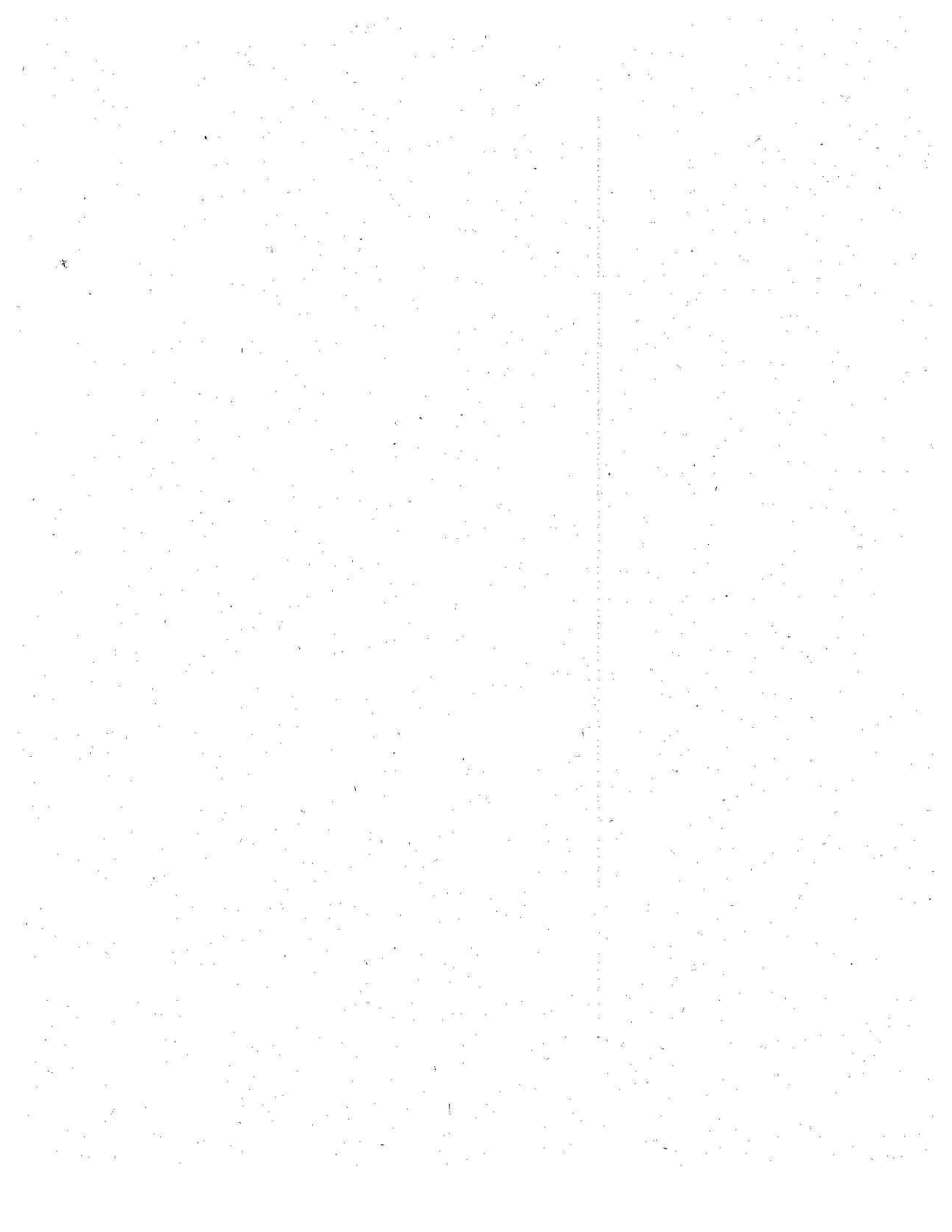
FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Referente Gestión Documental	REVISADO POR: Referente de Calidad	APROBADO POR: Gerencia
------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------



SOACHA, 26 DE MARZO 2026
CTO 0155 DE 2026



RECIBIDO

FECHA: 26/03/26

HORA: 17:38

FOLIOS: -

No. Radicación: -

Firma: Luz Mireya Melo

CUENTA DE COBRO N° 02

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

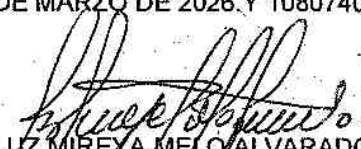
LUZ MIREYA MELO ALVARADO

CÉDULA NO. 52158395 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: (\$2.000.000) DOS MILLONES DE PESOS M/CTE. POR CONCEPTO OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GESTOR COMUNITARIO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA, MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD A TRAVES DE LA CONFORMACION Y OPERACION DE EQUIPOS DE SALUD, EN ATENCION AL PROGRAMA NACIONAL DE JOVENES DE PAZ EN CONFORMIDAD CON LA RESOLUCION 2432 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL. PERIODO DE 27 FEBRERO AL 26 DE MARZO DE 2026, SEGUN CONTRATO NO. 0155/2026.

CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS 033059122 de BANCO DE BOGOTÁ.

ANEXO PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL NO. 1079934988, FECHA DE PAGO 02 DE MARZO DE 2026 Y 1080740103, FECHA DE PAGO DEL 26 DE MARZO DEL 2026


LUZ MIREYA MELO ALVARADO
C.C. 52.158.395 de Bogotá
Dirección: Cra 12 No. 6C-99
Teléfono: 3214792630
CORREO: almireya24@gmail.com



INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 24 DE MARZO 2025

NOMBRES Y APELLIDOS:	LUZ MIREYA MELO ALVARADO
NUMERO CONTRATO:	0155 DEL 2026
VIGENCIA DEL CONTRATO:	27 DE ENERO 2026 HASTA EL 26 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE EJECUCION:	27 DE FEBRERO 2026 HASTA EL 26 DE MARZO DE 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 6.000.000
VALOR A COBRAR PERIODO :	\$ 2.000.000

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GESTOR COMUNITARIO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA, MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD A TRAVES DE LA CONFORMACION Y OPERACION DE EQUIPOS DE SALUD, EN ATENCION AL PROGRAMA NACIONAL DE JOVENES EN PAZ EN CONFORMIDAD CON LA RESOLUCION 2432 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL.

ITEM	ACTIVIDAD CONTRATUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	FOMENTAR ACCIONES PARTICIPACION COMUNITARIA CON LOS JOVENES QUE PARTICIPAN DEL COMPONENTE	SE DESARROLLARON CAPACITACIONES EN PARTICIPACION COMUNITARIA A LOS JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA JOVENES EN PAZ Y A ALUMNOS DE GRADOS 10 Y 11 DE INSTITUCION EDUCATIVA JULIO CESAR TURBAY	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
2	GUIAR Y ORIENTAR A LOS JOVENES QUE HAGA PARTE DEL PROGRAMA DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS, METAS Y ACTIVIDADES	SE DA INICIO A SESIONES COLECTIVAS, DESARROLLO DE TALLERES A LOS JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA JOVENES EN PAZ A ALUMNOS DE GRADOS 10 Y 11 DE INSTITUCION EDUCATIVA JULIO CESAR TURBAY	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
3	ORGANIZAR Y CONVOCAR A LOS ADOLESCENTES Y JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA NACIONAL JOVENES EN PAZ	REUNIONES DE ARTICULACION CON APOYO A LA COORDINACION DEL PROGRAMA NACIONAL JOVENES EN PAZ, DESARROLLO SOCIAL, SECRETARIA DE SALUD, EQUIPO PSICOSOCIAL DE LOS PUERTOS DE ASISTENCIA DE LOS Y LAS JOVENES	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
4	APOYAR FACILITAR, PROMOVER E IMPLEMENTAR LAS ACCIONES QUE DESARROLLE EL PROGRAMA	FOCALIZAR Y VINCULAR A LOS JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA JOVENES EN PAZ A UNA RUTA DE ATENCION INTEGRAL	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
5	IDENTIFICAR E INFORMAR SOBRE LAS NECESIDADES Y PROBLEMATICAS QUE SE PUEDAN PRESENTAR EN EL GRUPO DE ADOLESCENTES Y JOVENES PARTICIPANTES	IMPLEMENTACION DE ADONDES COLECTIVAS MEDIANTE EL EJERCICIO DE LECTURA DE NECESIDADES Y CARACTERIZACION	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
6	REALIZAR IMPORTANTES APORTES PARA EL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, ESTAR EN LA CAPACIDAD DE IDENTIFICAR Y LIDERAR, DE LA MEJOR FORMA, EL ABORDAJE DE LAS TEMATICAS DEL COMPONENTE EN EL TERRITORIO	SE DESARROLLARON ACTIVIDADES ROMPEHELOS Y JUEGOS LUDICOS PARA REDUCIR TENSION, ELIMINAR TIRADEZ Y FOMENTAR CONEXION SOCIAL AL GRUPO DE JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA JOVENES EN PAZ Y A LOS GRUPOS INTERVENIDOS DE LOS CURSOS 10 Y 11 DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JULIO CESAR TURBAY.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
7	PARTICIPAR Y ASUMIR UN GRADO DE PARTICIPACION ACTIVA EN EL DISEÑO DE LAS ACTIVIDADES, AL MOMENTO DE REALIZAR EL ABORDAJE CON LAS COMUNIDADES DE JOVENES	CARACTERIZACION Y LECTURA DE NECESIDADES A LOS JOVENES INSCRITO EN EL PROGRAMA Y DE LA INSTITUCION PARA DETERMINAR SU INGRESO Y LA RUTA DE ATENCION PERSONALIZADA.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
8	TOMAR DECISIONES QUE BENEFICIEN A LAS Y LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA JOVENES EN PAZ (ORIENTAR EN TOMA DE DECISIONES DE ACUERDO AL ENFOQUE DIFERENCIAL)	SE DESARROLLARON CAPACITACIONES PARA JOVENES CON EL FIN DE GARANTIZAR LA REDUCCION DE FACTORES QUE GENEREN ESTIGMA Y DISCRIMINACION ENTRE LOS Y LAS JOVENES Y LOS Y LAS ESTUDIANTES	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
9	CONVOCAR Y APOYAR CAPACITACIONES PARA ADOLESCENTES Y JOVENES, QUE PERMITAN LA REDUCCION DE FACTORES QUE PUEDAN GENERAR O GENEREN ESTIGMA Y DISCRIMINACION ENTRE LAS Y LOS JOVENES	SE BRINDA APOYO AL DESARROLLO DE OCHOAS LAS CAPACITACIONES PARA JOVENES CON EL FIN DE GARANTIZAR PROMOVENDO LA IGUALDAD Y COMBATIENDO LA DISCRIMINACION PARA LA REDUCCION DE FACTORES QUE GENEREN ESTIGMA Y DISCRIMINACION ENTRE LOS Y LAS JOVENES Y LAS Y LOS ESTUDIANTES	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
10	IDENTIFICAR E INFORMAR SOBRE POSIBLES ENTORNOS DE ALTA VULNERABILIDAD, LECTURAS DE CONTEXTOS DE LOS TERRITORIOS PARA ESTABLECER LA METODOLOGIA ADECUADA	ANALIZAR LOS GRUPOS DE JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA JOVENES EN PAZ Y ESTUDIANTES DE LOS CURSOS 10 Y 11 IDENTIFICANDO LOS FACTORES SOCIOECONOMICOS, AMBIENTALES Y SEGURIDAD PARA ASÍ BRINDAR LA METODOLOGIA CON LOS PROFESIONALES DE LA SALUD.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
11	PARTICIPAR EN LAS ESTRATEGIAS DE LECTURAS DE CONTEXTO EN CADA TERRITORIO	CONTRIBUIR EN EL DESARROLLAR ACTIVIDADES Y TALLERES ASEGURANDO QUE ESTAS SE CONECTEN CON LOS INTERESES Y SU ENTORNO AL GRUPO DE JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA JOVENES EN PAZ Y LOS ESTUDIANTES DE LOS CURSOS 10 Y 11 DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JULIO CESAR TURBAY	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
12	REALIZAR APOYO EN SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION, ADEMAS, EN LA ORGANIZACION Y EL APOYO EN LOS ESPACIOS PROGRAMADOS	SE SUMINISTRA INFORMACION CON CALIDAD Y OPORTUNA EN LOS TIEMPOS PARA ELABORACION DE INFORME FINAL PARA LA ESTRATEGIA JOVENES EN PAZ	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
13	CUMPLIR CON LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS QUE LE SEAN DELEGADAS Y QUE SEAN PROPIAS DEL COMPONENTE DE SALUD DEL PROGRAMA JOVENES EN PAZ	ORGANIZACION DE SOPORTES, GESTION DE INFORMACION, ARTICULACION, DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE INFORMACION, EDUCACION Y COORDINACION CON LOS Y LAS JOVENES DURANTE EL PROCESO DEL PROGRAMA	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link
14	APLICAR INSTRUMENTOS DE IDENTIFICACION DE CAPACIDADES Y RIESGO, PLAN DE CUADRO Y TAMBAJE, DEFENDIENDO PARA EL COMPONENTE DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD CON ENFASIS EN SALUD MENTAL, Y ANALIZAR SUS RESULTADOS CONFORME A LAS ORIENTACIONES DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL.	CONTRIBUIR AL PROCESO DE CARACTERIZACION QUE PERMITA LA IDENTIFICACION LA DETECCION DE RIESGOS Y CAPACIDADES DE LOS JOVENES INSCRITOS EN EL PROGRAMA Y DE LOS ESTUDIANTES INTERVENIDA.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfHvR9Kv8XhYmVFVlm73xll_zcWv4R7usp=drive-link

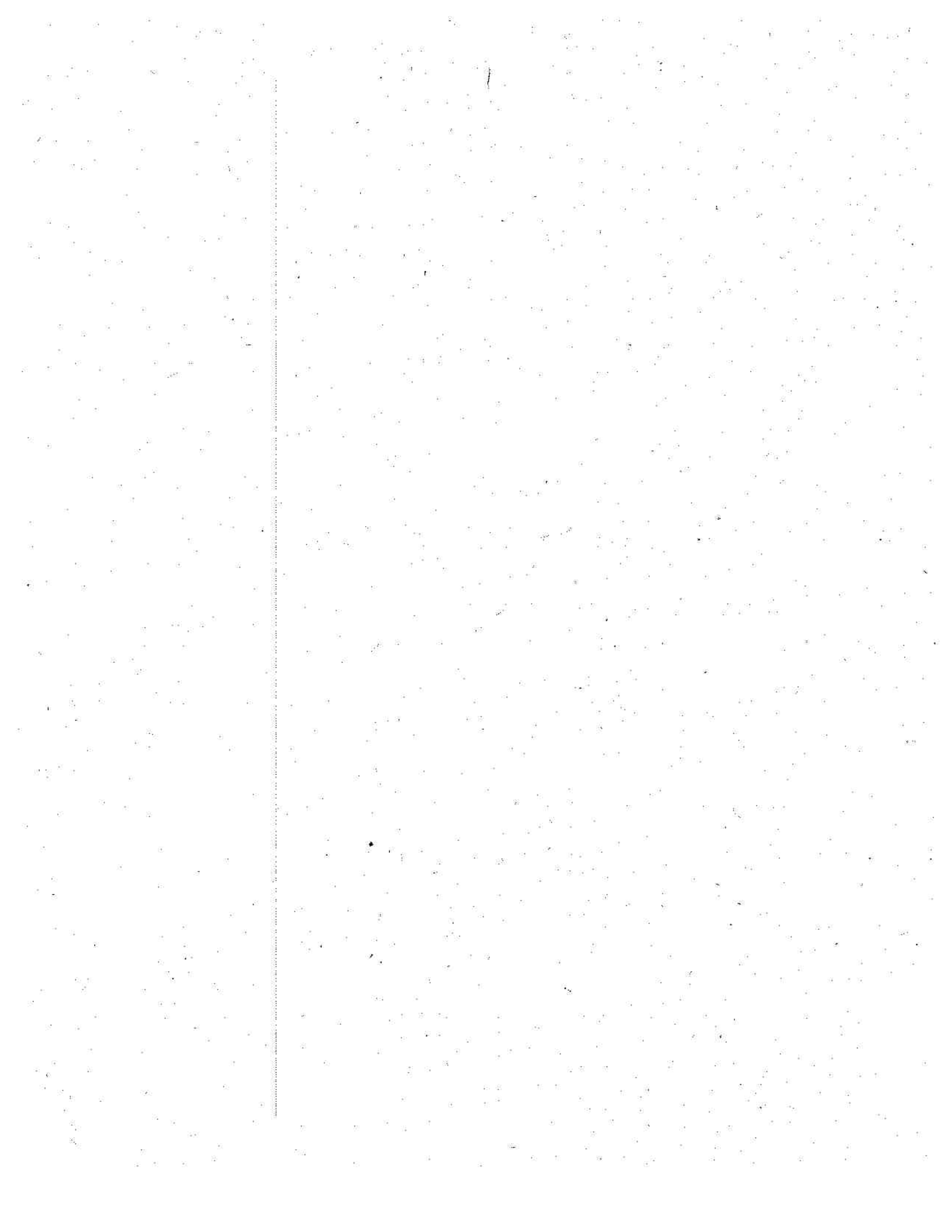


15	GENERAR MENSUALMENTE UN REPORTE DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS POR EL EQUIPO DE SALUD PARA JOVENES, DE ACUERDO CON LOS INDICADORES Y ORIENTACIONES ESTABLECIDAS EN EL LINEAMIENTO. ESTE REPORTE DEBE INCLUIR: ANÁLISIS DE LA ASISTENCIA Y PERMANENCIA DE LOS Y LAS JOVENES DEL PROGRAMA NACIONAL JOVENES EN PAZ A LAS INTERVENCIONES COLECTIVAS PROPUESTAS POR EL COMPONENTE Y SEGUN OTROS ENTORNOS DE ALTA VULNERABILIDAD, SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CIUDADO Y CONTINUIDAD DE LA ATENCION INDIVIDUAL, IDENTIFICACION DE BARRERAS DE ACCESO A LA OFERTA INSTITUCIONAL, PROPUESTA DE CRONOGRAMA MENSUAL Y ANÁLISIS DE RIESGOS Y ACCIONES PARA PREVENIR LA DESERCIÓN DE LOS JOVENES AL PROGRAMA	ELABORACION DE INFORME REQUERIDOS COMO PARTE DEL PROCESO DE DESARROLLO POR PARTE DEL PROGRAMA DE SALUD PARA JOVENES.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfjHYvR9Kv8XhYmVFVlM73xHJzcWv4R7usp=drive-link
16	IMPLEMENTAR ACCIONES DE EDUCACION Y PEDAGOGIA EN SALUD POR CADA LINEA ESTRATEGICA DEL PROGRAMA, EN DONDE CADA BENEFICIARIA DEL PROGRAMA DEBE PARTICIPAR DE TRES (3) A CINCO (5) SESIONES PEDAGOGICAS DE CUALQUIERA DE LAS INTERVENCIONES PRIORIZADAS, PRINCIPALMENTE EN SALUD MENTAL, DURANTE SU PERIODO DE PERMANENCIA	APOYO EN LA IMPLEMENTACION DE SESIONES EDUCATIVAS DESARROLLADAS POR LOS PERFILES DE SALUD PRINCIPALMENTE CON EL PERFIL DE PSICOLOGIA, FORMATO DE ACCIONES COLECTIVAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfjHYvR9Kv8XhYmVFVlM73xHJzcWv4R7usp=drive-link
17	REALIZAR REPORTE MENSUAL PARA INFORMAR FRENTE AL BALANCE DE GESTION CON LOS SIGUIENTES ASPECTOS: - NÚMERO DE INTEGRANTES DEL PROGRAMA DE JOVENES EN PAZ QUE PARTICIPAN EN EL COMPONENTE DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD CON ÉNFASIS EN SALUD MENTAL - NÚMERO DE ADOLESCENTES Y JOVENES DE OTROS ENTORNOS DE ALTA VULNERABILIDAD IDENTIFICADOS, PARTICIPANDO EN EL COMPONENTE DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD CON ÉNFASIS EN SALUD MENTAL - NÚMERO DE CANALIZACIONES EFECTIVAS A SERVICIOS DE SALUD (DESAGREGADO POR TIPO DE CANALIZACION) - NÚMERO DE INTEGRANTES DEL PROGRAMA DE JOVENES EN PAZ VINCULADOS A LAS SESIONES DE EDUCACION EN SALUD - PORCENTAJE DE INTERVENCIONES EDUCATIVAS EN PROMOCION DE LA CONVIVENCIA Y PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS - NÚMERO DE INTEGRANTES DE ADOLESCENTES Y JOVENES EN PAZ VINCULADOS A LAS SESIONES DE EDUCACION PARA LA PROMOCION DE LA CONVIVENCIA Y PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS	ORGANIZACION DE SOPORTES, GESTION DE INFORMACION, ARTICULACION, DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE INFORMACION, EDUCACION Y COMUNICACION CON LOS Y LAS JOVENES DURANTE EL PROCESO DE CARACTERIZACION	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfjHYvR9Kv8XhYmVFVlM73xHJzcWv4R7usp=drive-link
18	CUMPLIR CON LAS DEMAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A SU PERFIL PROFESIONAL APLICADAS EN LAS DIFERENTES FASES QUE CONFORMAN EL PROGRAMA: FASE I PREPARATORIA Y FASE II INGRESO, PLANIFICACION PROGRAMATICA Y OPERATIVA EN SALUD, FASE III PERMANENCIA, OPERACION DE LOS EM.	ORGANIZACION DE SOPORTES, GESTION DE INFORMACION, ARTICULACION, DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE INFORMACION, EDUCACION Y COMUNICACION CON LOS Y LAS JOVENES DURANTE EL PROCESO DE CARACTERIZACION	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfjHYvR9Kv8XhYmVFVlM73xHJzcWv4R7usp=drive-link
19	LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS Y ESTEN ACORDES CON LA NATURALEZA DEL OBJETO CONTRACTUAL	EJECUCION DE TAREAS ASIGNADAS POR LIDER DEL PROCESO	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ZfjHYvR9Kv8XhYmVFVlM73xHJzcWv4R7usp=drive-link


 LUZ MIREYA MELO ALVARADO
 CC 22,158,295 DE BOGOTÁ
 TELEFONO: 3214792830
 EMAIL: almireya24@gmail.com


 DRA. MARTHA ESMIRNA BURBIO PAEZ
 Profesional especializado
 Supervisora del Contrato







Transacción Exitosa

Comprobante de la transacción:

8824011657-202603-1612323

Referencia / PIN

8824011657

Periodo de cotización

202603

Número de aprobación (CUS)

169297047

Banco

NEQUI

Valor

\$ 541.800

Fecha

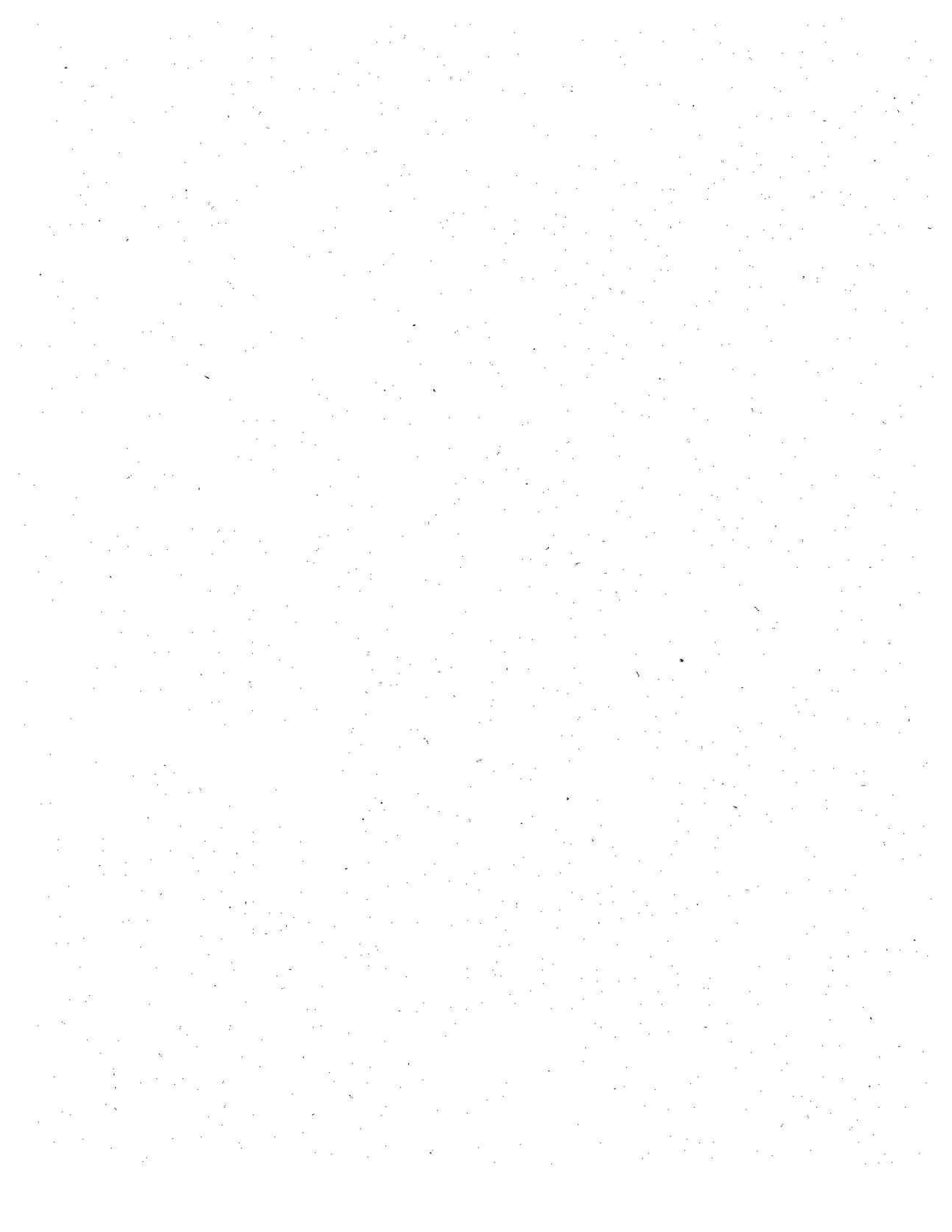
2026-03-26 08:44:22.0

Respuesta

¡Tu pago ha sido aprobado!

Descargar Comprobante

Nuevo pago





**AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
Nit. 860.002.183 - 9**

CERTIFICA QUE

LUZ MIREYA MELO ALVARADO identificado(a) con Cédula de Ciudadanía 52.158.395, ha estado vinculado con las siguientes empresas:

Numero Afiliación	Empresa	Estado	Fecha de inicio de cobertura	Fecha de finalización
9047737	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E S E MUNICIPAL	ACTIVO	01/03/2026	

Las fechas de ingreso y finalización reflejadas en este certificado corresponden a las últimas novedades registradas por el empleador.

Para el campo fecha de finalización tenga en cuenta que:

1. Si el estado del trabajador es "RETIRADO", la fecha de finalización corresponde a la fecha de retiro registrada en el sistema.
2. Si el estado del trabajador es "ACTIVO" y existe una fecha de finalización registrada, esta fecha corresponde a la fecha que finalización del contrato o práctica.
3. Si el estado del trabajador es "ACTIVO" y la fecha de finalización está en blanco, se entiende que el contrato es de naturaleza indefinida, por lo que no existe una fecha de finalización establecida.

La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatria.co, el 26 días del mes de marzo de 2026

Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 ó en Bogotá 4235757.





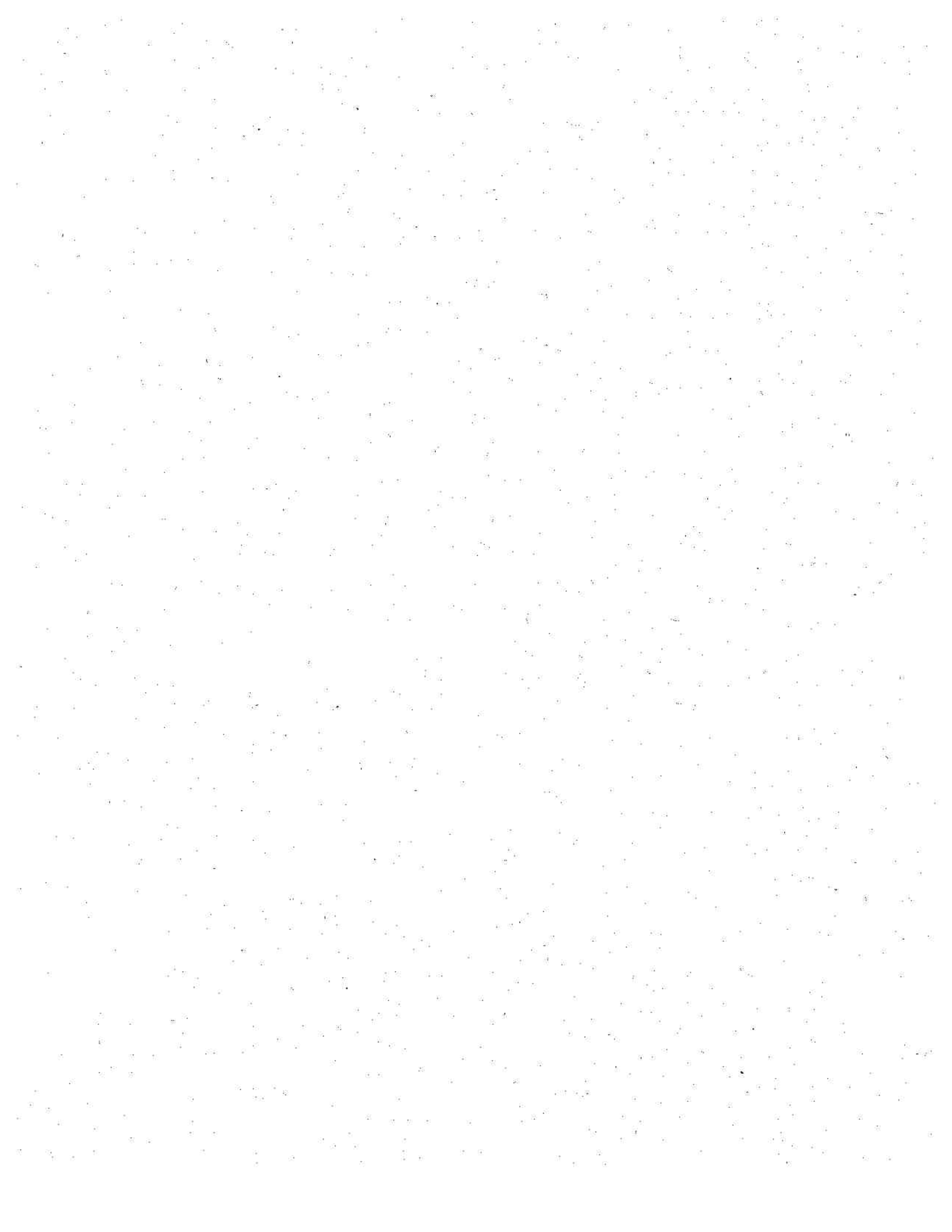
Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fredy Ceballos Montana".

FREDY CEBALLOS MONTANA
LIDER DE OPERACIONES NO MONETARIOS
AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A

La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatría.co, el 26 días del mes de marzo de 2026

Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 ó en Bogotá 4235757.





**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

MACROPROCESO: APOYO
 PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO
 SUBPROCESO: TALENTO HUMANO

EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE
 PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001
 VERSIÓN: 1
 FECHA: 01/04/2025

FECHA DE LA EVALUACIÓN	01 DE ABRIL 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	LUZ MIREYA MELO ALVARADO
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GESTOR COMUNITARIO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA , MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD , A TRAVES DE LA CONFORMACION Y PERACION DE EQUIPOS DE SALUD, EN ATENCION AL PROGRAMA NACIONAL DE JOVENES DE PAZ EN CONFORMIDAD CON LA RESOLUCION 2432 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL."
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	IVONNE BELLO

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La puntuación de la evaluación es de 1 a 5

- Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Tiempo de ejecución labores: Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0.36	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas: Entrega cuando le es solicitado los productos.	0.36	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	Relaciones interpersonales: Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir, , ,	0.36	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	Conocimientos para ejecutar sus actividades: Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0.36	
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	Cumplimiento código vestuario: Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0.36	

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente



**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

SUBPROCESO: TALENTO HUMANO

EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS


CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001

VERSIÓN: 1

FECHA: 01/04/2025

6	Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales: Usa los elementos de protección personal.	0.36	
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera		
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	Conocimientos de la empresa: Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0.36	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	Atención al cliente interno y externo: Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0.36	
8.1	Demuestra una capacidad resolutoria ante las necesidades de estos		
9	Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral. El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0.36	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	Cumplimiento de actividades y responsabilidades. Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0.36	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3.6	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5 Deficiente: 0 a 2.9 Satisfactorio: 3.0 a 3.5 Sobresaliente: 3.6 a 5		Sobresaliente	
ASPECTOS POR MEJORAR:			
ACCIÓN A TOMAR:			


Nombre y Firma del Evaluado



Nombre y Firma del Evaluador



ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ - Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 002
	MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA SUBPROCESO: CONTRATACIÓN	VERSION: 01 FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	01 de Marzo 2026
CONTRATO No.	155-2026
CONTRATISTA	LUZ MIREYA MELO ALVARADO
IDENTIFICACION	52.158.395
OBJETO CONTRACTUAL	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GESTOR COMUNITARIO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION PRIMARIA EN SALUD, A TRAVES DE LA CONFORMACION Y PERACION DE EQUIPOS DE SALUD, EN ATENCION AL PROGRAMA NACIONAL DE JOVENES DE PAZ EN CONFORMIDAD CON LA RESOLUCION 2432 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL."
FECHA DE INICIO	27/01/2026
FECHA DE TERMINACION	26/4/2026
VALOR DEL CONTRATO	\$6.000.000
PERIODO FACTURADO	27 de Febrero al 26 de Marzo 2026
VALOR A GIRAR	\$2.000.000
VALOR A LIQUIDAR	\$0
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista desarrollo a satisfacción las actividades correspondientes al objeto contractual.

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO:A-JURCON-F 002
		VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO		FECHA: 26/11/2021
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		

OBSERVACIÓN	El contratista allega la planilla de seguridad social No. 1079934988 pagada el día 02/03/2026 y 1080740103 Pagada el día 26/03/2026 cuenta de cobro No 02 e informe de actividades.	
INFORMACION DE PLANILLA	IBC	\$1.423.500
	No DE PLANILLA	1079934988 1080740103
	VALOR PAGADO PENSION	\$280.200
	VALOR PAGADO SALUD	\$218.900
	VALOR PAGADO ARL	\$42.700
\$RELACION DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	\$6.000.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$2.000.000
	VALOR A GIRAR	\$2.000.000
	SALDO POR EJECUTAR	\$2.000.000
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	IVONNE MARCELA BELLO RODRIGUEZ SUBGERENTE DE SERVICIOS DE SALUD (E)	
FIRMA SUPERVISOR		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ PROFESIONAL ESPECIALIZADA	
FIRMA SUPERVISOR		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a), **LUZ MIREYA MELO ALVARADO** con identificado con cédula de ciudadanía número 52.158.395 ejecuto la prestación de servicios según contrato No 155-2026, las actividades realizadas entre el 27 de Febrero al 26 de Marzo del 2026, durante el cual ejecuto el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecuto la prestación de los servicios contratados en un porcentaje de 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente de \$2.000.000

Soacha, 01 de Abril 2026



**MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO**

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a), **LUZ MIREYA MELO ALVARADO** con identificado con cedula de ciudadanía número 52.158.395 ejecuto la prestación de servicios según contrato No 155-2026, las actividades realizadas entre el 27 de Febrero al 26 de Marzo del 2026, durante el cual ejecuto el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecuto la prestación de los servicios contratados en un porcentaje de 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente de \$2.000.000

Soacha, 01 de Abril 2026

Ivonne Marcela Bello R.

IVONNE MARCELA BELLO RODRIGUEZ

Subgerente Servicios de Salud (E)

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñalosa Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

OBLIGACION
1298

Estado: Confirmado
Fecha: 10/04/2026 12:20:52 PM
CDP: 272
RP: 347
Tercero: 52158395 - LUZ MIREYA MELO ALVARADO
Documento: DS0000014830
Observaciones: JÓVENES DE PAZ, RESOLUCIÓN 2432 DEL 2025 MSPS
 PRESTACIÓN DE SERVICIOS
 PAGO: DEL 27 DE FEBRERO AL 26 DE MARZO DE 2025
 CONTRATO DEL 2026 No. 155

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.04	RESOLUCION 2432 DE 2025 MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$2,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000,000.00
Total Obligacion :				\$2,000,000.00			\$2,000,000.00

UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

Fecha Actual : martes, 14 abril 2026
Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000023446

Consecutivo : 000000000023446 Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 14/04/2026 4:20:57 p. m. Valor : \$ 1.980.000,00
Beneficiario 52158395 MELO ALVARADO LUZ MIREYA
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001271 Numero Nota: 00000001271
Valor en Letras UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA
Numero : Consignar : 04/14/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
JOVENES EN PAZ MIN SALUD BCO DAVIVIENDA 3871	52158395	11100643	\$ 0,00	\$ 1.980.000,00
COMODIN	52158395	24905501	\$ 1.980.000,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001271				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000014830	\$ 1.980.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
1300	20260414	2.4.5.02.09.04	RESOLUCION 2432 DE 2025 MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 2.000.000,00

PREPARADO REVISADO APRÓBADO CONTABILIZADO FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró : AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. : AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NET [832001794-2]



DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

16/4/2026 - 7:59

Datos del Proceso de Pago

Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	JOVENES DE PAZ MARZO
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300373871
Fecha del Pago	14/04/2026
Hora del Pago	16:04

Detalle Proceso de Pago

Nit Destino	52158395	Referencia	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	33059122	Entidad destino	BOGOTA
Valor	\$ 1.980.000,00	Estado	Pago Exitoso

