



Alcaldía de La Ceja del Tambo

# INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

<b>CONTRATO CONVENIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	2026.10.15.06.416
	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	22/01/2026
<b>OBJETO:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EMISIÓN DE PROMOS INSTITUCIONALES, MICROPROGRAMAS Y PROGRAMAS EN DIRECTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA CEJA DEL TAMBO, ANTIOQUIA			
<b>DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:</b>		Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	
<b>CONTRATISTA / ASOCIADO</b>	NOMBRE:		MUNDO + SAS
	CEDULA / NIT		900.806.620
<b>VALOR INICIAL [\$]:</b>		DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$200.000.000)	
<b>PLAZO:</b>		Desde el inicio en el SECOP II hasta el 31 de diciembre de 2026, Vigencia 2026 o hasta que se agote el presupuesto	
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:</b>		CO1.PCCNTR.9053592	

## 1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobro: 26 de enero al 20 de mayo Factura FE2118

## 2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

<b>Registro Presupuestal:</b>	Nº. 531	Fecha: Día: 22 Mes: 01 Año: 2026
<b>Requiere Pólizas de Garantías (*):</b>	SI X NO__	Fecha: Día: 26 Mes: 01 Año: 2026
<b>Fecha de inicio (*):</b> (* Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio)	Fecha: Día: 26 Mes: 01 Año: 2026	
<b>Duración total del contrato:</b>	Desde el inicio en el SECOP II hasta el 31 de diciembre de 2026, Vigencia 2026 o hasta que se agote el presupuesto	
<b>Fecha de terminación del contrato:</b>	Fecha: Día: 31 Mes: 12 Año: 2026	

### 2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
<b>Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:</b>	Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____



SC 4212-1

Handwritten signature and date: 26/09/26



Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

### 2.2. ADICIONES

Contrato adicional No:		Valor (\$):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números (\$):

### 2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No:		Tiempo (días calendario)
1		
2		

### 2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: \_\_\_\_\_ NO: \_\_\_\_\_

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: \_\_\_\_\_ NO: \_\_\_\_\_

<b>CUENTA</b>	Corriente	Ahorros	<input checked="" type="checkbox"/>	Número Cuenta:02334882325	Banco: BANCOLOMBIA
---------------	-----------	---------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

### 3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor inicial Contrato:	\$200.000.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	\$





Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

2. Valor Pago	\$ 30,585,961
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	\$ 30,585,961

### 3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI  NO

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

### 4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

#### 4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI  NO   
No. Planilla  
85489518

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *MUNDO + SAS* según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI  NO

#### 4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI  NO

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)

### 5. COMPONENTE TÉCNICO

#### 5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	15,29%
--	--------





Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR)		
Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	<p>Coordinar con la supervisora del contrato las necesidades de grabación de contenidos audiovisuales, tales como promociones, programas o transmisiones en directo de los diferentes eventos y actividades de la Administración Municipal.</p>	<p>Mundo+ en articulación con la Jefe de la Oficina de Comunicaciones, realizó la programación de grabaciones del programa <b>"La Ceja Cuida y Florece"</b>, así como la participación de la alcaldesa en entrevistas en vivo en el noticiero informativo. Además, coordinó la transmisión de diferentes eventos de importancia para la Administración Municipal.</p> <p>Mundo+ cumplió oportunamente con los tiempos establecidos, garantizando las transmisiones en los horarios solicitados y contribuyendo al fortalecimiento de la comunicación institucional y la difusión de las actividades del municipio</p>
2	<p>Producir, editar y emitir los contenidos institucionales requeridos, de conformidad con las solicitudes realizadas por la supervisora del contrato y en cumplimiento de la propuesta económica presentada</p>	<p>Mundo+ realizó la grabación, edición y emisión del programa <b>"La Ceja Cuida y Florece"</b>, desarrollado en diferentes lugares del municipio, entre ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plaza de Mercado</b>, 21 de abril de 2026.</li> <li>• <b>Doble calzada La Ceja – Rionegro</b>, 12 de mayo de 2026.</li> </ul> <p>Todos los programas fueron transmitidos a través del canal <b>Mundo+</b> los días lunes a las <b>7:00 p.m.</b>, así como por las redes sociales de la Administración Municipal y del canal. Adicionalmente, y por solicitud, el programa se encuentra siendo retransmitido los días jueves, ampliando su alcance y cobertura ante la comunidad.</p> <p>De igual manera, Mundo+ realizó la <b>transmisión en vivo de la Rendición Pública de Cuentas 2025</b>, desarrollada por la Administración Municipal, garantizando la difusión de este ejercicio de transparencia y participación ciudadana.</p> <p>Asimismo, llevó a cabo la transmisión en vivo de la <b>Semana Santa</b>, un evento de gran relevancia e interés para la comunidad cejeña, asegurando no solo la participación presencial, sino también facilitando que las personas que no pudieron asistir vivieran este importante momento de recogimiento y tradición.</p> <p>Finalmente, Mundo+ realizó la <b>transmisión en vivo de la conmemoración de los 200 años de Gregorio Gutiérrez González</b>, contribuyendo a la difusión de actividades culturales e históricas de importancia para</p>





Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

		el municipio y fortaleciendo la conexión entre la Administración Municipal y la ciudadanía.
3	Disponer del talento humano y de los profesionales audiovisuales idóneos, de acuerdo con los requerimientos técnicos y operativos necesarios para la producción del contenido televisivo.	Mundo+ dispuso de todo el talento humano, técnico y profesional requerido para el desarrollo de las grabaciones, ediciones y producción del contenido audiovisual, de acuerdo con los requerimientos técnicos y operativos establecidos. El personal asignado contó con amplia experiencia e idoneidad en el manejo de procesos audiovisuales, garantizando la calidad en la producción, edición y emisión de los contenidos televisivos programados.
4	Entregar al supervisor del contrato copias de los programas emitidos en formato digital, dentro de los plazos y condiciones establecidos.	Mundo+ realizó la entrega oportuna al supervisor del contrato de un CD que contiene la evidencia de la transmisión de los programas y las piezas promocionales emitidas. Adicionalmente, se entregó un documento con los enlaces digitales correspondientes, teniendo en cuenta que, debido al peso y capacidad de almacenamiento de los archivos audiovisuales, resulta complejo conservar la totalidad del material en formato físico. Por tal motivo, los programas se encuentran disponibles y almacenados en el canal oficial de YouTube de Mundo+, facilitando su consulta, seguimiento y verificación. De esta manera, se dio cumplimiento a los plazos y condiciones establecidos, garantizando el adecuado control y respaldo del material audiovisual producido en el marco de las actividades contratadas.
5	Ejecutar las demás actividades que se encuentren directamente relacionadas con el objeto del contrato y que sean concertadas con la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.	Mundo+ realizó las actividades de manera oportuna, dando cumplimiento a los requerimientos técnicos, operativos y administrativos solicitados. Asimismo, garantizó el desarrollo adecuado de cada proceso, asegurando calidad, eficiencia y cumplimiento en las actividades ejecutadas dentro de los tiempos establecidos.
6	Realizar todas aquellas actividades adicionales que resulten necesarias para el cabal, oportuno y eficiente cumplimiento del objeto contractual.	Mundo +, realizo todas las actividades contractuales

### OBSERVACIONES:

### 5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES



SC 4212-1





Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:            NO:  X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

### 5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato:    SI                    NOX

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

**5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:**

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		

### 5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato:    SI                    NOX

**5.4.1 Resumen del Balance:**

#### BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

**5.4.2 Aprobación de liquidación**





Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 6

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI \_\_\_ NO \_\_\_ X\_ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

**5.4.3.** Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

**CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA**

### 6. ANEXOS

- Informe de ejecución presentado por: MUNDO +SAS  
Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad. Informe n °1, factura n ° FE2118
- 
- Los CDS de ejecución del contrato quedan en el expediente físico

### 7. VALIDACIÓN DEL PAGO

La Jefe de oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

VALENTINA GALVIS RIVILLAS

Firma del Ordenador del Gasto  
Cédula Nro:1.040.036.266

VALENTINA GALVIS RIVILLAS

Firma Supervisor y/o Interventor  
Cédula Nro:1.040.036.266

