

 METRO BOGOTÁ	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CODIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 82, 83, 84, y 85 de la Ley 1474 de 2011 se procede a rendir informe de supervisión de la ejecución del siguiente Contrato.

Fecha de presentación del Informe: 26/05/2026

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO				
Contrato Número: Contrato 014 de 2026				
Nombre del Contratista: CONTROLES EMPRESARIALES S.A.S			CC/NIT: 800.058.607-2	
Objeto Contractual: Contratar la carga de créditos a la nube de Azure que permita la continuidad de los servicios habilitados en la Empresa Metro de Bogotá S.A.				
Fecha de acta de inicio:		26/03/2026		
Fecha de Terminación del contrato:		25/04/2026		
Nombre del Supervisor:		Pedro Luis Gonzalez Ramirez		CC/NIT: 88.161.341
Cargo del Supervisor:		Profesional Especializado Grado 06		
Dependencia:		Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información		
Forma de Pago:		Mensual¹ ☐	Producto² ☒	X
Amparos Presupuestales:		Amparos Presupuestales <i>Registre todos los amparos presupuestales que tenga el contrato</i>		
		CDP	CRP	
		No. 0035 de fecha 15/01/2026	No. 00532 de fecha 12/3/2026	
Valor inicial del contrato:		\$407.802.544,00		
Valor de adiciones al contrato:		\$0		
Valor de reducción del contrato:		\$0		
Valor total del contrato:		\$407.802.544,00		
Valor pagado a la fecha del presente Informe:		\$0		
Saldo del Contrato a la fecha del presente Informe:		\$407.802.544,00		
Número de pagos efectuados:		0		
Porcentaje de Ejecución Financiera:		0,0%		
Porcentaje de Ejecución del objeto contractual (ejecución física):		100,00% (hasta el 26/04/2026)		
Garantías Contrato 014 de 2026: De conformidad con el cumplimiento del numeral 21, “Garantías que la entidad estatal contemple exigir en el Proceso de Contratación”, se estableció la(s) siguiente(s) garantía(s):				
ORDEN	AMPAROS	VIGENCIA		MONTO ASEGURADO
		DESDE	HASTA	
1	Cumplimiento del contrato (20%)	26/03/2026	26/04/2027	\$81.560.508,80
2	Pago de Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales (10%)	26/03/2026	26/04/2029	\$40.780.254,40
3	Calidad del servicio (20)	26/03/2026	26/04/2027	\$81.560.508,80

¹ Contratos en los cuales se haya pactado el presupuesto a ejecutar de manera mensual con tarifa fija.

² Contratos en los cuales se haya pactado el presupuesto a modo de bolsa o pago de servicios por demanda. El supervisor deberá diligenciar el formato AL-FR-007 vigente.

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

 METRO BOGOTÁ	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CODIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO			
Aseguradora:	MUNDIAL DE SEGUROS S.A		
No. de la Póliza:	NB-100439122		
Fecha de aprobación de la póliza:	19/05/2026	Anexo No.	2

DATOS DEL INFORME			
Marque con una X según corresponda:	Mensual:	☐	Producto: ☒
Informe No. :	1		
Pago No:	1		
Período del informe:	26/03/2026 – 25/04/2026		
Valor a pagar:	\$407.802.544,00		
Seguridad Social o Aportes Parafiscales:	Se anexa al presente informe copia legible de la certificación		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Presentar plan de trabajo y cronograma dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio, para aprobación del supervisor y realizar los ajustes a que haya lugar.		Acta de entrega de COEM.pdf
2	Entregar los créditos acordes con el cronograma del plan de trabajo y las necesidades de la Entidad.	Se formalizó y envió un documento de acta de entrega donde se evidencia el cargue de la bolsa de créditos	Acta de entrega de COEM.pdf
3	La activación del nuevo Enrollment en plataforma estará sujeto a la fecha definida en el plan de trabajo, que este dentro del plazo de ejecución del contrato.	La fecha definida para la activación del nuevo Enrollment fue desde 1/04/2026 al 31/03/2027.	Acta de entrega de COEM.pdf.
4	Realizar las gestiones necesarias ante Microsoft para el registro y activación de los créditos en dólares de los Servicios de Nube de Azure en una nueva inscripción	Se realiza el debido proceso interno y administrativo ante el fabricante para asegurar la activación de los servicios de Nube de Azure en la nueva suscripción.	Acta de entrega de COEM.pdf.

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

 METRO BOGOTÁ	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CODIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	(Enrollment) con vigencia de un año, conforme a las condiciones técnicas establecidas.		
5	El proveedor deberá hacer un acompañamiento junto con Microsoft para hacer la migración de la cuenta de consumo (billing) del Enrollment No. 76535387, al nuevo Enrollment que se suscriba.	Junto con el administrador del Tenant de Metro de Bogotá se abrió el caso de soporte ante Microsoft para realizar la migración de la suscripción al nuevo enrollment.	Reunión virtual a través de la plataforma Microsoft Teams Video de la reunión .
6	El proveedor deberá configurar el nuevo enrollment, con base a la parametrización actual del Enrollment No. 76535387, para que sea autogestionable y cumpla con las políticas de gobernanza y servicios de nube.	Controles Empresariales realizó la configuración del nuevo Enrollment, con base a la parametrización actual del Enrollment No. 76535387, para que sea auto gestionable y cumpla con las políticas de gobernanza y servicios de nube.	Acta de entrega de COEM.pdf
7	El proveedor para la adquisición del ítem “Soporte Estándar” deberá adquirirlo a través del Marketplace y adjuntar los soportes.	Se adjunta soporte de la adquisición del “Soporte estándar”	Acta de entrega de COEM.pdf
8	Realizar el pago del soporte estándar contemplado en la calculadora de precios de Microsoft, y que debe ser pagado por el proveedor de forma independiente.	Se adjunta soporte de la adquisición del “Soporte estándar” por parte del proveedor.	Acta de entrega de COEM.pdf
9	Informar oportunamente a la Empresa Metro de Bogotá S.A sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato.	Durante la ejecución de este contrato no se han presentado inconvenientes.	N/A
10	Atender a las reuniones programadas por el supervisor con el fin de verificar la recarga de los créditos en nube Microsoft Azure.	Se realizó una reunión para la entrega del nuevo enrollment, y posteriores reuniones para ajustar documentación.	Reunión virtual a través de la plataforma Microsoft Teams Video de la reunión
11	El proveedor debe realizar seguimiento al consumo mensual	Controles Empresariales, realiza el seguimiento al consumo mensual	Correo de notificación

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

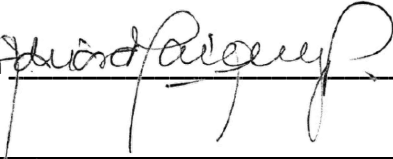
 METRO BOGOTÁ	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Metro de Bogotá S.A.
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CODIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	de los servicios de nube e informar a través de correo electrónico el consumo mensual y los saldos de crédito.	de los servicios de nube e informa a través de un correo electrónico el consumo mensual y los saldos de crédito.	
12	Notificar por escrito al supervisor del contrato cuando se consuman el 50%, 60%, 70%, 80 y 90% de los recursos de los créditos, a fin de no sobrepasar el presupuesto asignado.	Hasta el momento no hemos llegado al 50% de consumo de los recursos.	N/A
13	Cumplir con todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la oferta, la cual hace parte integral del contrato.	El contratista ha cumplido con lo ofrecido en la oferta	N/A
14	Expedir el (los) informe(s) correspondientes donde se consignen las actividades realizadas por el contratista a fin de validar la recarga de créditos requerida por la EMB S.A.	Controles Empresariales, envía al supervisor del contrato, el acta de activación y entrega de los créditos contratos.	Acta de entrega de COEM.pdf
15	Realizar las demás actividades que se deriven de la naturaleza del objeto contratado.	El contratista ha cumplido con lo ofrecido en la oferta	N/A

RELACIÓN DE ANEXOS			
Soportes en formato digital CD/USB/Otro	SI	☒	NO ☐
Detalle:	1. ACTA DE INICIO: 2. Acta de inicio CTO 014 de 2026 2 FIRMAS.pdf 2. ACTA DE ENTREGA: Acta de entrega de COEM.pdf		

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
CONTRATISTA

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN		
	CODIGO: GC-FR-009	VERSIÓN: 05	

Nombre: Adriana Márquez Pardo Representante Legal CONTROLES EMPRESARIALES S.A.S Firma: 

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
Bajo la gravedad de juramento manifiesto que como supervisor de la Contrato 014 de 2026 y en el desarrollo de mis funciones de supervisión apruebo y recibo a satisfacción el presente informe, con el cual se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

OBSERVACIONES
NO APLICA

Nota: Para los contratos 163 de 2019 y 151 de 2018, si durante el periodo reportado se tiene novedad frente a la expedición de permisos de trabajo para ejercer la profesión en Colombia de algún profesional extranjero del contratista, o cuando el supervisor lo requiera, se solicitará al contratista el diligenciamiento del Anexo 1. “Cumplimiento de requisitos del personal extranjero del contratista para laborar en Colombia” del formato GC-FR-009 al presente informe.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
SUPERVISOR
Nombre: Pedro Luis Gonzalez Ramirez Cargo: Profesional Especializado Grado 06 Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información Firma: _____ *ver firma digital

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Informe de Ejecución y Supervision_CTO-014 DE 2026_v4 FIRM

METRO DE BOGOTÁ
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260526-170416-d74a79-47691364

Creación: 2026-05-26 17:04:16

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-26 17:04:18



Escanee el código
para verificación

Firma: Pedro Luis Gonzalez

Pedro Luis Gonzalez Ramirez

88161341

pedro.gonzalez@metrodebogota.gov.co

Profesional Especializado Grado 6

Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
Informe de Ejecución y Supervision_CTO-014 DE 2026_v4 FIRM			
METRO DE BOGOTÁ gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260526-170416-d74a79-47691364		Creación: 2026-05-26 17:04:16	
Estado: Finalizado		Finalización: 2026-05-26 17:04:18	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Pedro Luis Gonzalez Ramirez pedro.gonzalez@metrodebogota.gov.co Profesional Especializado Grado 6 Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información	Aprobado	Env.: 2026-05-26 17:04:17 Lec.: 2026-05-26 17:04:17 Res.: 2026-05-26 17:04:17 IP Res.: 186.31.36.50