Barranquilla, mayo de 2026.

Doctor
JOSE MIGUEL SÁENZ CAAMAÑO
Secretaría Distrital de Salud
Alcaldía de Barranquilla

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato de Prestación de servicios profesionales No**. CD-11-2026-2813.**

Me permito presentar a usted el informe de gestión en virtud del contrato con objeto **LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GESTIÓN OPERATIVA Y FUNCIONAL DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**

Periodo correspondiente al pago del mes de mayo.

1. Realizar actividades de comunicación de la Secretaría Distrital de Salud con los diferentes actores del sistema general de seguridad social en salud.

Brindé apoyo en la realización de actividades de comunicación de la Secretaría Distrital de Salud con los diferentes actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud, contribuyendo a la articulación interinstitucional y al fortalecimiento de los canales de información y coordinación.

Mi acompañamiento incluyó el apoyo en la gestión, difusión y seguimiento de las acciones comunicativas dirigidas a los distintos actores del sistema, asegurando la coherencia del mensaje institucional y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad.

2. Realizar actividades relacionadas con el manejo y divulgación de la información de las diferentes dependencias de la Secretaría de Salud.

Desde el área de Comunicaciones se brinda acompañamiento a los eventos organizados por las diferentes dependencias de la Secretaría de Salud, con el propósito de realizar el registro fotográfico y audiovisual correspondiente.

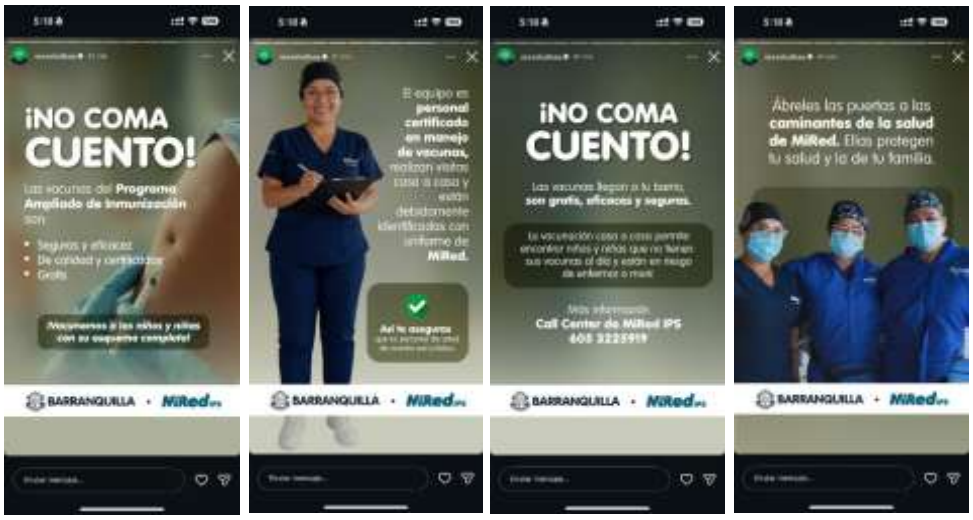
Así mismo, se ofrece asesoría profesional en la redacción de los textos que acompañan las publicaciones en la cuenta oficial de Instagram de la entidad, garantizando que los mensajes se transmitan de manera clara, adecuada y alineada con los lineamientos institucionales.

Este acompañamiento permitió asegurar que la información difundida en las distintas plataformas digitales sobre dichos eventos fuera veraz, precisa y confiable para la audiencia.

3. Asesorar profesionalmente en el buen uso de las imágenes institucionales y el uso de

la información institucional.

Se realiza acompañamiento desde el área de comunicación de la secretaría de salud para la elaboración de piezas de comunicación, con el fin de lograr la divulgación y promoción de la labor de los caminantes de la salud de mi red, los cuales realizan visitas casa a casa en las diferentes localidades para vacunar a la población en general y que completen los esquemas de vacunación.



Se realiza acompañamiento desde el área de comunicación de la secretaría de salud para la elaboración de piezas de comunicación, con el fin de lograr la divulgación y promoción de la gran jornada de vacunación dirigida a colaboradores, funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Barranquilla.



Así mismo, se realizan piezas de comunicación también solicitadas en comité para la promoción y divulgación de la jornada de vacunación canina y felina planeada para el 9 de mayo, con el fin de poder aportar al cumplimiento del indicador desde el área de salud pública.



4. Asesorar y asistir a las diferentes actividades que se desarrollen en el marco de la gestión y actividades propias de la Secretaría Distrital de Salud.

Se realiza acompañamiento para toma de evidencia fotográfica y fílmica de las siguientes actividades:

- Evento: jornada de atención integral a población colombiana y migrante
  Fecha: abril 23– 8:30am
  Lugar: Plaza Biblopaz
  Publico: Población colombiana y migrante en general, comunidad Barrio La Paz






- Evento: Clase de yoga
  Fecha: abril 25 – 6:30am

Lugar: Ciénaga de Mallorquín
Publico: Chatlemos – comunidad en general



- Evento: Comité de urgencias médicas
  Fecha: marzo 25 – 9:00am
  Lugar: Sala Sar dengue
  Público: Personal Sec salud



- Evento: Clase de yoga
  Fecha: mayo 2– 6:30am
  Lugar: Ciénaga de Mallorquín
  Publico: Chatlemos – comunidad en general



- Evento: Sala análisis del riesgo (IAAS)
  Fecha: mayo 5 – 8:30am
  Lugar: Sala SAR
  Publico: Personal de salud – jefes de oficina – referentes de programas



- Evento: Visita IVC
  Fecha: mayo 6 – 9:00am
  Lugar: Clínica murillo
  Publico: funcionarios clínica murillo – secretaria de salud






- Evento: Reunión con ediles Paso Galán
  Fecha: mayo 6 – 11:00am
  Lugar: Paso Galán
  Publico: alcaldes locales





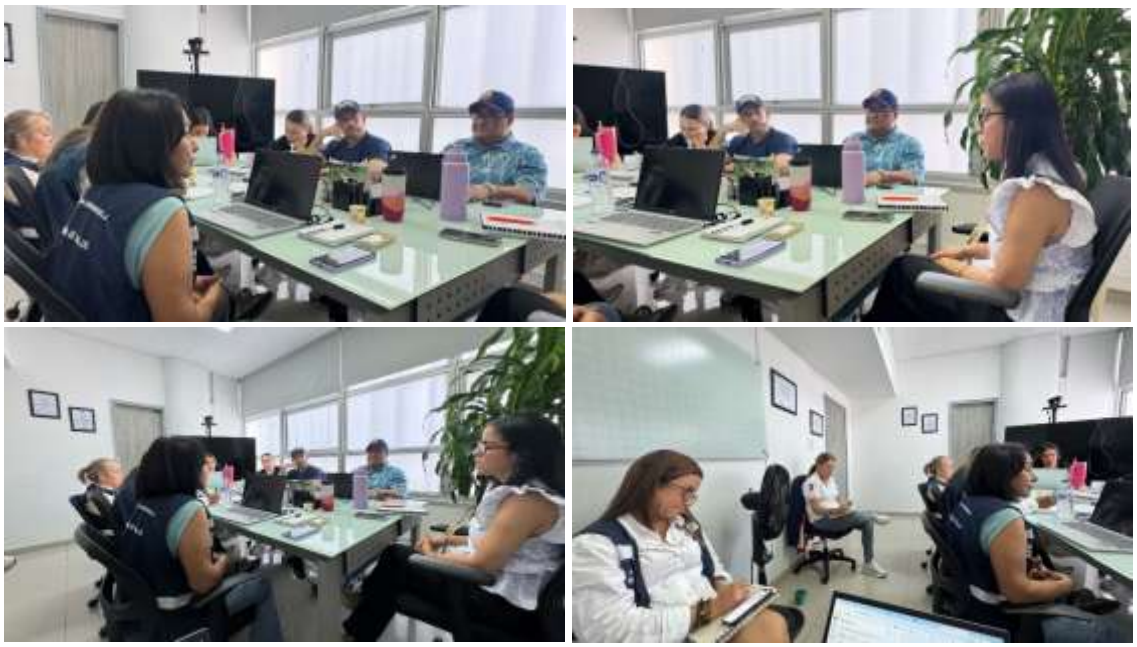


- Evento: Clase de yoga
  Fecha: mayo 9– 6:30am
  Lugar: Ciénaga de Mallorquín
  Publico: Chatlemos – comunidad en general






- Evento: Comité primario
  Fecha: mayo 11 – 9:00am
  Lugar: Sala de juntas despacho
  Público: Personal Sec salud



- Evento: jornada de vacunación para colaboradores de alcaldía
  Fecha: mayo 14 – 9:00am
  Lugar: primer piso Edificio central alcaldía
  Público: Personal Sec salud – Mi red – funcionarios y colaboradores de alcaldía



- Evento: Sala análisis del riesgo (ITS)
  Fecha: mayo 14 – 9:20am
  Lugar: Sala SAR
  Publico: Personal de salud – jefes de oficina – referentes de programas






- Evento: Clase de yoga
  Fecha: mayo 16 – 6:30am
  Lugar: Ciénaga de Mallorquín
  Publico: Chatlemos – comunidad en general



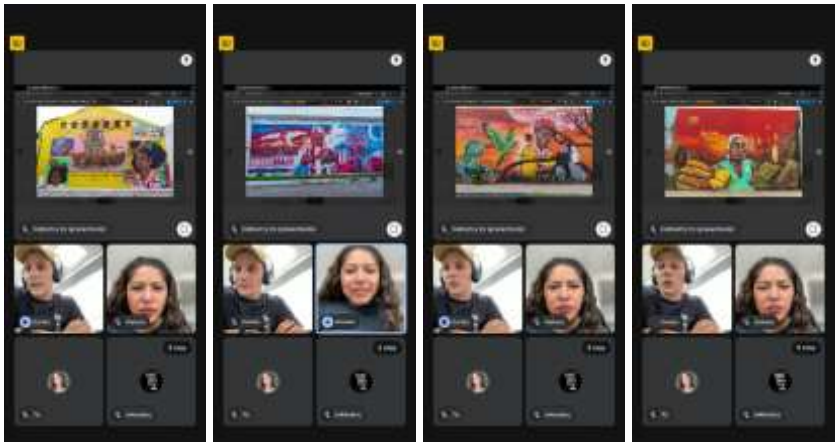



4. Participar en actividades de las diferentes oficinas y/o dependencias que se relacionen con otros sectores para la divulgación de las diferentes acciones realizadas por las dependencias.

- Evento: Gran Jornada conmoración día mundial de la actividad física
  Fecha: mayo 8 – 10:00 am
  Lugar: Colegio distrital Marie Poussepin
  Publico: Población adulto mayor



- Evento: Reunión para coordinación mural de salud mental
  Fecha: mayo 8 – 3:00pm
  Lugar: Google meet
  Publico: funcionarios secretaría de salud – funcionarios PAISS)



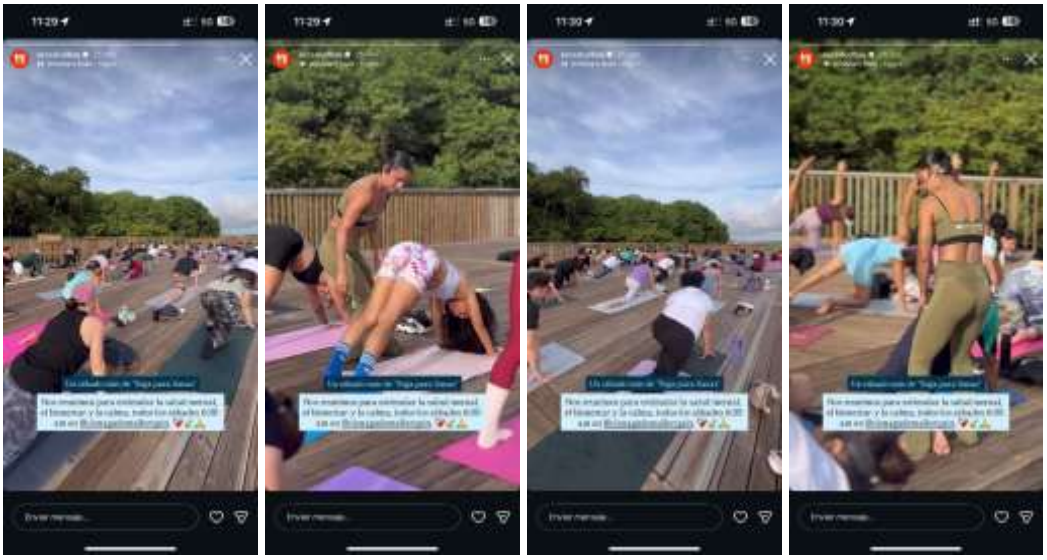
6. Manejar las redes sociales y plataformas institucionales de comunicación y divulgación de información de los programas y estrategias que se manejen en la dependencia previa coordinación con el supervisor del contrato.

Realicé acompañamiento en cuanto al manejo de las redes sociales y plataformas institucionales de comunicación, orientadas a la divulgación de información relacionada con los programas y estrategias desarrollados por la dependencia; Dicho acompañamiento se llevó a cabo en coordinación previa con el supervisor del contrato, garantizando que los contenidos publicados estuvieran alineados con las directrices institucionales, los lineamientos estratégicos y los objetivos comunicacionales establecidos.

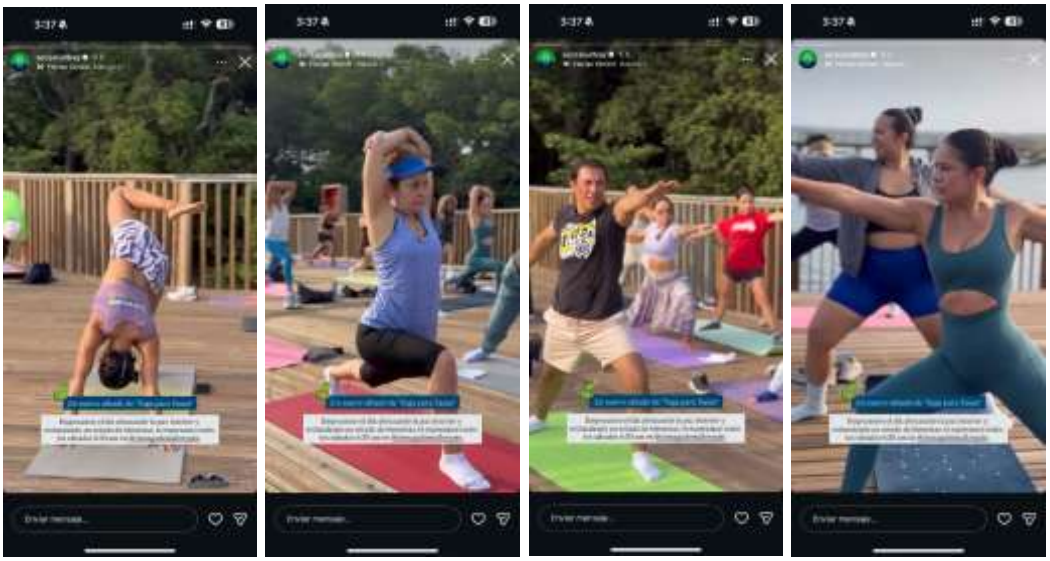
Mi participación incluyó el apoyo en la planificación, revisión y seguimiento de las publicaciones, velando por la adecuada difusión de la información y el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y pertinencia requeridos por la entidad.

7. Capturar evidencia fotográfica y fílmica de las actividades, iniciativas, acciones y eventos que se realicen en la dependencia en virtud de su objeto misional.

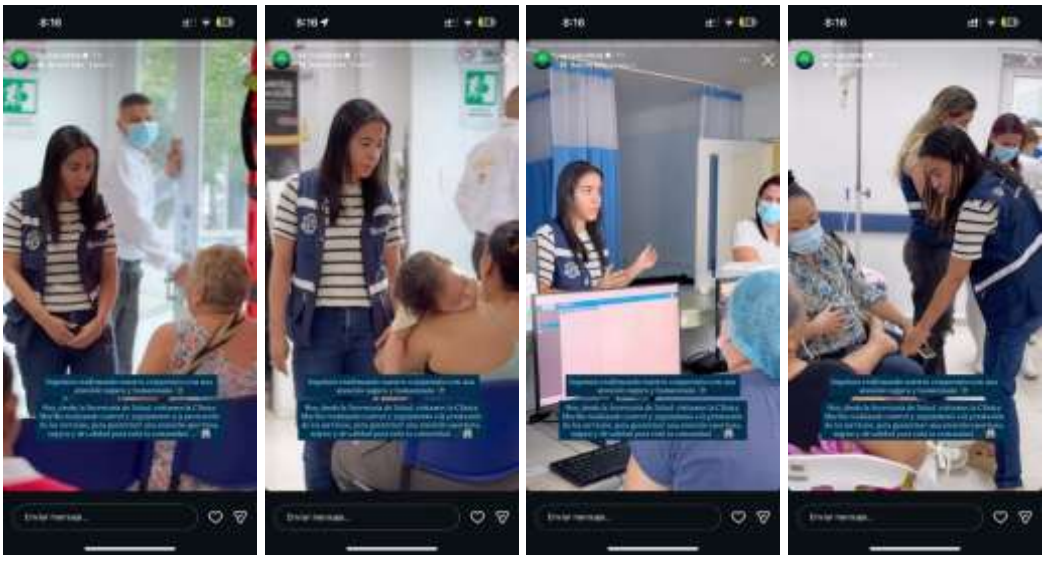
- Se toma evidencia fílmica de la clase de yoga realizada el 5 de abril en ciénaga de mallorquín, a las 6:30am. Posteriormente se elabora un video con recopilación de la clase, el cual fue publicado en las historias de Instagram de la página de secretaría de salud.



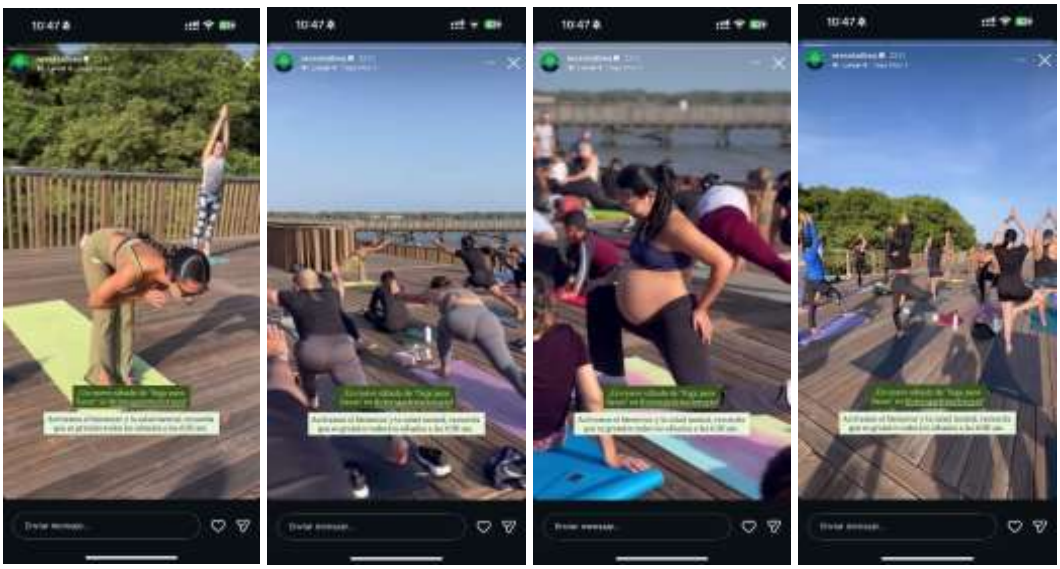
- Se toma evidencia fílmica de la clase de yoga realizada el 2 de mayo en ciénaga de mallorquín, a las 6:30am. Posteriormente se elabora un video con recopilación de la clase, el cual fue publicado en las historias de Instagram de la página de secretaría de salud.



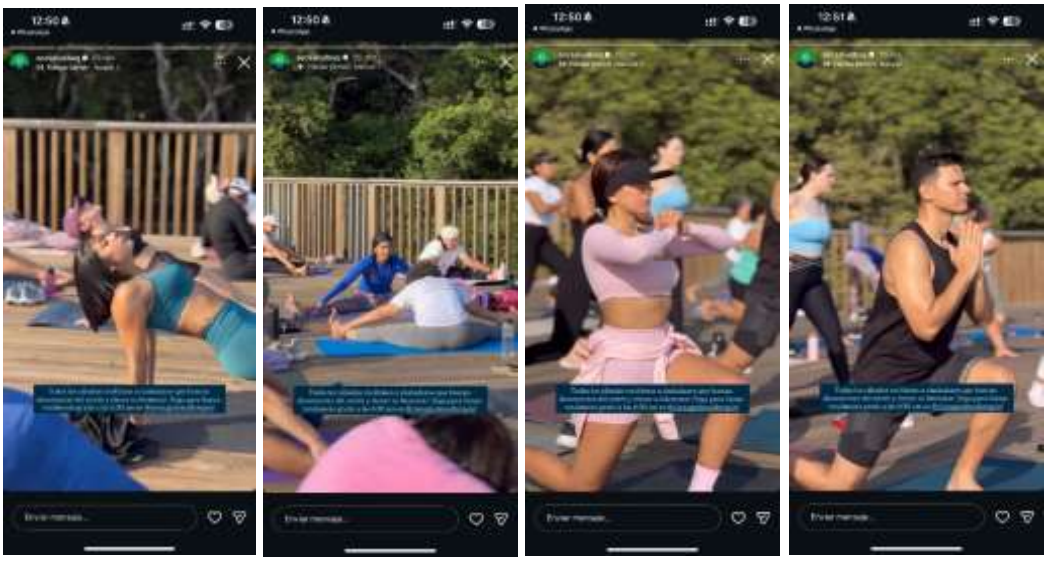
- Se toma evidencia fílmica de la visita de inspección, vigilancia y control realizada por la secretaria de salud a la clínica murillo, el día miércoles 6 de mayo a las 9:00 am. Posteriormente se elabora un video con recopilación de la visita, el cual fue publicado en las historias de Instagram de la página de secretaría de salud.



- Se toma evidencia fílmica de la clase de yoga realizada el 9 de mayo en ciénaga de mallorquín, a las 6:30am. Posteriormente se elabora un video con recopilación de la clase, el cual fue publicado en las historias de Instagram de la página de secretaría de salud.



❖ Se toma evidencia fílmica de la clase de yoga realizada el 16 de mayo en ciénaga de mallorquín, a las 6:30am. Posteriormente se elabora un video con recopilación de la clase, el cual fue publicado en las historias de Instagram de la página de secretaría de salud.



8. Asesorar profesionalmente a la secretaria Distrital de Salud en las actividades que impliquen en manejo de medios de comunicación.

✓ Se brinda asesoría en la grabación de video para medios de comunicación, en especial para noticieros sobre para invitar a la comunidad a completar los esquemas de vacunación para proteger la salud, e informar que se cuentan con más de 60 puntos de vacunación fijos y móviles en las diferentes localidades del distrito. La grabación se realiza el día 21 de abril en horas de la mañana.




- ✓ Se brinda asesoría en la grabación de video para medios de comunicación, en especial para noticieros sobre para invitar a la comunidad a llevar a sus mascotas a vacunar aprovechando la jornada de vacunación canina y felina programada para el 9 de mayo. La grabación se realiza el día jueves 7 de mayo en horas de la mañana.




9. Las demás que le sean asignadas para el alcance de las metas de los proyectos y cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud de Barranquilla.

- ✓ Se dio cumplimiento a todas las asignaciones recibidas y las actividades en la que fue convocada la secretaria de Salud.

Atentamente,

María Angélica Angarita T.

MARÍA ANGÉLICA ANGARITA TRUJILLO
CC. 1045728724 de Barranquilla