CONTRATO No. 4600104161 DE 2025
PERIODO DE VERIFICACIÓN: MARZO DE 2026
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 8 DE MAYO DE 2026

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE TURISMO Y ENTRETENIMIENTO
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU – OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT:	811.008.634-8
REPRESENTANTE LEGAL:	JULIANA CARDONA QUIROS
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	21.527.034
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN.
VALOR INICIAL:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. ($8.334.056.838) IVA INCLUIDO
ADICIONES:	TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M.L. ($3.465.421.667) IVA INCLUIDO
VALOR MÁS ADICIONES:	ONCE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCO PESOS M.L. ($11.799.478.505) IVA INCLUIDO

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	Sesenta y seis (66) días.
AMPLIACIONES:	134 días calendario, del 17 de febrero al 30 de junio de 2026.
SUSPENSIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DIECISEIS (16) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS
FECHA DE INICIO:	13 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de junio de 2026

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104161 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de octubre de 2021 , https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/D_ALCAMED_0835_2021.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

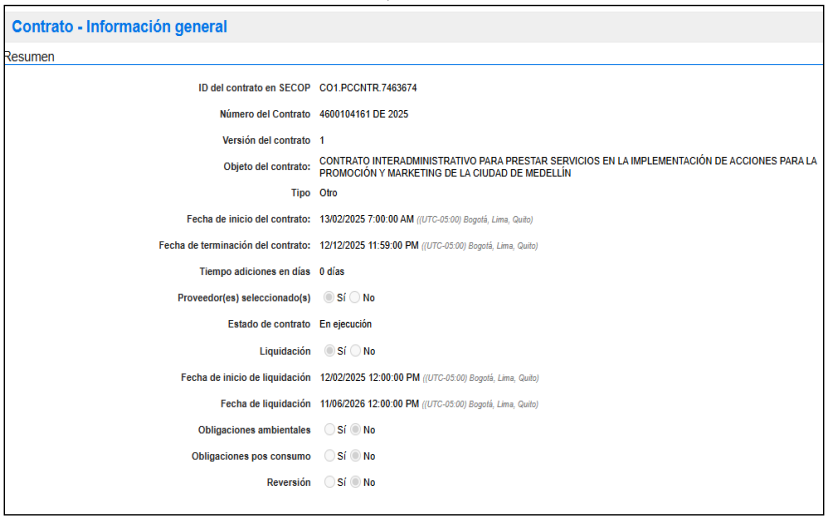
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El siguiente informe contiene el reporte de seguimiento por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y la supervisión del contrato, para dar cumplimiento al objeto y al alcance del contrato, y las cuales fueron las siguientes:

- ✓ El contrato fue firmado por ambas partes en el SECOP II el día 12 de febrero de 2025, y el mismo día el contratista inicia con los tramites de legalización:



- ✓ Desde el Nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se le dio inicio al contrato el SECOP II, el día 13 de febrero de 2025:



Secop 2, Inicio del Contrato N° 4600104161 de 2025

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

✓ El día 14 de febrero de 2025, se recibe correo con la designación de supervisión, se presenta pantallazo del envío del correo electrónico y del oficio de la designación de supervisor:

Medellín, 11 de Febrero de 2025

Señor (a)
Paula Andrea Duque Sanclemente
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

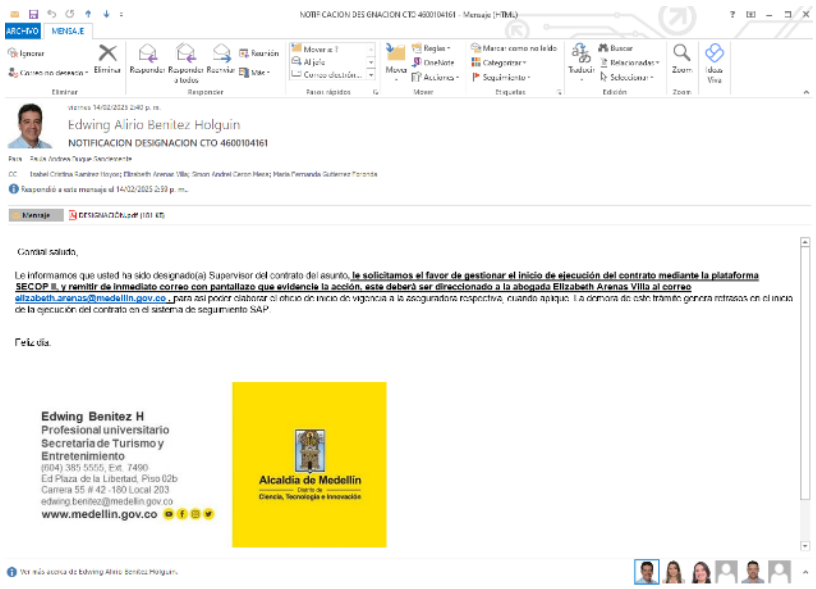
ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025.**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
MARIA FERNANDA GUTIERREZ FORONDA	Apoyo industria Turística
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico



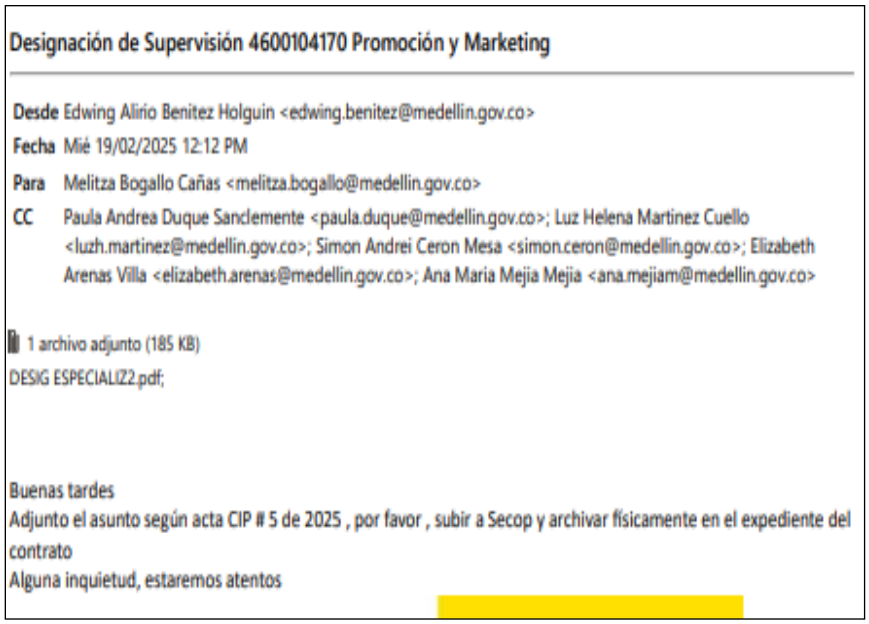
Notificación designación de supervisión

- ✓ El 17 de febrero de 2025, se realiza la primera reunión de comité técnico con el contratista, de manera presencial en las oficinas del Bureau, los principales temas en esta reunión fueron los siguientes:

- Instalación del comité técnico del contrato.
- Lectura y socialización de las obligaciones de las partes contractuales: Bureau (contratista) y del Distrito (contratante).
- Presentación de entregables con los informes mensuales del contratista.
- En este comité se hace la presentación de las personas delegadas para asistir a los comités técnicos.
- Socialización del plan de trabajo.
- Socialización de los componentes definidos en los Estudios Previos para la ejecución de las actividades del contrato.

Como soporte, se anexa al presente informe el acta de la reunión realizada en el mes de febrero de 2025.

- ✓ El día 19 de febrero, desde el nivel directivo deciden realizar cambios en la designación de supervisor:



Designación de Supervisión 4600104170 Promoción y Marketing

Desde Edwing Alirio Benitez Holguin <edwing.benitez@medellin.gov.co>
Fecha Mié 19/02/2025 12:12 PM
Para Melitza Bogallo Cañas <melitza.bogallo@medellin.gov.co>
CC Paula Andrea Duque Sanclemente <paula.duque@medellin.gov.co>; Luz Helena Martinez Cuello <luzh.martinez@medellin.gov.co>; Simon Andrei Ceron Mesa <simon.ceron@medellin.gov.co>; Elizabeth Arenas Villa <elizabeth.arenas@medellin.gov.co>; Ana Maria Mejia Mejia <ana.mejiam@medellin.gov.co>

1 archivo adjunto (185 KB)
DESIG ESPECIALIZ2.pdf;

Buenas tardes
Adjunto el asunto según acta CIP # 5 de 2025 , por favor , subir a Secop y archivar físicamente en el expediente del contrato
Alguna inquietud, estaremos atentos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Medellín, 18 de Febrero de 2025

Señor (a)
Melitza Bogallo Cañas
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025, según CIP 05 DE 2025**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
Paula Andrea Duque Sanclemente	Apoyo industria de reuniones

APOYO A LA SUPERVISIÓN	COMPONENTE
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

Designación de supervisión

- ✓ Es importante mencionar que, en los Estudios Previos del contrato, se definió el siguiente alcance del objeto del contrato:

- Captar eventos nacionales e internacionales, mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos, a través de procesos de Prospección, Promoción, Venta y Posventa para la fidelización de clientes para futuros leads.

- Promocionar la oferta turística de la ciudad de Medellín en los mercados objetivos del destino, a través de, acciones en diferentes medios, como: ferias, activaciones, Fam trips, caravanas, presentaciones de destino entre otras acciones.

- Visibilizar a Medellín como un destino turístico en los mercados priorizados, a través de acciones de marketing digital y comunicaciones con medios de prensa y medios digitales que contengan toda la información de valor para los diferentes momentos del turista antes, durante y después de su viaje al destino.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Igualmente, para la ejecución de los recursos del contrato, se definieron en los E.P del contrato, los siguientes componentes:

- COMPONENTE INDUSTRIA DE REUNIONES: El objetivo de este componente es captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

- COMPONENTE INDUSTRIA TURISTICA: el objetivo de este componente es atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

Durante el mes de marzo 2026, el equipo de supervisión del contrato realizó el seguimiento al avance de las actividades, verificando el cumplimiento del objeto y alcance contractual, y de acuerdo con los componentes establecidos en los Estudios Previos.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.**

La supervisión vigila, controla y realiza su labor para que la ejecución y desarrollo del contrato este siempre dando respuesta a los documentos que lo soportan: estudios previos, propuesta económica y pliego de condiciones.

Con la entrega del presente informe, la supervisión evidencia que las actividades desarrolladas están en concordancia con lo estipulado en estudios previos y minuta del Contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

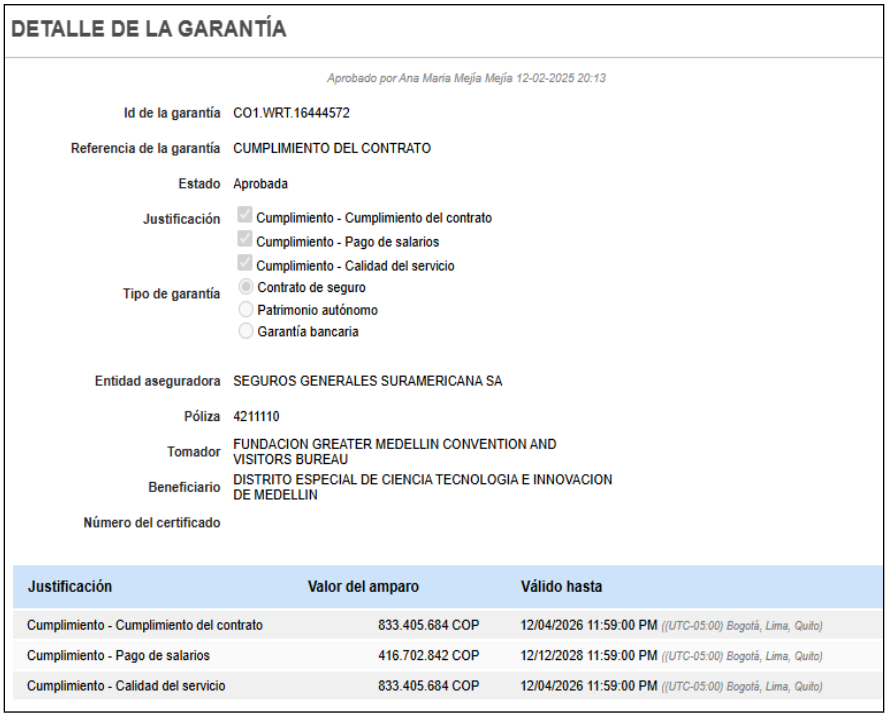
En los Estudios previos y en la cláusula octava del contrato, se definieron las obligaciones de las partes, las cuales son las siguientes:

OBLIGACIONES PARA EL CONTRATISTA.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1. **Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para la legalización del mismo, así como los trámites requeridos en sus modificaciones, adiciones o prorrogas.**

El contratista envía las pólizas de garantía con fecha del 12 de febrero de 2025, para revisión y aprobación en este mismo aplicativo por parte del jurídico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito:



DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Ana María Mejía Mejía 12-02-2025 20:13

Id de la garantía	CO1.WRT.16444572
Referencia de la garantía	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
Estado	Aprobada
Justificación	☑ Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ☑ Cumplimiento - Pago de salarios ☑ Cumplimiento - Calidad del servicio
Tipo de garantía	◉ Contrato de seguro ○ Patrimonio autónomo ○ Garantía bancaria
Entidad aseguradora	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA
Póliza	4211110
Tomador	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION AND VISITORS BUREAU
Beneficiario	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN
Número del certificado	

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	416.702.842 COP	12/12/2028 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo con el Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1	CO1.PCCNTR.7463674							
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal							
							Precio total estimado 8,334,056,838.00	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 8,334,056,838.00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80101604	Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín	1.00	UN	8,334,056,838.00	8,334,056,838.00	8,334,056,838.00	8,334,056,838.00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
RP 4800015574.pdf	RP 4800015574.pdf	(detalle)
Anexo ContratoInteradtivo 4600104161.pdf	Anexo ContratoInteradtivo 4600104161.pdf	(detalle)
AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf	AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf	(detalle)

Se realizó la modificación N°2 al Contrato, de acuerdo con el Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N° 17 de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, del 10 de noviembre de 2025.

Se realizó la modificación N°3 al Contrato, de acuerdo con el Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N° 03 del 12 de febrero de 2026.

2. **Cumplir con lo dispuesto en los estudios previos según las especificaciones técnicas, los requerimientos contractuales establecidos y la propuesta técnica presentada.**

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas descritas tanto en la propuesta técnica presentada, como en los Estudios Previos y el contrato, y como soporte y evidencias presentó el informe con las respectivas evidencias de las actividades realizadas en el mes de marzo 2026.

3. **Presentar dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes el cronograma proyectado de actividades del mes en curso, como herramienta de seguimiento continuo por parte de la supervisión.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El contratista presentó el cronograma correspondiente al mes de marzo 2026, en el tiempo estipulado. Esta herramienta es consultada constantemente por la supervisión para realizar el adecuado seguimiento a las actividades del mes.

4. **Designar por escrito las personas que representen a la entidad MANDATARIO ante el Comité Técnico para la toma de decisiones y seguimiento al contrato.**

El día 19 de febrero de 2025, la supervisión recibió oficio donde el Bureau, notifica por escrito las personas que participarán en los comités técnicos que se realizarán en el marco del contrato:



Medellín, febrero 19 de 2025

Señora
PAULA DUQUE SANCLEMENTE
Profesional Universitaria Secretaría de Turismo
DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLLÍN
La ciudad

Asunto: notificación de delegados al Comité Técnico del contrato de prestación de servicios N° 4600104161 de 2025

Reciba un cordial saludo,

Atendiendo a las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. 4600104161 de 2025 cuyo objeto es: *contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín*, La Fundación Greater Medellín Conventions and Visitors Bureau, en calidad de contratista, realiza la notificación de los delegados al Comité técnico indicando el conducto regular para solicitudes específicas:

- **Juliana Cardona Quiros –** Directora Ejecutiva
- **Manuela Álvarez –** Ejecutiva de Investigación en representación de la Dirección de Marketing - Industria de Reuniones, hasta que se haga nombramiento de la Dirección.
- **Maira Alejandra Ortiz Cruz** – Directora de Marketing – Industria Turística
- **Catalina Arango Builes –** Coordinadora de Comunicaciones
- **Jennifer Cristina Gómez Loaiza –** Profesional de Proyectos Estratégicos

5. **Asumir la dirección, coordinación y ejecución de las diferentes actividades que se desarrollen en el marco del Contrato, ejerciendo el debido control a los recursos.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el periodo de marzo de 2026, se ha evidenciado que el contratista ejerce una buena coordinación y ejecución de las diferentes actividades a desarrollar en el marco del Contrato, con el fin de ejercer el debido control a los recursos del contrato.

6. **Garantizar el recurso humano idóneo requerido para lograr el impacto esperado. Así mismo los demás recursos (logísticos, técnicos, tecnológicos, físicos, entre otros) para el logro de los objetivos propuestos.**

El contratista, cuenta con el recurso humano idóneo para la ejecución del contrato, así mismo cuenta con las herramientas y recursos técnicos, tecnológicos, físicos, y logísticos para la ejecución del contrato y prestación del servicio de manera adecuada.

7. **Socializar el plan de trabajo detallado a ejecutar durante la duración del contrato con los responsables por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. Igualmente se deberá socializar con el equipo de trabajo designado por el MANDATARIO.**

El día 17 de febrero de 2025, en la reunión del comité técnico N°1, el Bureau presentó el plan de trabajo, socializando las actividades a realizar en el marco del contrato y teniendo en cuenta los componentes definidos en los estudios previos del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600104161 DE 2025: PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN

COMPONENTE	OBJETIVO	ACCIONES	ACTIVIDADES	Entregables	Unidad de medida	Cantidad	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Consolidado	Cumplimiento
INDUSTRIA DE REUNIONES	Captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.	Prospección	Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín. La consultoría se abordará en temas como la identificación de leads a la medida, maximización de la estrategia de captación de congresos internacionales.	Consultoría de la industria de reuniones realizada	Número de consultorías realizadas	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Usar 3 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección. Estas, bases de datos y herramientas de minería de datos para mejorar y lecificar los procesos de investigación y generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA adquiridas e implementadas	Número de herramientas de IA adquiridas	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones para aportar a la profesionalización, el desarrollo del destino y el intercambio de conocimiento con otros destinos y organizaciones del sector y promover el relacionamiento para incrementar el potencial de captación.	Participación de la ciudad en asociaciones internacionales de la industria de reuniones	Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6		X		X	X	X				X		0	0%
			Participar en rueda de negocios y workshops internacionales que permiten la identificación de leads potenciales y la promoción de la ciudad en los escenarios internacionales.	Participación de la ciudad en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4				X				X	X	X		0	0%
			Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: asociaciones, OPCs, casas de incentivos y otros, con el objetivo de articular esfuerzos, identificar oportunidades de trabajo conjunto.	Visitas de relacionamiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Realizar visitas comerciales en el mercado internacional para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias.	Visitas comerciales para el mercado internacional realizadas	Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2				X			X					0	0%
			Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones para generar leads de eventos potenciales para captar para Medellín.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	X			X				X	X			0	0%
			Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones para tener citas comerciales que permitan la consecución de leads. Cada feria tendrá un plan de medios digital que permita divulgar el desarrollo de la actividad.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8				X	X	X	X	X	X			0	0%
				Planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales realizados	Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	6				X	X	X	X	X	X			0	0%
				Participación en ferias de reuniones desarrolladas en conjunto con empresarios de la ciudad	Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1				X	X	X	X	X	X			0	0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones orientados a la potenciales compradores	Acciones de fam trip para reuniones desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Participar en eventos especializados de la industria de turismo de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con aliado estratégico	Participación de la ciudad en eventos especializados de la industria de reuniones con aliado estratégico	Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4		X			X			X			X	0	0%
			Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad y la articulación de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Sesiones estratégicas con grupos de interés para la captación de eventos	Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3			X		X		X					0	0%
			Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones	Herramienta de medición de la industria de reuniones implementada	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
		Postulación y captación	Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos. Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	150	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento.	Visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Gestionar el desembolso de los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.	Derechos de participación de evento captado desembolsado	Número de derechos de participación	1					X							0	0%
			Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad	Apoyos entregados a eventos a través de la OPC's para la captación	Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
		Promoción para la captación	Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados	Plan de medios que incluye: canales, medios y cronograma bajo el tema de grandes eventos de ciudad captados.	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1										X		0	0%
			Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados con el fin de viabilizar la ciudad como sede del evento en su próxima versión	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Apoyo a los organizadores de los eventos captados	Eventos captados apoyados	Número de eventos captados apoyados	40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un video general de ciudad y la producción de videos personalizados que acompañen los procesos de candidatura y postulación de la ciudad.	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7			X	X	X	X	X	X				0	0%
		Acciones de legado	Visitas de Relacionamiento para legado e identificacion de nuevos proveedores del proceso de legado	Visitas de relacionacionamiento para legado realizadas	Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50			X	X	X	X	X	X				0	0%
					Número de catalogo de legado actualizado	1		X	X	X	X	X	X	X	X			0	0%
			Realizar y ejecutar campaña estratégica de marketing, esta incluye: brief estratégico, conceptualización creativa e insight, racional creativo (guión), key visual (aplicación de marca) y toolkit de campaña (banco de imágenes, videos y texto).	Brief estratégico de campaña de promoción anual, que incluye: ideación de campaña, contexto y datos principales, mercados y públicos a impactar, objetivos estratégicos, indicadores clave.	Número de Briefs estratégicos de campaña	1	X											0	0%
				Conceptualización creativa, que incluye: hallazgos principales, insights, nombre de la campaña, palabras clave SEO, claim con variaciones y racional creativo.	Número de conceptualizaciones creativas	1		X										0	0%
				Toolkit audiovisual para la campaña publicitaria, que incluye: guion de destino, animaciones de claim de campaña, video general de campaña, 3 spots publicitarios, banco de 20 fotos de ciudad y reel en crudo con tomas de ciudad.	Número de Tool kit de campaña	1		X										0	0%

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

INDUSTRIA TURÍSTICA	Atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales	Marketing Digital		Key visual de la campaña de acuerdo a la marca ciudad Medellín aquí todo florece, que incluye: diseño y aplicación de la conceptualización creativa (claim y copies principales), aplicación de paleta de color para la campaña, aplicación de diagramación para la campaña, generación formatos y mockups para diferentes piezas publicitarias, adicional el diseño y producción de material publicitario en pequeño formato P.O.P de la campaña.	Número de Key visual de campaña	1		X										0		0%
				Kit Publicitario de campaña que incluya material pop pequeño formato para principales actores de la industria del turismo y el entretenimiento, como habladores.	Cantidad de elementos a producir	250		X										0		0%
			Administración del ecosistema digital de Medellín.Travel: soporte tecnológico que garantice el correcto funcionamiento del sitio web y el applicativo móvil. Se incluye: soporte técnico, actualización de dominios, plug-ins y herramientas de funcionamiento, gestión de base de datos, gestión de dashboards y plataformas de resultados.	Sitio de web y aplicación móvil de medellin.travel administrados durante 11 meses.	Informe de administración y soporte técnico mensual	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		0%
			Plan de medios digitales que considere las especificaciones de publicación de contenidos orgánicos con estrategia SEO y pautados en los medios propios (redes sociales, aplicación y sitio web) para la actualización constante de información turística de valor sobre el destino. Incluye el presupuesto SEM en canales propios.	Planes de medios digitales para el destino	Número de planes de medios generados	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		0%
			Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital: diseño, audiovisuales y escritos para medios ATL, BTL y DIGITAL, esto incluye: pre-producción, producción, post-producción en inglés y español, como insumo para los diferentes canales y formatos establecidos para la difusión y promoción del destino.	Parrilla de contenidos con canales, formatos y especificación técnica	Número de parrillas de contenidos	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		0%
			Planeador de viaje en la web de medellin.travel: que le permita al turista acceder a información turística personalizada que guíe su experiencia por la ciudad de acuerdo a sus necesidades y deseos en la etapa de planeación de viaje.	Planeador de viaje en medellin.travel en inglés y español desarrollado	Número de planeadores de viaje desarrollados	1					X							0		0%
			Chat Bot: creación de un chatbot de WhatsApp dirigido al público de medellin.travel alimentado con inteligencia artificial y activo dentro de la web.	Chatbot implementado en inglés y español	Número de chatbots entregados	1				X								0		0%
			Restructuración de la aquitectura del sitio web medellin.travel para ampliar el espectro de públicos, que incluya: micrositio de turismo vacacional, micrositio para la industria de reuniones, micrositio turismo locales y micrositio de marca ciudad	Micrositios realizados en medellin.travel en inglés y español	Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2			X									0		0%
		Promoción (Acciones BTL)	**Realizar reuniones y/o visitas de encadenamiento con empresarios locales y nacionales, para visibilizar nueva oferta del territorio ante operadores, agencias y Dmc's**	Reuniones con actores locales y nacionales	Número de reuniones realizadas	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		0%
			Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional. Se incluye la participación en la Vitrina Turística de ANATO y el montaje y desmontaje del stand,. Participación de la ciudad en eventos como: Congreso de Anato, Encuentro Receptivo de ANATO y Encuentro de COTELCO	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos nacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	X						X		X	X		0		0%
			Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional como: Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA. Incluye plan de medios para dos ferias internacionales.	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos internacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	X		X								X	0		0%
				Plan de medios ejecutados en el marco de la participación en ferias y/o eventos internacionales	Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2			X					X				0		0%
			Activaciones de promoción del destino en mercados priorizados	Activaciones de destino realizadas	Número de activaciones de destino realizadas	2			X	X								0		0%
			Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional	Acciones comerciales en mercados internacionales realizadas	Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3							X	X	X			0		0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional	Acciones de fam trip desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0		0%
			Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones recorridos y/o experiencias de ciudad con actores estratégicos nacionales e internacionales	Recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5		X		X		X	X		X			0		0%
		Comunicaciones (Acciones ATL)	Gestión con medios de comunicación: realizar cobertura periodística, a través de la elaboración de kits de prensa, dirigido a medios de comunicación	Kits de prensa con contenidos noticiosos	Número de kits de prensa enviados	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0		0%
			Amplificación de contenidos de valor noticiosos a través de medios y agencias especializadas	Contenidos noticiosos difundidos en agencias especializadas	Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3			X			X			X			0		0%
			Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad	Acciones de press trip desarrolladas en el destino	Número de acciones de press trip con empresarios	8		X	X	X	X		X	X		X	X	0		0%
			Publicación en revistas especializadas de turismo	Publicación en revista especializada	Número de publicaciones en revista especializada	1							X					0		0%
			Publicación en medios especializados de la industria vacacional	Contenido publicado en medios especializados	Número de contenidos publicados en medios especializados	2				X				X				0		0%
			Acciones de comunicación y relacionamiento con aerolíneas	Acciones de relacionamiento con aerolíneas	Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	X		X		X		X		X			0		0%
			Monitoreo de publicaciones en medios internacionales	Valoración de free press en medios internacionales	Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		0%

Juliana Cardona Q

JULIANA CARDONA QUIROS
Directora Ejecutiva
FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTIONS AND VISITORS BUREAU
Febrero de 2025

Plan de trabajo, presentado en febrero 2025

Asimismo presento el Plan de Trabajo en el marco del Otrosí de la adición:

PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600104161 DE 2025: PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN									**ADICION**
COMPONENTE	**OBJETIVO**	**ACCIONES**	**ACTIVIDADES**	**Entregables**	**Unidad de medida**	**Cantidad**	**Consolidado**	**Cumplimiento**	**Cantidad**
INDUSTRIA DE REUNIONES	Captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza	**Prospección**	**Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.** La consultoría se abordará	Consultoría de la industria de reuniones realizada	Número de consultorías realizadas	1	1	100%	

	a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.		en temas como la identificación de leds a la medida, maximización de la estrategia de captación de congresos internacionales.						
			Usar 1 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección: listas, bases de datos y herramientas de minería de datos para mejorar y tecnificar los procesos de investigación y generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA adquiridas e implementadas	Número de herramientas de IA adquiridas	3	3	100%	1
			Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones para aportar a la profesionalización, el desarrollo del destino y el intercambio de conocimiento con otros destinos y organizaciones del sector y promover el relacionamiento para incrementar el potencial de captación.	Participación de la ciudad en asociaciones internacionales de la industria de reuniones	Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	6	100%	2

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Participar en rueda de negocios y workshops internacionales que permitan la identificación de leads potenciales y la promoción de la ciudad en los escenarios internacionales.	Participación de la ciudad en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	4	100%	2
			Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: asociaciones, OPC's, casas de incentivos y otros, con el objetivo de articular esfuerzos, identificar oportunidades de trabajo conjunto.	Visitas de relacionamiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	500	100%	250
			Realizar visitas comerciales en el mercado internacional para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias.	Visitas comerciales para el mercado internacional realizadas	Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	2	100%	
			Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones para generar leads de eventos potenciales	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	4	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			para captar para Medellín.						
			Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones para tener citas comerciales que permitan la consecución de leads. Cada feria tendrá un plan de medios digital que permita divulgar el desarrollo de la actividad.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8	8	100%	2
				Planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales realizados	Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	8	100%	2
				Participación en ferias de reuniones desarrolladas en conjunto con empresarios de la ciudad	Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	1	100%	
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones orientados a la potenciales compradores	Acciones de fam trip para reuniones desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	5	5	100%	2
			Participar en eventos especializados de la industria de turismo de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con aliado estratégico	Participación de la ciudad en eventos especializados de la industria de reuniones con aliado estratégico	Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad y la articulación de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Sesiones estratégicas con grupos de interés para la captación de eventos	Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	3	100%	1
			Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones	Herramienta de medición de la industria de reuniones implementada	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1	100%	
		Postulación y captación	**Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos.** Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	30	100%	20
			Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento.	Visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	60	62	103%	30

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Gestionar el desembolso de los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.	Derechos de participación de evento captado desembolsado	Número de derechos de participación	1	1	100%	
			Aritcular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad	Apoyos entregados a eventos a través de la OPC's para la captación	Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	17	113%	
		Promoción para la captación	**Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados**	Plan de medios que incluye: canales, medios y cronograma bajo el tema de grandes eventos de ciudad captados.	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	1	100%	
			Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados con el fin de visibilizar la ciudad como sede del evento en su próxima versión	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	20	100%	2
			Apoyo a los organizadores de los eventos captados	Eventos captados apoyados	Número de eventos captados apoyados	40	40	100%	17
			Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un vídeo general de ciudad y la produccion de videos personaliza	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	7	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			dos que acompañen los procesos de candidatura y postulación de la ciudad.						
		Acciones de legado	Visitas de Relacionamiento para legado e identificacion de nuevos proveedores del proceso de legado	Visitas de relacionacionamiento para legado realizadas	Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50	50	100%	
					Número de catalogo de legado actualizado	1	1	100%	1
INDUSTRIA TURÍSTICA	Atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales	**Marketing Digital**	Realizar y ejecutar campaña estratégica de marketing, esto incluye: brief estratégico, conceptualización creativa e insight, racional creativo (guión), key visual (aplicación de marca) y toolkit de campaña (banco de imágenes, videos y textos).	Brief estratétigo de campaña de promoción anual:, que incluye: ideación de campaña, contexto y datos principales, mercados y públicos a impactar, objetivos estratégicos, indicadores clave.	Número de Briefs estratégicos de campaña	1	1	100%	1
				Conceptualización creativa, que incluye: hallazgos principales, insights, nombre de la campaña, palabras clave SEO, claim con variaciones y racional creativo.	Número de conceptualizaciones creativas	1	1	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

				Toolkit audiovisual para la campaña publicitaria, que incluye: guion de destino, animaciones de claim de campaña, video general de campaña, 3 spots publicitarios, banco de 20 fotos de ciudad y reel en crudo con tomas de ciudad.	Número de Tool kit de campaña	1	1	100%	1
				Key visual de la campaña de acuerdo a la marca ciudad Medellín aquí todo florece, que incluye: diseño y aplicación de la conceptualización creativa (claim y copies principales), aplicación de paleta de color para la campaña, aplicación de diagramación para la campaña, generación formatos y mockups para diferentes piezas publicitarias, adicional el diseño y producción de material publicitario en pequeño formato P.O.P de la campaña.	Número de Key visual de campaña	1	1	100%	1
				Kit Publicitario de campaña que incluya material pop pequeño formato para principales actores de la industria del turismo y el entretenimiento, como habladores.	Cantidad de elementos a producir	250	250	100%	5

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Administración del ecosistema digital de Medellín.Travel: soporte tecnológico que garantice el correcto funcionamiento del sitio web y el applicativo móvil. Se incluye: soporte técnico, actualización de dominios, plug-ins y herramientas de funcionamiento, gestión de base de datos, gestión de dashboards y plataformas de resultados.	Sitio de web y aplicación móvil de medellin.travel administrados durante 11 meses.	Informe de administración y soporte técnico mensual	10	10	100%	5
			Plan de medios digitales que considere las especificaciones de publicación de contenidos orgánicos con estrategia SEO y pautados en los medios propios (redes sociales, aplicación y sitio web) para la actualización constante de información turística de valor sobre el destino. Incluye el presupuesto SEM en canales propios.	Planes de medios digitales para el destino	Número de planes de medios generados	10	10	100%	5

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital: diseño, audiovisuales y escritos para medios ATL, BTL y DIGITAL, esto incluye: pre-producción, producción, post-producción en inglés y español, como insumo para los diferentes canales y formatos establecidos para la difusión y promoción del destino.	Parrilla de contenidos con canales, formatos y especificación técnica	Número de parrillas de contenidos	10	10	100%	5
			Planeador de viaje en la web de medellín.travel: que le permita al turista acceder a información turística personalizada que guíe su experiencia por la ciudad de acuerdo a sus necesidades y deseos en la etapa de planeación de viaje.	Planeador de viaje en medellín.travel en inglés y español desarrollado	Número de planeadores de viaje desarrollados	1	1	100%	
			Chat Bot: creación de un chatbot de WhatsApp dirigido al público de medellín.travel alimentado con inteligencia artificial y activo dentro de la web.	Chatbot implementado en inglés y español	Número de chatbots entregados	1	1	100%	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Restructuración de la aquitectura del sitio web medellin.travel para ampliar el espectro de públicos, que incluya: micrositio de turismo vacacional, micrositio para la industria de reuniones, micrositio turismo locales y micrositio de marca ciudad	Micrositios realizados en medellin.travel en inglés y español	Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2	100%	3
			Plan de canales digitales: la planeación, ejecución y desarrollo de publicaciones a través de canales externos al ecosistema, acciones publicitarias y/o digitales desarrolladas en diferentes espacios estratégicos como aerolíneas, OTA's y medellin.travel.	Publicaciones a través de OTA's en mercados, como: Latinoamerica, Norteamerica, Europa y en portales especializados	Número de publicaciones a través de OTA´s				3
				Acciones publicitarias para la promoción digital de oferta turística validada en medellin.travel	Número de acciones publicitarias para la promoción de oferta validada				6
				Acciones de promoción de destino en aerolíneas	Número de acciones de promoción de destino en aerolíneas				1
		Promoción (Acciones BTL)	**Realizar reuniones y/o visitas de encadenamiento con empresarios locales y nacionales**, para visibilizar nueva oferta del territorio ante operadores, agencias y Dmc´s	Reuniones con actores locales y nacionales	Número de reuniones realizadas	10	10	100%	3

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional. Se incluye la participación en la Vitrina Turística de ANATO y el montaje y desmontaje del stand,. Partiicipación de la ciudad en eventos como: Congreso de Anato, Encuentro Receptivo de ANATO y Encuentro de COTELCO	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos nacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	4	100%	3
			Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional como: Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA. Incluye plan de medios para dos ferias internacionales.	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos internacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	3	100%	3
				Plan de medios ejecutados en el marco de la participación en ferias y/o eventos internacionales	Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	2	100%	1
			Activaciones de promoción del destino en mercados priorizados	Activaciones de destino realizadas	Número de activaciones de destino realizadas	2	3	150%	1
			Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional	Acciones comerciales en mercados internacionales realizadas	Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	4	133%	3
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del	Acciones de fam trip desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	10	10	100%	6

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			segmento vacacional						
			Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones recorridos y/o experiencias de ciudad con actores estratégicos nacionales e internacionales	Recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	5	100%	4
		Comunicaciones (Acciones ATL)	**Gestión con medios de comunicación:** realizar cobertura periodistica, a través de la elaboración de kits de prensa, dirigido a medios de comunicación	Kits de prensa con contenidos noticiosos	Número de kits de prensa enviados	10	10	100%	5
			Amplificación de contenidos de valor noticiosos a través de medios y agencias especializadas	Contenidos noticiosos difundidos en agencias especializadas	Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	3	100%	1
			Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad	Acciones de press trip desarrolladas en el destino	Número de acciones de press trip con empresarios	8	8	100%	4
			Publicación en revistas especializadas de turismo	Publicación en revista especializada	Número de publicaciones en revista especializada	1	1	100%	1
			Publicación en medios especializados de la industria vacacional	Contenido publicado en medios especializados	Número de contenidos publicados en medios especializados	2	2	100%	1
			Acciones de comunicación y relacionami	Acciones de relacionamiento con aerolíneas	Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	5	100%	5

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			ento con aerolineas						
			Monitoreo de publicaciones en medios internacionales	Valoración de free press en medios internacionales	Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	10	100%	5
			Campaña de comunicaciones para anfitriones de destino	Campaña de comunicaciones para anfitriones de destino	Número de campañas anfitriones planteados e implementados	10	10	100%	1

Plan de trabajo, presentado en febrero 2026

8. **Coordinar con el supervisor cualquier novedad que se pueda presentar frente al plan de trabajo, haciendo los ajustes que sean requeridos sin afectar los objetivos propuestos planteados en las especificaciones técnicas.**

   La supervisión ha estado atenta a las novedades que se han presentado durante la ejecución del contrato y se han realizado los ajustes necesarios sin afectar los objetivos propuestos en las especificaciones técnicas del contrato.

9. **Entregar los informes mensuales que den cuenta del cumplimiento a cabalidad y de manera oportuna con las actividades planteadas en el plan de trabajo, con los productos definidos, según lo establecido en los estudios previos y sus anexos.**

   El contratista presentó el informe de seguimiento correspondiente al mes de marzo 2026. con sus respectivos soportes y evidencias, dando cuenta del cumplimiento de las actividades acordadas para dar cumplimiento al objeto del contrato.

10. **La ejecución física del contrato deberá ser conforme con los componentes establecidos en los estudios previos, presupuesto y plan de trabajo detallado.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el periodo de marzo 2026, el contratista presentó ejecución física de acuerdo a las actividades descritas en los componentes establecidos en los estudios previos y plan de trabajo establecido para el contrato.

11. **Llevar registro escrito y fotográfico con evidencia de la fecha y hora, relacionando todas las actividades del Contrato que sirva como fuente de verificación de las mismas.**

    El contratista ha presentado con el informe del mes de marzo 2026, evidencias de los registros escritos y fotográficos de las actividades realizadas en este periodo.

12. **Trabajar en forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín en el cumplimiento de los objetivos, para garantizar un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos y experiencias y lograr el objeto del presente contrato.**

    El contratista ha trabajado de forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, para el cumplimiento del objeto del contrato, y garantizar así un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos.

13. **Suministrar todo el material digital (requerido para la realización de las actividades) del contrato y toda la logística para la plena operación de éste, garantizando la cantidad, calidad de contenido y presentación.**

    El contratista ha estado siempre dispuesto a suministrar todo el material digital requerido para realizar las actividades del Contrato, garantizando en todo momento la calidad en el contenido y las presentaciones.

14. **Todos los materiales, contenidos y piezas comunicacionales deben ser enviados al área de comunicaciones de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento para ser revisadas y aprobadas, de acuerdo a los procedimientos definidos por la Secretaría de Comunicaciones.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

15. **Incorporar en las piezas publicitarias, los elementos audiovisuales e impresos, los criterios que contempla el Manual de Imagen Corporativa del Distrito de Medellín y seguir los lineamientos de la Alcaldía de Medellín en materia de Comunicaciones.**

    El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

16. **La marca de ciudad seleccionada en el año 2021 "Medellín, aquí todo Florece" debe estar presente en todas las estrategias, herramientas y actividades comunicacionales del contrato según el direccionamiento dado por la Secretaría de Comunicaciones del Distrito de Medellín, por lo cual su aplicación deberá ser tenida en cuenta según los manuales de uso entregados, de igual forma la presencia de diferentes marcas o logos de entidades deberá ser concertado con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento quien a su vez se apoya en la Secretaría de Comunicaciones para emitir un concepto final frente al tema.**

    En las actividades que se realizaron en el mes de marzo 2026, se cumplió con la implementación de la Marca de ciudad, de acuerdo con el manual de uso de la marca.

17. **Documentar la información necesaria para alimentar los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, que permitan dar cuenta de una gestión tanto cuantitativa como cualitativamente.**

    El contratista documentó y reporto los indicadores definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

18. **Entregar los primeros cinco (5) días de cada mes los informes respectivos para los reportes de indicadores del Plan de Acción y Plan Indicativo relacionados al Contrato.**

    La supervisión recibió el informe de indicadores del contrato correspondiente al mes de marzo de 2026 en el tiempo establecido.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

19. **Tramitar oportunamente las facturas, entregando con ellas los certificados de paz y salvo de los aportes a la seguridad social, riesgos laborales y parafiscales (en caso de aplicar según la modalidad del contrato), el certificado debe ser suscrito y firmado por el revisor fiscal o contador público y representante legal. Así mismo la factura deberá estar soportada con el informe del periodo de pago y los documentos que den cuenta de la correcta y oportuna ejecución del contrato y de los productos entregados, informe que deberá tener la firma del representante legal o su delegado y con el visto bueno del supervisor del contrato.**

    Durante la ejecución del contrato, el trámite de pagos es el siguiente:

    En el mes de marzo se realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

    En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

    En el mes de mayo se realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

    En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

    En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

    En el mes de agosto se realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

    En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

    En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

    En el mes de noviembre no se realizaron pagos al contratista.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

En el mes de diciembre se realizó el pago N°4 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de enero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de febrero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de marzo de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

20. **Defender en todas sus actuaciones los intereses de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas del contrato, así mismo informar oportunamente sobre cualquier situación que pueda poner en riesgo la ejecución del contrato.**

    A la fecha, el contratista ha obrado con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, y no ha informado sobre situaciones que puedan poner en riesgo la ejecución del contrato.

21. **La entidad ejecutora del proceso será responsable de mantener la reserva y confidencialidad de la información que obtenga como consecuencia de las actividades que desarrolle para el cumplimiento del objeto del mismo.**

    A la fecha, el contratista ha mantenido reserva y confidencialidad de toda la información obtenida durante la ejecución del contrato.

22. **Toda la información y bases de datos obtenidos durante la ejecución del presente contrato son de propiedad del Distrito de Medellín, Secretaría de Turismo y Entretenimiento y no podrá ser utilizada para ningún otro objeto que no sea autorizado.**

    Esta obligación se ha mantenido presente durante la ejecución del contrato y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

23. **Diligenciar todos los formatos solicitados desde gestión de calidad de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, los cuales será**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

responsabilidad del supervisor suministrar oportunamente. Todas las actividades del contrato deben estar soportadas en los formatos de calidad sin excepción alguna, como listados de asistencia, actas de reunión, entre otros.

A la fecha el contratista ha diligenciado los formatos de gestión de calidad de manera correcta y han sido enviados a la supervisión oportunamente.

24. **Anuar esfuerzos técnicos y financieros en el marco del presente contrato para la presentación y posterior ejecución de proyectos FONTUR.**

    A la fecha está obligación no aplica.

25. **Acreditar la afiliación obligatoria y pago actualizado al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que requiera en desarrollo del Contrato, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Decreto 1703 de 2002, ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las normas citadas.**

    El contratista, envió certificado de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral de la entidad, correspondiente al mes de marzo de 2026, acreditando la afiliación y pago actualizado del personal de la entidad y del personal requerido para el desarrollo del contrato.

26. **Cumplir a cabalidad con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.**

    El contratista ha cumplido con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

27. **Entregar en el informe final la memoria y registro de todo el proceso para presentar como histórico del mismo, con todos los soportes requeridos; este informe debe presentarse con un máximo de 15 días después de la fecha de terminación del contrato.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

A la fecha no aplica, no obstante, la supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación después de la fecha de terminación del contrato.

28. Obligaciones del MANDATARIO referente al cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST). El MANDATARIO debe cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta obligación será verificada por el (los) supervisores, con los siguientes documentos:

- **La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el MANDATARIO.**
- **Éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso.**
- **Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación.


SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. - ARL SURA

Ítem evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
Planear (25%)	100	25	25
Hacer (60%)	100	60	60
Verificar (5%)	100	5	5
Actuar (10%)	100	10	10
% Total Implementación			100,0

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100,0 su resultado es ACEPTABLE.

Certificado Estándares Mínimos ARL

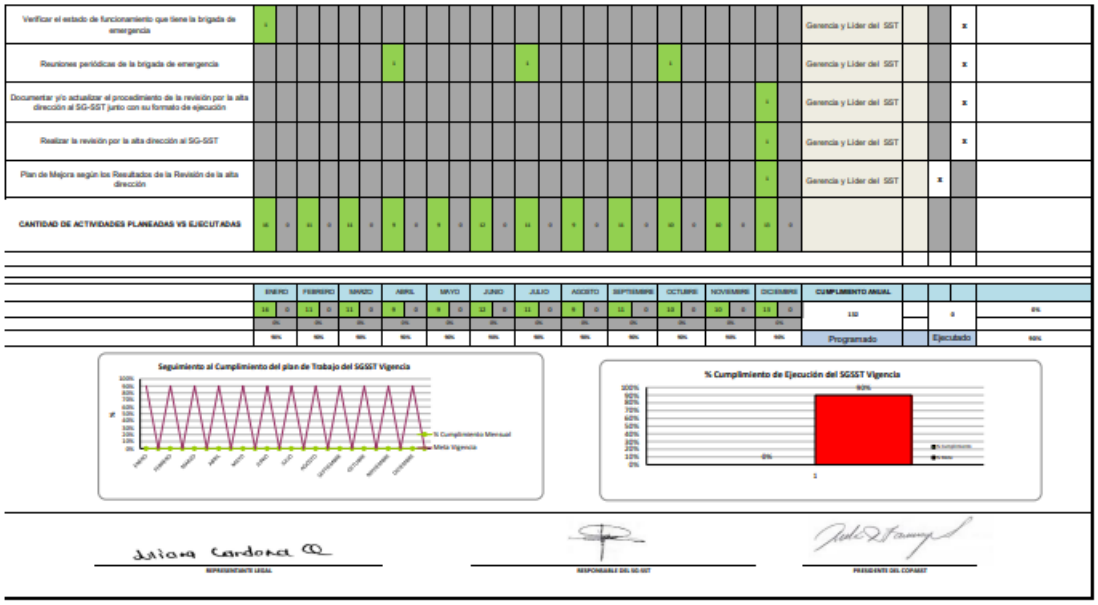
GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: SST-PL-002
	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	Versión: 1
	2025	Fecha: 19/11/2022

FECHA ELABORACION: 14/01/2025
PLAZO: 12 Meses
OBJETIVO: Dar cumplimiento a las faces de ejecución de la resolución 0312 de 2019, el decreto 1072 del 2015 y demas normatividad legal vigente aplicable, en aras a la intervención del riesgo de manera objetiva y eficiente.
META: Ejecución del 100% de las actividades en el plazo definido

INDICADOR
(N° de Actividades Ejecutadas / N° de Actividades Programadas) x 100

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA VIGENCIA 2025																								Responsable (s)	RECURSOS			OBSERVACIONES
	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			Tecnológicos	Administrativo	Financieros	
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
Verificar que se tenga la carta de asignación del responsable del SG-SST, esta persona deberá contar con el perfil, tener experiencia, licencia vigente, curso de las 50 y 20 horas vigente.	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la medición de los recursos humanos, tecnológicos y financieros que tiene el SG-SST, (proyección anual)			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Tener la carta de asignación del presupuesto aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Se deberá crear una carpeta para archivar de manera mensual las planillas de seguridad social de la empresa	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o (Vigía SST)	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones mensuales del Comité o Vigía de SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones trimestrales del CCL					x						x						x						x		Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar el programa de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborar el plan de capacitación y formato de asistencia	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Actualización de la Política de SST, esta deberá estar fechada, aprobada por gerencia y responsable del SG-SST, publicada y divulgada al personal de la empresa																					x				Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar el plan de trabajo anual del SG-SST, este deberá estar aprobado por la gerencia, responsable del sg-sst y presidente o vigía de sst	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
El procedimiento para el archivo y la retención documental del SG-SST, este deberá tener el anexo que será la matriz o el listado maestros de codificación, se deben verificar los documentos y de ser necesario actualizar											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la codificacion de todos los archivos y documentos del SG-SST, registrar en el listado maestros cambios y actualizaciones realizadas											x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Elaborar la descripción sociodemográfica de los trabajadores de la empresa, es indispensable tener base de datos con graficas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST		x		
Desarrollar las actividades de medicina preventiva del trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la elaboración de exámenes médicos ocupacionales					x																				Gerencia y Líder del SST				x
Elaborar y tabular en la matriz de examen médicos ocupacionales, todos los que la empresa va realizando a sus empleados	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST				x
Documentar y/o actualizar el procedimiento en notificación sobre las restricciones y recomendaciones medico laborales			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Entregar a los empleados las cartas de recomendaciones y/o restricciones medico laborales	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST		x		
Crear o verificar si se encuentra la carpeta en la que se archivaran todos los reportes de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento y los formatos correspondientes para la investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la identificación de peligros y riesgos en la empresa junto con el formato de la matriz de peligros y riesgos																	x								Gerencia y Líder del SST		x		
Revision y actualizacion de la matriz de identificación de peligros - Con participación del personal.									x																Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de intervención para los riesgos del SG-SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento para el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos, maquinas y herramientas, se deberá crear la carpeta en la cual se archivaran los registros de la ejecución de los mantenimientos											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el programa o procedimiento de Elementos de Protección Personal junto con sus anexos que son la matriz, el formato de inspección, entrega y demás aplicables.													x												Gerencia y Líder del SST		x		
Enviar carta de adherencia al plan de emergencia de plaza mayor					x																				Gerencia y Líder del SST				x

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Plan de trabajo anual 2025

- **El MANDATARIO, deberá acreditar que todo el personal que utilice en la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los sistemas de pensiones, salud y ARP; al momento del perfeccionamiento del contrato y en cada pago que se haga del mismo.**

  La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación, y recibió a satisfacción la certificación del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que se requiere para el desarrollo del Contrato.

29. Todas aquellas obligaciones que sean necesarias para la ejecución adecuada, eficiente y segura del objeto contractual.

La supervisión está atenta al cumplimiento por parte del contratista de las demás obligaciones que han sido necesarias para el correcto cumplimiento de las actividades del contrato.

OBLIGACIONES DEL DISTRITO DE MEDELLIN -SECRETARÍA DE TURÍSMO Y ENTRETENIMIENTO:

1. **Asignar el supervisor del contrato, el apoyo técnico y el apoyo financiero a dicha supervisión, quienes serán los responsables de realizar la supervisión, vigilancia y control del mismo, así como hacer parte del Comité Técnico.**

   El día 14 de febrero de 2025, La Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, realizó la siguiente designación de supervisión para el contrato:

   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora titular, (inicial en el contrato)
   - María Fernanda Gutiérrez foronda, supervisora Suplente

   Para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambio de la supervisión en el contrato, así:

   - Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular del contrato
   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo
   - Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato

2. **Efectuar el pago de recursos financieros al MANDATARIO en la oportunidad y tiempos descritos, previa presentación de la documentación requerida.**

   En el mes de marzo la supervisión realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU- OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIt. 811.008.634-6 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

MEDELLIN BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1599

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E	**NIT:** 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 01 MES 04 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 01 MES 04 AÑO 2025
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165	**TEL.:** 3856564	HORA: P. VALIDACION:	
CIUDAD: MEDELLIN	**CEL.:**	CONDICIONES DE PAGO: **CREDITO** 30 dias	
ORDEN DE C.: **REMISIÓN:**	**D. REF.:** FE0001599	**VENDEDOR:** GENERAL	
TRANSPORTADOR:	**PEDIDO:**		

CUFE: e44e211227470ecf9df58bb16940d8a7cb1e16efdda2db26286984a4c624803ef76728 2e26f6f68c6c06f50f231484

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	41709926	Contrato número 4600104161 de 2025. Prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín Supervisora: Melisa Bogallo Cañas	1.00	1,400,681,821.	19			1,400,681,821.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [X] EFECTIVO [ ] TARJETA DEBITO [ ] TARJETA CREDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS COLOMBIANOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS**********

OBSERVACIONES:
Consignar en la cuenta de ahorros Bancolombia Nº 521-585416-91

Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-contabilidad@bureaumedellin.com

RESOLUCION DIAN No. 18764015108609 FECHA:03/06/2019 FECHA FINAL:03/06/2025 AUTORIZA RANGO FE1 1599 AL FE2000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO SEGUN PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN 085
Esta factura de venta se emite en virtud del artículo 617 del Estatuto Tributario, los intereses moratorios que se causen serán calculados mensualmente acorde con las variaciones que sufran los tipos de interés certificados por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que rectifica el

VALOR BRUTO	1,400,681,821.
DESCUENTO	
SUBTOTAL	1,400,681,821.
IMP. CONSUMO	
RETENCIÓN	
IVA	266,129,545.99
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	1,666,811,36

Fabricante del software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - NIT: 830048.145-6 Nombre del software: SIC Facturaelectronica Ver en el RUT.

Factura pago N°1

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Número 5000756762 **División:01**
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

Fecha Documento: 27.03.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1599
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1008403.361	1200.000.000,00	5507050102	110000125	240278	040
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	392.278.460	466.811.367,00	5507050102	110000125	240278	050
		TOTAL	**1400.681.821**	**1666.811.367,00**				

Creado por Paula Andrea Duque Sanclemente
Registrado el 27.03.2025 11:24:27

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Calificó							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°1

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1599	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	04.03.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	1.666.811.366,99	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago

6. Cuenta Bancaria Giradora

Número Contrato: 4600104161

Cuenta bancaria especifica del fondo

Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000756762	4800015574	240278	110000125	1.666.811.367,00	No			

Valor Total Entrada de Mercancía: 1.666.811.367,00

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

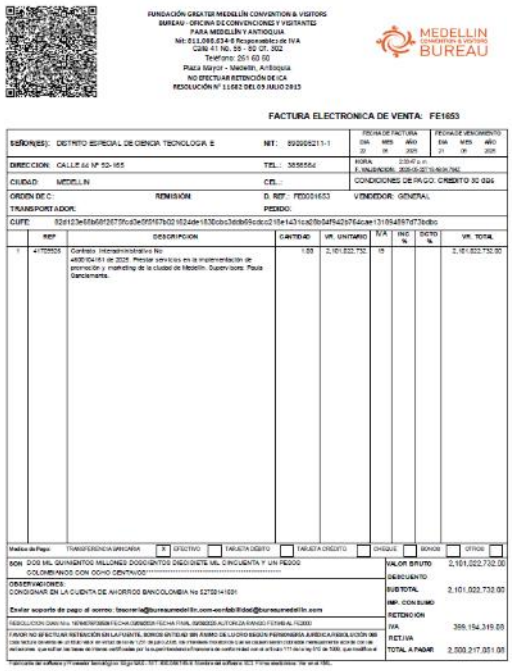
Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
PAULA ANDREA DUQUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIA	244	2891

Creado por Registrado: Paula Andrea Duque Sanclemente 27.03.2025 11:28:20 Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°1

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo la supervisión realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.086.634-8 Responsable/o de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11662 DEL 03 JULIO 2013

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1653

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E	NIT: 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 23 MES 05 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 23 MES 05 AÑO 2025
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52- 165	TEL.: 3858584	HORA: 2:39:40 p. m.	
CIUDAD: MEDELLIN	CEL.:	CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 30 DIAS	
ORDEN DE C.: REMISION:	D. REF.: FE0001653	VENDEDOR: GENERAL	
TRANSPORTADOR:	PEDIDO:		

CUFE: 82e623e68b6812677fcc3e5f5167b0216524de1630cbc3ddb69cdcc215e1431ca05b0af5423b764dcae131654567d73edbc

ITEM	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA %	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	4175560	Contrato Interadministrativo No 4600104161 de 2025. Prestar servicios en la implementación de promoción y marketing de la ciudad de Medellín. Dueño/cons: Paula Dandenarta.	1.00	2,101,022,732	19			2,101,022,732.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [X] EFECTIVO [ ] TARJETA DEBITO [ ] TARJETA CREDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON: DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y UN PESOS COLOMBIANOS CON OCHO CENTAVOS

OBSERVACIONES:
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 27700141691
Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-carlob@bureaumedellin.com

VALOR BRUTO	2,101,022,732.00
DESCUENTO	
SUB TOTAL	2,101,022,732.00
IMP. CON SUMO	
RETENCIÓN	
IVA	399,194,319.08
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	2,500,217,051.08

Factura pago N°2

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número	**5000761444**	**División:01**
Pedido	**4800015574**	
Contrato	**4600104161**	
Secretaría	**Turismo y Entreten**	

Fecha Documento: 23.05.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1653
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	2101022.732	2500.217.051,00	5507050102	110070125	240278	030
		TOTAL	**2101.022.732**	**2500.217.051,00**				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 23.05.2025 07:55:33

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°2

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura

Número	FE1653
Fecha	22.05.2025
Valor	2.500.217.051,08

2. Información Interviniente

Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	
Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		
	Nombre		
Receptor Alternativo			

3. Datos para el pago

Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
No.Cuenta Bancaria	52758141691
Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago

Número Contrato	4600104161

6. Cuenta Bancaria Giradora

Cuenta bancaria especifica del fondo		
S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
No			

Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM
5000761444	4800015574	240278	110070125	2.500.217.051,00

Valor Total Entrada de Mercancía	2.500.217.051,00

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218350230

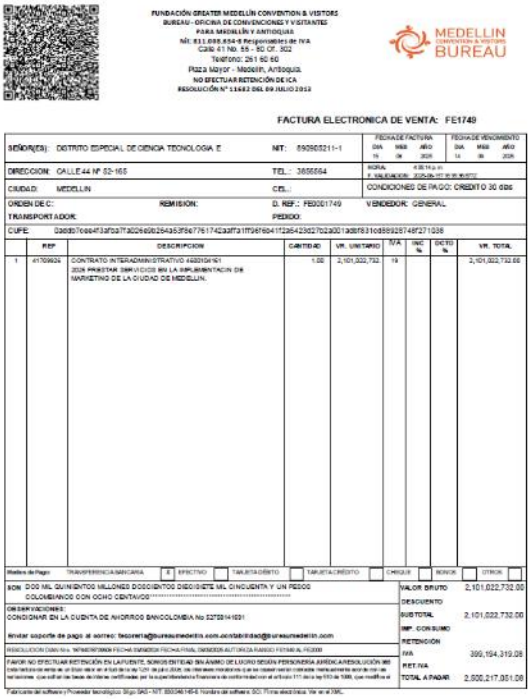
Creado por Registrado
MELITZA BOGALLO CAÑAS
23.05.2025 07:57:55
Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°2

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto la supervisión realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT. 811.008.634-6 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 2619 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2012

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1749

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E	NIT: 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 15 MES 08 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 14 MES 09 AÑO 2025
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165	TEL.: 3858564	HORA: 4:38:16 p.m. F. VALIDACION: 2025-08-15 16:38:16 UTC	
CIUDAD: MEDELLIN	CEL.:	CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 30 dias	
ORDEN DE C.: REMISION:	D. REF.: FE0001749	VENDEDOR: GENERAL	
TRANSPORTADOR:	PEDIDO:		

CUFE: 0aedb7cea4f3af0a7f1a026d6264a53f8e7761742adff31ff9f6b41f2364423d27b2a001adbf831bd8992874872718d6

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA %	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	41709624	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600104161 2025 PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACION DE MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLIN.	1.00	2,101,022,732.	19			2,101,022,732.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA | E EFECTIVO | TARJETA DEBITO | TARJETA CREDITO | CHEQUE | BONUS | OTROS

SON: DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y UN PESOS COLOMBIANOS CON OCHO CENTAVOS*****

OBSERVACIONES:
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 22702414031
Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@buremedellin.com.co/cfabilidad@buremedellin.com

VALOR BRUTO	2,101,022,732.00
DESCUENTO	
SUBTOTAL	2,101,022,732.00
IMP. CON SUMO	
RETENCION	
IVA	399,194,319.08
RET IVA	
TOTAL A PAGAR	2,500,217,051.08

Resolución DIAN No. 18760016008 FECHA: 2019/05/15 DESDE: FE1000 AUTORIZA RANGO: FE1000 AL FE2000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO SEGÚN PERSONERIA JURIDICA RESOLUCIÓN 980 mediante la cual se otorga personería jurídica, se reconocen beneficios tributarios, que se rigen por el régimen tributario especial del orden nacional, que solicitan las bases de datos certificadas por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el

Factura pago N°3



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín — Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Número	5000769092	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 20.08.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	672.268.907	799.999.999,00	5507050102	110A30225	240278	060
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	168.067.227	200.000.000,00	5507050102	110A30225	240278	070
		TOTAL	840.336.134	999.999.999,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:54

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín — Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Número	5000769091	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 20.08.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1260686.597	1500.217.051,00	5507050102	110070125	240278	020
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1	1,00	5507050102	110070125	240278	080
		TOTAL	1260.686.598	1500.217.052,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:52

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°3

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1749	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	15.08.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	2.500.217.051,08	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora			
Número Contrato		4600104161			Cuenta bancaria especifica del fondo			
Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000769091	4800015574	240278	110070125	1.500.217.052,00	No			
5000769092	4800015574	240278	110A30225	999.999.999,00	Si	299000143	BBVA	02
Valor Total Entrada de Mercancía				2.500.217.051,00				

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218350230

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado 20.08.2025 21:19:49 Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°3

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de noviembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de diciembre la supervisión realizó el pago N°4 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.008.634-6 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUA RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1851

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E	**NIT:** 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 11 MES 12 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 10 MES 01 AÑO 2026
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165	**TEL.:** 3856564	**HORA:** 2:33:19 p. m. **F. VALIDACION:** 2025-12-11T14:34:09-05:00	
CIUDAD: MEDELLIN	**CEL.:**	CONDICIONES DE PAGO: **CREDITO** 30 días	
ORDEN DE C: **REMISIÓN:**	**D. REF.:** FED001851	**VENDEDOR:** GENERAL	
TRANSPORTADOR:	**PEDIDO:**		

CUFE: 93aa2cdf6e7b701c7ea34cf5fbb9c0a1dc2f4e255db2f784595558e8362a4fa6f680bdb833df96b0d2b7754fc9581316

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	417099925	contrato numero 4600104161 de 2025 contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementacion de acciones para la promocion y marketing de la ciudad de Medellin Supervisora: Melitza Bogallo Cañas	1.00	1,357,337,138.	19			1,357,337,138.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [X] EFECTIVO [ ] TARJETA DEBITO [ ] TARJETA CREDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON UN MIL SEISCIENTOS QUINCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO PESOS COLOMBIANOS CON VEINTIDOS CENTAVOS**********

VALOR BRUTO	1,357,337,138.00
DESCUENTO	
SUBTOTAL	1,357,337,138.00
IMP. CONSUMO	
RETENCIÓN	
IVA	257,894,056.22
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	1,615,231,194.22

OBSERVACIONES:
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 52758141691

Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-contabilidad@bureaumedellin.com

RESOLUCION DIAN No. 18764019084 FECHA 31/08/2025 FECHA FINAL 31/08/2026 AUTORIZA RANGO FE1 AL FE2000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO SEGÚN PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN 085
Esta factura de venta es un título valor en virtud de la ley 1231 de julio 2008, los intereses moratorios que se causen serán cobrados mensualmente acorde con las variaciones que sufran las tasas de interes certificadas por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el

Fabricante del software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - NIT: 830.048.145-8. Nombre del software: SCI. Firma electrónica. Ver en el XML.

Factura pago N°4



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín — Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Número	5000786779	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 12.12.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1851
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	348.356.184	414.543.859,00	5307050102	110A90225	240278	060
		TOTAL	**348.356.184**	**414.543.859,00**				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 12.12.2025 09:15:47

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la poliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín — Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Número	5000786780	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 12.12.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1851
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1	1,00	5307050102	110A90225	240278	060
		TOTAL	1	**1,00**				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 12.12.2025 09:15:49

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la poliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Número 5000786868 **División:01**
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

Fecha Documento: 12.12.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1851
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor

Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	738.418.513	878.718.030,00	5507050102	110070125	240278	010
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	238.024.538	283.249.200,00	5507050102	110070125	240278	020
003	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	32.537.903	38.720.104,00	5507050102	110070125	240278	030
		TOTAL	1008.980.954	1200.687.334,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 12.12.2025 10:07:02

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°4

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1851	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	11.12.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	1.615.231.194,22	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento
4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora			
Número Contrato	4600104161				Cuenta bancaria especifica del fondo			
Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000786779	4800015574	240278	110000125	414.543.859,00	No			
5000786780	4800015574	240278	110A30225	1,00	Si	299000143	BBVA	02
5000786868	4800015574	240278	110070125	1.200.687.334,00	No			
Valor Total Entrada de Mercancía				1.615.231.194,00				

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio
7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA (E)	244	3218350230

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado 15.12.2025 11:01:49 Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°4

En el mes de enero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de febrero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de marzo de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

3. **Suministrar la información que se requiera y que sea de importancia para la ejecución del contrato.**

   La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau.

4. **Recomendar acciones pertinentes al cumplimiento del objeto.**

   La supervisión está atenta para realizar recomendaciones que busquen el logro de los objetivos. Vigila, acompaña y realiza los seguimientos respectivos al contrato.

5. **Programar o asistir a las reuniones convocadas y actividades de seguimiento y direccionamiento pare el logro de los objetivos y del objeto del contrato.**

   La supervisión ha asistido a las reuniones convocadas tanto por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento como por el Contratista.

   A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

1) Comité técnico N°1 realizado el día 17 de febrero de 2025
2) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de marzo de 2025.
3) Comité técnico N°2 realizado el día 21 de marzo de 2025.
4) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de marzo de 2025.
5) Subcomité de Industria turística realizado el día 8 de abril de 2025.
6) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 8 de abril de 2025.
7) Comité técnico N°3 realizado el día 11 de abril de 2025.
8) Subcomité de Industria turística realizado el día 13 de mayo de 2025.
9) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de mayo de 2025.
10) Comité técnico N°4 realizado el día 22 de mayo de 2025.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

11) Comité técnico N°5 realizado el día 10 de junio de 2025.
12) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de junio de 2025.
13) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 9 de julio de 2025.
14) Comité técnico N°6 realizado el día 16 de julio de 2025.
15) Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de julio de 2025.
16) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de agosto de 2025.
17) Subcomité de Industria turística realizado el día 19 de agosto de 2025.
18) Comité técnico N°7 realizado el día 28 de agosto de 2025.
19) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 16 de septiembre de 2025.
20) Comité técnico N°8 realizado el día 17 de septiembre de 2025.
21) Subcomité de Industria turística realizado el día 23 de septiembre de 2025.
22) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 14 de octubre de 2025.
23) Subcomité de Industria turística realizado el día 21 de octubre de 2025.
24) Comité técnico N°9 realizado el día 29 de octubre de 2025.
25)Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de noviembre de 2025.
26)Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de noviembre de 2025.
27) Comité técnico N°10 realizado el día 26 de noviembre de 2025.
28) Comité técnico N°11 realizado el día 26 de noviembre de 2025.
29) Comité técnico N°12 realizado el día 28 de enero de 2026.
30) Comité técnico N°13 realizado el día 19 de febrero de 2026.
31) Comité técnico N°14 realizado el día 10 de marzo de 2026.
32) Subcomité de Industria turística realizado el día 19 de marzo de 2026.
33) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 26 de marzo de 2026.

6. **Enviar el manual de imagen del Distrito de Medellín el cual deberá ser tenido en cuenta por el MANDATARIO para todas las comunicaciones, presentaciones, estrategias de publicidad, promoción e información.**

   La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación durante toda la ejecución del contrato.

7. **Apoyar al MANDATARIO en las dificultades que puedan presentarse durante el inicio, ejecución o finalización del proceso.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La supervisión está siempre dispuesta a apoyar al contratista en caso de presentarse alguna dificultad y a participar en reuniones para la construcción de planes de contingencia y/o rutas de mejoramiento, que permitan alcanzar de forma adecuada los objetivos.

8. **Hacer seguimiento a todas las actividades del contrato hasta la finalización del mismo.**

   La supervisión realiza seguimiento constante a todas las actividades que se realizan durante la ejecución del contrato.

9. **Suministrar de manera oportuna los formatos de gestión de calidad necesarios para el seguimiento y reporte de las actividades propias del mismo.**

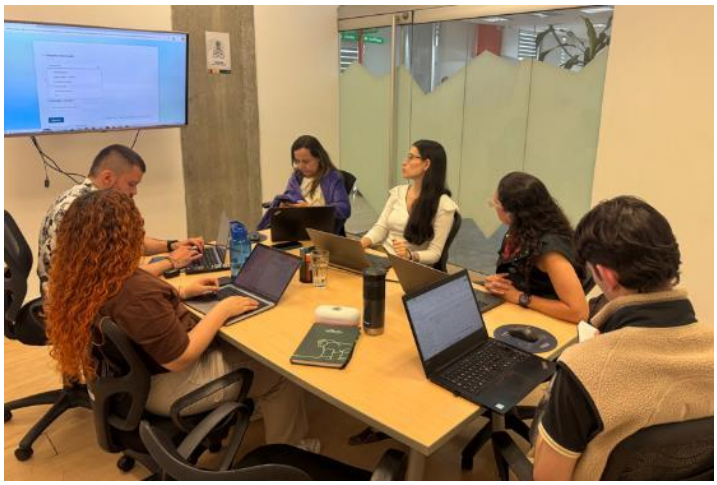
   La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau, incluyendo los formatos de gestión de calidad.

   El día 27 de noviembre de 2025, desde la Secretaría de Turismo y Entretenimiento se brindó la socialización correspondiente a la metodología de las encuestas de satisfacción.

   En esta reunión se explicó la importancia de diligenciar las encuestas de satisfacción y se socializó el formulario que está habilitado para iniciar su diligenciamiento.

   Link y QR del formato: https://forms.office.com/r/nyrBpjDMbG.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Socialización metodología de las encuestas de satisfacción, 27 de noviembre de 2025

El día 25 de febrero de 2026, la supervisión envió al contratista por medio de correo electrónico los formatos actualizados de acta de reunión y listado de asistencia, solicitando el diligenciamiento y la entrega oportuna de estos formatos en su última versión. Asimismo, se adjuntó el acta de socialización de la encuesta de satisfacción, junto con el enlace y el código QR, para la correcta implementación de las encuestas.



Paula Andrea Duque Sanclemente

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Juliana Mejia <ProfesionalEnlace@bureaumedellin.com>; Maleja Ortiz Cruz <marketingturistico@bureaumedellin.com>; **y 1 más** Mié 25/02/2026 9:29

CC: Melitza Bogallo Cañas; Laura Cadavid Garcia <lauracadavid03@gmail.com>; Ana Maria Mejia Mejia; Ana Maria Lopez Acosta

Reenvió este mensaje el Lun 02/03/2026 11:10.

FO-GINF-096Actadereuninge... Se ha guardado en OneDrive | Asistenciaareunioneseventos... Se ha guardado en OneDrive | 20251127 Socializacion encu... Se ha guardado en OneDrive

3 archivos adjuntos (3 MB) Guardado todo en Datos adjuntos Guardar todos los datos adjuntos

Buenos días Juliana,

Enviamos los formatos actualizados de acta de reunión y listado de asistencia. Amablemente solicitamos continuar diligenciándolos en esta última versión y realizar la entrega oportuna a la supervisión, tal como lo establece la obligación número 23 del contrato.

"23. Diligenciar todos los formatos solicitados desde Gestión de Calidad de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, los cuales serán suministrados oportunamente por el supervisor. Todas las actividades del contrato deben estar soportadas en los formatos de calidad, sin excepción alguna, tales como listados de asistencia, actas de reunión, entre otros."

Asimismo, adjuntamos el acta de socialización de la encuesta de satisfacción, junto con el enlace y el código QR, para que, por favor, nos apoyes con la implementación de las encuestas.

Encuesta de Satisfacción

https://forms.office.com/r/nyrBojDMbG

Correo enviado, 25 de febrero de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.**

La supervisión del contrato recibe a satisfacción el informe de actividades del mes de marzo de 2026 enviado por el contratista, se presentan a continuación los avances realizados en este periodo:

COMPONENTE 1: INDUSTRIA DE REUNIONES

Medellín continúa consolidándose como un destino estratégico para el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), gracias a su vocación natural para el turismo de reuniones y a su compromiso con el desarrollo económico, social y sostenible. A través de una estrategia integral de promoción, la ciudad busca atraer eventos nacionales e internacionales alineados con sus oportunidades de crecimiento, generando un impacto positivo mediante la ocupación hotelera, el gasto de los asistentes y el legado en conocimiento que dejan estos encuentros. Este proceso se estructura en cuatro etapas clave: prospección, promoción, venta y posventa, permitiendo posicionar a Medellín como una ciudad preparada, competitiva y conectada con las necesidades del turismo corporativo actual y futuro.

Objetivo: captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

Indicador	Meta	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de eventos captados	50	23 – 46%	12
Eventos que dejan legado a la ciudad	0,5%	0 – 0%	0

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

EVENTO	NÚMERO ICCA	FECHA DE CONFIRMACIÓN DE SEDE	AÑO REALIZACIÓN	MES DE REALIZACIÓN	ASISTENTES ESPERADOS	CUARTOS NOCHE PROYECTADOS	DESCRIPCIÓN
CAPTACIÓN MARZO							
Reunión de Presidentes Nacionales de JCI en América 2027	Se puede presentar	2/03/2026	2027	Febrero	60	98	encuentro estratégico que reúne a los líderes nacionales de Junior Chamber International (JCI) del continente para fortalecer la gobernanza, la planificación organizacional y la cooperación regional. Su objetivo principal es facilitar el intercambio de experiencias, la alineación de estrategias y el desarrollo de capacidades de liderazgo orientadas a impulsar el impacto social y el crecimiento de las organizaciones miembro en las Américas.
9° Simposio del Colegio Colombiano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición Pediátrica COLGAHNP	N/A	2/03/2026	2026	Septiembre	400	648	Evento académico orientado a la actualización científica en el diagnóstico y manejo de enfermedades gastrointestinales, hepáticas y nutricionales en población pediátrica. Su objetivo principal es fortalecer la práctica clínica mediante el intercambio de evidencia, avances terapéuticos y experiencias especializadas entre profesionales de la salud dedicados al cuidado digestivo infantil.
Congreso Mundial de Educación Médica ASCOFAME 2026	N/A	2/03/2026	2026	Marzo	1000	810	Encuentro académico orientado a impulsar la transformación de los procesos de formación en salud frente a los retos contemporáneos de los sistemas sanitarios. Su objetivo principal es promover el intercambio de experiencias, investigación e innovación educativa en áreas como inteligencia artificial, tecnologías emergentes, simulación clínica y enfoque humanista, fortaleciendo la calidad, pertinencia e impacto social de la educación médica a nivel global
Escuela Regional de Capacitación de la JCI Colombia 2026	N/A	3/03/2026	2026	Junio	60	59	Programa formativo orientado al desarrollo de habilidades de liderazgo, gestión organizacional y participación cívica entre miembros de Junior Chamber International. Su objetivo principal es fortalecer las capacidades de los jóvenes líderes mediante espacios de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

							formación, intercambio de experiencias y aprendizaje colaborativo que contribuyan al impacto social y al fortalecimiento de las organizaciones locales y regionales.
XXI SENALMAR 2026	N/A	3/03/2026	2026	Mayo	600	1812	Encuentro académico y científico orientado al análisis y difusión de avances en investigación sobre océanos y zonas marino-costeras. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimiento entre investigadores, estudiantes, tomadores de decisión y actores del sector marítimo en áreas como biodiversidad marina, oceanografía, tecnologías aplicadas, gestión costera y sostenibilidad, fortaleciendo el desarrollo científico y la gestión responsable de los recursos marinos.
Viaje de incentivos para la empresa LIQUI MOLY	N/A	4/03/2026	2026	Mayo	40	133	El viaje de incentivos de LIQUI MOLY es una experiencia corporativa dirigida a reconocer el desempeño de colaboradores de la compañía mediante su participación en la Feria de las 2 Ruedas (F2R) 2026 y en actividades turísticas complementarias en la ciudad de Medellín. Su objetivo principal es fortalecer el relacionamiento empresarial, el conocimiento del sector de la movilidad y el posicionamiento de marca, integrando espacios de networking, actualización sectorial y experiencias de destino para colaboradores provenientes de distintos países de Latinoamérica.
Hotmart: Fire Sessions	N/A	5/03/2026	2026	Junio	2500	3511	Encuentro especializado enfocado en marketing digital, creación de productos digitales y economía del conocimiento. Su objetivo principal es compartir estrategias, tendencias y herramientas para el crecimiento de negocios digitales, la monetización de contenidos y la expansión de comunidades en línea, fomentando el aprendizaje práctico y el networking entre emprendedores, creadores y profesionales del ecosistema digital.
Convención Entre Panes	N/A	6/03/2026	2026	Septiembre	2000	1204	Espacio de encuentro del sector gastronómico enfocado en el desarrollo y fortalecimiento de negocios del segmento de panadería y alimentos preparados. Su objetivo principal es

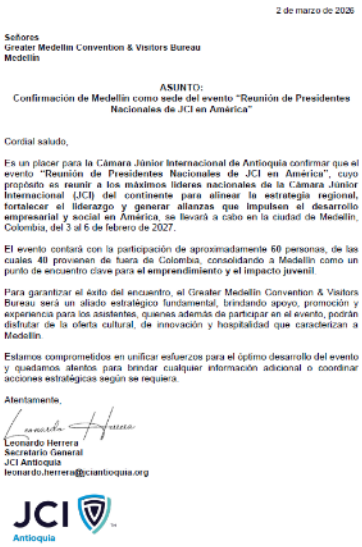
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

							generar oportunidades de actualización en tendencias, innovación de productos, estrategias comerciales y modelos de operación, promoviendo el intercambio de conocimiento y el crecimiento empresarial dentro de este nicho especializado.
XV Encuentro Internacional IARCE 2026	N/A	9/03/2026	2026	Abril	250	138	Encuentro técnico orientado al análisis de tendencias, tecnologías y políticas relacionadas con el uso eficiente de la energía en distintos sectores productivos. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimientos y buenas prácticas en gestión energética, innovación tecnológica y sostenibilidad, facilitando el diálogo entre expertos, empresas y actores institucionales frente a los retos actuales de la transición energética.
15° Seminario de Eficiencia Energética: Soluciones y estrategias para una realidad desafiante	N/A	11/03/2026	2026	Mayo	350	517	Encuentro técnico orientado al análisis de tendencias, tecnologías y políticas relacionadas con el uso eficiente de la energía en distintos sectores productivos. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimientos y buenas prácticas en gestión energética, innovación tecnológica y sostenibilidad, facilitando el diálogo entre expertos, empresas y actores institucionales frente a los retos actuales de la transición energética.
Crossfit Master Latam Semifinals 2026	N/A	18/03/2026	2026	Junio	5800	9280	El Latam Masters 2026 es una competencia internacional de alto rendimiento en CrossFit que reúne a atletas de la categoría máster de América Latina en una de las etapas clasificatorias hacia el campeonato mundial. Su objetivo principal es evaluar el desempeño físico y competitivo de los participantes bajo estándares internacionales, promoviendo la excelencia deportiva, la preparación de élite y la proyección de atletas hacia escenarios globales dentro de esta disciplina.
XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de	6023923	16/03/2026	2026	Julio	200	320	Evento técnico-científico orientado al análisis de prácticas sostenibles en el sector minero a nivel global. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimiento sobre innovación, gestión ambiental, responsabilidad social y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

la Minería Externa SDIMI 2026							eficiencia operativa, fortaleciendo la adopción de modelos de minería sostenible que equilibren el desarrollo económico con la protección del entorno y las comunidades.

Relación de las cartas de confirmación de los eventos captados a realizarse en el destino:



2 de marzo de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento "Reunión de Presidentes Nacionales de JCI en América"

Cordial saludo,

Es un placer para la Cámara Júnior Internacional de Antioquia confirmar que el evento **"Reunión de Presidentes Nacionales de JCI en América"**, cuyo propósito es reunir a los máximos líderes nacionales de la Cámara Júnior Internacional (JCI) del continente para alinear la estrategia regional, fortalecer el liderazgo y generar alianzas que impulsen el desarrollo empresarial y social en América, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, del 3 al 6 de febrero de 2027.

El evento contará con la participación de aproximadamente 60 personas, de las cuales 40 provienen de fuera de Colombia, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para el emprendimiento y el impacto juvenil.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellin Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

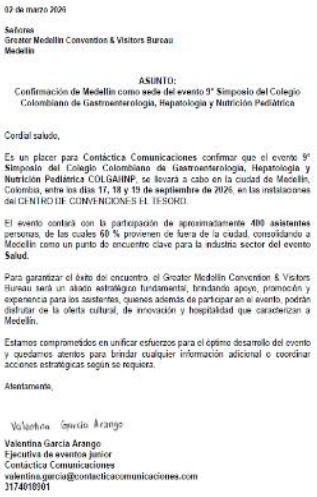
Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Leonardo Herrera
Secretario General
JCI Antioquia
leonardo.herrera@cjiantioquia.org

JCI Antioquia

Carta confirmación sede Reunión de Presidentes Nacionales de JCI en América 2027



02 de marzo 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento 9° Simposio del Colegio Colombiano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición Pediátrica

Cordial saludo,

Es un placer para Contáctica Comunicaciones confirmar que el evento 9° Simposio del Colegio Colombiano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición Pediátrica COLGAHNP, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 17, 18 y 19 de septiembre de 2026, en las instalaciones del CENTRO DE CONVENCIONES EL TESORO.

El evento contará con la participación de aproximadamente 400 asistentes personas, de las cuales 60 % provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria sector del evento Salud.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

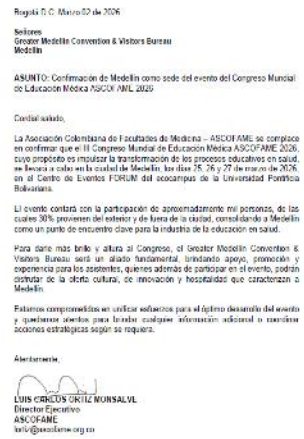
Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Valentina García Arango

Valentina García Arango
Ejecutiva de eventos junior
Contáctica Comunicaciones
valentina.garcia@contacticacomunicaciones.com
3174018901

Carta confirmación sede 9° Simposio del Colegio Colombiano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición Pediátrica COLGAHNP



Bogotá D.C. Marzo 02 de 2026

Señores
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO: Confirmación de Medellín como sede del evento del Congreso Mundial de Educación Médica ASCOFAME 2026

Cordial saludo,

La Asociación Colombiana de Facultades de Medicina – ASCOFAME se complace en confirmar que el III Congreso Mundial de Educación Médica ASCOFAME 2026, cuyo propósito es impulsar la transformación de los procesos educativos en salud, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, los días 25, 26 y 27 de marzo de 2026, en el Centro de Eventos FORUM del ecocampus de la Universidad Pontificia Bolivariana.

El evento contará con la participación de aproximadamente mil personas, de las cuales 30% provienen del exterior y de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria de la educación en salud.

Para darle más brillo y altura al Congreso, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

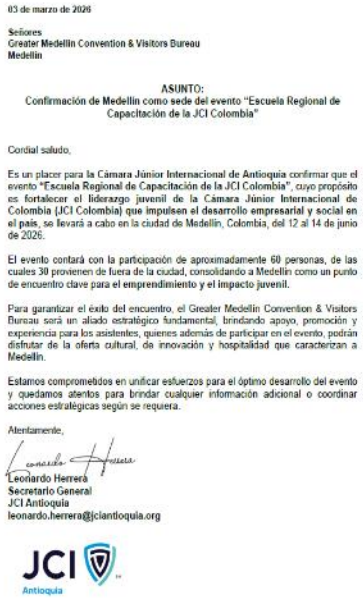
Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

LUIS CARLOS ORTIZ MONSALVE
Director Ejecutivo
ASCOFAME
lortiz@ascofame.org.co

Carta confirmación sede Congreso Mundial de Educación Médica ASCOFAME 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



03 de marzo de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento "Escuela Regional de Capacitación de la JCI Colombia"

Cordial saludo,

Es un placer para la Cámara Júnior Internacional de Antioquia confirmar que el evento "Escuela Regional de Capacitación de la JCI Colombia", cuyo propósito es fortalecer el liderazgo juvenil de la Cámara Júnior Internacional de Colombia (JCI Colombia) que impulsen el desarrollo empresarial y social en el país, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, del 12 al 14 de junio de 2026.

El evento contará con la participación de aproximadamente 60 personas, de las cuales 30 provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para el emprendimiento y el impacto juvenil.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

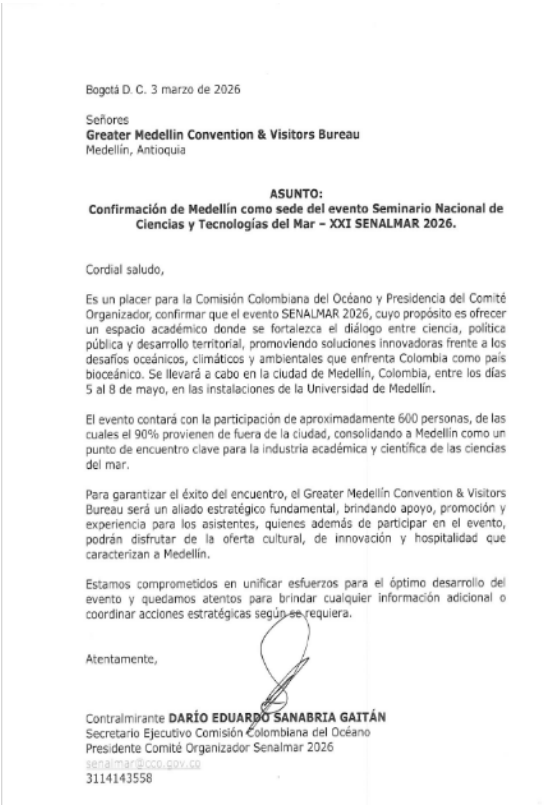
Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Leonardo Herrera
Secretario General
JCI Antioquia
leonardo.herrera@jciantioquia.org

JCI Antioquia

Carta confirmación sede Escuela Regional de Capacitación de la JCI Colombia 2026



Bogotá D. C. 3 marzo de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín, Antioquia

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento Seminario Nacional de Ciencias y Tecnologías del Mar – XXI SENALMAR 2026.

Cordial saludo,

Es un placer para la Comisión Colombiana del Océano y Presidencia del Comité Organizador, confirmar que el evento SENALMAR 2026, cuyo propósito es ofrecer un espacio académico donde se fortalezca el diálogo entre ciencia, política pública y desarrollo territorial, promoviendo soluciones innovadoras frente a los desafíos oceánicos, climáticos y ambientales que enfrenta Colombia como país bioceánico. Se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 5 al 8 de mayo, en las instalaciones de la Universidad de Medellín.

El evento contará con la participación de aproximadamente 600 personas, de las cuales el 90% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria académica y científica de las ciencias del mar.

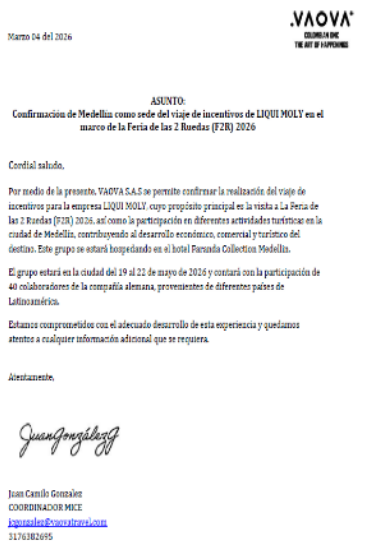
Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Contralmirante **DARÍO EDUARDO SANABRIA GAITÁN**
Secretario Ejecutivo Comisión Colombiana del Océano
Presidente Comité Organizador Senalmar 2026
senalmar@cco.gov.co
3114143558

Carta confirmación sede XXI SENALMAR 2026



Marzo 04 del 2026

VAOVA
COLOMBIA ONE
THE ART OF HAPPENING

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del viaje de incentivos de LIQUI MOLY en el marco de la Feria de las 2 Ruedas (F2R) 2026

Cordial saludo,

Por medio de la presente, VAOVA S.A.S se permite confirmar la realización del viaje de incentivos para la empresa LIQUI MOLY, cuyo propósito principal es la visita a La Feria de las 2 Ruedas (F2R) 2026, así como la participación en diferentes actividades turísticas en la ciudad de Medellín, contribuyendo al desarrollo económico, comercial y turístico del destino. Este grupo se estará hospedando en el hotel Parauda Collection Medellín.

El grupo estará en la ciudad del 19 al 22 de mayo de 2026 y contará con la participación de 40 colaboradores de la compañía alemana, provenientes de diferentes países de Latinoamérica.

Estamos comprometidos con el adecuado desarrollo de esta experiencia y quedamos atentos a cualquier información adicional que se requiera.

Atentamente,

Juan Camilo Gonzalez
COORDINADOR MICE
jgonzalez@vaovatravel.com
3176382695

Carta confirmación sede Viaje de incentivos para la empresa LIQUI MOLY



hotmart

05 de marzo de 2026

Señores

Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Medellin

ASUNTO:

Confirmación de Medellín como sede del evento

Cordial saludo.

Es un placer para Hotmart confirmar que el evento Fire sessions, cuyo propósito es posicionar a Hotmart y Fire sessions como evento referente dentro de la industria digital, que se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 26 y 27 de junio, en las instalaciones de Plaza Mayor.

El evento contará con la participación de aproximadamente 2500 personas, de las cuales 70% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria de creadores digitales.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Sales Director LATAM

Head of Latam

07/03/2026 | 1:08 BRT

LaunchPad S.A.S

Signed b

Carta confirmación sede Hotmart: Fire Sessions

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



BUEN GUSTO

Bogotá, 06 de marzo de 2026

Señores,
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO: Confirmación de Medellín como sede del evento Entre Panes 2026

Cordial saludo,

Es un placer para Comunicaciones Buen Gusto SAS confirmar que el evento Entre Panes, una plataforma transaccional de relacionamiento entre los líderes del sector Horeca en Colombia, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín los días 16 y 17 de septiembre de 2026 en las instalaciones de Plaza Mayor.

El evento contará con la participación de aproximadamente 2.000 personas, de las cuales un 30% proviene de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria gastronómica colombiana.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

María Carolina Uribe Montoya
Representante Legal suplente
Comunicaciones Buen Gusto SAS
editorial@buengusto.co - 313 468 63 48

BUEN GUSTO ENTRE PANES
buengustoenvivo
entrepanesconvencion
buengusto.co
entrepanesb2b.com

Carta confirmación sede Convención Entre Panes



IARCE

05 de marzo de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín.

Asunto: Confirmación de Medellín como sede del evento.

Cordial saludo.

Es un placer para el **INSTITUTO COLOMBIANO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y DEL ESTADO - IARCE** confirmar que el *XV Encuentro Internacional IARCE 2026, I.e. expansión de la responsabilidad civil, análisis de nuevas responsables, cuyo propósito es la actualización del conocimiento en materia de responsabilidad civil y derecho de seguros*, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 23 y 24 de abril, en las instalaciones del Country Club Medellín, en la Avenida las Palmas.

El evento contará con la participación de aproximadamente 250 personas, de las cuales 30% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria jurídica a nivel nacional e internacional.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Esteban Aguirre Henao.
Presidente.
Instituto Colombiano de Responsabilidad Civil y del Estado - IARCE
Correo: estiaher@aguirrehenao.com
Celular: 3103716836

Carta confirmación sede XV Encuentro Internacional IARCE 2026



Andesco

11 de marzo de 2026

Señores
GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU
Medellín

ASUNTO: Confirmación de Medellín como sede del evento

Cordial saludo,

Es un placer para la Asociación Nacional de Empresas de Servicios Públicos y Comunicaciones -Andesco- confirmar que el 15° Seminario de Eficiencia Energética: Soluciones y estrategias para una realidad desafiante, cuyo propósito es analizar, debatir y promover soluciones y estrategias concretas que posicionen la eficiencia energética como un pilar clave para enfrentar la actual realidad energética del país, se llevará a cabo en Medellín, Colombia, entre los días 21 y 22 de mayo en el Hotel Movich Intercontinental.

El evento contará con la participación de aproximadamente 350 personas, de las cuales 80 % provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para el sector de servicios públicos y comunicaciones

Calle 93 #13-24 Bogotá, Colombia | +5760 1616 76 11 | andesco@andesco.org.co
NIT: 830.003.760-1 | C.P 110221 | www.andesco.org.co

Andesco

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Cordial saludo,

MARIO FEDERICO PINEDO MÉNDEZ
Gerente Gestión del Conocimiento
Correo: mario.pinedo@andesco.org.co

Carta confirmación sede 15° Seminario de Eficiencia Energética: Soluciones y estrategias para una realidad desafiante



ENLACE INGENIERIA

Medellín, 16 de marzo de 2026

COR - 254

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

Ref. Confirmación de Medellín como sede del evento XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de la Minería Externa SDIMI 2026)

Cordial saludo,

Es un placer para **Enlace Ingeniería S.A.S** confirmar que el evento ***XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de la Minería Externa SDIMI 2026***, cuyo propósito es construir el futuro de la minería sostenible, donde convergen académicos, líderes de la industria, autoridades gubernamentales, inversores y organizaciones globales, se llevará a cabo en la ciudad de **Medellín,** Colombia, entre los días **14 al 16 de julio,** en las instalaciones del **Hotel Four Points Sheraton.**

El evento contará con la participación de aproximadamente de **150 a 200 de asistentes,** de las cuales 30% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Cristian Adolfo Viana Casas
Gerente
Enlace Ingeniería S.A.S
gerencia@enlaceingeniería.com

Carrera 82ª N°37D-88 E-mail:gerencia@enlaceingeniería.com Teléfono: 604 268 86 12 - 300 789 51 82
www.enlaceingeniería.com

Carta confirmación sede XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de la Minería Externa SDIMI 2026



18 de marzo de 2026

Señores
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento **LATAM MASTERS 2026**

Cordial saludo,

Es un placer para Unios & Tomatoes **SAS** confirmar que el evento Latam Masters 2026, cuyo propósito es ser una de las 5 semifinales en el mundo que darán paso al mundial de Crossfit del 2026; se llevará a cabo por primera vez en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 12, 13 y 14 de junio del 2026, en las instalaciones de la Universidad Pontificia Bolivariana UPB de Medellín.

El evento contará con la participación de aproximadamente 800 atletas y 5.000 asistentes, de las cuales aproximadamente el 80% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria Deportiva.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Jhon Alexander Gómez Usme
Level Director
Unios & Tomatoes SAS
Level@latammasters.com
www.latammasters.com

Carta confirmación sede CROSSFIT MASTER LATAM SEMIFINALS 2026

ACCIÓN 1. Prospección

La prospección es la primera etapa del proceso de captación de eventos en el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions). Consiste en la identificación y generación de oportunidades mediante la investigación de eventos potenciales, el análisis de su alineación con la vocación del destino y el establecimiento de relaciones estratégicas con tomadores de decisiones. Esta fase es clave para construir una base sólida de contactos y propuestas que permitan atraer reuniones y eventos a la ciudad.

1.1.1 Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de consultorías realizadas	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.1.2. Usar 1 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección

Estas herramientas facilitan la identificación de oportunidades, la gestión eficiente de contactos y el análisis de datos estratégicos, fortaleciendo así la capacidad de atracción de eventos y mejorando la toma de decisiones en la etapa inicial del proceso de captación.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026
Número de herramientas de IA adquiridas	3	3 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de herramientas de IA adquiridas	1	1 – 100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Se adquirió la herramienta Kaspr como parte del fortalecimiento de la estrategia de inteligencia comercial del destino. Su implementación ha permitido optimizar la identificación y cualificación de leads, facilitando el acceso a contactos clave y tomadores de decisión dentro de la industria MICE. A partir de su uso, se ha avanzado en la conversión de eventos de interés en oportunidades concretas de captación, mediante la obtención de información estratégica como perfiles de organizadores, datos de contacto directo, eventos relacionados e idoneidad para la ciudad.



Invoice

Kaspr

Invoice number DPE0WYK6-0001
Date of issue March 20, 2026
Date due March 20, 2026
Company EL BUREAU
Address CL 41 SO 80
State Antioquia
Department,Colombia

Kaspr SAS
38 Rue Dunois
75013 Paris
France
contact@kaspr.io

Bill to
EL BUREAU
CL 41 SO 80
Antioquia Department
Colombia
auxinvestigacion@bureaumedellin.com

€1,080.00 due March 20, 2026

Pay online

Automatic renewal at the end of the contract, unless modified or cancelled 1 month before for annual plans/48hs before for monthly plans

Description	Qty	Unit price	Amount
Kaspr plugin Mar 20, 2026–Mar 20, 2027	2	€540.00	€1,080.00

Subtotal	€1,080.00
Total	€1,080.00
Amount due	**€1,080.00**

Kaspr SAS
Siret : 84389839600034
N°TVA : FR50843888396

En l'absence de paiement, le taux de pénalité sera le taux directeur de la BCE multiplié par 3. In case of non-payment, the late interest equal to three times the legal interest rate will be applied.

En cas de retard de paiement, l'indemnité forfaitaire légale pour frais de recouvrement de 40€ sera appliquée. In case of late payment, the legal fixed compensation for collection costs of 40€ will be applied.

Si le client est établi dans un état membre de l'UE hors France, AUTOLIQUIDATION

Si le client est établi hors UE, EXONERATION (“services hors du champ d'application territoriale de la TVA française – article 259 du code général des impôts”)

Page 1 of 2

Eventos identificados:

1. Federación Latinoamericana de Sociedades de Neurocirugía -FLANC-
2. La Asociación Latinoamericana y Caribeña de Inmunología -ALACI-
3. Asociación Latinoamericana de la Papa -ALAP-
4. Sociedad Latinoamericana de Neuropsicología -SLAN-
5. Asociación Latinoamericana de Ciencias Fisiológicas -ALACF-
6. Sociedad Latinoamericana de Oncologia Pediatrica -SLAOP-
7. Unión Latinoamericana de Ciegos -ULAC-
8. Federación Internacional Latinoamericana de Apicultura -FILAPI-
9. Red Latinoamericana de Antropología Jurídica -RELAJU-
10. Sociedad Latinoamericana de Medicina del Viajero -SLAMVI-
11. Asociación Latinoamericana de Rorschach -ALAR-
12. The Competitiveness Institute -TCI-

13. Asociación Latinoamericana de Psicoterapia Existencial -ALPE-
14. Sociedad Latinoamericana de Etnobiologia -SOLAE-
15. Asociación Latinoamericana de Endocrinología Ginecológica -ALEG-
16. Seminarios Odontológicos Latinoamericanos -SOLA-
17. Sociedad Latinoamericana de Patologia Vulvar -SOLAPAV-
18. Sociedad Latinoamericana de Rehabilitación de la Cara y Prótesis Bucomaxilofacial
19. International Women's Coffee Alliance -IWCA-
20. Asociación Latinoamericana de Pediatría -ALAPE-
21. Unión Latinoamericana de Ergonomía -ULAERGO-

1.1.3. Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones

Medellín fortalece su posicionamiento como destino MICE a través de su participación activa en las principales asociaciones de la industria de reuniones. Estas membresías permiten el intercambio de conocimiento, la recopilación de buenas prácticas, la generación de oportunidades y el fortalecimiento del relacionamiento con actores clave del sector. Además, aportan al desarrollo del destino, impulsan la inteligencia de negocios alineada con su vocación y elevan la competitividad de la ciudad en los mercados nacional e internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	6 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	2	0 – 0%	0

En el marco del plan de acción, se mantendrá la participación en las principales asociaciones de la industria de reuniones, orientada a la profesionalización del sector, el fortalecimiento del destino y la generación de relacionamiento estratégico para incrementar el potencial de captación. El cumplimiento de estas acciones será reportado en los meses de mayo y junio.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.1.4. Participar en rueda de negocios y/o workshops internacionales Identificación de las participaciones internacionales

Las ruedas de negocios y workshops son espacios clave de comercialización y relacionamiento que permiten posicionar a Medellín como destino de reuniones ante actores estratégicos del ámbito nacional e internacional. A través de estas plataformas, la ciudad identifica leads potenciales, promueve su oferta para eventos e incentivos y fortalece su presencia en los mercados globales. En el marco del contrato, se contempla la participación en cuatro encuentros internacionales, con el objetivo de generar oportunidades concretas de captación y visibilidad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026
Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	4 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	2	1 – 50%	1

Participación Workshop – SMU International 2026
Ciudad: New York, Estados Unidos
Fecha realización del evento: 9 al 11 marzo 2026
Descripción de la Actividad: SMU International es un evento especializado de alto nivel, organizado por Northstar Meetings Group, que reúne a compradores internacionales enfocados en la gestión de programas de reuniones e incentivos. Su formato está diseñado para facilitar el aprendizaje a través de expertos del sector, el desarrollo de relaciones comerciales estratégicas y la participación en experiencias inmersivas en destinos icónicos como Nueva York. La agenda integra sesiones académicas, citas de negocio preagendadas con proveedores globales y espacios de networking orientados a la generación de oportunidades concretas.
En este marco, se sostuvieron encuentros con organizadores profesionales de congresos (OPC), asociaciones y casas de incentivos, interesados en ampliar su portafolio de destinos en Latinoamérica. Estos espacios permitieron presentar la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

propuesta de valor de Medellín y avanzar en la identificación de oportunidades para la atracción de grupos y eventos hacia el destino.

Agenda de citas:
Se tuvieron en total 22 citas con mercados como: Estados Unidos y Canadá

Organización	Contacto	Correo	Segmento	Comentarios reunión
Gastaldi USA	Victor Raul Lingan	raullingan@gastaldiusa.com	Incentivos	Trabaja con grupos de Incentivos, si bien sus grupos son más receptivos de USA, está buscando expandir y la empresa es italiana así que le gusta Medellín, se reforzará con envío de presentación del destino para validar oportunidades futuras
Cold Spring Harbor Laboratory	Andrew Mendelsohn	mendelso@cshl.edu	Asociativo: Industria	Sus eventos son entre enero y febrero. Hacen alrededor de 30 reuniones al año y quieren diversificar las sedes de los eventos, tienen un promedio de asistentes entre 100 a 500 durante 4 y 5 días. Los asistentes son de los hubs de ciencia más importantes de US San Diego, Chicago, Boston, NY, Baltimore y Washington y algunos de UK, Alemania e Italia. Se le enviará información para validar la captación de uno de los eventos
University of California Berkeley SPH-FCR / Forum Research	Christopher Berry	cberry@forumresearch.org	Asociativo: Académico	Solicitó que se le comparta mayor detalle de los venues de ciudad y valores referenciales para sus eventos, suelen ser de 100 personas. Se le recomendó realizarlos en el primer semestre
IN-18 LLC	LJ Finney	LJ@in-18.com	Incentivos	Solicitó enviarle información de los campos de golf, le interesa traer a la ciudad un grupo de 12 a 13 personas, presupuesto de 200 a 500 dólares para temas de team building, su mayor enfoque es de viajes de incentivos con enfoque muy experiencial
Procurigence, Inc.	Jérôme Grant Caplan	grant.caplan@procurigence.com	Incentivos	Se le enviará información de los vuelos y aerolíneas, además de hoteles de alta categoría ya que se enfoca en Lujo, y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

				espacio de reuniones donde se puedan hacer actividades de Bienestar
Velvetstyle Event Marketing	Tiffany English	tiffany@velvetstylebiz.com	SMERF	No tiene eventos en el momento, sin embargo, está interesada en validar opciones para mejorar la seguridad de viajes de mujeres en la ciudad, ya que tiene alto enfoque en manejar grupos de solo mujeres
HPN Global	Marco Guerra	mguerra@hpnglobal.com	Incentivos	Solicita enviarle información general de la ciudad, trabaja eventos de incentivos y quiere incursionar en Colombia
TBEX Conferences & Events LLC	Ron Williams	ron@tbexcon.com	Gobierno	Tiene un evento de influenciadores y blogueros que en 2025 se realizó en Irlanda con 300 pax, estos creadores al momento de participar suelen realizar reseñar en sus redes sobre los destinos y se puede solicitar que se enfoquen en cierto tema en específico (seguridad, cultura, tecnología)
Canvas Meetings & Incentives	Lauren Binney	lauren.binney@canvasmeetings.com	Incentivos e industria	Requiere información de DMC locales para articulación en el destino, se programará posterior reunión para revisar oportunidades de eventos
Globe Guides	Peter Lombard	peter@globeguides.co	Incentivos	Enviar información del destino y especificar diferentes experiencias inmersivas
PharmForce (IQVIA)	Kelly Torres	KellyTorres.events@gmail.com	Incentivos	Maneja grupos pequeños de 50 personas, hacen 65 eventos al año y 5 de estos son internacionales así que Medellín podría funcionar en un futuro por que jamás han ido a Colombia. Se enviará información del destino
Regenesis	Melissa Miles	mmiles@regenesis.com	Asociativo: Industria	Tiene un evento de interés para 150 pax para 2028 o 2029 donde se tengan experiencias de culinaria y café. Se le enviará información del destino para solicitar la propuesta comercial

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Benenson Travel / World Class Travel	David Benenson	david@worldclassnetwork.net	Corporativo	Enviarle información general del destino, no cuenta con eventos en el momento. Revisar mas adelante oportunidades de vinculación
ConferenceDirect	Damian Pisanelli	damian.pisanelli@conferencedirect.com	Corporativo	Trabaja con Siemens y hacen 500 eventos al año y aún no han estado en Colombia, se hará envío de información de ciudad para vinculación y atracción de eventos.
ConferenceDirect	Corrine Thomas	corrine.statiathomas@conferencedirect.com	Incentivos	Evento de 40 pax, se le enviará información de Wellness en la ciudad, ya que es uno de sus fuertes
International Association of Structural Movers	Tammie DeVooght Blaney	tammie@iasm.org	Corporativo	Grupos pequeños de 25 personas para evento de 4 días. Enviará la información de las fechas de los eventos por lo que se debe hacer seguimiento
Aflac	Ryan Harris	rharris3@aflac.com	Corporativo	Eventos de 4 noches de 100 a 120 personas, solicita información mas detallada de ciudad y datos destacados para proponer la ciudad como próxima sede.
Deanna Robert's Event Management	Deanna Roberts	Droberts@robertsevents.com	Asociativo: Medico	Tiene grupos y eventos de 100 a 500 pax y le interesa temas de wellness, se enviará información al respecto.
IFMA	Audrey Luttmann	audrey.luttmann@ifma.org	Asociativo: Industria	asociación internacional con sede en Houston con mucho interés de realizar uno de los eventos de 200 pax en Medellìn para junio 2027, se hará seguimiento para lograr la captación de uno de los eventos
CMG Carealytics	David Crais	davidcrais@icloud.com	Asociativo: Industria	No logró asistir a la cita, solicitó que se le enviara la presentación de destino para revisar oportunidades
The Edventives Group	Catherine Jones	Catherine@edventivesgroup.com	Incentivos	Enviar información con enfoque en incentivos, Wellness y experiencias de naturaleza en la ciudad.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

NewYork-Presbyterian / Columbia Medical Center	Karen Wisdom	khm2101@columbia.edu	Asociativo: Medico	Enviarle información del destino porque no conoce Colombia y le interesaría revisar bien el destino

Leads identificados:

1. Gastaldi USA
2. Cold Spring Harbor Laboratory
3. University of California Berkeley SPH-FCR / Forum Research
4. IN-18 LLC
5. Procurigence, Inc.
6. HPN Global
7. TBEX Conferences & Events LLC
8. PharmForce (IQVIA)
9. Regenesis
10. ConferenceDirect
11. International Association of Structural Movers
12. Aflac
13. IFMA
14. Deanna Robert's Event Management



Citas comerciales SMU International 2026 – Juliana Cardona Quiros

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Citas comerciales SMU International 2026 – Juliana Cardona Quiros

Conclusión:
La participación en SMU International 2026 permitió fortalecer el posicionamiento de Medellín en el mercado norteamericano de reuniones e incentivos. Se evidenció un interés concreto por parte de asociaciones, corporativos y casas de incentivos en diversificar su rotación de destinos hacia Latinoamérica. Este ejercicio no solo validó la competitividad del destino, sino que abrió oportunidades de seguimiento estratégico para la captación de eventos en el corto y mediano plazo.

1.1.5. Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones

Las visitas de relacionamiento, tanto locales como nacionales, permiten fortalecer la articulación con actores clave de la industria de reuniones. A través de encuentros presenciales y virtuales con asociaciones, OPC's, casas de incentivos y representantes del mercado corporativo y académico, se identifican oportunidades de promoción conjunta y prospectos para la captación de eventos. Estas acciones aportan al posicionamiento de Medellín como destino MICE y facilitan el trabajo articulado con la cadena turística local.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	500 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	250	69 – 27,6%	47

Citas locales: 31 citas

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
4/03/2026	INTERNATIONAL CONFERENCE ON TOURISM TECHNOLOGY & SYSTEMS - ICOTTS 2026	UNIVERSIDAD EAFIT	JUAN PEÑA PALACIO	DOCENTE	japena@eafit.edu.co	Se enlazan con proveedores de servicios de catering y restaurantes para cotizar cena de gala, con operadores turísticos para cotizar una salida social para todo el grupo y se solicitan tarifas corporativas a hoteles. Se solicita carta de confirmación a la Universidad EAFIT.
8/03/2026	VIAJE INCENTIVO SEGUROS NATIONALE NEDERLANDEN 2026	COLOMBIA EN COLORES DMC	BENEDICTA WOLLAUER	MICE SENIOR PROJECT MANAGER	benedicta@colombiaencolores.com	Se apoyan identificando hoteles y restaurantes para realizar cena de gala del grupo, así como solicitando cotizaciones de trovadores y show cultural. Se apoyan con parte de la cena de clausura para todos los asistentes.
9/03/2026	CONGRESO INTERNACIONAL DE AMERICANISTAS - ICA 2027	SOCIEDAD AMERICANA DE FRANCIA	MARLY ESTER DEDE MENA	SUBDIRECTORA DE FORMACIÓN CONTINUA MULTICAMPUS	marly.dede@upb.edu.co	Se agenda reunión con la UPB para validar el estado actual de la organización del evento, se socializan apoyos y nos informan que a mitad de año nos asignaran tareas específicas para apoyarlos en gestión.
11/03/2026	21ST INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE - IBRC 2028	INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE - IBRC-	DANNY ZURC	CONTACTO EVENTO	curaduriamuseo@itm.edu.co	Se apoyan con pre-reserva en Plaza Mayor del 31 de julio al 4 de agosto del 2028. Se solicita cotización con base en las características del evento y se socializa con apoyo de Plaza Mayor para confirmarlo como recinto sede anfitrión.
12/03/2026	14° DHI CONFERENCE 2030	DEAF HISTORY INTERNATIONAL (DHI)	JORGE MARIO PORRAS GARZON	COORDINADOR DE INVESTIGACION Y RESPONSABLE DE INTERNACIONALI	jorge.porras@udea.edu.co	El docente de la Universidad de Antioquia que inicialmente manifestó el interés en la postulación ya no se encuentra vinculado a la institución. Por esta razón, solicitamos una reunión con la Oficina de Internacionalización,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
				ZACION ESCUELA DE IDIOMAS UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA		con el fin de que nos asignen un nuevo docente y así poder dar continuidad al proceso de candidatura.
13/03/2026	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE UNIDADES DE EGRESADOS Y GRADUADOS 2026	RED RENACE (RED NACIONAL DE COMUNIDADES DE GRADUADOS DE COLOMBIA), ADSCRITA A LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE UNIVERSIDADES (ASCUN)	ALMA NURY LOPEZ PATIÑO	COORDINADORA ESPACIOS	alma.lopez@upb.edu.co	Se agenda reunión con el comité organizador del evento, se socializan apoyos y acompañamiento en la organización del mismo, así como las acciones de legado que podrían integrar. Se solicita carta de confirmación. Se confirma al Forum UPB como recinto anfitrión.
13/03/2026	FORO GLOBAL PRME 2028	SECRETARIA DE PRME - INICIATIVA UNITAED NATIONS GLOBAL COMPACT	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Desde la Facultad de Administración de la Universidad EAFIT, en su rol como aliado local para la captación de este evento, informan que actualmente se encuentran en proceso de asignación de un nuevo director(a) de internacionalización. Por tal motivo, se está a la espera de esta designación para poder continuar con los pendientes del proceso.
13/03/2026	AACSB LATAM SUMMIT 2027	AACSB INTERNATIONAL (ASSOCIATION TO ADVANCE COLLEGIATE SCHOOLS OF BUSINESS)	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Desde la Facultad de Administración de la Universidad EAFIT, en su rol como aliado local para la captación de este evento, informan que actualmente se encuentran en proceso de asignación de un nuevo director(a) de internacionalización. Por tal motivo, se está a la espera de esta designación para poder continuar con los pendientes del proceso.
18/03/2026	EFMD GLOBAL 2026	EFMD GLOBAL - EVENTS & TRAININGS	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Después de reunión con la Universidad EAFIT, informan que antes de mayo dan respuesta definitiva de si Medellín sería sede anfitriona de este evento, ya que se realizaría en el segundo semestre del año.
20/03/2026	18TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON THERMAL ENGINEERING - ICTEA 2027	INTERNATIONAL CENTRE FOR HEAT AND MASS TRANSFER	CESAR NIETO LONDOÑO	PROFESOR DEL GRUPO DE INVESTIGACION DE ENERGIA Y TERMODINAMICA - GET UPB	cesar.nieto@upb.edu.co	Se hace seguimiento con la Facultad de Ingeniería Aeronáutica de la UPB, como aliado local en el proceso de candidatura. Informa que los organizadores internacionales aún no han definido fecha para hacer la visita de inspección pre-candidatura. Esperando confirmación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
20/03/2026	EXPOCIENCIAS LATINOAMERICANA - MILSET 2026	INTERNATIONAL MOVEMENT FOR LEISURE ACTIVITIES IN SCIENCE AND TECHNOLOGY - MILSET	DANIEL CARVAJAL	COORDINADOR SEMILLEROS DE INVESTIGACION	semillero.vin@udea.edu.co	Se apoyan con solicitud de tarifas corporativas en hoteles cerca de la Universidad EAFIT, como recinto confirmado. Se agendan visitas de inspección para abril, con el fin de identificar cual será el hotel anfitrión que alojará el mayor número de asistentes.
25/03/2026	4TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON AQUATIC ANIMAL EPIDEMIOLOGY 2026	INTERNATIONAL SOCIETY OF AQUATIC ANIMAL EPIDEMIOLOGY - ISAAE	PAOLA ANDREA BARATO	DIRECTORA CIENTIFICA DE CORPAVET	paola.barato@corpavet.com	Se agenda reunión con Corpavet y la Universidad de Antioquia como aliados locales en la organización del evento. Se socializan apoyos y se solicita carta de confirmación. El evento ya está confirmado para la ciudad y se llevara a cabo en el Diez Hotel.
26/03/2026	III CONGRESO MUNDIAL DE EDUCACIÓN MÉDICA - ASCOFAME	ASCOFAME	HERNÁN GALLEGO	CONTACTO EVENTO	gerenciaeventoshghernangallego@gma	Se realizó gestión ante la Secretaría de Turismo para recibir el acompañamiento de la policía de turismo durante el acto social que se llevó a cabo en el Museo de Antioquia. De la misma manera, se brindó apoyo con imágenes de ciudad (fotografía y video) para invitación al evento. Se gestionó la presencia de Marca Ciudad y stand de Secretaría de Turismo y se acompañó con show cultural el 26 de marzo.
11/03/2026	CONGRESO MUNDIAL DE CINEANTROPOMETRÍA - ISAK	UNIVERSIDAD CES	JULIETA AVENDAÑO LÓPEZ	CONTACTO EVENTO	Mavendano@ces.edu.co	Se realizó articulación con empresarios locales quienes mostraron interés hacer parte del evento como aerolíneas, hoteles, restaurantes y museos. Actualmente, se continúa la negociación con el organizador que es una universidad local.
9/03/2026	CONGRESO INTERNACIONAL ALSEPNEO	ASOCIACION LATINOAMERICANA DE SEGUIMIENTO PEDIATRICO Y NEONATAL	ANGELA LOMBO	CONTACTO EVENTO	angelalombo@gmail.com	Se gestionó la articulación con el programa Escuela Entorno Protector de la Secretaría de Turismo para concretar su presencia con uno de sus programas en salud mental en primera infancia.
18/03/2026	CROSSFIT MASTER LATAM SEMIFINALS	LATAM MASTERS	ÁLEX GÓMEZ	CONTACTO EVENTO	Noccidio@gmail.com	Se recibió carta de confirmación del evento y se articuló con empresarios locales (restaurantes y alojamiento) para ser parte del evento. Las negociaciones se encuentran en etapa exploratoria.
19/03/2026	8° CONGRESO LATINOAMERICANO DE CIRUGÍA	ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE CIRUGÍA	ALVARO DUARTE	PRESIDENTE	alvaro.andres.duarte@gmail.com	Se compartió video realizado y fue socializado por el presidente de la Asociación Colombiana de Cirugía

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	HEPATO-PÁNCREATO-BILIAR	HEPATO-PANCREATO-BILIAR				Pancreato-Hepato-Biliar en congreso internacional en la ciudad de Miami
19/03/2026	XIII CONGRESO REGIONAL DE SEGURIDAD RADIOLÓGICA Y NUCLEAR, XI CONGRESO REGIONAL IRPA	FEDERACIÓN DE RADIOPROTECCIÓN DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE	ALMA NURY LOPEZ PATIÑO	COORDINADORA ESPACIOS	alma.lopez@upb.edu.co	Se recibió carta de confirmación del evento y se apoya actualmente en el uso de imágenes (fotografía, video) de ciudad y de logos, para el montaje de la página web del encuentro.
13/03/2026	CUMBRE DE LÍDERES SMART CITIES MEDELLÍN 2026	CPI3NSA	SANTIAGO MURILLO	COMERCIAL	santymurillo@cpi3nsa.com	Se mantuvo un primer acercamiento para la captación de este evento, el cual, es un preámbulo para la posibilidad de que la ciudad albergue el Smart Cities Summit 2027. Este encuentro se realizó en compañía de la ACI Medellín.
13/03/2026	OTTOBOCK RUNNING CLINIC	OTTOBOCK	JUAN PABLO VALDERRAMA	CONTACTO EVENTO	jpvalderramalaboral@gmail.com	Se realizó el primer acercamiento con el representante en Colombia. Se está a la espera de la disponibilidad de alguna pista de atletismo por parte del Inder. Medellín es candidata a ser sede al igual que Barranquilla y Bogotá.
18/03/2026	NIKE ECO LEAGUE MEDELLÍN 2026	MALALA´S FOOTBALL CLUB	FERNANDA GIRALDO	CONTACTO EVENTO	malalasfutbolclub@gmail.com	Se realizó el primer acercamiento con la representante de Nike en Colombia para la realización de este evento que busca el empoderamiento femenino y transformación social por medio del deporte desde etapa escolar.
3/03/2026	XXXII CONGRESO COLOMBIANO DE CARDIOLOGÍA Y CIRUGÍA CARDIOVASCULAR	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CARDIOLOGÍA Y CIRUGÍA CARDIOVASCULAR	ALEJANDRO PÉREZ-LLABATA	OPERATIONS & PROJECTS LEAD, FOUNDER	alejandro@iudro.com	Se realizó candidatura durante la edición 2026 en la ciudad de Cartagena. Infortunadamente, la sede 2027 fue adjudicada a Barranquilla.
2/03/2026	39° FESTIVAL DE MÚSICA VALLENATA EN GUITARRA DE AGUSTÍN CODAZZI	FESTIVAL VALLENATO EN GUITARRA	RICHARD BAQUERO	CONTACTO UDEA	richard.baquero@udea.edu.co	Se envió correo de presentación al organizador del evento, contando las oportunidades, ventajas y alianzas que podríamos hacer como destino.
6/03/2026	ENCUENTRO INTERNACIONAL DE LAS FLORES 2027	CLUB DE JARDINERIA MEDELLIN POBLADO | NATIONAL GARDEN CLUBS, INC	GLORIA GONZÁLEZ	ENCARGADO EVENTO	gloriacg28@hotmail.com	Se tuvo reunión con los organizadores del evento y la asociación de jardinería del Poblado, con el objetivo de aterrizar el evento, los alcances y objetivos del mismo. Al ser un evento 100% fee de ciudad, se presentará ante la secretaria de Medio Ambiente para validar recursos y apoyos como distrito.
6/03/2026	REUNIÓN DE PRESIDENTES	JCI ANTIOQUIA	LEONARDO HERRERA	SECRETARIO GENERAL	leonardo.herrera@jciantioquia.org	Se tuvo reunión con el presidente de la JCI Colombia. Se define ruta de apoyo

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	NACIONALES DE JCI EN AMÉRICA 2027					y enlace con aliados Bureau como evento captado. Se comienza gestión con tarifas corporativas, elección de venue y complemento del evento. Se solicitan cotizaciones que previamente se le estarán compartiendo al organizador.
6/03/2026	ESCUELA REGIONAL DE CAPACITACIÓN DE LA JCI COLOMBIA 2026	JCI ANTIOQUIA	LEONARDO HERRERA	SECRETARIO GENERAL	leonardo.herrera@jciantioquia.org	Se sostuvo reunión con el organizador para definir alcances, presupuesto y actividades a realizar. Se quedaron con tareas para definir hacia donde irá el recurso, se hará refuerzo con elección de venue y con actividades con respecto al evento.
6/03/2026	VII CONGRESO LATINOAMERICANO DE CULTURA VIVA 2026	CORPORACIÓN ZIRUMA	CLAUDIA VERA	ASISTENTE SECRETARIO GENERAL	asistente@ciec.edu.co	Se sostiene reunión con el organizador, se finiquitan tarifas y alianzas con hoteles sede para el evento. Se solicita cotización del show cultural que irá como apoyo al evento. Se hará seguimiento para temas de envió masivo del kit de prensa a medios de comunicación a través de la base de datos de periodistas del área de comunicaciones Bureau.
17/03/2026	DANCE NOW AMERICA TOUR	ALMAS PRODUCCIONES	OSCAR VELEZ	DIRECTOR COMERCIAL	oscar@almasproducciones.com	Se realiza reunión con el organizador del evento para definir alcances y apoyo. Se enlaza con la secretaria de cultura para posicionarlo como un evento de ciudad. A la espera de definir reunión para seguir el paso a paso.
9/03/2026	ELLA INTERNATIONAL LESBIAN FESTIVAL	WOOT WOMEN TRAVEL	CLARENA OROZCO RAMIREZ	REPRESENTANTE LEGAL	clarena@wootwomentravel.com	Se sostiene reunión con el organizador Woot Women Travel como DMC del Festival, para revisión de fechas, presentar apoyos y alcances con distrito.
19/03/2026	TBEX 2027	TBEX	ANDRES FELIPE RESTREPO PATIÑO	ASESOR TURISMO MEDELLÍN	arestrepo@procolombia.co	Se tuvo reunión con Procolombia quien hizo las veces de puente estratégico para hacer este evento posible en la ciudad. El organizador tendrá visita de inspección para el mes de abril del presente año. Se apoyará en el alojamiento de los 3 días con un hotel aliado. Y se programará reunión para hablar del evento, alcances, apoyos y lineamientos.
19/03/2026	INTERNATIONAL ASSOCIATION OF SCIENCE PARKS	INTERNATIONAL ASSOCIATION OF SCIENCE PARKS	MARIA FERNANDA BERBESI	LABORATORIO DE INNOVACIÓN	maria.berbesi@rutanmedellin.org	Se tuvo reunión con el organizador Ruta N, con el objetivo de aterrizar los objetivos del apoyo y necesidades del evento.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	AND AREAS OF INNOVATION 2026	AND AREAS OF INNOVATION				

Citas nacionales: 16 citas

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
3/03/2026	INCENTIVO NOVARTIS 2026	TRAFALGAR TOURS DMC	LUISA FERNANDA QUIROGA	DIRECTORA DE GRUPOS Y EVENTOS TRAFALGAR TOUR	luisaquiroga@trafalgar.com.co	Trafalgar DMC, como aliado nacional en la postulación de este incentivo, no da respuesta, por lo que se considera que Medellín no quedo seleccionada como sede anfitriona de este programa.
6/03/2026	CONVENCION DE EXPERTOS CONTABLES 2026 - TRAVEL ET VOUS	TRAVEL ET VOUS	VALENTINA PARRA	RESPONSABLE DE AGENCIA	vparra@r-evolutioncolombie.com	Se apoyan con servicio de transporte para cubrir la visita de inspección pre-candidatura donde se presentó oferta turística, gastronómica, cultura y hotelera de Medellín y Antioquia. También se brinda apoyo con un almuerzo durante el programa diseñado para el grupo.
9/03/2026	INCENTIVO BANCO BX 2026	INCENTIVAMOS COLOMBIA DMC	ORLANDO MARTINEZ	GERENTE	o.martinez@incentivamoscolombi	Incentivamos Colombia DMC, como aliado nacional en la postulación, informa que el cliente nunca le dio respuesta ni confirmo el incentivo, por lo que se descarta esta candidatura.
9/03/2026	VIAJE INCENTIVO LIQUI MOLY 2026	VAOVA TRAVEL DMC	JUAN CAMILO GONZALEZ	MICE COORDINATOR	jcgonzalez@vaovatravel.com	Se apoyan con solicitud de cotizaciones en restaurantes de interés, en los cuales se haría la cena de bienvenida del grupo. Se socializan otros apoyos.
12/03/2026	22° CONGRESO DE RIESGO PARA EL SECTOR SOLIDARIO 2026	ASORIESGO - ASOCIACION COLOMBIANA DE OFICIALES DE CUMPLIMIENTO Y GESTION DE RIESGO	GABRIEL ALEJANDRO MELO	COORDINADOR DE COMUNICACIONES Y TECNOLOGÍA	gmelo@asoriesgo.org	Se comparte material audiovisual e información del destino y apoyos para que socialicen internamente la posibilidad de que Medellín sea sede anfitriona del congreso. Ya se adelantó cotización con el Hotel Intercontinental y estamos esperando confirmación para avanzar.
13/03/2026	CONVENCION BAYER 2026	GRUPO SPIRA	XIMENA LOPEZ	CONSULTORA COMERCIAL	xlopex@spira.co	Se brindó apoyo con mapas de ciudad para actividades dinámicas, gestión de acción de voluntariado mediante enlace de proveedores con el OPC, donación de pintura por parte de Fundación Pintuco y articulación con el sector público para permisos e intervención en espacio público de Moravia con Parque Infantil, para lo

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						cual se cubrió parte de la infraestructura.
17/03/2026	VIAJE INCENTIVO FINANZAS 2026 - COLOMBIA 57	RED BLAZE	GABRIEL BARRERA	TRAVEL PLANNER Y MICE EXECUTIVE	gabriel@colombia57.com	Se hace seguimiento a Colombia 57 DMC, como aliado nacional en el proceso de candidatura, para validar si Medellín quedo seleccionada como sede anfitriona. Esperando confirmación.
17/03/2026	XXI SEMINARIO NACIONAL DE CIENCIAS Y TECNOLOGIAS DEL MAR - SENALMAR 2026	COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO (CCO)	CAROLINA GARAY LINARES	ASESORA COMUNICACIÓN PUBLICA Y SENALMAR	senalmar@cco.gov.co	Se confirma como evento captado y envían carta de confirmación. Se brinda apoyo con tarifas corporativas en hoteles, se gestiona carta de solicitud con presencia del alcalde durante el panel de inauguración y se socializan otros apoyos.
18/03/2026	XII CONFERENCIA BIDISTRITAL ROTARIA 2026	COLROTARIOS	ALBERTO LONDOÑO	AGENTE INTERNACIONAL PARA COLOMBIA DE ROTARY INTERNATIONAL	alberto.londono54@gmail.com	Se hace reunión para revisar detalles logísticos pendientes y para socializar apoyos nuevamente. Se gestiona solicitud a hoteles aliados para comodidad y actividad especial con los asistentes.
20/03/2026	XII CONFERENCIA INTERNACIONAL SOBRE DESARROLLO SOSTENIBLE EN LA INDUSTRIA DE LA MINERIA EXTERNA - SDIMI 2026	ENLACE INGENIERIA S.A.S.	MONICA OSPINA	DIRECTORA DE PROYECTOS ENLACE INGENIERIA	monipaos@gmail.com	Se apoyan con solicitud de cotizaciones en recintos y hoteles para el desarrollo del evento, se solicitan tarifas corporativas en hoteles zona poblado, se gestionan códigos de descuento con Avianca para asistentes internacionales, se enlazan con tour operadores. Se confirma como evento captado con carta de confirmación.
25/03/2026	CONFERENCIA REGIONAL LAC 2026 - ELLUCIAN	ELLUCIAN	MANUEL RIVERA	DIRECTOR DE MERCADEO ELLUCIAN LATAM	manuel.rivera@ellucian.com	Se solicita carta de confirmación. El evento llega por el aliado local, la Universidad Pontificia Bolivariana. Se tiene reunión con el comité organizador para socializar apoyos y acompañamientos durante el proceso de organización del evento, se apoyan con presentación destino y diseño del programa de experiencias para los asistentes.
19/03/2026	FORO GASTRONOMICO INTERNACIONAL ALIMENTARTE	CORAZÓN VERDE	ANGELA GOYENECHE	DIRECTORA DE PROYECTOS	direcciondeproyectos@fundacioncorazonverde.org	Se realiza reunión virtual con los encargados de los espacios de la Universidad Luis Amigó, con el fin de revisar la cotización junto con las organizadoras del evento, ya que, por el cambio de fechas, FÓRUM UPB no tiene disponibilidad

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
20/03/2026	XVI CURSO DE ACTUALIZACIÓN - CONGRESO DE REUMATOLOGÍA	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE REUMATOLOGÍA	LINA GOMEZ	OPERADORA DE CERTAMENES BCB	lina.gomez@bcb.com.co	Se realizó gestión enlazando con tour operadores, stand de la Secretaría de Turismo con información de la ciudad, visita de inspección durante el montaje y acompañamiento con show de trovadores en restaurante de la ciudad el 20 de marzo dentro de una de las actividades del encuentro.
2/03/2026	XIII CONGRESO NACIONAL DE FARMACIA HOSPITALARIA	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE QUIMICOS FARMACEUTICOS HOSPITALARIOS	PAOLA BENAVIDES	CONTACTO EVENTO	acqfh09@gmail.com	Se gestionó la articulación con servicio de traducción local para acompañar uno de los momentos académicos del evento.
3/03/2026	FIVE FESTIVAL MEDELLÍN	FIVE CONSULTING	JORGE ARIAS	COORDINADOR UNIVERSITARIO EN ECOMMERCE – EAN	Jeariaso@universidadean.edu.co	Se logró la consecución del venue que fue la sede de VTEX en hotel de la ciudad. De la misma manera, se logró la invitación a entidades del distrito y contacto con Cámara de Comercio de Medellín.
3/03/2026	GALA FINE DINING TABLE	PROMTOUR PANAMA	ALEXANDER DE MONDEY	ENCARGADO EVENTO	alexander@finediningtable.com	Se sostuvo reunión con el organizador y se enlazó con la secretaría de turismo y entretenimiento con el objetivo de financiar el fee de ciudad que piden como organización. Se tuvo visita de inspección en 2 recintos de la ciudad, se está a la espera de definir fechas alternativas y presupuesto.

Citas internacionales: 5 citas

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
11/03/2026	IEEE LATIN AMERICAN SYMPOSIM ON CIRCUITS AND SYSTEMS - LASCAS 2029	IEEE CIRCUITS AND SYSTEMS SOCIETY - LATIN AMERICAN CHAPTER	FRANCOIS RIVET	MEMBER OF BOARD OF GOVERNORS	francois.rivet@ims-bordeaux.fr	Se agenda reunión para socializar los últimos ajustes que se deben hacer al libro de candidatura y presentación final que se hará en mayo, durante ISCAS 2026. El aliado nacional informa que Medellín se encuentra dentro de los destinos más opcionados.
17/03/2026	CONVENCION DE ASEC 2027 - ASOCIACION DE EJECUTIVOS DE COOPERATIVAS DE PUERTO RICO	ASOCIACION DE EJECUTIVOS DE COOPERATIVAS DE PUERTO RICO	DAYANA MARIA MARTINEZ GRANADOS	ASESOR TURISMO PROCOLOMBIA - PUERTO RICO	dmartinez@procolombia.co	El evento llega por el asesor de ProColombia en el caribe, quien solicita acompañamiento para presentar candidatura al aliado internacional. Se apoyan con diseño de libro de candidatura y video personalizado adaptado con logos y requerimientos específicos del evento. Se debe sustentar de manera virtual en los próximos días.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
20/03/2026	IPSA WORLD CONGRESS OF POLITICAL SCIENCE - WC2029	IPSA INTERNATIONAL POLITICAL SCIENCE ASSOCIATION	YEE FUNG WONG	WORLD CONGRESS AND EVENTS SENIOR DIRECTOR	yee.fun.wong@ipsa.org	Se agenda reunión con la Facultad de Ciencias Económicas de la UPB para validar su interés de presentar candidatura para captar este evento; sin embargo, el evento requiere un fee de $200.000 USD y aún están considerando esta posibilidad. Hay plazo de presentar candidatura hasta el 31 de marzo. En espera de confirmación para avanzar con la postulación.
20/03/2026	AMERICA´S CONFERENCE ON INFORMATION SYSTEMS (AMCIS)	ASSOCIATION FOR INFORMATION SYSTEMS (AIS)	LISA CRAWFORD	SENIOR DIRECTOR, SITE SELECTION	LCrawford@etherio.com	Se realizó el primer acercamiento con la organizadora logística del evento para mirar la posibilidad de realizar las 2 versiones del evento en 2027, una en agosto para 400 personas, y la otra en diciembre para 1500. Este encuentro se llevó a cabo con Plaza Mayor.
20/03/2026	INTERNATIONAL CONFERENCE ON INFORMATION SYSTEMS (ICIS)	ASSOCIATION FOR INFORMATION SYSTEMS (AIS)	LISA CRAWFORD	SENIOR DIRECTOR, SITE SELECTION	LCrawford@etherio.com	Se realizó el primer acercamiento con la organizadora logística del evento para mirar la posibilidad de realizar las 2 versiones del evento en 2027, una en agosto para 400 personas, y la otra en diciembre para 1500. Este encuentro se llevó a cabo con Plaza Mayor.

1.1.6. Realizar visitas comerciales en el mercado internacional

Como parte de la estrategia de promoción internacional, se llevarán a cabo dos visitas de relacionamiento comercial en mercados clave donde operan asociaciones y cuentas con capacidad de decisión sobre eventos internacionales. Estas visitas tienen como objetivo coordinar al menos seis citas comerciales con actores estratégicos del sector MICE, permitiendo la generación de leads y oportunidades de negocio. A través de estas acciones, se busca posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de congresos, ferias y eventos internacionales, fortaleciendo su visibilidad en escenarios globales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	2 – 100%	0

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.1.7. Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones

La participación en ferias y eventos nacionales especializados fortalece la presencia de Medellín en la industria de reuniones del país. A través de estas acciones, se busca identificar leads estratégicos, generar nuevas oportunidades de captación y consolidar relaciones con asociaciones, organizadores de eventos y casas de incentivos. La ciudad participará en cuatro encuentros clave del sector, promoviendo su oferta como destino ideal para eventos corporativos y asociativos a nivel nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	4 – 100%	0
Adición 2026 Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	1	0 – 0%	0

Fue aprobada la participación en el Colombia Meetings Travel Mart en Bogotá, que se realizará el 14 y 15 de abril y se hará reporte de esta en el informe respectivo del mes.

1.1.8. Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones

Para fortalecer la promoción de Medellín como destino de eventos, la ciudad participará en ocho ferias internacionales especializadas de la industria MICE. Estas acciones permitirán identificar tendencias del mercado, generar oportunidades de negocio y establecer contacto directo con organizadores y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

tomadores de decisión. La participación estará acompañada de una estrategia de comunicaciones con plan de medios digital, que visibilice el impacto de cada feria, y se apoyará la presencia de un empresario local como parte del fortalecimiento del ecosistema MICE de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026
Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8	8 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	2	0 - 0%	0
Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	8 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	2	0 - 0%	0
Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	1 – 100%	N/A

En el marco del plan de acción, se contempla la participación de la ciudad en eventos y/o ferias internacionales de la industria de reuniones, así como la implementación de planes de medios digitales orientados a potenciar la visibilidad y el posicionamiento del destino durante dichas participaciones. El cumplimiento y los resultados de estas acciones serán reportados en los meses de mayo y junio.

1.1.9. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones

Con el objetivo de promover a Medellín como destino ideal para eventos, se articularán esfuerzos con empresarios locales y nacionales para la realización de cinco fam trips. Estas visitas permitirán que potenciales compradores conozcan de primera mano la infraestructura, capacidades y experiencias que ofrece la ciudad. Además, se brindará acompañamiento a los empresarios mediante

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

asesorías, seguimiento y evaluación, fortaleciendo así la promoción efectiva del destino y la generación de oportunidades comerciales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de Fam trip con empresarios	2	0 – 0%	0

En el marco del plan de trabajo, se adelantará la articulación con empresarios del sector para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones, dirigidos a potenciales compradores estratégicos. Estas acciones buscan fortalecer la experiencia destino y dinamizar las oportunidades de captación. El avance y cumplimiento serán reportados en los meses de abril y junio.

1.1.10. Participar en eventos especializados de la industria de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con la entidad Internacional.

Se proyecta la participación en cuatro eventos especializados de la industria de reuniones mediante la articulación con un aliado internacional de alto reconocimiento. Esta estrategia busca ampliar la presencia de Medellín en nuevos escenarios, fortalecer el posicionamiento del destino en mercados clave y generar una red de contactos más robusta para la prospección y captación de eventos internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4 – 100%	N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Adición 2026 Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	1	0 – 0%	0

Conforme al plan de trabajo definido con el aliado estratégico, se contempla la participación en evento especializado de la industria de turismo de reuniones, orientados al fortalecimiento del posicionamiento del destino y la generación de oportunidades de relacionamiento sectorial. El cumplimiento de esta actividad será reportado en el mes de mayo.

1.1.11. Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad

Se desarrollarán tres sesiones estratégicas con actores clave de la cadena de valor de la industria de reuniones en Medellín, con el propósito de socializar la estrategia de captación de eventos, los apoyos disponibles por parte de la ciudad y los mecanismos de articulación. Estas jornadas permitirán identificar oportunidades, fortalecer alianzas y consolidar una red colaborativa que impulse la atracción de eventos nacionales e internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo
Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	3 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	1	0 – 0%	0

En el marco del plan de trabajo, se desarrollarán sesiones estratégicas con grupos de interés priorizados, orientadas a fortalecer la articulación entre actores clave del destino y a consolidar acciones conjuntas para la captación de eventos y la generación de leads. El avance y cumplimiento de esta actividad serán reportados en el mes de abril.

1.1.12. Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con el fin de visibilizar y tangibilizar el impacto económico del turismo de reuniones en Medellín, se implementará la herramienta especializada de Destinations International. Esta plataforma, operada junto a una empresa internacional experta, permitirá fortalecer la estrategia de investigación y evaluar de forma precisa los beneficios económicos generados por los eventos, aportando datos clave para la toma de decisiones y la sostenibilidad del sector.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas. Se realiza en este apartado el reporte de los resultados obtenidos a partir de su implementación.

Implementación herramienta medición de impacto económico de eventos captados

Descripción: el Event Impact Calculator (EIC) es una herramienta desarrollada por Tourism Economics, una empresa de Oxford Economics, que permite a las organizaciones de destinos turísticos medir el valor económico de eventos específicos en sus comunidades.

El EIC se utiliza para analizar el impacto económico de eventos como convenciones, ferias comerciales, eventos deportivos y festivales. Proporciona datos sobre cómo estos eventos generan ingresos, empleo y contribuyen al Producto Interno Bruto (PIB) local, además de su efecto en los impuestos locales.

Las organizaciones de destinos ingresan datos específicos sobre el evento en cuestión, como el número de asistentes, la duración del evento y el gasto promedio por visitante. Con esta información, el EIC calcula el impacto económico directo e indirecto del evento, ofreciendo una visión detallada de su contribución económica.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

EIC es importante para las organizaciones que buscan atraer eventos a sus destinos, ya que les permite demostrar de manera cuantitativa el valor económico que estos eventos aportan, lo que facilita la toma de decisiones informadas y la formulación de estrategias para el desarrollo y promoción de eventos futuros.

Descripción del Cálculo del Impacto Económico: El Event Impact Calculator es una herramienta diseñada para medir el impacto económico de eventos en un destino. Utilizando datos específicos sobre el evento, como el número de participantes, los gastos directos e indirectos, el tipo de industria involucrada y las fuentes de ingresos (alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.), la herramienta calcula el impacto total que genera el evento en la economía local.

Datos Ingresados:

- Nombre del evento: se introduce el nombre del evento.
- Organización: nombre de la organización que organiza el evento.
- Tipo de evento: especificación del tipo de evento, como "Convención", "Reunión de Negocios", etc.
- Fechas de inicio y fin: fechas exactas del evento.
- Número de asistentes: información sobre los asistentes que se hospedarán por la noche y los asistentes diarios.
- Demanda estimada de habitaciones: número total de noches de habitación estimadas.
- Ventas directas por industria: detalles sobre el gasto directo en cada sector (por ejemplo, alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.).

La herramienta procesa los datos ingresados y calcula el impacto económico en tres áreas clave:

- Ventas de negocios directas e indirectas: Calcula las ventas generadas por los asistentes y la cadena de suministro (hoteles, restaurantes, transporte, etc.).
- Ingreso personal: Estima los ingresos personales generados por el empleo y las actividades relacionadas con el evento.
- Empleos apoyados: Calcula el número de empleos directos e indirectos creados por el evento.
- Impuestos y tasas: Calcula los impuestos generados por el evento a nivel nacional, local y regional.

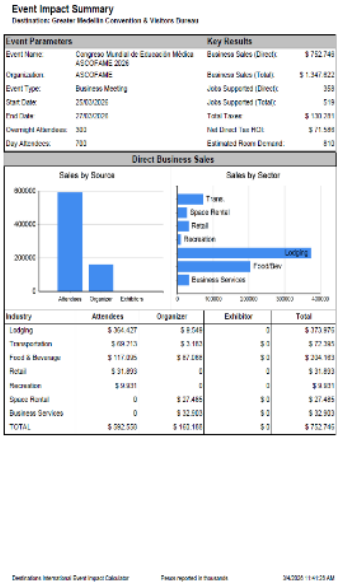
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Resultados entregados para la ciudad
La herramienta proporciona los siguientes resultados clave para la ciudad:

- Impacto económico total: Mide el valor económico generado por el evento a través de ventas de negocios directas e indirectas, así como el impacto en los ingresos personales y los empleos creados en la ciudad.
- Generación de empleo: Estima el número de empleos directos e indirectos apoyados por el evento, reflejando cómo el evento contribuye al mercado laboral local.
- Retorno de inversión (ROI) para la ciudad: Evalúa el valor económico que la ciudad obtiene en relación con los costos de hosting del evento, proporcionando una medida de la rentabilidad local.

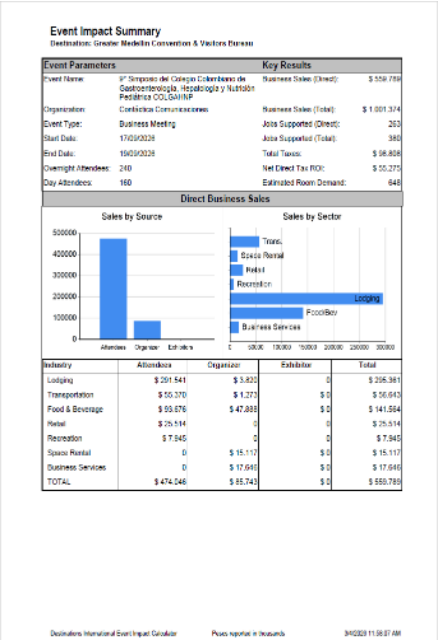
Durante el mes de marzo se hizo la proyección de derrama económica de los resultados obtenidos por la captación de los eventos, dejando un impacto económico esperado de:

MES	COP	USD
Marzo	$ 16.154.585.000	$ 4.322.748,13



Derrama economica proyectada Congreso Mundial de Educación Médica ASCOFAME 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	9° Simposio del Colegio Colombiano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición Pediátrica COLGAHNP	Business Sales (Direct):	$ 558.789
Organization:	Confetticol Comunicaciones	Business Sales (Total):	$ 1.001.374
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	263
Start Date:	17/09/2026	Jobs Supported (Total):	380
End Date:	19/09/2026	Total Taxes:	$ 98.808
Overnight Attendees:	240	Net Direct Tax ROI:	$ 50.275
Day Attendees:	160	Estimated Room Demand:	648

Direct Business Sales

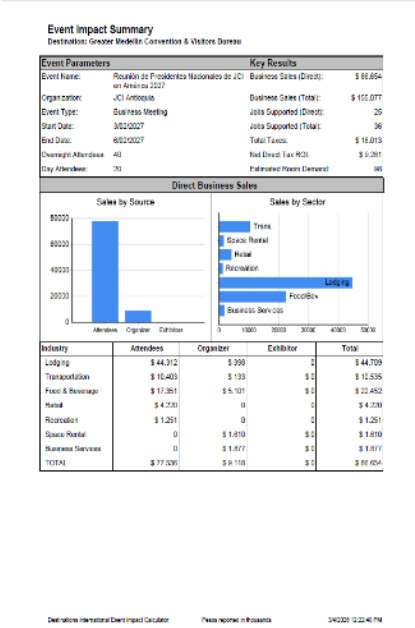
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 291.541	$ 5.820	$ 0	$ 296.361
Transportation	$ 55.370	$ 1.273	$ 0	$ 56.643
Food & Beverage	$ 93.676	$ 47.888	$ 0	$ 141.564
Retail	$ 25.514	0	0	$ 25.514
Recreation	$ 7.945	0	0	$ 7.945
Space Rental	0	$ 15.117	$ 0	$ 15.117
Business Services	0	$ 17.646	$ 0	$ 17.646
TOTAL	$ 474.046	$ 85.743	$ 0	$ 559.789

Destinations International Event Impact Calculator Prices reported in thousands 3/4/2026 11:38:07 AM

Derrama economica proyectada 9° Simposio del Colegio Colombiano de Gastroenterología, Hepatología y Nutrición Pediátrica COLGAHNP



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Reunión de Presidentes Nacionales de JCI en América 2027	Business Sales (Direct):	$ 86.654
Organization:	JCI Antioquia	Business Sales (Total):	$ 155.077
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	25
Start Date:	3/02/2027	Jobs Supported (Total):	36
End Date:	6/02/2027	Total Taxes:	$ 16.013
Overnight Attendees:	40	Net Direct Tax ROI:	$ 9.261
Day Attendees:	20	Estimated Room Demand:	96

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 44.312	$ 398	$ 0	$ 44.709
Transportation	$ 10.403	$ 133	$ 0	$ 10.535
Food & Beverage	$ 17.351	$ 5.101	$ 0	$ 22.452
Retail	$ 4.230	0	0	$ 4.230
Recreation	$ 1.251	0	0	$ 1.251
Space Rental	0	$ 1.610	$ 0	$ 1.610
Business Services	0	$ 1.877	$ 0	$ 1.877
TOTAL	$ 77.535	$ 9.118	$ 0	$ 86.654

Destinations International Event Impact Calculator Prices reported in thousands 3/4/2026 12:22:45 PM

Derrama economica proyectada Reunión de Presidentes Nacionales de JCI en América 2027

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Escuela Regional de Capacitación de la JCI Colombia 2027	Business Sales (Direct):	$ 52.379
Organization:	JCI Antioquia	Business Sales (Total):	$ 80.708
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	25
Start Date:	12/08/2026	Jobs Supported (Total):	35
End Date:	14/08/2026	Total Taxes:	$ 9.612
Overnight Attendees:	30	Net Direct Tax ROI:	$ 5.542
Day Attendees:	30	Estimated Room Demand:	59

Direct Business Sales

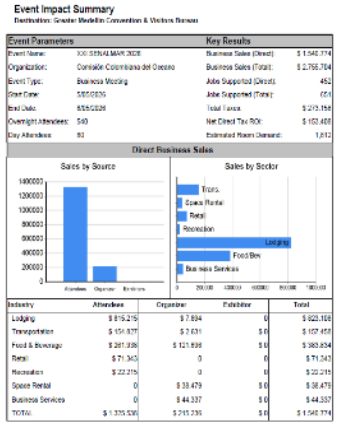
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 26.742	$ 290	0	$ 27.034
Transportation	$ 6.153	$ 97	$ 0	$ 6.251
Food & Beverage	$ 10.237	$ 3.332	$ 0	$ 13.570
Retail	$ 2.486	0	0	$ 2.486
Recreation	$ 740	0	0	$ 740
Space Rental	0	$ 1.052	$ 0	$ 1.052
Business Services	0	$ 1.257	$ 0	$ 1.257
TOTAL	$ 46.368	$ 6.011	$ 0	$ 52.379

Destinations International Event Impact Calculator Values reported in thousands 3/9/2026 11:02:19 AM

Derrama economica proyectada Escuela Regional de Capacitación de la JCI Colombia 2026



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	XXI SENALMAR 2026	Business Sales (Direct):	$ 1.540.774
Organization:	Comisión Colombiana del Océano	Business Sales (Total):	$ 2.755.764
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	462
Start Date:	5/05/2026	Jobs Supported (Total):	654
End Date:	8/05/2026	Total Taxes:	$ 213.158
Overnight Attendees:	540	Net Direct Tax ROI:	$ 163.466
Day Attendees:	80	Estimated Room Demand:	1.812

Direct Business Sales

Sales by Source

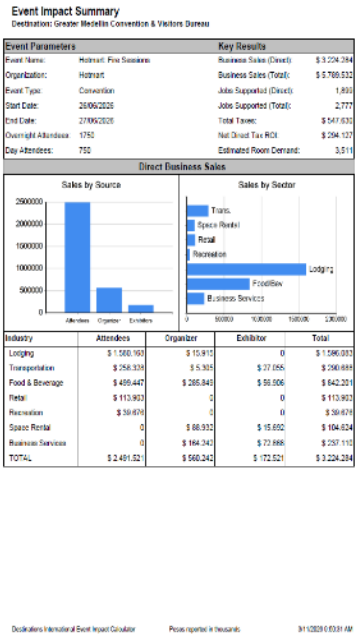
Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 815.215	$ 7.894	0	$ 823.108
Transportation	$ 154.837	$ 2.631	$ 0	$ 157.468
Food & Beverage	$ 261.936	$ 121.898	$ 0	$ 383.834
Retail	$ 71.343	0	0	$ 71.343
Recreation	$ 22.215	0	0	$ 22.215
Space Rental	0	$ 38.479	$ 0	$ 38.479
Business Services	0	$ 44.337	$ 0	$ 44.337
TOTAL	$ 1.325.536	$ 215.236	$ 0	$ 1.540.774

Destinations International Event Impact Calculator Values reported in thousands 3/9/2026 12:07:36 AM

Derrama economica proyectada XXI SENALMAR 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Hotmart: Fire Sessions	Business Sales (Direct):	$ 3.224.284
Organization:	Hotmart	Business Sales (Total):	$ 5.789.532
Event Type:	Convention	Jobs Supported (Direct):	1,880
Start Date:	26/06/2026	Jobs Supported (Total):	2,777
End Date:	27/06/2026	Total Taxes:	$ 547.630
Overnight Attendees:	1750	Net Direct Tax ROI	$ 294.127
Day Attendees:	750	Estimated Room Demand:	3,511

Direct Business Sales

Sales by Source

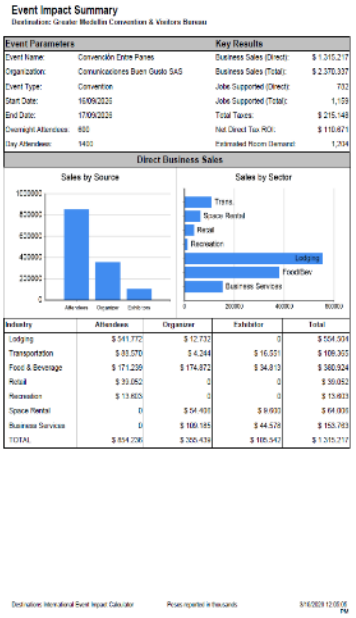
Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 1.580.163	$ 15.915	0	$ 1.596.083
Transportation	$ 258.338	$ 5.305	$ 27.055	$ 290.698
Food & Beverage	$ 486.447	$ 285.843	$ 69.906	$ 842.201
Retail	$ 113.903	0	0	$ 113.903
Recreation	$ 39.676	0	0	$ 39.676
Space Rental	0	$ 88.932	$ 15.692	$ 104.624
Business Services	0	$ 164.242	$ 72.868	$ 237.110
TOTAL	$ 2.481.521	$ 560.242	$ 172.521	$ 3.224.284

Destinations International Event Impact Calculator Prices reported in thousands 3/11/2026 6:03:31 AM

Derrama economica proyectada Hotmart: Fire Sessions

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Convención Entre Panes	Business Sales (Direct):	$ 1.315.217
Organization:	Comunicaciones Buen Gusto SAS	Business Sales (Total):	$ 2.370.337
Event Type:	Convention	Jobs Supported (Direct):	732
Start Date:	16/09/2026	Jobs Supported (Total):	1,109
End Date:	17/09/2026	Total Taxes:	$ 215.149
Overnight Attendees:	600	Net Direct Tax ROI:	$ 110.671
Day Attendees:	1400	Estimated Room Demand:	1,204

Direct Business Sales

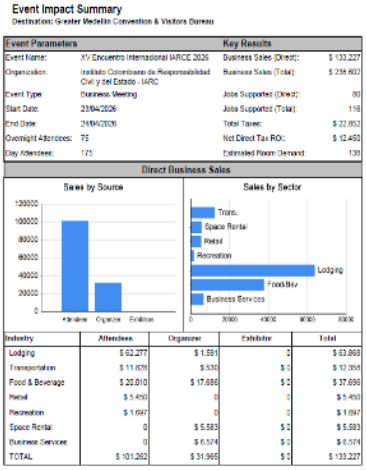
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 541.772	$ 12.732	0	$ 554.504
Transportation	$ 88.570	$ 4.244	$ 16.561	$ 109.393
Food & Beverage	$ 171.236	$ 174.872	$ 34.813	$ 380.924
Retail	$ 39.052	0	0	$ 39.052
Recreation	$ 13.603	0	0	$ 13.603
Space Rental	0	$ 54.401	$ 9.603	$ 64.003
Business Services	0	$ 109.185	$ 44.578	$ 153.763
TOTAL	$ 854.236	$ 355.434	$ 105.547	$ 1.315.217

Destinations International Event Impact Calculator Prices reported in thousands 3/16/2026 12:05:05 PM

Derrama economica proyectada Convención Entre Panes



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	XV Encuentro Internacional IARCE 2026	Business Sales (Direct):	$ 133.227
Organization:	Instituto Colombiano de Responsabilidad Civil y del Estado - IARC	Business Sales (Total):	$ 238.602
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	80
Start Date:	23/04/2026	Jobs Supported (Total):	116
End Date:	24/04/2026	Total Taxes:	$ 22.852
Overnight Attendees:	75	Net Direct Tax ROI:	$ 12.460
Day Attendees:	175	Estimated Room Demand:	135

Direct Business Sales

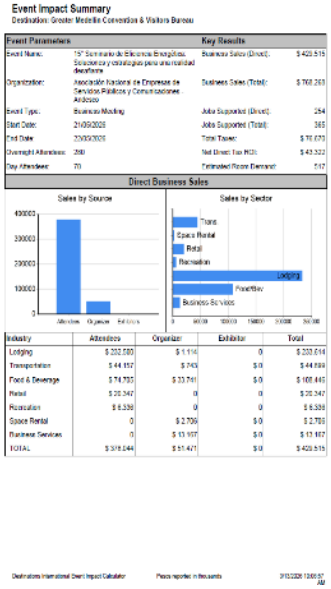
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 62.277	$ 1.591	0	$ 63.868
Transportation	$ 11.609	$ 530	$ 0	$ 12.358
Food & Beverage	$ 20.010	$ 17.686	$ 0	$ 37.696
Retail	$ 5.450	0	0	$ 5.450
Recreation	$ 1.697	0	0	$ 1.697
Space Rental	0	$ 5.583	$ 0	$ 5.583
Business Services	0	$ 6.574	$ 0	$ 6.574
TOTAL	$ 101.262	$ 31.965	$ 0	$ 133.227

Destinations International Event Impact Calculator Prices reported in thousands 3/16/2026 11:49:18 AM

Derrama economica proyectada XV Encuentro Internacional IARCE 2026



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	"15° Seminario de Eficiencia Energética: Soluciones y estrategias para una realidad desafiante"	Business Sales (Direct):	$ 429.515
Organization:	Asociación Nacional de Empresas de Servicios Públicos y Comunicaciones - Andesco	Business Sales (Total):	$ 768.268
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	254
Start Date:	21/09/2026	Jobs Supported (Total):	385
End Date:	23/09/2026	Total Taxes:	$ 76.670
Overnight Attendees:	250	Net Direct Tax ROI:	$ 43.322
Day Attendees:	70	Estimated Room Demand:	517

Direct Business Sales

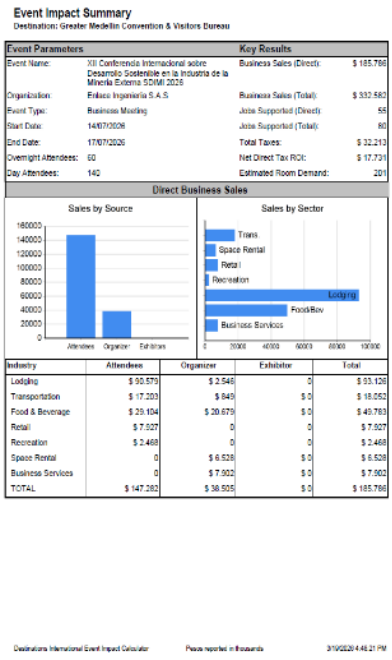
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 282.580	$ 1.114	0	$ 283.614
Transportation	$ 44.157	$ 743	$ 0	$ 44.899
Food & Beverage	$ 74.735	$ 33.741	$ 0	$ 108.440
Retail	$ 26.347	0	0	$ 26.347
Recreation	$ 6.338	0	0	$ 6.338
Space Rental	0	$ 2.709	$ 0	$ 2.709
Business Services	0	$ 13.167	$ 0	$ 13.167
TOTAL	$ 378.644	$ 51.471	$ 0	$ 429.515

Destinations International Event Impact Calculator Pesos reported in thousands 3/03/2026 12:09:57 AM

Derrama economica proyectada 15° Seminario de Eficiencia Energética: Soluciones y estrategias para una realidad desafiante



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de la Minería Externa SDIMI 2026	Business Sales (Direct):	$ 185.786
Organization:	Enlace Ingeniería S.A.S.	Business Sales (Total):	$ 332.580
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	55
Start Date:	14/07/2026	Jobs Supported (Total):	80
End Date:	17/07/2026	Total Taxes:	$ 32.213
Overnight Attendees:	60	Net Direct Tax ROI:	$ 17.731
Day Attendees:	140	Estimated Room Demand:	201

Direct Business Sales

Sales by Source

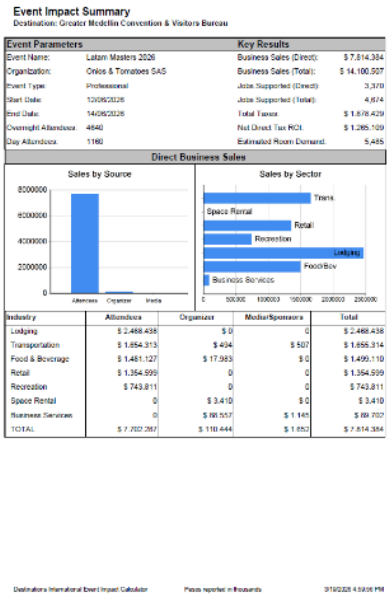
Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 90.579	$ 2.546	0	$ 93.126
Transportation	$ 17.203	$ 849	$ 0	$ 18.052
Food & Beverage	$ 29.104	$ 20.679	$ 0	$ 49.783
Retail	$ 7.927	0	0	$ 7.927
Recreation	$ 2.468	0	0	$ 2.468
Space Rental	0	$ 6.528	$ 0	$ 6.528
Business Services	0	$ 7.902	$ 0	$ 7.902
TOTAL	$ 147.282	$ 38.505	$ 0	$ 185.786

Destinations International Event Impact Calculator Pesos reported in thousands 3/10/2026 4:46:21 PM

Derrama economica proyectada XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de la Minería Externa SDIMI 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Latam Masters 2026	Business Sales (Direct):	$ 7,814,384
Organization:	Onlos & Tomatoes SAS	Business Sales (Total):	$ 14,100,507
Event Type:	Professional	Jobs Supported (Direct):	3,378
Start Date:	12/08/2026	Jobs Supported (Total):	4,674
End Date:	14/08/2026	Total Taxes:	$ 1,678,429
Overnight Attendees:	4640	Net Direct Tax ROI:	$ 1,285,109
Day Attendees:	1160	Estimated Room Demand:	5,485

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Media/Sponsors	Total
Lodging	$ 2,488,438	$ 0	0	$ 2,488,438
Transportation	$ 1,654,313	$ 494	$ 507	$ 1,655,314
Food & Beverage	$ 1,481,127	$ 17,983	$ 0	$ 1,499,110
Retail	$ 1,354,599	0	0	$ 1,354,599
Recreation	$ 743,811	0	0	$ 743,811
Space Rental	0	$ 3,410	$ 0	$ 3,410
Business Services	0	$ 66,557	$ 1,145	$ 89,702
TOTAL	$ 7,722,287	$ 110,444	$ 1,652	$ 7,814,384

Destinations International Event Impact Calculator Figures reported in thousands 3/10/2026 4:59:06 PM

Derrama economica proyectada Crossfit Master Latam Semifinals 2026

Nota metodológica:

La herramienta de medición de impacto económico *Event Impact Calculator (EIC)*, desarrollada por Tourism Economics, no cuenta actualmente con un módulo específico para la estimación de derrama económica en eventos tipo viajes de incentivo. En estos casos, se aplica la metodología estándar utilizada por el Bureau para este segmento, basada en la siguiente fórmula:

$$\text{Derrama Económica Incentivos} = \left(\frac{N}{P}\right) \times (D \times T)$$

Donde:

- N = Número de asistentes
- P = Personas por habitación (1.5)
- D = Noches de estancia
- T = Tarifa promedio por noche por habitación

Bajo esta metodología, el evento Viaje de incentivos para la empresa LIQUI MOLY generó una derrama económica estimada de:

Evento	Derrama en COP	Derrama en USD
Viaje de incentivos para la empresa LIQUI MOLY	$ 59.830.000	$15.948,94

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Ver anexo 02. *Mediciones del impacto de la industria de reuniones marzo 2026*

ACCIÓN 2. POSTULACIÓN Y CAPTACIÓN

La postulación y captación son procesos clave para atraer eventos nacionales e internacionales a Medellín. Implican la identificación de oportunidades, la preparación de candidaturas sólidas y el relacionamiento estratégico con tomadores de decisión. Estas acciones permiten posicionar a la ciudad como un destino competitivo en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), generando impacto económico, visibilidad internacional y transferencia de conocimiento.

1.2.1 Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026
Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	30 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	20	4 – 20%	2

***NOTA ACLARATORIA*:** Con el objetivo de garantizar un reporte oportuno y consistente de los resultados y acciones asociadas a las actividades programadas, se establece que aquellas ejecutadas con posterioridad al día 25 de cada mes serán incluidas en el informe del periodo siguiente. Esta medida permite consolidar la información de manera integral, asegurando la inclusión de evidencias y resultados específicos, y evitando la presentación de datos parciales o incompletos.

Candidatura: XXXII Congreso Colombiano De Cardiología y Cirugía Cardiovascular
Fecha de realización del evento: 2027

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de la candidatura: 27 de febrero de 2026

Descripción de la candidatura: evento organizado por la Asociación Colombiana de Cardiología y Cirugía Cardiovascular, es el principal encuentro académico del país en el ámbito de las enfermedades cardiovasculares. Reúne a especialistas, investigadores, profesionales de la salud y actores de la industria para actualizar conocimientos, compartir
avances científicos y debatir sobre los retos clínicos y tecnológicos en la atención cardiovascular.

Este congreso se consolida como un escenario de referencia donde convergen la investigación, la innovación médica y la práctica clínica, abordando temas como intervencionismo, cirugía cardiovascular, prevención, diagnóstico y nuevas terapias. Más allá del componente científico, es una plataforma estratégica para fortalecer redes profesionales, impulsar la educación continua y contribuir a la evolución de la atención en salud, en un contexto donde las enfermedades cardiovasculares siguen siendo uno de los mayores desafíos globales.



Video de candidatura personalizado
Enlace: https://www.youtube.com/watch?v=_E1lzBznbn0

Conclusión
La candidatura se presentó en el XXXI congreso que se llevó a cabo en Cartagena, en el que fue elegida finalmente la ciudad de Barranquilla.

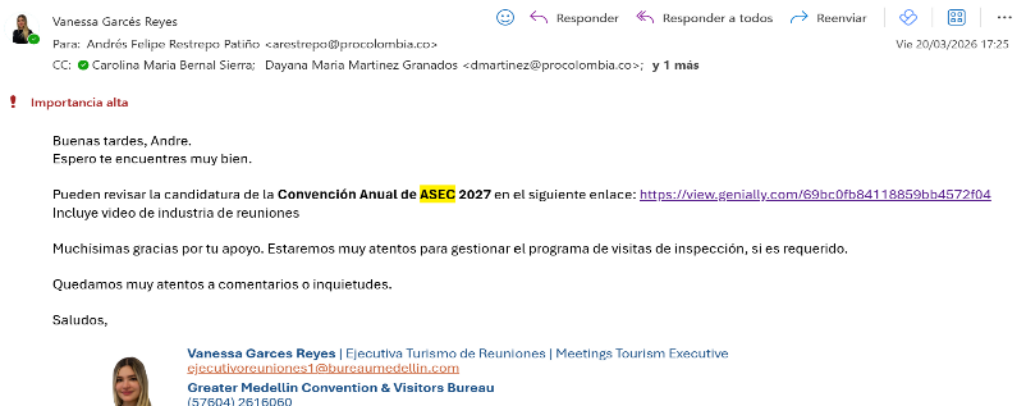
Candidatura Convención Anual de ASEC 2027

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de realización del evento: 2027
Fecha de la candidatura: 20 de marzo 2026

Descripción de la candidatura: La Convención Anual de la Asociación de Ejecutivos de Cooperativas (ASEC) es un encuentro estratégico que reúne a líderes del sector cooperativo con el objetivo de fortalecer capacidades directivas, promover el intercambio de conocimiento y analizar tendencias clave que impactan el desarrollo del sector.

Durante más de 20 años, este evento se ha realizado en Punta Cana, consolidándose como un espacio de alto nivel para la actualización y articulación de la industria. Actualmente, la organización se encuentra evaluando la posibilidad de llevar su edición 2027 a Medellín, lo que representaría una oportunidad relevante para el posicionamiento del destino en el segmento asociativo.
La candidatura para la Convención Anual de ASEC fue presentada con el respaldo de ProColombia Caribe como aliado nacional en el proceso de postulación. Se brindó apoyo con la elaboración de un libro y video personalizado donde se incluyó información del destino, capacidades del sector, infraestructura, conectividad y soporte institucional, con el fin de posicionar a Medellín como sede de la edición 2027.



Vanessa Garcés Reyes
Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Para: Andrés Felipe Restrepo Patiño <arestrepo@procolombia.co>
Vie 20/03/2026 17:25
CC: Carolina Maria Bernal Sierra; Dayana Maria Martinez Granados <dmartinez@procolombia.co>; **y 1 más**

Importancia alta

Buenas tardes, Andre.
Espero te encuentres muy bien.

Pueden revisar la candidatura de la **Convención Anual de ASEC 2027** en el siguiente enlace: https://view.genially.com/69bc0fb84118859bb4572f04
Incluye video de industria de reuniones

Muchisimas gracias por tu apoyo. Estaremos muy atentos para gestionar el programa de visitas de inspección, si es requerido.

Quedamos muy atentos a comentarios o inquietudes.

Saludos,

Vanessa Garces Reyes | Ejecutiva Turismo de Reuniones | Meetings Tourism Executive
ejecutivoreuniones1@burcaumedellin.com
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
(57604) 2616060

Evidencia de correo donde se envía la candidatura de manera formal a ProColombia, como aliado nacional en el proceso de postulación – 20 de marzo 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

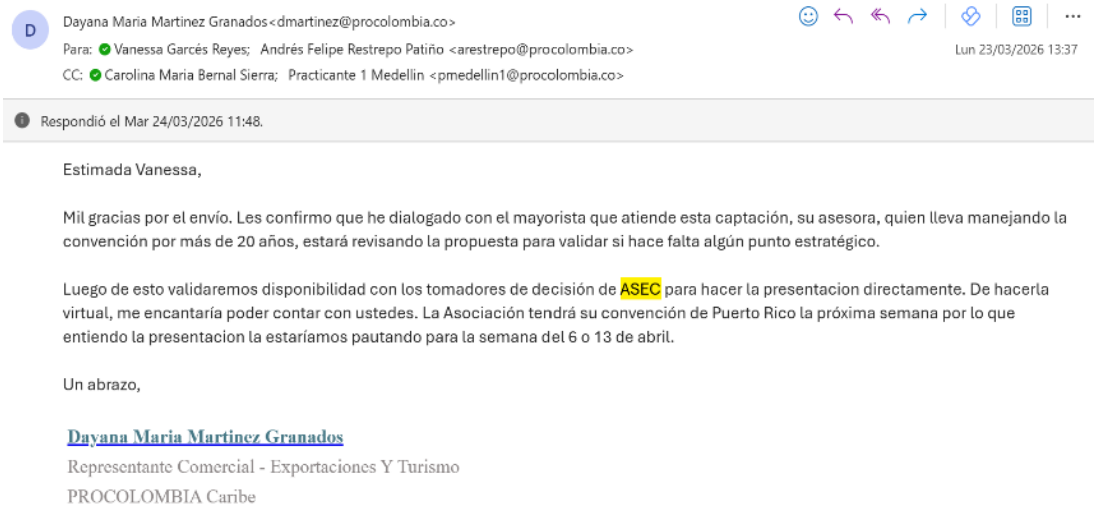


Libro de candidatura Convención Anual de ASEC 2027 (Asociación de Ejecutivos de Cooperativas de Puerto Rico)
Enlace libro de candidatura: https://view.genially.com/69bc0fb84118859bb4572f04



Vídeo de candidatura Convención Anual de ASEC 2027 (Asociación de Ejecutivos de Cooperativas de Puerto Rico)
Enlace vídeo de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~u3ujr

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Dayana Maria Martinez Granados<dmartinez@procolombia.co>
Para: Vanessa Garcés Reyes; Andrés Felipe Restrepo Patiño <arestrepo@procolombia.co>
CC: Carolina Maria Bernal Sierra; Practicante 1 Medellin <pmedellin1@procolombia.co>
Lun 23/03/2026 13:37

Respondió el Mar 24/03/2026 11:48.

Estimada Vanessa,

Mil gracias por el envío. Les confirmo que he dialogado con el mayorista que atiende esta captación, su asesora, quien lleva manejando la convención por más de 20 años, estará revisando la propuesta para validar si hace falta algún punto estratégico.

Luego de esto validaremos disponibilidad con los tomadores de decisión de ASEC para hacer la presentacion directamente. De hacerla virtual, me encantaría poder contar con ustedes. La Asociación tendrá su convención de Puerto Rico la próxima semana por lo que entiendo la presentacion la estaríamos pautando para la semana del 6 o 13 de abril.

Un abrazo,

Dayana Maria Martinez Granados
Representante Comercial - Exportaciones Y Turismo
PROCOLOMBIA Caribe

Evidencia de respuesta de Dayana Maria Martinez de ProColombia Caribe, después de presentar la candidatura de la Convención Anual de ASEC 2027 – 23 de marzo 2026

Conclusión: Tras la presentación de la candidatura, ProColombia Caribe informó que la propuesta fue compartida con el mayorista encargado del evento, quien, junto a su asesora —con más de 20 años de experiencia gestionando la convención—, realizará una revisión para validar aspectos estratégicos. Posteriormente, se gestionará la disponibilidad de los tomadores de decisión de ASEC para programar una presentación directa de la candidatura, prevista tentativamente para la semana del 6 o 13 de abril.

1.2.2. Realizar visitas de inspección pre y post captación

Las visitas pre y post-captación son fundamentales para que los organizadores de eventos conozcan de primera mano la infraestructura, oferta de servicios y capacidades logísticas de Medellín. Estas visitas permiten evaluar recintos, avanzar en negociaciones con proveedores, definir detalles operativos y cumplir con los requerimientos establecidos por la ciudad. Son una herramienta clave para garantizar la toma de decisiones informada y el éxito en la realización de eventos captados.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	30	30 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	30	6 – 20%	5

Visita de Inspección pre-candidatura Convención de Expertos Contables 2026
Fecha visita de inspección: 4, 5 y 6 de marzo 2026
Fecha realización del evento: 4, 5 y 6 de diciembre 2026
Descripción: Convención internacional dirigida a expertos contables, organizada por R-évolution Colombie y Shak'heart Events France, que reunirá aproximadamente 140 participantes en diciembre de 2026. El programa está concebido como una experiencia combinada entre Cartagena y Barú, integrando espacios profesionales, networking y experiencias culturales en entornos premium.

Adicionalmente, contempla extensiones opcionales en otros destinos del país, como Medellín, orientadas a complementar la experiencia del grupo con propuestas urbanas, culturales y de naturaleza.

Lugares visitados: Se llevó a cabo una visita de inspección pre-candidatura en Medellín con representantes de las agencias organizadoras R-évolution Colombie y Shak'heart Events France, junto con la directora de Travel & Vous y un delegado del grupo de expertos contables.

El objetivo de la visita fue evaluar el destino como posible extensión del programa principal previsto en Cartagena y Barú para diciembre de 2026, dirigido a un grupo estimado de 140 participantes. Durante la inspección, se presentaron experiencias culturales, gastronómicas y logísticas clave de la ciudad, así como opciones de alojamiento y actividades, con el fin de validar la viabilidad de Medellín como sede complementaria para un subgrupo del evento.

Se comparte la agenda de visitas de inspección:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Horario	Actividad
Miércoles, 4 de marzo	
1:00 p.m. - 1:45 p.m.	Recogida Aeropuerto Internacional JMC y transfer a MDE
1:45 p.m. - 2:45 p.m.	Almuerzo Restaurante Hacienda Junin (centro)
3:00 p.m. - 3:30 p.m.	Plaza Botero
3:45 p.m. - 4:45 p.m.	Salón Málaga con muestra de tango
5:00 p.m. – 6:00 p.m.	Pueblito Paisa
6:45 p.m. – 7:45 p.m.	Check-in The Art Hotel
8:00 p.m. - 9:15 p.m.	Cena Restaurante Gabo.MDE
9:30 p.m. - 10:15 p.m.	Visita Palma Piton Rooftop
10:30 p.m. – 10:45 p.m.	Regreso a The Art Hotel
Jueves, 5 de marzo	
7:30 a.m. – 9:30 a.m.	Traslado MDE - Guatapé
9:45 a.m. – 10:15 a.m.	Visita replica viejo Peñol
10:15 a.m. – 11:15 a.m.	Muelle: Experiencia Pontón
11:30 a.m. – 12:30 p.m.	Ingreso Piedra del Peñol
12:45 p.m. – 3:00 p.m.	Almuerzo Restaurante Don Oscar Parrilla
3:15 p.m. – 4:15 p.m.	Recorrido Malecón - Pueblo Guatapé
4:30 p.m. – 6:30 p.m.	Traslado Guatapé - MDE The Art Hotel
8:00 p.m. - 9:15 p.m.	Cena Restaurante Barbaro Cocina Primitiva
9:30 p.m. - 10:15 p.m.	Recorrido libre Provenza Night Life
10:30 p.m. - 10:45 p.m.	Regreso a The Art Hotel
Viernes, 6 de marzo	
7:15 a.m. – 7:45 a.m.	Check-out The Art Hotel
8:00 a.m. – 11:00 a.m.	Recorrido Comuna 13 + metro cable
11:45 a.m. – 12:45 p.m.	Almuerzo Restaurante Hatoviejo Las Palmas
12:45 p.m. - 1:30 p.m.	Transfer MDE - Aeropuerto Internacional JMC

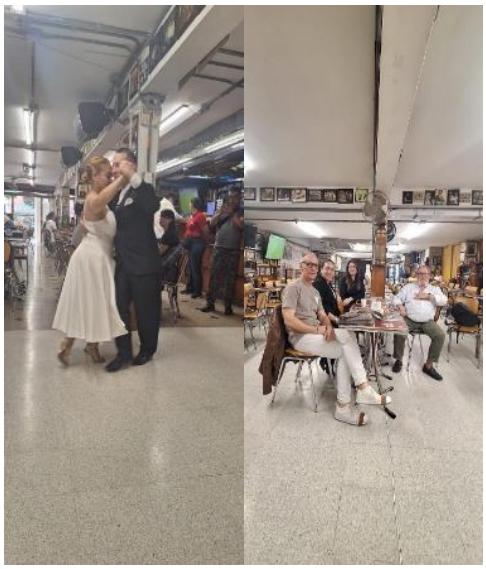
Lista de participantes:

- Maria Larrazabal Ines – Gerente de Operaciones - Shak Heart Events Francia
- Bruno Menu – Director Ejecutivo - Shak Heart Events Francia
- (2) personas de Francia como cliente directo de la agencia operadora
- Francy Garcia – Guia Local de Revolution Colombie (agencia operadora de Shak Heart Events en Colombia)



Visita de inspección Pueblito Paisa – 4 de marzo 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita de inspección Salón Malaga con muestra de tango – 4 de marzo 2026



Visita de inspección Metro Cable para ir a Comuna 13 – 6 de marzo 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita de inspección Comuna 13 – 6 de marzo 2026



Almuerzo y visita de inspección en Restaurante Hatoviejo Las Palmas – 6 de marzo 2026

Conclusión: Shak Heart Events solicito mostrar toda la experiencia gastronómica, cultural y turística de Medellín, tal cual como se vendería el programa al cliente en caso de que Medellín quede confirmada como sede anfitriona. En los próximos días se toma la decisión final, con base en la experiencia percibida directamente por el cliente Frances. En espera de confirmación y comentarios.

Visita de Inspección Gala Fine Dining Table 2026
Fecha visita de inspección: 24 de marzo de 2026
Fecha realización del evento: 5 al 6 de octubre de 2026
Descripción: La Gala Fine Dining Table 2026 es un evento de alto nivel que reúne a chefs reconocidos, marcas premium, aliados estratégicos y comensales especializados en torno a la alta cocina y la gastronomía internacional. Su objetivo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

es generar una experiencia culinaria de excelencia que combine innovación, técnica, narrativa gastronómica y posicionamiento de marca, consolidándose como una plataforma de visibilidad y networking para la industria gastronómica.

Lugares visitados

Para llevar a cabo la actividad, se programó un recorrido en diferentes venues de la ciudad, con el fin de evaluar las condiciones técnicas, operativas y experienciales del evento:

- Jardín Botánico de Medellín (Orquideorama)
- Plaza Mayor Medellín, visitando:
    - Gran Salón
    - Salón multipropósito
    - Caja de Madera

Estos espacios fueron analizados en función de su capacidad, versatilidad, condiciones técnicas y alineación con el concepto del evento.

Lista de participantes:

- Julián Restrepo - Delegado agencia creativa organizador evento.
- Valentina Henao - Ejecutiva espacios Jardín Botánico de Medellín
- Diana Restrepo – Ejecutiva comercial de espacios Plaza Mayor
  Maria Camila Restrepo Ramirez – Ejecutiva Turismo de Reuniones – El Bureau Medellín

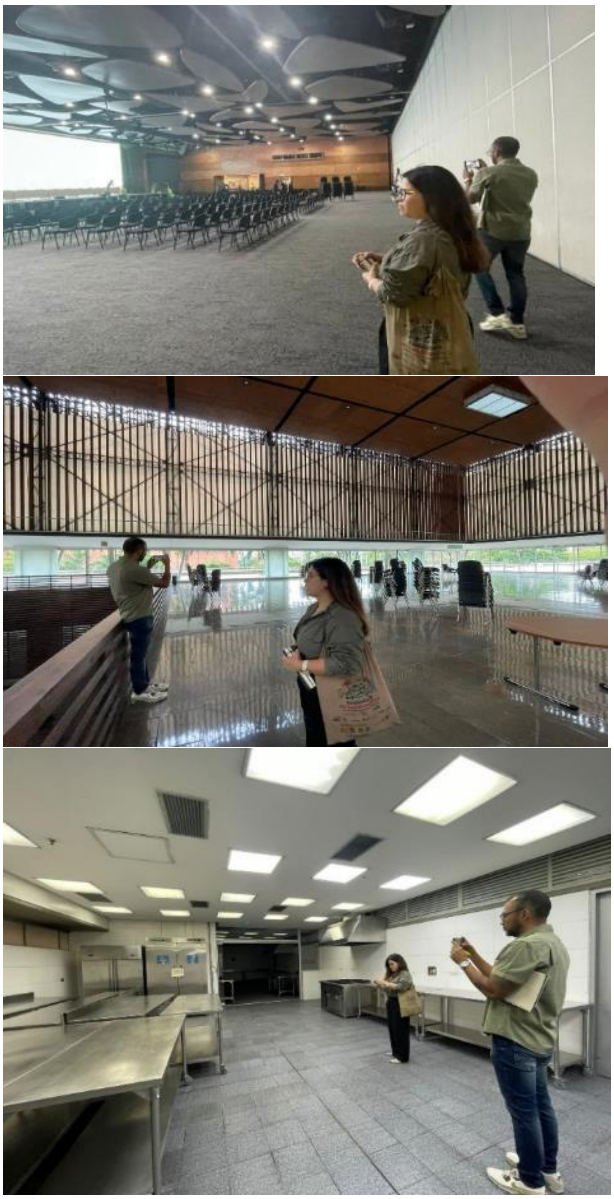
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia





Visita de inspección Jardín Botánico de Medellín | Orquideorama y Salones | 24 de marzo de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita de inspección Plaza Mayor Medellín | Gran Salón| Salones | Caja de Madera | 24 de marzo de 2026

Conclusión:

La visita de inspección permitió evaluar de manera integral los diferentes venues de la ciudad, identificando opciones alineadas con el concepto de la Gala Fine Dining Table 2026. Medellín demuestra contar con una oferta diversa y competitiva para eventos gastronómicos de alto nivel.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El Salón Azaleas se perfila como una alternativa estratégica por su eficiencia operativa y adecuada escala. El Orquideorama, aunque atractivo, implica mayores requerimientos técnicos y logísticos. Plaza Mayor ofrece soluciones versátiles con capacidad de integración operativa. Este ejercicio permitió validar la infraestructura del destino y reducir incertidumbres. Asimismo, fortaleció la confianza del organizador en la ciudad. Medellín se consolida como un escenario idóneo para este tipo de eventos internacionales.

Visita de Inspección evento: Five Festival Medellín
Fecha visita de inspección: 25 de marzo de 2026
Fecha realización del evento: 26 de marzo de 2026
Descripción: este es un evento especializado que explora la transformación de las ventas en la era digital, con un enfoque en el impacto de los agentes autónomos y la inteligencia artificial en los modelos B2B y B2C. Organizado por Five Consulting, este encuentro reúne a líderes empresariales, estrategas comerciales y expertos en tecnología para analizar cómo la automatización, los datos y la personalización están redefiniendo la relación con los clientes.
Más que un espacio académico, el Five Festival funciona como un laboratorio de tendencias donde se combinan visión estratégica y aplicación práctica, ofreciendo herramientas concretas para optimizar procesos comerciales y anticipar el futuro de las ventas en un entorno cada vez más inteligente y competitivo.

Lugares visitados: Vtex, San Fernando Plaza
Lista de participantes:

- Jorge Arias Ospina – Organizador Five Festival – Five Consulting.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.



Visita de inspección, Vtex - San Fernando Plaza.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Conclusión: la inspección permitió identificar que el Five Festival es un evento relevante por su enfoque en tendencias de alto impacto como la inteligencia artificial aplicada a ventas y la transformación de los modelos comerciales. Sin embargo, se evidenció que el lugar seleccionado, condicionado por limitaciones presupuestales, restringe el potencial de convocatoria y la experiencia general de los asistentes. Esta decisión impacta directamente la capacidad de crecimiento y posicionamiento del evento en futuras ediciones.

Visita de Inspección evento: III Congreso mundial de educación médica – Ascofame
Fecha visita de inspección: 25 de marzo de 2026
Fecha realización del evento: del 25 al 27 de marzo de 2026
Ciudad: Medellín
Descripción: El III Encuentro mundial de educación médica, liderado por la ASCOFAME, es el principal espacio académico y estratégico de reflexión sobre la educación médica en el país. Este encuentro convoca a decanos, directivos universitarios, docentes, investigadores, estudiantes y actores del sector salud para analizar los desafíos contemporáneos en la formación de médicos, la calidad académica, la innovación curricular y la articulación entre universidad, sistema de salud y políticas públicas.

El Congreso se configura como un escenario de actualización científica y pedagógica donde se abordan temas como acreditación, aseguramiento de la calidad, investigación biomédica, transformación digital en educación, simulación clínica, ética médica y regulación profesional.

Más allá de un evento académico, es un espacio de toma de decisiones y construcción colectiva que incide directamente en el futuro del talento humano en salud en Colombia.

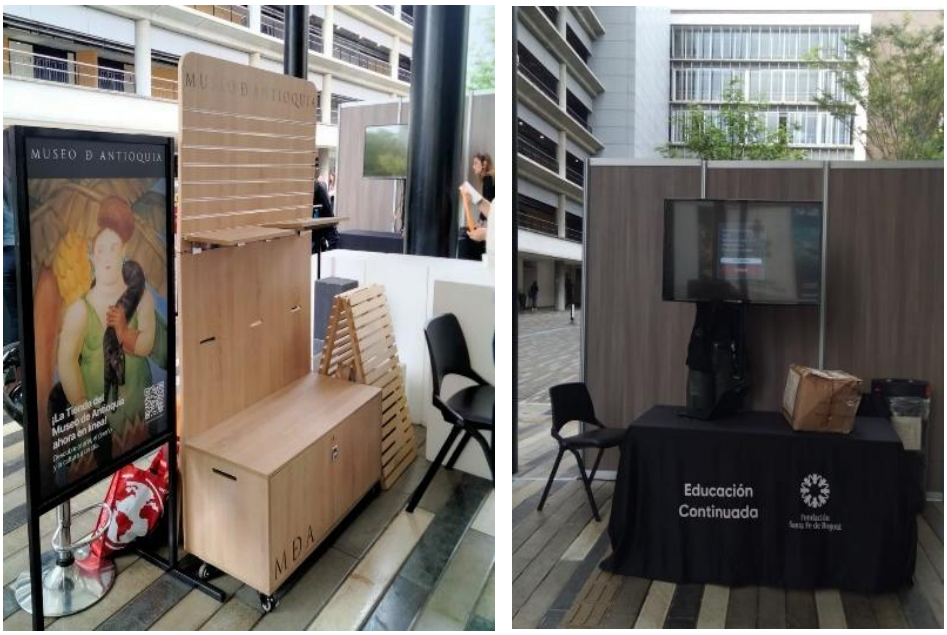
Lugares visitados: Fórum UPB.

Lista de participantes:

- Lorena Villa – Ejecutiva – UPB.
- Hernán Gallego – Organizador – Eventos HG.
- Bibiana Vélez – Comercial Marca Ciudad – Bureau Medellín.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín.



Visita montaje

Conclusión: se evidenció una ejecución organizada y alineada con altos estándares, destacando una adecuada distribución de espacios que favorece la interacción y el flujo de asistentes. Se resalta la integración de la marca ciudad que aporta valor estratégico y visibilidad al destino.

Visita de Inspección evento: XVI Curso de actualización - Congreso de Reumatología
Fecha visita de inspección: 18 de marzo de 2026
Fecha realización del evento: del 19 al 21 de marzo de 2026

Descripción: el XVI Curso de actualización en Reumatología es un encuentro académico especializado orientado a la actualización integral de médicos reumatólogos, internistas y profesionales de la salud interesados en las enfermedades autoinmunes y musculoesqueléticas. El curso se enfoca en brindar herramientas prácticas y evidencia científica reciente para el diagnóstico temprano, el abordaje terapéutico y el seguimiento clínico de patologías reumatológicas de alta prevalencia e impacto.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Su agenda académica integra conferencias magistrales, revisión de guías internacionales, discusión de casos clínicos y análisis de nuevas terapias biológicas y estrategias de manejo personalizado. El espacio promueve un enfoque interdisciplinario que articula investigación, práctica clínica y toma de decisiones basada en evidencia, fortaleciendo la calidad asistencial en el tratamiento de enfermedades inflamatorias crónicas.

Lugares visitados: Salón Antioquia – Hotel Intercontinental.

Lista de participantes:

- Lina Gómez– Organizadora – BCB.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.



Visita montaje

Conclusión: la visita permitió evidenciar una ejecución sólida y estratégicamente concebida del montaje, donde la presencia de marcas del sector salud aporta valor científico y posicionamiento comercial. La disposición de los stands, incluido el de turismo, refleja una integración inteligente entre conocimiento y promoción de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

destino, generando una experiencia más completa para los asistentes. Se destaca la apropiación efectiva de los espacios, con una distribución funcional que favorece la circulación, el networking y la interacción.

1.2.3. Gestionar los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.

En la captación de grandes eventos especializados, es común que se requiera el pago de un fee o derecho de participación como parte del proceso competitivo para ser sede. Esta inversión estratégica permite fortalecer la postulación de Medellín, aumentar sus posibilidades de éxito y posicionarla como un destino relevante dentro del mercado internacional de la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de derechos de participación	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.2.4. Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad.

Se implementará un plan de apoyo dirigido a empresarios locales organizadores de eventos, con el fin de fortalecer su participación activa en la captación de nuevos eventos para Medellín. Esta estrategia busca incentivar el trabajo colaborativo con la cadena de valor del turismo de reuniones, aumentar el número de eventos captados y consolidar a los actores locales como aliados clave en la promoción y posicionamiento de la ciudad como destino MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	17 – 100%	N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.2.5. Vincular evento internacional orientado a promocionar a la ciudad como destino MICE

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

ACCIÓN 3. PROMOCIÓN PARA LA CAPTACIÓN

La promoción y captación en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) son acciones estratégicas que permiten posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de eventos nacionales e internacionales. A través de la visibilización de la oferta de ciudad, el relacionamiento con tomadores de decisión y la presentación de candidaturas sólidas, se generan oportunidades concretas para atraer eventos que impulsan la economía, fortalecen la cadena de valor local y proyectan a Medellín en el mercado global de reuniones.

1.3.1. Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados

Los grandes eventos de ciudad representan una oportunidad estratégica para proyectar a Medellín como un destino internacional de reuniones. Por ello, se estructurará y ejecutará un plan de medios integral para uno de estos eventos, seleccionado en conjunto con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. El plan

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

incluirá canales, medios y cronograma de difusión, incorporando acciones ATL como vallas, eucoles y pantallas digitales, con el objetivo de maximizar la visibilidad del evento y fortalecer el posicionamiento de Medellín en la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando

registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.3.2. Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados

Una vez se capta un evento, se ejecutan acciones promocionales que permiten posicionar a Medellín como sede de su próxima edición. Esto incluye la participación en la versión anterior del evento con stand de ciudad, presentaciones de destino y materiales promocionales, así como la articulación con la estrategia de marca ciudad. Estas acciones fortalecen la visibilidad del evento en Medellín, apoyan la convocatoria de asistentes y consolidan su éxito, al tiempo que proyectan la ciudad en escenarios internacionales clave.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	20 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	2	1 – 50%	1

Promoción: Congreso latinoamericano de cirugía pancreato-hepato-biliar

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha de realización del evento: del 3 al 5 de septiembre de 2026

Ciudad: Miami

Descripción del evento: el Congreso latinoamericano de cirugía pancreato-hepato-biliar, en su octava edición, es uno de los principales espacios académicos de la región para el intercambio de conocimiento especializado en cirugía de alta complejidad. Este encuentro reúne a cirujanos, investigadores y profesionales de la salud para abordar los más recientes avances en el manejo de patologías del páncreas, hígado y vías biliares, promoviendo la actualización científica y la discusión de casos clínicos de alto nivel.

Promoción: Se apoyan con diseño de video personalizado para la promoción que se llevó a cabo en congreso internacional realizado en la ciudad de Miami el pasado 19 de marzo. La promoción estuvo a cargo del presidente de la Asociación colombiana de cirugía pancreato-hepato-biliar, Dr. Álvaro Duarte.



Evidencia de diseño de video personalizado para promoción del evento.

Enlace: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~jQ9RG

Conclusión: la promoción realizada en Miami mediante un video personalizado demuestra una estrategia efectiva y alineada con las tendencias actuales de la industria de reuniones, al lograr una comunicación directa, emocional y segmentada. Esta acción permitió posicionar a Medellín de forma cercana y memorable, resaltando sus atributos como sede para eventos médicos de alto nivel. Asimismo, el uso de storytelling fortalece la conexión con la audiencia y favorece la toma de decisiones de asistencia, ya que no solo incrementa la visibilidad del congreso, sino que también, potencia la conversión de participantes.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.3.3. Apoyo a los organizadores de los eventos captados en la articulación con los diferentes actores de la cadena turística y empresarial local.

Como parte del acompañamiento a los eventos captados, se brindará apoyo a los organizadores en la articulación con actores clave de la cadena turística y empresarial de Medellín. Esta acción, que se ha consolidado como un valor agregado del destino, incluye la provisión de contactos estratégicos, la organización de agendas de citas con empresarios locales y asesoría personalizada para garantizar la operación exitosa del evento, fortaleciendo así el impacto económico y relacional en la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de eventos captados apoyados	40	40 -100%	N/A
Adición 2026 Número de eventos captados apoyados	17	4 – 23,5%	4

Apoyo a evento captado: III Congreso mundial de educación médica – Ascofame

Fecha de realización del evento: del 25 al 27 de marzo de 2026

Fecha del apoyo: 26 de marzo de 2026

Ciudad: Medellín

Descripción: El III Encuentro mundial de educación médica, liderado por la ASCOFAME, es el principal espacio académico y estratégico de reflexión sobre la educación médica en el país. Este encuentro convoca a decanos, directivos universitarios, docentes, investigadores, estudiantes y actores del sector salud para analizar los desafíos contemporáneos en la formación de médicos, la calidad académica, la innovación curricular y la articulación entre universidad, sistema de salud y políticas públicas.

El Congreso se configura como un escenario de actualización científica y pedagógica donde se abordan temas como acreditación, aseguramiento de la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

calidad, investigación biomédica, transformación digital en educación, simulación clínica, ética médica y regulación profesional. Más allá de un evento académico, es un espacio de toma de decisiones y construcción colectiva que incide directamente en el futuro del talento humano en salud en Colombia.

Procedencia del evento: el evento llegó gracias al operador logístico del mismo, la empresa Eventos HG, operado de certámenes que se convierte también en un aliado para la atracción y captación de otros eventos.

Apoyo: se brinda apoyo con show cultural de baile con corporación artística de la ciudad en la que se hizo un recorrido por la historia de la ciudad y el país a través de la música.



Show de baile durante el encuentro social del primer día académico en Fórum UPB.

Conclusión: este evento se posiciona como un encuentro estratégico por su impacto en la educación médica y su incidencia en el sector salud. La participación del Distrito fortaleció su alcance mediante acciones de marca ciudad y promoción turística, ya que aportaron visibilidad y conexión emocional con los asistentes. Esta integración proyectó a la ciudad como un destino aliado del conocimiento y la innovación.

Apoyo a evento captado: XVI Curso de actualización - Congreso de Reumatología

Fecha de realización del evento: del 19 al 21 de marzo de 2026

Fecha del apoyo: 20 de marzo de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Descripción: el XVI Curso de actualización en Reumatología es un encuentro académico especializado orientado a la actualización integral de médicos reumatólogos, internistas y profesionales de la salud interesados en las enfermedades autoinmunes y musculoesqueléticas. El curso se enfoca en brindar herramientas prácticas y evidencia científica reciente para el diagnóstico temprano, el abordaje terapéutico y el seguimiento clínico de patologías reumatológicas de alta prevalencia e impacto.

Su agenda académica integra conferencias magistrales, revisión de guías internacionales, discusión de casos clínicos y análisis de nuevas terapias biológicas y estrategias de manejo personalizado. El espacio promueve un enfoque interdisciplinario que articula investigación, práctica clínica y toma de decisiones basada en evidencia, fortaleciendo la calidad asistencial en el tratamiento de enfermedades inflamatorias crónicas.

Procedencia del evento: El evento llegó gracias al operador logístico del mismo, la empresa BCB, operador de certámenes que se convierte también en un aliado para la atracción y captación de otros eventos.

Apoyo: Se brinda apoyo con show cultural de trovadores durante actividad de networking complementaria al evento en el restaurante Marmoleo.



Show de trovadores en evento de networking el 20 de marzo

Conclusión: el encuentro se consolida como un espacio clave para la actualización científica y el fortalecimiento de capacidades en el manejo de enfermedades reumáticas. Su enfoque en educación continua permite a los profesionales incorporar avances terapéuticos, diagnósticos y tecnológicos en su

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

práctica clínica. Asimismo, fomenta el intercambio de experiencias y la construcción de redes académicas que elevan los estándares de atención. La presencia de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, a través del stand de información de ciudad, fue muy valorado por los organizadores y participantes, quienes vieron una presencia sólida institucional.

Apoyo a evento captado Convención Bayer 2026

Fecha de realización del evento: del 9 al 13 de marzo 2026

Fecha del apoyo: 10 de marzo 2026

Descripción: La Convención Andina Bayer 2026 fue un encuentro corporativo regional que reunió a equipos comerciales y de marketing de varios países de Latinoamérica. Diseñado por Grupo Spira, el evento combinó espacios de formación con experiencias prácticas enfocadas en sostenibilidad, liderazgo y trabajo colaborativo. Además, incorporó un componente de voluntariado en el que los participantes contribuyeron a una acción de legado para beneficiar la comunidad de Moravia.

Procedencia del evento: El evento llegó a través de la Corporación Corserba, una organización comunitaria sin ánimo de lucro ubicada en el barrio Moravia de Medellín, que surgió tras la transformación del antiguo basurero y trabaja en la transformación social y ambiental junto a niños, jóvenes y mujeres en condición de vulnerabilidad, mediante el arte, la cultura y la sostenibilidad.

Corserba hace parte del catálogo de legado social, por lo que nos enlazo directamente con Bayer, quienes los habían contactado previamente para liderar el acompañamiento logístico de las experiencias en Medellín, especialmente aquellas desarrolladas en Moravia como parte del programa.

Apoyo: Se apoya la acción de legado, cubriendo una parte de los requerimientos relacionados a: voluntariado de Bayer en la comunidad de Moravia, que incluyó la siembra de árboles y arbustos, así como el diseño y renovación del parque infantil y de los espacios aledaños a la cancha deportiva.

Se gestionaron alianzas con la Fundación Pintuco, que aportó pinturas e insumos, y con la Fundación Botellas de Amor, que contribuyó al diseño y adecuación del

parque infantil con cerco y juegos que están construidos a partir de plástico reciclado, transformado en madera plástica. Asimismo, se articuló la participación del sector público para permisos, donación de plantas y adecuación previa del espacio.

Finalmente, se conectaron proveedores y aliados estratégicos del sector público y privado para hacer posible esta acción de legado y voluntariado para 100 asistentes de Bayer y la comunidad de Moravia.



Evidencia voluntariado Bayer en Moravia con siembra de árboles, renovación de juegos en el parque infantil y diseño y pintado de figuras infantiles en cemento – 10 de marzo 2026

Conclusión: El evento integró formación, experiencias y propósito, generando un impacto tangible en la ciudad a través de una acción de legado en la comunidad de Moravia. La articulación entre sector privado, público y organizaciones sociales permitió materializar una intervención sostenible, que no solo fortaleció el tejido comunitario, sino que también posicionó a Medellín como un destino capaz de conectar eventos corporativos con impacto social real.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Apoyo a evento captado Incentivo Seguros Nationale Nederlanden 2026

Fecha de realización del evento: del 6 al 8 de marzo 2026

Fecha del apoyo: marzo 7 del 2026

Descripción: Programa incentivo diseñado para un grupo de 130 participantes provenientes de España, operado por MTGlobal en alianza con Colombia en Colores DMC.

El programa contempló una experiencia de 6 días en Colombia, dividida entre Medellín y Cartagena, combinando actividades de incentivo, integración de equipos y experiencias de destino. Este tipo de viajes busca reconocer y motivar el desempeño de equipos corporativos a través de vivencias memorables que integren cultura local, entretenimiento y networking en entornos estratégicamente diseñados.

Procedencia del evento: El evento llega directamente por Colombia en Colores DMC como aliado local y se trabaja desde el año 2025.

Apoyo: Se brinda apoyo con cena para 130 personas a través del Restaurante Herbario con servicio de catering en Quinta Ladera como locación.



cena en Quinta Ladera con servicio de catering liderado por el Restaurante Herbario – marzo 7 del 2026

Conclusión: El programa de incentivos permitió a Seguros Nationale Nederlanden fortalecer la conexión, motivación y sentido de pertenencia de sus equipos a través de experiencias memorables en Medellín. La combinación de cultura y gastronomía generó un impacto positivo en la experiencia del grupo,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

reforzando el reconocimiento al desempeño y aportando valor estratégico a la compañía desde el bienestar y la cohesión de sus colaboradores.

1.3.4. Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	7 – 100 %	N/A
Adición 2026 Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	1	0 – 0%	0

Durante el mes de abril se desarrollará y ejecutará una producción audiovisual orientada al fortalecimiento del posicionamiento de la industria de reuniones del destino. Esta realización respalda los procesos de candidatura y postulación, como herramientas estratégicas para la promoción y captación de eventos. El cumplimiento será reportado en el informe correspondiente a dicho periodo.

ACCIÓN 4. ACCIONES DE LEGADO

Las acciones de legado buscan que los eventos captados dejen un impacto positivo y duradero en la ciudad más allá de su realización. Estas acciones se orientan a generar transferencia de conocimiento, fortalecimiento de capacidades locales, conexiones con comunidades, promoción de la sostenibilidad e impulso a sectores estratégicos. Integrar el legado a los eventos consolida a Medellín no solo como un destino de reuniones, sino como un territorio que aprende, transforma y crece a partir de cada encuentro.

1.4.1 Visitas de Relacionamiento

Se realizarán visitas de relacionamiento para identificar productos, servicios y organizaciones que fortalezcan las prácticas sostenibles en la industria de reuniones. Esta acción busca articular entidades sin ánimo de lucro con alto impacto comunitario y proveedores innovadores que ofrezcan soluciones responsables con el medio ambiente. El objetivo es integrar estas iniciativas al

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

catálogo de legado de la ciudad, promoviendo eventos que no solo generen desarrollo económico, sino también impacto social y ambiental positivo.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50	50 – 100%	N/A
Número de catálogo de legado actualizado	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

COMPONENTE 2: INDUSTRIA TURÍSTICA

El marketing del destino es una estrategia integral que busca posicionar a una ciudad, región o país como un lugar atractivo para visitar, estimulando la demanda en mercados clave. A diferencia del marketing turístico, que promociona productos y servicios, el marketing del destino se enfoca en inspirar y convencer a las personas sobre *a dónde viajar*. Esta labor, liderada generalmente por entidades públicas, combina tácticas tradicionales y digitales para visibilizar la oferta del destino, crear experiencias memorables y captar nuevos visitantes. En la era digital, su efectividad radica en mantener presencia activa en canales online, responder a las motivaciones reales de los viajeros y proyectar a la ciudad a corto, mediano y largo plazo como un lugar vibrante, competitivo y con múltiples razones para ser descubierto.

Objetivo: atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

2.1. ACCIÓN 1. CAMPAÑA DE MARKETING

Se desarrollará una campaña estratégica de marketing basada en la investigación de mercados objetivos, con el propósito de posicionar a Medellín como un destino turístico atractivo, competitivo y lleno de experiencias. Esta campaña anual

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

combinará creatividad y análisis de tendencias para definir públicos, canales y formatos adecuados, permitiendo construir un discurso coherente y aspiracional que estimule la demanda internacional. La estrategia incluye el uso de herramientas de estudio de mercado, la creación de una propuesta de valor diferenciada, el diseño de una identidad de campaña sólida y la ejecución de contenidos dirigidos a través del ecosistema digital de Medellín Travel.

2.1.1 Campaña estratégica de Marketing

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de briefs estratégicos de campaña	1	1-100%	N/A
Adición 2026 Número de briefs estratégicos de campaña	1	1 – 100%	0
Número de conceptualizaciones creativas	1	1-100%	N/A
Adición 2026 Número de conceptualizaciones creativas	1	0 – 0%	0
Número de Tool kit de campaña	1	1-100%	N/A
Adición 2026 Número de Tool kit de campaña	1	0 – 0%	0
Número de Key visual de campaña	1	1-100%	N/A
Adición Número de Key visual de campaña	1	0 – 0%	0

Avance

Debido a la recepción de ajustes estratégicos el martes 17 de marzo y la posterior entrega de lineamientos de mercados el jueves 19 de marzo, el desarrollo del brief requirió una reformulación para asegurar su correcta alineación con los nuevos enfoques definidos. Sin embargo, su entrega oficial fue el 19 de marzo del 2026.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El brief actualmente se encuentra en ajustes complementarios de acuerdo con las dos fechas decisivas en el planteamiento estratégico del mismo, por lo que se cumple con la entrega con ajustes programada el 31 de marzo del 2026, priorizando la calidad, coherencia estratégica y pertinencia del documento final.

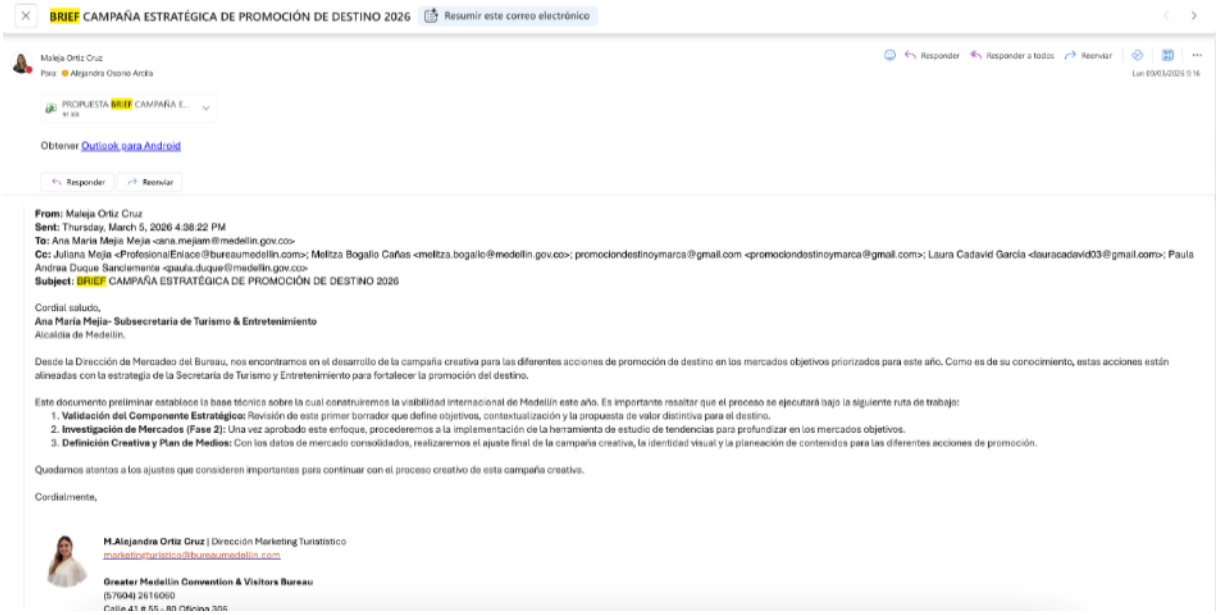
Adicionalmente, durante este mismo periodo se adelantó el proceso de búsqueda y evaluación de agencias potenciales, con el fin de garantizar que el brief responda de manera precisa a las capacidades del mercado y facilite una ejecución efectiva de la estrategia. Esta propuesta socializada en el subcomité de promoción del mes de marzo, donde se seleccionaron las agencias JUA y MELBORP, bajo los criterios presentados en la parte inferior de este reporte.

Estas fueron las agencias consideradas y el criterio de selección para la ejecución de la campaña, para iniciar el proceso de cotización.

Agencia	Experiencia es turismo - destino	Años de experiencia	Rango de precios (COP)	Experiencia en campañas 360	Evaluación estratégica
JUA (Jaime Uribe & Asociados)	Sí (marca ciudad Medellín)	+50 años	20M – 100M+	★★★★★	Referente en marca ciudad y campañas integrales multi industria
Blue Design Worldwide Colombia	Sí (institucional/corporativo)	+10 años	15M – 80M	★★★★☆	Branding, con enfoque ejecución estratégica sólida
AMD Agencia Digital	Parcial (más privado)	+20 años	10M – 50M	★★★★☆	Fuerte en ejecución y ecosistema digital
Melborp	Sí (branding, cultura, territorio)	10–15 años	15M – 70M	★★★★☆	Creatividad potente, storytelling multi industria, enfoque en narrativa y cultura

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las agencias seleccionadas fueron Jaime Uribe y Asociados y Melborp, con esta definición final se procederá a la respectiva gestión para el avance de trabajo cpara licitación.



BRIEF CAMPAÑA ESTRATÉGICA DE PROMOCIÓN DE DESTINO 2026 Resumir este correo electrónico

Maleja Ortiz Cruz
Para: Alejandra Osorio Arcila

Responder Responder a todos Reenviar Lun 03/03/2026 9:16

PROPUESTA BRIEF CAMPAÑA E...

Obtener Outlook para Android

Responder Reenviar

From: Maleja Ortiz Cruz
Sent: Thursday, March 5, 2026 4:38:22 PM
To: Ana María Mejía Mejía <ana.mejiam@medellin.gov.co>
Cc: Juliana Mejía <ProfesionalEnlace@bureaumedellin.com>; Melitza Bogallo Cañas <melitza.bogallo@medellin.gov.co>; promoclondestinoymarca@gmail.com <promoclondestinoymarca@gmail.com>; Laura Cadavid García <lauracadavid03@gmail.com>; Paula Andrea Duque Sanclemente <paula.duque@medellin.gov.co>
Subject: BRIEF CAMPAÑA ESTRATÉGICA DE PROMOCIÓN DE DESTINO 2026

Cordial saludo,
Ana María Mejía- Subsecretaria de Turismo & Entretenimiento
Alcaldía de Medellín.

Desde la Dirección de Mercadeo del Bureau, nos encontramos en el desarrollo de la campaña creativa para las diferentes acciones de promoción de destino en los mercados objetivos priorizados para este año. Como es de su conocimiento, estas acciones están alineadas con la estrategia de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento para fortalecer la promoción del destino.

Este documento preliminar establece la base técnica sobre la cual construiremos la visibilidad internacional de Medellín este año. Es importante resaltar que el proceso se ejecutará bajo la siguiente ruta de trabajo:

1. **Validación del Componente Estratégico:** Revisión de este primer borrador que define objetivos, contextualización y la propuesta de valor distintiva para el destino.
2. **Investigación de Mercados (Fase 2):** Una vez aprobado este enfoque, procederemos a la implementación de la herramienta de estudio de tendencias para profundizar en los mercados objetivos.
3. **Definición Creativa y Plan de Medios:** Con los datos de mercado consolidados, realizaremos el ajuste final de la campaña creativa, la identidad visual y la planeación de contenidos para las diferentes acciones de promoción.

Quedamos atentos a los ajustes que consideren importantes para continuar con el proceso creativo de esta campaña creativa.

Cordialmente,

M.Alejandra Ortiz Cruz | Dirección Marketing Turistático
marketingturistico@bureaumedellin.com

Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
(57604) 2616060
Calle 43 # 55 - 80 Oficina 306

Evidencia entrega Brief estratégico

2.1.2. Administración del ecosistema digital de Medellin.travel

La gestión del sitio web oficial de turismo de Medellín es clave para garantizar el funcionamiento óptimo, seguro y actualizado del principal canal digital del marketing del destino. Esta plataforma centraliza la información turística, ofrece métricas completas, guía al visitante y conecta con la aplicación móvil, cerrando el funnel de conversión de la estrategia Medellín Travel. Durante 10 meses, se realizará su administración integral, incluyendo soporte técnico, actualización de dominios y herramientas, gestión de base de datos y monitoreo de resultados, asegurando así una experiencia digital robusta y alineada con los objetivos de visibilidad y atracción de turistas.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Informe de administración y soporte técnico mensual	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Informe de administración y soporte técnico mensual	5	2-40%	1

Avance:
SITIO WEB MEDELLIN.TRAVEL

Infraestructura y Servidor AWS
El sitio medellin.travel opera sobre una instancia en AWS. Durante marzo se realizó monitoreo continuo del servidor evaluando CPU, memoria, almacenamiento e IOPS, estableciendo la línea base de rendimiento del mes desde la primera jornada técnica.

Estado de Backups
Se validaron las políticas de backup automático y se ejecutaron pruebas de restauración para verificar la integridad de la información respaldada. Esta actividad garantiza la recuperabilidad completa ante cualquier incidente y cumple con los estándares de continuidad del servicio.

Proceso de Modernización — Migración a Plesk y PHP 8.3
En continuidad con la modernización iniciada en febrero, durante marzo se ejecutó la migración del servidor hacia un entorno gestionado en Plesk, herramienta que permite una administración centralizada de dominios, servicios y estructura de hosting.
La versión de PHP se actualizó a 8.3 (ajuste de la versión 8.4 de febrero a la versión de producción estable recomendada), garantizando compatibilidad con frameworks, plugins y componentes del sistema.
Plesk facilita la gestión técnica futura y reduce la dependencia de configuraciones manuales del servidor.

Metodología de Migración

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La migración se ejecutó de forma controlada y progresiva, minimizando el riesgo de afectación al servicio:

- Configuración base de dominios, servicios y estructura de hosting en Plesk.
- Transferencia de archivos, bases de datos y configuraciones con validación de integridad en cada paso.
- Actualización de PHP a 8.3 con configuración de módulos requeridos y pruebas de compatibilidad en entorno productivo.
- Ajustes posteriores a la migración: PHP-FPM, OPcache, límites de memoria y optimización de servicios.
- Validación final del entorno: pruebas funcionales, de rendimiento y estabilidad (27 de marzo).

Cronología de Actividades

Durante marzo se realizaron labores de mantenimiento, análisis y seguridad de la infraestructura, incluyendo revisión del estado general, monitoreo de recursos, análisis de logs y validación de respaldos. También se aplicaron actualizaciones y parches de seguridad, se llevó a cabo la migración a Plesk con transferencia y validación de datos, y se actualizó PHP a la versión 8.3. El proceso finalizó con ajustes de optimización y pruebas generales para asegurar el correcto funcionamiento, rendimiento y estabilidad del entorno.

Variaciones Temporales de Rendimiento

Durante el proceso de migración y actualización pueden presentarse incrementos temporales en el uso de recursos y ligeras variaciones en los tiempos de respuesta.

Estas variaciones son esperadas y corresponden a tareas de sincronización, validación y ajustes en segundo plano, propias de una migración de servidor.

Una vez completada la validación final del 27 de marzo, el entorno Plesk operará de forma estable con mejor capacidad de administración y mantenimiento futuro.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

APLICACIÓN MÓVIL MEDELLIN TRAVEL

Estado General de la Aplicación

La infraestructura tecnológica que respalda la App Mobile se mantiene operando en condiciones óptimas de estabilidad y rendimiento. Los análisis del mes muestran tiempos de respuesta estables y una administración eficiente de los recursos del servidor.

COMPONENTE	ESTADO
Android — Monitoreo de Errores	Sin incidentes críticos reportados
Apple iOS — Monitoreo de Errores	Sin incidentes críticos reportados
Disponibilidad del servicio	Alta disponibilidad mantenida
Tiempos de respuesta	Estables — dentro de parámetros
Gestión de recursos servidor	Eficiente — sin alertas de capacidad
Actualizaciones de servicios	Ejecutadas en el período

Actividades Ejecutadas

Monitoreo del uso de recursos: seguimiento continuo del consumo de CPU, memoria y servicios del backend de la aplicación durante todo el período.

Actualización de servicios: ejecución de actualizaciones de dependencias y componentes de la plataforma móvil para garantizar estabilidad y seguridad.

Ajuste de audios para caminar — Apple iOS: corrección enviada y pendiente de revisión por parte de Apple (estado actual: 'On review for Apple'). Se espera aprobación en el próximo período.

Elemento Pendiente — Audios iOS

El ajuste de audios para caminar en la versión iOS ha sido enviado a revisión por Apple y se encuentra en proceso de aprobación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Esta situación es normal dentro del proceso de publicación en la App Store de Apple, que puede tomar entre 24 horas y varios días hábiles según la carga de revisión de Apple.

Una vez aprobado por Apple, el ajuste quedará disponible automáticamente para los usuarios de iOS sin necesidad de ninguna acción adicional.

Acciones Preventivas Sostenidas
Las siguientes acciones preventivas se mantienen de forma continua como parte del modelo de gestión proactiva de la App:

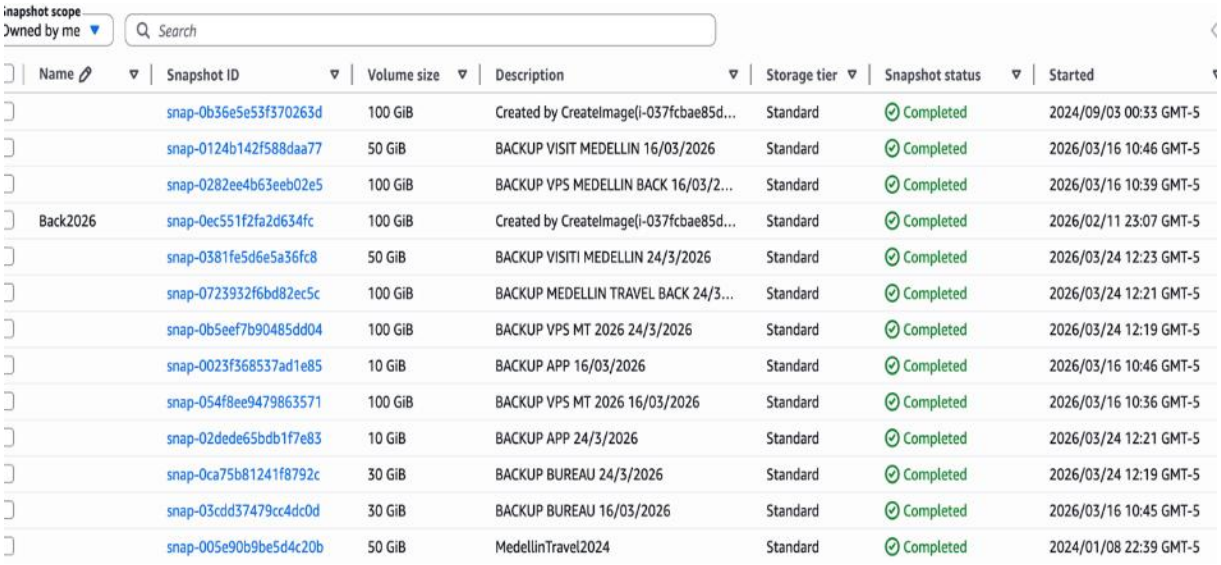
- Actualización periódica de servicios y dependencias de la plataforma móvil.
- Monitoreo constante del consumo de recursos del servidor backend.
- Revisiones de seguridad para detección temprana de vulnerabilidades.
- Comprobaciones periódicas de integridad de respaldos y procedimientos de recuperación.

Resultado de la Gestión Preventiva
La ejecución continua de medidas preventivas ha permitido reducir riesgos operativos y asegurar la continuidad del servicio, garantizando que el acceso a contenidos, la consulta de información y el uso de las funcionalidades del entorno digital se realicen de manera fluida y con altos niveles de disponibilidad.

CONCLUSIONES
Marzo de 2026 cierra el ciclo de modernización de la infraestructura base del sitio medellin.travel, iniciado en febrero con la actualización de PHP y consolidado en marzo con la migración al entorno gestionado en Plesk y la actualización a PHP 8.3.

La App Móvil continúa en niveles satisfactorios de estabilidad, con el único elemento pendiente del ajuste de audios iOS que ya está en proceso de aprobación por Apple.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



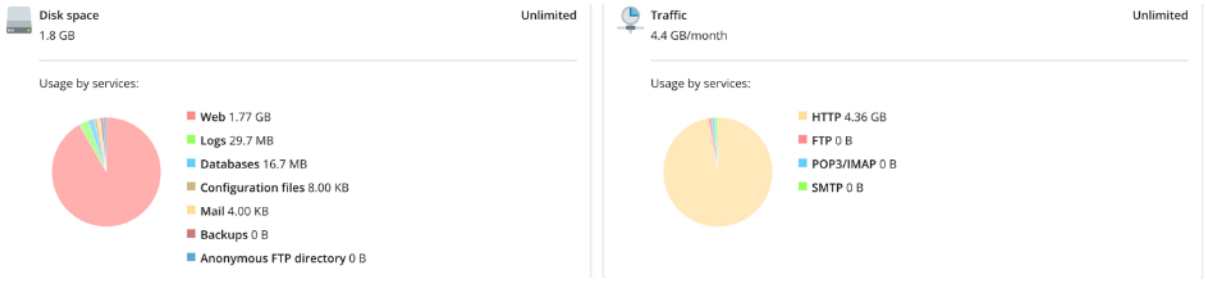
Name	Snapshot ID	Volume size	Description	Storage tier	Snapshot status	Started
	snap-0b36e5e53f370263d	100 GiB	Created by CreateImage(i-037fcbae85d...	Standard	Completed	2024/09/03 00:33 GMT-5
	snap-0124b142f588daa77	50 GiB	BACKUP VISIT MEDELLIN 16/03/2026	Standard	Completed	2026/03/16 10:46 GMT-5
	snap-0282ee4b63eeb02e5	100 GiB	BACKUP VPS MEDELLIN BACK 16/03/2...	Standard	Completed	2026/03/16 10:39 GMT-5
Back2026	snap-0ec551f2fa2d634fc	100 GiB	Created by CreateImage(i-037fcbae85d...	Standard	Completed	2026/02/11 23:07 GMT-5
	snap-0381fe5d6e5a36fc8	50 GiB	BACKUP VISITI MEDELLIN 24/3/2026	Standard	Completed	2026/03/24 12:23 GMT-5
	snap-0723932f6bd82ec5c	100 GiB	BACKUP MEDELLIN TRAVEL BACK 24/3...	Standard	Completed	2026/03/24 12:21 GMT-5
	snap-0b5eef7b90485dd04	100 GiB	BACKUP VPS MT 2026 24/3/2026	Standard	Completed	2026/03/24 12:19 GMT-5
	snap-0023f368537ad1e85	10 GiB	BACKUP APP 16/03/2026	Standard	Completed	2026/03/16 10:46 GMT-5
	snap-054f8ee9479863571	100 GiB	BACKUP VPS MT 2026 16/03/2026	Standard	Completed	2026/03/16 10:36 GMT-5
	snap-02dede65bdb1f7e83	10 GiB	BACKUP APP 24/3/2026	Standard	Completed	2026/03/24 12:21 GMT-5
	snap-0ca75b81241f8792c	30 GiB	BACKUP BUREAU 24/3/2026	Standard	Completed	2026/03/24 12:19 GMT-5
	snap-03cdd37479cc4dc0d	30 GiB	BACKUP BUREAU 16/03/2026	Standard	Completed	2026/03/16 10:45 GMT-5
	snap-005e90b9be5d4c20b	50 GiB	MedellinTravel2024	Standard	Completed	2024/01/08 22:39 GMT-5

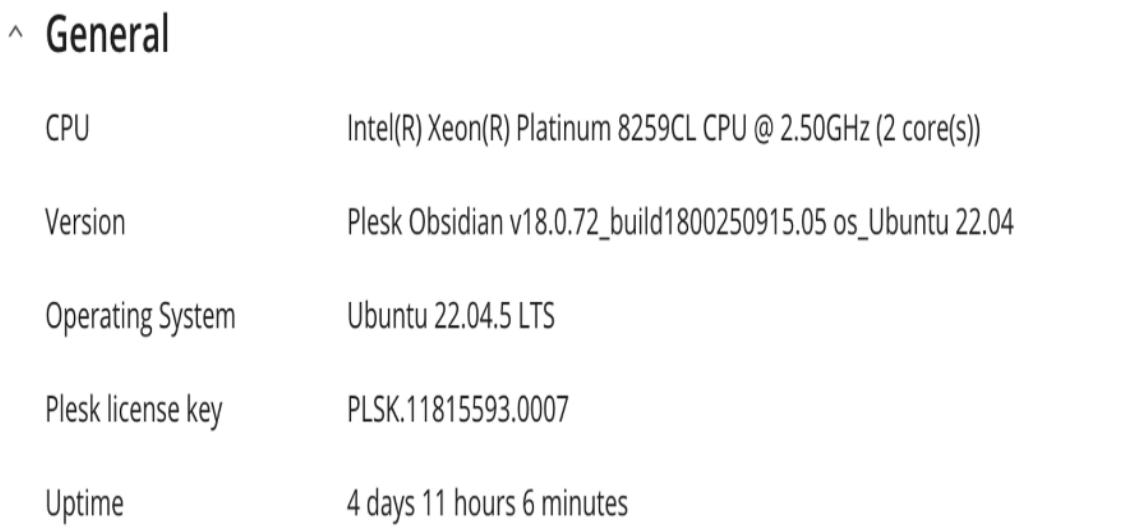
Evidencia de copia se seguridad realizada al sitio y la app.



Evidencia del estado de las instancias donde esta instaladas la web de Travel.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia





Evidencia comportamiento y licencias de las máquinas de medellín travel.

2.1.3. Plan de medios digitales

La gestión estratégica de redes sociales es clave para posicionar a Medellín como destino turístico en los mercados internacionales. A través de contenido visual, inspirador y relevante, se busca atraer a potenciales viajeros en la etapa de "soñar el viaje", iniciando así el funnel de conversión hacia el ecosistema Medellín Travel. Se gestionarán cinco plataformas: Instagram, TikTok, Facebook, YouTube y Spotify, cada una con un enfoque específico para inspirar, informar y conectar con audiencias globales, generando comunidad y visibilidad constante del destino a través de experiencias auténticas y memorables.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de planes de medios generados	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de planes de medios generados	5	2 - 40%	1

Avance

En el subcomité realizado el 17 de marzo, se presentó la propuesta de las temáticas para los planes de medios correspondientes a los meses de abril, mayo y junio, la cual se detalla en la siguiente tabla. Asimismo, se expuso la definición de los eventos, los cuales fueron priorizados con base en la cantidad aproximada de asistentes internacionales que convocan, como criterio estratégico para su selección. Es importante destacar que dicha propuesta fue aprobada en el marco de esta reunión. Adicionalmente, se estableció que el enfoque de "turismo responsable" será un eje transversal en todos los planes de medios mencionados.

Foco	Abril	Mayo	Junio
Evento priorizado por aforo internacional	Ryan Castro: Estimación de asistencia del 100% por sold out serían 45,000 asistentes. con aproximación del 4% de asistentes internacionales, correponde a 1,800. Secundario: Semana Santa.	La Solar: Con estimación del 20% para participación extranjera corresponde a 7,000 asistentes internacionales. Secundario: Feria de las dos Ruedas.	Expobelleza: Aproximación del 8% en asistentes internacionales que corresponde a un aforo 10.000 extranjeros. Secundario: Festival de Tango
Productos derivados	Entretenimiento: línea social Temática: Ideosincracia Paisa Principal: Vida nocturna (Vive el Poblado) Secundario: Arte y cultura (Vive el Centro) + Alrededores	Entretenimiento: línea cultural Temática: Creatividad paisa Principal: Turismo creativo (Guía de turismo creativo) Secundario: Cultura (Vive Laureles, Vive el Poblado)	Entretenimiento: línea cultural + salud Temática: Bienestar en Medellín Principal: Espacios al aire libre y sitios instagrameables (Fincas agro) Secundario: Vive Manrique
Ej. atractivos	Pueblito Paisa, Metro de Medellín, La 70/La 33/La 45, Plaza Botero, Mercado Sanalejo, Museo de Antioquia, Pasaje Junín (Vive el centro), Iglesias/Museo Madre Laura (Semana Santa), Barrio formación artista: Pedregal	Poblado (Vive el Poblado), Distrito Creativo Perpetuo Socorro, Las Palmas, Vía Primavera (Tardeo), Provenza (Bares), Miradores y Rooftops, Laureles (Parche y Comida), Ciudad del Rio (picnic), Museo de Arte Moderno.	Sitios Instagrameables, Poblado (Zona de spas, centros de bienestar, estéticas), Oferta Bio hoteles, Fincas Agroturísticas de huertas / Aromáticas y Hortalizas, Jardín Botánico, Centros Comerciales (estética), Museo del Castillo (Spot fotográfico), Palacio

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Nacional (Spot fotográfico), Parque Arví
Gastronomía	Medellín Sí Sabe: línea berraquera (Comida típica)	Medellín Sí Sabe: línea mecatear	Medellín Sí Sabe: línea saberes (enofoque saludable)

Durante el mes de marzo se definió una metodología de contenidos y difusión para el ecosistema Medellín Travel en el marco de la temática de **transformación**, tomando como punto de partida el evento del mes, Blessd**;** priorizado por la estimación de una mayor asistencia de público internacional frente a otros eventos del mismo periodo. Además, tomado como símbolo de una ciudad que florece a partir de su talento y capacidad de reinvención. Bajo la narrativa **"Aquí florecemos porque nos transformamos"**, se articulan contenidos que conectan el entretenimiento, el arte y la cultura con los procesos de cambio que han definido la transformación de Medellín.

La estrategia integra acciones en medios digitales para conectar con viajeros y públicos locales interesados en experiencias urbanas y culturales, posicionando a Medellín como un destino en constante evolución. La narrativa se estructura a partir de dos ejes: la transformación urbana, reflejada en barrios, espacios recuperados, arte urbano y movilidad, donde Medellín se transforma en cada esquina; y la transformación cultural, evidenciada en la música, los eventos, la gastronomía, la creatividad y la vida nocturna, donde la ciudad se reinventa en cada escenario.

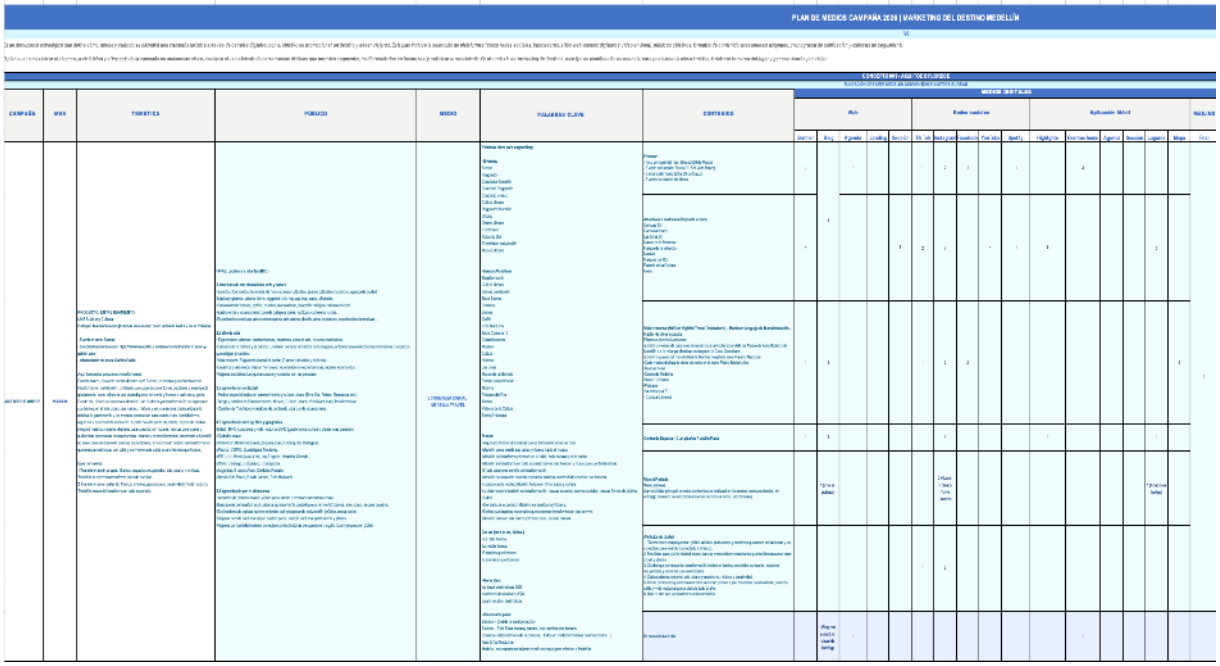
A través de los contenidos, se promociona el destino como un lugar donde cada experiencia refleja su capacidad de transformación.

Atractivos y lugares priorizados

· Comuna 13
· Constelaciones
· UVA (Unidades de Vida Articulada)
· Museo Casa de la Memoria
· Parque de la Inflexión
· Moravia
· Parques del Río

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

· Palacio de la Cultura
· Sistema Metro



Plan de Medios Digitales, marzo 2026 Completo en Anexo # 4. "MARZO - Plan de Medios 2026"

2.1.4. Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital Medios digitales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de parrillas de contenidos	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de parrillas de contenidos	5	2-40%	1

Avance
Descripción:
Redes Sociales
La parrilla de contenidos de marzo se estructuró bajo el enfoque de transformación, alineando el producto de entretenimiento con la línea de arte y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

cultura, con el objetivo de posicionar a Medellín como una ciudad que se reinventa constantemente a través de su gente, sus

territorios y su oferta cultural, este mes la parrilla priorizó contenidos en español en un 80% con el objetivo de lograr un mayor alcance en públicos locales.

A partir de este concepto, se definió como eje central el evento macro Blessd, entendido no solo como un espectáculo musical, sino como un símbolo del talento que emerge de contextos locales y alcanza proyección global, reflejando la esencia de una ciudad en evolución. Este hito se complementó con eventos estratégicos como Rufus Du Sol y la Semana del Teatro,

que fortalecen la agenda cultural del mes y amplifican la narrativa de ciudad que se transforma, creativa.

La parrilla integró contenidos orientados a visibilizar la transformación urbana y social, destacando territorios y experiencias como Comuna 13, Manrique con el proyecto Constelaciones, Moravia, Parques del Río y el sistema Metro, entre otros. Estos contenidos conectan con la sección de memoria, transformación y patrimonio del sitio web, permitiendo llevar tráfico a plataformas propias y profundizar en las historias de ciudad.

En paralelo, se desarrolló un eje de transformación cultural, en el que la música, la gastronomía, el arte y la vida nocturna se presentan como expresiones vivas de Medellín. Aquí se incorpora el reconocimiento de la ciudad dentro de los 50 Best Nightlife Travel Destinations, reforzando su posicionamiento internacional, junto con contenidos sobre circuitos nocturnos, galerías, teatro y espacios culturales.

Finalmente, se integraron contenidos especiales como la conmemoración del cumpleaños de Pueblito Paisa y la promoción de las iniciativas Vive Laureles y Vive El Poblado, asegurando una comunicación equilibrada entre agenda, territorio y experiencias.

En conjunto, esta parrilla busca no solo informar, sino construir una narrativa coherente donde Medellín se presenta como un destino en constante transformación, capaz de ofrecer experiencias auténticas que combinan cultura, entretenimiento y ciudad.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Indicadores de gestión Redes Sociales			
Indicador	**Logro mes**	**Acumulado 2026**	**Acumulado del contrato**
Impresiones	302.519	656.122	4’517.692
Alcance	43.908	228.790	5’446.828
Interacciones	15.391	52.564	204.135

- **Publicaciones:**

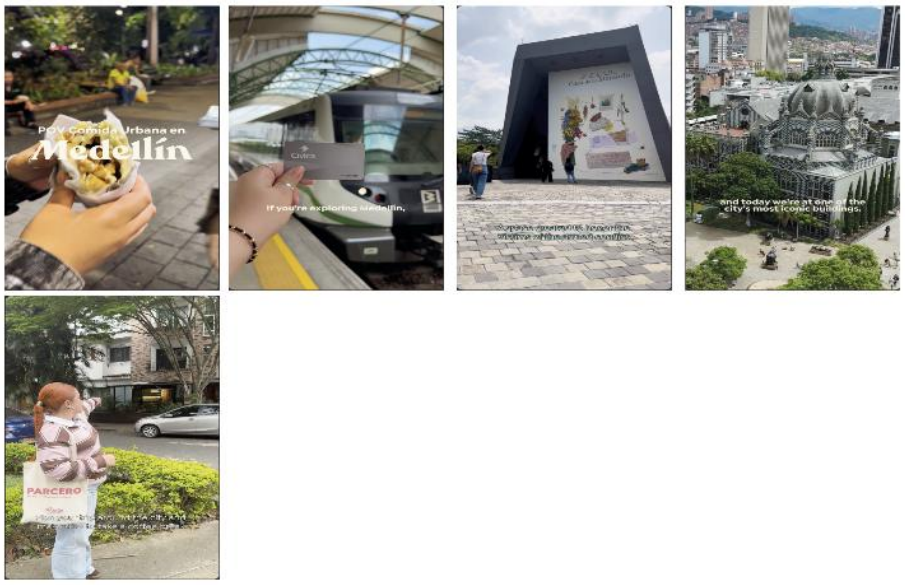


- **Historias:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



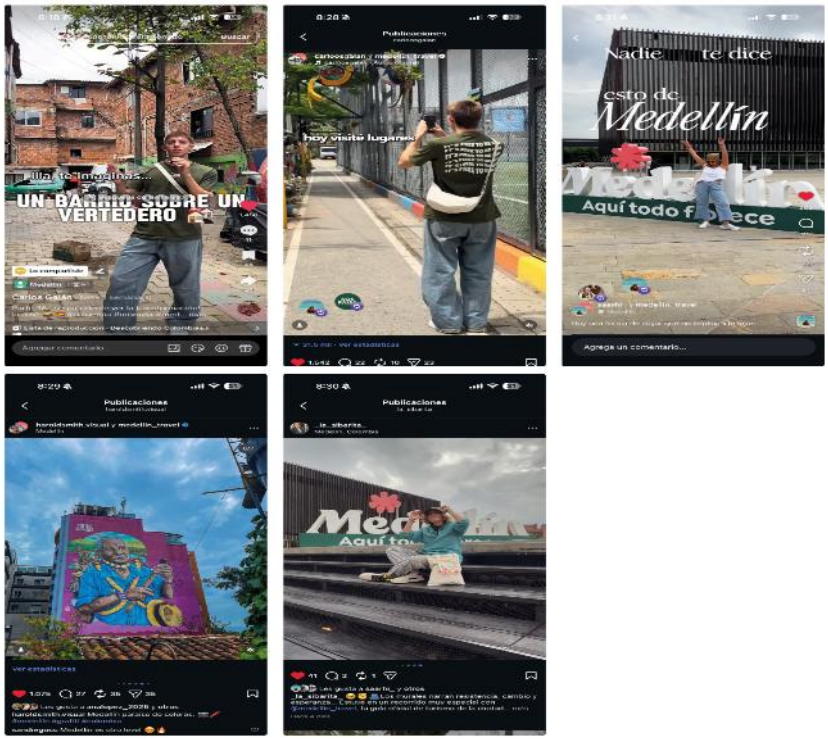
- **Reels:**



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Parte de los contenidos del ecosistema digital se desarrolló en articulación con creadores de contenido y cuentas de interés. Asimismo, la actividad de generación de contenidos con creadores locales, realizada durante el mes con creadores UGC que viven en Medellín, permitió generar contenido de valor, enfocado en visibilizar la transformación de Medellín y su escena de arte urbano, tanto a nivel local, nacional e internacional.

En esta actividad de generación de contenidos local, contamos con 5 creadores de contenidos, enfocados en generar mayor presencia en audiencias pequeñas y bajo la mirada de nuevas personas en el ecosistema: @Omar_portela, @Haroldsmith.visual, @CarloosGalan, @saarhi_ y @_la_sibarita_
Entre los contenidos compartidos por ellos se tuvo un alcance de 109.711 visualizaciones de este contenido en plataformas como Instagram y Tik Tok.



Sitio web

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

A nivel de sitio web, durante el período reportado, se realizaron actualizaciones estratégicas con el objetivo de ofrecer información actualizada y relevante para los usuarios. Las acciones incluyeron:

Actualización de banners: se resaltó información clave para la promoción del destino mediante la publicación de siete banners en el sitio web. De estos, tres fueron definidos como permanentes, dado que redireccionan a páginas con información útil y vigente para los usuarios a lo largo del tiempo.

Banners fijos:

1. Explora Medellín con nuestras guías
2. ¿Qué está pasando en Medellín?
3. ¡Planea tu viaje por Medellín!

Banner del mes:

1. Vive El Poblado
2. Vive Laureles
3. Explora la ciudad que convirtió su memoria en cultura viva
4. ¡Cuando en Medellín oscurece, comienza otra historia!

Actualización de eventos destacados del mes: se realizó la actualización en el home garantizando que la agenda disponible refleje lo eventos priorizados durante el mes en la ciudad. Además, debido al trabajo realizado para el nuevo diseño de la sección de eventos, durante este periodo se gestionó la carga de 20 eventos en el sitio web, fortaleciendo la actualización y dinamización de esta sección.

Se destacaron dentro de la App los eventos:

1. Bleesd
2. Rufus Du Sol
3. La Semana del Teatro

Publicación de artículos de interés:

1. Medellín: transformación, memoria y turismo social que se camina
2. Vida nocturna en Medellín: Guía de transformación y cultura 2026
3. La Solar 2026

Actualizaciones de contenido y SEO

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1. Se actualizó el nombre del menú desplegable Sobre Medellín: “Multimedia” a “Guías de ciudad”, con el fin de mejorar la claridad y navegación para los usuarios.
2. En esta sección, se reemplazaron los anteriores archivos PDF de productos por los nuevos entregados por la Secretaría, y adicionalmente se realizó su categorización y la unificación de portadas, optimizando la organización y presentación del contenido.
3. En la sección Guías de ciudad se subieron las guías: “Vive laureles” y “Vive El Poblado” antes de los respectivos eventos de lanzamiento.
4. Se publico una página para el lanzamiento de Vive El Poblado, en la cual se incluyó la descripción del producto, sus seis categorías y la guía para descarga. Asimismo, se integró la sección de “Vive El Poblado Extendido”, ampliando la información disponible para los usuarios.
5. Se diseño la nueva sección de eventos, en el cual se realizó la categorización de la información, mejorando su organización y logrando una presentación más atractiva y visualmente agradable para los usuarios.

Desempeño web: Durante el mes de marzo, la web logro 16.406 usuarios únicos. El tráfico provino mayoritariamente de Colombia, seguido por Singapore, Estados Unidos, China y España, lo cual evidencia un interés local e internacional creciente por los contenidos turísticos y culturales del destino.

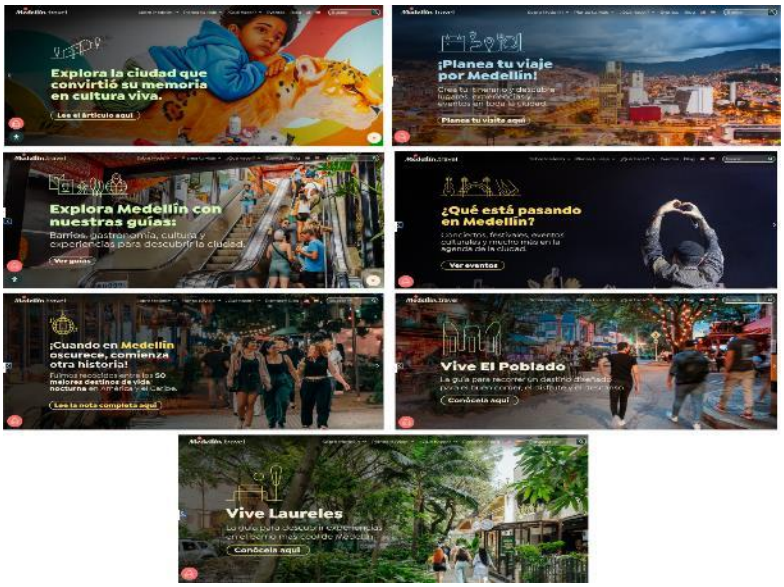


Eventos destacados de marzo, 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

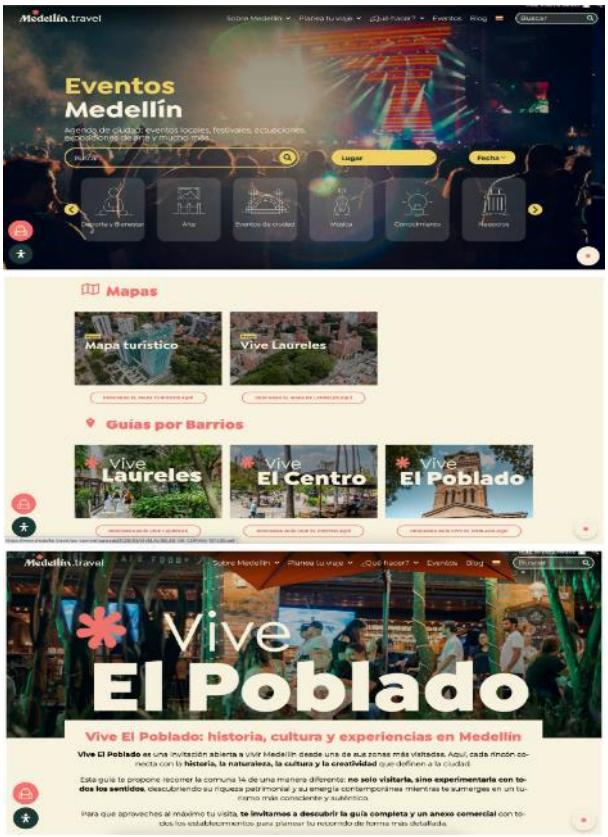


Artículos marzo, 2026



Banners marzo, 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Actualizaciones de contenido y SEO

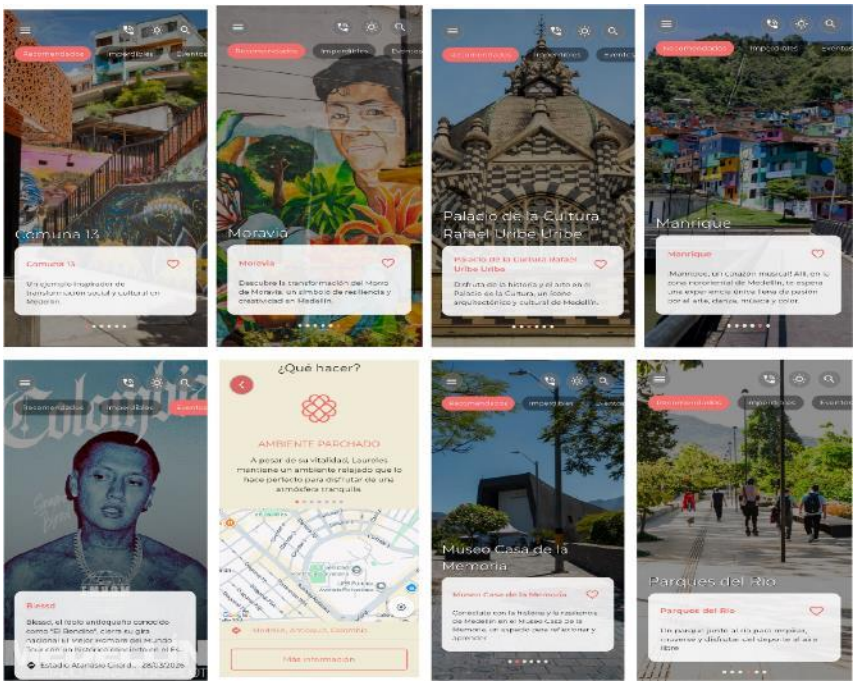
Aplicativo móvil

Se implementaron diversas actualizaciones en la aplicación móvil para mejorar la experiencia de los usuarios y ofrecer cada vez más información sobre el destino. Entre las acciones realizadas se encuentran:

- Actualización de los lugares destacados del mes, promoviendo sitios de interés según la temática transformación, para visitantes y residentes:
  1. Museo Casa de la Memoria
  2. Palacio de la cultura Rafael Uribe Uribe
  3. Comuna 13
  4. Parques del Río
  5. Manrique
  6. Moravia

- Priorización de evento del mes: Blessd
- Se actualizo la información del barrio Laureles y se agregó un botón de descarga para la guía Vive Laureles.

Desempeño App: Durante el mes de marzo, se registraron 365 descargas, principalmente desde Colombia, Estados Unidos, Ecuador, México y Costa Rica. Este comportamiento refleja una adopción sostenida tanto a nivel local como internacional.



Actualizaciones app marzo, 2026.

2.1.5. Planeador de viajes en la web de Medellin.travel

Como parte de la estrategia digital, se desarrollará un planeador de viaje en el sitio web oficial *Medellin.travel*, que funcionará como una herramienta interactiva para guiar al turista en la etapa de planeación de su experiencia en la ciudad. Este recurso permitirá ofrecer información personalizada según los intereses, necesidades y perfil del viajero, facilitando la creación de itinerarios y recomendaciones clave. Estará disponible en inglés y español para responder a

los públicos nacional e internacional, fortaleciendo así la usabilidad del sitio y el acompañamiento al turista desde su intención de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de planeadores de viaje desarrollados	1	1 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.1.6. Chat bot para Medellin.travel

Para acompañar a los turistas durante su estancia en la ciudad, se implementará un chatbot con inteligencia artificial en el sitio web *Medellin.travel*. Esta herramienta brindará atención inmediata en inglés y español, resolviendo dudas frecuentes y proporcionando información clave sobre productos, servicios y experiencias turísticas. Además, contará con redirección a WhatsApp para una atención más personalizada, fortaleciendo así la experiencia del visitante y garantizando acceso ágil a la información durante la etapa de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de chatbots entregados	1	1 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.1.7. Reestructuración arquitectura de Medellin.travel

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.1.8. Plan de canales digitales

Nota: actividad completamente nueva que corresponde a la adición 2026.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de publicaciones realizadas a través OTA's	3	0 – 0%	0
Número de acciones publicitarias para la promoción digital a través del ecosistema Medellin.travel.	6	0 – 0%	0
Número de acciones de visibilidad del destino Medellín en aerolíneas.	3	0 – 0%	0

Avance

Proceso de definición, relacionamiento y negociación con OTA´s, luego del subcomité del 19 de marzo, se definieron los mercados, las aerolíneas y las OTA's para el inicio del plan de canales externos para la visibilidad del destino y el incremento de la oferta turística. Las propuestas presentadas fueron:

OTA	Tipo de plataforma	Rol en el funnel del viajero	Oportunidades de promoción del destino	Mercados donde es más fuerte	Ventajas para promocionar una ciudad	Enfoque
Tripadvisor	Plataforma de reseñas y descubrimiento de experiencias en los destinos	Imaginación y planeación	Promoción de atractivos turísticos, restaurantes, tours y experiencias del destino; posicionamiento a través de rankings y reseñas; visibilidad en búsquedas de actividades y qué hacer.	Estados Unidos, Europa, viajeros globales	Alta credibilidad por reseñas de usuarios; influencia directa en la decisión de qué hacer en el destino.	Visibilidad y recomendaciones

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Expedia	OTA de reservas de viajes (vuelos, hoteles y paquetes)	Planificación y conversión	Promoción de paquetes hacia el destino; visibilidad oferta turística del destino.	Estados Unidos, Canadá, Europa	Acceso a viajeros con alta intención de compra; fuerte integración con oferta de vuelos y alojamiento.	Conversión
Despegar	OTA líder en Latinoamérica para reservas de viajes (vuelos, hoteles y paquetes)	Planificación y conversión	Promoción de vuelos y paquetes hacia la ciudad; campañas de promoción de la oferta, visibilidad en búsquedas de destinos.	Latinoamérica (Argentina, México, Brasil, Colombia, Chile)	Gran presencia en mercados priorizados por Plan de Desarrollo; alta conversión en compra de paquetes y vuelos.	Conversión
Booking	OTA global enfocada principalmente en reservas de alojamiento (hoteles, apartamentos, experiencias y vuelos en menor medida).	Planificación y conversión (especialmente fuerte en la etapa final de decisión de alojamiento).	Promoción de alojamientos dentro del destino; visibilidad del inventario hotelero; posicionamiento del destino a través de recomendaciones, mapas y contenidos de inspiración	Europa, Estados Unidos	Altísima penetración global; fuerte intención de compra en usuarios; gran inventario de alojamientos que permite mostrar diversidad de oferta	Conversión

Se realizó la selección de la siguiente manera: para acciones con presencia en el mercado de EEUU: Expedia, para acciones en el mercado de Chile y Argentina: Despegar, para acciones en México: Booking.

Aerolínea	**¿Hace campañas de destino?**	**Mercados fuertes**	**Conectividad con Medellín**	**Rango inversión (USD)**	**Nivel impacto**	**Evaluación estratégica**
Avianca	Sí	Colombia, LATAM, EE.UU.	Directa (hub principal)	$10K – $150K+	★★★★★	Top para posicionamiento de destino
LATAM Airlines	Sí	LATAM, EE.UU., Europa	Directa y conexiones	$15K – $120K	★★★★☆	Fuerte para internacionalización

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Wingo	Sí	Caribe, LATAM	Directa (rutas específicas)	$5K – $50K	★★★	Aliado estratégico para activar el destino en nuevos mercados
JetSMART	En crecimiento	Chile, Perú, Argentina	Directa y expansión	$5K – $40K	★★★	Oportunidad creativa
Copa Airlines	Sí	Centroamérica, EE.UU, Caribe	Conexión vía Panamá	$20K – $150K	★★★★☆	Clave para mercados internacionales

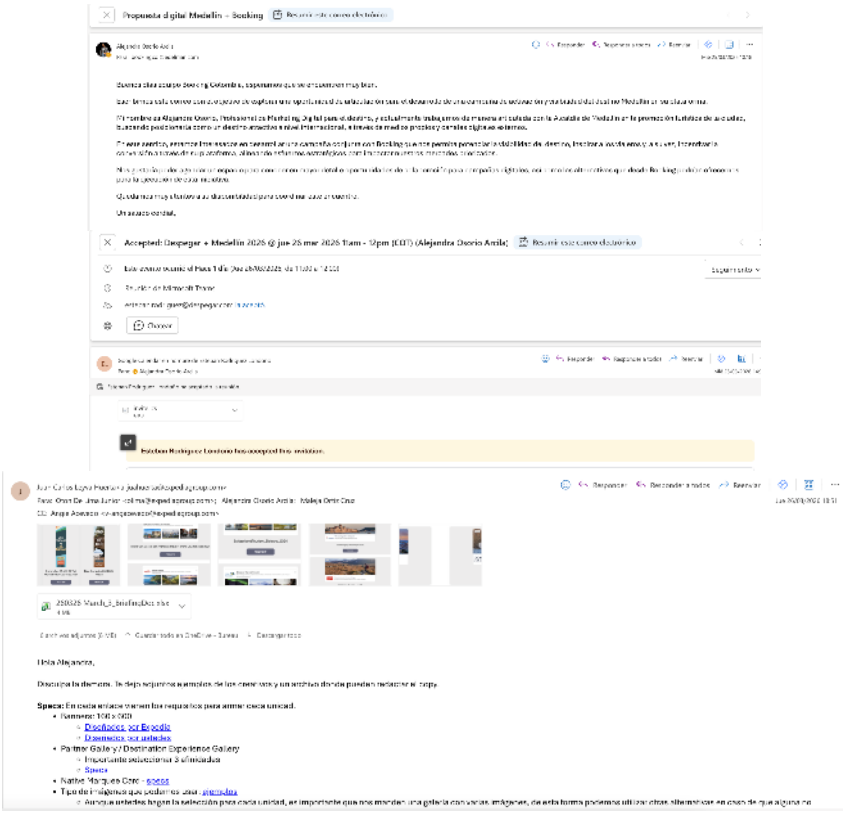
Las seleccionadas por mercado fueron Avianca (LATAM) Copa Airlines (EEUU). Estamos a la espera de definición de la tercera aerolínea.

Tras la reciente definición de mercados (17 de marzo) realizada, se trabajó internamente en un plan de visibilidad cuanto a la visibilidad dirigida a la oferta de la ciudad y se tomaron las siguientes definiciones y se inició el proceso de publicación de las landing pages (blogs) para cada una de ellas:

Objetivo	Mercado	Activación	Resultado esperado
Tráfico a la guía Vive el Poblado	1. EEUU 2. México 3. Chile 4. Argentina 5. Brasil	**Marzo - abril**	7mil usuarios únicos desde los mercados priorizados.
Tráfico a la guía Vive Laureles	Sí	**Abril -** mayo	7mil usuarios únicos desde los mercados priorizados.
Tráfico a la guía Vive Manrique	En crecimiento	Mayo - junio	7mil usuarios únicos desde los mercados priorizados.
Tráfico a la guía Guía de Turismo creativo	Sí	Marzo - abril	7mil usuarios únicos desde los mercados priorizados.
Tráfico a la Guía de Fincas Agroturísticas		Abril - mayo	7mil usuarios únicos desde los mercados priorizados.
Tráfico a la guía Guía de Fincas silleteras		Mayo - junio	7mil usuarios únicos desde los mercados priorizados.

Esta actividad se encuentra en gestión e inicio de ejecución interna y serán reportados los resultados en el mes de abril.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de relacionamiento, negociación y gestión con OTA's, marzo 2026

ACCIÓN 2. PROMOCIÓN

Con el propósito de posicionar a Medellín en los portafolios de agencias mayoristas internacionales, se desarrollarán acciones estratégicas que conecten la oferta empresarial turística local con la demanda global. A través de la participación en ferias internacionales, agendas comerciales y articulación con empresarios locales, se busca diversificar la oferta del destino, visibilizar nuevos territorios y consolidar a Medellín como un destino atractivo, competitivo y sostenible a nivel nacional e internacional.

2.2.1. Realizar reuniones y/o encuentros con aliados locales y nacionales

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Se deja constancia de que la actividad correspondiente a la rueda de encadenamiento, en virtud de la Modificación No. 2 del Contrato Interadministrativo No. 4600104161 de 2025, se reporta en el informe del mes de febrero de 2026, conforme al periodo de su ejecución.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	10	10 –100%	1
Adición 2026 Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	3	0 – 0%	0

Avance:
Durante el mes de marzo se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se establece el siguiente desarrollo de las actividades:

Mes desarrollo Rueda de Encadenamiento	Tema
Abril	Vive Laureles - Vive El Poblado
Mayo	Vive Manrique
Junio	Pendiente por definir

2.2.2. Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional.

Medellín participará activamente en las principales ferias y eventos nacionales del sector turístico, con el fin de visibilizar su oferta, fortalecer relaciones comerciales y posicionarse como un destino imperdible en los portafolios de agencias, touroperadores y DMCs. La participación en escenarios como la Vitrina Turística de ANATO, el Congreso de ANATO, el Encuentro Receptivo de ANATO y el Encuentro de COTELCO, incluirá el montaje del stand de ciudad, la coordinación de agendas comerciales con empresarios locales y acciones de comunicación y medios. Esta estrategia permitirá consolidar alianzas, proyectar nuevos productos turísticos y fortalecer la presencia del destino en el mercado nacional.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	4 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.2.3. Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional

La participación de Medellín en ferias y eventos internacionales tiene como objetivo posicionar la ciudad ante agencias mayoristas y expertos del turismo vacacional en mercados estratégicos. A través de ruedas de negocios, networking y espacios de relacionamiento, se busca expandir la oferta turística, visibilizar nuevos territorios y comunas con potencial, y promover productos innovadores que diversifiquen el destino. Ferias como Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA serán escenarios clave, acompañados de planes de medios digitales o gestionados con prensa, para amplificar la presencia de Medellín y fortalecer su proyección global.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	4 – 100%	N/A
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	1 – 33%	0
Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	3 – 100%	N/A
Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	1	0 – 0%	0

Avance

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el mes de marzo se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras presentación en el subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se aprobó la participación en las siguientes Ferias del segmento vacacional:

Día y fecha	Evento	Lugar	Acciones
Del martes 14 al jueves 16 de abril	Feria WTM Latin America 2026	São Paulo, Brasil Expo Center Norte	•Plan de Medios con Vocería •Agenda B2B
Del lunes 27 al jueves 30 de abril	Feria Tianguis Turístico	Acapulco, México	

Se remitió vía correo electrónico, a la Secretaría de Turismo y Entretenimiento la propuesta de contenidos para la participación en WTM Latam 2026, orientada a fortalecer la visibilidad de Medellín en el mercado brasileño. Esta incluye la articulación con PR internacional, la producción de insumos comunicacionales y la consolidación de un kit de prensa para posicionar al destino como referente turístico y de negocios.



Solicitud de aprobación de insumos | Participación WTM

Daniel Aguirre Arbeláez
Para: Melitza Bogallo Cañas
CC: Laura Cadavid García; Paula Andrea Duque Sandoval; Maleja Ortiz Cruz; Juliana Mejía; Promoción destino y marca ciudad SSPE

Responder | Responder a todos | Reenviar

viernes 27/03/2026 3:37 p. m.

Anexo: Feria WTM.docx (50 KB)

Cordial saludo, equipo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento,

A través del presente, enviamos la propuesta de contenido para la participación en la feria WTM, en dicho espacio, para efectos de visibilidad y en el marco de la estrategia ATL tendremos la articulación con un **PR en Brasil,** con el cual compartiremos insumos para la divulgación y re publicación de contenidos en este mercado priorizado, con el propósito de amplificar la visibilidad de la participación del destino en la feria, a partir de la gestión de medios internacionales.

Resulta fundamental, contar con la producción de un full con nuestra vocera oficial Ana María López, el cual complemente los insumos y consolidar un kit de prensa, permitiendo así el despliegue informativo de los temas en los cuales nos queremos enfocar.

El propósito de el insumo base que adjuntamos consiste en: Posicionar a Medellín como un destino turístico y de negocios con potencial para el mercado brasileño, destacando su conectividad, diversidad de experiencias (cultura, naturaleza, gastronomía y entretenimiento) y su crecimiento sostenido en llegada de viajeros, con el fin de fortalecer su reconocimiento, preferencia y demanda en este segmento internacional.

Cordialmente,

Evidencia de correo enviado sobre la propuesta de contenidos dentro del marco de la participación en WTM Latam 2026.

2.2.4 Activaciones para la promoción de destino en mercados priorizados

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las activaciones de destino son intervenciones creativas que permiten promocionar a Medellín a través de experiencias memorables que cautivan al público y generan nuevas percepciones del territorio. Con el objetivo de visibilizar atributos, productos y valores diferenciadores de la ciudad, se realizarán dos activaciones en mercados internacionales priorizados. Estas acciones, desarrolladas en articulación con empresarios y gremios locales, buscan fortalecer el posicionamiento de Medellín como un destino atractivo, innovador y competitivo ante los públicos de interés turístico.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de activaciones de destino realizadas	2	3 – 150%	N/A
Adición 2026 Número de activaciones de destino realizadas	1	0 – 0%	0

Avance
Durante el mes de marzo se continúa avanzado en la planeación de esta actividad, en a través del desarrollo de reuniones con aliados estratégicos para la realización de la activación de promoción en un mercado priorizado.

2.2.5. Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional.

Como parte de la promoción internacional de Medellín, se llevará a cabo un workshop o agenda comercial en un mercado priorizado como México, Argentina o Chile. A través de visitas uno a uno a agencias mayoristas, se presentará la oferta turística de la ciudad adaptada a los intereses de sus clientes, y se capacitarán los equipos de producto y ventas para facilitar su comercialización. Esta acción fortalece el posicionamiento de Medellín como destino competitivo, promueve su inclusión en portafolios internacionales y genera oportunidades concretas de negocio.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	4 – 133%	N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Adición 2026 Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	0 – 0%	0

Avance

Durante el mes de marzo se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras presentación en el subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se aprobó la participación en las siguientes Ferias del segmento vacacional:

Mes Tentativo	Workshop
Mayo	Workshop Argentina, Paraguay y Uruguay
Pendiente	Workshop de México (Pendiente postulación)
Mayo	Workshop de Estados Unidos (Pendiente postulación)
Pendiente	Workshop de Chile y Perú (Pendiente postulación)

2.2.6. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional

A través de la articulación con empresarios, aerolíneas y hoteles, se desarrollarán fam trips o viajes de familiarización dirigidos a mayoristas, agencias, touroperadores, DMCs y compradores nacionales e internacionales. Estas visitas permiten que los actores clave del sector turístico vivan de primera mano la experiencia del destino, conozcan su infraestructura, productos y servicios, y así se incentive la inclusión de Medellín en sus portafolios. Esta estrategia fortalece la visibilidad de la ciudad y aumenta su presencia en los catálogos turísticos a nivel internacional

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de acciones de fam trip con empresarios	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de fam trip con empresarios	6	0 – 0%	0

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Avance
Durante el mes de marzo se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se presenta el siguiente desarrollo de las actividades:

Fam Trips
Turismo de Salud – Hospital Pablo Tobón Uribe
Ecuador – Destino Colombia
Guatemala – Wingo
España – Catai, Panamericana, Iberia

Actualmente, para dar continuidad al desarrollo y la confirmación de los fam trips, se está en comunicación con los Aliados para confirmar con información clave, incluyendo el listado de participantes totales, las fechas definitivas y los aliados involucrados. Se proyecta disponer de esta información consolidada durante la próxima semana, lo que permitirá avanzar en su correspondiente desarrollo de esta acción.

2.2.7. Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones a través de recorridos y/o experiencias de ciudad

Como parte de la estrategia de visibilidad nacional e internacional, se realizarán recorridos de relacionamiento con empresarios y actores clave del sector turístico, diseñados para divulgar productos y atractivos de Medellín. Estos recorridos, dirigidos a grupos de máximo 8 personas, ofrecerán una experiencia personalizada según los intereses del grupo y las prioridades del Distrito, fortaleciendo el vínculo con el destino. Incluyen transporte, alimentación y articulación con la oferta local, generando conexiones estratégicas que potencian la promoción y comercialización de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	5 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	4	0 – 0%	0

Avance

Durante el mes de marzo se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se aprobó el siguiente desarrollo de las actividades:

Mes Tentativo	Recorridos
Abril	Finca Silleteras
Mayo	Vive Laureles
Mayo	Vive El Poblado
Junio	Vive Manrique

ACCIÓN 3. COMUNICACIONES

Esta acción está orientada al fortalecimiento de la comunicación del destino mediante tres objetivos clave: informar, promover y articular. A través de la generación constante de contenidos noticiosos y de valor, se posicionará a Medellín como una fuente confiable y especializada para el sector turístico. Paralelamente, se promoverán los atributos y logros de la ciudad mediante una agenda temática que destaque su potencial de manera masiva. Finalmente, se establecerán relaciones estratégicas con medios locales y nacionales para consolidar redes de información, amplificar el alcance de las acciones y garantizar mensajes pertinentes, oportunos y con alto impacto.

3.2.3.1. Gestión con medios de comunicación

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de kits de prensa enviados	10	10 – 100%	0

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Adición 2026 Número de kits de prensa enviados	5	3 – 40%	1

Descripción:

Como parte de la estrategia de posicionamiento internacional del destino, el Bureau de Medellín desarrolla mensualmente artículos editoriales que destacan atributos clave de ciudad, en este caso, el **turismo de entretenimiento como motor de desarrollo económico**, tomando como hito el concierto de Ryan Castro y su impacto en la dinámica turística local.

El propósito de este contenido es **poner en circulación narrativas estratégicas del destino en medios internacionales**, facilitando a periodistas y editores información estructurada, relevante y lista para ser replicada, lo que permite amplificar el alcance de Medellín en diferentes mercados y fortalecer su posicionamiento como un destino competitivo en turismo urbano, cultural y de eventos.

La ejecución mensual de esta acción responde a una lógica de **presencia sostenida en medios**, clave en la construcción de posicionamiento internacional. Más que acciones aisladas, esta recurrencia permite consolidar una narrativa continua del destino, alineada con tendencias globales del turismo y con los atributos diferenciales de la ciudad.

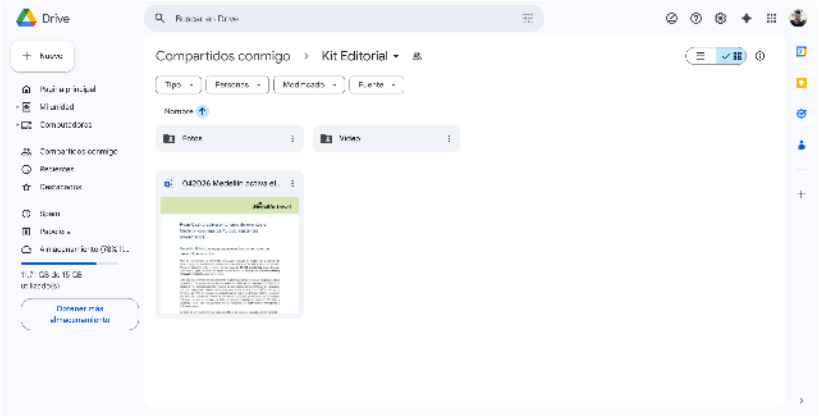
En términos de resultados, el envío del artículo a una base de **218 contactos de prensa internacional** obtuvo una **tasa de apertura del 13,5%**, evidenciando interés en el contenido por parte de periodistas y actores del ecosistema mediático. Asimismo, la **tasa de clics del 1,4%** refleja interacción directa con el contenido, mientras que los bajos niveles de rebote (1,4%) y cancelación de suscripción (1,4%) indican una **buena calidad de la base de datos y relevancia del contenido compartido**.

Estos resultados, aunque moderados en volumen, son consistentes con dinámicas de comunicación B2B con medios, donde el valor no está únicamente en la interacción inmediata, sino en la **posibilidad de conversión editorial (publicaciones futuras)**, la construcción de relaciones con periodistas y la permanencia del destino en la agenda mediática internacional.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

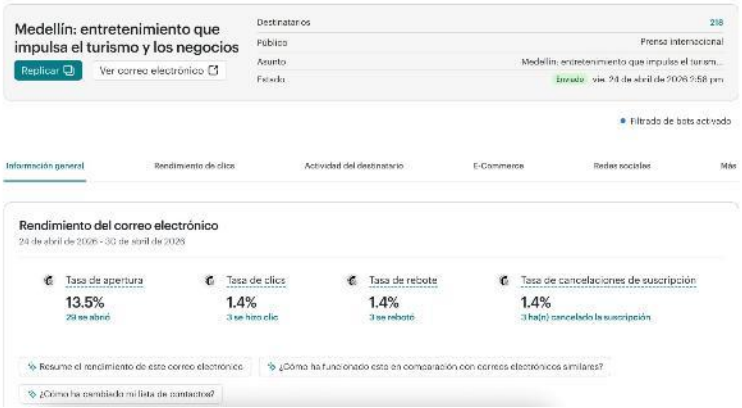


Envío a bases de datos periodistas/ medios internacionales



Kit de prensa enviado:

https://drive.google.com/drive/folders/1Q1pAeX419MovRUGSAJDDwZAqQxuId7U-



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Resultados / Métricas de envío de kit editorial

3.2.3.2. Amplificación de contenidos a través de medios y agencias especializadas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	3 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	1	0 – 0%	0

Avance

En la prospección de agencias especializadas para la difusión de contenidos, fue posible obtener claridades frente al funcionamiento de la agencia Reuters, desde allí fue importante conocer su forma de operar, pues en esta acción específica se debe garantizar una publicación a través de la agencia seleccionada.

A través de la antes mencionada no sería posible garantizar dicha publicación, debido a la amplia agenda que se maneja desde el medio, el número de países en los cuales tienen cubrimiento y por ende el rigor para publicación de notas de su consejo editorial, para dicha acción logramos obtener el contacto de su corresponsal para Colombia, con el cuál desarrollaremos gestión de kits y contenidos editoriales y prensables, que puedan fortalecer a Medellín en este ítem y se continua en la busqueda de una agencia que a través de su operación garantice la publicación que permita dar cumplimiento a este indicador.

3.2.3.3 Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Número de acciones de press trip con empresarios	8	8 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de press trip con empresarios	4	0 – 0%	0

Avance
A través de la agencia Roar Media, se ha logrado una articulación que consiste en planificación, ejecución y optimización integral de viajes de prensapara generar cobertura mediática de alto valor y dar vida a las historias de los productos y motivaciones para los viajeros en la ciudad.

La acción propuesta consiste en la consolidación de itinerarios o eventos específico que se deseen visibilizar, garantizar la participación de 4 ó 5 medios; finalmente todos los aspectos logísticos para la estadía de los periodistas.

Para las acciones a desarrollar con esta agencia en específico se tiene un plus y es la cercanía a la aerolinea Avianca, con quienes se buscaría la posibilidad de llevar los periodistas desde alguno de los mercados priorizados hasta nuestro destino.

3.2.3.4. Publicación en revistas especializadas de turismo

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de publicaciones en revista especializada	1	1 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de publicaciones en revista especializada	1	1 – 0%	0

Avance
Si bien la indicación para la publicación en revista especializada de turismo consiste en realizarlo a través de un medio con un alcance mucho más global, contenido más curado y de manera integral una publicación mucho más aspiracional; mientras se logra establecer un medio que converse con los objetivos, continuamos con la gestión de prensa a nivel internacional, a través de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ella logramos nuevamente contar con una publicación en medio especializado (Time Out).

Este contenido hace parte del kit para prensa internacional y por las diversas acciones que se han desarrollado con el medio, es posible continuar teniendo participación en las publicaciones de la web, específicamente el contenido se centra en la temática central de la estrategia establecida para el mes de marzo y se complementa con las diferentes acciones de marketing.



Publicación de la revista Time Out México: https://www.timeoutmexico.mx/599/es_MX/pages/175424?preview=true&site_id=mx-ciudaddemexico&gp-web=true&ts=1774998307

3.2.3.5. Publicación en medios especializados de la industria vacacional

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de contenidos publicados en medios especializados	2	2 – 100%	N/A

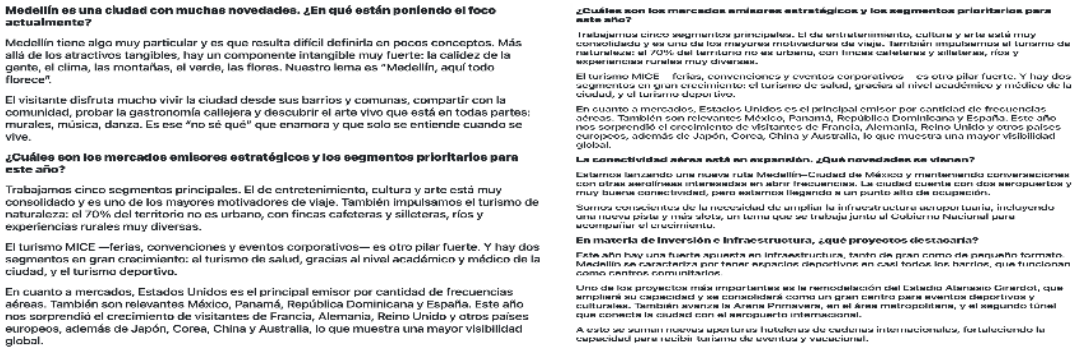
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Adición 2026 Número de contenidos publicados en medios especializados	1	0 – 0%	0

Publicar a través de medios especializados de la industria del turismo es una acción fundamental para dirigir contenidos comunicacionalmente enfocados en los públicos B2B. Estas acciones si bien no tienen un alcance masivo, cuenta con un impacto muy específico, direccionado a partir de los puntos de contacto utilizados.

Con T2L se vienen desarrollando diversas acciones que han hecho parte de las publicaciones para posicionar el destino, para este capítulo del presente contrato se desarrollará una campaña de Newsletter a través de mailing, dirigido a tomadores de decisión, que además contarán con información de valor que permita consolidar una relación constante en el propósito de tener más portavoces de Medellín en el mundo.

Si bien la acción se desarrollará en el mes de mayo con un direccionamiento a los mercados priorizados, actualmente el medio ya ha realizado diversas acciones y poniendo a sonar el nombre del destino, de cara a sus stakeholders.



Medellín es una ciudad con muchas novedades. ¿En qué están poniendo el foco actualmente?

Medellín tiene algo muy particular y es que resulta difícil definirla en pocos conceptos. Más allá de los atractivos tangibles, hay un componente intangible muy fuerte: la calidez de la gente, el clima, las montañas, el verde, las flores. Nuestro lema es "Medellín, aquí todo florece".

El visitante disfruta mucho vivir la ciudad desde sus barrios y comunas, compartir con la comunidad, probar la gastronomía callejera y descubrir el arte vivo que está en todas partes: murales, música, danza. Es ese "no sé qué" que enamora y que solo se entiende cuando se vive.

¿Cuáles son los mercados emisores estratégicos y los segmentos prioritarios para este año?

Trabajamos cinco segmentos principales. El de entretenimiento, cultura y arte está muy consolidado y es uno de los mayores motivadores de viaje. También impulsamos el turismo de naturaleza: el 70% del territorio no es urbano, con fincas cafeteras y silleteras, ríos y experiencias rurales muy diversas.

El turismo MICE —ferias, convenciones y eventos corporativos— es otro pilar fuerte. Y hay dos segmentos en gran crecimiento: el turismo de salud, gracias al nivel académico y médico de la ciudad, y el turismo deportivo.

En cuanto a mercados, Estados Unidos es el principal emisor por cantidad de frecuencias aéreas. También son relevantes México, Panamá, República Dominicana y España. Este año nos sorprendió el crecimiento de visitantes de Francia, Alemania, Reino Unido y otros países europeos, además de Japón, Corea, China y Australia, lo que muestra una mayor visibilidad global.

¿Cuáles son los mercados emisores estratégicos y los segmentos prioritarios para este año?

Trabajamos cinco segmentos principales. El de entretenimiento, cultura y arte está muy consolidado y es uno de los mayores motivadores de viaje. También impulsamos el turismo de naturaleza: el 70% del territorio no es urbano, con fincas cafeteras y silleteras, ríos y experiencias rurales muy diversas.

El turismo MICE —ferias, convenciones y eventos corporativos— es otro pilar fuerte. Y hay dos segmentos en gran crecimiento: el turismo de salud, gracias al nivel académico y médico de la ciudad, y el turismo deportivo.

En cuanto a mercados, Estados Unidos es el principal emisor por cantidad de frecuencias aéreas. También son relevantes México, Panamá, República Dominicana y España. Este año nos sorprendió el crecimiento de visitantes de Francia, Alemania, Reino Unido y otros países europeos, además de Japón, Corea, China y Australia, lo que muestra una mayor visibilidad global.

La conectividad aérea está en expansión. ¿Qué novedades se vienen?

Estamos lanzando una nueva ruta Medellín–Ciudad de México y manteniendo conversaciones con otras aerolíneas interesadas en abrir frecuencias. La ciudad cuenta con dos aeropuertos y muy buena conectividad, pero estamos llegando a un punto alto de ocupación.

Somos conscientes de la necesidad de ampliar la infraestructura aeroportuaria, incluyendo una nueva pista y más slots, un tema que se trabaja junto al Gobierno Nacional para acompañar el crecimiento.

En materia de inversión e infraestructura, ¿qué proyectos destacaría?

Este año hay una fuerte apuesta en infraestructura, tanto de gran como de pequeño formato. Medellín se caracteriza por tener espacios deportivos en casi todos los barrios, que funcionan como centros comunitarios.

Uno de los proyectos más importantes es la remodelación del Estadio Atanasio Girardot, que ampliará su capacidad y se consolidará como un gran centro para eventos deportivos y culturales. También avanza la Arena Primavera, en el área metropolitana, y el segundo túnel que conecta la ciudad con el aeropuerto internacional.

A esto se suman nuevas aperturas hoteleras de cadenas internacionales, fortaleciendo la capacidad para recibir turismo de eventos y vacacional.

Publicación del medio Travel to Latam en el mes de marzo: https://es.travel2latam.com/news-104531-medellin-refuerza-su-apuesta-por-la-gastronomia-y-el-entretenimiento-como-motores-turisticos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3.2.3.6. Desarrollar acciones de comunicación y/o relacionamiento con las aerolíneas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	5 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	1 - 20%	1

Avance

En articulación con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y Wingo, se llevó a cabo el lanzamiento ante medios de comunicación de las 2 rutas nuevas de la aerolínea (Medellín - Ciudad de Guatemala y Medellín - Montego Bay), con estás 2, son 10 las nuevas rutas internacionales.

Este lanzamiento se llevó a cabo a través de una rueda de prensa, convocada en Tequendama Hotel.



Panel con voceros oficiales

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Espacio de pregunta individual para los periodistas con los voceros

Medio	Periodista
30 minutos de economía	Gustavo Zabala
Múnera Eastman – En Sintonía	Eliana Duque
Notas y Noticias	Doris Gómez
Momento Emprendedor	Nicolás Ruiz
Valor y Negocios	Daniel Vásquez
Finanzas y Turismo	Angélica Caballero
Radar Metropolitano	Carlos Restrepo
Valora Analitik	Camila Acevedo
Magazine Life	Arí De León
H13N Noticias	Paula Castañeda
Portal Atmósfera	Sandra Vargas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3.2.3.7. Monitoreo de publicaciones en medios internacionales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	5	2 – 40%	1

Avance

El cubrimiento de marzo ha posicionado a Medellín como un destino atractivo más allá por su transformación social y reinvención cultural, también la ciudad se ha posicionado como un destino de soluciones de negocios.

En particular, destaca la participación de portales nacionales como Nación de Costa Rica, que reconoce el atractivo turístico de Medellín para los turistas de centroamérica.

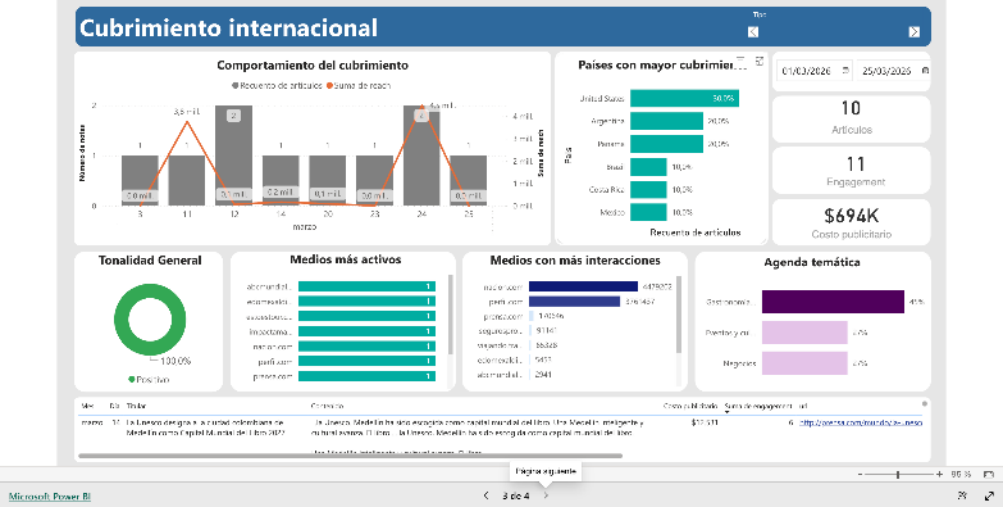
A esto se sumó la presencia de Perfil, de Argentina, que impulsó contenidos sobre los destinos turísticos más atractivos para turistas en todo el mundo, dentro de los cuales Medellín ocupa un lugar destacado.
En **Estados Unidos**, el cubrimiento se enfocó en el reconocimiento de la ciudad como un destino atractivo por su oferta cultural y transformación social que mezcla experiencias de lujo con cercanía a la historia de la ciudad, junto con el posicionamiento de eventos de negocios.

Argentina tuvo un cubrimiento sobre Medellín, centrado en la exaltación de Medellín como uno de los mejores destinos turísticos en la región y en el mundo. Esto, principalmente, resaltando su alto valor como destino gastronómico y reconociendo el éxito de la ciudad en términos de número, recibiendo millones de turistas en el último año, con cifras mayores cada año.

El **cubrimiento mexicano** visibilizó el reconocimiento de Medellín como un destino idóneo para el turismo MICE. La realización del evento StartUp que

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

posiciona a Medellín como una ciudad atractiva para los turistas interesados en hacer negocios en la región.



Tablero de monitoreo de medios y valoración:
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYzQ0NGI1YzItNDVhNS00MzIjLWIyODUtM2RhYWI3NzE2YTY5IiwidCI6IjVlNmY0NzE0LTk4YmQtNGRhMS1hOGY1LTNjYTQ1OWVhYmRjOSIsImMiOjR9

3.2.3.8. Campaña de comunicaciones para anfitriones de destino.

Nota: Esta es una actividad nueva del contrato para la adición 2026

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de marzo 2026
Número de campaña de comunicaciones para anfitriones de destino	1	0%	0

- **Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

Al 31 de marzo de 2026, se reporta un avance en la ejecución física del 81%, teniendo en cuenta la ampliación del contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo Distrital: Enunciar que bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo Distrital).**

Con las actividades del Contrato se contribuye al cumplimiento de las metas programadas de forma numérica para los siguientes indicadores:

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/valor estadístico
DE49BK	Producto	Personas beneficiadas
DE49BL	Producto	Campañas realizadas
TE78AB	Producto	Eventos de promoción realizados
1.4.2.1	Resultado	Visitas del sitio web de turismo "Medellín.travel" registradas
1.4.2.2.	Producto	Eventos realizados que generan legado para la ciudad
1.4.2.3	Producto	Eventos captados en la ciudad para la generación de turismo
1.4.4	Resultado	Valoración económica de las publicaciones free press generadas en temas de trismo

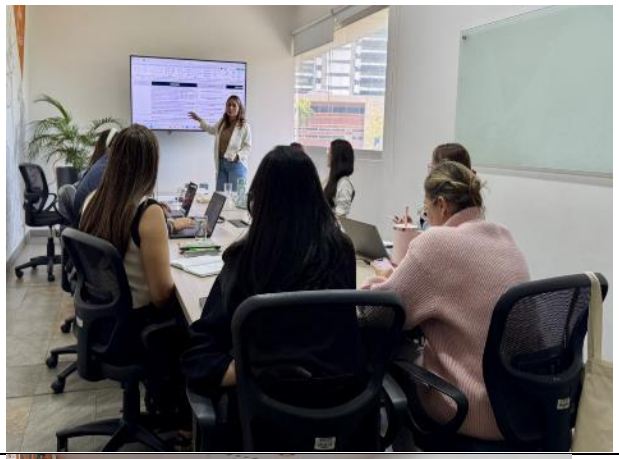
- **Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

El contratista envía a la supervisión durante los 5 primeros días de cada mes el cronograma de actividades, con este cronograma la supervisión realiza un adecuado seguimiento y si es posible participa en algunas de las actividades planeadas.

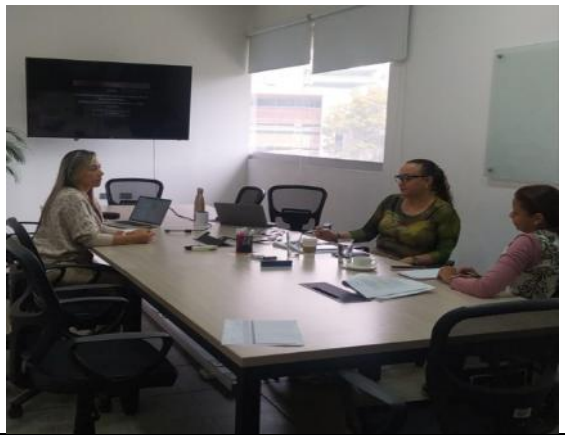
A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE REUNIONES			
TIPO	***FECHA***	***TEMAS TRATADOS***	***EVIDENCIA***

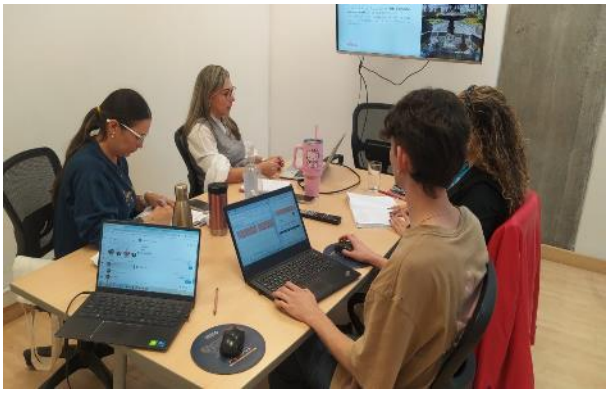
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°1	17 de febrero de 2025	El Comité Técnico N° 1 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de marzo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°2	21 de marzo de 2025	El Comité Técnico N° 2 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

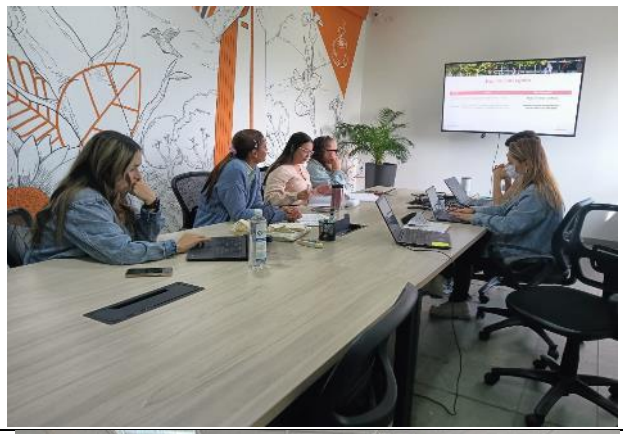
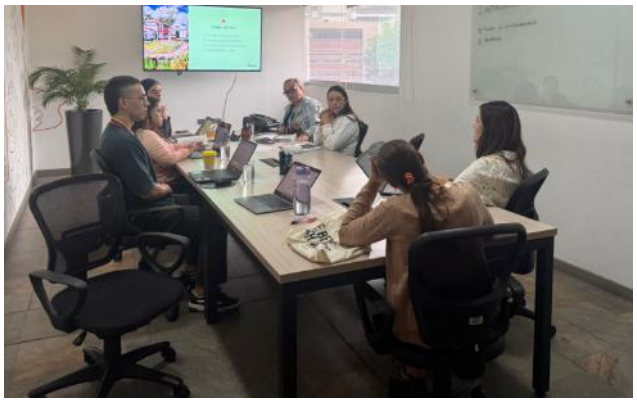
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria de reuniones	25 de marzo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	8 de abril de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	8 de abril de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

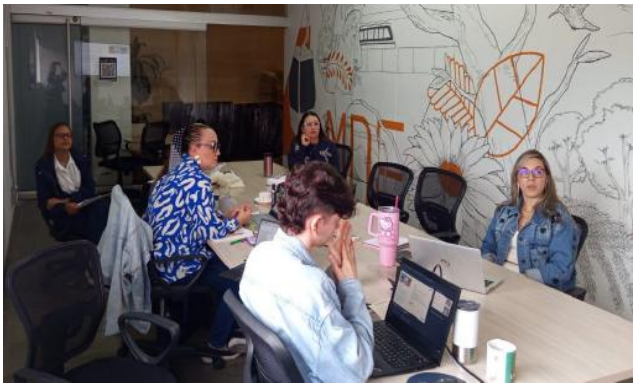
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°3	11 de abril de 2025	El Comité Técnico N° 3 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	13 de mayo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	15 de mayo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

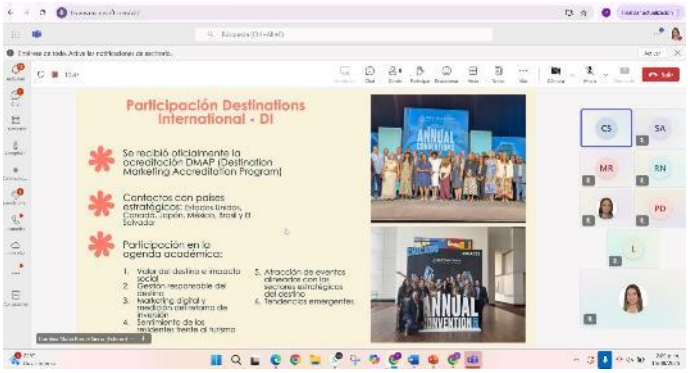
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°4	22 de mayo de 2025	El Comité Técnico N° 4 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°5	10 de junio de 2025	El Comité Técnico N° 5 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de junio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

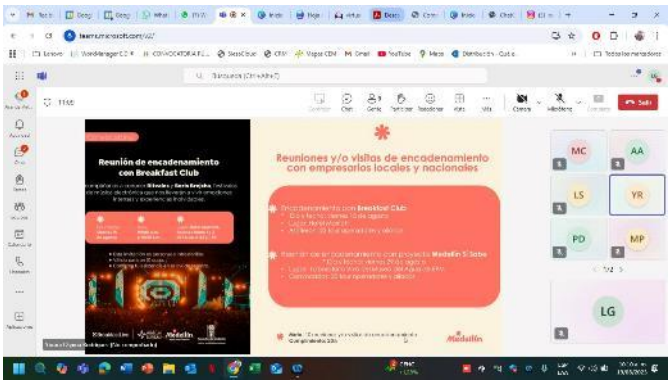
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

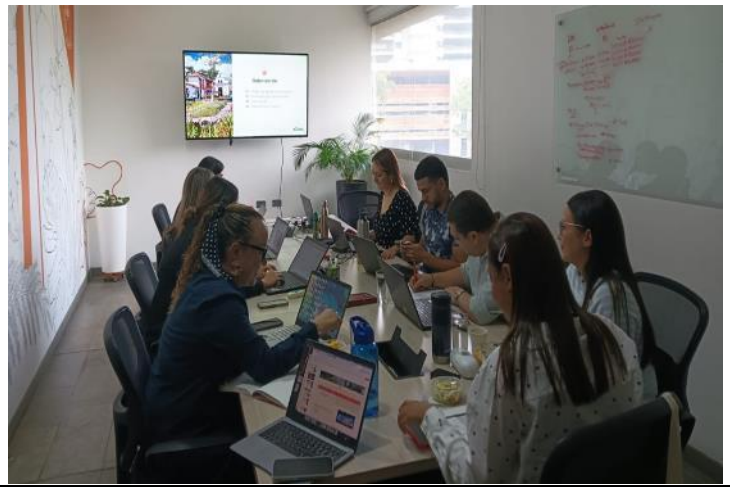
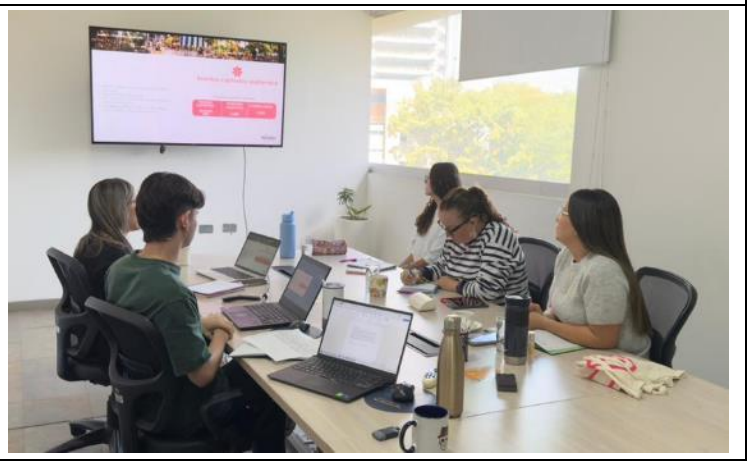
Subcomité de Industria de reuniones	9 de julio de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°6	16 de julio de 2025	El Comité Técnico N° 6 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

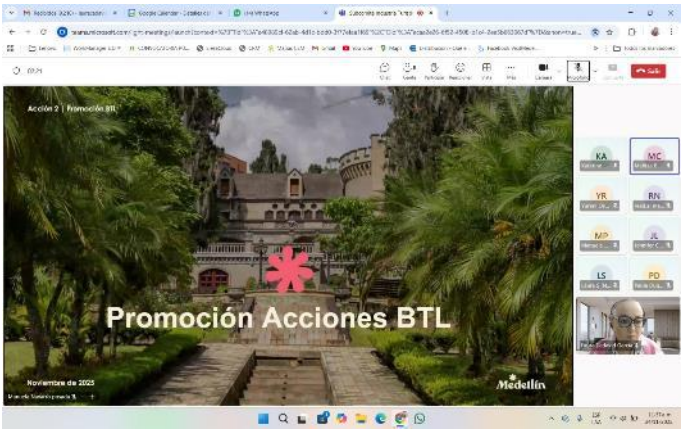
Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	15 de agosto de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°7	28 de agosto de 2025	El Comité Técnico N° 7 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	16 de septiembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Comité técnico N°8	17 de septiembre de 2025	El Comité Técnico N° 8 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	23 de septiembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	14 de octubre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

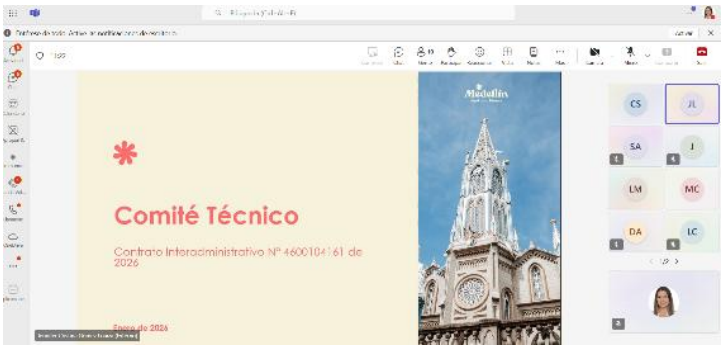
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	21 de octubre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°9	29 de octubre de 2025	El Comité Técnico N° 9 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	24 de noviembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria de reuniones	25 de noviembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°10	26 de noviembre de 2025	El Comité Técnico N° 10 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°11	11 de diciembre de 2025	El Comité Técnico N° 11 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°12	28 de enero de 2026	El Comité Técnico N° 12 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°13	19 de febrero de 2026	El Comité Técnico N° 13 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°14	10 de marzo de 2026	El Comité Técnico N° 14 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	19 de marzo de 2026	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	26 de marzo de 2026	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal, de acuerdo con la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19. El supervisor deberá dejar constancia de la verificación de este requisito.

El Supervisor y/o Interventor, deberá dejar evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato. Para ello extraerá del Sistema de Seguimiento a la Contratación SAP transacción “ZMMPUR179 - Reporte Retenciones por Contrato”, el siguiente cuadro como ejemplo, anotando que la “Descripción del indicador” varía según cada contrato:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	69.600.644
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	198.361.836
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
Estam.Pro-Innovación1% Acuerdo 93	$ 69.600.644
Estam.Justic.Familia 2% Acuerdo 93	$ 139.201.289
Total general	**$ 476.764.413**

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. (Este cuadro aplica para contratos con solidaridad laboral alta, debe contener el resumen de los datos, los cuales deben estar validados como pagados en cada planilla y verificados por el gestor administrativo asignado como apoyo a la supervisión).

No aplica para el presente contrato.

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el Representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
04/03/2025	Hasta 28/02/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/04/2025	Hasta 31/03/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
15/05/2025	Hasta 30/04/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
06/06/2025	Hasta 31/05/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal

10/07/2025	Hasta 30/06/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
19/08/2025	Hasta 31/07/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
18/09/2025	Hasta 31/08/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
20/10/2025	Hasta 30/09/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
24/11/2025	Hasta 31/10/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
09/12/2025	Hasta 30/11/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
14/01/2026	Hasta 31/12/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
24/02/2026	Hasta 31/01/2026	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
11/03/2026	Hasta 28/02/2026	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
15/04/2026	Hasta 31/03/2026	OSCAR HARVEY CRUZ PATARROYO T.P. 201951-T Revisor Fiscal

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique), esto en cuanto a:**

  No aplica a la fecha.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: (cuando aplique).**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

No aplica, porque a la fecha no se han adquiridos bienes en la ejecución del contrato.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).**

OTRO SÍ Nº 1: El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo al Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

La presente modificación tiene como objeto:

1. Ajustar las metas y el presupuesto de las actividades “Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos” y “Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos”, las cuales se encuentran en el componente Industria de Reuniones, en la acción denominada Postulación y Captación.

Actividad: "Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos. Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad."

• Meta Actual: 150
• Nueva Meta Propuesta: 30

Se ajusta la meta de candidaturas de ciento cincuenta (150) a treinta (30), a fin de concentrar los recursos en postulaciones viables y estratégicamente alineadas con el Plan de Promoción de Ciudad, garantizando mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo. Cada candidatura será sustentada con información técnica, logística y promocional, así como con materiales audiovisuales y documentos ajustados a estándares internacionales. Este enfoque, acorde con las mejores prácticas internacionales de captación de eventos, incrementa las tasas de adjudicación y fortalece la imagen de la ciudad como destino competitivo y profesional, optimizando las capacidades técnicas actuales y el uso eficiente de los recursos, sin afectar el cumplimiento del objeto contractual. La reducción obedece a la conveniencia de concentrar los recursos del contrato en postulaciones estratégicas y de calidad alineadas con la estrategia

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

de promoción de ciudad, garantizando una mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo.

Actividad: "Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento."

• Meta Actual: 100
• Nueva Meta Propuesta: 60

Se ajusta la meta de visitas de inspección pre y post captación de cien (100) a sesenta (60), en coherencia con la disminución del número de candidaturas. Esta medida permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con acompañamiento integral, cumpliendo con estándares internacionales del sector MICE. Las visitas de inspección constituyen un mecanismo esencial para acreditar la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad ante organizadores nacionales e internacionales. El ajuste optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, sin afectar los objetivos estratégicos ni el cumplimiento del objeto contractual.

Las visitas de inspección constituyen un mecanismo fundamental para demostrar, ante los organizadores de eventos nacionales e internacionales, la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad. La disminución en el número de candidaturas implica una reducción proporcional de las visitas requeridas, lo que permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con un acompañamiento integral, cumpliendo con los estándares internacionales del sector MICE.

Este ajuste no afecta los objetivos estratégicos del contrato, sino que optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, asegurando experiencias personalizadas y de alto valor agregado para los organizadores.

2. Crear la actividad denominada “Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE”, en el componente anteriormente mencionad. Esta redistribución no implica adición al valor total del contrato, ni modificación de las demás cláusulas contractuales, limitándose

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

exclusivamente a la reasignación interna de recursos y ajuste de metas en concordancia con el Plan de Acción aprobado.

Según especificaciones técnicas, se modifican las metas y presupuesto de dos actividades a desarrollar y se crea una nueva actividad "Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE" con su entregable, informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.

OTRO SÍ Nº 2: AMPLIACIÓN No.01: Del 13 de diciembre de 2025 al 16 de febrero de 2026, ambas fechas inclusive.

Modificación de la cláusula quinta y sexta del contrato que consagra la forma de pago y duración del contrato.

OTRO SÍ Nº 3:

ADICIÓN No.1:
Tres mil cuatrocientos sesenta y cinco millones cuatrocientos veintiún mil seiscientos sesenta y siete pesos M/L ($3.465.421.667). El porcentaje al cual corresponde la adición que se está solicitando con respecto al valor inicial del contrato es de 41,58%.

AMPLIACIÓN No.2: 134 días calendario, del 17 de febrero al 30 de junio de 2026.

MODIFICACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Las modificaciones solicitadas son las correspondientes a las acciones ajustadas por la adición y a la modificación de cláusulas quinta y sexta del contrato.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.**

Por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, desde el día 13 de enero de 2026 al 05 de febrero de 2026, Luz Helena Martinez cuello, supervisora

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

suplente, remplazó a la supervisora titular del contrato, Melitza Bogallo Cañas, por periodo de vacaciones.

Por parte del contratista El BUREAU, a la fecha no se han presentado ausencias temporales o definitivas, ni redesignaciones en el contrato.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).**

A la fecha en la ejecución del contrato no se han presentado riesgos que puedan afectar la buena ejecución del mismo.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso).**

No aplica al presente contrato.

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar. (Este se realiza conforme a lo acontecido en el periodo reportado).**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600104161
Objeto del Contrato Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la
Numero Evaluación 15
Periodo Evaluado MARZO

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	3,00	2,40
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	4,00	6,40
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	4,00	8,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	16,80	18,88
FINANCIERO Y CONTABLE	20	18,40	19,79
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	48,00	49,73

% Calificacion Total	93,20
% Total Calificacion acumulado	98,40

Evaluación SAP

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.**

A la fecha el contrato no ha sido auditado.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la imputación del gasto**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110000125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

110A30225	**75300000**	**2320202009**	**240278**	**4000120362**	**50101206**	**4800015574**

- **Relación de los pagos realizados; se relacionan de manera acumulativa:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800015574	FE1599	28/03/2025	5105610146	1.666.811.367
4800015574	FE1653	27/05/2025	5105613728	2.500.217.051
4800015574	FE1749	20/08/2025	5000769091	1,00
		20/08/2025	5000769092	200.000.000,00
		20/08/2025	5000769092	799.999.999,00
		20/08/2025	5000769091	1.500.217.051,00
4800015574	FE1851	12/12/2025	5000786780	1,00
		12/12/2025	5000786779	414.543.859,00
		12/12/2025	5000786868	38.720.104,00
		12/12/2025	5000786868	283.249.200,00
		12/12/2025	5000786868	878.718.030,00

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:**

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104161	**4800015574**	**244**	**Turismo y Entretenimiento**	**240278**	**FORTALECIMIENTO-DE LA PROMOCIÓN Y MERCADEO DEL DISTRITO**	**$8.334.056.838**	**$8.282.476.664**	**$51.580.174**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$8.334.056.838
Adiciones	$3.465.421.667
Total valor del contrato más adiciones	$11.799.478.505
Pago autorizado del mes de febrero	$0
Pago autorizado del mes de marzo	$1.666.811.367
Pago autorizado del mes de abril	$0
Pago autorizado del mes de mayo	$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de junio	$0
Pago autorizado del mes de julio	$0
Pago autorizado del mes de agosto	$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de septiembre	$0
Pago autorizado del mes de octubre	$0
Pago autorizado del mes de noviembre	$0
Pago autorizado del mes de diciembre	$1.615.231.195
Pago autorizado del mes de enero 2026	$0
Pago autorizado del mes de febrero 2026	$0
Pago autorizado del mes de marzo 2026	$0
Pagos Realizados (Acumulado)	$8.282.476.664
Porcentaje de ejecución financiera	70%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

- Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)

N/A

- Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)

N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Relación de las amortizaciones por anticipos, de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso)

N/A

- Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso)

N/A

- Relación de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de Mandato, esta relación debe ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial, además tenga en cuenta que se presenta trimestralmente).

N/A

- Relación de los informes de reintegros financieros (cuando es el caso, tenga en cuenta los documentos soporte para realizar esta gestión: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria).

N/A

4. INFORME JURÍDICO:

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. (cuando aplique.**

Al momento del presente informe de supervisión, no se ha presentado proceso sancionatorio ni derecho de contradicción.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes (según cada caso y presentar el detalle de la gestión, estado y seguimiento respectivo). Cuando aplique.**

Al momento del presente informe de supervisión, no se han presentado multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Cumplimiento	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12–FEB–2025	31–DIC–2027	12- DIC -2028	$416.702.842
DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	12–FEB–2025	16-JUN-2026	12-DIC-2025	$833.405.684
		Cumplimiento	12–FEB–2025	16-JUN-2026	12-DIC-2025	$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12–FEB–2025	16-FEB-2029	12-DIC-2025	$416.702.842
DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	13–FEB–2025	31-OCT-2026	17-FEB-2026	$1.179.947.850
		Cumplimiento	13–FEB–2025	31-OCT-2026	17-FEB-2026	$1.179.947.850
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	13–FEB–2025	30-JUN-2029	17-FEB-2026	$589.973.925

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor presenta el informe de las actividades realizadas en el periodo de marzo de 2026.

Atentamente,



Melitza Bogallo Cañas
Supervisor



Paula Andrea Duque Sanclemente
Supervisor de apoyo



Simón Andrei Cerón Mesa
Apoyo administrativo, financiero y contable



Elizabeth Arenas Villa
Apoyo jurídico a Supervisión

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia