Bogotá, 08 de Abril 2026

Señores: **JUSTICIA PENAL MILITAR**
Atn. Administración

Asunto: INFORME MANTENIMIENTO ASCENSORES MES DE ABRIL DE 2026

Respetados Señores:

Atendiendo la solicitud del contrato de prestación de servicios, que tenemos con JUSTICIA PENAL MILITAR, referente a los ascensores, queremos informar que nuestro técnico en Ascensores realizó la visita de mantenimiento programada para verificar el estado del equipo, en donde se efectúa una rutina de mantenimiento mensual en la cual se revisa cada uno de sus componentes tanto mecánicos y eléctricos, para observar si hay alguna anomalía.

Relación de Equipos:

Ascensor 1,2 y 3

RUTINA DE MANTENIMIENTO MENSUAL

RUTINA DE MANTENIMIENTO ASCENSOR

TABLERO DE CONTROL:

- Verificación de conexiones.
- Limpieza de las tarjetas de control.
- Verificación del Variador de Frecuencia y Voltaje.

MAQUINA DE TRACCIÓN:

- Verificación de electro bandas
- Verificación de resistencias de frenado.
- Verificación sellos del motor.
- Verificación de las poleas de tracción.
- Verificación de guayas de tracción.

REGULADOR DE VELOCIDAD:

- Verificación de micro.
- Verificación de rollete y polea.
- Verificación de la guaya.
- Verificación de enclavamiento.

POZO:

- Ajuste de mecanismos y operador de puertas en cada parada.
- Rolletes.
- Excéntricas.
- Guayas.
- Contactos.
- Resorte.

SISTEMA DE SEGURIDAD:

- Verificación del sistema de seguridad de puertas enclavamientos.
- Verificación del paracaídas.

- Ajuste de zapatas y contrapeso
- Verificación y ajuste de los elementos de posicionamiento.
- Verificación de la pesa del limitador de velocidad.
- Verificación de Micro de seguridad de la pesa del regulador.
- Ajuste de los micros finales de carrera.
- Limpieza y verificación del sistema de infrarrojo en puertas de cabina.
- Verificación llenado de buffer y verificación de micros.
- Verificación del accionamiento del freno de seguridad.
- Verificación del sistema de pesa-carga.

FOSO:

- Mantenimiento de las guías de cabina.
- Se verifica lubricación de guías
- Ajuste y limpieza general de las zapatas de puertas.
- Se verifica el estado de la botonera de inspección si están funcionando todas sus conexiones.

PRUEBAS

- Se aplica los paracaídas de emergencia para verificar si funcionan y se corrobora esto.
- Se verifica que as cuñas de las terminales de guaya estén en la posición correcta.
- Se verifica la polea de desvió y sus grapas que estén ajustadas dado el cambio de rodamientos.
- Se verifica el ventilador que tenga flujo de aire.
- Se verifica la maniobra y componentes de rescate manual.

OBSERVACIONES: MES DE ABRIL 2026

- **REPORTE 6433:** El día 08 de Abril se realizó el acompañamiento para la segunda **visita de certificación** de los ascensores sobre los puntos evidenciados **). Equipo 1,2 y 3**
- **REPORTE 6434:** El día 08 de Abril se realizó el mantenimiento preventivo correspondiente al mes de marzo **(** lubricación general, aseo general y ajuste general **). Equipo 1**
- **REPORTE 6435:** El día 08 de Abril se realizó el mantenimiento preventivo correspondiente al mes de marzo **(** lubricación general, aseo general y ajuste general **). Equipo 2**
- **REPORTE 6436:** El día 08 de Abril se realizó el mantenimiento preventivo correspondiente al mes de marzo **(** lubricación general, aseo general y ajuste general **). Equipo 3**

NOTA: SE SUGIERE QUE EL MANTENIMIENTO LO REALICEN DOS TÉCNICOS, POR SEGURIDAD INDUSTRIAL, DE LO CONTRARIO SE SUSPENDE ACTIVIDAD.

RESPONSABILIDADES DEL PROPIETARIO

- El propietario de la instalación es responsable de garantizar que la instalación sea conservada y operada en unas condiciones seguras de funcionamiento.
- Cuidado y limpieza del ascensor.
  No permitir que la lluvia dañe los equipos.
- No permitir que curiosas intervengan el ascensor, solamente personal técnico de ascensores MP&L, está
- autorizado para hacerlo.

Este informe lo realiza el técnico que realiza el mantenimiento en cabeza del departamento de mantenimiento de MAQUINAS PROCESOS Y LOGISTICA.

Cualquier duda cometario y/o aclaración favor solicitar mediante correo electrónico suministrosmpl@gmail.com

Cordialmente

Juan Felipe Espinosa Castro

Departamento de Mantenimiento
Maquinas **P**rocesos y **L**ogística

BALANCE FINANCIERO

MANTENIMIENTO ABRIL		
VALOR	$	5.735.800,00
REPUESTOS	$	-
TOTAL	$	5.735.800,00

Bogotá, 08 de Abril 2026

Señores: **JUSTICIA PENAL MILITAR**

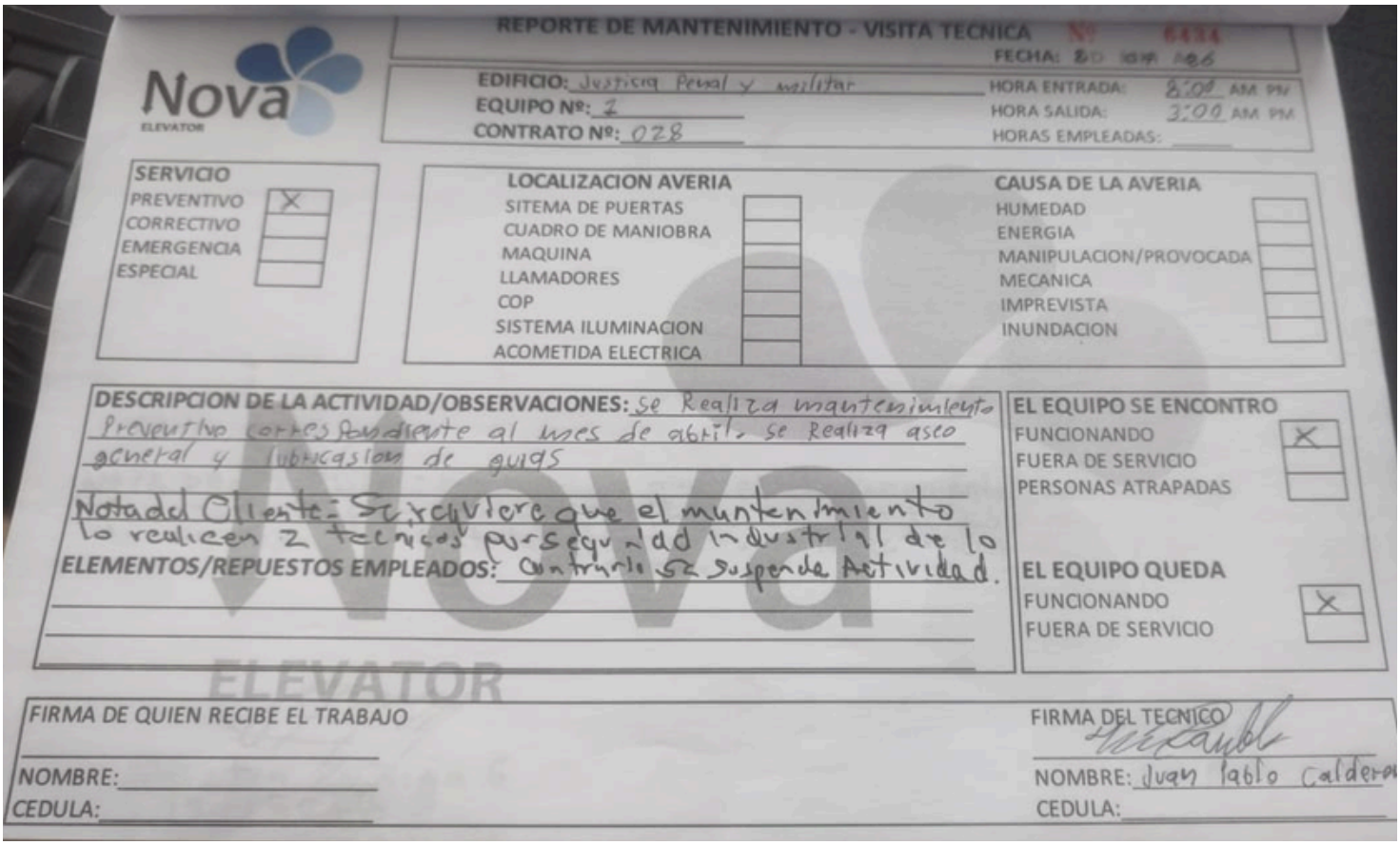
Atn. ADMINISTRACIÓN

Asunto: Reportes de mantenimiento

Respetados Señores:

Adjuntamos fotos de los reportes de mantenimiento.

EQUIPO 1



REPORTE DE MANTENIMIENTO - VISITA TECNICA Nº 6434

FECHA: 30 MAR 26

Nova ELEVATOR

EDIFICIO: Justicia Penal y militar
EQUIPO Nº: 1
CONTRATO Nº: 028

HORA ENTRADA: 8:00 AM PM
HORA SALIDA: 3:00 AM PM
HORAS EMPLEADAS:

SERVICIO
PREVENTIVO [X]
CORRECTIVO [ ]
EMERGENCIA [ ]
ESPECIAL [ ]

LOCALIZACION AVERIA
SITEMA DE PUERTAS [ ]
CUADRO DE MANIOBRA [ ]
MAQUINA [ ]
LLAMADORES [ ]
COP [ ]
SISTEMA ILUMINACION [ ]
ACOMETIDA ELECTRICA [ ]

CAUSA DE LA AVERIA
HUMEDAD [ ]
ENERGIA [ ]
MANIPULACION/PROVOCADA [ ]
MECANICA [ ]
IMPREVISTA [ ]
INUNDACION [ ]

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/OBSERVACIONES: Se Realiza mantenimiento Preventivo cortes fundente al mes de abril. Se Realiza aseo general y lubricasion de guias

Nota del Cliente: Se requiere que el mantenimiento lo realicen 2 tecnicos por seguridad industrial de lo contrario se suspende Actividad.

ELEMENTOS/REPUESTOS EMPLEADOS:

EL EQUIPO SE ENCONTRO
FUNCIONANDO [X]
FUERA DE SERVICIO [ ]
PERSONAS ATRAPADAS [ ]

EL EQUIPO QUEDA
FUNCIONANDO [X]
FUERA DE SERVICIO [ ]

FIRMA DE QUIEN RECIBE EL TRABAJO
NOMBRE:
CEDULA:

FIRMA DEL TECNICO
NOMBRE: Juan Pablo Caldero
CEDULA:

Bogotá, 08 de Abril 2026

Señores: **JUSTICIA PENAL MILITAR**

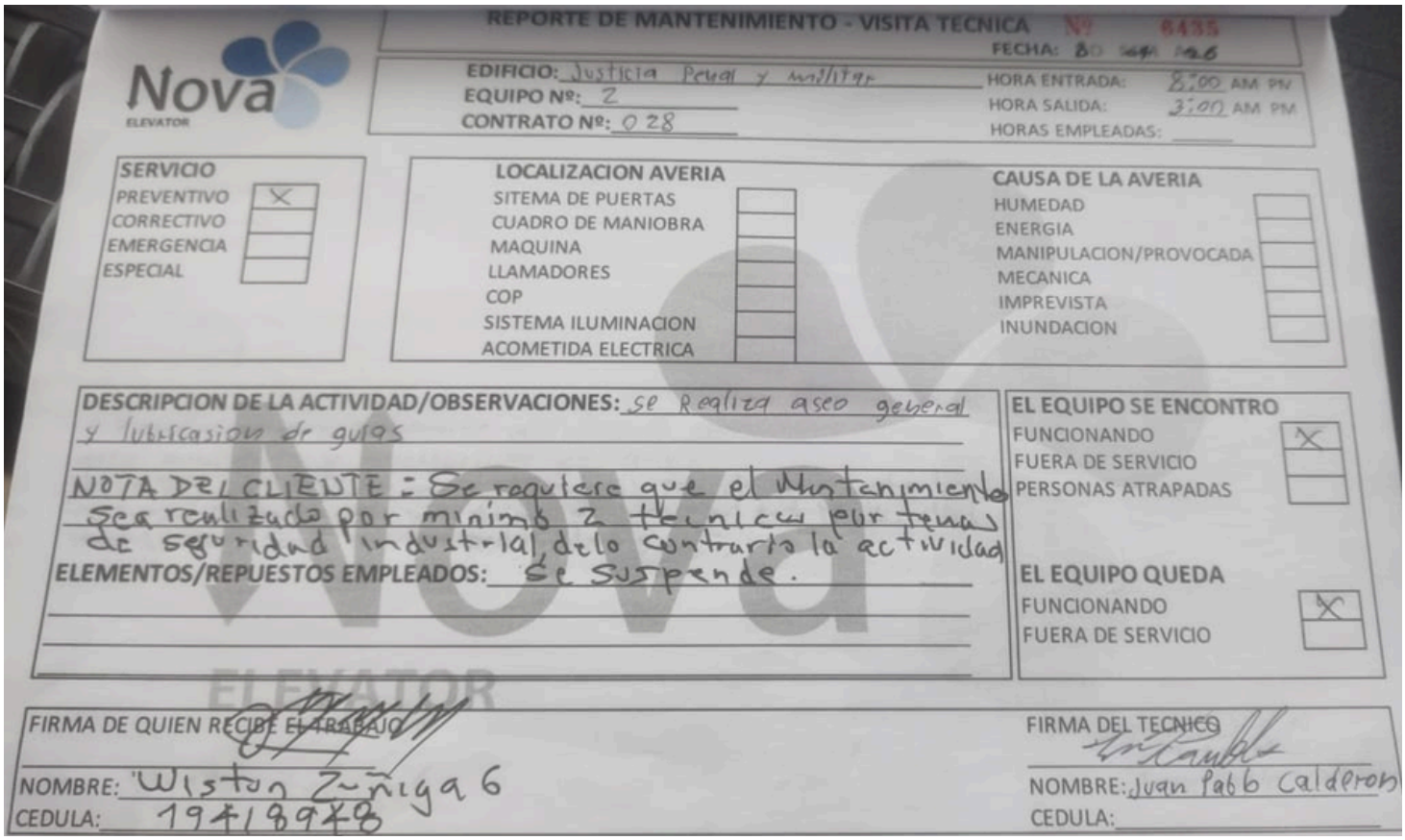
Atn. ADMINISTRACIÓN

Asunto: Reportes de mantenimiento

Respetados Señores:

Adjuntamos fotos de los reportes de mantenimiento.

EQUIPO 2



REPORTE DE MANTENIMIENTO - VISITA TECNICA Nº 6435

Nova ELEVATOR

FECHA: 30 sep 26

EDIFICIO: Justicia Penal y militar
EQUIPO Nº: 2
CONTRATO Nº: 028

HORA ENTRADA: 8:00 AM PM
HORA SALIDA: 3:00 AM PM
HORAS EMPLEADAS:

SERVICIO
PREVENTIVO: X
CORRECTIVO:
EMERGENCIA:
ESPECIAL:

LOCALIZACION AVERIA
SITEMA DE PUERTAS:
CUADRO DE MANIOBRA:
MAQUINA:
LLAMADORES:
COP:
SISTEMA ILUMINACION:
ACOMETIDA ELECTRICA:

CAUSA DE LA AVERIA
HUMEDAD:
ENERGIA:
MANIPULACION/PROVOCADA:
MECANICA:
IMPREVISTA:
INUNDACION:

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/OBSERVACIONES: Se Realiza aseo general y lubricacion de guias

NOTA DEL CLIENTE: Se requiere que el Mantenimiento sea realizado por minimo 2 tecnicos por temas de seguridad industrial, de lo contrario la actividad

ELEMENTOS/REPUESTOS EMPLEADOS: Se suspende.

EL EQUIPO SE ENCONTRO
FUNCIONANDO: X
FUERA DE SERVICIO:
PERSONAS ATRAPADAS:

EL EQUIPO QUEDA
FUNCIONANDO: X
FUERA DE SERVICIO:

FIRMA DE QUIEN RECIBE EL TRABAJO

NOMBRE: Wiston Zuñiga 6
CEDULA: 1941 99478

FIRMA DEL TECNICO

NOMBRE: Juan Pablo Calderon
CEDULA:

Bogotá, 08 de Abril 2026

Señores: **JUSTICIA PENAL MILITAR**

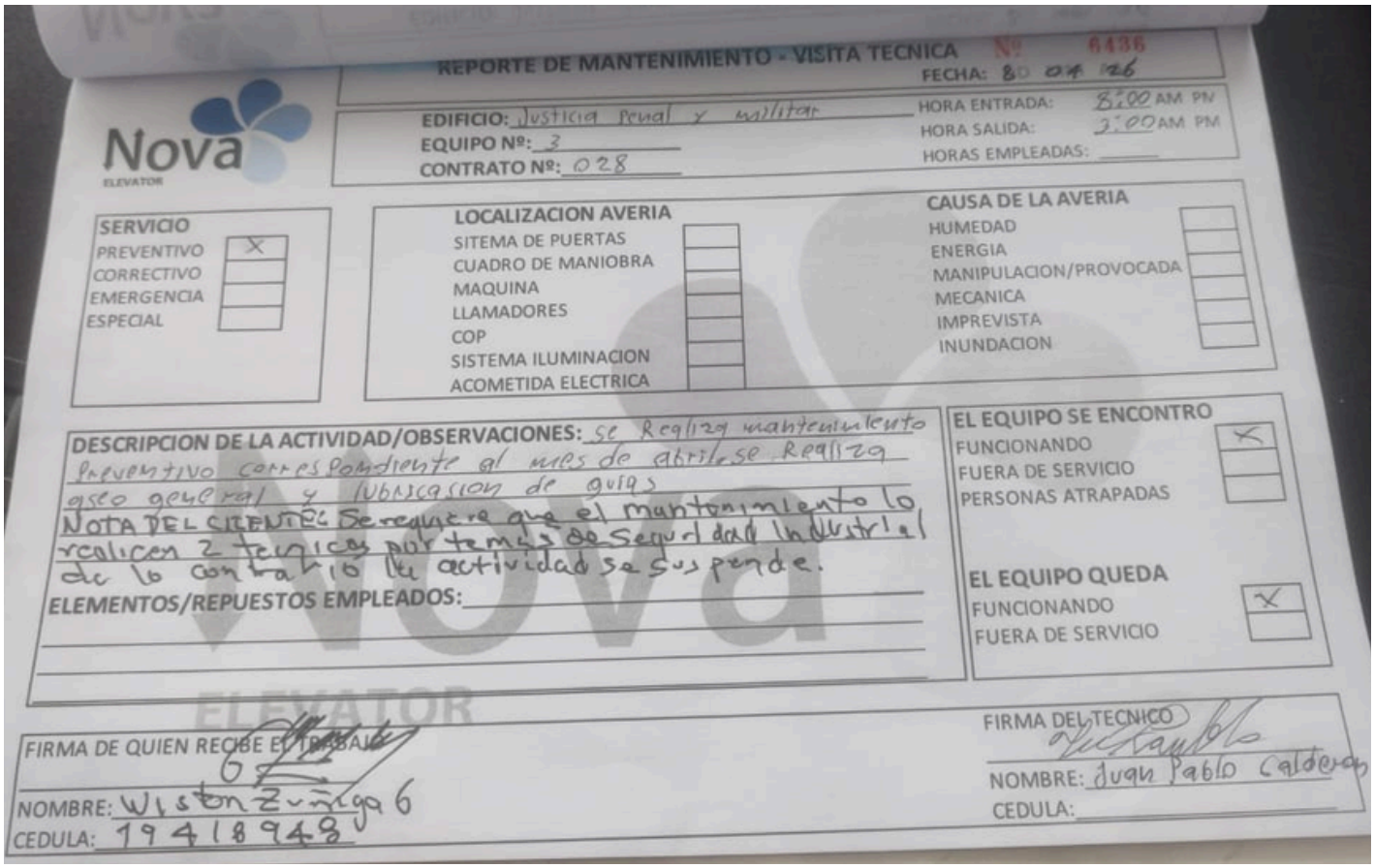
Atn. ADMINISTRACIÓN

Asunto: Reportes de mantenimiento

Respetados Señores:

Adjuntamos fotos de los reportes de mantenimiento.

EQUIPO 3



REPORTE DE MANTENIMIENTO - VISITA TECNICA Nº 6436

FECHA: 30 04 26

Nova ELEVATOR

EDIFICIO: Justicia Penal y militar
EQUIPO Nº: 3
CONTRATO Nº: 028

HORA ENTRADA: 8:00 AM PM
HORA SALIDA: 3:00 AM PM
HORAS EMPLEADAS:

SERVICIO
PREVENTIVO X
CORRECTIVO
EMERGENCIA
ESPECIAL

LOCALIZACION AVERIA
SITEMA DE PUERTAS
CUADRO DE MANIOBRA
MAQUINA
LLAMADORES
COP
SISTEMA ILUMINACION
ACOMETIDA ELECTRICA

CAUSA DE LA AVERIA
HUMEDAD
ENERGIA
MANIPULACION/PROVOCADA
MECANICA
IMPREVISTA
INUNDACION

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/OBSERVACIONES: Se Realiza mantenimiento Preventivo correspondiente al mes de abril se Realiza aseo general y lubricacion de guias
NOTA DEL CLIENTE: Se requiere que el mantenimiento lo realicen 2 tecnicos por temas de Seguridad Industrial de lo contrario la actividad se Suspende.
ELEMENTOS/REPUESTOS EMPLEADOS:

EL EQUIPO SE ENCONTRO
FUNCIONANDO X
FUERA DE SERVICIO
PERSONAS ATRAPADAS

EL EQUIPO QUEDA
FUNCIONANDO X
FUERA DE SERVICIO

FIRMA DE QUIEN RECIBE EL TRABAJO
NOMBRE: Wiston Zuñiga G
CEDULA: 19418943

FIRMA DEL TECNICO
NOMBRE: Juan Pablo Caldera
CEDULA:

Bogotá, 08 de Abril 2026

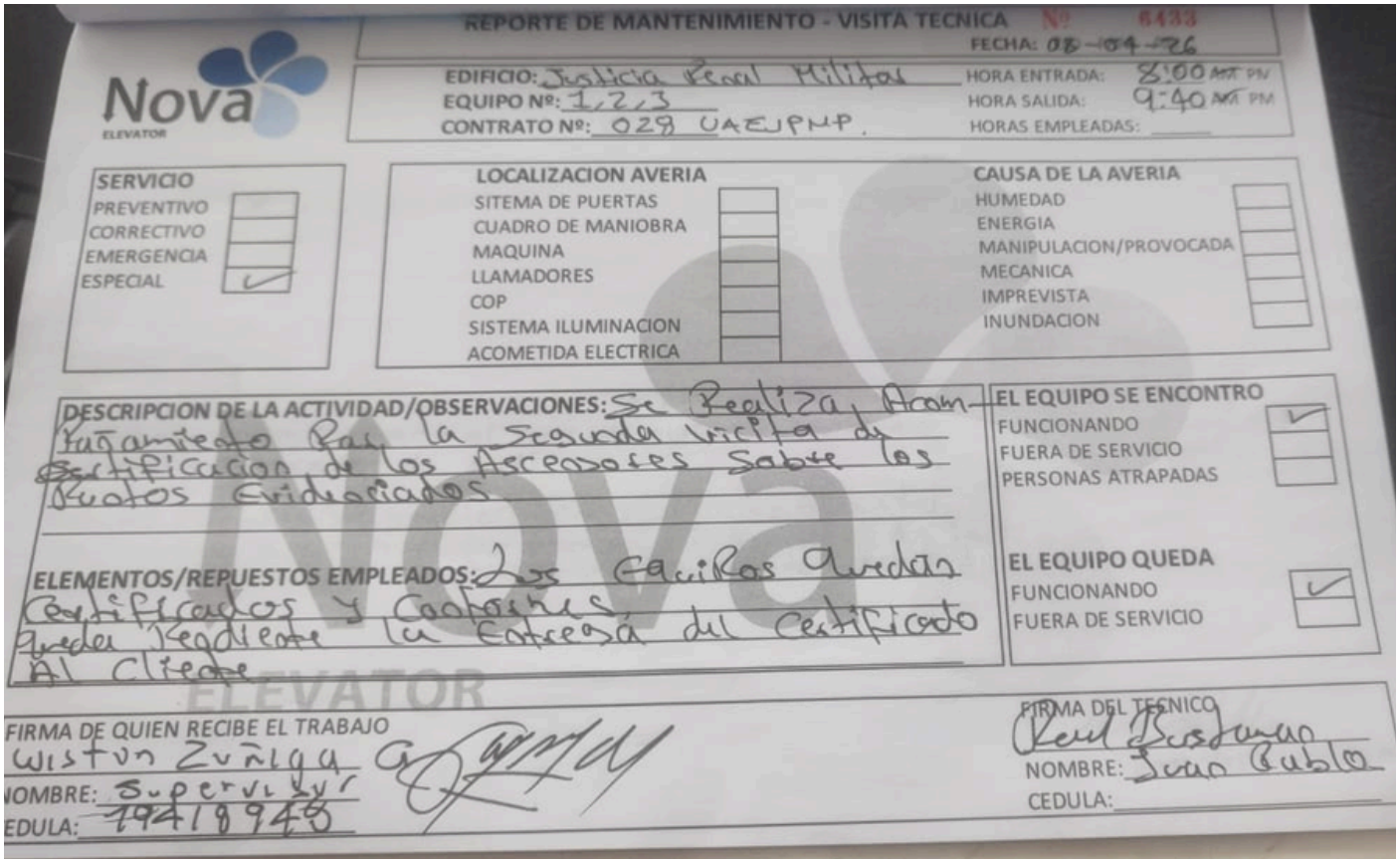
Señores: **JUSTICIA PENAL MILITAR**

Atn. ADMINISTRACIÓN

Asunto: Reportes de visita de certificación

Respetados Señores:

Adjuntamos fotos de los reportes de **visita de certificación.**



REPORTE DE MANTENIMIENTO - VISITA TECNICA Nº 6433

FECHA: 08-04-26

Nova ELEVATOR

EDIFICIO: Justicia Penal Militar
EQUIPO Nº: 1,2,3
CONTRATO Nº: 028 UAEJPNP.

HORA ENTRADA: 8:00 AM PM
HORA SALIDA: 9:40 AM PM
HORAS EMPLEADAS:

SERVICIO
PREVENTIVO
CORRECTIVO
EMERGENCIA
ESPECIAL ✓

LOCALIZACION AVERIA
SITEMA DE PUERTAS
CUADRO DE MANIOBRA
MAQUINA
LLAMADORES
COP
SISTEMA ILUMINACION
ACOMETIDA ELECTRICA

CAUSA DE LA AVERIA
HUMEDAD
ENERGIA
MANIPULACION/PROVOCADA
MECANICA
IMPREVISTA
INUNDACION

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/OBSERVACIONES: Se Realiza Acompañamiento Para la Segunda Visita de Certificacion de los Ascensores Sobre los Nuevos Evidenciados

ELEMENTOS/REPUESTOS EMPLEADOS: Las Placas Quedan Certificados y Colocadas Queda Pendiente la Entrega del Certificado Al Cliente

EL EQUIPO SE ENCONTRO
FUNCIONANDO ✓
FUERA DE SERVICIO
PERSONAS ATRAPADAS

EL EQUIPO QUEDA
FUNCIONANDO ✓
FUERA DE SERVICIO

FIRMA DE QUIEN RECIBE EL TRABAJO
NOMBRE: Supervisor
CEDULA: 79419945

FIRMA DEL TECNICO
NOMBRE: Juan Pablo
CEDULA:

Cordialmente

Juan Felipe Espinosa Castro

Departamento de Mantenimiento, Cel. 3103264978

Maquinas **P**rocesos y Logística

REGISTRÓ FOTOGRAFICO ASCENSOR

ANTES / DESPÚES





ANTES / DESPÚES





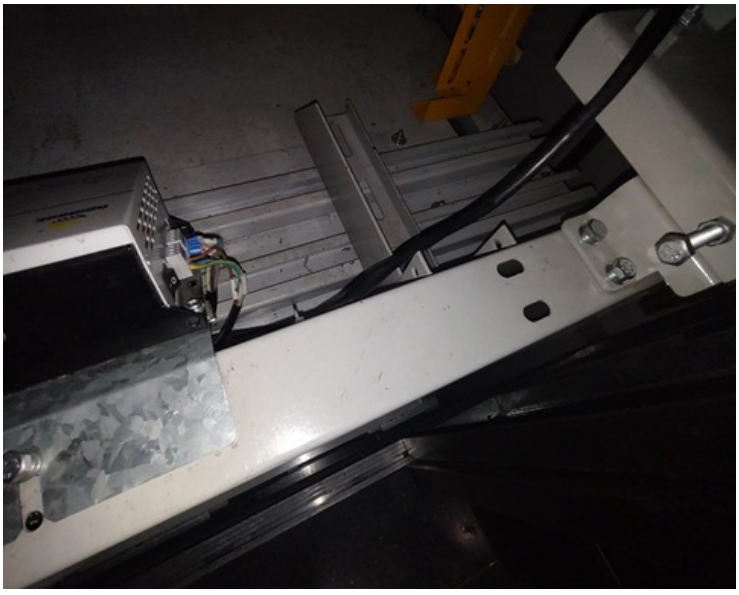
REGISTRÓ FOTOGRAFICO ASCENSOR

ANTES / DESPÚES





ANTES / DESPÚES





REGISTRÓ FOTOGRAFICO ASCENSOR

ANTES / DESPÚES





ANTES / DESPÚES





Factura Electrónica De Venta No

MP No. 3071

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764108023864 que habilita desde MP 3001 hasta MP 4000. Vence 2028-04-06

MAQUINAS PROCESOS & LOGISTICA M P

Nit 900024808 2

IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA
No somos Grandes Contribuyentes
Actividad Económica ICA 3320 9.66 X 1000

CLIENTE	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PE
NIT	900384997 1

DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
PALACIO DE JUSTICIA PENA	Bogota D.C.	3150111

POR CONCEPTO DE
#$15-21-00;028-2026
UAEJPMP;wiston.zuniga@justiciamilitar.gov.co#$

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**	**FORMA DE PAGO**
21/05/2026	20/06/2026	EZECHIAS ESPINOSA JIMENEZ	Credito

Ítem	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	Total
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS DE 7 PARADAS	2	Und.	1.750.000,00	3.500.000,00
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS DE 2 PARADAS CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2026	1	Und.	1.320.000,00	1.320.000,00

Valor en Letras
CINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE

FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 177-429623-18

SUBTOTAL	**4.820.000,00**
IVA	**915.800,00**
TOTAL	**5.735.800,00**

Total líneas o ítems: 2

NOTA: Por medio de esta Factura de Venta el comprador acepta y declara haber recibido real y materialmente las mercancías descritas en este mismo Titulo Valor y se obliga a pagar en la forma pactada aquí mismo Esta Factura de Venta es exigible a su vencimiento y causara interés de mora mensual. La presente Factura de Venta se asimila en todos sus efectos legales a una letra de Cambio. Artículos 621 y s.s. 772,773, 774 y s.s. Del Código de Comercio.

Recibí conforme y acepto esta factura por el producto o servicio prestado Ley 1231 de 2008

MÁQUINAS PROCESOS Y LOGISTICA

ACEPTADA CLIENTE - C.C. / NIT

Fecha y Hora de Generación: 15/05/2026 08:28:21
Medios de Pago: Acuerdo mutuo

TERMINAL TERRESTRE DE CARGA BODEGA 17 MODULO 6 Teléfono 3105815830 suministrosmpl@gmail.com

CUFE: 51cff177bfca73aec508f89c00b5afd2c104b850e99f59e77c2d964453674df547ea2cc56f52ab6d2f0b2f39c295b031 --Expedición: 21/05/2026 03:13 PM
Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)