PERSONERIA DE CARTAGENA DE INDIAS	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.9081736	
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
VALOR DEL CONTRATO	$ 12000000
PLAZO DE EJECUCION	5
FECHA FIRMA CONTRATO	29 de Enero del 2026
FECHA INICIO CONTRATO	01 de Febrero del 2026
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45476790
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
VALOR PAGO PARCIAL:	2400000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 01 de Mayo al 31 de Mayo del 2026

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Radicado	Fecha	Nombre de la Actividad	Asunto	Descripcion
1	26050645476790178026	2026-05-06	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD ADULTO MAYOR	LA SEÑORA MARGOTH DEL CARMEN PICO MADRID FUE ASESORADA PARA ACCEDER A PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO PARA SU TIA QUIEN PERTENECE A POBLACION ADULTO MAYOR
2	26050745476790178143	2026-05-07	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	SE LE BRINDO ASESORIA A LA SEÑORA YORELIS, RESPECTO A LA SOLICITUD DE ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO QUE LLEVA EN LA COMISARIA DEL POZON SOBRE CUSTODIA Y ALIMENTO DE LOS 3 MENORES. SE REMITE A LA JURIDICA YOJAIRA PEREZ PARA QUE REALICE OFICIO DE SEGUNDO REQUERIMIENTO A COMISARIA PARA QUE LE DE TRAMITE A LA SOLICITUD ENVIADA POR ESTA DELEGADA EL DIA 27 DE ABRIL DE HOGAÑO.
3	26051445476790179010	2026-05-14	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD DE DISCAPACIDAD	SE LE BRINDA ASESORIA Y SE DIRECCIONA A LA COMISARIA DE FAMILIA DE CHIQUINQUIRA, PARA QUE SOLICITE INFORMACION SOBRE EL PROCESO DE SU HIJO Y SE CITA PARA EL PROXIMO VIERNES 22 DE MAYO DEL 2026
4	26051545476790179077	2026-05-15	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	VERIFICACIÓN Y/O RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	SE LE BRINDO ASESORIA AL SEÑOR MIGUEL, TODA VEZ QUE MANIFIESTA QUE LA MADRE DE SU HIJO NO LE PERMITE VER AL MENOR, PESE A QUE EL CUMPLE CON LA CUOTA DE ALIMENTO MENSUAL, MANIFIESTA QUE NO HAN REALIZADO CONCILIACION, POR ELLO SE REMITE A CENTRO DE CONCILIACION, CON EL FIN DE AGENDAR Y CITAR A LA MADRE DEL MENOR, PARA PODER LLEGAR A UN ACUERDO CONCILIATORIO, RESPECTO A LAS VISITAS.
5	26051545476790179102	2026-05-15	VISITAS ESPECIALES		VISITA A CENTRO DE VIDA CESAR FLOREZ
6	26051545476790179196	2026-05-15	VISITAS ESPECIALES		INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL CENTRO DE VIDA CHIQUINQUIRAINSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL CENTRO DE VIDA CHIQUINQUIRA
7	26051545476790179197	2026-05-15	VISITAS ESPECIALES		INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL CENTRO DE VIDA TANCON

8	26051945476790179298	2026-05-19	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD ADULTO MAYOR	ASESORIA PARA INICIAR PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO LA CUAL FUE AGENDADA PARA EL DIA JUEVES 21 DE MAYO
9	26052645476790180991	2026-05-26	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD ADULTO MAYOR	ASESORIA PARA INICIAR PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO LA CUAL FUE AGENDADA PARA EL DIA 8 DE JULIO 2026
10	26052745476790181537	2026-05-27	VISITAS TECNICAS	VALORACION DE APOYO	ACOMPAÑAMIENTO A VALORACIÓN DE APOYO CON LA DOCTORA MARLENE REVUELTA
11	26052845476790181771	2026-05-28	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	SE LE BRINDO ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA A LA SEÑORA RESPECTO A SOLICITUD DE CUSTODIA DE SU NIETA, TODA VEZ QUE LA HIJA, MADRE DE LA MENOR FALLECIO. SE LE INDICO QUE DEBE ASERCARSE A LA COMISARIA DE FAMILIA DE BLAS DELEZO, LA MAS CERCANA, LOS DOCUMENTOS QUE DEBE APORTAR PARA REALIZAR LA SOLICUITUD.
12	26052845476790181842	2026-05-28	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO	ASESORIAS/ORIENTACION EN TEMAS DE ALIMENTOS DE MENORES	SE LE BRINDO ASESORIA AL SEÑOR WILFREDO FARIAS Y SE DIRECCIONO A LA COMISARIA DE FAMILIA DEL BARRIO DEL POZON, PARA ESTABLECER RESPONSABILDADES CON LA MEDRE DE LA MENOR ATRAVES DE LA CONCILIACION

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO. (Art. 83 Ley 1474/2011 – Art. 4.5 Res. 1224001 de 2018)	
CODIGO: GA-F-018	VERSIÓN: 4	FECHA DE APROBACIÓN :(d-m-a): 13/05/2021

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9081736	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 29 de Enero del 2026
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL CC/NIT: 45476790
1.4 Contratante:	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA NIT: 806000084-2
1.5 Supervisor:	Nombre: DAVID VELEZ MANJARRES
1.6 Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
1.7 Plazo:	5
1.8 Plazo Otro Si:	
1.9 Polizas:	
1.10 Fecha de Inicio:	01 de Febrero del 2026
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9081736	
2.1 CDP No:	CDP20261
2.2 CDP OTROS SI No:	
2.3 CRP No:	RP2026124
2.4 CRP OTRO SI No:	
2.5 Valor del contrato:	$ 12000000
2.6 Valor del Otro SI:	$
2.7 Valor parcial:	$ 2400000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9081736	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 01 de Mayo al 31 de Mayo del 2026 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 28 de Mayo del 2026.



DAVID VELEZ MANJARRES
1047440787

Cartagena de Indias, 28 de Mayo del 2026

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 45476790, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.9081736 en su cuota No. 4 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,



NELSON NAVARRO RANGEL
73153729

CUENTA DE COBRO REGIMEN SIMPLIFICADO

Documento Equivalente a Factura, (Art.3 Dec.522 de 2003)

Ciudad y Fecha:	Cartagena de Indias, 27 de Mayo de 2026	Cuenta Cobro No.	4

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
NIT. 806.000084-2

DEBE A:

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
IDENTIFICACIÓN No. 45476790

LA SUMA DE:
$2,400,000
Dos Millones Cuatrocientos Mil pesos 00 M/CTE

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO. .

Desembolso No.	4	Periodo reportado:	Del 01 de Mayo al 31 de Mayo del 2026

Entidad Bancaria:	BANCOLOMBIA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Cuenta Bancaria No.	78619171283	Títular de la Cuenta:	MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
45476790

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45476790		GUETTE RANGEL MARTHA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	La troncal mz i lote 13	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	93001865	9505457806	I	2026/06/23	2026/05/27	BANCO DE OCCIDENTE	0	$228,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	45476790	GUETTE MARTHA		0	$0	$0	EPS048	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$0**	**$0**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**	**$9,200**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
EPS MUTUAL SER	EPS048	806,008,394	7	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$228,100**	**$0**	**$0**	**$228,100**

FECHA: 04/05/2026	HORA: 8:00am	PROXIMA REUNION*: N/A*

LUGAR: CDV CESAR FLOREZ

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Perez Rojas

PROCESO: Inspección y supervisión al centro de vida Cesar Florez, por parte del equipo interdisciplinario de la delegada.

OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del distrito de Cartagena de indias, por parte de la delegada para la Protección de la Infancia, Adolescencia, Adulto Mayor, Mujer y Familia.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Yojaira Perez	1143408679	Personería Distrital	Contratista
Patricia Guette	45476790	Personería Distrital	Contratista
Cristy Guerrero	1002204120	Personería Distrital	Técnica

ORDEN DEL DÍA

1. Llegada y presentación.
2. Reunión con la directora del CDV.
3. Verificación de la población atendida.
4. Inspección de las condiciones locativas y funcionamiento del centro.
5. Conversación con los adultos mayores asistentes.
6. Observaciones finales y cierre de la visita.

DESARROLLO

En la fecha indicada se realizó visita al Centro de Vida para el Adulto Mayor – CDV, donde fuimos recibidas por la directora de la institución, con quien sostuvimos diálogo respecto al funcionamiento y atención brindada a los adultos mayores beneficiarios del programa.

La directora manifestó que actualmente se encuentran inscritos 82 adultos mayores en el CDV, de los cuales 65 asisten de manera presencial, 7 permanecen en casa y 8 se encuentran enfermos. Indicó además que, en relación con estos últimos, la alimentación es enviada a través de familiares o representantes, garantizando así el suministro de sus alimentos. Asimismo, informó que el centro inició funciones el día 9 de abril de 2026.

Durante la visita se evidenció que los adultos mayores se encontraban cómodos, tranquilos y felices, compartiendo en un ambiente adecuado mientras disfrutaban de la merienda reforzada que les es suministrada diariamente a las 9:00 a.m. de manera puntual. Igualmente, se informó que el personal de planta está conformado por 8 personas, incluida la practicante.

En el recorrido realizado por las instalaciones se observó que las condiciones locativas se encuentran en buen estado. Los baños, la cocina y la zona de labores presentaban adecuadas condiciones de limpieza y funcionamiento, así como buena iluminación en las diferentes áreas. No obstante, se dejó constancia de que el lugar no cuenta con acceso para silla de ruedas.

De igual manera, la directora manifestó que la enfermera asiste una vez por semana al centro y expresó que sería favorable que pudiera asistir un día adicional para fortalecer el acompañamiento a los adultos mayores.

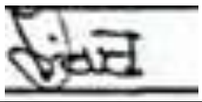
Finalmente, se sostuvo conversación con algunos de los asistentes, quienes manifestaron sentirse contentos con la atención brindada y especialmente con la nueva directora, quien inició sus labores en el presente año. Culminada la visita, nos despedimos agradeciendo la atención y disposición brindada durante la jornada.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha

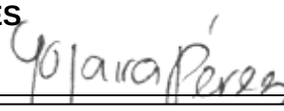
Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES



NOMBRE: Diana Tejada

CARGO: Directora CDV



NOMBRE:Yojaira Perez

CARGO: Contratista

NOMBRE:

NOMBRE:

Anexos:

- Registro de Asistencia
- Registro fotográfico

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA:

TEMA: Visita Centro de Vida Cesar Florez

OBJETIVO:

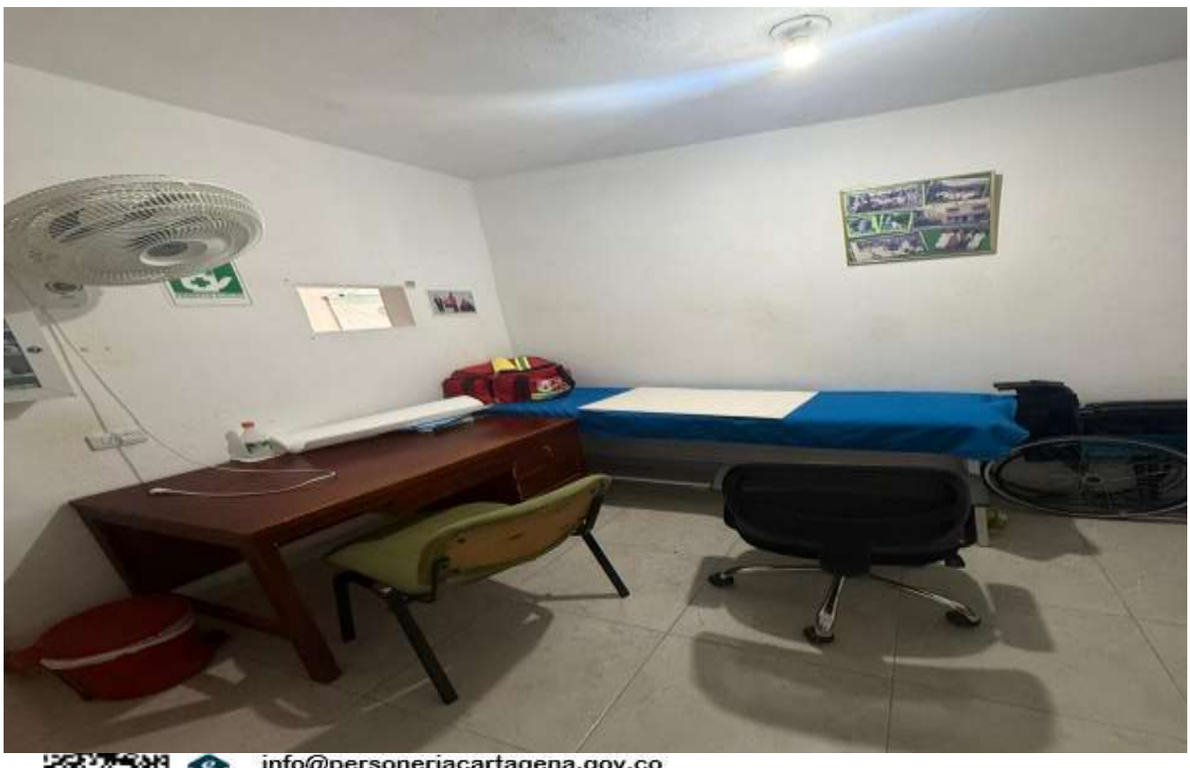
No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Patricia Cuello R.	45.476790	Contratista	Personería	3015681148	Patty4812@hotmail.com	
	Yojana Pérez Rojas	1143408676	Contratista	Personería	3005887354	Yoja.raPerezRojas@gm	Yojana P.
	Cristi Guerrero Contreras	1002204120	Contratista	Personería	3003156117	Cristiguerrero924@gmail.com	Cristi G.
	Diana Tejada Blanco	1047364660	Directora	SPDS UAM	3014597981	tejadablancodiana@gmail.com	
	Jesus Eduardo P.	1043642347	Practicante	CDV. Cesar Flores	3053802538	[illegible]	

Scanned with CamScanner




BUZON
de
SUGERENCIA













SUPERVISIÓN CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS		
PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA		
CENTRO DE VIDA: Cesar Flores		
DIRECCION: San Fernando		
DIRECTOR: Diana Tejada Blanco.		
INSTALACIONES Y ENTORNO FISICO	**SI**	**NO**
• ACCESIBILIDAD:	X	
• RUTAS ACCESIBLES PARA SILLAS DE RUEDAS (RAMPAS)		X
• SENALIZACION (entrada - salida) clara y adecuada.	X	
• Iluminación	X	
• Ventilación	X	
SEGURIDAD:		
• EXTINTORES Y SALIDA DE EMERGENCIA	X	
• BARRERAS DE SEGURIDAD EN ESCALERAS Y BANOS	X	
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO:		
• Áreas comunes, oficina, y cocinas limpias	X	
• Buen estado de muebles y equipos	X	
NUTRICION Y ALIMENTACION:		
• Calidad y variedad de las comidas		
• Menús equilibrados y nutritivos	X	
• Opciones dietéticas para condiciones especificas (diabetes, hipertensión, etc)	X	
HORARIOS Y AMBIENTES DE COMIDA:		
• Horarios regulares de comidas	X	
• Ambiente agradable y social para comer.	X	
HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA:		
• Cumplimiento de normas de higiene en la preparación y manipulación de alimentos.	X	
• Cuarto frio	X	
• Despensa	X	

Scanned with CamScanner

• Entrada de alimentos independientea la entrada principal	X	
• Iluminación en despensa y cuarto frio	X	
ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR.		
ACTIVIDADES RECREATIVAS:		
• Variedad de actividades físicas y cognitivas	X	
• Programas de socialización y entretenimiento	X	
PROGRAMA DE REHABILITACION		
• Terapias físicas y ocupacionales	X	
• Ejercicios para mantener la movilidad	X	
FOMENTO DE LA INDEPENDECIA:		
• Realización en actividades que promuevan la autonomía	X	
• Apoyo en el desarrollo de habilidades para la vida diaria	X	

OBSERVACIONES
No cuenta con Rampa. Para adulto mayor en silla de rueda.

DIRECTOR (A) CENTRO DE VIDA

CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIOS PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Patricia Cache D.

Yajaira Páez R.

Cristi Guerrero C.

Jesus David Begambre P.

Scanned with CamScanner

FECHA: 12/05/2026	**HORA: 8:00am**	**PROXIMA REUNION*: N/A***

LUGAR: CDV CHIQUINQUIRA

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Perez Rojas

PROCESO: Inspección y supervisión al centro de vida Chiquinquira, por parte del equipo interdisciplinario de la delegada.

OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del distrito de Cartagena de indias, por parte de la delegada para la Protección de la Infancia, Adolescencia, Adulto Mayor, Mujer y Familia.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Yojaira Perez	1143408679	Personería Distrital	Contratista
Patricia Guette	45476790	Personería Distrital	Contratista
LucianaRruiz Idárraga	1022143481	Personería Distrital	Contratista

ORDEN DEL DÍA

1. Llegada y presentación.
2. Reunión con la directora del CDV.
3. Verificación de la población atendida.
4. Inspección de las condiciones locativas y funcionamiento del centro.
5. Conversación con los adultos mayores asistentes.
6. Observaciones finales y cierre de la visita.

DESARROLLO

En la fecha indicada se realizó visita al CDV, donde fuimos recibidas por la directora de la institución, con quien sostuvimos diálogo respecto al funcionamiento y atención brindada a los adultos mayores beneficiarios del programa.

La directora manifestó que actualmente se encuentran inscritos 87 adultos mayores en el CDV, de los cuales 76 - 78 asisten de manera presencial, 6 permanecen en casa. Indicó además que, en relación con estos últimos, la alimentación es enviada a través de familiares o representantes, garantizando así el suministro de sus alimentos. Asimismo, informó que el centro inició de actividades el día 19 de febrero de 2026, sin embargo, la alimentación se empezó a brindar a los señores a partir de 9 de abril de esta anualidad.

Durante la visita se evidenció que los adultos mayores se encontraban cómodos, tranquilos y felices, compartiendo en un ambiente adecuado mientras disfrutaban de la merienda reforzada que les es suministrada diariamente a las 9:00 a.m. de manera puntual. Igualmente, se informó que no tienen personal de planta, toda vez que los trabajadores, se encuentran trabajando a través de contrato de prestación de servicio, entre estos estas: Vigilancia, cocina que cuenta con 2 manipuladoras de alimento y la directora.

En el recorrido realizado por las instalaciones se observó que las condiciones locativas se encuentran en buen estado. Los baños, la cocina y la zona de labores presentaban adecuadas condiciones de limpieza y funcionamiento, así como buena iluminación en las diferentes áreas.

Aunado a lo anterior, la directora solicita que la entidad correspondiente, haga una intervención, toda vez que, en el lote de al lado se sientan todos los días diferentes personas, consumiendo sustancias alucinógenas, situación que incomoda a los señores.

Cabe manifestar que el baño de las damas, se encontraba sin fluido eléctrico, por daños de la institución, la directora se comprometió a realizar los respectivos arreglos, lo mas pronto posible, con el fin de evitar accidentes.

se sostuvo conversación con algunos de los asistentes, quienes manifestaron sentirse contentos con la atención brindada y especialmente con la nueva directora, quien inició sus labores en el presente año. Culminada la visita, nos despedimos agradeciendo la atención y disposición brindada durante la jornada.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

Marolin Sepulveda
DIRECTOR (A) CENTRO DE VIDA

NOMBRE: Marolyn Sepulveda
CARGO: Directora CDV

Yojaira Perez R.

NOMBRE:Yojaira Perez
CARGO: Contratista

NOMBRE:

NOMBRE:

Anexos:

- Registro de Asistencia
- Registro fotográfico

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA						Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL						Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA						Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 12 / 2026

TEMA: Visita al centro de Vida chiquinquira

OBJETIVO: Supervisión a centro de Vida del Distrito de cartagena' de India

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Marelin Sepulveda	1047424976	Directora	CDV-UAM	3011509546	marelin.sepulveda@cartagena.gov.co	
	Luciana Ruiz Idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215614158	lucianaruizg04@gmail.com	Luciana Ruiz
	Yojaira Perez Rojas	1143408636	Contratista	Personería	3053787354	Yojaira.PerezRojas@cartagena.gov.co	Yojaira P.
	Patricia Evelin R.	45.486.790	Contratista	Personería	3015691492	Patricia.evelin@hotmail.com	

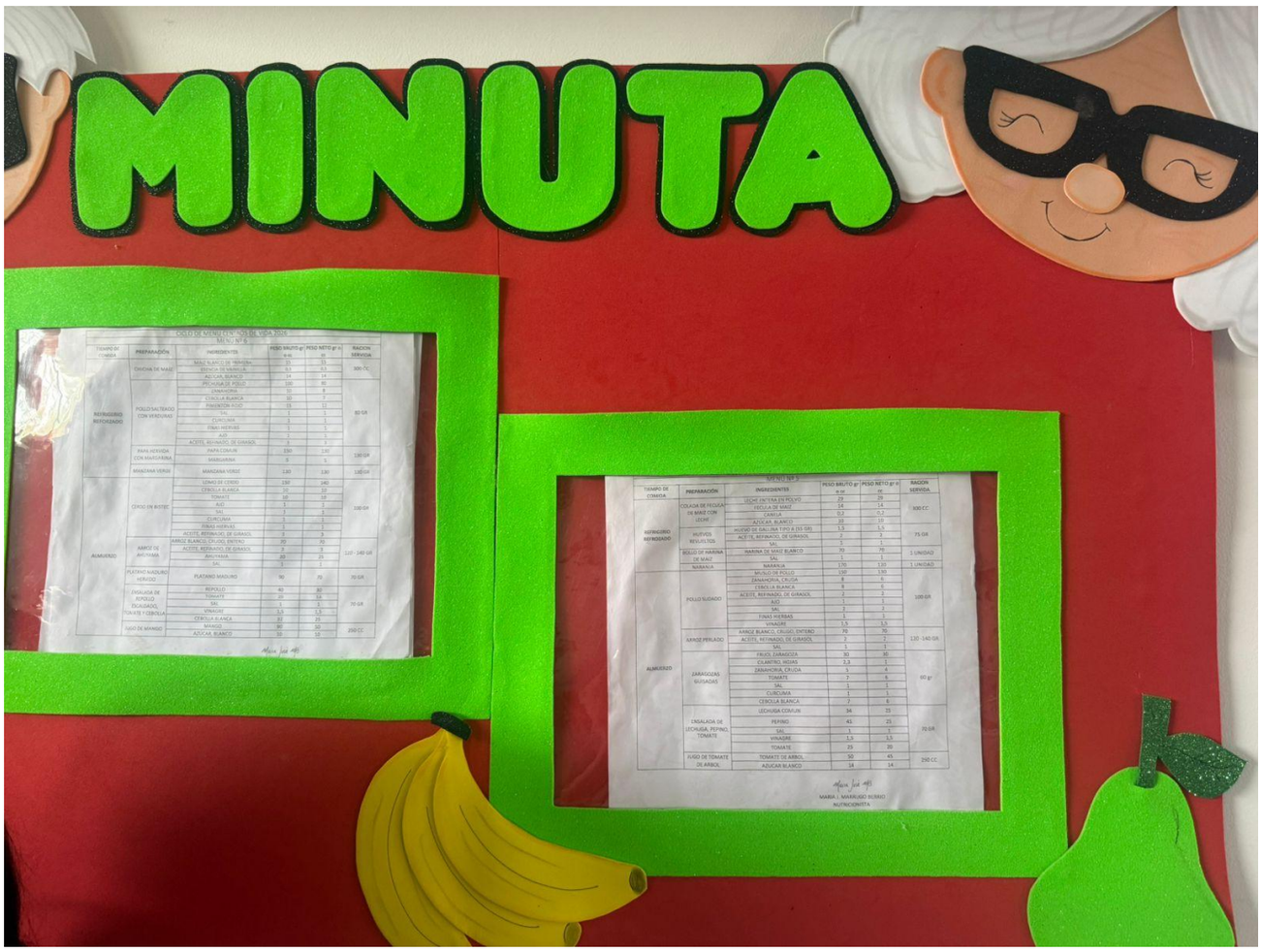
	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**Código: GQ-F-003**
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	**Versión: 5**
	FORMATO DE ACTAS	**Fecha de aprobación (d-m-a): 6/08/2024**





	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**Código: GQ-F-003**
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	**Versión: 5**
	FORMATO DE ACTAS	**Fecha de aprobación (d-m-a): 6/08/2024**






Timbre

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Personería Distrital de Cartagena de Indias

SUPERVISIÒN CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS		
PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA		
CENTRO DE VIDA: Chiquinquirá		
DIRECCION: Barrio Chiquirá		
DIRECTOR: Marolyn Sepulveda		
INSTALACIONES Y ENTORNO FISICO	**SI**	**NO**
• ACCESIBILIDAD:	X	
• RUTAS ACCESIBLES PARA SILLAS DE RUEDAS (RAMPAS)	X	
• SENALIZACION (entrada - salida) clara y adecuada.	X	
• Iluminación	X	
• Ventilación	X	
SEGURIDAD:		
• EXTINTORES Y SALIDA DE EMERGENCIA	X	
• BARRERAS DE SEGURIDAD EN ESCALERAS Y BANOS	X	
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO:		
• Áreas comunes, oficina, y cocinas limpias	X	
• Buen estado de muebles y equipos	X	
NUTRICION Y ALIMENTACION:		
• Calidad y variedad de las comidas	X	
• Menús equilibrados y nutritivos	X	
• Opciones dietéticas para condiciones especificas (diabetes, hipertensión, etc)	X	
HORARIOS Y AMBIENTES DE COMIDA:		
• Horarios regulares de comidas	X	
• Ambiente agradable y social para comer.	X	
HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA:		
• Cumplimiento de normas de higiene en la preparación y manipulación de alimentos.	X	
• Cuarto frio		X
• Despensa	X	

Scanned with CamScanner

• Entrada de alimentos independientea la entrada principal	X	
• Iluminación en despensa y cuarto frio		X
ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR.		
ACTIVIDADES RECREATIVAS:		
• Variedad de actividades fisicas y cognitivas	X	
• Programas de socialización y entretenimiento	X	
PROGRAMA DE REHABILITACION		
• Terapias fisicas y ocupacionales	X	
• Ejercicios para mantener la movilidad	X	
FOMENTO DE LA INDEPENDECIA:		
• Realización en actividades que promuevan la autonomía	X	
• Apoyo en el desarrollo de habilidades para la vida diaria	X	

OBSERVACIONES

Marolin Sepulveda Patricia Cecilia R.
DIRECTOR (A) CENTRO DE VIDA

Luciana Ruiz Yoyar P.
CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIOS PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Scanned with CamScanner

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 12 | 2026

TEMA: Visita al centro de Vida chiquinquira

OBJETIVO: Supervisión a centro de Vida del Distrito de cartagena' de India

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Marolin Sepulveda	1047424976	Directora	CSV-UAM	3011509346	marolin.sepulveda@cartagena.gov	
	Luciana Ruiz idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215614159	lucianaruiz04@gmail	Luciana Ruiz
	Yojaira Perez Rojas	1143408639	Contratista	Personería	3053873954	yojaira.perez.rojas@gm	Yojaira P.
	Patricia Celle R	45.476.790	contratista	Personería	3015681498	Patricia12 @hotmail.	

Scanned with CamScanner

FECHA: 12/05/2026	**HORA: 10:00am**	**PROXIMA REUNION*: N/A***

LUGAR: CDV TANCON

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Yojaira Perez Rojas

PROCESO: Inspección y supervisión al centro de vida tancon, por parte del equipo interdisciplinario de la delegada.

OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del distrito de Cartagena de indias, por parte de la delegada para la Protección de la Infancia, Adolescencia, Adulto Mayor, Mujer y Familia.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Yojaira Perez	1143408679	Personería Distrital	Contratista
Patricia Guette	45476790	Personería Distrital	Contratista
LucianaRruiz Idárraga	1022143481	Personería Distrital	Contratista

ORDEN DEL DÍA

1. Llegada y presentación.
2. Reunión con la directora del CDV.
3. Verificación de la población atendida.
4. Inspección de las condiciones locativas y funcionamiento del centro.
5. Conversación con los adultos mayores asistentes.
6. Observaciones finales y cierre de la visita.

DESARROLLO

En la fecha indicada se realizó visita al CDV, donde fuimos recibidas por la directora de la institución, con quien sostuvimos diálogo respecto al funcionamiento y atención brindada a los adultos mayores beneficiarios del programa.

La directora manifestó que actualmente se encuentran inscritos 74 adultos mayores en el CDV, de los cuales 64 asisten de manera presencial, 10 permanecen en casa. Indicó además que, en relación con estos últimos, la alimentación es enviada a través de familiares o representantes, garantizando así el suministro de sus alimentos. Asimismo, informó que el centro inició de actividades el mes de marzo de 2026.

Durante la visita se evidenció que los adultos mayores se encontraban cómodos, tranquilos y felices, compartiendo en un ambiente adecuado mientras disfrutaban de la merienda reforzada que les es suministrada diariamente a las 9:00 a.m. de manera puntual. Igualmente, se informó que personal de planta esta integrado por: Trabajadora Social, vigilancia, 2 manipuladoras de alimento, una auxiliar de aseo y practicante.

Realizan un menú para las personas que sufren de diabetes, diferente a las del resto.

En el recorrido realizado por las instalaciones se observó que las condiciones locativas se encuentran en buen estado. Los baños, la cocina y la zona de labores presentaban adecuadas condiciones de limpieza y funcionamiento, así como buena iluminación en las diferentes áreas.

Manifiesta que el lugar tiene problemas de filtración de agua lluvia en ambos pisos, resalta que tiene mucho tiempo en este estado e incluso que cuando llueve los señores deben abrir sombrillas dentro del CDV, porque se mojan en su totalidad, toda vez que, sus ventanales son unos calados.

Aunado a lo anterior, genera acumulación de agua en el piso, paredes y lo mas importante riesgo de daño y accidentes para los adultos mayores.

se sostuvo conversación con algunos de los asistentes, quienes manifestaron sentirse contentos con la atención brindada y especialmente con la nueva directora, quien inició sus labores en el presente año. Culminada la visita, nos despedimos agradeciendo la atención y disposición brindada durante la jornada.

Sin embargo, al salir del CDV se avizoran muchas personas que consumen bebidas alcohólicas y consumen sustancias alucinógenas, preocupación que diariamente sostienen los asistentes al Centro.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

María José Gonzalez
DIRECTOR(A) CENTRO DE VIDA

NOMBRE:

CARGO: Directora CDV

Yojaira Perez R.

NOMBRE:Yojaira Perez

CARGO: Contratista

NOMBRE:

NOMBRE:

Anexos:

- Registro de Asistencia
- Registro fotográfico

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 12/2026.

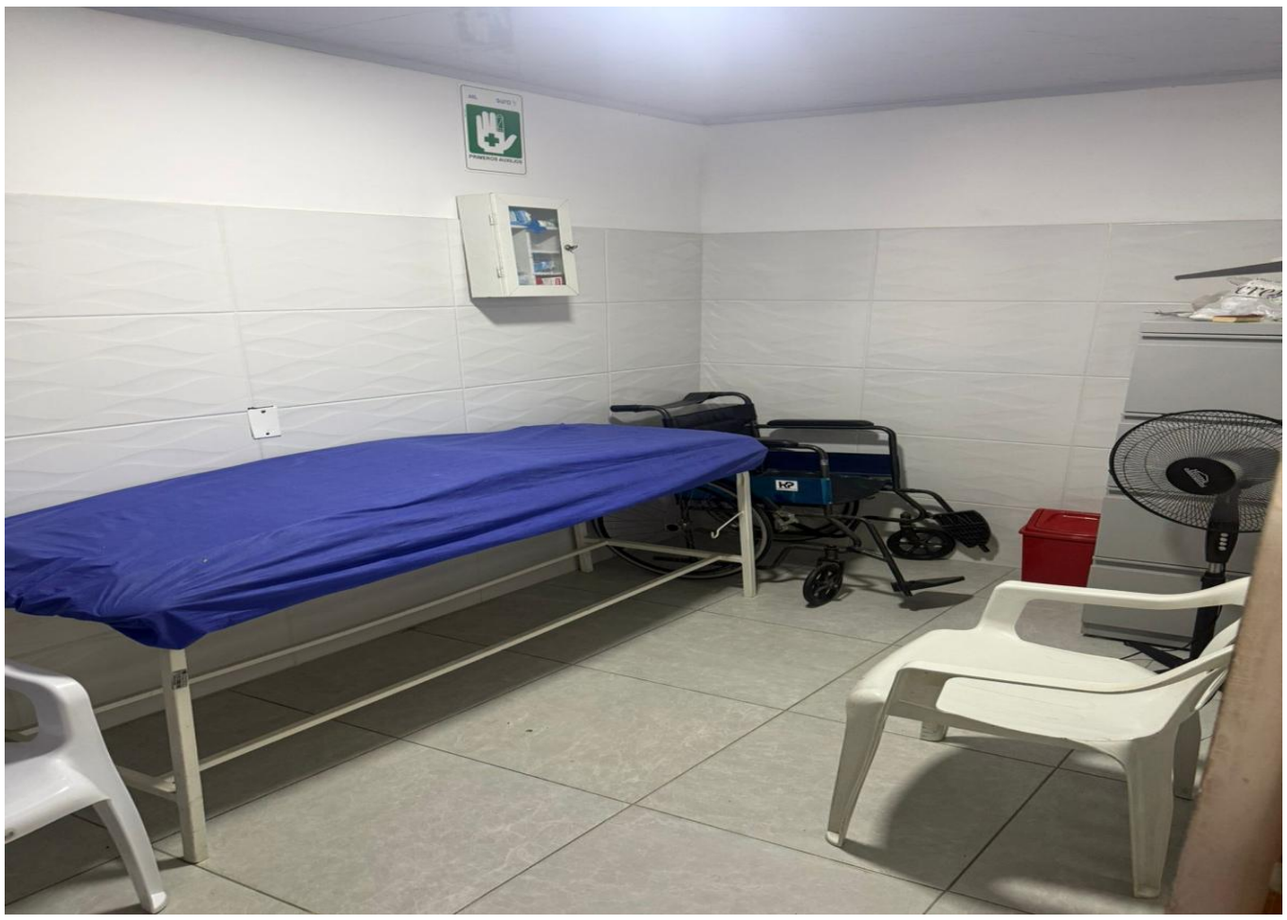
TEMA: visita al centro de vida el tancón

OBJETIVO: Supervisión a centros de vida del Distrito de cartagena de Indias

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	María José González González	1143908907	Director Convenio	UAM	3165337732	majosg1315@gmail.com	María González
	Luciana Ruiz Idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215814189	lucianaruizyon@gmail	Luciana Ruiz
	Yajaira Pérez Rojas	1143978675	Contratista	Personería	3005787354	yajairaperezrojas@gmail	Yajaira P.
	Roberto Gaelle D.	1547679	contratista	Personería	3013682	Robertogaelle@	








BIENVENIDOS CDV TANCÓN
CUMPLEAÑO

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**Código: GQ-F-003**
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	**Versión: 5**
	FORMATO DE ACTAS	**Fecha de aprobación (d-m-a): 6/08/2024**





Personería Distrital de Cartagena de Indias

SUPERVISIÓN CENTROS DE VIDA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS		
PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA		
CENTRO DE VIDA: Tancón		
DIRECCION: Barrio el Tancón		
DIRECTOR: María José		
INSTALACIONES Y ENTORNO FISICO	**SI**	**NO**
• ACCESIBILIDAD:	X	
• RUTAS ACCESIBLES PARA SILLAS DE RUEDAS (RAMPAS)	X	
• SENALIZACION (entrada - salida) clara y adecuada.	X	
• Iluminación	X	
• Ventilación	X	
SEGURIDAD:		
• EXTINTORES Y SALIDA DE EMERGENCIA	X	
• BARRERAS DE SEGURIDAD EN ESCALERAS Y BANOS	X	
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO:		
• Áreas comunes, oficina, y cocinas limpias	X	
• Buen estado de muebles y equipos	X	
NUTRICION Y ALIMENTACION:		
• Calidad y variedad de las comidas	X	
• Menús equilibrados y nutritivos	X	
• Opciones dietéticas para condiciones especificas (diabetes, hipertensión, etc)	X	
HORARIOS Y AMBIENTES DE COMIDA:		
• Horarios regulares de comidas	X	
• Ambiente agradable y social para comer.	X	
HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA:		
• Cumplimiento de normas de higiene en la preparación y manipulación de alimentos.	X	
• Cuarto frio	X	
• Despensa	X	

Scanned with CamScanner

• Entrada de alimentos independientea la entrada principal		x
• Iluminación en despensa y cuarto frio	✓	
ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR.		
ACTIVIDADES RECREATIVAS:		
• Variedad de actividades físicas y cognitivas	x	
• Programas de socialización y entretenimiento	x	
PROGRAMA DE REHABILITACION		
• Terapias físicas y ocupacionales	x	
• Ejercicios para mantener la movilidad	x	
FOMENTO DE LA INDEPENDECIA:		
• Realización en actividades que promuevan la autonomía	x	
• Apoyo en el desarrollo de habilidades para la vida diaria	x	

OBSERVACIONES

Filtracion de Agua lluvia, Poniendo en Riesgo a adultos mayores, el Agua ingresó por el techo segundo Piso, y en la Parte Principal donde estan ubicados estan Personas. lo Anterior genera Acumulacion de Agua en el Piso, humedad en Paredes y los más importante Riesgo de daño y Accidente Por resbalon Para los usuarios Adultos mayores que se encuentran en el lugar

María José González
DIRECTOR(A) CENTRO DE VIDA

Luciana Ruiz
Jaime Perez. Patricia Gaete.R
CONTRATISTA Y/O FUNCIONARIOS PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Scanned with CamScanner

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GG-F-001
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL	Versión: 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha de aprobación: 26/04/2024

FECHA: mayo 12/2026.

TEMA: visita al centro de Vida el tancón

OBJETIVO: Supervisión a centros de Vida del Distrito de cartagena de Indias

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Maria Jose Gonzalez Gonzalez	1143402907	Directora CDV Eltanco	UAM	3165037732	majosg1315@gmail.com	Maria Gonzalez
	Luciana Ruiz Idarraga	1022143481	Contratista	Personería	3215614159	lucianaruiz104@gmail	Luciana Ruiz
	Yojaira Pérez Rojas	1143408675	Contratista	Personería	3005783354	yojairaperezrojas@gmail	Yojaira P.
	Roberto Gaelle D.	45476790	contratista	Personería	3015682484	Robertogaelle@hotmail.com	

Scanned with CamScanner

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-020
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	Versión: 4
	FORMATO DE ACTAS	Fecha de aprobación (d-m-a): 04/09/2020

FECHA: 12 de mayo 2026	**HORA: 02: 00 PM- 5 :30 PM**	**PROXIMA REUNION:**

LUGAR BARRIO BICENTENARIO MZ 75 A LOTE 37 CARTAGENA - BOLIVAR

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: MARLENE REVUELTA CABARCAS

PROCESO: PERSONERÍA DELEGADA PARA LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA

OBJETIVO:
Realizar visita de verificación a la señora ENNA ROCIO ARRIETA JIMENEZ Identificada con la cédula de ciudadanía No 45498246, para ser aportado a PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO ante el JUZGADO PRIMERO DE FAMILIA DEL CIRCUITO DE CARTAGENA RADICADO No **13001311000120190040900** En cumplimiento a la ley 1996 de 2019.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
MARLENE REVUELTA CABARCAS	45468543	PERSONERIA DISTRITAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
PATRICIA GUETTE RANGEL	45476790	PERSONERIA DISTRITAL	AUXILIAR
LUDWING ISABEL REALES JIMENEZ	33334687	----------	HERMANA

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los funcionarios
2. Explicación del motivo de la visita (Numeral 3 art 38 ley 1996 de 2019)

DESARROLLO

El 12 de mayo 2026 a las **HORA: 02: 00 PM- 5 :30 PM** la suscrita MARLENE REVUELTA CABARCAS Profesional Especializado de la Personería Distrital de Cartagena y la funcionaria PATRICIA GUETTE RANGEL AUXILIAR, hacemos presencia en el BARRIO BICENTENARIO MZ 75 A LOTE 37 CARTAGENA - BOLIVAR, con el fin de practicar visita técnica a la señora ENNA ROCIO ARRIETA JIMENEZ Identificada con la cédula de ciudadanía No 45498246, para ser aportado a proceso de adjudicación de apoyo en cumplimiento a la ley 1996 de 2019.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha

Powered by CamScanner

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE: Ludwing Rocles Jimeno
CARGO: Hermano

NOMBRE:
CARGO: P.E.

NOMBRE:

NOMBRE:

Patricia Gelle.
cc 45.476.790.

Powered by CamScanner

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	26052845476790181771
Fecha	2026-05-28
Cedula Persona Atendida:	45691474
Nombre Persona Atendida:	MARIELA ROMERO MEDINA
Asunto:	RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES
Motivo:	ASESOLIA PARA CUSTODIA DE MENOR
Servicio realizado:	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

SE LE BRINDO ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA A LA SEÑORA RESPECTO A SOLICITUD DE CUSTODIA DE SU NIETA, TODA VEZ QUE LA HIJA, MADRE DE LA MENOR FALLECIO. SE LE INDICO QUE DEBE ASERCARSE A LA COMISARIA DE FAMILIA DE BLAS DELEZO, LA MAS CERCANA, LOS DOCUMENTOS QUE DEBE APORTAR PARA REALIZAR LA SOLICUITUD.

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	26052845476790181842
Fecha	2026-05-28
Cedula Persona Atendida:	5830097
Nombre Persona Atendida:	WILFREDO ORLANDO FARIAS
Asunto:	ASESORIAS/ORIENTACION EN TEMAS DE ALIMENTOS DE MENORES
Motivo:	FAMILIA
Servicio realizado:	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

SE LE BRINDO ASESORIA AL SEÑOR WILFREDO FARIAS Y SE DIRECCIONO A LA COMISARIA DE FAMILIA DEL BARRIO DEL POZON, PARA ESTABLECER RESPONSABILDADES CON LA MEDRE DE LA MENOR ATRAVES DE LA CONCILIACION

Responsable:

Patricia Guette R

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CODIGO: DE-F-003
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	VERSIÓN: 3
	FORMATO DE INFORME	FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	26052645476790180991
Fecha	2026-05-26
Cedula Persona Atendida:	33138349
Nombre Persona Atendida:	ARCILA BEATRIZ GOMEZ CALAO
Asunto:	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD ADULTO MAYOR
Motivo:	ASESORIA TEMA DE FAMILIA
Servicio realizado:	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

ASESORIA PARA INICIAR PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO LA CUAL FUE AGENDADA PARA EL DIA 8 DE JULIO 2026

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	26051945476790179298
Fecha	2026-05-19
Cedula Persona Atendida:	1047453431
Nombre Persona Atendida:	PHILLYS ANAY CARRILLO MEZA
Asunto:	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD ADULTO MAYOR
Motivo:	ASESORIA FAMILIA
Servicio realizado:	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

ASESORIA PARA INICIAR PROCESO DE ADJUDICACION DE APOYO LA CUAL FUE AGENDADA PARA EL DIA JUEVES 21 DE MAYO

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	26051545476790179077
Fecha	2026-05-15
Cedula Persona Atendida:	73087247
Nombre Persona Atendida:	MIGUEL IGNACIO BUSTILLO REVOLLO
Asunto:	VERIFICACIÓN Y/O RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES
Motivo:	ASESORIA FAMILIA
Servicio realizado:	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

SE LE BRINDO ASESORIA AL SEÑOR MIGUEL, TODA VEZ QUE MANIFIESTA QUE LA MADRE DE SU HIJO NO LE PERMITE VER AL MENOR, PESE A QUE EL CUMPLE CON LA CUOTA DE ALIMENTO MENSUAL, MANIFIESTA QUE NO HAN REALIZADO CONCILIACION, POR ELLO SE REMITE A CENTRO DE CONCILIACION, CON EL FIN DE AGENDAR Y CITAR A LA MADRE DEL MENOR, PARA PODER LLEGAR A UN ACUERDO CONCILIATORIO, RESPECTO A LAS VISITAS.

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**CODIGO: DE-F-003**
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**VERSIÓN: 3**
	FORMATO DE INFORME	**FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020**

DATOS DE LA ATENCION AL USUARIO	
Radicado	26051445476790179010
Fecha	2026-05-14
Cedula Persona Atendida:	33113253
Nombre Persona Atendida:	OLGA YOLANDA LOZANO ROMERO
Asunto:	ACOMPAÑAMIENTO UNIDAD DE DISCAPACIDAD
Motivo:	ASESORIA FAMILIA
Servicio realizado:	ACOMPAÑAMIENTOS Y/O INTERVENCIONES AL CIUDADANO

DESCRIPCION DE LA SOLUCION

SE LE BRINDA ASESORIA Y SE DIRECCIONA A LA COMISARIA DE FAMILIA DE CHIQUINQUIRA, PARA QUE SOLICITE INFORMACION SOBRE EL PROCESO DE SU HIJO Y SE CITA PARA EL PROXIMO VIERNES 22 DE MAYO DEL 2026

Responsable:

Patricia Guette R.

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
C.C 45476790