



**ALCALDÍA
EL PAUJIL**

República de Colombia
Departamento del Caquetá
Municipio de El paujil
NIT. 800.095.763-0
SECRETARIA DE PLANEACION



ACTA E INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 05		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
Fecha Acta	26 de mayo de 2026	CONTRATO No. CPS-202600004	Del 07 de enero de 2026

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	Quinto pago, del mes de mayo de 2026	
¿SE REPORTA ALGÚN DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR?	NO SE REPORTA NINGUN DESEMPEÑO DEFICIENTE	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	83.33%	83.33%

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	FABIÁN ANDRÉS FONSECA ESPINOSA
ÁREA	Secretaría de Planeación
CARGO	Secretario de Planeación
MUNICIPIO	El Paujil - Caquetá

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO No. CPS-202600004	
FECHA DE CONTRATO	07 DE ENERO DE 2026	
CONTRATISTA	INDIRA ALEJANDRA BURBANO ECHEVERRY	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.117.508.286 de Florencia Caquetá	
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO EL PAUJIL CAQUETA"	
VALOR	Treinta millones de pesos (\$30.000.000) MCTE	
PLAZO	SEIS (06) MESES.	
FECHA ACTA DE INICIO	07 DE ENERO DE 2026	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30 DE JUNIO DEL 2026	
ADICIÓN	NO APLICA	
PRÓRROGA	NO APLICA	
SUSPENSIÓN	INICIO: NO APLICA	FIN: NO APLICA
ASEGURADORA. NO APLICA	PÓLIZA NO. NO APLICA	FECHA DE APROBACIÓN: NO APLICA
CDP- No. 6 del 05/01/2026	RP- No 2 del 07/01/2026	
OBJETO: "“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO EL PAUJIL CAQUETA”"		

- Cuadro diligenciado por el supervisor

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:



**ALCALDÍA
EL PAUJIL**

República de Colombia
Departamento del Caquetá
Municipio de El paujil
NIT. 800.095.763-0
SECRETARIA DE PLANEACION



ACTA E INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 05		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
Fecha Acta	26 de mayo de 2026	CONTRATO No. CPS-202600004	Del 07 de enero de 2026

LA CONTRATISTA **INDIRA ALEJANDRA BURBANO ECHEVERRY** CUMPLIÓ CON LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR LO TANTO, SE ACEPTA EL INFORME.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRATUAL	COLUMNA RESERVADA PARA EL CONTRATISTA A	COLUMNAS RESERVADAS PARA EL SUPERVISOR	
		AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES GENERALES				
1.	Cumplir con todas las obligaciones generales estipuladas en los Estudios Previos. (Estas Actividades se realizarán según la necesidad que presenta la oficina de Contratación).		B	NINGUNA
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
	<ol style="list-style-type: none"> Realizar la asesoría jurídica y revisión de los documentos requeridos que se generen durante la etapa precontractual, contractual y pos-contractual. Asesorar y revisar la respuesta a peticiones, quejas, reclamos, sugerencias u observaciones que sean presentados en contra del Municipio en materia contractual. Asesorar al ordenador del gasto y sus funcionarios, en el desarrollo de las audiencias de adjudicación, subasta, aclaración de pliegos y tipificación del riesgo, adjudicaciones y aceptaciones de oferta, en el desarrollo de los procesos contractuales según sea el caso. Asesorar al Comité Evaluador cuando sea requerido en las respectivas evaluaciones de los procesos contractuales que se estén adelantando bajo las diferentes modalidades que adelante la administración municipal. Asesorar y revisar los actos administrativos emanados en el desarrollo en cada uno de los procesos contractuales que se estén adelantando. Asesorar y revisar convenios celebrados con otras entidades públicas, privadas, entidades sin ánimo de lucro, asociaciones, juntas de acción comunal u otras. Emitir conceptos y absolver las consultas por escrito y/o correo electrónico que le sean formuladas en materia de contratación estatal. Brindar respuesta oportuna a los requerimientos realizados a través del SAC de la entidad, previamente asignados por el supervisor en materia contractual. Asistir y participar cuando sea requerido en reuniones, 	83.33%	B	NINGUNA



**ALCALDÍA
EL PAUJIL**

República de Colombia
Departamento del Caquetá
Municipio de El paujil
NIT. 800.095.763-0
SECRETARIA DE PLANEACION



ACTA E INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
Fecha Acta	26 de mayo de 2026	CONTRATO No. CPS-202600004	Del 07 de enero de 2026

comités y eventos en desarrollo del objeto contractual.			
10. Las demás que designe el supervisor o que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.			
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones		B	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el contratista y por el supervisor

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

Actividades desarrolladas	% de avance	Calificación	Observaciones
Actividades Desarrolladas.			
<ol style="list-style-type: none"> Realizó la asesoría jurídica y revisión de los documentos requeridos que se generen durante la etapa precontractual, contractual y pos-contractual. Asesoró y revisó los actos administrativos emanados en el desarrollo en cada uno de los procesos contractuales que se estén adelantando. Asesoró y revisó convenios celebrados con otras entidades públicas, privadas, entidades sin ánimo de lucro, asociaciones, juntas de acción comunal u otras. Emitir conceptos y absolver las consultas por escrito y/o correo electrónico que le sean formuladas en materia de contratación estatal. Brindar respuesta oportuna a los requerimientos realizados a través del SAC de la entidad, previamente asignados por el supervisor en materia contractual. Asistió y participar cuando sea requerido en reuniones, comités y eventos en desarrollo del objeto contractual. Las demás que designe el supervisor o que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual. 	83.33%	B	SE ANEXA SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. ESTADO FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	\$30.000.000
QUINTO PAGO	\$5.000.000
SALDOS POR EJECUTAR	\$5.000.000

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

NO APLICA

*Cuadro diligenciado por el supervisor



**ALCALDÍA
EL PAUJIL**

República de Colombia
Departamento del Caquetá
Municipio de El paujil
NIT. 800.095.763-0
SECRETARIA DE PLANEACION



ACTA E INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
Fecha Acta	26 de mayo de 2026	CONTRATO No. CPS- 202600004	Del 07 de enero de 2026

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NO APLICA

*Cuadro diligenciado por el contratista

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSION	2026/05	2026/05/25	\$339.200
SALUD	2026/05	2026/05/25	\$265.000
ARL	2026/05	2026/05/25	\$11.100
TOTAL			\$615.300

NOTA: El contratista se acogió al beneficio de pago de pensión que estableció el Gobierno Nacional para el pago de pensiones mediante el decreto 558 de 2020, Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARP de conformidad con las normas 789 de 2002 y las vigentes, documento que revisé con originales.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS

N/A

*Cuadro diligenciado por el supervisor

8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

9. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

INFORME EJECUTIVO CORRESPONDIENTE AL INFORME DE EJECUCIÓN No. 05

*Cuadro diligenciado por el supervisor

10. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?



**ALCALDÍA
EL PAUJIL**

República de Colombia
Departamento del Caquetá
Municipio de El paujil
NIT. 800.095.763-0
SECRETARIA DE PLANEACION



ACTA E INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
Fecha Acta	26 de mayo de 2026	CONTRATO No. CPS- 202600004	Del 07 de enero de 2026

SI PROCEDE PARA QUINTO (05) PAGO

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

N/A

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Fecha de elaboración: 26 de mayo de 2026

SUPERVISOR
 FABIAN ANDRÉS FONSECA ESPINOSA Secretario de Planeación