

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

Secretaría / Oficina	DESARROLLO ECONOMICO Y RECULSOS NATURALES	Pago No.	4	Fecha Informe	30- 05-2026
----------------------	--	-------------	---	------------------	-------------

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR			
Nombres y Apellidos	NOHEMY PALACIOS POTES		
Tipo y No. Identificación	CC 35.892.477	No. Celular	3146887448
Correo Electrónico	nopapo23@gmail.com		

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA BIÓLOGA CON ÉNFASIS EN RECURSOS NATURALES QUE SIRVA DE APOYO EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS QUE SE ADELANTRAN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y RECURSOS NATURALES DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.				
Contrato/Convenio No.	CD-PS-GDCH - SDERN- 104 DE 2026	CDP No.	890	RP No.	1806
Fecha de Suscripción	30-01-2026	Fecha de Iniciación	02-02-2026	Fecha de Terminación	01-06-2026
Plazo de Ejecución	4 meses	Período a Pagar:		1 al 30 de abril de 2026	
Póliza No.	N/A	No. Planilla Aportes Salud y Pensión:		9504247130	

3. 94INFORMACIÓN FINANCIERA

Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
\$3.190.000	\$3.300.000	\$3.300.000	\$	\$	\$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
\$	\$	\$	\$	\$	\$

Valor total Contrato/Convenio	\$ 13.200.000)	Valor total pagado	\$ 9.790.000
----------------------------------	----------------	--------------------	--------------

Valor Autorizado a Pagar (en letras): TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE."			
Valor Autorizado a Pagar (en números)		\$3.300.000	
Avance Físico (%)	100 %	Avance Financiero (%)	99,16%

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1.Brindar acompañamiento en las acciones encaminadas a la protección y uso sostenible de fuentes hídricas en el departamento del Chocó, en cumplimiento al plan de indicativos del plan de desarrollo.	Durante la ejecución del contrato realice las siguientes actividades: Mayo ✚ Por directriz de la coordinadora de medio Ambiente, Nadia Lorena Bejarano Obregón o, se realizó un acercamiento con la Corporación Autónoma Regional del Chocó (CODECHOCO), con el propósito de aunar esfuerzos para el cuidado de las fuentes hídricas del departamento, en el marco de la revisión de un estudio técnico de factibilidad en dichas fuentes. Desde la Coordinación de Medio Ambiente se vienen adelantando diversas acciones en articulación con Codechocó, con el fin de establecer estrategias orientadas a la protección de los recursos hídricos.
2. Participar en programas de sensibilización y capacitación ambiental, promoviendo la conservación y uso sostenible de los recursos naturales.	✚ Durante el mes de mayo participe en una capacitación en educación ambiental, en articulación con Codechocó, la Coordinación de Turismo y la Coordinación de Medio Ambiente, de la secretaria de desarrollo Económico departamental, secretaria Ambiental Municipal, dirigida a estudiantes de sexto grado de los cuales participaron 63 niños del kínder Catalina. Durante la jornada, se abordó el manejo adecuado de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), destacando que no deben ser desechados con la basura doméstica, ya que contienen materiales contaminantes que afectan el medio ambiente y la salud humana. Se promovió su disposición responsable y se informaron los puntos autorizados en Quibdó para su recolección. Asimismo, se brindó información sobre el caracol africano, una especie invasora de rápida reproducción que representa un riesgo para la salud, recomendando evitar su contacto y reportar su presencia a las autoridades. Finalmente, se explicó el concepto de turismo y se resaltó el ecoturismo como una práctica responsable que promueve la conservación del medio ambiente. Objetivo Fortalecer los conocimientos de los estudiantes sobre el manejo adecuado de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) y la prevención de riesgos asociados al caracol africano, promoviendo prácticas responsables que contribuyan a la protección del medio ambiente y la salud humana.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

3. Brindar apoyo en el marco de la implementación de acciones dirigidas a la protección y uso sostenible de las fuentes hídricas en el departamento del Chocó, en cumplimiento al plan de indicativos del plan de desarrollo	🚦 Durante el mes de mayo, se apoyó en la revisión de estudios de factibilidad realizados en el Chocó por la Corporación Autónoma Regional Codechocó, con el fin de conocer el estado de las fuentes hídricas del departamento. Esto con el propósito de plantear estrategias para el cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo.
4. Acompañar la ejecución de estrategias, programas y acciones definidas en el Plan de Desarrollo Forestal y el Plan de Educación Ambiental del departamento.	🚦 Durante el mes de mayo, participe en la jornada de Sensibilización sobre RAEE. Se realizó una jornada de sensibilización sobre los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) dirigida a los visitantes de un centro comercial en Quibdó. Durante la actividad, se sociabilizarán 13 personas y se dio a conocer el impacto ambiental que generan estos residuos cuando no son gestionados adecuadamente, así como la importancia de dar un uso responsable a los equipos en desuso, con el fin de reducir la contaminación. De igual manera, se informó a los asistentes sobre la existencia de un punto de recolección de RAEE dentro del centro comercial, promoviendo así prácticas ambientales responsables y el adecuado manejo de estos residuos. 🚦 Durante el mes de mayo, Asistí a la capacitación a los comerciantes sobre el Decreto 0113 de 2021, que establece el Día sin Bolsa los miércoles y sábados, así como sobre la Ley 2232 de 2022, que regula el uso de plásticos en Colombia. En la calle 5, en la cual se socializó el contenido del decreto y se reiteró la importancia de su cumplimiento. Esta actividad se llevó a cabo desde la Coordinación de Medio Ambiente. El objetivo de la jornada fue concientizar a los comerciantes y contribuir al cuidado de nuestro planeta
5. Brindar apoyo técnico en la planificación, implementación y seguimiento de actividades de restauración de recursos hídricos, reforestación y protección de áreas degradadas.	🚦 Desde la coordinación se vienen adelantando acciones de articulación con la Corporación Autónoma, con el fin de establecer estrategias para la conservación de las fuentes hídricas.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

6. Todas las demás actividades que disponga el secretario de Desarrollo Económico y Recursos Naturales del Departamento del Chocó, que se constituya en apoyo para el cumplimiento de las metas, plan de acción y objetivos trazados por esta secretaría.	✚ Durante el mes de mayo, se realice la revisión del documento Documento técnico de información del estado de la calidad y cantidad de aguas superficiales subterráneas y marino-costeras y la planificación de actividad ambiental en el colegio Bolívar Escandón ✚ Durante el mes de mayo se participó en el desarrollar una capacitación ambiental y cultural dirigida a los estudiantes de grado 3 a 5 grado de la Institución Educativa Bolívar Escandón, enfocada en el cuidado del medio ambiente, y el uso de las canecas por colores asea la clasificación de residuos dolidos y explicar sobre el caracol africano, tenencia responsable de mascota, RAEE y el turismo a nivel local, departamental, nacional e internacional
7. Asistir y participar activamente en reuniones, mesas técnicas, comités, jornadas, eventos institucionales y espacios de articulación que se desarrollen en el marco de las acciones adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Recursos Naturales.	✚ Durante el mes de mayo, participé en la jornada de sensibilización sobre el manejo adecuado de pilas y baterías, dirigida a los establecimientos comerciales dedicados a la venta y reparación de celulares El objetivo de esta actividad fue concientizar a los comerciantes sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, evitando que estos elementos contaminantes sean desechados de manera inadecuada y terminen en fuentes hídricas. Las pilas de celular contienen componentes tóxicos como níquel, cadmio, litio y mercurio. Una sola pila puede contaminar hasta 600.000 litros de agua. Estas se consideran residuos peligrosos (RESPEL), por lo que requieren una disposición final adecuada y responsable •
	✚ Durante la ejecución del contrato realice las siguientes actividades: Actividad durante el mes de febrero ✚ Durante el mes de febrero, participé en la jornada de sensibilización sobre el manejo adecuado de pilas y baterías, dirigida a los establecimientos comerciales dedicados a la venta y reparación de celulares El objetivo de esta actividad fue concientizar a los comerciantes sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, evitando que estos elementos contaminantes sean desechados de manera inadecuada y terminen en fuentes hídricas. Las pilas de celular contienen componentes tóxicos como níquel, cadmio, litio y mercurio. Una sola pila puede contaminar hasta

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

	600.000 litros de agua.se consideran residuos peligrosos (RESPEL), por lo que requieren una disposición final adecuada y responsable. ✚ Durante el mes de febrero, participe en la capacitación de cuenta de cobro e informe mensual. Esta se llevó a cabo en la coordinación de medio ambiente. Durante el mes de febrero , asistí a la reunión de socialización de las unidades productivas de negocios verdes, dirigida por el profesional Yerlinton Agua Limpia. Esta actividad consistió en dar a conocer esta iniciativa comercial, la cual es promovida por CODECHOCO. De igual manera, desde la Coordinación de Medio Ambiente se acordó realizar seguimiento y articulación a estas unidades productivas, con el fin de fortalecer su desarrollo y sostenibilidad. Durante la ejecución del contrato realice las siguientes actividades: MARZO ✚ Durante el mes de marzo, Se asistió a la capacitación dirigida a los contratista y funcionarios de la coordinación ambiental de la secretaria de desarrollo económico. sobre el Sistema de Gestión Ambiental (SGA), organizada por el señor Ewin Córdoba. El Sistema de Gestión Ambiental es un conjunto de políticas, procesos y prácticas que una organización implementa para controlar y reducir su impacto en el medio ambiente, así como para mejorar continuamente su desempeño ambiental. Durante la capacitación se abordaron acciones orientadas al uso eficiente de los recursos, entre ellas: la reducción del consumo de papel, el uso responsable del agua, la disminución de residuos sólidos (especialmente desechables), la reducción del consumo de energía y la desconexión de equipos eléctricos cuando no se estén utilizando. El objetivo de estas medidas es reducir la contaminación y la generación de residuos, así como optimizar el uso de recursos como el agua y la energía, contribuyendo a una gestión ambiental m Asistí a la capacitación sobre el Decreto 0113 de 2021, que establece el Día sin Bolsa los miércoles y sábados, así como sobre la Ley 2232 de 2022, que regula el uso de plásticos en Colombia. Posteriormente, se realizó una visita a los establecimientos comercial de D1 ubicado en Tomas Peres y el D1 de la calle 1, en la cual se socializó el contenido del decreto y se reiteró la importancia de su cumplimiento. Esta actividad se llevó a cabo desde la Coordinación de Medio Ambiente.El objetivo de la
--	--

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

	jornada fue concientizar a los comerciantes y contribuir al cuidado de nuestro planeta. ás sostenible dentro de la organización. ✚ Durante el mes de marzo, Se participó en la socialización del Plan de Acción de la Coordinación de Medio Ambiente, dirigida por la coordinadora Nidia Bejarano. Durante la reunión se presentaron las metas, programas y las diferentes actividades enmarcadas dentro del plan de acción. Asimismo, se destacó la importancia de estas acciones para contribuir al cuidado del medio ambiente, así como las estrategias y actividades planificadas para fortalecer la gestión ambiental y promover prácticas sostenibles. ✚ Durante el mes de marzo, Se acompañó la Feria Conecta Popular del Gobierno del Cambio, realizada en el Malecón Jairo Varela de Quibdó, una iniciativa promovida por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, a través de INNPULSA Colombia, con el propósito de dinamizar la economía popular de la región. En este espacio participaron micro y pequeñas empresas, así como unidades productivas del Pacífico colombiano, quienes ofrecieron a la ciudadanía una amplia muestra de lo mejor de la economía popular de la región, junto con gastronomía y actividades artísticas y culturales ✚ Durante el mes de marzo, Por directriz de la coordinadora Nidia Bejarano, se encomendó la elaboración del cronograma de capacitaciones para el desarrollo de las jornadas relacionadas con el Sistema de Gestión Ambiental, dirigidas a las diferentes secretarías. Dicho cronograma fue elaborado y entregado oportunamente. De igual manera, se solicitó realizar llamadas a los municipios en el marco de la solicitud enviada sobre la implementación de la Ley 2054 de 2020. Durante estas comunicaciones también se consultó si los municipios contaban con un Centro de Protección y Bienestar Animal. Finalmente, se realizaron las respectivas llamadas a los municipios y la información recopilada fue consolidada y entregada según lo requerido. ✚ Durante el mes de marzo, Se asistió a una reunión virtual del CIDEA (Comité Técnico Interinstitucional de Educación Ambiental), con la participación del Ministerio de Ambiente. Durante el encuentro, la coordinadora Nadia Bejarano, realizó la socialización del plan de acción del CIDEA departamental,
--	--

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

	presentando las acciones realizadas y las proyecciones para el presente periodo. Asimismo, expuso el compromiso de impulsar y promover la educación ambiental en los municipios y el departamento, así como apoyar proyectos ambientales en instituciones educativas, como los Proyectos Ambientales Escolares (PRAE). Durante la reunión también se abordaron temas relacionados con los Guardianes del Río Atrato, la participación en el festival Atrato Fest, la realización de la Semana Ambiental y la implementación del Decreto 0113, entre otros temas de interés para el fortalecimiento de la gestión ambiental en el territorio. Durante la ejecución del contrato realice las siguientes actividades: Abril. - Desde la coordinación de medio ambiente se vienen adelantando diversas acciones en articulación con codechoco con el propósito de establecer estrategia para la protección de los recursos hídricos. Durante el mes de abril, participe en la capacitación sobre el Sistema de Gestión Ambiental dirigida a: Contratistas y funcionarios de las diferentes coordinaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico. Dicha capacitación fue dirigida por el señor Ewin Córdoba. El Sistema de Gestión Ambiental es un conjunto de políticas, procesos y prácticas que una organización implementa para controlar y reducir su impacto en el medio ambiente, así como para mejorar continuamente su desempeño ambiental con el objetivo de generar conciencia sobre la importancia del cumplimiento de los programas del sistema y fomentar prácticas sostenibles en el entorno laboral y personal Durante la capacitación se destacó la necesidad de reducir el uso de papel, con el fin de disminuir la tala de árboles y promover un uso responsable de los recursos. Se orientó a los participantes sobre el ahorro de agua, recomendando cerrar la llave mientras se cepillan los dientes y fomentar el reciclaje del agua siempre que sea posible. También se abordaron estrategias para disminuir el consumo de energía, como adquirir electrodomésticos eficientes, desconectar los aparatos electrónicos cuando no estén en uso, apagar las bombillas innecesarias y utilizar iluminación eficiente. Por otro lado, se enfatizó el manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo la reducción del uso de productos desechables — que pueden tardar más de 120 años en descomponerse—, así como el reciclaje, la reutilización y la adopción de prácticas de economía circular.
--	--

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

	En conclusión, la capacitación permitió reforzar la conciencia ambiental de los participantes, destacando la importancia de integrar acciones sostenibles en la vida diaria y laboral, con el fin de contribuir al cuidado del planeta y al uso responsable de los recursos. ✚ Durante el mes de abril, participe en una capacitación en educación ambiental, en articulación con Codechocó, la Coordinación de Turismo y la Coordinación de Medio Ambiente, de la secretaria de desarrollo Económico de departamental, Secretaria Ambiental Municipal, dirigida a estudiantes de sexto grado de los cuales participaron 70 niños del Colegio Pedro Grau. Durante la jornada, se abordó el manejo adecuado de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), destacando que no deben ser desechados con la basura doméstica, ya que contienen materiales contaminantes que afectan el medio ambiente y la salud humana. Se promovió su disposición responsable y se informaron los puntos autorizados en Quibdó para su recolección. Asimismo, se brindó información sobre el caracol africano, una especie invasora de rápida reproducción que representa un riesgo para la salud, recomendando evitar su contacto y reportar su presencia a las autoridades. Finalmente, se explicó el concepto de turismo y se resaltó el ecoturismo como una práctica responsable que promueve la conservación del medio ambiente. Objetivo Fortalecer los conocimientos de los estudiantes sobre el manejo adecuado de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) y la prevención de riesgos asociados al caracol africano, promoviendo prácticas responsables que contribuyan a la protección del medio ambiente y la salud humana. ✚ Durante el mes de abril, participe en la visita a la playa del Río Atrato con el propósito de brindar una charla a las personas asentadas en el lugar, promoviendo la recreación y la diversión. Durante la actividad se evidenció un impacto ambiental significativo, el cual generaba contaminación tanto en el medio ambiente como en la fuente hídrica. Se observaron grandes cantidades de residuos, tales como vasos desechables, botellas de vidrio, botellas plásticas y numerosos desechos en la zona. Esta visita fue acompañada por Condecoró, Aguas del Atrato, la Secretaría de Desarrollo Municipal y la Secretaría de Desarrollo Departamental. El objetivo principal fue concientizar a la comunidad sobre la importancia de cuidar la fuente hídrica del Río Atrato proteger el medio ambiente. Asimismo, se recomendó a los asistentes recoger los residuos que se encontraban en la playa. Es importante resaltar que se recolectaron varias bolsas de basura, dando cumplimiento a las actividades planteadas y aportando al logro de los indicadores establecidos en el marco del Plan de Desarrollo.
--	--

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

	La fuente hídrica del río Atrato es fundamental para la supervivencia de los habitantes, ya que de este se extrae una gran cantidad de recursos ictiológicos, los cuales son esenciales para su alimentación y sustento económico. ✚ Durante el mes de abril, participe en la jornada de Sensibilización sobre RAEE. Se realizó una jornada de sensibilización sobre los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) dirigida a los visitantes de un centro comercial en Quibdó. Durante la actividad, se sociabilizarán 10 personas y se dio a conocer el impacto ambiental que generan estos residuos cuando no son gestionados adecuadamente, así como la importancia de dar un uso responsable a los equipos en desuso, con el fin de reducir la contaminación. De igual manera, se informó a los asistentes sobre la existencia de un punto de recolección de RAEE dentro del centro comercial, promoviendo así prácticas ambientales responsables y el adecuado manejo de estos residuos. ✚ Desde la coordinación se designó al compañero Evert Didier Ibargüen Moren para participar en la mesa forestal. Junto a él, estaremos participando y brindando apoyo en todo lo pertinente a este ítem, con el fin de dar una respuesta positiva al logro de los indicadores. Además, estaré realizando articulación con la coordinación de minas. ✚ Durante el mes de abril, se realizó la revisión del plan de cambio Climático en lo cual se elaboró una propuesta ambiental, tomando como referencia el documento del Plan Integral de Cambio Climático para el departamento del Chocó. El objetivo de esta propuesta es adelantar acciones ambientales que contribuyan a mitigar el cambio climático en el departamento y, de esta manera, preservar el equilibrio ambiental, promoviendo la conciencia sobre la importancia de cuidar el planeta. Cabe destacar que dicha propuesta fue enviada dentro del tiempo estipulado. ✚ Durante el mes de abril, participe en una reunión virtual de socialización de las actividades a realizar en la jornada retorna Choco, del 4 al 5 de junio. Recolección de los RAEE, con el propósito de articular acciones orientadas a la planificación de la
--	--



Firma Contratista

NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Socializando los RAEE, en el centro comercial de Quibdó



Capacitación sobre educación ambiental a los estudiantes de primaria del kínder Catalina

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

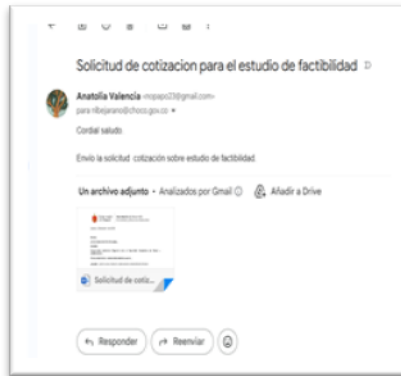
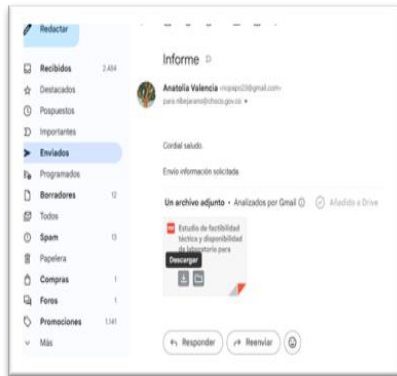


Visita de recolección de pilas y batería en los puntos comercial de mantenimiento de apara



Capacitación a los comerciantes sobre el Decreto 0113 de 2021, que establece el Día sin Bolsa los miércoles y sábados,

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



“Evidencia de la información solicitada por la coordinadora mediante pantallazo del correo del envío de la propuesta del cambio climático.”



Actividad en el colegio Bolívar Escandón

Evidencia de febrero

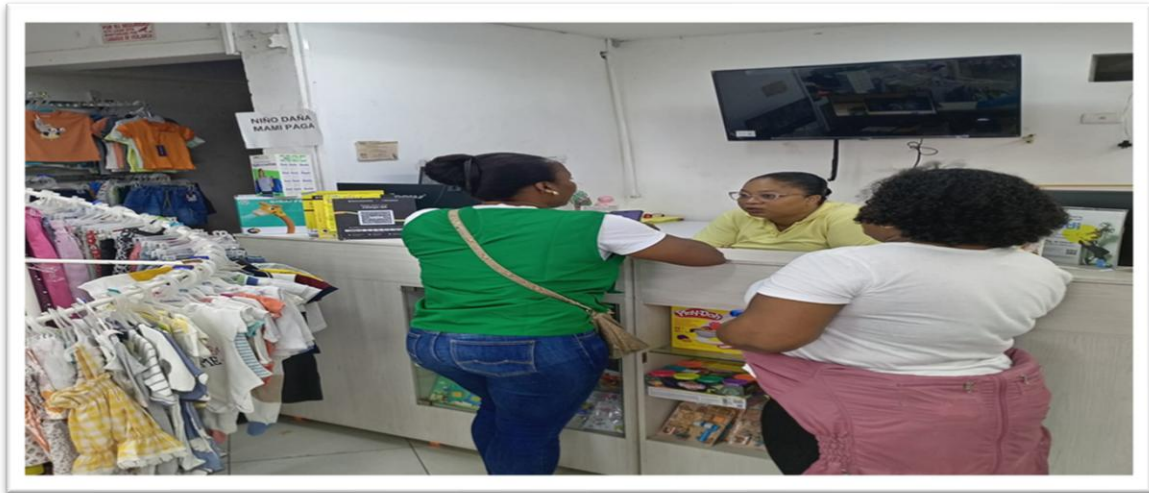
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Sensibilización a los comerciantes sobre el manejo adecuado de pilas y baterías



	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Socializando el decreto Decreto 0113 de 2021, día sin bolsa



Reunión con el secretario YIMY LEITER AGUILAR MOSQUERA.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

Evidencia de marzo



Socializando el decreto Decreto 0113 de 2021, día sin bolsa

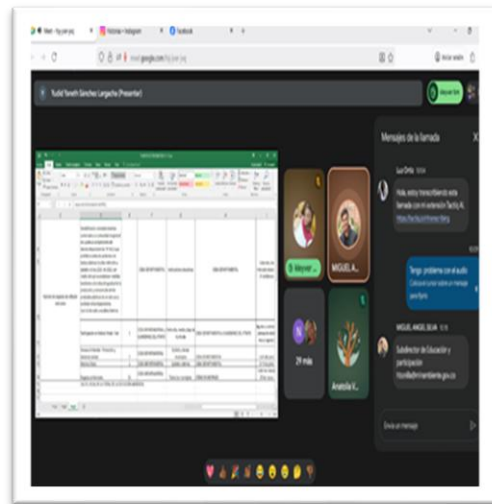


En acompañamiento en la Feria

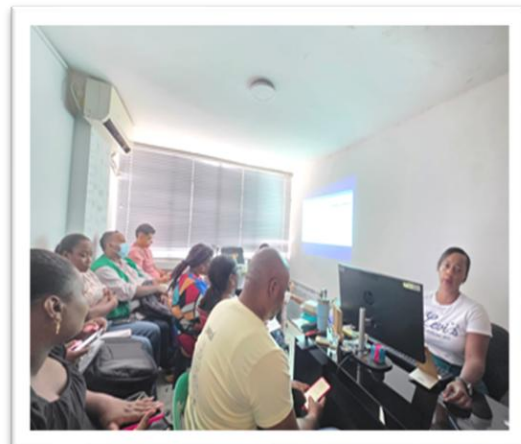
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Capacitación del Sistema G A

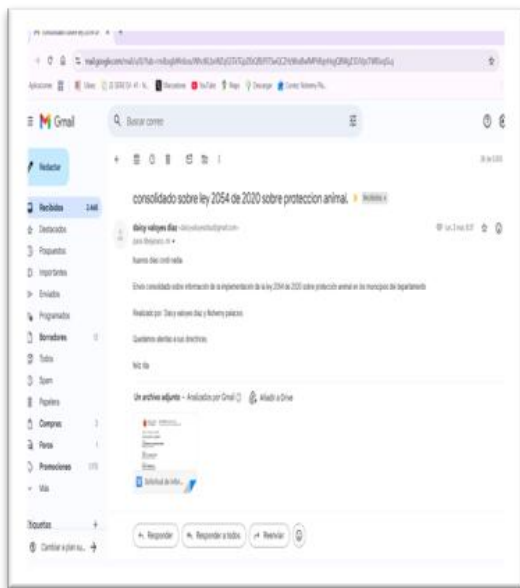


Reunión Virtual CIDEA



Socialización del plan de acción de la coordinación de Medio Ambiente

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



“Evidencia de la información solicitada por la coordinadora mediante llamadas a los diferentes municipios, relacionada con la protección y el bienestar animal, incluyendo pantallazos del correo de envío de informe y del cronograma de capacitación del Sistema de Gestión Ambiental.”

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

Abril.



Socializando los RAEE, en el centro comercial de Quibdó

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Capacitación del Sistema SGA a las diferentes Coordinaciones de la secretaria de Desarrollo Económico



Visita a la playa del Río Atrato

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

Secretaría / Oficina	DESARROLLO ECONOMICO Y RECULSOS NATURALES	Pago No.	4	Fecha Informe	30- 05-2026
----------------------	--	-------------	---	------------------	-------------

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR					
Nombres y Apellidos	NOHEMY PALACIOS POTES				
Tipo y No. Identificación	CC 35.892.477	No. Celular	3146887448		
Correo Electrónico	nopapo23@gmail.com				
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA BIÓLOGA CON ÉNFASIS EN RECURSOS NATURALES QUE SIRVA DE APOYO EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y RECURSOS NATURALES DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.				
Contrato/Convenio No.	CD-PS-GDCH - SDERN- 104 DE 2026	CDP No.	890	RP No.	1806
Fecha de Suscripción	30-01-2026	Fecha de Iniciación	02-02-2026	Fecha de Terminación	01-06-2026
Plazo de Ejecución	4 meses	Período a Pagar:		1 al 30 de mayo de 2026	
Póliza No.	N/A	No. Planilla Aportes Salud y Pensión:		9504247130	
3. 94INFORMACIÓN FINANCIERA					
Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
\$3.190.000	\$3.300.000	\$3.300.000	\$3.300.000	\$	\$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Valor total Contrato/Convenio	\$ 13.200.000)		Valor total pagado	\$ 13.090.000	
Valor Autorizado a Pagar (en letras): TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE.”					
Valor Autorizado a Pagar (en números)			\$3.300.000		
Avance Físico (%)	99,16%		Avance Financiero (%)	74,16%	

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1.Brindar acompañamiento en las acciones encaminadas a la protección y uso sostenible de fuentes hídricas en el departamento del Chocó, en cumplimiento al plan de indicativos del plan de desarrollo.	🚦 Durante el mes de mayo. Por directriz de la coordinadora de medio ambiente, Nadia Lorena Bejarano Obregón o, se realizó un acercamiento con la Corporación Autónoma Regional del Chocó (CODECHOCO), con el propósito de aunar esfuerzos para el cuidado de las fuentes hídricas del departamento, en el marco de la revisión de un estudio técnico de factibilidad en dichas fuentes. Desde la Coordinación de Medio Ambiente se vienen adelantando diversas acciones en articulación con Codechocó, con el fin de establecer estrategias orientadas a la protección de los recursos hídricos.
2. Participar en programas de sensibilización y capacitación ambiental, promoviendo la conservación y uso sostenible de los recursos naturales.	🚦 Durante el mes de mayo participe en una capacitación en educación ambiental, en articulación con Codechocó, la Coordinación de Turismo y la Coordinación de Medio Ambiente, de la secretaria de desarrollo Económico departamental, secretaria Ambiental Municipal, dirigida a estudiantes de sexto grado de los cuales participaron 63 niños del kínder Catalina. Durante la jornada, se abordó el manejo adecuado de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), destacando que no deben ser desechados con la basura doméstica, ya que contienen materiales contaminantes que afectan el medio ambiente y la salud humana. Se promovió su disposición responsable y se informaron los puntos autorizados en Quibdó para su recolección. Asimismo, se brindó información sobre el caracol africano, una especie invasora de rápida reproducción que representa un riesgo para la salud, recomendando evitar su contacto y reportar su presencia a las autoridades. Finalmente, se explicó el concepto de turismo y se resaltó el ecoturismo como una práctica responsable que promueve la conservación del medio ambiente. Objetivo Fortalecer los conocimientos de los estudiantes sobre el manejo adecuado de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) y la prevención de riesgos asociados al caracol africano, promoviendo prácticas responsables que contribuyan a la protección del medio ambiente y la salud humana.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

3. Brindar apoyo en el marco de la implementación de acciones dirigidas a la protección y uso sostenible de las fuentes hídricas en el departamento del Chocó, en cumplimiento al plan de indicativos del plan de desarrollo	 Durante el mes de mayo, se apoyó en la revisión de estudios de factibilidad realizados en el Chocó por la Corporación Autónoma Regional Codechocó, con el fin de conocer el estado de las fuentes hídricas del departamento. Esto con el propósito de plantear estrategias para el cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo.
4. Acompañar la ejecución de estrategias, programas y acciones definidas en el Plan de Desarrollo Forestal y el Plan de Educación Ambiental del departamento.	 Durante el mes de mayo, participe en la jornada de Sensibilización sobre RAEE. Se realizó una jornada de sensibilización sobre los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) dirigida a los visitantes de un centro comercial en Quibdó. Durante la actividad, se sociabilizarán 13 personas y se dio a conocer el impacto ambiental que generan estos residuos cuando no son gestionados adecuadamente, así como la importancia de dar un uso responsable a los equipos en desuso, con el fin de reducir la contaminación. De igual manera, se informó a los asistentes sobre la existencia de un punto de recolección de RAEE dentro del centro comercial, promoviendo así prácticas ambientales responsables y el adecuado manejo de estos residuos.  Durante el mes de mayo, Asistí a la capacitación a los comerciantes sobre el Decreto 0113 de 2021, que establece el Día sin Bolsa los miércoles y sábados, así como sobre la Ley 2232 de 2022, que regula el uso de plásticos en Colombia. En la calle 5, en la cual se socializó el contenido del decreto y se reiteró la importancia de su cumplimiento. Esta actividad se llevó a cabo desde la Coordinación de Medio Ambiente. El objetivo de la jornada fue concientizar a los comerciantes y contribuir al cuidado de nuestro planeta
5. Brindar apoyo técnico en la planificación, implementación y seguimiento de actividades de restauración de recursos hídricos, reforestación y protección de áreas degradadas.	 Desde la coordinación se vienen adelantando acciones de articulación con la Corporación Autónoma, con el fin de establecer estrategias para la conservación de las fuentes hídricas. La acción consiste en la recopilación de información y revisión de documentos para elaborar un plan estratégico para la restauración de las fuentes hídricas

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

6. Todas las demás actividades que disponga el secretario de Desarrollo Económico y Recursos Naturales del Departamento del Chocó, que se constituya en apoyo para el cumplimiento de las metas, plan de acción y objetivos trazados por esta secretaría.


Durante el mes de mayo, se realice la revisión del documento Documento técnico de información del estado de la calidad y cantidad de aguas superficiales subterráneas y marino-costeras y la planificación de actividad ambiental en el colegio Bolívar Escandón


Durante el mes de mayo se participó en el desarrollar una capacitación ambiental y cultural dirigida a los estudiantes de grado 3 a 5 grado de la Institución Educativa Bolívar Escandón, enfocada en el cuidado del medio ambiente, y el uso de las canecas por colores asea la clasificación de residuos dolidos y explicar sobre el caracol africano, tenencia responsable de mascota, RAEE y el turismo a nivel local, departamental, nacional e internacional

7. Asistir y participar activamente en reuniones, mesas técnicas, comités, jornadas, eventos institucionales y espacios de articulación que se desarrollen en el marco de las acciones adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Recursos Naturales.


Durante el mes de mayo, participé en la jornada de sensibilización sobre el manejo adecuado de pilas y baterías, dirigida a los establecimientos comerciales dedicados a la venta y reparación de celulares

El objetivo de esta actividad fue concientizar a los comerciantes sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, evitando que estos elementos contaminantes sean desechados de manera inadecuada y terminen en fuentes hídricas. Las pilas de celular contienen componentes tóxicos como níquel, cadmio, litio y mercurio. Una sola pila puede contaminar hasta 600.000 litros de agua. Estas se consideran residuos peligrosos (RESPEL), por lo que requieren una disposición final adecuada y responsable

Firma Contratista

NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Socializando los RAEE, en el centro comercial de Quibdó



Capacitación sobre educación ambiental a los estudiante de primaria del kínder Catalina

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

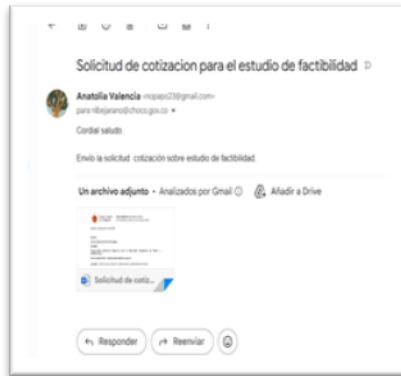
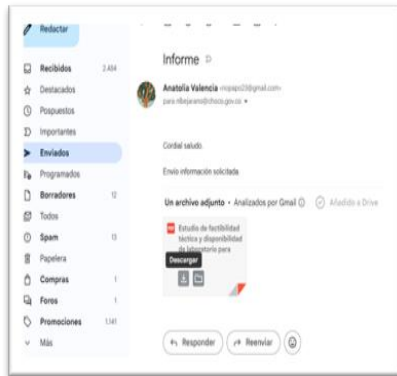


Visita de recolección de pilas y batería en los puntos comercial de mantenimiento de apara



Capacitación a los comerciantes sobre el Decreto 0113 de 2021, que establece el Día sin Bolsa los miércoles y sábados,

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



“Evidencia de la información solicitada por la coordinadora mediante pantallazo del correo del envío de la propuesta del cambio climático.”



Actividad en el colegio Bolívar Escandón

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 35892477		PALACIOS POTES NOHEMY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	B. JARDIN CR 18	QUIBDO-CHOCO	123-4567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	04247130	9504247130	I	2026/05/21	2026/05/04	BANCO AV VILLAS	\$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																	
Ciudad: QUIBDO Depto: CHOCO (1 Afiliados)																	
1	CC 35892477	PALACIOS NOHEMY	25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905	\$218,900		14+23	30	\$1,750,905	\$9,200	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$1,750,905	\$9,200	\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 35892477		PALACIOS POTES NOHEMY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	B JARDIN CR 18	QUIBDO-CHOCO	1234567	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	04247130	9504247130	I	2026/05/21	2026/05/04	BANCO AV VILLAS	0	\$508,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
NUEVA E.P.S.		EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL					1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300