SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS, FINANCIEROS Y/O CONTABLE DEL CONTRATO O CONVENIO	
CONTRATO Y/O CONVENIO No:	304-2026
CONTRATISTA:	SANTIAGO ECHEVERRI MOLINA
DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL
SUPERVISOR (A) Y/O INTERVENTOR:	KATHERINE CIFUENTES HERNANDEZ
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la CARDER mediante la ejecución de acciones en el marco del Plan Estratégico de divulgación de educación ambiental, utilizando un **medio impreso y digital** .
PERÍODO DEL INFORME:	22/04/2026 al 21/05/2026

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	100%	100%

NOTA: el programa proyecto, actividad y subactividad deberá ser repetido cuantas veces fuere necesario según la imputación presupuestal.

PROGRAMA	4.320 EDUCACION AMBIENTAL
PROYECTO	4.1 Educación ambiental para la apropiación y la participación en la gestión ambiental
ACTIVIDAD	2 Fortalecimiento y consolidación de las estrategias educativo ambientales y de participación
SUBACTIVIDAD	2 Desarrollar el Plan Estratégico de divulgación ambiental
VALOR	$6.400.000
FICHA, CDP, RP	Ficha No. 245; CDP No. 245; RP 321
PLAZO	CUATRO (04) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	22 DE ENERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN	21 DE MAYO DE 2026
ADICIÓN (si aplica)	N.A.
PRÓRROGA (si aplica)	N.A.
SUSPENSIÓN (si aplica, relacionar todas las actas a la fecha)	N.A.
REINICIO (si aplica, relacionar todas las actas a la fecha)	
NUEVA FECHA TERMINACIÓN (aplica en los casos de novedades contractuales como: suspensión, reinicios, adiciones, prorrogas o terminaciones)	N.A
PLANILLA (PILA) Y PERIODO DE PAGO	No 1080741205, MES: ABRIL No 1081566104, MES: MAYO

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: EL CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

No.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y/O OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Marcar con una X			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
01	Publicar en un medio de comunicación impreso una (1) página mensual, contenido relacionado con las actividades desarrolladas por la Entidad, previa aprobación del supervisor.	X			
02	Entregar cinco (5) ejemplares físicos de cada edición a la supervisión, como soporte de la publicación realizada	X			
03	Realizar y emitir mensualmente, a través de las plataformas digitales y redes sociales certificadas por el medio contratado, una (1) entrevista al Director General de la CARDER o a un delegado designado, la cual deberá tener una duración mínima de dos (2) minutos y la cual deberá ser coordinada con cita previa a través de la oficina de comunicaciones externas conforme al visto bueno y tema sugerido por el supervisor del contrato.	X			
04	Realizar, crear y/o emitir un (1) boletín escrito y/o comunicado de prensa mensual de temas distintos que incorporen foto con información sobre la gestión, actividades o proyectos de la CARDER, a través de las plataformas digitales y redes sociales certificadas por el medio contratado, según el horario y contenido aprobado por el supervisor. Para el conteo, la publicación simultánea de una misma nota en varias plataformas del mismo medio se considerará como una (1) sola publicación y no varias independientes, dado que corresponde al mismo material replicado en distintos canales	X			

No.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y/O OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Marcar con una X			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
05	Asistir y realizar el cubrimiento de todas las ruedas de prensa organizadas por la CARDER, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato. La asistencia a estas actividades será de carácter obligatorio para el contratista, quien deberá evidenciar su participación y cubrimiento mediante los respectivos registros y soportes que certifiquen su cumplimiento.	X			
06	El contratista deberá presentar el informe de actividades dentro de los cinco (5) días hábiles del mes siguiente al período ejecutado y/o cuando sea requerido por la entidad o la supervisión. Las evidencias que soporten dicho informe deberán ser cargadas en el Drive institucional de la entidad según lo establecido para cada alcance. Una vez aprobado el informe por la supervisión, el contratista deberá entregar la documentación en físico a la entidad dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes.	X			
07	Realizar la inscripción del representante o delegado del medio contratado al grupo de WhatsApp “NOTICIAS CARDER”, por medio del cual se comunicará las convocatorias a ruedas de prensa, material gráfico y audiovisual, boletines y/o comunicados de prensa.	X			

Nota: no es necesario incluir las obligaciones generales, salvo que exista necesidad de realizar seguimiento en este periodo de actividades

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA: Ninguna.

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

NUMERO DE PLANILLA INTEGRAL DE LIQUIDACION DE APORTES		1080741205
ITEM	**PERIODO DE PAGO** *AÑO – MES*	**FECHA DE PAGO** *ANO – MES – DÍA*
PENSIÓN (si aplica)	2026-04	2026-04-27
SALUD	2026-04	2026-04-27
ARL	2026-04	2026-04-27

NUMERO DE PLANILLA INTEGRAL DE LIQUIDACION DE APORTES		1081566104
ITEM	**PERIODO DE PAGO** *AÑO – MES*	**FECHA DE PAGO** *ANO – MES – DÍA*
PENSIÓN (si aplica)	2026-05	2026-05-27
SALUD	2026-05	2026-05-27
ARL	2026-05	2026-05-27

5. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO: El resultado que se espera al finalizar el contrato, es un desempeño del 100% de ejecución en las actividades programadas, para así dar cumplimiento al objeto contractual

6. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS: (se debe realizar la descripción de los posibles riesgos en el manejo de los recursos y la forma de mitigación cuando apliquen garantías, no aplica para prestación de servicios.) N/A

7. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

[X] **SI**	[ ] **NO**
DOCUMENTOS Se anexan **1.** INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2. Pago de seguridad social. 3. Evidencias 4. Certificado de cuenta bancaria. 5. Declaración	

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

[X] **SI**	[ ] **NO**
SE ANEXA AL PRESENTE acta de Supervisión - Interventoría (parcial o final) efectuada: Acta Final No 4 del 21/05/2026 EN LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO.	

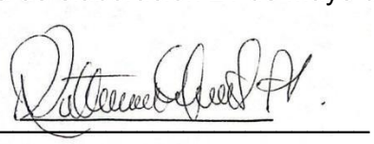
9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR: _____
_____.

10. HISTÓRICO SUPERVISIONES E INTERVENTORIA.

No.	Fecha inicial	Fecha Final	Nombre	Cargo	Medio de asignación	Observaciones
1	22/01/2026	21/06/2026	KATHERNE CIFUENTES HERNANDEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	ACTA INICIO No 295-2026	Designación inicial de supervisión

Nota: agregar las filas que sean necesarias según historial de asignación de supervisiones

Fecha de elaboración 21 de Mayo de 2026



Firma:
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



Firma:
CONTRATISTA