

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Fecha Presentación: 09/05/2026	Fecha Radicación: 14/05/2026	DOCUMENTO OFICIAL EN PLANILLA DE PAGO
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR		
No. de Contrato: 37-2026 Año: 2026		Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Periodo del Informe: del 01/04/2026 Al 30/04/2026		Suspensión: del Al
Nombre completo del Contratista: NUÑEZ ORDOÑEZ EDDNA VANESSA		Tipo de identificación: CC - No. 1070951966
Nombre completo del Contratista Cedente:		Tipo de identificación: C.C No.
Número de Cuenta Bancaria: 0550473100052918	Banco: BANCO DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA LA PREPARACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y TRAMITACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS FASES DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DESARROLLADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.		
Plazo Inicial Ejecución: Meses 11 Días 0	Fecha Inicio: 09/01/2026	Fecha Terminación Inicial: 08/12/2026
Plazo Total de Ejecución: Meses 11 Días 0	Fecha Inicio: 09/01/2026	Fecha de Finalización: 08/12/2026
Número de pagos pactados: 12	Pago No. 4 de 12	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO						
Valor a Pagar en este Periodo:						
Valor antes del IVA:	11,940,000	Valor del IVA:	0	Valor a pagar:	11,940,000	
	CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal	Saldo por pagar
Valor Inicial Contrato	131,340,000	49	O23011745992024025018 031	32,636,000	98,704,000	11,940,000
			Total pagado:	32,636,000	Saldo por pagar del contrato:	86,764,000
Valor Inicial del contrato	131,340,000	Saldo a Liberar		0		
Valor Adiciones						
Valor Reducciones						
Total	131,340,000					

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : Apoyar la revisión y el control de legalidad de los documentos presentados por las diferentes dependencias de la SDHT y los generados dentro del Proceso de Gestión Contractual para adelantar procesos de selección en sus distintas modalidades y etapas, orientando jurídicamente a las dependencias y proponiendo y/o requiriendo ajustes, verificando que estén conformes a la normatividad vigente y los procedimientos internos de la SDHT.

Actividad 1

Durante el periodo comprendido, se realizó la revisión de los documentos contenidos en el proceso de gestión contractual, específicamente en los siguientes formatos procedimientos e instructivos:

S07-FO1008 Declaración de contratos suscritos y vigentes con entidades del Estado.
 PS07-FO1010 Manifestación escrita nombre identitario.
 PS07-FO472 Acta de audiencia, aclaración de pliego y asignación de riesgos.
 PS07-FO473 Acto de apertura.
 PS07-FO474 Respuesta observaciones pliego de condiciones.
 PS07-FO475 Adenda.
 PS07-FO477 Designación comité evaluador.
 PS07-FO479 Lista Chequeo-Contratos Prestación Servicios Profesionales.
 PS07-FO524 Informe de supervisión o interventoría.
 PS07-FO584 Lista de chequeo Documentos convoicatoria pública Mínima cuantía.
 PS07-FO585 Lista de chequeo Documentos contratación directa.
 PS07-FO586 Lista de chequeo documentos licitación pública - concurso de méritos - selección abreviada.
 PS07-FO622 Estudio de sector para licitación pública, selección abreviada y concurso de méritos.
 PS07-FO625 Lista de chequeo-documentos en desarrollo de convenios de cooperación con organismos multilaterales.
 PS07-FO627 Estudio de sector para mínima cuantía.
 PS07-FO629 Aviso de convocatoria.
 PS07-FO631 Acta de inicio.
 PS07-FO632 Certificado no existencia de personal de planta.
 PS07-FO633 Autorización para la suscripción de contratos con el mismo objeto.
 PS07-FO634 Solicitud de trámite
 PS07-FO673 Estudios previos Contratación Directa Prestación de servicios profesionales.
 PS07-FO716 Relación de Contratos de Prestación de Servicios Persona Jurídica.
 PS07-FO780 Lista de Chequeo - Liquidaciones.
 PS07-FO936 Acta de cierre de expediente contractual.
 PS07-FO950 Informe Final Contrato de Prestación de Servicios.
 PS07-FO956 Formato de designación apoyo a la supervisión.
 PS07-FO957 Acta de liquidación.
 PS07-IN63 Instructivo para la suscripción de convenios de cooperación con organismos multilaterales.
 PS07-IN91 Instructivo para publicación y seguimiento de informes SECOP 2.
 PS07-PR03 Procedimiento trámites contractuales.
 PS07-PR04 Procedimiento liquidación y cierre de contratos-convenios.
 PS07-FO Minuta Modificación Contractual-Adición Prorroga y/o Modificación.
 PS07- Instructivo Cargue Modificaciones SECOP II
 PS07- Minuta cesión.
 PS07- Acta de Finalización y Cierre Financiero.
 PS07- Informe final de supervisión y/o interventoría.

Se revisa y ajusta el Manual de contratación

https://sdht-my.sharepoint.com/:f/g/personal/camilo_orozco_habitatbogota_gov_co/lgAfPF85a7YtZu2k0_IBJYCAVY7Q-ZZCVwFlqvc2XhYEuK?e=CgDnxw

Evidencia 1

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopView=true#ContractExecution>

Obligación 2 : Apoyar jurídicamente en la estructuración, revisión, trámite y publicación, según aplique, de estudios previos, pliegos de condiciones, invitaciones públicas, actos administrativos, contratos, certificaciones, conceptos, respuestas, comunicaciones, derechos de petición, modificaciones, actas, informes y demás documentos que se requieran durante las diferentes etapas contractuales.

Actividad 1

Durante el periodo comprendido, se realizó la revisión estructuración y trámite y publicación de la Minuta de incorporación de recursos contrato 688- de los documentos que hacen parte del proceso de gestión contractual, los cuales relaciono a continuación:

MINUTA DE SOLICITUD DE INCORPORACIÓN

Evidencia 1

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopView=true#ContractExecution>

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Obligación 3 : Elaborar y revisar jurídicamente las Actas de Liquidación (bilateral o unilateral) y las Actas de Cierre de los expedientes contractuales, verificando la inclusión de todas las variables financieras, jurídicas, técnicas y administrativas requeridas para tal fin, vigilando siempre el estricto cumplimiento de los términos legales establecidos para la liquidación, realizando el seguimiento y control a los procesos contractuales que requieren ser liquidados previniendo la caducidad de las facultades de la entidad.

Actividad 1

Durante el periodo comprendido, se revisa y hace seguimiento del estado de los siguientes contratos, convenios y órdenes de compra respecto si se encuentran liquidados publicados o en proceso de liquidación:

Se revisa el ACTA DE LIQUIDACIÓN CONVENIO 1011 DE 2023

Se revisa ACTA DE LIQUIDACIÓN CONTRATO 936 de 2023, se devuelve tramite al area para que subsanen y completen los documentos de conformidad con la lista de chequeo para los trámites de liquidaciones vigente.

Se revisa y actualiza el estado de los siguientes contratos, convenios, ordenes de compra:

663-2021
SDHT-MC-005-2021
768-2023
SDHT-CMA-003-2021
SDHT-MC-013-2021
882-2023
884-2023
SDHT-MC-014-2021
907-2022
910-2022
935-2023
946-2023
953-2023
SDHT-MC-016-2021
1006-2023
1008-2022
SDHT-CMA-020-2021
1045-2022
1112-2023
1114-2023
1158-2022
76293-2021
82369-2021
95018-2022
107803-2023
107820-2023
116718-2023
123413-2023

Evidencia 1

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopView=true#ContractExecution>

Obligación 4 : Tramitar las solicitudes de modificación contractual, realizando la revisión jurídica, implementando los ajustes necesarios y publicando los documentos finales en la plataforma transaccional SECOP II, acorde a la asignación que realice el supervisor del contrato o por quien este designe.

Actividad 1

Durante el periodo comprendido, se tramita modificacion de incorporacion de recursos del contrato de Fiducia mercantil No 688 de 2021.

Evidencia 1

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopView=true#ContractExecution>

Obligación 5 : Revisar y validar las garantías y los anexos modificatorios de los contratos que le sean asignados.

Actividad 1

En el periodo correspondiente al presente informe (del 01 al 30 de abril de 2026), no me fueron solicitadas actividades ni se me impartieron requerimientos o instrucciones por parte de la supervisión contractual, razón por la cual no hubo gestión adicional para reportar durante dicho periodo.

Evidencia 1

Obligación 6 : Hacer parte de los comités evaluadores de los procesos que le sean designados por el ordenador del gasto, y consolidar los informes de evaluación remitidos por los comités técnicos, económicos y financieros de los procesos para su publicación en la Plataforma SECOP II.

Actividad 1

En el periodo correspondiente al presente informe (del 01 al 30 de abril de 2026), no me fueron solicitadas actividades ni se me impartieron requerimientos o instrucciones por parte de la supervisión contractual, razón por la cual no hubo gestión adicional para reportar durante dicho periodo.

Evidencia 1

Obligación 7 : Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, juntas y demás eventos que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.

Actividad 1

Durante el periodo comprendido, se asistieron a todas las reuniones programadas durante el mes de Abril de 2026, las cuales relacionó a continuación:

Se asistió a reunión virtual 1 de abril de 2026 para seguimiento de actualización de procesos, procedimientos y formatos gestión contractual.

Se asistió a reunion virtual el 6 de Abril para revisar proyecto de liquidacion convenio 1011 de 2023.

Se asistio a reunion virtual el 10 de abril, para revisar estado de liquidaciones asignadas.

Se asistió a reunión virtual el 20 de Abril, para revisar la subsanacion de las observaciones liquidación convenio 1011 de 2023.

Se asistió a reunión virtual el 23 de abril, para revision de ajustes manual de contratación.

Se asistió a reunión presencial el 23 de abril, para revisión estado de actualización de formatos y procedimientos gestión contractual.

Evidencia 1

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopView=true#ContractExecution>

Obligación 8 : Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA.

Actividad 1

Durante el periodo comprendido se gestionaron los sigas que se relacionan a continuación:

• 3-2026-4740
• 3-2026-4894,
• 3-2026-5028

Evidencia 1

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopView=true#ContractExecution>

Obligación 9 : Publicar, tramitar, aprobar y hacer seguimiento estricto en la Plataforma SECOP de los procesos de selección de contratistas que le sean asignados, observando las directrices y los lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente, en el marco del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

Actividad 1

En el periodo correspondiente al presente informe (del 01 al 30 de abril de 2026), no me fueron solicitadas actividades ni se me impartieron requerimientos o instrucciones por parte de la supervisión contractual, razón por la cual no hubo gestión adicional para reportar durante dicho periodo.

Evidencia 1

**SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA**

Obligación 10 : Apoyar la supervisión de los contratos a cargo de la Dirección de Contratación que le sean asignados, si así es requerido.

Actividad 1

En el periodo correspondiente al presente informe (del 01 al 30 de abril de 2026), no me fueron solicitadas actividades ni se me impartieron requerimientos o instrucciones por parte de la supervisión contractual, razón por la cual no hubo gestión adicional para reportar durante dicho periodo.

Evidencia 1

Obligación 11 : Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato.

Actividad 1

En el periodo correspondiente al presente informe (del 01 al 30 de abril de 2026), no me fueron solicitadas actividades ni se me impartieron requerimientos o instrucciones por parte de la supervisión contractual, razón por la cual no hubo gestión adicional para reportar durante dicho periodo.

Evidencia 1

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
Envío el informe correspondiente al mes de abril con 20 archivos en PDF, 2 archivos en Word y 2 archivos en Excel	12/05/2026	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.8760302&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#ContractExecution

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo (ART. 383 Estatuto Tributario. Por Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo)	X		
Rentas no laborales (ART 392-401 Estatuto Tributario. Por Costos y Deducciones - Retención 10% Profesionales, 6% Apoyo)		X	
Es usted responsable de IVA		X	
Pertenece al régimen de tributación simple.		X	
¿Tiene dependientes a su cargo?	X		
¿Es usted facturador electrónico?		X	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?	X		
¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?		X	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)		X	
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X		
Para el año inmediatamente anterior y el año en curso, por favor mencione que contratos ha suscrito con el sector público y/o sector privado. De ser así en observaciones indique: Entidad (es) con la (s) que tiene suscrito (s) los otros contratos, valor total del contrato y año de la suscripción de cada uno		X	
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.		X	
¿Tiene alguna sanción o embargo?		X	
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)		X	
¿Es usted pensionado?		X	
¿Manifiesta bajo la gravedad de juramento que no tomará costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral?	X		

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo, en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de salud, pensión y ARL corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del pago sujeto a retención.

En este sentido, si realizo los aportes al sistema de seguridad social al día, se podrán tomar para disminuir la base de Retención en la Fuente de Renta y/o del impuesto de Industria y Comercio; sin embargo, si realizo los pagos al sistema de seguridad social de manera vencida, no podrán tenerse en cuenta para tal fin, de acuerdo con las disposiciones de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de MARZO de 2026, adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 9504558505

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

NUÑEZ ORDOÑEZ EDDNA VANESSA

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
SANCHEZ ARIAS HERNAN DAVID	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
OROZCO PATERNINA CAMILO ANDRES	SUPERVISOR DEL CONTRATO	Dirección de Contratación	APROBADO

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1002230763	CC	1070951966	EDDNA VANESSA NUÑEZ

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO37-2026	3000293240	002	08-abr-26	08-abr-26	PAGADA	09-abr-26	5001430599	Transferencia Giradora	11.940.000	11.021.040	0550473100052918 AHORROS Banco Davivienda S.A.		
2	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA	776-2026	3000350772	002	16-abr-26	20-abr-26	PAGADA	21-abr-26	5001658728	Transferencia Giradora	5.750.000	5.694.455	0550473100052918 AHORROS Banco Davivienda S.A.		
3	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO37-2026	3000469853	002	15-may-26	15-may-26	PAGADA	19-may-26	5002198355	Transferencia Giradora	11.940.000	11.134.040	0550473100052918 AHORROS Banco Davivienda S.A.		
4	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA	776-2026	3000488377	002	20-may-26	20-may-26	PAGADA	21-may-26	5002222204	Transferencia Giradora	5.750.000	5.694.455	0550473100052918 AHORROS Banco Davivienda S.A.		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3000293240	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	11.940.000	238.800
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	11.940.000	59.700
	RENTAS TRAB-HONORARIOS ART 383 ET	0.0000	7.762.115	529.000
	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	11.940.000	91.460

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3000293240	5000975202	001	O232020200991191	1-100-F001	2026
3000350772	5001030429	001	10	1-100-I079	2026



Historial de Pagos por Proveedor

	TOTAL DESCUENTOS			918.960
3000350772	RETEICA 9.66 X MIL	0.9660	5.750.000	55.545
	TOTAL DESCUENTOS			55.545
3000469853	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	11.940.000	238.800
	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	11.940.000	91.460
	RENTAS TRAB-HONORARIOS ART 383 ET	0.0000	7.164.000	416.000
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	11.940.000	59.700
	TOTAL DESCUENTOS			805.960
3000488377	RETEICA 9.66 X MIL	0.9660	5.750.000	55.545
	TOTAL DESCUENTOS			55.545

3000469853	5000975202	001	O232020200991191	1-100-F001	2026
3000488377	5001030429	001	10	1-100-I079	2026

	25-may-26 09:10:31
	Otra información:
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1070951966		NUÑEZ ORDOÑEZ EDDNA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 11 A n 8-48	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-03	2026-03	298756322	9504558505	N	2026/04/17	2026/05/11	BANCO DAVIVIENDA	24	\$1,488,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$4,800,000	\$839,000			\$4,800,000	\$600,000			\$0	\$0			\$4,800,000	\$25,000		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$4,800,000	\$839,000			\$4,800,000	\$600,000			\$0	\$0			\$4,800,000	\$25,000		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$4,800,000	\$839,000			\$4,800,000	\$600,000			\$0	\$0			\$4,800,000	\$25,000		\$0	\$0
1	CC 1070951966	NUÑEZ EDDNA	230201	30	(\$2,300,000)	(\$368,000)	EPS005	30	(\$2,300,000)	(\$287,500)		0	\$0	\$0	14-23	30	(\$2,300,000)	(\$12,100)	0	\$0	\$0
2	CC 1070951966	NUÑEZ EDDNA	230201	30	\$7,100,000	\$1,207,000	EPS005	30	\$7,100,000	\$887,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$7,100,000	\$37,100	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$4,800,000	\$839,000			\$4,800,000	\$600,000			\$0	\$0			\$4,800,000	\$25,000		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1070951966		NUÑEZ ORDOÑEZ EDDNA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 11 A n 8-48	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	298756322	9504558505	N	2026/04/17	2026/05/11	BANCO DAVIVIENDA	24	\$1,488,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$839,000	\$14,000	\$0	\$853,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$839,000	\$14,000	\$0	\$853,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$25,000	\$500	\$0	\$25,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$25,000	\$500	\$0	\$25,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$600,000	\$10,000	\$0	\$610,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$600,000	\$10,000	\$0	\$610,000	
TOTAL				1	\$1,464,000	\$24,500	\$0	\$1,488,500	



- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO001	12/02/2026 8:32:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	24/02/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8.756.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	Pago 002	12/03/2026 5:04:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11.940.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	Pago 003	4/04/2026 10:15:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/04/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	11.940.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> 37-2026 ACTA DE INICIO - VANESSA NUÑEZ.pdf	37-2026 ACTA DE INICIO - VANESSA NUÑEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 37-2026 ARL - VANESSA NUÑEZ.pdf	37-2026 ARL - VANESSA NUÑEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 37-2026 RP - VANESSA NUÑEZ.pdf	37-2026 RP - VANESSA NUÑEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIA 01 CUENTA DE COBRO ENERO CTO 37-2026.zip	EVIDENCIA 01 CUENTA DE COBRO ENERO CTO 37-2026.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SECOP VANESSA.pdf	SECOP VANESSA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIA 2 CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO 37-2026.zip (Archivado)	EVIDENCIA 2 CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO 37-2026.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS SECOP VANESSA.pdf (Archivado)	EVIDENCIAS SECOP VANESSA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIA 2 CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO 37-2026 Vanessa.zip	EVIDENCIA 2 CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO 37-2026 Vanessa.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS SECOP Vanessa...pdf	EVIDENCIAS SECOP Vanessa...pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIA 3 CUENTA DE COBRO MARZO CTO 37-2026.zip	EVIDENCIA 3 CUENTA DE COBRO MARZO CTO 37-2026.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS 4 CUENTA DE COBRO ABRIL CTO 37-2026.zip	EVIDENCIAS 4 CUENTA DE COBRO ABRIL CTO 37-2026.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >