



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora	DANE	FONDANE	X
Contratista	JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ		
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	CC- 71795640		
Objeto	1325_CONV_BANREP_EAID_25_2026_DRA_TH_TU_IINT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para coordinar en campo los procesos de sensibilización, recolección, crítica y envío de información, mediante la implementación de estrategias de seguimiento, control y evaluación orientadas al cumplimiento de las metas establecidas, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos de la Encuesta Anual de Inversión Directa (EAID).		
Valor del contrato	\$ 17.257.350 distribuidos así: Honorarios: \$ 16.478.000 Transporte urbano: \$ 427.350 Comunicaciones: \$ 352.000		
Plazo del contrato	El contratista ejecutará el servicio objeto del presente contrato a partir de la puesta en ejecución en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta por cinco (5) meses y quince (15) días sin exceder el 31 de julio del año 2026.		
Pago número	3 de 6 de honorarios. 3 de 6 de otros conceptos		
Valor del pago	\$ 3.137.700 distribuidos así: Honorarios: \$ 2.996.000 Transporte urbano: \$ 77.700 Comunicaciones: \$ 64.000		
N° Registro Presupuestal	226	Fecha Registro Presupuestal	1/22/2026
Fecha aprobación garantía (si aplica)	N/A		
Modificaciones	N/A		
Fecha de inicio	2/2/2026	Fecha de terminación***	15/07/2026
Dependencia	Operativa - Dirección Territorial Noroccidente - Sede Medellín		
Lugar de ejecución	Medellín		
Supervisor – Cargo	María Mercedes Arrieta Caldera – Profesional Universitario		

*** Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO						
Porcentaje de ejecución física	60%					
Obligación contractual	Actividades realizadas	Evidencia				
1 - Asistir puntualmente y participar activamente de manera presencial (o virtual) de manera puntual a las reuniones, reinducciones y reentrenamientos, requeridos por el supervisor de contrato, sobre aspectos normativos, procedimentales, metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de dominar los conceptos temáticos y operativos,	Participé puntualmente en reuniones, inducciones y entrenamientos, utilizando adecuadamente las herramientas e instalaciones del DANE. Las reuniones se realizaron en las siguientes fechas: <table border="1"><thead><tr><th>FECHA</th><th>TEMA</th></tr></thead><tbody><tr><td>06/04/2026</td><td>Mesa de trabajo con DANE CENTRAL</td></tr></tbody></table>	FECHA	TEMA	06/04/2026	Mesa de trabajo con DANE CENTRAL	CARPETA: REUNIONES OPERATIVAS Z:\mmarrieta\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ
FECHA	TEMA					
06/04/2026	Mesa de trabajo con DANE CENTRAL					



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	60%			
Obligación contractual	Actividades realizadas		Evidencia	
así como mejorar el desarrollo del operativo de campo y fortalecer la curva de aprendizaje.	07/04/2026	Reunión operativa Plan de trabajo		
	07/04/2026	Reunión Operativa		
	10/04/2026	Sensibilización y prevención de accidentes laborales		
	13/04/2026	Recomendaciones sobre participación en política		
	21/04/2026	Mesa de trabajo con DANE CENTRAL		
	21/04/2026	Reunión con el coordinador		
	22/04/2026	Mesa de trabajo Entrenamiento		
	23/04/2026	Reunión operativa		
	24/04/2026	Mesa de trabajo Entrenamiento		
2 - Llevar a cabo el seguimiento de las actividades relacionadas con el desarrollo de la operación estadística, prestando asistencia técnica, temática y operativa, resolviendo las dudas que se presenten a los monitores y fuentes, así como realizar el control de calidad de la información recolectada, el manejo adecuado de la encuesta en campo y oficina, y asegurar que toda la información requerida por el DANE Central sea entregada de manera completa y oportuna, conforme a la metodología y lineamientos establecidos para el operativo.	Realicé seguimiento continuo a las actividades del operativo, brindando asistencia técnica y temática a monitores y fuentes, y asegurando la calidad de la información recolectada.	Resolución de inquietudes sobre el manejo de la encuesta en campo y oficina de las siguientes fuentes:	<p align="center">CARPETA: COMUNICACIONES ENVÍOS A DANE CENTRAL INFORME DE GESTIÓN</p> <p align="center">NOVEDADES</p> <p align="center">Z:\mmarrieta\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ</p>	
	FUENTES DE LA COBERTURA DE CRITICA			
	NO ORDEN	NO ORDEN	NO ORDEN	NO ORDEN
	1901658	1901276	10604882	10604881
	10604910	10604992	10605006	1901145
	10604223	10604868	1903355	1903667
	1903802	1900834	10604934	1903312
	10605002	1902655	1901341	1901686
	1902239	1901416	10604901	70000001
	1903216	1900346	1901016	1900154
	10604996	10604183	10604162	1900671
	10604916	1901713	1900963	10604888



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026

PERIODO DEL INFORME

Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)

Persona Natural

Persona Jurídica

Mensual

Final

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física

60%

Obligación contractual

Actividades realizadas

Evidencia

1902689	10604191	1900787	1900600
10604220	1901303	10604213	1902890
1902131	1900331	1901569	10604875
1900634	1901860	10604852	10604167
1900524	1902099	1901841	10218283
1901163	1900998	10605019	1900232
10604163	1901028	1901289	1903586
1903007	1902090	1060386	1902201
10500512	1901853	1900854	10604873
1900290	10604886	10604987	10604929
1901063	10500513	10604848	1902365
1901779	1903265	1900590	10604185
1902624	1901357	10604995	10500514
1901402	10604878	1902139	

Entrega oportuna de la información requerida por DANE Central conforme a los lineamientos Establecidos, como se evidencia en la recolección, crítica y validación de aclaraciones de fuentes para alcanzar el 30% de la cobertura de envío como se evidencia en el pantallazo del aplicativo:

Contratista	Asignación de fuentes	cobertura recolección	cobertura recolección	cobertura de crítica	cobertura de crítica
Monitora 1	66	50	76%	27	41%
Monitora 2	65	40	62%	5	8%
Monitora 3	65	35	54%	3	5%
Monitora 4	65	43	66%	23	35%
Monitora 5	66	36	55%	6	9%
Monitora 6	65	39	60%	20	31%
Monitora 7	65	35	54%	7	11%
Total	457	278	61%	91	20%



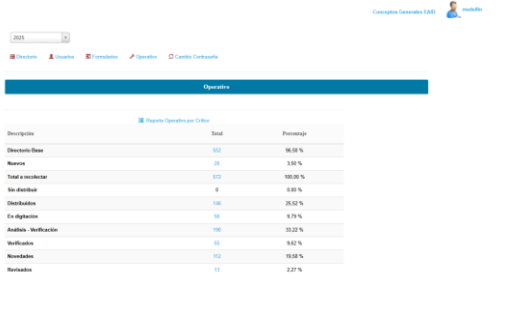
INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	60%																																																										
Obligación contractual	Actividades realizadas	Evidencia																																																									
	 <p>Y Verificación de consistencia y completitud de los datos recolectados.</p>																																																										
<p>3 - Proyectar y realizar el plan de trabajo, asignación de cargas y tareas y hacer seguimiento al desarrollo del proceso operativo, en articulación con el líder técnico territorial o el que haga sus veces de supervisor de contrato.</p>	<p>Proyecté y realicé el plan de trabajo operativo, definiendo cargas y tareas para el equipo, y realicé seguimiento al cumplimiento de las metas. Acciones específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del cronograma de actividades y distribución de cargas en coordinación con el líder técnico territorial. • Monitoreo del avance y reporte de resultados, por medio de correos con el reporte de cobertura. <table border="1" data-bbox="565 1339 1068 1690"> <thead> <tr> <th align="center" colspan="3">PLAN DE TRABAJO</th> </tr> <tr> <th align="center">ACTIVIDAD</th> <th align="center">FECHA</th> <th align="center">MONITOREO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Entrenamiento</td> <td>Abril 06 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Asignación de fuente</td> <td>Abril 06 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Entrega de directorio</td> <td>Abril 07 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Confirmar generación de usuario y clave de ingreso</td> <td>Abril 07 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Reunión operativa</td> <td>Abril 07 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Carta de notificación para las fuentes</td> <td>Abril 08 a Abril 10 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Confirmar recibido de correo de notificación enviado el 10 de abril (primera llamada)</td> <td>Abril 13 a Abril 17 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Carta de presentación por correo</td> <td>Abril 13 a Abril 17 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Carta de presentación por whatsapp</td> <td>Abril 13 a Abril 17 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Actualización del directorio</td> <td>Abril 07 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Reunión operativa</td> <td>Abril 07 - 23 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Correo tipo recordatorio (monitores)</td> <td>Abril 14 a Abril 18 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Correo tipo recordatorio (coordinador)</td> <td>Abril 30 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Correo tipo requerimiento supervisor</td> <td>Abril 30 de 2026</td> <td align="center">No se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Fecha para el diligenciamiento</td> <td>Abril 14 a Abril 27 de 2026</td> <td align="center">Se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Visitas</td> <td>Abril 02 a Abril 28 de 2026</td> <td align="center">No se Cumplió</td> </tr> <tr> <td>Corte tercer pago del 30% año 2025-30-04-2026</td> <td>Abril 30 de 2026</td> <td align="center">No se Cumplió</td> </tr> </tbody> </table>	PLAN DE TRABAJO			ACTIVIDAD	FECHA	MONITOREO	Entrenamiento	Abril 06 de 2026	Se Cumplió	Asignación de fuente	Abril 06 de 2026	Se Cumplió	Entrega de directorio	Abril 07 de 2026	Se Cumplió	Confirmar generación de usuario y clave de ingreso	Abril 07 de 2026	Se Cumplió	Reunión operativa	Abril 07 de 2026	Se Cumplió	Carta de notificación para las fuentes	Abril 08 a Abril 10 de 2026	Se Cumplió	Confirmar recibido de correo de notificación enviado el 10 de abril (primera llamada)	Abril 13 a Abril 17 de 2026	Se Cumplió	Carta de presentación por correo	Abril 13 a Abril 17 de 2026	Se Cumplió	Carta de presentación por whatsapp	Abril 13 a Abril 17 de 2026	Se Cumplió	Actualización del directorio	Abril 07 de 2026	Se Cumplió	Reunión operativa	Abril 07 - 23 de 2026	Se Cumplió	Correo tipo recordatorio (monitores)	Abril 14 a Abril 18 de 2026	Se Cumplió	Correo tipo recordatorio (coordinador)	Abril 30 de 2026	Se Cumplió	Correo tipo requerimiento supervisor	Abril 30 de 2026	No se Cumplió	Fecha para el diligenciamiento	Abril 14 a Abril 27 de 2026	Se Cumplió	Visitas	Abril 02 a Abril 28 de 2026	No se Cumplió	Corte tercer pago del 30% año 2025-30-04-2026	Abril 30 de 2026	No se Cumplió	<p align="center">CARPETA: PLAN DE TRABAJO COMUNICACIONES</p> <p align="center">Z:\mmarrieta\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\ JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ</p>
PLAN DE TRABAJO																																																											
ACTIVIDAD	FECHA	MONITOREO																																																									
Entrenamiento	Abril 06 de 2026	Se Cumplió																																																									
Asignación de fuente	Abril 06 de 2026	Se Cumplió																																																									
Entrega de directorio	Abril 07 de 2026	Se Cumplió																																																									
Confirmar generación de usuario y clave de ingreso	Abril 07 de 2026	Se Cumplió																																																									
Reunión operativa	Abril 07 de 2026	Se Cumplió																																																									
Carta de notificación para las fuentes	Abril 08 a Abril 10 de 2026	Se Cumplió																																																									
Confirmar recibido de correo de notificación enviado el 10 de abril (primera llamada)	Abril 13 a Abril 17 de 2026	Se Cumplió																																																									
Carta de presentación por correo	Abril 13 a Abril 17 de 2026	Se Cumplió																																																									
Carta de presentación por whatsapp	Abril 13 a Abril 17 de 2026	Se Cumplió																																																									
Actualización del directorio	Abril 07 de 2026	Se Cumplió																																																									
Reunión operativa	Abril 07 - 23 de 2026	Se Cumplió																																																									
Correo tipo recordatorio (monitores)	Abril 14 a Abril 18 de 2026	Se Cumplió																																																									
Correo tipo recordatorio (coordinador)	Abril 30 de 2026	Se Cumplió																																																									
Correo tipo requerimiento supervisor	Abril 30 de 2026	No se Cumplió																																																									
Fecha para el diligenciamiento	Abril 14 a Abril 27 de 2026	Se Cumplió																																																									
Visitas	Abril 02 a Abril 28 de 2026	No se Cumplió																																																									
Corte tercer pago del 30% año 2025-30-04-2026	Abril 30 de 2026	No se Cumplió																																																									



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	60%																																					
Obligación contractual	Actividades realizadas	Evidencia																																				
4 - Guiar la definición de estrategias para la recuperación de las fuentes en deuda y renuentes, mediante sensibilización, acuerdos de entrega de información u otras acciones aplicables, que garanticen la cobertura total del directorio en los tiempos establecidos.	<p>Orienté la implementación de estrategias para recuperar fuentes en deuda, mediante sensibilización y acuerdos de entrega de información. Acciones realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Contacto telefónico y envío de correos para sensibilización.• Negociación de fechas de entrega con fuentes renuentes.• Registro de compromisos en el sistema de seguimiento. <p>El acompañamiento lo realicé a las siguientes fuentes y en las siguientes fechas:</p> <table border="1"><thead><tr><th>NO ORDEN</th><th>FECHA</th><th>TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO</th></tr></thead><tbody><tr><td>1901163</td><td>15/04/2026</td><td>Virtual</td></tr><tr><td>10604163</td><td>16/04/2026</td><td>Virtual</td></tr><tr><td>10604932</td><td>21/04/2026</td><td>Virtual</td></tr><tr><td>1901841</td><td>21/04/2026</td><td>Virtual</td></tr><tr><td>1902201</td><td>22/04/2026</td><td>Virtual</td></tr><tr><td>1901860</td><td>27/04/2026</td><td>Virtual</td></tr><tr><td>1902736</td><td>08/05/2026</td><td>Presencial</td></tr><tr><td>1903725</td><td>08/05/2026</td><td>Presencial</td></tr><tr><td>10604903</td><td>08/05/2026</td><td>Presencial</td></tr><tr><td>1901451</td><td>08/05/2026</td><td>Presencial</td></tr><tr><td>1901263</td><td>08/05/2026</td><td>Presencial</td></tr></tbody></table>	NO ORDEN	FECHA	TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO	1901163	15/04/2026	Virtual	10604163	16/04/2026	Virtual	10604932	21/04/2026	Virtual	1901841	21/04/2026	Virtual	1902201	22/04/2026	Virtual	1901860	27/04/2026	Virtual	1902736	08/05/2026	Presencial	1903725	08/05/2026	Presencial	10604903	08/05/2026	Presencial	1901451	08/05/2026	Presencial	1901263	08/05/2026	Presencial	<p>CARPETA: REUNIONES CON FUENTES INFORME DE GESTIÓN Z:\mmarrieta\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ</p>
NO ORDEN	FECHA	TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO																																				
1901163	15/04/2026	Virtual																																				
10604163	16/04/2026	Virtual																																				
10604932	21/04/2026	Virtual																																				
1901841	21/04/2026	Virtual																																				
1902201	22/04/2026	Virtual																																				
1901860	27/04/2026	Virtual																																				
1902736	08/05/2026	Presencial																																				
1903725	08/05/2026	Presencial																																				
10604903	08/05/2026	Presencial																																				
1901451	08/05/2026	Presencial																																				
1901263	08/05/2026	Presencial																																				
5 - Realizar y consolidar con oportunidad y calidad los informes requeridos a partir de la información reportada en el directorio asignado a la sede, de acuerdo con los lineamientos de la operación estadística.	<p>Realicé y consolidé informes periódicos con base en la información del directorio asignado, cumpliendo los lineamientos de la operación estadística.</p> <p>Informe de gestión Informe de actividades</p>	<p>CARPETA: INFORME DE GESTIÓN INFORME DE ACTIVIDADES Z:\mmarrieta\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ</p>																																				
6 - Informar al supervisor del contrato los inconvenientes que se le presenten para la realización de su	<p>Informé al supervisor del contrato sobre los inconvenientes presentados durante la ejecución de las actividades, con el fin de que</p>	<p>CARPETA: INFORME DE INCONVENIENTES</p>																																				



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Mensual	<input checked="" type="checkbox"/>	Final	<input type="checkbox"/>

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	60%	
Obligación contractual	Actividades realizadas	Evidencia
trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.	se pudieran tomar oportunamente los correctivos necesarios. Para ello, remití el informe correspondiente, en el cual expuse las dificultades identificadas y propuse acciones para mitigar posibles afectaciones en el desarrollo del operativo.	Z:\mmarrietac\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ
7 - Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual y que sean designadas por el encargado del control y vigilancia.	Atendí todas las actividades adicionales asignadas relacionadas con el objeto contractual.	Z:\mmarrietac\DOCUMENTOS DE APOYO\422.58.21 OPE_TEM_COMER\EAID_2026\05.INFO RME DE ACTIVIDADES\JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
SALUD	Periodo reportado abril 2026	Planilla N° 1081116870 de 08/05/2026
PENSIÓN	Periodo reportado abril 2026	Planilla N° 1081116870 de 08/05/2026
ARL	Periodo reportado abril 2026	Planilla N° 1081116870 de 08/05/2026

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)	
Valor inicial	
Valor total (incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿Le han reconocido pensión?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Fondo que la reconoció: COLPENSIONES	
¿Pertenece a algún régimen especial?	Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	¿Cuál?:
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)	Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	

Notas:

- Si la pensión es reconocida con anterioridad a la suscripción del contrato, la respectiva resolución y la planilla de pago de Salud y ARL deberán allegarse como soporte del primer informe.
- Si la pensión es reconocida durante la ejecución del contrato, la respectiva resolución deberá allegarse como soporte del informe del periodo correspondiente.



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)

Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos **SÍ*** ___ **NO** X** se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

* **SÍ:** tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda.

** **NO:** tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

7. VERIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD

Luego de consultar el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se verificó que **SÍ** ___ **NO X** se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista para el período del informe.

RADICADO N°	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia.

Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

8. PAZ Y SALVO DE ALMACÉN (sólo para el informe final)

Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

9. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor del contrato, si aplica)

"El contratista manifiesta conocimiento y aplicación permanente del protocolo de Bioseguridad vigente establecido por la Entidad"

El contratista se abstiene de mantener copia personal, parcial o total de la información entregada durante la ejecución del contrato y usarla con fines comerciales, académicos, personales, de intercambio con otras organizaciones públicas, privadas o no gubernamentales.



DANE

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9010021 DE 2026				PERIODO DEL INFORME Desde (02/04/2026)– Hasta (01/05/2026)			
Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Mensual	<input checked="" type="checkbox"/>	Final	<input type="checkbox"/>

10. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:

Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en el desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago serán verificados en la plataforma o sistema de contratación pública definido. Por lo anterior, autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

Firma:

JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GUTIÉRREZ
CONTRATISTA

Firma:

Aprobó - SUPERVISOR DEL CONTRATO
MARÍA MERCEDES ARRIETA CALDERA



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-05-26, 05:54:29 a. m. | Tipo Planilla | Número Planilla 1081116870 | Referencia pago(PIN) 8800601523
 Periodo Cotización 202604 | Periodo Servicio 202604

PAGADA 2026-05-08 15:57:23.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CARLOS VELASQUEZ GUTIERREZ		
Documento	CC 71795640	Dirección	CL 54 #86 A - 35 APTO 814 CALASANZ
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3173402819
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Total Afiliados	1
		Identificación	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 71795640	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59 00				VELASQUEZ GUTIERREZ JUAN CARLOS	5001000 - 05		ANTIOQUIA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud					Riesgos				Caja			Parafiscales												
ING	RET	TDE	TAE	TDF	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT				IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARPA	Días CCF	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
																0	30	30	30				16 %	\$ 1.750.905	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	EPS040		12,5 %	\$ 1.750.905	\$ 218.900	\$ 0	14-23	3	2,436 %	\$ 1.750.905	\$ 42.700	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



Período del informe: Desde el 01 de enero de 2026 hasta el 31 de mayo de 2026

Pagada 08/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CARLOS VELASQUEZ GUTIERREZ		
Documento	CC71795640	Dirección	CL 54 #86 A - 35 APTO 814 CALASANZ
Tipo de Empresa		Teléfono	3173402819
Tipo Persona		Forma Presentación	
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Información del Pago				Novedades														Administradoras				IBC			Liquidación de Aportes																			
Identificación del Cotizante	Apellidos y Nombres	Referencia pago (PIN) / Número planilla	Fecha de Pago	Período de Cot.	Período Serv.	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SUN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	AFP	EPS	ARP	CCF	IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aporte Pensión	Aporte Salud	Aporte Riesgos	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Ministerio	TOTAL			
CC 71795640	VELASQUEZ GUTIERREZ JUAN CARLOS	8800601523 / 1081116870	08/05/2026	202604	202604																							25-14	EPS040	14-23	NIN-CC	\$1.750.905	\$1.750.905	\$1.750.905	\$0	\$280.200	\$218.900	\$42.700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$541.800
CC 71795640	VELASQUEZ GUTIERREZ JUAN CARLOS	8800601523 / 1080166379	08/04/2026	202603	202603																							25-14	EPS040	14-23	NIN-CC	\$1.750.905	\$1.750.905	\$1.750.905	\$0	\$280.200	\$218.900	\$42.700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$541.800
CC 71795640	VELASQUEZ GUTIERREZ JUAN CARLOS	8800601523 / 1079408219	04/03/2026	202602	202602																							25-14	EPS040	14-23	NIN-CC	\$1.750.905	\$1.750.905	\$1.750.905	\$0	\$280.200	\$218.900	\$42.700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$541.800
CC 71795640	VELASQUEZ GUTIERREZ JUAN CARLOS	8800601523 / 1078402178	05/02/2026	202601	202601																							25-14	EPS040	14-23	NIN-CC	\$1.750.905	\$1.750.905	\$1.750.905	\$0	\$280.200	\$218.900	\$42.700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$541.800



**CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS EPS SAVIA SALUD EPS
Movilidad Régimen Contributivo**

La EPS SAVIA SALUD EPS, CERTIFICA que el afiliado relacionado a continuación, presenta la siguiente información a la fecha de su expedición:

Tipo y Número de identificación: CC 71795640
 Apellidos: VELASQUEZ GUTIERREZ
 Nombres: JUAN CARLOS
 Tipo de discapacidad: Ninguna
 Plan de salud: Movilidad Régimen Contributivo
 Tipo de afiliado: Cotizante
 Tipo de trabajador: Independiente
 Estado de servicio: Vigente
 Fecha de Afiliación: 04/07/2023
 Departamento de Afiliación: ANTIOQUIA
 Municipio de Afiliación: MEDELLÍN
 Zona: Urbana - Cabecera Municipal

IPS de atención de primer nivel

IPS	Dirección	Servicio
METROSALUD		MEDICINA GENERAL

Tiene derecho a recibir los servicios contemplados en el Plan de Beneficios en Salud.
 Válida únicamente para comprobación de derechos de la red prestadora, en la fecha de expedición. No es válido para aclarar multifiliación ni para traslados (Decreto 806 Artículo 55 y 56).

Señores Prestadores: Esta certificación es válida únicamente para corroborar el estado del afiliado en el momento de la prestación del servicio, de la población contratada y remitida periódicamente por la institución según normatividad. En ningún momento esta certificación puede ser empleada para reemplazar las autorizaciones necesarias para la prestación de servicios en los niveles superiores de complejidad

En constancia se firma el 26 de Mayo de 2026 a solicitud del interesado.

**Jefatura de Aseguramiento de Operaciones
SAVIA SALUD EPS**

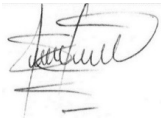
Toda certificación generada es almacenada en base de datos para su verificación, la modificación parcial o total de este documento puede incurrir en un delito.

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JUAN CARLOS VELASQUEZ GUTIERREZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **71795640**, se encuentra afiliado/a desde **14/06/2023** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 26 de mayo de 2026.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JUAN CARLOS VELASQUEZ GUTIERREZ identificado con CC. 71795640 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	FONDO ROTATORIO DEL DANE FONDANE
Tipo y Numero de Documento	NI - 800072977

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/02/02	Fecha inicio contrato	2026/02/02
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/07/15
Riesgo	3	Código actividad económica	3722001 - Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades, incluye en ciencias sociales:
Estado afiliación	Activa	Estado del contrato	Activa
Fecha retiro	-		

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de mayo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC26052026N71795640A18379075**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.:
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS