

**FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP**
CODIGO: S-002
Versión: 2.01
Fecha:
05/01/2018

Dependencia:

SECRETARIA PRIVADA

Fecha:

10/4/2026

ACTO ADMINISTRATIVO**DATOS DEL CONTRATO**

Valor Contrato:	\$20,000,000.00	Valor a Pagar:	\$4,000,000.00
Número:	1023	Fec. Suscripción:	Ene 17 2026
N° CDP:	67	Fecha:	Ene 7 2026
N° RP:	932	Fecha:	Ene 19 2026
Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción		Período a pagar:
Requiere Informe:	SI	Entregó Informe:	SI
Suspensión No.:		En tiempo:	
Prorroga No.:		En tiempo:	

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIALOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR.

FORMA DE PAGO:

El valor total estimado del contrato es la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS (\$20.000.000) M/CTE; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE), que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.

PARÁGRAFO: El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar y factura (cuando aplique).

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA		
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X
	Nit.		
	Número:	1140842283	DV.
Dirección:	CR 56 79 14 AP 2 A BRR alto prado		
Número de Teléfono:	0000000	FAX:	
		CEL.	3017428407
Clase y número de cuenta:	Corriente:	Ahorros:	X
	Número:	9120758861	Banco:
			BANCOLOMBIA
ASPECTOS TRIBUTARIOS	Marque con "X"	Persona Natural:	X
		Persona Jurídica:	
		Regimen:	NO RESPONSABLE DE IVA
	Gran Contribuyente:		
	Autoretenedor:		
	He verificado de esta información frente al RUT:		SI: x NO:

INFORME DEL SUPERVISOR**AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD**

El contratista presentó el informe correspondiente: SI: X NO: # de folios:

El informe cumple con lo estipulado en el contrato: SI Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano: SI Fecha: Abr 10 2026

Observaciones del interventor a las actividades ejecutadas: .

APORTES SEGURIDAD SOCIAL

Persona Natural:		Aportes a Salud		Aportes a Pensión	
Valor pagado	\$222,100.00	Periodo	FEBRERO	Valor pagado	\$284,300.00
Comprobante de pago Número:			9500759755	Comprobante de pago Número:	9500759755
Fecha de pago:			Abr 10 2026	Fecha de pago:	Abr 10 2026
Aportes a ARL		NOTA:			
Valor pagado	\$9,400.00	Periodo	FEBRERO		
Comprobante de pago Número:			9500759755		
Fecha de pago:			Abr 10 2026		
Persona Jurídica:		Anexa Certificación del Revisor Fiscal: SI: NO:			

SOLICITUD DE PAGO

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

APLICACION RETENCION

Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".

Anexos: Copia de aporte de pensión SICopia de aporte de salud SICuenta de Cobro SI

FIRMA CONTRATISTA: 16C534C5-538A-4E45-B6A8-700CE61C2721

NOMBRE CONTRATISTA: CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA

C.C.: 1140842283



FIRMA SUPERVISOR 84032A61-E0EB-4B8E-8C00-372E3C3D3162

NOMBRE SUPERVISOR: ADRIANA MARGARITA TRUCCO DE LA HOZ

CARGO: SECRETARIA PRIVADA





GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Abr 10 2026

SECRETARIA PRIVADA

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Feb 19 2026 - Mar 18 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA

Identificación: 1140842283

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	Número: 1023	Fec. Suscripción: Ene 17 2026	Fecha de iniciación: Ene 19 2026
	Duración:	Meses: 5	Días: 0
			Fecha de terminación: Jun 18 2026

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- 1) Brindar asesoría en los aspectos jurídicos en la emisión de conceptos y en la proyección de documentos de los asuntos requeridos en el marco del proyecto.
- 2) Brindar asesoría y proyectar respuestas en el marco de la articulación con los Municipios para la atención de las necesidades para el cumplimiento de la misión del Gobierno Departamental.
- 3) Asesorar jurídicamente la ejecución del proyecto denominado Implementación DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR en los asuntos concernientes de acuerdo con el perfil.
- 4) Apoyar la supervisión de contratos que se encuentren a cargo de la Secretaría Privada de acuerdo con su perfil profesional.
- 5) Integrar los comités evaluadores que se le asignen de acuerdo con su perfil que le sean asignados por el supervisor.
- 6) Apoyar en la atención de requerimientos presentados por entidades y organismos de control sobre los proyectos delegados a la Secretaría Privada que le sean asignados.
- 7) Apoyar profesionalmente en los trámites de la contratación de los proyectos delegados en la Secretaría Privada en la plataforma secop II y en el cargue y publicación de documentos que se le asignen
- 8) Las demás relacionadas con el objeto contractual, su alcance y obligaciones generales y específicas.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

Brindé asesoría jurídica en la emisión de conceptos y en la proyección de documentos relacionados con los asuntos requeridos en el marco de los proyectos asignados, aportando elementos de análisis normativo y jurídico para el adecuado desarrollo de las actuaciones administrativas.

Presté acompañamiento jurídico y proyecté respuestas en el marco de la articulación institucional con los diferentes municipios del Departamento de Bolívar, atendiendo las necesidades presentadas para contribuir al cumplimiento de la misión y objetivos del Gobierno Departamental.

Asesoré jurídicamente la ejecución del proyecto denominado "Implementación de la Ruta de la Gobernanza a través del desarrollo de estrategias para el fortalecimiento de los mecanismos de diálogo con la ciudadanía y la materialización de acciones que garanticen una mejora en los indicadores Bolívar", brindando apoyo en los asuntos concernientes al componente jurídico y administrativo de acuerdo con el perfil profesional requerido.

Apoyé las actividades de supervisión de los contratos asignados a la Secretaría Privada, realizando seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales, revisión documental y acompañamiento en las actuaciones derivadas de la ejecución contractual.

Integré los comités evaluadores que fueron asignados por el supervisor del contrato, participando en la revisión y evaluación de los procesos contractuales y aportando criterios jurídicos y técnicos conforme a las disposiciones normativas aplicables.

Brindé apoyo en la atención de requerimientos efectuados por entidades y organismos de control relacionados con los proyectos delegados a la Secretaría Privada, proyectando respuestas y recopilando la información necesaria para dar cumplimiento oportuno a las solicitudes realizadas.

Apoyé profesionalmente los trámites contractuales de los proyectos delegados en la Secretaría Privada a través de la plataforma SECOP II, realizando cargue, revisión y publicación de documentos contractuales y administrativos conforme a los lineamientos establecidos en la normatividad vigente.

Así mismo, desarrollé las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, su alcance y las obligaciones generales y específicas requeridas para el adecuado funcionamiento y fortalecimiento de la gestión adelantada por la Secretaría Privada.

Final de las obligaciones contractuales.

Final de las actividades ejecutadas.

16C534C5-538A-4E45-B6A8-700CE61C2721

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA

C. C. : 1140842283



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140842283		MORALES TAMARA CARLOS ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 56 79 14	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3041392	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	29905222	9500759755	I	2026/03/19	2026/04/10	BANCO DE OCCIDENTE	22	\$515,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0
1	CC	1140842283	MORALES CARLOS	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	0	\$0	\$0	14-4	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	\$0
Total		Afiliados (1)			\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140842283		MORALES TAMARA CARLOS ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 56 79 14	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3041392	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	29905222	9500759755	I	2026/03/19	2026/04/10	BANCO DE OCCIDENTE	22	\$515,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$4,100	\$0	\$284,300	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$4,100	\$0	\$284,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$200	\$0	\$9,400	
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$9,200	\$200	\$0	\$9,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$3,200	\$0	\$222,100	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$218,900	\$3,200	\$0	\$222,100	
TOTAL				1	\$508,300	\$7,500	\$0	\$515,800	



GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS

CODIGO: Safe 001
Versión: 2.01
Fecha:
02/01/2018

Dependencia:

SECRETARIA PRIVADA

En Turbaco, a los Diecinueve (19) de Enero de 2026, se reunieron CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA, identificado con CC No 1140842283, en su calidad de Contratista y ADRIANA MARGARITA TRUCCO DE LA HOZ en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 1023 de 2026.

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DEL CONTRATO	Número: 1023	Fec. Suscripción: Ene 17 2026	Fecha de iniciación:	Ene 19 2026
	N° CDP: 67	Fecha: Ene 7 2026	Fecha de terminación:	Jun 18 2026
	Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción		
	N° RP: 932	Fecha: Ene 19 2026	Duración: Meses 5	Días 0
	Valor Contrato:	Veinte millones de pesos mcte(\$20,000,000.00)		

OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR.
-----------------------------	---

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	<ol style="list-style-type: none"> 1) Brindar asesoría en los aspectos jurídicos en la emisión de conceptos y en la proyección de documentos de los asuntos requeridos en el marco del proyecto. 2) Brindar asesoría y proyectar respuestas en el marco de la articulación con los Municipios para la atención de las necesidades para el cumplimiento de la misión del Gobierno Departamental. 3) Asesorar jurídicamente la ejecución del proyecto denominado Implementación DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES Bolívar en los asuntos concernientes de acuerdo con el perfil. 4) Apoyar la supervisión de contratos que se encuentren a cargo de la Secretaría Privada de acuerdo con su perfil profesional. 5) Integrar los comités evaluadores que se le asignen de acuerdo con su perfil que le sean asignados por el supervisor. 6) Apoyar en la atención de requerimientos presentados por entidades y organismos de control sobre los proyectos delegados a la Secretaría Privada que le sean asignados. 7) Apoyar profesionalmente en los trámites de la contratación de los proyectos delegados en la Secretaría Privada en la plataforma secop II y en el cargue y publicación de documentos que se le asignen 8) Las demás relacionadas con el objeto contractual, su alcance y obligaciones generales y específicas.
----------------------------------	--

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA		
Identificación:	1140842283		
Dirección:	CR 56 79 14 AP 2 A BRR alto prado		
Número de Teléfono:	0000000	CEL	3017428407
PERFIL DEL CONTRATISTA	Un ABOGADO CON EXPERIENCIA PROFESIONAL NO INFERIOR A DOS (2) AÑOS.		

46BBE35F-46DC-4947-8301-AD2D4CE1704C

A0EE4D67-33DE-4B6F-BBA4-E0F741ED0864

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: CARLOS ANTONIO MORALES TAMARA

C.C.: 1140842283



FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: ADRIANA MARGARITA TRUCCO DE LA HOZ

CARGO: SECRETARIA PRIVADA

