SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

INFORME DE ACTIVIDADES DE ASEO Y LIMPIEZA DEL 27 AL 31 DE MARZO DEL 2026

ID DEL CONTRATO EN SECOP: CO1.SLCNTR.14775718

CONTRATO No.: 100.12.07-163-2026

VERSION DEL CONTRATO:1

CONTRATISTA: SERVICIOS EMPRESARIALES, RESIDENCIALES Y AMBIENTALES S.A.S

NIT: 900.889.870-1

SUPERVISOR ANGELA CASTIBLANCO

VALOR DEL CONTRATO: $ 779.423.373,58

FECHA DE INICIO: 27 de MARZO 2026

FECHA DE FINALIZACION: 31 DE OCTUBRE DE 2026

TIPO DE CONTRATO.: PRESTACION DE SERVICIOS

OBJETO DEL CONTRATO; prestar el servicio de aseo y desinfección, limpieza y cafetería, servicio de mantenimiento y reparaciones locativas internas. así como también la limpieza y desinfección y mantenimiento de pendonetas de la biblioteca departamental Jorge Garcés borrero

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a las actividades desarrolladas del 27 al 31 DE MARZO de 2026 correspondientes al contrato de prestación de servicios de integral de aseo, limpieza y mantenimiento del edificio de la biblioteca departamental, JORGE GARCEZ BORRERO Y otros puntos de atención de la administración departamental No100.12.07-163-2026 de MARZO de 2026, suscrito entre la biblioteca departamental y Servicios Empresariales, Residenciales y Ambientales S.A.S.

SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

Insumos de Aseo

Para la ejecución de las actividades de limpieza, se suministró los insumos, e implementos requeridos y necesarios, como también los EPP, para el desarrollo efectivo y seguro del proceso de limpieza en las diferentes áreas.

1. Personal Asignado al servicio.

Se cuenta con personal para aseo y limpieza distribuidas de la siguiente manera:

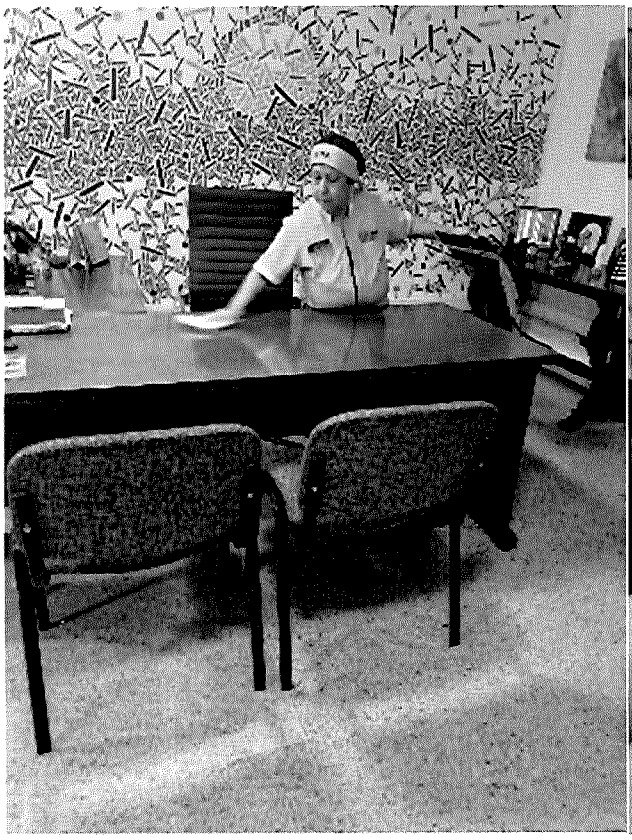
- Un (01) Coordinador para seguimiento y supervisión de actividades, insumos, brigadas.
- Nueve (7) auxiliares de aseo y cafetería que cubre las necesidades de limpieza y desinfección en de las actividades en horario de 06:00 am a 15:00 horas. Ejecutadas los lunes, a viernes y sábado.
- Dos (2) auxiliares de aseo y cafetería que cubre las necesidades de limpieza y desinfección en de las actividades en horario de 10:00 am a 18:45 horas. Ejecutadas los lunes, a viernes y sábado.
- Un (1) operario de mantenimiento capacitado en trabajo en alturas nivel básico.
- Un (1) operario todero certificado en alturas y electricidad.
- Brigada (2) de poda zonas verdes.
- Brigada (1) de brillado
- Bienes (1) e insumos para la prestación de servicios

2. Manejo de Ausencias

Las ausencias se cubren una vez sea informada la novedad por parte del Líder, a la Dirección operativa; cuando se presentan estas ausencias se envía una persona que no hace parte de la planta de la biblioteca departamental para cubrir la novedad.

SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

LIMPIEZA ZONAS COMUNES BIBLIOTECA





SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

Limpieza oficinas, zonas comunes y salón social





SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

LIMPIEZA DE ZONAS COMUNES Y BIBLIOTECAS





SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

Mantenimiento de ZONAS COMUNES



SERVICIOS EMPRESARIALES
RESIDENCIALES, AMBIENTALES S.A.S
NIT: 900889870-1

Para Servicios Empresariales, Residenciales y Ambientales S.A.S; es motivo de orgullo, satisfacción contar con clientes especiales como ustedes, y presentar este informe el cual evidencia el cumplimiento a satisfacción de la empresa frente a las actividades DE ASEO Y LIMPIEZA realizadas desde el 27al 31 de marzo del 2026

Elaborado por:

Nombre: Alexander Cuartas
Cargo: Director de operaciones.
S.E.R.A. S.A.S

Recibido por:

Nombre: Angela Castiblanco
Cargo: Supervisor del Contrato
BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL