 INDERBU <small>Instituto de la Juventud, el Deporte y la Recreación de Bucaramanga</small>	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: PA.02-F01
	INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN EN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VERSIÓN: 05
		FECHA: 27/02/2025

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro.		276-2026		INFORME Nro.		04			
1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA PARTE OPERATIVA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS ADMINISTRADOS POR EL INDERBU EN EL MARCO DEL PROYECTO "DENOMINADO ADMINISTRACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA".							
NOMBRE CONTRATISTA		ASDUBAL TOLOSA ROJAS							
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		91.254.565							
NOMBRE DEL SUPERVISOR		OLINTO DE JESUS AFRICANO CHAMORRO							
2. ASPECTOS FINANCIEROS DEL CONTRATO									
REGISTROS INICIALES				REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)					
No. CDP	26-00144	FECHA	15/01/2026	No. CDP	N/A	FECHA	N/A		
No. RP	26-00329	FECHA	26/01/2026	No. RP	N/A	FECHA	N/A		
RESPONSABLE DE IVA		SI		NO		X			
CONSIGNAR AL No DE CUENTA		057-0046170506011		AHORROS		X CORRIENTE			
ENTIDAD FINANCIERA		DAVIVIENDA							
3. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DEL CONTRATO									
FECHA DEL CONTRATO		26/01/2026							
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO		OCHO (8) MESES							
PLAZO ADICIONAL O PRORROGADO		N/A							
PLAZO CON ADICIÓN Y/O PRORROGA		N/A							
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO		27/01/2026							
FECHA DE SUSPENSIÓN DE CONTRATO		N/A							
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO		N/A							
FECHA DE LA CESIÓN		N/A							
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		26/09/2026							
FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN Y/O PRORROGA		N/A							
4. ASPECTOS GENERALES DEL INFORME									
PERIODO DE INFORME		FECHA INICIAL		27-04-2026		FECHA FINAL		26-05-2026	
5. ASPECTOS DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL									
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR PAGO SALUD		VALOR PAGO PENSIÓN		VALOR PAGO ARL		
			NUEVA EPS	COLPENSIONES	POSITIVA				
ENERO	16/02/2026	8640150954	\$ 29.200	\$ 37.400	\$ 1.300				
FEBRERO	18/02/2026	8640166848	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 9.200				
FEBRERO	26/03/2026	8640708484	-	-	\$ 9.200				
MARZO	14/04/2026	8640967224	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 18.300				
ABRIL	20/05/2026	8641401937	\$ 219.100	\$ 280.500	\$ 18.400				
6. ASPECTOS DE PAGO ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL									
TIPO DE ESTAMPILLA		N° ESTAMPILLA		FECHA DE PAGO		VALOR PAGADO			
PRO-HOSPITAL, PRO UIS, ORDENANZA		2502600105943		16/02/2026		\$ 154.000			
PRO-HOSPITAL, PRO UIS, ORDENANZA		2502600203014		24/03/2026		\$ 154.000			
PRO-HOSPITAL, PRO UIS		2502600264097		20/04/2026		\$ 140.000			
PRO-HOSPITAL, PRO UIS		2502600338509		20/05/2026		\$ 140.000			
7. ASPECTOS DETALLADOS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO									
DESCRIPCIÓN		VALOR CONTRATADO		PAGOS					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$28.000.000		\$0					



INDERBU
Instituto de la Juventud, el Deporte
y la Recreación de Bucaramanga

PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y
FINANCIERA

INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES
Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN EN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO: PA.02-F01

VERSIÓN: 05


FECHA: 27/02/2025

VALOR ADICIÓN	\$0	\$0
VALOR PAGO ACTUAL	\$0	\$3.500.000
VALOR CAUSADO ACUMULADO SIN INCLUIR EL PAGO ACTUAL	\$0	\$10.500.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$0	\$14.000.000
TOTAL (SUMAS IGUALES)	\$28.000.000	\$28.000.000

8. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA ¹
1	Apoyar la gestión administrativa y operativa de los escenarios deportivos asignados, apoyando a la Subdirección Técnica en la ejecución de actividades administrativas y asistenciales.	Se realizó el acompañamiento y seguimiento operativo a la entidad de alumbrado público en el recorte de arbustos en el Parque Norte, garantizando el despeje de luminarias y la seguridad del escenario.	30	ADJUNTO EVIDENCIA FOTOGRAFICA
		Se ejecutó el control administrativo y registro de los parámetros del agua en las piscinas del Parque Las Américas, asegurando las condiciones óptimas de salubridad para los usuarios.	30	
2	Apoyar en el control del ingreso y egreso de personas a los escenarios y parque recreo deportivos administrados por el INDERBU, elaborando informes estadísticos de asistencia.	Se adelantó el control de flujo de usuarios en el acceso principal del Parque Norte, realizando el registro sistemático de ingresos y egresos para la consolidación de informes estadísticos de asistencia, permitiendo el monitoreo en tiempo real de la capacidad del escenario y el perfil de la población atendida.	30	ADJUNTO EVIDENCIA FOTOGRAFICA
3	Apoyar en la verificación y garantizar el cumplimiento de la programación de reservas y préstamos de los escenarios deportivos, asegurando que se respeten los horarios establecidos y el reglamento interno.	Se adelantó la verificación y control de la programación de reservas del 27/04/2026 al 26/05/2026 en las canchas del Parque Norte, validando los cronogramas emitidos por la Subdirección Técnica y supervisando en campo el cumplimiento de los horarios y el reglamento interno por parte de los clubes y usuarios particulares.	30	ADJUNTO EVIDENCIA FOTOGRAFICA
4	Apoyar el seguimiento de los mantenimientos periódicos efectuados en los escenarios deportivos, así como el control de los consumos de elementos de aseo, químicos y materiales empleados, a través de la proyección de informes	Se realizó la inspección física y el levantamiento de necesidades del inventario de elementos de aseo para identificar faltantes, ejecutando posteriormente el control digital y la consolidación en Excel de los consumos para optimizar la distribución de materiales en el parque norte	30	ADJUNTO EVIDENCIA FOTOGRAFICA

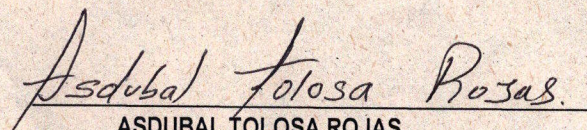
¹ Se deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de cada obligación anteriormente descrita, relacionando actas de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, evidencia fotográfica con georreferenciación y en general cualquier documento que pruebe el cumplimiento de las obligaciones correspondiente al periodo ejecutado.

 INDERBU <small>Instituto de la Juventud, el Deporte y la Recreación de Bucaramanga</small>	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: PA.02-F01
	INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN EN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VERSIÓN: 05
		FECHA: 27/02/2025

5	Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación con el objeto contractual.	Se realizó la asistencia y participación en la capacitación sobre riesgo químico dictada en las oficinas de INDERBU en el Coliseo Bicentenario el día 19 de mayo de 2026, con el fin de fortalecer los protocolos de seguridad y el manejo adecuado de sustancias en los escenarios.	1	ADJUNTO EVIDENCIA FOTOGRAFICA
		Se ejecutó el apoyo operativo y acompañamiento institucional durante el evento de la Santandereanidad realizado en el Coliseo Bicentenario, garantizando el correcto desarrollo de la actividad y la logística del escenario deportivo	1	

9. DECLARACION DEL CONTRATISTA

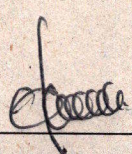
En mi calidad de contratista, certifico que he ejecutado las actividades arriba estipuladas de acuerdo a las especificaciones técnicas y a satisfacción, adjuntando al presente informe los respectivos soportes y evidencias y declaro bajo la gravedad de juramento, que realicé el pago de seguridad social sobre el cuarenta por ciento (40%) de mis ingresos mensuales a las entidades a las cuales me encuentro afiliado y que toda la información y evidencia consignada y adjunta a este informe es verídica y fiel a la realidad en el desarrollo del presente contrato; igualmente, declaro que los pagos de Seguridad Social efectuados mediante **Planilla(s) Numero 8641401937** del mes de **ABRIL** que corresponden al contrato suscrito con el INDERBU.


ASDUBAL TOLOSA ROJAS
CC: 91.254.565 de BUCARAMANGA

10. CONSTANCIA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios de la referencia, dejo constancia que revise el informe presentado por el contratista, quien cumplió a cabalidad las obligaciones establecidas en el mismo, en desarrollo de las actividades descritas en el presente informe del periodo **27-04-2026 al 26-05-2026**, razón por la cual autorizo el pago por valor **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE**, (\$ 3.500.000) correspondiente al presente informe.

Para constancia se expide en Bucaramanga a los **27 MAY 2026**.


OLINTO DE JESUS ÁFRICANO CHAMORRO
SUBDIRECTOR TECNICO

V.B Nelson Andrés Sua Duarte – CPS – Subdirección Técnica 