

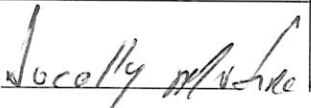
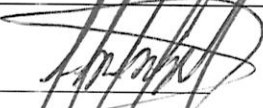
**CERTIFICACIÓN  
DE SUPERVISIÓN**


Nombre del Contratista: <u>LUCELLY MARTINEZ RODRIGUEZ</u>	N° de contrato: <u>124</u>
Oficina o Grupo: <u>GRUPO DE SANCIONES</u>	
N° Informe: <u>3</u> de <u>7</u>	

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Proyectar y revisar actos administrativos garantizando la debida motivación y el cumplimiento de los precedentes aplicables en los procesos sancionatorios y de inspección de la Delegada	<b>DOS APERTURAS:</b> EXP. 2/2026 SEGURIDAD ORIENTAL EXP. 5/2026 LAOS SEGURIDAD LTDA <b>RECURSOS DE REPOSICION EN CORRECCION:</b> Exp. 1692/2026 2025 CONJUNTO RESIDENCIAL PARQUE DE CADIZ Exp: 1765/2025 ASEO SEGURO & CONFIABLE Exp:615/2023 BLENSECURITY Exp: 1293/2024 TOP NOTCHS Exp 1411/2022 TORONTO COLOMBIA - OPERO CADUCIDAD <b>PQRS</b> 1.- 2026003113CE EAGLE COMERCIAL 2.- 2026003451CE SEDENDUM SE DEVUELVE AL DELEGADO DE CONTROL. 3.- 2026004997CE OLIMPIA 4.- 2026002613CE CONVERGINT C/BIA 5.-2026007680CE DEVOLUCION A LUZ BRYI X DOBLE REPARTO 6.- 2026006841CE PRISMART C/BIA 7.- 2026005899CE EDIFICIO MAYORAZGO 8.- 2026005437CE SEGURIDAD PROTECCION Y TECNOLOGIA 9.- 2026006786CE AINCA 10.- 2026006840CE DELTHAC SEGURIDAD 11.- 2026007679CE SEGURIDAD Y VIGILANCIA CIEN POR CIENTO LTDA 12.- 2026007985CE SEGURIDAD GRAN METROPOLIS 13.- 2026006782CE SOCIEDAD INDUSTRIAL DE CONTRCCIONES ELECTRICAS DLTDA SE ENVIA A JURIDICA. ..https://supervigilanciagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DelegadaParaElControl655/Documentos%20compartidos/General/CONTRATOS%202026/GRUPO%20SANCIONES/LUCELLY%20MARTINEZ/CDPS-0124-2026/PAGO%203/OBLIGACI%C3%93N%204?csf=1&web=1&e=a6XvsC
2	Gestionar de manera integral el 100% de las PQRS y requerimientos asignados, asegurando que las respuestas se ajusten a los términos legales y protejan el debido proceso de los administrados	1.- 2026003113CE EAGLE COMERCIAL 2.- 2026003451CE SEDENDUM SE DEVUELVE AL DELEGADO DE CONTROL. 3.- 2026004997CE OLIMPIA 4.- 2026002613CE CONVERGINT C/BIA 5.-2026007680CE DEVOLUCION A LUZ BRYI X DOBLE REPARTO 6.- 2026006841CE PRISMART C/BIA 7.- 2026005899CE EDIFICIO MAYORAZGO 8.- 2026005437CE SEGURIDAD PROTECCION Y TECNOLOGIA 9.- 2026006786CE AINCA SEGURIDAD 10.- 2026006840CE DELTHAC SEGURIDAD 11.- 2026007679CE SEGURIDAD Y VIGILANCIA CIEN POR CIENTO LTDA 12.- 2026007985CE SEGURIDAD GRAN METROPOLIS 13.- 2026006782CE SOCIEDAD INDUSTRIAL DE CONTRCCIONES ELECTRICAS DLTDA SE ENVIA A JURIDICAhttps://supervigilanciagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DelegadaParaElControl655/Documentos%20compartidos/General/CONTRATOS%202026/GRUPO%20SANCIONES/LUCELLY%20MARTINEZ/CDPS-0124-2026/PAGO%203/OBLIGACI%C3%93N%202?csf=1&web=1&e=0m5Dla
3	Ejecutar el seguimiento técnico de los trámites administrativos para asegurar su impulso procesal oficioso, verificando que las notificaciones y comunicaciones se realicen conforme al marco legal vigente.	Durante el periodo me asignaron por reparto 15 PQRS de los cuales se proyectaron los siguientes: 1.- 2026003113CE EAGLE COMERCIAL 2.- 2026003451CE SEDENDUM SE DEVUELVE AL DELEGADO DE CONTROL. 3.- 2026004997CE OLIMPIA 4.- 2026002613CE CONVERGINT C/BIA 5.-2026007680CE DEVOLUCION POR DOBLE REPARTO 6.- 2026006841CE PRISMART C/BIA 7.- 2026005899CE EDIFICIO MAYORAZGO 8.- 2026005437CE SEGURIDAD PROTECCION Y TECNOLOGIA 9.- 2026006786CE AINCA SEGURIDAD 10.- 2026006840CE DELTHAC SEGURIDAD 11.- 2026007679CE SEGURIDAD Y VIGILANCIA CIEN POR CIENTO LTDA 12.- 2026007985CE SEGURIDAD GRAN METROPOLIS 13.-2026006782CE SOCIEDAD INDUSTRIAL DE CONTRCCIONES ELECTRICAS DLTDA SE ENVIA A JURIDICA. 13.-2026006782CE SOCIEDAD INDUSTRIAL DE CONTRUCCIONES ELECTRICAS DLTDA SE ENVIA A JURIDICA https://supervigilanciagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DelegadaParaElControl655/Documentos%20compartidos/General/CONTRATOS%202026/GRUPO%20SANCIONES/LUCELLY%20MARTINEZ/CDPS-0124-2026/PAGO%203/OBLIGACI%C3%93N%203?csf=1&web=1&e=UCqsf5
4	Brindar apoyo mediante la elaboración de informes técnicos y jurídicos que fundamenten técnicamente la toma de decisiones sancionatorias.	Se efectuó revisión normativa y jurisprudencial, análisis documental y probatorio, investigación jurídica y absolución de inquietudes relacionadas con la proyección de actos administrativos, contribuyendo a la elaboración de aperturas de procesos administrativos sancionatorios, respuestas a derechos de petición y correcciones de proyectos..
5	Administrar y custodiar los expedientes (físicos y digitales), garantizando su debida foliación, organización y reserva legal para asegurar la trazabilidad y seguridad de la información institucional.	Durante este periodo se revisaron varios expediente, tanto físico como digitales, atendiendo los repartos de la Coordinación y Delegatura y con los cuales se proyectaron los actos administrativos. https://supervigilanciagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DelegadaParaElControl655/Documentos%20compartidos/General/CONTRATOS%202026/GRUPO%20SANCIONES/LUCELLY%20MARTINEZ/CDPS-0124-2026/PAGO%203/OBLIGACI%C3%93N%205?csf=1&web=1&e=asKX7z
6	Documentar la gestión mediante informes periódicos que analicen el avance de los procesos, identifiquen cuellos de botella y propongan mejoras operativas para el cumplimiento del objeto contractual.	Durante el periodo se realizaron 3 Informes del estado actual del reparto de Inspecciones de 2026, el cual se hizo llegar virtualmente.https://supervigilanciagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DelegadaParaElControl655/Documentos%20compartidos/General/CONTRATOS%202026/GRUPO%20SANCIONES/LUCELLY%20MARTINEZ/CDPS-0124-2026/PAGO%203/OBLIGACI%C3%93N%206?csf=1&web=1&e=5ISMog

**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:**

Como contratista me permito certificar que la información aquí consignada corresponde a las actividades realizadas para dar cumplimiento a las obligaciones de mi contrato. Que previamente se realizo la revisión con el supervisor del cumplimiento de dichas actividades, las cuales son verificables y veraces.	Como supervisor de este contrato me permito certificar que: -Durante el presente periodo el contratista dio cumplimiento al objeto del contrato, previa verificación de las actividades ejecutadas. -La información anteriormente descrita fue corroborada y aprobada.
--	--

Firma Contratista: 	Firma Supervisor: 
--	--

Consecutivo		CDPS	124	3	Año: 2026				
Numero del contrato o acuerdo: <u>124</u>		Modalidad de Contrato: <u>CONTRATACIÓN DIRECTA</u>		Fecha de Inicio: <u>02/02/2026</u>					
Nombre del Contratista: <u>LUCELLY MARTINEZ RODRIGUEZ</u> C.C. o NIT: <u>49.689.264</u> Oficina o Grupo: <u>GRUPO DE SANCIONES</u>									
<b>OBJETO:</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TECNICO Y ADMINISTRATIVO A LA DELEGADA PARA EL CONTROL, MEDIANTE LA SUSTANCIACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS Y EL TRAMITE DE ACTUACIONES PROCESALES DE SU COMPETENCIA.								
Ha habido modificaciones al Contrato? Si <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>									
En que consisten? _____									
Fecha de ejecución del contrato: Del <u>2/02/2026</u> Al <u>01/08/2026</u>									
Pago a realizar: <u>3</u> De <u>7</u> Número de pagos recibidos: <u>2</u> Cuota a certificar <u>3</u>									
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>		Valor Inicial del contrato	Valor de la adición del contrato	Valor Total del contrato	Valor de las cuotas				
		\$ 45.000.000	\$ 0	\$ 45.000.000	\$ 7.500.000				
<b>VALORES DE LAS CUOTAS PAGADAS A LA FECHA</b>		PAGO # 1	PAGO # 2	PAGO # 3	PAGO # 4	PAGO # 5	PAGO # 6	PAGO # 7	
		\$ 7.250.000	\$ 7.500.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
		PAGO # 8	PAGO # 9	PAGO # 10	PAGO # 11	PAGO # 12	PAGO # 13	PAGO # 14	
		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
<b>VALOR TOTAL PAGADO A LA FECHA</b>		<b>\$ 14.750.000</b>							
<b>VALOR A PAGAR DE LA CUOTA REPORTADA :</b>		<b>\$ 7.500.000</b>		<b>SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE</b>					
		SALDO ANTERIOR <b>\$30,250,000</b>		NUEVO SALDO PENDIENTE DE PAGO <b>\$22,750,000</b>					
<b>DISCRIMINACIÓN PRESUPUESTAL A CAUSAR</b>									
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>					<b>REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO</b>				
CDP Inicial	Número	Valor	Fecha	CRP Inicial	Número	Valor	Fecha		
CDP Adición 1	<u>17426</u>	<u>\$ 45.000.000</u>	<u>20/01/2026</u>	CRP Adición 1	<u>14026</u>	<u>\$ 45.000.000</u>	<u>25/01/2026</u>		
CDP Adición 2				CRP Adición 2					
CDP V. Futura				CRP V. Futura					
Tipo de cuenta bancaria: <u>Cuenta de ahorros</u> Cuenta bancaria N°: <u>488436779299</u> Nombre del Banco: <u>Banco Davivienda S.A.</u>									
Régimen: <u>No responsable</u> Actividad CIIU N°: <u>6910</u>									
<b>COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO ME PERMITO CERTIFICAR:</b>									
Marque con una X	<input checked="" type="checkbox"/>	Que el contratista cumplió con el OBJETO para el cual se suscribió el contrato.							
	<input checked="" type="checkbox"/>	Que el contratista cumplió con las OBLIGACIONES estipuladas en el contrato.							
	<input checked="" type="checkbox"/>	Que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, y cumplió con los aportes a salud, AFP y ARL.							
	<input checked="" type="checkbox"/>	Que se recibió el informe y entrega de las evidencias, productos o bienes del contrato, lo cual una vez revisado y aprobado se deja a disposición en el Sistema de Gestión Documental SECOP en su respectivo PDF							
<b>Se adjuntan los siguientes documentos requeridos en el proceso:</b>									
<b>PARA PAGO PARCIAL</b>				<b>PARA PAGO TOTAL O ULTIMO PAGO:</b>					
<b>Persona Natural</b>		<b>Persona Jurídica</b>		<b>Persona Natural</b>		<b>Persona Jurídica</b>			
1. Documento equivalente a la Factura (régimen común aportar factura)	<input checked="" type="checkbox"/>	1. Factura N°	<input type="checkbox"/>	1. Documento equivalente a la Factura (régimen común aportar factura)	<input type="checkbox"/>	1. Factura N°	<input type="checkbox"/>		
2. Certificado cumplimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	2. Informe de actividades	<input type="checkbox"/>	2. Certificado cumplimiento	<input type="checkbox"/>	2. Informe final detallado	<input type="checkbox"/>		
3. Informe de actividades	<input checked="" type="checkbox"/>	3. Planilla seguridad social	<input type="checkbox"/>	3. Informe de actividades	<input type="checkbox"/>	3. Planilla seguridad social	<input type="checkbox"/>		
4. Planilla seguridad social	<input checked="" type="checkbox"/>	4. Certificación aportes parafiscales	<input type="checkbox"/>	4. Planilla seguridad social	<input type="checkbox"/>	4. Certificación aportes parafiscales	<input type="checkbox"/>		
		5. Entrada de almacén	<input type="checkbox"/>	5. Acta de Entrega	<input type="checkbox"/>	5. Entrada de almacén	<input type="checkbox"/>		
		6. Acta recibido a satisfacción	<input type="checkbox"/>			6. Acta recibido a satisfacción	<input type="checkbox"/>		
						7. Evaluación desempeño	<input type="checkbox"/>		
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>				<b>RADICACIONES</b>					
Por lo anterior, autorizo el pago correspondiente, conforme se señala en la cláusula de valor y forma de pago del contrato.									
Nombre: <u>HENRY ALONSO VELANDIA RODRIGUEZ</u>									
Firma aprobación: 									
Recursos Financieros									
Fecha: _____									
Firma: _____									

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA		N° CONSECUTIVO	
NOMBRE:	LUCELLY MARTINEZ RODRIGUEZ	124	3
DIRECCION:	CRA 12A No 163B-04		
TELEFONO:	3157259140		
CIUDAD:	BOGOTA D.C		
NIT/CC:	49689264		
		(000): N° Contrato	(XX): Consecutivo factura

**CONCEPTO**

No. CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	
124	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TECNICO Y ADMINISTRATIVO A LA DELEGADA PARA EL CONTROL, MEDIANTE LA SUSTANCIACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS Y EL TRAMITE DE ACTUACIONES PROCESALES DE SU COMPETENCIA.	\$ 7.500.000

TIPO DE CUENTA: Cuenta de ahorros

CUENTA BANCARIA N°: 488436779299

BANCO: Banco Davivienda S.A.

VALOR EN LETRAS: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE

REGIMEN: No responsable

ACTIVIDAD CIU No. 6910

DE LA CIUDAD DE : BOGOTA D.C

Declaro que los aportes al Sistema de Seguridad Social, derivados del presente cobro, fueron pagados mediante planillas de las cuales se adjunta fotocopia.

Nombre: LUCELLY MARTINEZ RODRIGUEZ

Firma: 



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dy	Razon Social	Clase Aportante
CC 49689264	MARTINEZ RODRIGUEZ LUCELY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL
CURSOS		Sucursal Principal	Direccion
AGUSTIN CODAZZI		CL 17 No. 13-32	AGUSTIN CODAZZI-CESAR
CIUDAD		Telefono	Exonerado SI/NA e ICFR No
BOGOTA		5766828	
PERIODO		Banco	Valor
2026-04		BANCO DE BOGOTA	\$390.600
2026-04		Pago	Dias Mora
1000000542		950467360	0
2026/05/19		Fecha	Limite
2026/05/19		2026/05/19	2026/05/19

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES	
					IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
<b>Sicursal Principal (1 Afiliados)</b>					\$0	\$0	\$3,000,000	\$375,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$3,000,000	\$15,600	\$0	\$0		
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>					\$0	\$0	\$3,000,000	\$375,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$3,000,000	\$15,600	\$0	\$0		
Ciudad: AGUSTIN CODAZZI Depso: CESAR (1 Afiliados)					\$0	\$0	\$3,000,000	\$375,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$3,000,000	\$15,600	\$0	\$0		
1	CC	49689264	MARTINEZ LUCELY	0	\$0	\$0	(\$2,189,200)	(\$273,700)	0	\$0	\$0	14-25	30	(\$2,189,200)	(\$11,500)	0	\$0	
2	CC	49689264	MARTINEZ LUCELY	0	\$0	\$0	\$5,189,200	\$448,700	0	\$0	\$0	14-25	30	\$5,189,200	\$27,100	0	\$0	
<b>Total Afiliados (1)</b>					\$0	\$0	\$3,000,000	\$375,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$3,000,000	\$15,600	\$0	\$0		

