CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

LA SUSCRITA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DE MUNICIPIO DE SIMIJACA EN SU CONDICION DE SUPERVISOR DEL CONTRATRATO

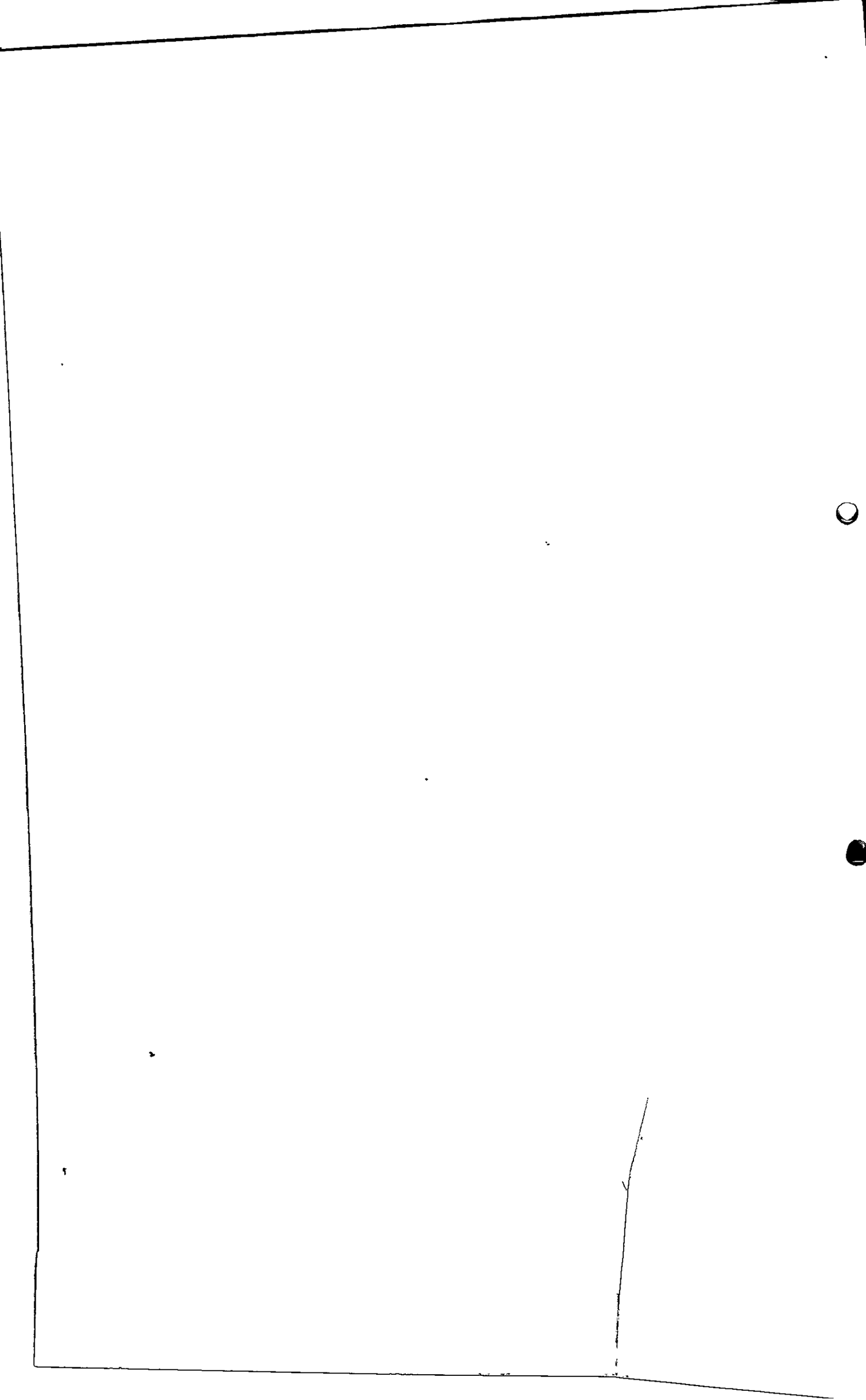
CERTIFICA

Que la **FUNDACION SAVIEZA** identificada con NIT. 900113666-5, cumplió a cabalidad con el objeto del contrato **CA-005-2024** cuyo objeto **"ANUAR ESFUERZOS PARA BRINDAR APOYO Y ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES DEL PROGRAMA CENTRO DIA DEL MUNICIPIO SIMIJACA - CUNDINAMARCA."**, del periodo correspondiente al 11/11/2024 al 10/12/2024.

Dado en Simijaca, Cundinamarca, a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2024

DAYANA KATHERINE RODRIGUEZ SANTANA
Secretaria de Desarrollo Social

Retención documental			
Elaborado		Revisado	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
DAYANA K. RODREZ		DAYANA K. RODRIGUEZ	
Aprobado			
Nombre	Firma	Nombre del documento	TRD
DAYANA K. RODRIGUEZ		CERTIFICACION	



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE SIMIJACA

ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO CA-005-2024

CONTRATISTA	FUNDACION SAVIEZA				
AVANCE	X		NIT	900113666-5	
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA	SIMIJACA		DE TERMINACIÓN	jueves, 19 de diciembre de 2024	
ACTA No.	3		PERÍODO A PAGAR	11/11/2024 AL 10/12/2024	
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL		RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.4104	
CONVENIO	X	COOPERACIÓN	SEGUROS	INTERINSTITUCIONAL	X
CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS	ARRENDAMIENTO	SUMINISTRO	
		COMPRAVENTA	CONSULTORIA	OBRA	
NÚMERO	CA-005-2024	Fecha de suscripción	miércoles, 11 de septiembre de 2024		
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	202409018	de 06/09/2024	REGISTRO PRESUPUESTAL No.	202409031	
OBJETO CONTRATO	ANUAR ESFUERZOS PARA BRINDAR APOYO Y ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES DEL PROGRAMA CENTRO DIA DEL MUNICIPIO SIMIJACA - CUNDINAMARCA				

RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA

La Secretaria de Desarrollo Social del Municipio de Simijaca, en su condición de supervisora del convenio manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el convenio.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 11/11/2024 AL 10/12/2024, el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes obligaciones:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Realizar la entrega de alimentos frio o Caliente (Refrigerio), en el lugar asignado por parte del supervisor del contrato en el horario establecido.	X		Anexa Registro fotografico, Planillas de Asistencia	
2	Entrega de alimentos caliente (Almuerzo). La entrega de estos será en el lugar asignado en acuerdo con la administración municipal y en la modalidad tipo criollo dando a conocer las raíces y los ancestros de nuestra cultura cundinamarqués, con su respectivo distintivo.	X		A la hora del almuerzo, se llevaron a cabo supervisiones In situ en tres momentos aleatorios para verificar el cumplimiento. Anexa registro fotografico, planillas de asistencia	
3	Gestionar convenios y alianzas para promover diferentes estrategias en pro de las personas mayores presentes en el programa.	X		Articulacion para actividad en el auditorio de la Casa de la Cultura. Organización y realizacion de la 1a feria empresarial y de emprendimiento. Anexa registro fotografico, planillas de asistencia	
4	Realizar la entrega de los alimentos en buenas condiciones de higiene y protocolos de manipulación de alimentos.	X		La fundación establece que, durante la manipulación y el servicio de los alimentos, para el personal a cargo es obligatorio el uso de gorros y redes para el cabello, mascarillas y guantes desechables. Anexa registro fotografico, planillas de asistencia	
5	Articular con las oficias de deportes y cultura para acciones inherentes al programa centro vida de la población a intervenir.	X		Articulacion con las areas de deporte y cultura para la realizacion de actividades dirigidas a las personas mayores Anexa registro fotografico, planillas de asistencia	
6	Articular con salud pública de municipio para el desarrollo de acciones propias del programa.	X		La fundación presentó evidencia en una carpeta de Drive de la gestión realizada. Visitas domiciliarias. Anexa registro fotografico, planillas de asistencia	

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	Se autoriza el pago parcial cosrrepondiente al periodo comprendido entre el 11/11/2024 AL 10/12/2024, de acuerdo a las obligaciones establecidasen el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 11/11/2024 AL 10/12/2024
OBSERVACIONES DE SUPERVISOR	Informe presectado de con las evidencias acordes a las actividades realizadas
VALOR TOTAL CONTRATO	DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS QUINCE MIL NOVENTA Y UN PESOS — $ 269.915.091,00

BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 185.699.283,00	VALOR ANTICIPO :	$ 42.272.338,00
ADICION:	$ 84.215.808,00	AMORTIZACION:	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 269.915.091,00		
VALOR PAGOS ANTERIORES:	$ 124.744.549,00	AMORTIZACION:	
VALOR PRESENTE PAGO:	$ 45.272.338,00		
SALDO:	$ 99.898.204,00	SALDO:	$ 0,00

Rubros a Afectar	Cód Producto	Valor	codigo DANE					Cód Producto	Valor		
2.3.2.02.02.009.41	4104008	10.093.338	91124								
2.3.2.02.02.009.41	4104008	5.179.000	91122								
2.3.2.02.02.009.41	4104008	15.200.000	63399								
2.3.2.02.02.009.41	4104008	10.800.000	63399								

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	DAYANA KATHERINE RODRIGUEZ SANTANA
CARGO	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
C.C. No.	1.018.513.967
Proyectó:	DAYANA KATHERINE RODRIGUEZ SANTANA
Reviso y Aprobó	DAYANA KATHERINE RODRIGUEZ SANTANA

Firma