
	<b>GESTIÓN LEGAL Y CONTRACTUAL</b>	Código: AGLFR042
		Versión: 002
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL</b>	Fecha de Aprobación: 02/04/2024

<b>INFORME No.05</b>	
<b>PERÍODO: DEL MES DE MAYO DE 2026</b>	
<b>I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	LUIS CARLOS BALLESTEROS FORERO
<b>TIPO DE IDENTIFICACIÓN</b>	C.C
<b>NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN</b>	1076622264
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	CD-PS-PSP-176-2026
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	23 DE ENERO DE 2026
<b>FECHA DE INICIO</b>	23 DE ENERO DE 2026
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	23 DE NOVIEMBRE 2026
<b>PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN</b>	DIEZ (10) MESES
<b>PRÓRROGA No. 1 (Cuando Aplique)</b> <i>*Adicione las filas necesarias de acuerdo al número de prórrogas del contrato</i>	N/A
<b>PLAZO TOTAL DEL CONTRATO</b>	DIEZ (10) MESES
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>	40.000.000. CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE
<b>VALOR ADICIÓN No. 1 (Cuando Aplique)</b> <i>*Adicione las filas necesarias de acuerdo al número de prórrogas del contrato</i>	N/A
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	40.000.000. CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN MEDICINA VETERINARIA PARA EL APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LÍNEAS DE ACCIÓN PARA EL FOMENTO DE LOS SISTEMAS PECUARIOS DE ABASTECIMIENTO DE ALIMENTOS Y LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL DE LA FAUNA CON FINALIDAD PRODUCTIVA EN EL MUNICIPIO DE TENJO, CUNDINAMARCA.

<b>II. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO</b>	
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES</b>	\$40.000.000
<b>VALOR DEL PERIODO A COBRAR</b>	\$4.000.000
<b>PAGOS ACUMULADOS INCLUIDO EL PRESENTE PAGO</b>	\$ 17.066.667
<b>SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO</b>	\$23.933.333

	<b>GESTIÓN LEGAL Y CONTRACTUAL</b>	Código: AGLFR042
		Versión: 002
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL</b>	Fecha de Aprobación: 02/04/2024

<b>II. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO</b>
--

<b>No. DEL REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	2026000261
--------------------------------------	------------

<b>III. PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>
--


No. PLANILLA	EPS	AFP	FSP**	ARL	TOTAL PLANILLA
<b>80074117</b>	\$220000	\$281000	\$ NO APLICA	\$18.400	<b>\$520.100</b>

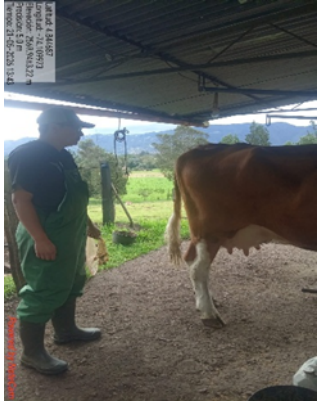
El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.


\*\* Fondo Solidaridad Pensional: Cotizar el 1% adicional cuando el IBC es superior a 4 SMLMV


<b>IV. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>
---

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO Y/O SOPORTE
<p>1. Elaborar e implementar un proyecto de innovación, transformación y adaptabilidad ganadera dirigida a individuos y grupos de fauna con finalidad productiva, presentar, cronograma de actividades, caracterización de los productores y un informe que evidencie los hallazgos, procedimientos e insumos utilizados, problemáticas y recomendaciones para el productor, realizando entregas semanales de la ejecución.</p>	<p>Se continua con la inscripción y asistencia de productores</p>	
<p>2. . Elaborar e implementar un proyecto de biotecnologías reproductivas en bovinos dirigida a individuos y grupos de fauna con finalidad productiva, presentar, cronograma de actividades, caracterización de los productores y un informe que evidencie los hallazgos, procedimientos e insumos utilizados, problemáticas y recomendaciones para el productor,</p>	<p>Se continua con la inscripción y caracterización de usuarios a los programas.</p>	

	<b>GESTIÓN LEGAL Y CONTRACTUAL</b>	Código: AGLFR042
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 002 Fecha de Aprobación: 02/04/2024

<b>IV. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>		
realizando entregas semanales de la ejecución		
<p>3. Atender servicios veterinarios solicitados por la comunidad en general, según los servicios tipificados en estatuto tributario, realizar una categorización de consultas y asistencias y reportarlas mensualmente</p>	<p>Se realizaron todas las consultas solicitadas de acuerdo con el estatuto tributario en el mes de MAYO 2026</p>	<p>FORMATOS DE VISITA</p> 
<p>4. Adelantar acciones de contribución para mantener actualizado el censo de fauna con finalidad productiva en el Municipio de Tenjo, registrando información confiable y verificable en las plataformas destinadas para tal fin.</p>	<p>En el mes de MAYO Se Registra la información en la hoja de Excel destinada como base de datos información agropecuario.</p>	<p>En el mes de MAYO Se Registra la información en la hoja de Excel destinada como base de datos información agropecuario</p>
<p>5. Apoyar acciones de extensionismo para el fomento y promoción de la diversificación de los sistemas pecuarios de producción</p>	<p>Se apoyarán labores de extensionismo de acuerdo a las proyecciones del área agropecuaria para el 2026</p>	<p>Se apoyarán labores de extensionismo de acuerdo a las proyecciones del área agropecuaria para el 2026</p>
<p>6. Diseñar e implementar una capacitación y/o taller mensual en temas de sistemas de producción de pequeñas y grandes especies, protección y bienestar animal, donde participen al menos 20 productores agropecuarios en cada uno</p>	<p>Se continua en la inscripción de usuarios a los programas, para el mes de junio se tiene proyectadas capacitaciones.</p>	<p>Se continua en la inscripción de usuarios a los programas, para el mes de mayo se tiene proyectadas capacitaciones.</p>

	<b>GESTIÓN LEGAL Y CONTRACTUAL</b>	Código: AGLFR042
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 002 Fecha de Aprobación: 02/04/2024

<b>IV. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>		
7. Emitir respuestas a las solicitudes interpuestas por la comunidad (PQRS, derechos de petición,	Se atendieron 4 visitas de presuntos casos de maltrato animal	Formatos de visita
8. Presentar un informe mensual de actividades donde se relacionen las estadísticas, bases de datos, logros, cantidad de población atendida por los programas a cargo, y la información que se relevante dentro de la ejecución del contrato	Se continua con la ejecución del proyecto con la inscripción y asistencia técnica a los beneficiarios.	Se continua con la ejecución del proyecto con la inscripción y asistencia técnica a los beneficiarios.
9. Apoyar las actividades y ferias lideradas por la secretaria Desarrollo Económico y Medio Ambiente.	Atento a apoyar actividades programadas para el 2026	Atento a apoyar actividades programadas para el 2026
10. Dar cumplimiento a las políticas del sistema de gestión documental, según procesos y procedimientos de la entidad, estando a paz y salvo al terminar cada mes con la respectiva documentación y solicitudes que le apliquen	Se dará cumplimiento a todas las obligaciones documentales	Se depositará los formatos de visitas de cada proyecto en las carpetas correspondientes
11. Las demás que el supervisor asigne de acuerdo con su especialidad en relación con el objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad de emergencias mes de mayo y apoyo en el programa agrotec</li> </ul>	



## GESTIÓN LEGAL Y CONTRACTUAL

Código: AGLFR042


Versión: 002

## INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

Fecha de Aprobación:  
02/04/2024

Evidencias



	<b>GESTIÓN LEGAL Y CONTRACTUAL</b>	Código: AGLFR042
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 002 Fecha de Aprobación: 02/04/2024

<b>IV. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>

<b>V. DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>
---------------------------------------

En mi calidad de contratista de la Alcaldía Municipal de Tenjo y con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y demás Decretos Reglamentarios, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral corresponden a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **CD-PS-PSP-176-2026**

De igual forma, manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las desarrolladas en el periodo indicado, para lo cual declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.



\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

**Nombre: Luis Carlos Ballesteros Forero**  
**No. Identificación: 1076622264**

<b>VI. SUPERVISIÓN AL CONTRATO</b>
------------------------------------

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de servicios profesionales No. CD-PS-PSP-176-2026 y de acuerdo a lo previsto en el artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011, las cuales definen las obligaciones y faltas en que puede incurrir el supervisor del contrato, certifico la verificación y el cumplimiento a cabalidad de todas y cada una de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista durante el periodo comprendido del mes de MAYO del año 2026

De igual manera certifico que el pago de la planilla de Seguridad Social Integral fue realizado de conformidad a lo establecido en la Ley 789 de 2002, artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y demás Decretos reglamentarios. Para tal efecto se verificó con la (s) planilla (s) de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral No. **80074117**



\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

**Nombre: Juan Carlos Vera Camargo**  
**No. Identificación: 1.078.366.676**  
**Cargo: Secretario de Desarrollo Económico y Medio Ambiente**

La presente se firma en el Municipio de Tenjo – Cundinamarca, al primer (01) día del mes de junio de 2026.