DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA

Decreto N. 522/2003 Art.03

No. 04

Para personas naturales no comerciantes o inscritas en Regimen Simplificado

RAZON SOCIAL	MUNICIPIO DE GACHETÁ		
DIRECCIÓN	CARRERA 4 No. 4-79	TELÉFONO	6018535128
NIT	899999331-2		
FECHA DE LA TRANSACCIÓN	28 de mayo de 2026	NIT/C.C	80.377.097
NOMBRE Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DEL PAGO	MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO		
CIUDAD Y DIRECCIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PAGO	GACHETA CENTRO		

CONCEPTO

PSA-028-2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y OPERATIVAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL VIVERO Y LA GRANJA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.

DURANTE EL TIEMPO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026

Subtotal	$ 3.150.000,00
VALOR A PAGAR	$ 3.150.000,00

FIRMA



NOTA: Las personas inscritas en Régimen Simplificado, adjuntar fotocopia del RUT

FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA AHORROS N° 431353007840 BANCO AGRARIO A FAVOR DE MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO

	INFORME DE GESTION DEL CONTRATISTA	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	version: 03

INFORME DE EJECUCION DEL CONTRATO

SERVICIOS PROFESIONALES		DE APOYO A LA GESTION	X
OTRO			

INFORME No. 3

INFORME PARCIAL	X
INFORME FINAL	

PERIODO DEL INFORME:	01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026
FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME	28 de mayo de 2026

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GACHETA CUNDINAMARCA
INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATO No.	PSA-028-2026
CONTRATISTA	MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO
C.C. No.	80.377.097 DE GACHETÁ
NOMBRE DEL REPRESENTANTE L	N/A
NIT	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUIS DANILO NOVOA RODRIGUEZ
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO, SOSTENIBLE Y DE TURISMO
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y OPERATIVAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL VIVERO Y LA GRANJA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.
FECHA SUSCRIPCIÓN :	21 de enero de 2026
FECHA INICIO:	21 de enero de 2026
PLAZO DE EJECUCION	SIETE (07) MESES Y ONCE (11) DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 24.465.000,00
ADICION No.	N.A.
FECHA DE TERMINACION	30 de agosto de 2026
FECHA ACTA DE SUSPENSION No. 01 (si aplica)	N.A.
FECHA ACTA DE REINICIO No. 01	N.A.
NUEVA FECHA DE TERMINACION	N.A.
CESION / TERMINACION ANTICIPADA	N.A.
GARANTIAS EXIGIDAS EN EL CONTRATO	N.A.
ASEGURADORA	N.A.
FECHA APROBACION DE GARANTIAS	N.A.
FORMA DE PAGO	Un primer pago por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS ($ 2.415.000,00) M/CTE y siete (07) pagos parciales mensuales vencidos por la suma de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($3.150.000,00) M/CTE.

1. EJECUCION, LOGROS Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
Relación precisa de la ejecución conforme a las actividades contratadas y desarrollados durante el periodo objeto del informe.

	INFORME DE GESTION DEL CONTRATISTA	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	version: 03

OBLIGACION ESPECIFICA 1. Coordinar las actividades operativas necesarias para el adecuado funcionamiento del vivero municipal (forestal y hortícola) como: la preparación de sustratos, plantulación, riego, manejo y cuidado de plántulas, así como el mantenimiento básico de su infraestructura.

AVANCES

*Se ejecutó al cronograma de mantenimiento de las zonas verdes internas y externas de los viveros (forestal y horticula)
*Se llevaron a cabo actividades de 1.300 unidades de embolsado de sustrato destinado al trasplante de las diferentes especies vegetales.
*Se apoyo en Plantulación de 400 especies (eugenias,) del vivero forestal

OBLIGACION ESPECIFICA 2: Coordinar y ejecutar actividades de mantenimiento, conservación y adecuación de la Granja Municipal, tales como guadañado de zonas verdes, poda de árboles y arbustos, apertura y mantenimiento de zanjas, limpieza general y adecuación de las instalaciones, contribuyendo a su correcto funcionamiento y embellecimiento.

AVANCES

* Se adelanto limpieza (guadañado) y recolección de residuos internos de los viveros
* Se realizo construcción de cerca aledaña al centro de acopio de residuos.

OBLIGACION ESPECIFICA 3. Apoyar la coordinación y control de los bienes, equipos, herramientas e insumos ubicados en el vivero y la Granja Municipal, contribuyendo a su adecuada custodia, uso y conservación.

AVANCES

Se hace seguimiento al inventario de las herramientas y equipos asiganados a loscontratistas encargasdos de las actividades realizadas en la granja municipal, realizando afilado y limpieza

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4: Apoyar la coordinación de actividades orientadas al cuidado, manejo y bienestar de los animales que se encuentren bajo la responsabilidad de la Administración Municipal.

AVANCES

*Se coordinó la inspección sanitaria semanal a cada uno de los animales adscritos a la granja municipal con el médico veterinario, se realia entrega de planilla de reporte.
*Se realizaron labores de guadañado interno y externo, lavado y arreglo de poertas del COSO municipal, se entrega planilla de resporte de actividades
*Se realiza control yapoyo diario en la actividad de alimentación de los caninos resguardados en el coso municipal.
*Se garantizó el suministro de pasto como parte de la dieta alimentaria de los rumiantes y equinos, iclutendo parque tuaquira

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5. Participar en jornadas de siembra, mantenimiento y recuperación de material vegetal que se adelanten desde el vivero municipal para proyectos institucionales y/o comunales.

AVANCES

Pare este periodo no se solicito apoyo para la participación en actividades de siembra, se adelanta mantenimiento de las especies germinadas en el vivero forestal

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6. Apoyar el cargue, descargue y movilización interna de materiales, plantas, insumos y herramientas necesarias para la operación del vivero y la granja.

AVANCES

*Se realiza apoyo en empaque, sellado, cargue, de abono entregado a los programas adelantados por la secretaria y los clientes que adquieren productos de la granja

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7. Apoyar la coordinación operativa de las actividades de manejo de residuos orgánicos y aprovechamiento de subproductos generados en el vivero y la granja municipal, conforme a las directrices institucionales.

AVANCES

* Se apoyo la entrega de material aprovechable, de la misma forma el material de desecho a la empresa serviguavio para ser llevados a su destino final.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8. Coordinar la recolección de información básica operativa sobre avances, novedades y requerimientos del vivero y la granja, para su reporte al supervisor del contrato.

AVANCES

Al supervisor del contrato, se le informa mediante tablero de actividades, cada una de las labores que se llevaran a cabo durate la semana y se le informa de las necesidades para cumplir tales oficios.

	INFORME DE GESTION DEL CONTRATISTA	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	version: 03

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9. Presentar Informe mensual de actividades en medio físico con la bitácora, describiendo detalladamente las actividades realizadas con sus respectivos soportes.

AVANCES

Se diligencia cada uno de los formatos del informe mensual comprendido entre el 01 de abril al 30 de abril de 2026, con la respectiva Bitacora de actividades diaria y evidencia fotográfica

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 10. Las demás actividades que sobrevengan durante el desarrollo del objeto del contrato y las Programadas por la Secretaria Desarrollo Económico, Sostenible y Turismo.

AVANCES

*Se realizó el traslado del contenido ruminal (rumen) desde la planta de beneficio hacia la granja municipal
*Se hace aseo y mantenimiento a las instalaciones de la plaza de ferias, en coordinacion con los arrendatarios
* Se realiza apoyo en el control de entrada, custodia y salida de la maquinaria pesada resguardada en la granja municipal.

2. PAGOS REALIZADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO. (SIN INCLUIR EL PRESENTE PERIODO)

NUMERO DE PAGO	COMPROBANTE Y FECHA	VALOR COMPROBANTE
PAGO No. 1	EDS-2026-000069 / 02-03-2026	$ 2.415.000,00
PAGO No. 2	EDS-2026-000137 / 13-03-2026	$ 3.150.000,00
PAGO No. 3	EDS-2026-000256 /16-04-2026	$ 3.150.000,00
PAGO No. 4		
PAGO No. 5		
PAGO No. 6		
TOTAL		$ 8.715.000,00

3. OBSERVACIONES: planilla de pago a SSS, factura o documento equivalente, RUT.

OTROS ANEXOS:

FECHA DE EXPEDICION

DIA	MES	AÑO
jueves, 28 de mayo de 2026		

FIRMA DEL CONTRATISTA
MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO
80.377.097 DE GACHETÁ

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHETÁ

CONTRATISTA: **MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO**

No. CONTRATO **PSA-028-2026**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y OPERATIVAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL VIVERO Y LA GRANJA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.

PERIODO DEL INFORME: **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026**

miércoles, 1 de abril de 2026	Seguimiento al aseo y mantenimiento del cozo municipal, garantizando el bienestar animal	
sábado, 4 de abril de 2026	Alistamiento del pasto para los animales del parque tuaquira y demas que se encuentran en la granja	
lunes, 6 de abril de 2026	Clasificación de los residuos, recolectados en el programa de la secretaria de desarrollo	
lunes, 6 de abril de 2026	Clasificación de los residuos, recolectados en el programa de la secretaria de desarrollo	
lunes, 6 de abril de 2026	Clasificación de los residuos, recolectados en el programa de la secretaria de desarrollo	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHETÁ

CONTRATISTA: **MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO**

No. CONTRATO **PSA-028-2026**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y OPERATIVAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL VIVERO Y LA GRANJA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.

PERIODO DEL INFORME: **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026**

miércoles, 8 de abril de 2026	Adecuación de la cerca perimetral de la granja	
jueves, 9 de abril de 2026	Organización de los elementos en custodia en la granja	
viernes, 10 de abril de 2026	Alistamiento de maderas en árboles de aprovechamiento, para mejorar las cercas internas de la granja.	
viernes, 10 de abril de 2026	Seguimiento a la disposición de los residuos, recolectados del comercio y viviendas del casco urbano	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHETÁ

CONTRATISTA: **MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO**

No. CONTRATO **PSA-028-2026**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y OPERATIVAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL VIVERO Y LA GRANJA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.

PERIODO DEL INFORME: **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026**

miércoles, 15 de abril de 2026	Mantenimiento de las carpas, asignadas a la secretaria de desarrollo	
jueves, 16 de abril de 2026	Alistamiento del sustrato a entregar, en el casa a casa programado por nuestra secretaria de desarrollo	
lunes, 20 de abril de 2026	Recolección de residuos, para mejorar las zonas comunes de la granja municipal	
martes, 21 de abril de 2026	Areglo de la cerca, contigua a la puente peatonal de quebrada negra.	
jueves, 23 de abril de 2026	Éntrga de abono, adquirido por los clientes para la siembra de café.	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHETÁ

CONTRATISTA: **MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO**

No. CONTRATO **PSA-028-2026**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y OPERATIVAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL VIVERO Y LA GRANJA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.

PERIODO DEL INFORME: **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026**

martes, 28 de abril de 2026	Alistamiento del sustrato para el programa de germinacion y trasplante de plantulas en el vivero forestal	
domingo, 30 de abril de 2023	Recolección y trasporte del rumen hacia el centro de acopio y trasformación	

DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO SOBRE RETEFUENTE Y COEXISTENCIA DE CONTRATOS

MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO identificado con la cédula de ciudadanía **80.377.097** vinculado con el municipio de Gachetá, mediante contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ***PSA-028-2026*** durante el periodo **01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026**

Hago constar bajo la gravedad del juramento que:

1. Para la prestación del servicio o los honorarios, NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

2. Si __ No _X__, estoy obligado (a) a presentar Declaración de Renta por el año gravable inmediatamente anterior.

3. Mis ingresos corresponden a Rentas de trabajo, contempladas en el artículo 103 del E.T: "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales"

4. Si estoy aportando al Sistema de Seguridad Social según lo establecido en el contrato con el Municipio y los demás contratos similares celebrados.

9504237404 **26/05/2026**

5.Por pertenecer a quienes no son responsables del impuesto sobre las ventas IVA, NO estoy obligado a expedir factura de venta y/o documento equivalente según artículo 1.6.1.4.3. decreto nacional No. 1625 de 2016 Único reglamentario en Materia Tributaria y artículo 7, numeral 7 de la resolución 042 de 2020 de la DIAN.

6. Que NO soy pensionado.

7. Que en el periodo ya indicado, además de los honorarios recibidos en cumplimiento del contrato ya indicado SI ____ o NO __X___ tenia vigentes los siguientes contratos con otras entidades así:

Entidad	N.A	Valor mensualizado	$ 0,00
Entidad	N.A.	Valor mensualizado	$ 0,00

Lo anterior para efectos de retención en la fuente conforme a lo establecido en el artículo 383 del Estatuto Tributario. De acuerdo a lo anterior le solicito depurar mi base gravable para la retención en la fuente, producto del contrato del cual soy titular, de acuerdo con la siguiente información:

1. Valor pago mensual por contratos de medicina prepagada:		$ 0,00
2. Valor pago mensual por concepto de intereses crédito hipotecario:		$ 0,00
2. Dependientes económicos (Padres mayores de 60 años, hijos menores de 18 años)	**SI**	
	NO	**X**

Para constancia se firma el **28 de mayo de 2026**

Atentamente,

MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO
C.C. N° 80.377.097 DE GACHETÁ

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80377097		MARTIN CASTILLO MIGUEL DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 27 A N 25 22 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4737646	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	9504237404	9504237404	I	2026/05/26	2026/05/28	BANCO DE BOGOTA	2	$518,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
1	CC	80377097	MARTIN MIGUEL	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$18,300	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80377097		MARTIN CASTILLO MIGUEL DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 27 A N 25 22 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4737646	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	9504237404	9504237404	I	2026/05/26	2026/05/28	BANCO DE BOGOTA	2	$518,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$500	$0	$280,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$500	$0	$280,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$100	$0	$18,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$100	$0	$18,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$400	$0	$219,300
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$400	$0	$219,300
TOTAL				1	$517,400	$1,000	$0	$518,400

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

MIGUEL DARIO MARTIN CASTILLO

C.C 80.377.097

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 04 de mayo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 769530795000