LISTA DE CHEQUEO - INFORME MENSUAL DE CONTRATO DE INTERVENTORIA
Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos

Contratista	PROBINTEC S.A.S				
Supervisor	INGENIERO HERNÁN DARÍO LÓPEZ PÁEZ				
Número de contrato/vigencia	CO1.PCCNTR.8168931				
Informe N°	5	Periodo del informe	3/02/2026	Hasta el	2/03/2026

CONTENIDO		**Contiene**	**No contiene**	**Observaciones**	**Folio**
1. Aspectos Generales Del Proyecto		SI		CUMPLE	13
2. Aspectos Generales Del Contrato De La Interventoría				CUMPLE	14
Obligaciones específicas del contrato		SI		CUMPLE	15
Informes semanales		SI		CUMPLE	21
Personal Aprobado		SI		CUMPLE	21
Verificación de licencias y permisos vigentes		N.A.		CUMPLE	24
Pólizas actualizadas con modificaciones		SI		CUMPLE	24
Cumplimiento articulo 3 del decreto 332 del 2020		SI		CUMPLE	322
Directiva distrital N° 1 de 2011		SI		CUMPLE	323
Incumplimientos o apremios del contrato vigilado		SI		CUMPLE	25
Verificacion de la matriz de riesgos		SI		CUMPLE	25
Descripción de actividades desarrolladas en el periodo		SI		CUMPLE	25
Actas de comité generadas en el desarrollo del contrato		SI		CUMPLE	38
Relación de correspondencia (entrada, salida e interna)		SI		CUMPLE	39
Bitácora		SI		CUMPLE	39
Reseña fotográfica del periodo por semana		SI		CUMPLE	39
Actividades no previstas del proyecto		SI		CUMPLE	39
Ponderación de elementos de calidad		SI		CUMPLE	41
Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor		SI		CUMPLE	43
Programación y control de obra		SI		CUMPLE	43
Aspectos Técnicos					
Control del plan de calidad y ensayos de material		SI		CUMPLE	45
Estado de Servicios públicos, trámites y licencias		N.A.		N.A.	
Pago Parafiscales		SI		CUMPLE	351
Verificación de la amortización del anticipo		N.A.		N.A.	
Estado financiero del contrato de obra		SI		CUMPLE	46
Aspectos Sociales		SI		CUMPLE	322
Aspectos ambientales PIGA (Plan Institucional de Gestión Ambiental) Y PGRCD (Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición)		SI		CUMPLE	371
Seguridad y salud en el trabajo -		SI		CUMPLE	307
	Tabla de control de personal reportando el movimiento del personal en cada pe	SI		CUMPLE	318
	Cuadro consolidado de profesionales y trabajadores, y pago de salarios: cuadro	SI		CUMPLE	335
	Escaner de Planillas de pagos al SGSS de todo el personal que laboró o labora co	SI		CUMPLE	351
	Cuadro consolidado de las actividades y capacitaciones desarrolladas por la Inte	SI		CUMPLE	323
	Verificación de buen uso de los elementos de Protección personal en obra y la g	SI		CUMPLE	330
	CD con todos los soportes requeridos.	SI		CUMPLE	
Certificación en la que conste que lo cotizado corresponde al valor de lo contratado y reportado en las planillas de pago de la Seguridad Social de todo el personal ofertado en la Propuesta.		SI		CUMPLE	354
Certificación de la Interventoría de revalidación de la información de cantidades de Obra y actividades desarrolladas en el marco del Contrato de Obra		SI		CUMPLE	
4. Conclusiones y recomendaciones					
5. Anexos					
6. Documentos Secop II					
Acta de inicio		SI		CUMPLE	51
Garantias		SI		CUMPLE	51
Designación del supervisor		SI		CUMPLE	52
Informes mensuales		SI		CUMPLE	52
Actas parciales		N.A.		N.A.	
Modificaciones		N.A.		N.A.	
Suspensión (si aplica)		N.A.		N.A.	
Prorroga a la suspensión		N.A.		N.A.	
Acta de terminación		N.A.		N.A.	
Acta de entrega		N.A.		N.A.	
Reinicio a la suspensión		N.A.		N.A.	
Acta de liquidación		N.A.		N.A.	

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931	**Aprobó**	**Revisó.**
Diana Moreno Perez **PROBINTEC S.A.S** **NIT 829.001.061-1** Interventoría	**ARQUITECTA ROCIO LORENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ** Director de Interventoría	**INGENIERO HERNÁN DARÍO LÓPEZ PÁEZ** Apoyo a la Supervisión.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CO1.PCCNTR.8168931
CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE OBRA No. CO1.PCCNTR.8155097

"INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS."

PROBINTEC S.A.S.

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No. 05
PERIODO DEL INFORME DEL 03 DE FEBRERO DE 2026 AL 02 DE MARZO DE 2026

Arq. Rocio Lorena Rodríguez Rodríguez
Directora de Interventoría

Ing. Luis Emiro Blanco Moreno
Apoyo a la supervisión del contrato de interventoría

Arq. Natalia Mora La Rotta
Residente de interventoría

Arq. Paula Andrea Martínez Morales
Residente de interventoría

Katerin Carolina Núñez Osorio
Profesional SST

Ing. Christian Felipe Rodriguez Beltrán
Esp. Ambiental

Ing. Diego Fernando Olarte Ortiz
Esp. Estructural

Ing. German Nivia Quintero
Esp. En redes Eléctricas, telefónicas, voz y Datos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CO1.PCCNTR.8168931
CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE OBRA No. CO1.PCCNTR.8155097

"INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE No. 6"

PROBINTEC S.A.S.

INFORME TECNICO MENSUAL No. 05

Periodo del informe
DEL 03 DE FEBRERO DE 2026 AL 03 DE MARZO DE 2026

Barrancabermeja - número de contacto: 3161147965 –
Correo electrónico: probintecsas@gmail.com / lote6probintec@gmail.com

CONTENIDO

INFORMACION GENERAL 5

1. Introducción 5

2. Objetivos 6

3. Delimitación del Área de Influencia Directa 7

ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO 13

Información general del contrato de obra 13

Información general del contratista de obra 14

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DE LA INTERVENTORIA 14

1.1 Obligaciones específicas del contrato 15

1.2 Informes semanales 21

1.3 Personal aprobado 21

- Personal interventoría: PROBINTEC 21
- Personal contratista: Consorcio El Milagroso 25 22
- Personal retirado: Consorcio El Milagroso 2025 e Interventoría 23

1.4 Verificación de licencias y permisos vigentes 24

1.5 Pólizas actualizadas con modificaciones 24

1.6 Cumplimiento artículo 3 del decreto 332 del 2020, El cual establece los porcentajes mínimos obligatorios de vinculación de mujeres en la ejecución de contratos distritales. 24

1.7 Democratización de las oportunidades económicas en el distrito capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad 24

1.8 Incumplimientos o apremios del contrato 25

1.9 Verificación de la matriz de riesgos 25

1.10 Descripción de actividades desarrolladas en el periodo 25

1.11 Actas de comité generadas en el desarrollo del contrato 38

1.12 Relación de correspondencia (Entrada, Salida e Interna) 39

1.13 Bitácora 39

1.14 Reseña fotográfica del periodo por semana 39

1.15 Actividades NO PREVISTAS del proyecto 39

1.16 Ponderación de elementos de calidad 41

1.17 Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato de interventoría 43

1.18 Programación y control de obra 43

ASPECTOS TECNICOS 45

Control de plan de calidad y ensayos de material 45

Estado de servicios públicos, tramites y licencias 46

Pagos parafiscales 46

Verificación de la amortización del anticipo 46

Estado financiero del contrato de obra 46

Aspectos sociales 46

Aspectos ambientales PIGA (Plan Institucional de Gestión Ambiental) Y PGRCD (Plan de gestión de Residuos de Construcción y Demolición) 47

Seguridad y salud en el trabajo 47

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 47

1.1 Conclusiones 47

1.2 Recomendaciones 48

ANEXOS 51

1.1 Porcentaje de participación de los profesionales ofertados 51

1.2 Informes semanales 51

1.3 Vinculación de mujeres 51

1.4 Matriz de riesgos 51

1.5 Actas de comités 51

1.6 Relación de correspondencia 51

1.7 Bitácora 51

1.8 Programación de obra 51

1.9 Pago de parafiscales 51

1.10 Aspectos ambientales 51

1.11 Seguridad y salud en el trabajo 51

1.12 Reseña fotográfica del periodo por semana 51

1.13 Acta de entrega de espacios 51

DOCUMENTACION SECOP II 51

1.14 Acta de inicio 51

1.15 Garantías 51

1.16 Designación del supervisor 52

1.17 Informes mensuales 52

1.18 Actas parciales 52

1.19 Modificaciones 52

1.20 Suspensión (Si aplica) 52

1.21 Prorroga a la suspensión 53

1.22 Acta de terminación 53

1.23 Acta de entrega 53

1.24 Reinicio a la suspensión 53

1.25 Acta de liquidación 53

PROFESIONALES PARTICIPES DEL PROYECTO OFERTADOS 53

1.1 Porcentaje de participación de los profesionales ofertados 53

1.2 Firmas de todos los profesionales participes del proyecto ofertado **¡Error! Marcador no definido.**

INFORMACION GENERAL

1. Introducción

El presente Informe de Interventoría No. 5 tiene como propósito documentar, evaluar y verificar las actividades ejecutadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el 03 de febrero al 02 de marzo de 2026, en desarrollo del contrato de obra cuya fecha de terminación está prevista para el 02 de mayo de 2026. Este informe consolida los resultados del proceso de interventoría integral adelantado durante el mes reportado, incorporando el seguimiento técnico, administrativo, ambiental, financiero y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de interventoría y de acuerdo con el alcance definido en el contrato de obra.

Durante este cuarto periodo de seguimiento, la interventoría realizó la verificación y control de las actividades de adecuación, mejoramiento, mantenimiento correctivo y ejecución de obras menores adelantadas en el proyecto, comparando lo ejecutado con lo programado en el cronograma general. Este ejercicio permitió determinar el avance físico real acumulado, identificar posibles desviaciones frente a la programación inicial y evaluar la necesidad de implementar ajustes o acciones correctivas oportunas para garantizar el cumplimiento de los plazos contractuales. De igual forma, se efectuó la revisión del cumplimiento de los estándares de calidad exigidos, a través de inspecciones en campo, registros fotográficos y análisis técnico de los materiales y procedimientos constructivos empleados.

Así mismo, el informe contempla la evaluación del cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), verificando la actualización y vigencia de la documentación soporte, afiliaciones, permisos de trabajo, inducciones y la aplicación de medidas preventivas durante la ejecución de las actividades del mes. En el componente ambiental, se continuó con el seguimiento a la implementación del Plan de Manejo Ambiental (PMA), del Plan de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición (PGRCD) y del Plan de Manejo de Tráfico (PMT), con el fin de asegurar el cumplimiento de los lineamientos de prevención, mitigación y control de impactos ambientales.

Finalmente, el presente informe consolida las actuaciones administrativas adelantadas entre el 03 de enero y el 02 de febrero de 2026, incluyendo visitas técnicas, requerimientos, comités de obra, actas, observaciones y recomendaciones emitidas por la interventoría. Adicionalmente, se identifican las novedades, riesgos y situaciones relevantes que puedan incidir en la ejecución del contrato, proponiendo acciones de mejora orientadas a asegurar el desarrollo adecuado del proyecto, la continuidad de las actividades programadas y la correcta prestación del servicio educativo. En su conjunto, este documento proporciona a la Supervisión y a la Secretaría de Educación del Distrito una visión integral, objetiva y actualizada del estado del contrato durante el segundo mes de ejecución.

2. Objetivos

I. Documentar y evaluar las actividades ejecutadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el 03 de febrero y el 02 de marzo de 2026, en el marco del contrato cuyo plazo de ejecución va del 03 de octubre de 2025 al 02 de mayo de 2026, verificando su correspondencia con las obras de adecuación, mejoramiento, mantenimiento correctivo y obras menores previstas contractualmente.

II. Verificar el cumplimiento técnico, administrativo, ambiental y de SST de las actividades desarrolladas en el periodo reportado, garantizando que estas se ajusten a los lineamientos establecidos en el contrato de interventoría integral y en el contrato de obra objeto de supervisión.

III. Realizar seguimiento al avance físico del proyecto, comparando lo ejecutado en el periodo (03 de enero al 02 de febrero de 2025) frente a lo programado en el cronograma general del contrato (03 de octubre de 2025 – 02 de mayo de 2026), identificando retrasos, avances y causas asociadas.

IV. Asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad en los procesos constructivos, materiales y actividades ejecutadas, mediante inspecciones en campo, registros fotográficos y verificaciones técnicas que permitan garantizar la correcta ejecución de las obras previstas.

V. Supervisar el cumplimiento de las obligaciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), verificando documentación, afiliaciones, permisos y medidas de prevención implementadas durante el periodo del informe.

VI. Hacer seguimiento a la gestión ambiental del proyecto, verificando la adecuada implementación del PMA, del PGRCD y del PMT durante el mes evaluado, así como el cumplimiento de las medidas de prevención, mitigación y manejo ambiental aplicables a las obras de adecuación y mantenimiento.

VII. Registrar y consolidar las actuaciones administrativas del periodo, incluyendo comités de obra, visitas técnicas, requerimientos, actas, aprobaciones, observaciones y recomendaciones surgidas entre el 03 de febrero y el 02 de marzo de 2026.

VIII. Identificar riesgos, novedades y situaciones críticas que puedan afectar el desarrollo de las actividades programadas o la operación de las sedes educativas, proponiendo acciones de mejora o medidas correctivas acordes con el avance general del contrato.

IX. Generar un informe integral y verificable, que permita a la Supervisión y a la Secretaría de Educación del Distrito conocer el estado real del proyecto dentro del periodo señalado, así como su contribución al cumplimiento del objetivo contractual de

garantizar el funcionamiento y la prestación del servicio de la infraestructura física educativa.

3. Delimitación del Área de Influencia Directa

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las instituciones educativas intervenidas dentro del Lote No. 6, todas ubicadas en la Localidad de Engativá, en el noroccidente de Bogotá D.C. A continuación, se presenta la localización geográfica de cada una de las sedes objeto de interventoría, junto con su identificación y dirección.

Colegio Integrado De Fontibón - Sede A (Localidad Fontibón)

El Colegio Integrado de Fontibón – Sede A se encuentra ubicado en la Localidad de Fontibón, en el barrio La Palestina, dentro de una zona de carácter comercial y residencial. La institución se sitúa entre la Calle 19 y la Carrera 106, en el noroccidente de la ciudad. Cuenta con cercanía y fácil acceso hacia la Calle 13 – Avenida Centenario, así como al sistema de transporte público. En su entorno inmediato se encuentran el parque La Giralda y el parque principal de Fontibón, al igual que el comercio Metro de Fontibón, lo que contribuye a un entorno urbano consolidado y de fácil referencia.



Imagen 1 – Localización de Colegio Integrado de Fontibón Sede A, Fuente Google Maps

Colegio Antonio Van Uden - Sede C (Localidad Fontibón)

El Colegio Antonio Van Uden - Sede C se encuentra ubicado en la Localidad de Fontibón, en el barrio San Pablo, dentro de una zona de carácter comercial y con una alta presencia de tráfico pesado. La institución se encuentra cerca de la intersección de la Carrera 124 con la Avenida Calle 17, en el noroccidente de la ciudad. Cuenta con acceso directo a la Calle 13 – Avenida Centenario, así como al sistema de transporte público. En su entorno inmediato se encuentran la sede A de la misma institución en mención.



Imagen 2 – Localización de Colegio Antonio Van Uden - Sede C, Fuente Google Maps.

Instituto Técnico Internacional - Sede A (Localidad Fontibón)

Colegio Técnico Internacional - Sede A se encuentra ubicado en la Localidad de Fontibón, en el barrio Versalles, dentro de una zona de carácter residencial. La institución se encuentra entre la Carrera 112 con la Calle 23 y Calle 23B, en el noroccidente de la ciudad. Cuenta con fácil acceso a las Avenida Calle 24, en su entorno inmediato se encuentran Parque Zonal Atahualpa y el Corredor verde de la Calle 17.



Imagen 3 – Localización de Instituto Técnico Internacional - Sede A, Fuente Google Maps

Colegio República de Venezuela - Sede B (Localidad Los Mártires)

Colegio República de Venezuela - Sede B se encuentra ubicado en la Localidad de Los Mártires, en el barrio Samper Mendoza, dentro de una zona que mezcla los usos residenciales con bodegas, talleres y una actividad logística significativa. La institución se encuentra rodeada por importantes avenidas como la Avenida de las Américas, la Carrera 30 (NQS) y la Calle 22, en el noroccidente de la ciudad. En su entorno inmediato se encuentran Plaza de Mercado de Paloquemao y el Centro Comercial Mall Plaza.



Imagen 4 – Localización de Colegio República de Venezuela - Sede B, Fuente Google Maps.

Colegio Marco Antonio Carreño Silva - Sede B (Localidad Puente Aranda)

Colegio Marco Antonio Carreño - Sede B se encuentra ubicado en la Localidad de Puente Aranda, en el barrio Vergel Sur, dentro de una zona que mezcla los usos residenciales con una pequeña mezcla de comercios. La institución se encuentra rodeada por importantes vías como la Carrera 30 (NQS) y la Avenida Carrera 50., en el noroccidente de la ciudad. En su entorno inmediato se encuentran El Hospital Universitario Nacional de Colombia y varias estaciones de Transmilenio sobre la 30.



Imagen 5 – Localización de Colegio Marco Antonio Carreño Silva - Sede B, Fuente Google Maps

Colegio Julio Garavito Armero - Sede B (Localidad Puente Aranda)

Colegio Julio Garavito Armero - Sede B se encuentra ubicado en la Localidad de Puente Aranda,

zona de uso mixto, combinando áreas residenciales consolidadas con una importante actividad industrial y comercial. La institución se encuentra rodeada por importantes vías como Avenida NQS (Carrera 30) y la Autopista Sur, en el noroccidente de la ciudad. En su entorno inmediato se encuentran Centro Comercial Centro Mayor.



Imagen 6 – Localización de Colegio Julio Garavito Armero - Sede B, Fuente Google Maps

Colegio Cultura Popular - Sede C (Localidad Puente Aranda)

Colegio Cultura Popular - Sede C se encuentra ubicado en la Localidad de Puente Aranda, en el barrio Villa Mayor, presenta un uso residencial predominante con una fuerte actividad comercial. La institución se encuentra rodeada por importantes vías como Avenida NQS (Carrera 30) y la Autopista Sur, en el noroccidente de la ciudad. En su entorno inmediato se encuentran Centro Comercial Villa Mayor.



Imagen 7 – Localización Colegio Cultura Popular - Sede C, Fuente Google Maps.

Colegio María Josefa Canelos – Sede A (Localidad Fontibón) - Emergencia

Colegio María Josefa Canelos - Sede A se encuentra ubicado en la Localidad de Fontibón, en el

barrio El vergel, se presenta como un sector en crecimiento caracterizado por el desarrollo de vivienda VIS y también presenta cercanía a zonas comerciales. La institución se encuentra rodeada por importantes vías como Calle 13, Av. Boyaca, Av. Ciudad de Cali y Av. Guayacanes, en el occidente de la ciudad. En su entorno inmediato se encuentran centros comerciales como Multiplaza y El Eden.



Imagen 8 – Localización Colegio Maria Josefa Canelos - Sede A, Fuente Google Maps.

Colegio Villemar El Carmen – Sede B (Localidad Fontibón) – Emergencia

Colegio Villemar El Carmen - Sede B se encuentra ubicado en la Localidad de Fontibón, en el barrio Bosques de Modelia, se encuentra en una zona urbana residencial y comercial consolidada. Está delimitada principalmente por la Av. Ciudad de Cali al este, la Calle 26 al norte y la Calle 22 al sur, con fácil acceso a transporte público lo que lo convierte en un punto estratégico de movilidad. Igualmente presenta cercanías con el parque Modelia Central.



Imagen 9 – Localización Colegio Villemar El Carmen - Sede B, Fuente Google Maps.

Colegio Rodrigo Arenas Betancourt – Sede A (Localidad Fontibón) – Emergencia

Colegio Rodrigo Arenas Betancourt - Sede A se encuentra ubicado en la Localidad de Fontibón, en el barrio Bahía Solano, en la zona occidental de la ciudad, cerca del límite urbano con el municipio de Mosquera y el río Bogotá. Esta área se caracteriza por un uso de suelo mixto, predominando el residencial y el industrial, cercano a la zona del Aeropuerto El Dorado. Al igual, que presenta cercanía al Hospital Fontibón E.S.E, la Estación de Bomberos Alexander Marín Segura y El Parque Principal de Fontibón.



Imagen 10 – Localización Colegio Rodrigo Arenas Betancourt - Sede A, Fuente Google Maps.

Colegio Silveria Espinosa de Rendón – Sede A (Localidad Fontibón) – Emergencia

Colegio Silveria Espinosa de Rendón – Sede A se encuentra ubicado en la Localidad de Puente Aranda, en el barrio La Trinidad, caracterizado por uso industrial y comercial, cerca de vías principales como la Avenida de las Américas y la Avenida Centenario (Calle 13).



Imagen 11 – Localización Colegio Silveria Espinosa de Rendón – Sede A, Fuente Google Maps.

Colegio El Jazmín – Sede B (Localidad Fontibón) – Emergencia

Colegio El Jazmín – Sede B, ubicada en la Cra. 41B No. 4C-27, localidad de Puente Aranda, se encuentra en un sector urbano consolidado de la ciudad de Bogotá, está implantada en un entorno urbano consolidado. El área de influencia se delimita principalmente por la infraestructura vial local, edificaciones de uso educativo, residencial y complementario.



Imagen 12 – Localización Colegio El Jazmin – Sede B, Fuente Google Maps.

ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO

Información general del contrato de obra

A continuación, se presenta la información contractual correspondiente al contrato CO1.PCCNTR.8155097, cuyo objeto consiste en adelantar las obras de adecuación, mejoramiento y mantenimiento correctivo de las plantas físicas de la Secretaría de Educación del Distrito, así como la ejecución de obras menores orientadas a la atención de emergencias y necesidades físicas prioritarias, garantizando el funcionamiento y la prestación del servicio de la infraestructura educativa y administrativa. El valor inicial del contrato corresponde a $2.455.237.837 y su ejecución está a cargo del Consorcio El Milagroso 2025, bajo la supervisión del ingeniero Hernán Darío López. La fecha de inicio establecida es el 03 de octubre de 2025 y su fecha de terminación el 02 de mayo de 2026. Durante el periodo reportado no se registran suspensiones, por lo cual la Fecha de Suspensión No. 1 y la Fecha de Reinicio se mantienen como N/A.

LOTE 16 - CONSORCIO EL MILAGROSO 2025	
CONTRATO No.:	CO1.PCCNTR.8155097
OBJETO:	Adelantar obras de adecuación, mejoramiento y mantenimiento correctivo de las plantas físicas de la secretaría de educación del distrito, así como la ejecución de obras menores, que permitan a través de la atención de

	emergencias y de necesidades físicas prioritarias, garantizar el funcionamiento y la prestación del servicio de la infraestructura física en los colegios distritales y las sedes administrativas.
VALOR INICIAL	$2.455.237.837
CONTRATISTA	CONSORCIO EL MILAGROSO 2025
SUPERVISOR DEL CONTRATO	HERNÁN DARÍO LÓPEZ
FECHA DE INICIACIÓN	3/10/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	2/05/2026
FECHA DE SUSPENSIÓN No. 1	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A

Información general del contratista de obra

La información correspondiente al Lote 16 se presenta a continuación. El contratista responsable es el Consorcio El Milagroso 2025, identificado con NIT 901.973.427-4, vinculado mediante el contrato CO1.PCCNTR.8155097.

El representante legal del consorcio es Rafael Mogollón Rodríguez, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 19.388.445, los correos oficiales de contacto son rmr_arquitectos@hotmail.com, rmr1026@hotmail.com.

LOTE 16 - CONSORCIO EL MILAGROSO 2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CONSORCIO EL MILAGROSO 2025
NIT	901.973.427-4
NO. CONTRATO	CO1.PCCNTR.8155097
REPRESENTANTE LEGAL	Rafael Mogollón Rodríguez
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL	19.388.445
CORREOS	rmr_arquitectos@hotmail.com rmr1026@hotmail.com

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DE LA INTERVENTORIA

La interventoría del proyecto está a cargo de PROBINTEC S.A.S., identificada con NIT 829.001.061-1, mediante el contrato CO1.PCCNTR.8168931.

La representante legal de la entidad es Sandra Stella Moreno Buitrago, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 35.254.078.

Esta información corresponde al contrato que regula la supervisión técnica, administrativa, financiera, ambiental y de SST del Lote objeto de interventoría.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
CONTRATISTA	PROBINTEC S.A.S.
NIT	829.001.061-1
NO. CONTRATO	CO1.PCCNTR.8168931
REPRESENTANTE LEGAL	Sandra Stella Moreno Buitrago
CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	35.254.078
OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	Interventoría integral al contrato de ejecución de las obras de adecuación, mejoramiento y mantenimiento correctivo de las plantas físicas de la secretaría de educación del distrito, así como la ejecución de obras menores, que permitan a través de la atención de emergencias y de necesidades físicas prioritarias, garantizar el funcionamiento y la prestación del servicio de la infraestructura física en los colegios distritales y las sedes administrativas. Lote No. 6.

1.1 Obligaciones específicas del contrato

1. Cumplir con las disposiciones establecidas en la NSR10 frente a los apartados que corresponde en el marco de las intervenciones locativas.

2. Conocer y aplicar las disposiciones del Manual Integrado de Contratación y el manual de interventoría de la SED, ubicado en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/inline-files/PW_Manual_Integrado_Contratacion_SED_v1.PDF.

3. Entregar a la supervisión del contrato todos los productos que le sean requeridos en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, con ocasión al seguimiento del contrato principal, consistentes en informes, revisiones, verificaciones y/o resultados obtenidos en el desarrollo del contrato (laboratorios, pruebas, ensayos, etc) cuando así se requiera, atendiendo y dando respuesta de fondo a los requerimientos y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la SED a través de la supervisión o quien este designe, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

4. Velar por el cumplimiento de todas las obligaciones y condiciones contenidas en el Contrato de obra, así como en los documentos previos y normas aplicables que hacen parte integral del mismo.

5. Revisar, verificar y corroborar la autenticidad y veracidad de la información que sea allegada por el contratista de obra en cumplimiento de sus actividades y obligaciones.

6. Presentar los informes respecto de la ejecución del contrato de obra y de Interventoría, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, en el momento en que sea requerido por el Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos o quien este designe.

7. Aprobar y garantizar el cumplimiento del cronograma de trabajo de campo durante la ejecución del contrato de obra, el cual deberá incluir como mínimo: La descripción de la forma como pretende acometer los trabajos de manera simultánea en las sedes que le sean asignadas en de cada lote o grupo, el organigrama propuesto para la ejecución de estos, el plan de calidad e indicadores de gestión del proyecto que deben ser presentados en el informe mensual de Interventoría.

8. Pagar oportunamente los honorarios o salarios según corresponda de su personal a cargo, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución y liquidación del contrato. El interventor debe garantizar que el personal se encuentre debidamente afiliado al sistema de seguridad social integral (Salud, pensión y ARL). Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Interventor e incluidos en el precio de su oferta económica.

9. Realizar el pago del impuesto del timbre durante los 10 días calendario siguientes a la expedición del Formato de Conceptos Varios hechos por la Secretaría de Educación del Distrito en virtud de lo establecido en el Decreto 175 de 2025 y en el artículo 519 del Estatuto Tributario.

10. Revisar y verificar que las garantías del contrato de obra cumplan con las disposiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 del 2015, el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y lo dispuesto por los documentos previos del proceso, observando su vigencia y condiciones para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato. Así mismo, la Interventoría deberá reportar el incumplimiento de estas disposiciones, con el fin de adelantar el Procedimiento Administrativo Sancionatorio Contractual pertinente.

11. Proyectar y suscribir las actas de inicio, reinicio, suspensión, entrega final o parcial, entre otras, del contrato de Interventoría y de obra.

12. Revisar, estudiar y solicitar al contratista de obra, reporte sobre las consultas a las Entidades competentes sobre la norma urbanística aplicable para el predio, así como las posibles afectaciones involucradas.

13. Realizar el proceso de seguimiento, evaluación, control y aprobación de los productos entregables establecidos, conforme al cronograma aprobado.

14. Emitir y exigir el cumplimiento de todas las obligaciones técnicas, administrativas, financieras, ambientales, jurídicas y sociales en cuanto a calidad, presupuesto y programación durante todo el contrato de obra.

15. El Interventor tendrá la responsabilidad directa de garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.

16. Establecer la línea de base del presupuesto y la programación para poder ejercer las funciones de monitoreo y control al desempeño del contrato de obra, informando oportuna y continuamente al Supervisor o a quien este designe, sobre los aspectos relevantes del desempeño del contrato de obra, su problemática y alternativas de solución, rindiendo informe por lo menos una vez al mes.

17. En caso de presentarse retrasos en el desarrollo del cronograma de actividades de las IED y/o sedes administrativas a cargo de los contratistas de obra, el interventor deberá solicitar al contratista la entrega de un plan de contingencia en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, el cual deberá ser aprobado por la interventoría en un plazo de un (1) día hábil. Si los atrasos en la ejecución de las actividades de obra persisten, el interventor deberá radicar ante la SED, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles a partir de la ocurrencia del hecho, un informe con la solicitud de inicio del procedimiento administrativo sancionatorio contra el contratista de obra.

18. Acompañar, apoyar y emitir conceptos dentro de los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales, respecto de la ejecución del contrato de obra, durante su vigencia y en la etapa postcontractual en los plazos establecidos por la Entidad.

19. Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el correcto desempeño del contrato de Interventoría, durante la ejecución del contrato de tal manera que las sedes de obra activas simultáneas cuenten con el seguimiento adecuado.

20. Programar y presidir los comités técnicos de acuerdo con la agenda preestablecida y el orden del día programado, citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor o quien este designe y al personal de apoyo que se requiera, con el fin de llevar a cabo el control permanente del desempeño del contratista.

21. Presentar al supervisor o quien este designe, un resumen gráfico semanal del avance técnico, administrativo y financiero, evidenciando entre otros aspectos, el estado de avance presupuestal y de programación del contrato de obra comparado con la propuesta económica y el plazo contractual.

22. Efectuar las revisiones periódicas que estime necesario a las cantidades de obra y calidad de los materiales, haciendo seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.

23. Efectuar vigilancia y control a la bitácora única de obra, donde se consignarán todas las Instrucciones impartidas, las solicitudes, observaciones y recomendaciones formuladas, los acuerdos y demás determinaciones tomadas en relación con la ejecución de los proyectos.

24. Mantener un archivo organizado de la Interventoría, respecto de la correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias e inventarios detallados que sirven de base para efectuar el recibo mensual de las obras ejecutadas, el cual debe ser entregado al finalizar el contrato.

25. Revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra, conforme al cronograma de ejecución, dentro de un plazo máximo de tres (3) días hábiles, siguientes a la fecha de presentación del acta mensual de pago, en caso tal el interventor está en la obligación de presentar a la SED un informe de las cantidades de obra ejecutada y aprobada por la interventoría para este periodo. Una vez aprobadas las actas parciales de obra, la Interventoría acompañará el trámite para el correcto cumplimiento de los pagos.

26. Elaborar y presentar oportunamente las actas mensuales de pago parcial de Interventoría, conforme a la forma de pago establecida en el contrato, dentro de un plazo máximo de tres (3) días hábiles, siguientes a la fecha de presentación del acta mensual de pago.

27. Elaborar y presentar para aprobación del supervisor o quien este designe, los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos. La presentación y aprobación por parte del supervisor de estos informes, mes a mes, serán requisito para la presentación de las cuentas parciales y/o Facturas o documento equivalente, las cuales serán tramitadas una vez se encuentre aprobado el informe, debiéndose cargar a la plataforma SECOP II dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la aprobación de todo informe (mensual o de periodicidad mayor que no supere los 6 meses) que sustente los respectivos cobros.

28. Apoyar a la SED en la respuesta de reclamaciones, demandas y acciones surgidas por perjuicios causados a terceros por parte del contratista de obra, con ocasión del desarrollo del contrato, acompañando a la SED hasta finalizar los procesos o controversias, o hasta la caducidad de las acciones.

29. Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y/o jurídico o el que corresponda y dar traslado a la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo. Así mismo, apoyar a la SED en la respuesta a reclamaciones que surjan, posterior a la entrega de la obra en el plazo establecido para ello.

30. Brindar apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras, acompañando a la SED en la proyección de las respuestas que deban ser emitidas en el plazo establecido para ello.

31. Reportar a la SED, de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes al recibo del reporte realizado por el contratista de obra, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de éstos y emitir recomendaciones sobre
las medidas a tomar.

32. Revisar, corroborar y conceptuar, en un término no mayor a tres (3) días hábiles, acerca de los informes de eventos eximentes de responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del contrato de manera completa y oportuna su procedencia.

33. Responder por el comportamiento del personal a su cargo en horas de trabajo en el sitio de la obra.

34. Vigilar y aprobar el protocolo y/o plan de manejo arqueológico que el contratista de obra implemente y ejecute en caso de que llegaren a encontrar en los sitios de trabajo o que se descubran durante la ejecución del contrato de obra, objetos, zonas o monumentos de interés arqueológico, histórico o turístico, para lo cual el interventor deberá presentar un informe detallado a la supervisión.

35. Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo, de manera que no generen retrasos a las obras o ampliaciones en el plazo establecido.

36. Certificar mediante documento en el cual garantice que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerdan con el valor de la actividad o ítem propuesto por el contratista de obra en su oferta económica.

37. Realizar el acompañamiento y la respectiva verificación de las actas de vecindad presentadas por el contratista de obra, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán, las cuales deberán ser allegadas por el contratista de obra para su aprobación dentro del primer mes de la etapa constructiva.

38. Utilizar el software que la SED requiera para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto, el cual deberá permitir el uso compartido del contratista de obra y la SED.

39. Evaluar, aprobar y/o rechazar motivadamente la solicitud que realice el contratista de obra sobre la inclusión de maquinaria y/o personal para labores nocturnas y días feriados. En

caso de ser viable, el interventor deberá poner a disposición personal en obra para labores nocturnas y días feriados, previo a los permisos otorgados por las entidades pertinentes.

40. En caso de presentarse solicitud de modificación, suspensión o reinicio del contrato, la interventoría se encargará de emitir concepto técnico y jurídico con la recomendación al respecto. Así mismo, la Interventoría deberá emitir un concepto sin que sea requerido, cuando evidencie alguna situación que requiera la modificación, suspensión o reinicio del contrato, esto en un término no mayor a tres (3) días hábiles una vez conocida la situación. Las solicitudes de modificación contractual y demás novedades contractuales deberán ser radicadas en la SED una vez se evidencie la necesidad y hasta mínimo 15 días hábiles antes de la finalización del contrato.

41. Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra, con las constancias a que hubiere lugar. En caso de que el contratista de obra se abstenga de suscribir cualquier acta, la Interventoría deberá certificar por escrito tal hecho de manera inmediata.

42. Para la etapa de liquidación, el interventor deberá certificar que las cantidades ejecutadas en obra corresponden a las realmente ejecutadas, así como la idoneidad y los correctos procesos constructivos desarrollados en la obra.

43. Diligenciar la documentación necesaria para la liquidación del contrato de obra, y elaborar las correspondientes actas, en donde se hará constar: a) El recibo definitivo y a satisfacción de las obras, b) Las modificaciones en adiciones y precios, los ajustes, las prórrogas, el número y cuantía de las actas parciales y recibo final de pagos, reconocimientos y demás, c) Los acuerdos, conciliaciones y transacciones entre las partes, d) El valor final del contrato, e) La extensión o ampliación de las vigencias de las garantías del contrato objeto de interventoría.

44. En el caso de requerirse durante la ejecución del contrato la entrega de informes contables, el Interventor cuenta con un término de diez (10) días calendario para la entrega de estos, una vez realizado el requerimiento por la supervisión.

45. En el evento que se presente una modificación a los cronogramas de obra, por causas imputables al contratista, la interventoría deberá requerirlo para que presente en un término de tres (3) días hábiles un Plan de Contingencia detallado. El interventor deberá revisarlo y aprobarlo en un plazo de dos (2) días hábiles En el evento que se deban efectuar correcciones o ajustes, el contratista contará con un (1) día hábil para atender las observaciones.

46. El interventor, con el acompañamiento y supervisión integral de la SED, debe realizar un seguimiento diario al cronograma y a las actividades programadas, de acuerdo con las asignaciones efectuadas y el plazo previsto para la actividad de mejoramiento de la IED, el cual no podrá coincidir con el plazo total de ejecución contractual. Esto con el objetivo de

planificar adecuadamente los insumos, materiales, equipos y mano de obra necesaria para el desarrollo de los trabajos.

1.2 Informes semanales

Los informes semanales incluidos dentro del periodo comprendido entre el 03 de febrero de 2026 al 02 de marzo de 2026 se incluyen como anexos dentro del presente Informe.

Esto incluye:

- Informe Semanal N.018 Del lunes 02 de febrero de 2026 al domingo 08 de febrero de 2026.
- Informe Semanal N.019 Del lunes 09 de febrero de 2026 al domingo 15 de febrero de 2026.
- Informe Semanal N.020 Del lunes 16 de febrero de 2026 al domingo 22 de febrero de 2026.
- Informe Semanal N.021 Del lunes 23 de febrero de 2026 al domingo 01 de marzo de 2026.

1.3 Personal aprobado

- **Personal interventoría: PROBINTEC**

Durante el periodo de ejecución, la interventoría dio continuidad al cumplimiento de la planta administrativa de los profesionales que se establecen en los estudios previos, en el sitio de los trabajos se cuenta con el personal requerido y se cuenta con un grupo de Especialistas a disposición. A continuación, se relaciona el personal de interventoría aprobado por la secretaria Distrital de Integración Social.

No.	NOMBRE	CARGO
1	Rocío Lorena Rodríguez Rodríguez	Director de Interventoría
2	Luis Emiro Blanco Moreno	Profesional de apoyo
3	Oscar Mauricio Vargas López	Residente 2
4	Nelly Natalia Mora La Rotta	Residente 3
5	Paula Andrea Martínez Morales	Residente 4
6	Diego Fernando Olarte	Especialista. Estructural
7	Christián Felipe Rodríguez	Especialista. Ambiental
8	Germán Adolfo Nivia	Esp. Redes Eléctricas
9	Robinson Villamil	Esp. Redes Hidrosanitarias
10	Katherine Núñez	Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo
11	Cristián Barrera Doncell	Profesional de Costos, Presupuestos y Programación de Obra
12	Silvia Juliana Betancur	Asesor Jurídico
13	Angie Paola Toro Cardona	Técnico SST 1
14	Berónica Torres Goez	Técnico SST 2
15	Hugo Andrés Aguilar Cabrera	Técnico SST 3

16	José Alexander Esmeral Vargas	Técnico SST 4
17	Richard Javier Buelvas Mendoza	Técnico SST 5
18	Diana Carolina Ciro Téllez	Técnico SST 6
19	Freddy José Fuentes Portillo	Técnico SST 7
20	Adriana Maritza Almánzar Reina	Inspector Interventoría 1
21	Carlos Fernando Serrano Rueda	Inspector Interventoría 2
22	Miguel Ángel Castro Prieto	Inspector Interventoría 3
23	Diosmery García Muñoz	Inspector Interventoría 4
24	Carlos Mauricio Montenegro Bautista	Inspector Interventoría 5
25	Gerson Paulino Franco	Inspector Interventoría 6
26	Alejandro Ramón Novoa Díaz	Inspector Interventoría 7
27	Yeni Daniela Reyes Salcedo	Apoyo Interventoría
28	Cristian Camilo Jaramillo Chávez	Apoyo SST

Ver Planilla de Seguridad Social Interventoría

- **Personal contratista: Consorcio El Milagroso 25**

Para el periodo entre el 03 de Febrero al 02 de Marzo de 2026 se presentó el ingreso de los siguientes trabajadores:

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	FECHA DE INGRESO	CONTRATISTA
Albeiro Hurtado Hurtado	79.724.924	Oficial de obra	5/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo
Hernando Vicente Roncancio Sáenz	4.121.973	Oficial de obra	12/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo
Cesar Iván Guevara López	1.012.352.903	Oficial de obra	12/02/2026	López Chía Miguel Ángel
Pedro Felipe Buitrago Muñoz	1033790393	Ayudante de obra	18/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo
Santiago Arcila Giraldo	1011091925	Oficial de obra	18/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo
Juan Felipe Andrade Riaño	1.023.036.186	Oficial de obra	26/02/2026	López Chía Miguel Ángel
Luis Guillermo Castañeda	80110143	Oficial de obra	27/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo
Oscar Arturo López Gil	1.070.954.032	Inspector de Obra	25/02/2026	Consorcio El Milagroso 2025
Albeiro Hurtado Hurtado	79.724.924	Oficial de obra	5/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo
Hernando Vicente Roncancio Sáenz	4.121.973	Oficial de obra	12/02/2026	Chaparro Daza José Oswaldo

- **Personal retirado: Consorcio El Milagroso 2025 e Interventoría**

Para el periodo comprendido entre el 03 de febrero al 02 de marzo de 2026, por parte de la interventoría no se registró personal retirado. El contratista El Consorcio el Milagroso 2025 genera los siguientes retiros para el siguiente personal reportado.

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
Miguel Ángel Chaparro Loaiza	1.014.481.518	Ayudante de Obra	5/11/2025	28/02/2026
Javier Mogollón Hernández	1.022.967.295	Oficial de Construcción	6/11/2025	23/02/2026
Juan Carlos Rojas Sierra	1.026.256.978	Oficial de Construcción	6/11/2025	23/02/2026
Elver Yovani Moreno Moreno	1.026.278.617	Oficial de Construcción	6/11/2025	23/02/2026
Cristian Duván Caro Avendaño	1.000.691.759	Oficial de Construcción	6/11/2025	23/02/2026
José Alberto Miranda Ramos	16.365.039	Maestro de obra	6/11/2025	23/02/2026
Andrei Giovani Muñoz Duarte	1023009288	Ayudante de Obra	25/11/2025	23/02/2026
Yhader Hadley Herrera Lanza	1.024.568.120	Oficial de construcción	25/11/2025	28/02/2026
Hugo Ávila Poveda	80.117.005	Oficial de construcción	29/11/2025	28/02/2026
Johan Stiwar Caicedo Rodríguez	1.001.044.584	Oficial de construcción	29/11/2025	28/02/2026
Luis Antonio Murillo Dávila	1.022.991.872	Oficial de construcción	29/11/2025	23/02/2026
Maicol Andrés Pineda Rodríguez	1.019.038.778	Oficial de construcción	5/12/2025	21/02/2026
Gerson Ortiz Matamba	1.087.790.877	Oficial de construcción	19/12/2025	28/02/2026
Delio Edison Cortés	87.948.336	Oficial de construcción	19/12/2025	28/02/2026
Henry Ramírez Olarte	1.003.818.574	Ayudante de obra	17/01/2026	28/02/2026
Ricardo Vera	79.429.243	Oficial de construcción	19/01/2026	28/02/2026
Santiago Suarez	1.012.450.486	Oficial de construcción	19/01/2026	28/02/2026

Duván Camilo Ramírez	1.003.818.576	Oficial de construcción	20/01/2026	28/02/2026
Johan Mauricio Vázquez Torres	1.106.771.433	Oficial de construcción	20/01/2026	28/02/2026
Miguel Ángel Murcia Fajardo	80.053.542	Oficial de construcción	20/01/2026	28/02/2026
Anderson Harley Rojas Moreno	1.011.322.747	Oficial de construcción	22/01/2026	28/02/2026

1.4 Verificación de licencias y permisos vigentes

Con base en el alcance del presente contrato, cuyo objeto es: *"Adelantar obras de adecuación, mejoramiento y mantenimiento correctivo de las plantas físicas de la Secretaría de Educación del Distrito, así como la ejecución de obras menores, que permitan, a través de la atención de emergencias y de necesidades físicas prioritarias, garantizar el funcionamiento y la adecuada prestación del servicio de la infraestructura física en los colegios distritales y las sedes administrativas",* se precisa que no se requiere de licencia de construcción en ninguna de sus modalidades, debido a que las actividades a ejecutar corresponden exclusivamente a obras menores.

1.5 Pólizas actualizadas con modificaciones

Se confirma que las pólizas contractuales se encuentran debidamente actualizadas, incluyendo las modificaciones por los ajustes realizados al contrato, y cumplen con las condiciones de vigencia y cobertura exigidas. Cabe aclarar que debido a una modificación realizada en diciembre se hizo una actualización de las mismas. Las pólizas correspondientes se anexan al presente informe para su verificación.

1.6 Cumplimiento artículo 3 del decreto 332 del 2020, El cual establece los porcentajes mínimos obligatorios de vinculación de mujeres en la ejecución de contratos distritales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, el cual indica los porcentajes mínimos obligatorios de vinculación de mujeres en la ejecución de contratos, se verifica que el contratista ha dado cumplimiento a dicha disposición normativa, garantizando la participación femenina conforme a los lineamientos exigidos. La interventoría realiza el seguimiento correspondiente con el fin de verificar el mantenimiento de los porcentajes establecidos durante la ejecución del contrato. Se anexa cuadro con la relación del personal.

1.7 Democratización de las oportunidades económicas en el distrito capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad

En el marco de la democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, el contratista adelanta las gestiones necesarias para favorecer la inclusión de esta población, mientras que la interventoría realiza el seguimiento correspondiente a fin de verificar la aplicación de estas estrategias durante la ejecución contractual; a la fecha no se reporta labores ejecutadas por personas vulnerables, marginadas y/o excluidas.

1.8 Incumplimientos o apremios del contrato

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

1.9 Verificación de la matriz de riesgos

Se verifica que la matriz de riesgos del contrato se encuentra debidamente elaborada y actualizada, identificando los riesgos asociados a la ejecución del proyecto, así como los controles, evaluación, las medidas de mitigación, responsables y mecanismos de seguimiento correspondientes. La matriz ha sido revisada por la interventoría y se ajusta a las condiciones actuales del contrato, sin evidenciarse observaciones relevantes a la fecha. La matriz de riesgo correspondiente se anexa al presente informe para su consulta y verificación.

1.10 Descripción de actividades desarrolladas en el periodo

Colegio Integrado De Fontibón - Sede A (Localidad Fontibón)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. **Actividades técnicas.**

- **Sala CRIL**

  - ✓ Ejecución inicial de remates en muros para dar inicio a la pintura.
  - ✓ Aplicación total de pintura, con identificación de observaciones por humedad.
  - ✓ Instalación de elementos pendientes: flanche y angeos en lucarna.
  - ✓ Corrección de acabados: pintura en cerchas y muros (esmalte y vinilo).
  - ✓ Ejecución de aseo fino general y pulido de piso.
  - ✓ Finalización de detalles y entrega formal del aula el 23 de febrero de 2026.
  - ✓ Atención de observaciones posteriores a la entrega por parte de la institución.

- **La Casona**

  - ✓ Inicio de excavación y demolición para zapatas (N.° 3).
  - ✓ Armado, fundida y desencofrado de zapatas N.° 2, 3 y 4.
  - ✓ Afinado de zapatas con presencia de hormigueo.
  - ✓ Finalización de la fundida de todas las zapatas.
  - ✓ Instalación de bajantes de aguas lluvias hacia el cárcamo.
  - ✓ Relleno de áreas y colocación de malla electrosoldada.
  - ✓ Ejecución de placa de contrapiso con acabado afinado.

2. Programacion de obra.

- Se evidencian periodos con avances superiores a lo programado, principalmente por:

  - ✓ Actividades adelantadas en el Aula CRIL.
  - ✓ Ejecución de actividades de periodos anteriores en La Casona.

- También se registra un periodo con atraso significativo, debido a:

  - ✓ Finalización incompleta de actividades programadas.
  - ✓ Dependencia de actividades estructurales pendientes en La Casona.

- Se requiere plan de acción para culminar las actividades pendientes de este frente.

3. Actividades programadas no ejecutadas.

- Falta de ejecución en actividades estructurales de La Casona, especialmente

  - ✓ Suministro e instalación de accesorios PVC-S de 3”.

- Incumplimiento parcial de la programación, con actividades no finalizadas en los tiempos previstos.

4. Actividades ejecutadas a la fecha.

- Avance significativo en acabados, correcciones y entrega del Aula CRIL.
- Desarrollo de actividades pendientes en La Casona correspondientes a programaciones anteriores.
- Ejecución de actividades complementarias y disposición de materiales.

5. Generales.

- Reiteración de la fecha de entrega del Aula CRIL en Comité de Obra N.° 10.

- Identificación de deterioro en muros del aula, con resanes parciales (sin pañete total).
- Observaciones en preentrega: humedad, alineación de luminarias, instalación incompleta de flanche y angeos.
- Ejecución de actividades correctivas solicitadas por supervisión (tapaciegas, canaleta, ajustes de cubierta).
- Entrega formal del Aula CRIL con participación de todas las partes.
- En La Casona:

  - ✓ Disposición de tierra negra autorizada por SST.
  - ✓ Identificación de asentamientos estructurales, fisuras y desplazamientos.
  - ✓ Solicitud de evaluación por especialistas estructurales y programación de visita técnica conjunta.

Colegio Antonio Van Uden - Sede C (Localidad Fontibón)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. **Actividades técnicas**

- **Batería de baños**

  - ✓ Avance significativo en pañetes, incluyendo revoque final y ejecución de filos en vanos.
  - ✓ Levantamiento de muros en mampostería por ajustes de redistribución.
  - ✓ Instalación de baldosa, enchape de muros y ejecución de media caña en granito.
  - ✓ Continuidad de pañetes en cuarto de aseo y áreas complementarias.
  - ✓ Avance en enchapes en muros, pisos y fachada para instalación de lavamanos.

- **Biblioteca**

  - ✓ Inicio de instalación de cubierta tipo sándwich, con pendientes de remates.
  - ✓ Ejecución de instalaciones eléctricas (tubería MT, puntos y cableado).
  - ✓ Avance en pintura de muros interiores.
  - ✓ Aplicación de recubrimiento tipo drywall en canal y fondeo en fachada.
  - ✓ Jornadas de orden y aseo para habilitación del área.
  - ✓ Bloque Amarillo (aulas infantiles).
  - ✓ Atención de detalles finales posteriores a la entrega.
  - ✓ Actividades pendientes programadas para fines de semana por restricción de uso.

- ✓ Instalación de película tipo sandblasting en aula en uso.

- **Bloque Alianza (Bloque Café)**

  - ✓ Instalación de ventana pendiente y ejecución de actividades asociadas.
  - ✓ Retiro de ventanería y ejecución de cintas de acabado.
  - ✓ Remates de fachada en vanos de ventanas.
  - ✓ Instalación de película sandblasting en portería y aulas.
  - ✓ Pendientes de aseo y detalles menores programados.

2. Programación de obra

- Se evidencian periodos con avances superiores a lo programado, principalmente por:

  - ✓ Actividades adicionales en cubierta (biblioteca).
  - ✓ Enchapes en muros y pisos de la batería de baños.

- También se presentan ligeros atrasos, asociados a:

  - ✓ Incumplimientos en la programación semanal.
  - ✓ Diferencias menores entre cantidades ejecutadas y programadas.

3. Actividades programadas no ejecutadas.

- Actividades no desarrolladas por:

  - ✓ Falta de retiro de enseres por parte de la institución.
  - ✓ No requerimiento en el periodo.
  - ✓ Falta de llegada de materiales.

- Ítems pendientes incluyen:

  - ✓ Desmonte de ventanas.
  - ✓ Trasiego de materiales.
  - ✓ Instalaciones eléctricas (tubería, acometidas, salidas).
  - ✓ Elementos de cubierta (flanches, canal).
  - ✓ Impermeabilización y algunos acabados (pintura, cielo raso, aparatos eléctricos).

4. Actividades ejecutadas a la fecha.

- Mayor avance en:

- ✓ Actividades de cubierta en la biblioteca.
- ✓ Enchapes de pisos y muros en la batería de baños.

- Ejecución de actividades de periodos anteriores reflejadas en actas parciales.

5. Generales

- ✓ Se autorizó la instalación completa de película sandblasting en Bloque Alianza por insuficiencia del diseño inicial.
- ✓ Se identificaron detalles en ventanería instalada (aseo y sellos pendientes).
- ✓ Se evidencian afectaciones en pintura de fachadas por actividades recientes, las cuales deben ser corregidas.
- ✓ Se realizó el traslado de enseres para permitir la intervención de áreas pendientes.

Instituto Técnico Internacional - Sede A (Localidad Fontibón)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. Actividades técnicas

- **Batería de baños – Bachillerato:**

- ✓ Avance inicial en pulido de pisos y ejecución de media caña en ambas áreas.
- ✓ Posteriormente, bajo avance por falta de materiales; solo ejecución de bocapuertas.
- ✓ Ejecución de remates en tubería de reventilación.
- ✓ Instalación de perfilería metálica para cielo raso en PVC (≈90% de avance).

- **Batería de baños – Primaria:**

- ✓ Instalación de enchapes en muros y pisos, revoque de juntas y ejecución de media caña.
- ✓ Desarrollo de cintas en concreto en vanos (área de niños).
- ✓ En área de niñas: actividades similares + enchape y pañete en cuarto de aseo.
- ✓ Continuidad en destroncado, pulido de pisos y ejecución de bocapuertas.
- ✓ Ejecución de filos en vanos y avance inicial en perfilería para cielo raso.

- **Aula múltiple:**

- ✓ Finalización de muro de bodega, pañete, estuco y remates de vano.
- ✓ Inicio de remates generales para acabados.
- ✓ Instalación de tubería MT, puntos eléctricos, resane y pintura de muros.
- ✓ Apertura de vanos e instalación de rejillas de ventilación.
- ✓ Demolición de pisos en aulas, limpieza y ejecución de cintas en vanos.
- ✓ Cambio de pisos, nivelación, enchape (50% en una de las aulas) y pintura de fachada.
- ✓ Finalización de una aula y bodega.

2. Programación de obra.

Avances variables, con desviaciones tanto positivas como negativas según el periodo.

- Se destaca:

  - ✓ Ajustes en memorias del contratista.
  - ✓ Avances no programados en instalación de pisos.
  - ✓ Ejecución parcial de actividades planificadas.

3. Actividades programadas no ejecutadas.

- Principalmente por:

  - ✓ Restricción de ingreso de materiales.
  - ✓ Actividades no requeridas en el periodo.

- Ítems pendientes:

  - ✓ Trasiego de materiales.
  - ✓ Instalaciones hidráulicas y eléctricas específicas.
  - ✓ Instalación de aparatos sanitarios (orinales).
  - ✓ Acabados (estuco, pintura, cielo raso).

4. Actividades ejecutadas a la fecha.

- Regularización de cantidades según actas parciales.
- Avances no programados en:

  - ✓ Instalación de pisos.
  - ✓ Actividades complementarias de acabados.

5. Generales.

- **Control de contaminación:** Se implementaron protecciones en vanos y sellado de áreas para evitar dispersión de polvo por pulido de pisos, con resultados efectivos.

- **Visitas técnicas:**

  - ✓ Inspección con especialistas hidráulicos.
  - ✓ Programación de visita estructural y emisión de concepto técnico.

- **Decisiones de obra:**

  - ✓ Autorización de cambio de pisos en aulas múltiples.
  - ✓ Solicitud de instalación de pérgolas de tránsito.

- **Gestión operativa:**

  - ✓ Baja afluencia de personal por paro (afectación en cronograma).
  - ✓ Retiro de personal no autorizado, generando retrasos en instalación de cielos rasos.

- **Gestión institucional:**

  - ✓ Depuración de materiales eléctricos y sanitarios por parte de la institución.

Colegio República De Venezuela - Sede B (Localidad Los Mártires)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. **Actividades Técnicas**

- Se realizó bajante de aguas lluvias, sin embargo, se encuentra pendiente de finalización, debido a que la misma debe ser conectada posteriormente a la caja de inspección correspondiente, para garantizar la correcta evacuación de las aguas.
- Aplicación de pintura en la parte interna de puertas, específicamente en los espacios correspondientes a rotaría y ludoteca, como parte de las actividades de mantenimiento y adecuación de los ambientes intervenidos.
- Limpieza general, retiro de escombros y jornadas de aseo en las áreas intervenidas, con el fin de mantener condiciones adecuadas de orden y seguridad en el frente de obra.

2. Programación de Obra

- La diferencia entre la programación acumulada y el avance físico ejecutado es negativa, con un 14.93 %, lo que evidencia un retraso respecto a la programación establecida.

3. Actividades ejecutadas a la fecha

- Se realizó la ejecución de pintura en 2 la parte interna de 2 puertas (ludoteca y rectoría).
- Se instaló bajante de aguas lluvias.

4. Aspectos Generales

- Definición de colores institucionales: fachada del punto fijo se mantiene, puertas en color amarillo y puntos fijos en color blanco.
- Reiteración de limpieza y ajustes finales de pintura en la cancha por manchas generadas en trabajos de cárcamos.
- Autorización para pintura de puertas con esmalte amarillo.
- Autorización para ejecutar bajante pluvial conectada a caja de inspección.
- Programación futura de revisión de humedades y adecuaciones en puntos fijos.
- Solicitud de aplicación de anticorrosivo y pintura a canchas.
- Definición de pérgola

Colegio Marco Antonio Carreño Silva - Sede B (Localidad Puente Aranda)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. Actividades técnicas

- Se desarrollaron trabajos de soldadura, alistamiento, aplicación de cromado en zinc y pintura de canaletas.
- Se realizaron actividades de preparación de muros y perforaciones en mampostería para la instalación de los soportes de la cubierta.
- Se avanzó progresivamente en el montaje de la cubierta en los diferentes bloques.
- Se culminó el techado en cuatro (04) salones del bloque derecho, dos (02) salones del bloque izquierdo y el auditorio.

- Se ejecutaron actividades de resane y remates en muros, así como trabajos de enchape.

2. Programación de obra.

- La diferencia entre la programación y el avance físico es positiva, con un 27.91 %, evidenciando un adelanto respecto a lo programado.

3. Actividades ejecutadas a la fecha.

- Ejecución de trabajos de soldadura en la estructura metálica, con el fin de reforzar y asegurar los elementos estructurales existentes previo a la instalación de los elementos de cubierta.
- Aplicación de pintura protectora en vigas y canaletas, como parte del tratamiento anticorrosivo y de mantenimiento de la estructura metálica intervenida.
- Instalación de cubierta tipo sándwich en aulas y auditorio, garantizando el adecuado cubrimiento de las áreas intervenidas y mejorando las condiciones de protección frente a agentes climáticos.
- Ejecución de enchapes en muros y pisos en salones, incluyendo la aplicación de boquilla y el respectivo acabado superficial.
- Demolición de enchapes existentes en las áreas intervenidas, con el fin de preparar las superficies para la instalación de los nuevos acabados.
- Lijado, alistamiento de muros, resanes y tratamiento de superficies, actividades necesarias para garantizar la correcta adherencia y acabado de los elementos constructivos instalados.
- Instalación de guardascobas y enchapes de piso en las áreas intervenidas.
- Pulida de piso como parte de los acabados finales posteriores a la instalación de enchapes.
- Instalación de puertas en los espacios intervenidos, conforme a las especificaciones del proyecto.
- Desconexión de puntos de tecnología y retiro de canaletas eléctricas y cableado de internet, actividad realizada con acompañamiento del área de TIC, con el fin de permitir la intervención en pisos y muros sin afectar los sistemas tecnológicos existentes.
- Verificación eléctrica realizada por parte de la interventoría, con el objetivo de revisar las condiciones de las instalaciones intervenidas.
- Limpieza general, retiro de escombros y jornadas de aseo en las áreas intervenidas, con el fin de mantener condiciones adecuadas de orden y seguridad en el frente de obra.

4. Actividades Generales y Administrativas

- Entrega y revisión de documentación del personal.
- Reuniones con OTIC y supervisor para redefinición de distribución de oficinas.
- Aprobación de nueva distribución arquitectónica, ventanería, vanos y perfilería.
- Definición de acabados: enchape gris claro y pintura interior blanca tipo esmalte.

- Definición técnica sobre cubiertas, iluminación y ausencia de cielo raso.
- Programación de visitas técnicas (estructural y eléctrica).
- Identificación de interferencias técnicas (tubería galvanizada).
- Observaciones reiteradas sobre cerramientos, protección de mobiliario y dotación.

Colegio Julio Garavito Armero - Sede B (Localidad Puente Aranda)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. **Actividades técnicas**

Oficinas administrativas:

- **Acabados (pañete y revoques):**

  - ✓ Avance en fase final de afinado del pañete en toda el área administrativa.
  - ✓ Ejecución de revoques sobre baldosa vibroprensada en áreas internas.
  - ✓ Pañete en zonas pendientes (escaleras y muros nuevos), con afinado final aún pendiente en algunos sectores.

- **Estructura y obra gris:**

  - ✓ Finalización del levantamiento de cuchillas.
  - ✓ Armado, fundida y desencofrado de viga cinta.
  - ✓ Finalización de viga corona en área de coordinación.

- **Pisos:**

  - ✓ Instalación completa de revestimiento en área administrativa.
  - ✓ Avance en instalación de baldosa en hall de distribución.
  - ✓ Sellado de juntas en sectores específicos.

- **Mampostería:**

  - ✓ Levantamiento de muro para cierre de ventana y posterior pañete.

- **Estructura metálica de cubierta:**

- ✓ Llegada e instalación total de platinas.
- ✓ Instalación de perfilería metálica en oficinas, pagaduría y hall.
- ✓ Ejecución de soldaduras en intersecciones y aplicación de pintura anticorrosiva.
- ✓ Corrección pendiente en detalles de uniones metálicas.
- ✓ Avance en estructura de fachada interna.

- **Canales:**

  - ✓ Ensamble de canal mediante soldadura interna.
  - ✓ Aplicación de pintura y alistamiento para instalación.

2. Programación de obra

- Avances con comportamiento variable:

  - ✓ Desviaciones positivas por ejecución de actividades no previstas (estructura de cubierta y viga cinta).
  - ✓ Una desviación negativa asociada al bajo peso financiero de actividades ejecutadas.
  - ✓ Alto avance reportado por ajuste de cantidades en actas anteriores (estructura metálica).
  - ✓ Cumplimiento cercano a lo programado en periodos recientes.

3. Actividades ejecutadas a la fecha

- Ejecución de actividades derivadas de la cubierta (principalmente viga cinta y estructura metálica).
- Avance en retiro de elementos existentes (como barandas).
- Regularización de cantidades de actividades de periodos anteriores según actas parciales.

4. Generales

- **Gestión técnica:**

  - ✓ No se ha presentado el esquema de cubierta, lo que impide su aprobación e instalación.
  - ✓ Ajuste en la diagramación de la cubierta, aprobado por interventoría.
  - ✓ Seguimiento continuo a la instalación de perfilería.

- **Control de obra:**

  - ✓ Ejecución de actividades por personal no autorizado → retiro solicitado (con impacto en programación).

- ✓ Llamado de atención por afectación en cerramiento.

- **Condiciones externas:**

  - ✓ Afectaciones por condiciones climáticas (lluvias).
  - ✓ Problemas de humedad solucionados con instalación de baldosa.

- **Decisiones y ajustes:**

  - ✓ Definición de instalación de barandas en secuencia con la perfilería.
  - ✓ Autorización de pintura de puertas en color negro para uniformidad.
  - ✓ Solicitud de corrección de detalles de remate.

- **Interferencias en obra:**

  - ✓ Retiro temporal de luminaria para permitir instalación de canal.

Colegio Cultura Popular - Sede C (Localidad Puente Aranda)

El desarrollo del frente de obra se ha visto condicionado por diversos factores, entre los cuales se destacan los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y los componentes ambientales. Estos elementos se encuentran directamente articulados con la ejecución de las actividades técnicas, las cuales dependen del cumplimiento de la programación establecida y abarcan generalidades que impactan de manera transversal el desarrollo integral del proyecto.

1. **Actividades técnicas:**

Cuatro (04) módulos – Oficinas administrativas:

- **Acabados:**

  - ✓ Revoque de juntas en oficinas y continuidad del estuco interior.
  - ✓ Finalización de estuco exterior y conformación de filos en ventanería.
  - ✓ Culminación de estuco interior y aplicación de pintura en espacios.
  - ✓ Correcciones de pintura posteriores a instalación de puertas.
  - ✓ Avance en instalación de enchapes.
  - ✓ Remates exteriores (bordillos con gravilla).

- **Carpintería y elementos arquitectónicos:**

  - ✓ Instalación de puertas y pintura de marcos.
  - ✓ Finalización de filos en puertas y ventanas.

- **Instalaciones eléctricas:**

  - ✓ Instalación completa de tubería MT y puntos eléctricos.
  - ✓ Finalización de actividades eléctricas pendientes.

- **Cubierta y perfilería:**

  - ✓ Instalación de “pie de amigo” en canal (en revisión).
  - ✓ Inicio de reparación de perfilería y cubierta tipo sándwich (pendiente finalización).

Shut de basuras:

- **Estructura y sistema liviano:**

  - ✓ Instalación de perfilería galvanizada para refuerzo estructural.
  - ✓ Instalación completa del sistema liviano y fachada principal (con retiro temporal por interferencias).
  - ✓ Instalación de puerta.

- **Cubierta y canal:**

  - ✓ Desarrollo de canal con anticorrosivo y pintura.
  - ✓ Instalación de cubierta tipo sándwich.

- **Acabados:**

  - ✓ Instalación de enchape en muros (completo).
  - ✓ Inicio de instalación de piso (baldosa vibroprensada).
  - ✓ Ejecución de cielo raso (perfilería + superboard).
  - ✓ Finalización de pintura exterior.

- **Obras complementarias:**

  - ✓ Construcción de cuatro rampas para disposición de residuos.

- **Pendientes:**

  - ✓ Media caña y terminación de piso.

Garita de vigilancia:

- ✓ Relleno de excavaciones y regatas.

- ✓ Instalación parcial de enchapes.
- ✓ Ajuste del sistema hidráulico (cambio de acople de lavamanos).
- ✓ Pendientes: bocapuerta y media caña.

2. Programación de obra.

- Avance general **inferior a lo programado** en todos los periodos.
- Retrasos atribuibles a que la obra ya debería estar finalizada.
- No se proyectan sobreavances en actividades futuras.

3. Actividades programadas no ejecutadas.

- Incumplimiento general de actividades programadas.
- Se solicita **plan de emergencia** para culminación de la obra.

4. Generales.

- **Entrega de obra:**
  - ✓ Fecha definida sin posibilidad de prórroga (Comité N.° 9).
  - ✓ Programación de entrega para el **04 de marzo de 2026**.
  - ✓ Revisión previa con plazo de correcciones hasta el **02 de marzo**.
- **Observaciones técnicas:**
  - ✓ Defectos en perfilería y cubierta (abolladuras, manchas, perforaciones).
  - ✓ Pendiente ejecución de rampa de salida para disposición de residuos.
  - ✓ Pendiente reparación definitiva de red de desagües.
- **Recomendaciones:**
  - ✓ Instalación de angeos en puertas del shut.
  - ✓ Implementación de perfil antiroedores.
- **Seguimiento y control:**
  - ✓ Solicitud de aumentar ritmo de trabajo.
  - ✓ Verificación de detalles constructivos para entrega final.

1.11 Actas de comité generadas en el desarrollo del contrato

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Esto incluye:

- Comité de obra N°10: viernes 06 de enero de 2026.

1.12 Relación de correspondencia (Entrada, Salida e Interna)

Como parte del soporte documental del periodo del presente informe, se anexan imágenes correspondientes a la correspondencia, que evidencian la comunicación en el presente contrato.

1.13 Bitácora

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Se remite copia de las sedes:

- Colegio Integrado de Fontibón - Sede A
- Colegio Antonio Van Uden - Sede C
- Colegio Técnico Internacional - Sede A
- Colegio República de Venezuela - Sede B
- Colegio Marco Antonio Carreño - Sede B
- Colegio Julio Garavito Armero - Sede B
- Colegio Cultura Popular - Sede C

1.14 Reseña fotográfica del periodo por semana

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

1.15 Actividades NO PREVISTAS del proyecto

De conformidad con las condiciones contractuales, durante el desarrollo de las actividades en las diferentes sedes objeto de intervención se identificaron labores no previstas en esta fase del proyecto. Dado que dichas actividades no se encontraban contempladas dentro de los ítems ofertados por la Secretaría de Educación, fue necesario incorporar ítems adicionales, con el

propósito de garantizar la correcta ejecución del alcance contractual y asegurar el cumplimiento de los objetivos técnicos y funcionales establecidos.

Colegio Integrado De Fontibón - Sede A (Localidad Fontibón)

- Corte de teja.
- Recorrido de cubierta (Incluye sujeción de tejas y resanes a que haya lugar).
- Pintura reja de techo.

Colegio Antonio Van Uden - Sede C (Localidad Fontibón)

- Desmonte de láminas de superboard y suministro e instalación de lámina de 8 mm, incluye masilla y demás elementos para su correcta instalación.
- Demolición de mesones en concreto incluye el retiro.

Instituto Técnico Internacional - Sede A (Localidad Fontibón)

- Demolición de acabado de piso en PVC (incluye cargue y retiro de residuos de construcción a sitios autorizados).
- Suministro e instalación de mastico para el alistado del piso.
- Retiro de muebles de madera incluye su protección.

Colegio Marco Antonio Carreño Silva - Sede B (Localidad Puente Aranda)

1. **Pintura general interna:** Se hace necesaria esta actividad, teniendo en cuenta que los muros internos del área a intervenir se encuentran en muy mal estado de pintura al igual que el guarda escoba. La realización de esta actividad genera la ejecución de los siguientes ítems:

- Suministro y aplicación sobre superficies y muros de pintura esmalte tipo 1 lavable a tres manos colores variados de acuerdo a diseños sed (incluye andamios certificados y herramienta e implementos necesarios para aplicación y limpieza) (m2)

- Suministro y aplicación sobre superficies y muros de pintura esmalte tipo 1 lavable a tres manos colores variados de acuerdo a diseños sed (incluye andamios certificados y herramienta e implementos necesarios para aplicación y limpieza) (ml)

2. **Carpintería metálica:** Se hace necesario la adecuación de la carpintería metálica (Puertas) del área a intervenir la cual se encuentra en mal estado. La realización de esta actividad genera la ejecución de los siguientes ítems:

- Suministro e instalación de puerta metálica sin marco en lámina coldrolled lisa calibre 18, entamborada con refuerzo interno, bisagras, incluye cerradura de seguridad tipo tejo llave exterior y mariposa interna, doble manija interior - exterior, terminada con anticorrosivo, pintura al horno e instalada - verificar en obra medidas, ángulos y # de hojas.
- Desmonte de puertas existentes sin marco de todo tamaño en madera, metal y aluminio metálicas (incluye cargue y retiro de residuos de construcción a sitios autorizados)
- Mantenimiento y pintura de marcos metálicos en lámina coldrolled. Incluye soldadura, masilla, pulida, anticorrosivo y pintura y reinstalación de ser necesario.

3. **Cambio de pisos en tablón:** Se hace necesaria la realización de esta actividad teniendo en cuenta que el piso existente se encuentra en muy mal estado; la realización de esta actividad genera la ejecución de varios ítems como son:

    - Demolición de pisos baldosa vibro prensado grano marmol 30X30 cm (incluye cargue y retiro de residuos de construcción a sitios autorizados)
    - Demolición de alistado de piso e= 0.04 a 0.06 m (incluye cargue y retiro de residuos de construcción a sitios autorizados)
    - Alistado de pisos en mortero 1:3 e= 0.04
    - Suministro e instalación baldosa granito 33 x 33 pulido, incluye pulido y brillado
    - Suministro e instalación boca puerta en granito pulido a= 0.15, incluye dilataciones en bronce
    - Suministro e instalación de guarda escobas en tableta

Colegio Cultura Popular - Sede C (Localidad Puente Aranda)

- Desmonte y reinstalación de reja de cerramiento.
- Suministro e instalación de malla de gallinero con todo lo necesario para su correcta instalación.

1.16 Ponderación de elementos de calidad

Dentro del proceso constructivo se lleva a cabo análisis y verificación de todas y cada una de las actividades constructivas requeridas dentro del proceso, por ende, se realiza un proceso de selección y verificación de los materiales que cumple técnicamente y se ajustan en cada uno de los espacios.

Conforme a esto se llevó a cabo la escogencia de los materiales que se relacionan a continuación con el fin de crear espacios seguros y óptimos para la realización de las actividades educativas, de recreación y de servicios:

- **CUBIERTA ECOROOF**

Requerida en espacios de transición

Se destaca por su **resistencia al clima y rayos UV, a la corrosión y a químicos**, ofreciendo **aislamiento térmico y acústico superior** gracias a su alma de PVC espumado, permitiendo mayor separación entre apoyos y una instalación rápida, ideal para proyectos industriales y residenciales que buscan durabilidad y confort.

- **CUBIERTA SANDWICH**

Requerida en las aulas

se caracteriza por ser un material de construcción modular de tres capas (dos láminas metálicas exteriores y un núcleo aislante de espuma como PUR o PIR) que ofrece **excelente aislamiento térmico y acústico**, alta rigidez estructural con bajo peso, resistencia a la intemperie, rápida instalación y durabilidad, siendo ideal para naves industriales, viviendas y centros logísticos, combinando estética con funcionalidad.

- **IMPERMEABILIZACIÓN EN MANTO ASFALTICO**

Requerida en cubiertas no transitables

Se caracteriza por su **excelente impermeabilidad, durabilidad y resistencia** a condiciones climáticas adversas (sol, lluvia, cambios de temperatura), protegiendo eficazmente contra filtraciones, gracias a su composición de asfalto modificado y refuerzos como fibra de vidrio o poliéster, aplicadas en rollos sobre diversas superficies y con acabados como foil de aluminio o gravilla para mayor protección UV y estética.

- **SANITARIO INSTITUCIONAL**

Características

Blanco de tanque de 2 cuerpos, con sistema ahorrador de agua, doble descarga. Incluye accesorios de instalación, brida, acople y válvula plástica de 1/2" para regulación de presión consumo de agua de 4.8 litros por descarga capacidad mínima de evacuación de sólidos de 400 gramos.

- **PISO EN GRANO MARMOL**

Requerido como acabado de piso; (aulas escolares)

Un piso de granito y mármol combina la resistencia del granito con la estética del mármol, usualmente en forma de baldosas prefabricadas tipo terrazo, que aglomeran trozos de mármol y cemento para crear un acabado continuo, duradero y de alto tráfico, ideal para zonas residenciales, comerciales y de tráfico vehicular, ofreciendo un estilo elegante y de fácil mantenimiento.

- **PISO VÍNILICO EN ROLLO**

Requerido como acabado de piso; (aulas escolares, educación básica)

El piso vinílico en rollo es un revestimiento flexible y duradero, ideal para renovar espacios por su resistencia al tráfico, humedad y fácil limpieza**,** además de ser económico y ofrecer una amplia variedad de diseños (madera, mosaico, concreto). Sus características clave incluyen su **composición de PVC,** poca altura (permite no cortar puertas) y su **instalación rápida sobre superficies lisas** y preparadas, siendo popular en hospitales y escuelas por su higiene y durabilidad.

1.17 Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato de interventoría

Durante el desarrollo de las actividades, la interventoría evidenció diversos inconvenientes que han afectado la adecuada ejecución de la obra. En primer lugar, se registró la ausencia de personal en determinados periodos, identificándose como causa principal el cambio reiterado de personal, lo cual ha generado el ingreso de trabajadores no autorizados a la obra.

Adicionalmente, se evidenciaron deficiencias en la dotación y en el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP), constituyendo un incumplimiento a la normativa de Seguridad y Salud en el Trabajo y representando un riesgo para el personal presente en obra, motivo por el cual la interventoría realizó los llamados de atención correspondientes.

Así mismo, se presentaron dificultades relacionadas con el acceso y la disponibilidad de materiales, así como falencias en la coordinación con proveedores, lo cual incidió de manera directa en el ritmo de ejecución de las actividades programadas y en la continuidad de los frentes de trabajo, situación asociada principalmente al retorno a la jornada académica en las instituciones educativas.

Finalmente, la ejecución de las actividades se ha visto interrumpida por las necesidades operativas de la institución durante la jornada escolar, ocasionando en varios momentos el cese total de las labores en plena jornada laboral.

1.18 Programación y control de obra

De acuerdo con el seguimiento a la programación y el control de la obra, se ha realizado un monitoreo permanente del avance físico, mediante el cual se emiten las alertas correspondientes

cuando se identifican posibles desviaciones o atrasos frente a la programación establecida. Así mismo, se ha reiterado al contratista la obligación de dar estricto cumplimiento a los plazos definidos, conforme al cronograma de obra aprobado.

A continuación, se describen, por sede, los avances programados y los avances efectivamente ejecutados durante el período evaluado. Para soporte de lo anterior, se anexan los cronogramas aprobados a la fecha.

Colegio Integrado De Fontibón - Sede A (Localidad Fontibón)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **100 %**, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **95,76 %**, lo que representa una diferencia negativa del **4,24 %**. Así mismo, se identifica en este periodo que se dio por finalizado el plazo de programación establecido por el contratista, situación que ha generado la necesidad de que este proponga y radique de manera inmediata un **plan de acción urgente**, orientado a garantizar la entrega final de la institución en el menor tiempo posible.

Colegio Antonio Van Uden - Sede C (Localidad Fontibón)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **42,33** %, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **67,02 %**, lo que representa una diferencia positiva del **24,69 %**, evidenciando un adelanto respecto a la programación establecida. No obstante, y como medida preventiva, la interventoría recomienda al contratista mantener y, de ser necesario, reforzar la disponibilidad de mano de obra calificada, con el fin de garantizar la sostenibilidad del avance y asegurar el cumplimiento de los plazos definidos conforme al cronograma aprobado.

Instituto Técnico Internacional - Sede A (Localidad Fontibón)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **55,31 %**, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **70,44 %**, lo que representa una diferencia positiva del **15,13 %**, evidenciando un adelanto respecto a la programación establecida. No obstante, y como medida preventiva, la interventoría recomienda al contratista mantener y, de ser necesario, reforzar la disponibilidad de mano de obra calificada, con el fin de garantizar la sostenibilidad del avance y asegurar el cumplimiento de los plazos definidos conforme al cronograma aprobado.

Colegio República de Venezuela - Sede B (Localidad Los Mártires)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **63.07 %**, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **48.14 %**, lo que representa una diferencia negativa del **14.93 %**, evidenciando un atraso respecto a la programación establecida. Como medida preventiva, la interventoría recomienda reforzar la disponibilidad de mano de obra calificada, con el fin de garantizar la sostenibilidad del avance y asegurar el cumplimiento de los plazos definidos conforme al cronograma aprobado.

Colegio Marco Antonio Carreño Silva - Sede B (Localidad Puente Aranda)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **36.28 %**, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **64.19 %**, lo que representa una diferencia positiva de **27.91 %,** lo cual refleja un retraso frente al cronograma establecido. En atención a lo anterior, y como medida preventiva y correctiva, la interventoría recomienda al contratista mantener y, de ser necesario, reforzar la disponibilidad de mano de obra calificada**,** así como optimizar la planificación de los frentes de trabajo, con el fin de recuperar el desfase identificado, garantizar la continuidad del avance y asegurar el cumplimiento de los plazos definidos en el cronograma aprobado.

Colegio Julio Garavito Armero - Sede B (Localidad Puente Aranda)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **46,12 %**, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **72,91 %**, lo que representa una diferencia positiva del **26,79%**, evidenciando un adelanto respecto a la programación establecida. No obstante, y como medida preventiva, la interventoría recomienda al contratista mantener y, de ser necesario, reforzar la disponibilidad de mano de obra calificada, con el fin de garantizar la sostenibilidad del avance y asegurar el cumplimiento de los plazos definidos conforme al cronograma aprobado. Igualmente y teniendo en cuenta el adicional que la institución presentan se ha solicitado en reiteras ocasiones se presente la reprogramación de esta.

Colegio Cultura Popular - Sede C (Localidad Puente Aranda)

La programación acumulada de actividades en la sede, a la fecha de corte, corresponde al **100 %**, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el **98,50 %**, lo que representa una diferencia negativa del **1,50 %**. Así mismo, se identifica que este es el segundo periodo en el cual se evidencia que se dio por finalizado el plazo de programación establecido por el contratista, situación que ha generado la necesidad de que este proponga y radique de manera inmediata un **plan de acción urgente**, orientado a garantizar la entrega final de la institución en el menor tiempo posible.

ASPECTOS TECNICOS

Control de plan de calidad y ensayos de material

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

Estado de servicios públicos, tramites y licencias

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

Pagos parafiscales

Para efectos de soporte del seguimiento contractual, se anexan los comprobantes de pago de los aportes parafiscales correspondientes al periodo del presente informe, que permiten validar el cumplimiento de las obligaciones legales por parte del contratista.

Verificación de la amortización del anticipo

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

Estado financiero del contrato de obra

Dentro del proceso contractual se llevó a cabo una solicitud de adición en valor la cual modifico el alcance del contrato; se aclara que no se realizó adición en tiempo. Se remite copia de la solicitud de modificación No. 1 del contrato de obra cuyo objeto es *"Adelantar obras de adecuación, mejoramiento y mantenimiento correctivo de las plantas físicas de la Secretaría de Educación del Distrito, así como la ejecución de obras menores, que permitan, a través de la atención de emergencias y de necesidades físicas prioritarias, garantizar el funcionamiento y la adecuada prestación del servicio de la infraestructura física en los colegios distritales y las sedes administrativas".*

Se anexa relación de la solicitud de modificación.

Aspectos sociales

Dentro del proceso se realizan labores conjuntas efectuadas entre los profesionales a cargo del contratista de obra, la interventoría y la profesional social de la Secretaria De Educación Distrital (SED), Se realiza seguimiento semanal a las actividades presentadas en cada uno de los frentes de obra, allí se imparten instrucciones que no afectan de manera directa a la comunidad en general y/o se buscan alternativas que pretendan reducir o mitigar las posibles afectaciones generadas dentro de los procesos constructivos. La profesional de la SED imparte instrucciones que son atendidas por el supervisor del contrato, el interventor y el contratista de obra, con el fin de que la institución educativa desarrolle sus actividades dentro de los parámetros mínimos de seguridad y el regreso a clases en las instituciones, con el fin de evitar traumatismos tanto a los estudiantes como la

comunidad educativa; se aclara que cuando se realizan visitas de verificación en cada una de las sedes se cuenta con el acompañamiento de la profesional designada.

Aspectos ambientales PIGA (Plan Institucional de Gestión Ambiental) Y PGRCD (Plan de gestión de Residuos de Construcción y Demolición)

Se anexa concepto técnico emitido por el profesional ambiental

Seguridad y salud en el trabajo

Dentro del proceso de seguimiento, se llevó a cabo la verificación de la implementación de la dotación del personal, el diligenciamiento de los Análisis de Trabajo Seguro (ATS), la realización de charlas de seguridad y el acompañamiento mediante inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente aplicable, en especial lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás normas que regulan el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), con el fin de prevenir riesgos laborales y garantizar condiciones seguras durante la ejecución de las actividades.

Se anexa concepto técnico emitido por el profesional SST.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1.1 Conclusiones

- Durante el período evaluado, las actividades ejecutadas en las sedes objeto de intervención se desarrollaron en términos generales conforme al alcance establecido en el contrato. No obstante, en el transcurso de la ejecución se identificaron actividades no previstas inicialmente, cuya incorporación resultó necesaria para garantizar la adecuada funcionalidad, estabilidad y correcta terminación de las obras. Dichas actividades adicionales fueron evaluadas técnica y administrativamente, permitiendo atender condiciones reales encontradas en campo y asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

- En relación con el seguimiento a la programación de obra, se evidencia que, a la fecha de corte del presente informe, el avance físico ejecutado presenta un avance positivo del **2,95 %** respecto a la programación acumulada. Este avance positivo evidencia que el contratista ha realizado las gestiones necesarias para garantizar la continuidad de los frentes de trabajo y su desarrollo conforme a lo establecido; no obstante, se identifican algunas instituciones que presentan condiciones susceptibles de generar posibles retrasos en la ejecución de las actividades.

- Durante el período de análisis, se identificaron diversas situaciones operativas que incidieron en el normal desarrollo de las actividades, principalmente asociadas a la disponibilidad oportuna de materiales, el ingreso y permanencia del personal de obra, así como al cumplimiento de las disposiciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, especialmente en lo relacionado con el uso adecuado de los Elementos de Protección Personal (EPP). Estas situaciones requirieron un seguimiento constante y la emisión de observaciones por parte de la interventoría, con el propósito de mitigar riesgos y garantizar la continuidad segura de las labores.

- La interventoría, en cumplimiento de sus funciones contractuales, ha efectuado un monitoreo continuo y sistemático del avance físico del proyecto y del cumplimiento de la programación de obra. En este marco, se han emitido las alertas correspondientes, se han formulado observaciones técnicas oportunas y se han dejado las recomendaciones necesarias, orientadas a corregir desviaciones, optimizar los procesos constructivos y asegurar la correcta ejecución del contrato conforme a las especificaciones técnicas, normativas y de seguridad vigentes.

- En términos generales, el proyecto presenta condiciones que permiten la continuidad de las actividades y el desarrollo normal de los frentes de trabajo. Sin embargo, resulta indispensable que el contratista adopte medidas preventivas y correctivas, tanto en la planeación como en la ejecución, que permitan garantizar el cumplimiento de los plazos contractuales, mejorar la eficiencia operativa y asegurar condiciones adecuadas de seguridad y salud en obra, evitando así posibles afectaciones al cronograma y a la calidad final de las intervenciones.

1.2 Recomendaciones

- Se recomienda al contratista mantener de forma permanente y, de ser necesario, fortalecer la disponibilidad de mano de obra calificada en los diferentes frentes de trabajo, garantizando que el personal cuente con la experiencia y competencias técnicas requeridas para la ejecución de las actividades. Lo anterior permitirá sostener un ritmo adecuado de ejecución, optimizar los procesos constructivos y asegurar el cumplimiento de los plazos establecidos en la programación de obra, evitando retrasos que puedan impactar el cronograma general del proyecto.

- Se recomienda garantizar la disponibilidad oportuna y continua de materiales en obra, mediante una adecuada planeación de compras, logística de suministro y coordinación con proveedores. Esta medida es fundamental para prevenir interrupciones en la ejecución de las actividades programadas, minimizar tiempos muertos y asegurar que los frentes de trabajo se mantengan activos conforme a la programación establecida, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos contractuales en términos de tiempo y calidad.

- Se recomienda reforzar de manera estricta el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo, asegurando que todo el personal presente en obra haga uso adecuado, permanente y obligatorio de los Elementos de Protección Personal (EPP) correspondientes a cada actividad. Asimismo, se sugiere fortalecer las jornadas de inducción, capacitación y control en campo, con el fin de prevenir accidentes laborales, mitigar riesgos y garantizar el cumplimiento de la normativa vigente, así como de las obligaciones contractuales en materia de seguridad.

- Se recomienda continuar con el seguimiento permanente y sistemático a la programación de obra y al avance físico, realizando análisis periódicos que permitan identificar desviaciones frente al cronograma establecido. En caso de presentarse atrasos o riesgos de incumplimiento, se deberán implementar de manera oportuna los ajustes necesarios en la planeación y ejecución de las actividades, con el fin de prevenir impactos negativos en las etapas posteriores del proyecto y asegurar la entrega oportuna de las obras.

- Se recomienda mantener una comunicación técnica constante y efectiva entre el contratista y la interventoría, especialmente en lo relacionado con la identificación de actividades no previstas, modificaciones técnicas, restricciones operativas o cualquier situación que pueda impactar el desarrollo normal del contrato. Una comunicación oportuna y documentada permitirá la toma de decisiones informadas, la gestión adecuada de riesgos y la adopción de soluciones técnicas que garanticen la correcta ejecución del proyecto conforme al alcance, las especificaciones y las condiciones contractuales establecidas.

- Se recomienda Durante el proceso de entrega de los espacios actualmente intervenidos, se recomienda al contratista y a las partes involucradas adoptar las siguientes medidas, con el fin de garantizar una entrega adecuada, segura y conforme a los alcances contractuales:

  - ✓ Se sugiere realizar una **verificación técnica previa** de cada espacio, asegurando la finalización total de las actividades programadas, la correcta ejecución de los acabados y la corrección oportuna de observaciones pendientes antes de la entrega formal. Así mismo, se recomienda efectuar **jornadas de orden, aseo y limpieza general**, retirando completamente materiales sobrantes, residuos y elementos temporales de obra.
  - ✓ Es importante garantizar que los **sistemas eléctricos, hidráulicos y sanitarios** se encuentren debidamente instalados, probados y en correcto funcionamiento, así como verificar la adecuada señalización y las condiciones de seguridad en los espacios a entregar. De igual manera, se recomienda confirmar la **estabilidad y correcta conformación de cerramientos**, puertas y elementos de protección, evitando riesgos para la comunidad educativa.
  - ✓ Adicionalmente, se sugiere realizar la **entrega documentada** de cada espacio mediante acta, dejando registro fotográfico, relación de actividades

ejecutadas y observaciones finales, con el fin de facilitar el seguimiento posterior y evitar reprocesos. Finalmente, se recomienda coordinar las entregas con la institución, teniendo en cuenta la jornada escolar, para minimizar afectaciones al desarrollo de las actividades académicas y garantizar una recepción ordenada de los espacios intervenidos.

- Se recomienda teniendo en cuenta el regreso de la institución a la jornada educativa, se recomienda al contratista y a su personal adoptar medidas estrictas de control y coordinación, con el fin de garantizar la seguridad de la comunidad educativa y el adecuado desarrollo de las actividades de obra.

  Se sugiere asegurar que **únicamente ingrese a la institución el personal de obra debidamente autorizado**, afiliado y aprobado por la interventoría, portando de manera obligatoria y permanente los **elementos de protección personal (EPP)** completos y en buen estado. Así mismo, se recomienda establecer **horarios de trabajo definidos**, compatibles con la jornada escolar, evitando interferencias con el ingreso, permanencia y salida de estudiantes, docentes y personal administrativo.

  Es indispensable mantener los **frentes de obra debidamente cerrados y señalizados**, garantizando la segregación física entre las áreas en intervención y las zonas de circulación de la comunidad educativa. De igual manera, se recomienda reforzar las **jornadas de orden y aseo**, realizando el retiro oportuno de residuos, materiales y herramientas, con el fin de minimizar riesgos locativos.

  Adicionalmente, se sugiere implementar un **canal permanente de comunicación** entre la institución, el contratista y la interventoría, que permita atender de manera oportuna cualquier requerimiento operativo o situación de riesgo que se presente durante la convivencia entre las actividades académicas y las obras en ejecución. Finalmente, se recomienda priorizar aquellas actividades que puedan ejecutarse **fuera del horario escolar**, cuando las condiciones operativas y contractuales lo permitan, con el fin de reducir afectaciones al normal desarrollo de la jornada educativa.

ANEXOS

A continuación, se relacionan los ítems que serán incorporados como anexos del presente informe:

1.1 Porcentaje de participación de los profesionales ofertados
1.2 Informes semanales
1.3 Vinculación de mujeres
1.4 Matriz de riesgos
1.5 Actas de comités
1.6 Relación de correspondencia
1.7 Bitácora
1.8 Programación de obra
1.9 Pago de parafiscales
1.10 Aspectos ambientales
1.11 Seguridad y salud en el trabajo
1.12 Reseña fotográfica del periodo por semana
1.13 Acta de entrega de espacios

DOCUMENTACION SECOP II

1.14 Acta de inicio

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Esto incluye:

- Acta de inicio.

1.15 Garantías

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Esto incluye:

- Garantías de pólizas.

1.16 Designación del supervisor

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Esto incluye:

- Designación supervisor: Designación apoyo a la supervisión Hernán Darío López Páez.

1.17 Informes mensuales

El presente documento hace parte del ítem en mención.

1.18 Actas parciales

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Esto incluye:

- Acta parcial – Corte N°3.

1.19 Modificaciones

La información solicitada será incorporada y presentada de manera detallada en un **anexo del presente documento**, con el fin de complementar el contenido principal y facilitar su revisión, análisis y verificación por parte de las partes interesadas.

Esto incluye:

- Modificatorio N°1, I-2025-169884

1.20 Suspensión (Si aplica)

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

1.21 Prorroga a la suspensión

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

1.22 Acta de terminación

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

1.23 Acta de entrega

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

1.24 Reinicio a la suspensión

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

1.25 Acta de liquidación

Durante el período en ejecución, el ítem o aspecto objeto de análisis **no aplica**, dado que en dicho lapso no se efectuaron ni se ejecutaron actividades relacionadas con el tema a tratar, ni se presentaron hechos o situaciones que requirieran evaluación o registro al respecto.

PROFESIONALES PARTICIPES DEL PROYECTO OFERTADOS

1.1 Porcentaje de participación de los profesionales ofertados

No.	NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN
1	Rocío Lorena Rodríguez Rodríguez	Director de Interventoría	100%
2	Luis Emiro Blanco Moreno	Profesional de apoyo	100%
3	Oscar Mauricio Vargas López	Residente 2	100%
4	Nelly Natalia Mora La Rotta	Residente 3	100%
5	Paula Andrea Martínez Morales	Residente 4	100%
6	Diego Fernando Olarte	Especialista. Estructural	30%
7	Christián Felipe Rodríguez	Especialista. Ambiental	60%
8	Germán Adolfo Nivia	Esp. Redes Eléctricas	30%

9	Robinson Villamil	Esp. Redes Hidrosanitarias	30%
10	Katherine Núñez	Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo	30%
11	Cristián Barrera Doncell	Profesional de Costos, Presupuestos y Programación de Obra	30%
12	Silvia Juliana Betancur	Asesor Jurídico	15%
13	Angie Paola Toro Cardona	Técnico SST 1	100%
14	Berónica Torres Goez	Técnico SST 2	100%
15	Hugo Andrés Aguilar Cabrera	Técnico SST 3	100%
16	José Alexander Esmeral Vargas	Técnico SST 4	100%
17	Richard Javier Buelvas Mendoza	Técnico SST 5	100%
18	Diana Carolina Ciro Téllez	Técnico SST 6	100%
19	Freddy José Fuentes Portillo	Técnico SST 7	100%
20	Adriana Maritza Almánzar Reina	Inspector Interventoría 1	100%
21	Carlos Fernando Serrano Rueda	Inspector Interventoría 2	100%
22	Miguel Ángel Castro Prieto	Inspector Interventoría 3	100%
23	Diosmery García Muñoz	Inspector Interventoría 4	100%
24	Carlos Mauricio Montenegro Bautista	Inspector Interventoría 5	100%
25	Gerson Paulino Franco	Inspector Interventoría 6	100%
26	Alejandro Ramón Novoa Díaz	Inspector Interventoría 7	100%
27	Yeni Daniela Reyes Salcedo	Apoyo Interventoría	100%
28	Cristian Camilo Jaramillo Chávez	Apoyo SST	100%

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8155097

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa)

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 128 días

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No. CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato)

LOTE COP: 16

CONTRATO DE OBRA E INTERVENTORÍA

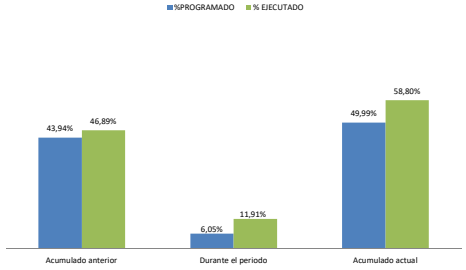
Contratista:	CONSORCIO EL MILAGROSO 2025	**Interventoría**	PROBINTEC S.A.S
RL del consorcio	RAFAEL MOGOLLÓN RODRÍGUEZ	**RL de Interventoría**	SANDRA STELLA MORENO BUITRAGO
Contrato No.	CO1.PCCNTR.8155097	**Contrato No.**	CO1.PCCNTR.8168931
Objeto	"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS LOTE 16"	**Objeto**	INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE No. 6
Valor Inicial :	$ 2.455.237.837,00	**Valor Inicial:**	$ 796.278.928,00
AIU	33,88% $ 831.834.579,18	**Valor Adicional No. 1 del 26 de diciembre de 2026:**	$ 139.026.666,00
COSTO DIRECTO	$ 1.623.403.257,82	**Valor Total del Contrato:**	$ 935.305.594,00
OFERTADO	$ 2.333.628.557,00		
EMERGENCIAS	$ 100.000.000,00		
VALOR PARCIAL CON EMERGENCIAS	$ 2.433.628.557,00		
DIFERENCIA PARA EMERGENCIAS	$ 21.609.280,00		
Valor Parcial (Inicial + Emergencias)	$ 121.609.280,00		
Valor adicional No. 1:	$ 380.000.000,00		
Valor inicial No. 1 emergencias:	$ 200.000.000,00		
Valor adicional No.1 Obras Contractuales:	$ 180.000.000,00		
VALOR TOTAL INICIAL MAS EMERGENCIA	$ 2.835.237.837,00		
VALOR TOTAL EMERGENCIAS	$ 321.609.280,00		
VALOR TOTAL PARA OBRAS CONTRACTUALES	$ 2.513.628.557,00		
Plazo Inicial:	SIETE (7) MESES	**Plazo Inicial:**	SIETE (7) MESES
Fecha de Iniciación:	03/10/2025	**Fecha de Iniciación:**	03/10/2025
Fecha de Vencimiento:	02/05/2026	**Fecha de Vencimiento:**	02/05/2026

AVANCE DEL CONTRATO

	SEMANAL	ACUMULADO		ACUMULADO
Obra programada (%)	6,05%	49,99%	Obra Física Ejecutada (%)	11,91%	58,80%
Valor de la Obra programada:	$ 148.436.664,66	$ 1.227.268.170,24	Valor de la Obra Ejecutada:	$ 292.488.976,04	$ 1.443.749.997,81

GRÁFICA DE AVANCE DEL CONTRATO

	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA
Acumulado anterior	43,94%	46,89%	8,82%
Durante el periodo	6,05%	11,91%	
Acumulado actual	49,99%	58,80%	



CPF	LOCALIDAD	COLEGIO	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA	%PROGRAMADO ACUMULADO	%EJECUTADO ACUMULADO	%DIFERENCIA ACUMULADO
915	FONTIBON	INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A	0,57%	21,27%	20,70%	45,43%	90,01%	44,58%
920	FONTIBON	ANTONIO VAN UDEN - SEDE C	5,42%	17,25%	11,83%	30,80%	56,16%	25,36%
901	FONTIBON	INSTITUTO TECNICO INTERNACIONAL . SEDE A	7,48%	12,78%	5,30%	41,64%	59,72%	18,08%
1408	LOS MARTIRES	REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA - SEDE B	8,83%	0,05%	-8,78%	41,88%	47,93%	6,05%
1632	PUENTE ARANDA	MARCO ANTONIO CARREÑO SILVA - SEDE B	0,51%	24,18%	23,67%	28,40%	63,07%	34,67%
1614	PUENTE ARANDA	JULIO ARMERO GARAVITO - SEDE B	0,19%	1,31%	1,12%	42,23%	32,30%	-9,93%
1603	PUENTE ARANDA	CULTURA POPULAR - SEDE C	19,32%	6,55%	-12,77%	100,00%	61,21%	-38,79%
			6,05%	11,91%	5,87%	47,20%	58,63%	11,43%

EMERGENCIAS Y/O OBRAS PRIORITARIAS

CPF	LOCALIDAD	COLEGIO	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA	VALOR TOTAL	VALOR CONTRATO	DIFERENCIA
1616	PUENTE ARANDA	SILVERIA ESPINOSA DE RENDON - SEDE A	0,00%	100,00%	100,00%	$ 8.789.206,00	$ 8.789.206,00	$ -
1609	PUENTE ARANDA	SILVERIA ESPINOSA DE RENDON - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 17.578.413,00	$ 17.578.413,00	$ -
1612	PUENTE ARANDA	EL JAZMIN - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
914	FONTIBON	RODRIGO ARENAS BETANCOURT - SEDE A	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
909	FONTIBON	VILLEMAR EL CARMEN - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
915	FONTIBON	INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
929	FONTIBON	MARIA JOSEFA CANELONES - SEDE A	0,00%	0,00%	0,00%	$ 10.000.000,00	$ -	$ 10.000.000,00
909	FONTIBON	VILLEMAR EL CARMEN - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 35.000.000,00	$ -	$ 35.000.000,00
					87,50%	$ 79.180.247,00	$ 321.609.280,00	$ (242.429.033,00)

AVANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO		$ 2.455.237.837,34
VALOR PARCIAL 1	$ 88.202.201,00	
VALOR PARCIAL 2		
TOTAL VALOR FACTURADO	$ 88.202.201,00	
SUMAS IGUALES	$ 2.367.035.636,34	$ 2.367.035.636,34

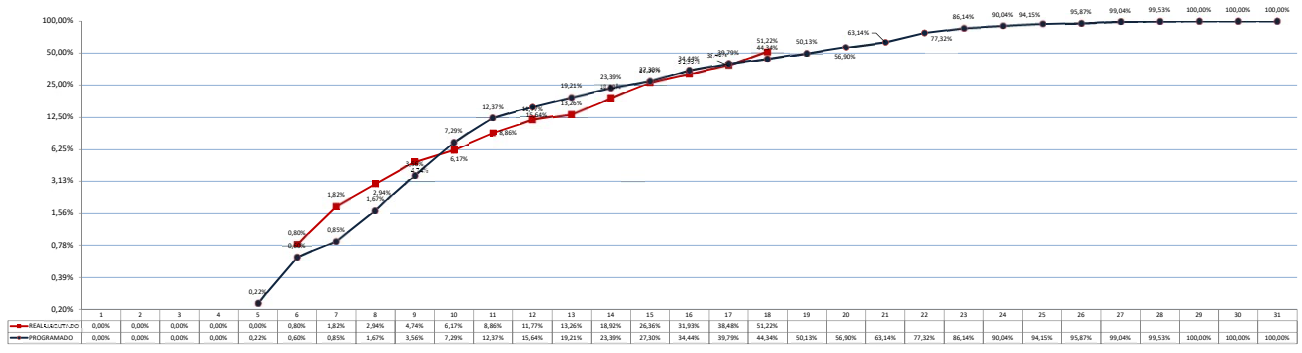
INDICADOR FINANCIERO	VALOR FACTURADO	VALOR PAGADO
	$ 88.202.201,00	$ 88.202.201,00

RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

INDICADOR TECNICO	% DE AVANCE PROGRAMADO	% DE AVANCE EJECUTADO	% RETRASO - / % ADELANTO +
	49,99%	58,80%	8,82%

INDICADOR TIEMPO	DIAS	RETRASO
	128	11

CURVA S



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
REALIZADO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,80%	1,82%	2,94%	4,74%	6,17%	8,86%	11,77%	13,26%	18,92%	26,36%	31,93%	38,48%	51,22%													
PROGRAMADO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,22%	0,60%	0,85%	1,67%	3,56%	7,29%	12,37%	15,64%	19,21%	23,39%	27,30%	34,44%	39,79%	44,34%	50,13%	56,90%	63,14%	77,32%	86,14%	90,04%	94,15%	95,87%	99,04%	99,53%	100,00%	100,00%	100,00%

GENERALIDADES EN RELACION A LOS 07 FRENTES DE TRABAJO

1.Comite de obra N°10: Se lleva a cabo el comité de obra N.9 solicitado por la supervisión; este cuenta con la participación del Supervisor del contrato, la Interventoría, el contratista de obra y el gestor territorial de puente aranda. (se levanta Acta de reunión).

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8155097

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa)

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 128 días

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Se evidencia que las actividades correspondientes a las dos áreas intervenidas presentan los siguientes avances:
Sala CRIL: Durante la semana, el avance se concentró principalmente en la ejecución de los remates en muros, con el fin de permitir el inicio de la aplicación de pintura hacia el final del periodo evaluado.
La Casona: Se evidencia un avance significativo en las actividades relacionadas con las zapatas, dando inicio a la excavación y demolición del área correspondiente a la zapata N.° 3. Así mismo, se avanzó en el armado de la zapata y en la fundida de la parrilla de las zapatas N.° 2 y 3.
2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se adelantó la excavación correspondiente a la tercera zapata, ubicada en el acceso del cerramiento y en el área del aula bilingüe. En atención a estas actividades, se realizó el respectivo acompañamiento por parte de SST, efectuando seguimiento permanente a las labores ejecutadas.
Durante la inspección se validó que el personal contara con los EPP acordes con las actividades desarrolladas, tales como casco, guantes, botas de seguridad, chaleco reflectivo y demás implementos requeridos. Así mismo, se evidenció que el área intervenida se mantenía delimitada, señalizada y en condiciones seguras para la ejecución de los trabajos, mitigando riesgos tanto para los trabajadores como para la comunidad educativa.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 21,27 % en la ejecución de las actividades programadas, frente a un valor esperado del 0,57 % para el periodo evaluado. Esto refleja un desarrollo superior de un 20,70 %, donde se evidencian actividades de avances significativos en referencia al aula CRIL y actividades que se encontraban programadas en periodos anteriores en referencia a la casona.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que las actividades situadas en la casona no han presentado desarrollo en referencia al proceso estructural.
Los ítems no desarrollados a la fecha son los siguientes:
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN ACCESORIOS PVC-S 3".

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se evidencio un desarrollo significativo en los acabados correspondientes al aula CRIL para su entrega y finalizacion, las actividades programadas anteriormente no cumplidas en la casona presentaron desarrollo en esta semana y se realizo la disposicion de materiales peligrosos.

Colegio Integrado de Fontibon - Sede A				CONDICIONES CONTRACTUALES			SEMANA Nº18 (02 al 08.02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL	% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
1.2.6	DEMOLICIÓN PLACA MACIZA hm 0.08 A 0.10 M INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCION A SITIOS AUTORIZADOS	-6.96	M2	40.79	$ 66.670,00	$ 2.727.627,00	0,00%	12,78	$ 852.592,50	31%	0,76%
2.1.1	EXCAVACIÓN MANUAL EN MATERIAL COMÚN INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN A SITIOS AUTORIZADOS	2,92	M3	6,46	$ 96.031,00	$ 622.256,00	0,00%	1,54	$ 148.048,74	24%	0,10%
2.1.6	RELLENO CON MATERIAL SELECCIONADO	0,59	M3	3,50	$ 22.727,00	$ 79.999,00	0,00%	0,89	$ 20.227,03	27%	0,02%
2.2.11	MUROS DE CONTENCIÓN 3000 PSI (INCLUYE FORMALETA, VIBRADO, CURADO Y DESMOLDANTE NO INCLUYE ACERO)	2,32	M3	5,26	$ 1.429.276,00	$ 7.517.992,00	0,00%	2,94	$ 4.202.071,44	56%	0,78%
2.4.1	SUMINISTRO E INSTALACION ACERO DE REFUERZO DE 60000 PSI	876,54	KG	1.000,00	$ 7.021,00	$ 7.021.000,00	0,00%	1,46	$ 10.250,66	0%	0,01%
4.2.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVCS 3" INCLUYE ACCESORIOS	52,09	M	58,72	$ 76.186,00	$ 4.245.084,00	0,00%	-6,37	$ -429.118,82	-10%	-0,37%
5.1.38	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA PARA LUMINARIA CON CABLE DE COBRE LIBRE DE HALOGENOS CALIBRE 1N°12 (F) + 1N°12 (N) + 1N°12 (T) AWG THHN Y TUBERIA EMT Ø3/4" HASTA 4M. INCLUYE PRENSA ESTOPA, CAJA RAWELT, CABLE ENCALHCTADO, CONECTORES, SOPORTES, ACCESORIOS NECESARIOS PARA LA CONEXION E INSTALACION.	-2,00	UN	4,00	$ 174.512,00	$ 698.048,00	0,00%	6	$ 1.047.072,00	150%	0,94%
5.1.40	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PANEL LED DE SOBREPONER 120 X 300M, 40 W, INCLUYE MARCO, SOPORTES, ACCESORIOS NECESARIOS PARA LA CONEXION E INSTALACION Y ANDAMIOS CERTIFICADOS	-2,00	UN	4,00	$ 230.375,00	$ 921.500,00	0,00%	6	$ 1.382.250,00	150%	1,23%
16.1.18	SUMINISTRO E INSTALACION DE CUBIERTA MODULAR TIPO SANDWICH (ANCHO = 200 A 400 mm) CON AISLANTE EN POLIURETANO CON UN ESPESOR ENTRE 30 mm y 40 mm. PANEL METÁLICO INFERIOR Y SUPERIOR EN ALUZINC CALIBRE 26 PINTADOS 2CS (2) CARAS CON PINTURA POLIESTER LIBRE DE ACEITES - FIJACIÓN CON CLIPS INVISIBLES EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 22 (INCLUYE TAPAS DE BORDE DE CUBIERTA Y LOS ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO. SE PAGARA SEGÚN LOS METROS CUADRADOS REALMENTE INSTALADOS).	-14,59	M2	67,13	$ 256.229,00	$ 17.200.653,00	0,00%	51,72	$ 13.252.163,88	77%	11,84%
16.1.2	EMBALAJE EN POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD Y DISPOSICIÓN FINAL DE TEJA EN ASBESTO	-117,69	KG	812,31	$ 3.520,00	$ 2.859.331,20	0,00%	933	$ 3.273.600,00	114%	2,92%

5. Generales: Durante el Comité de Obra N.° 10, el supervisor reiteró la fecha de entrega del aula CRIL. Adicionalmente, se informó que los muros de dicha área presentan un alto grado de deterioro; en este sentido, se están ejecutando labores de resane en las zonas más críticas, sin que se contemple la aplicación de pañete o estuco en la totalidad de los muros. Lo anterior se deja como precedente, con el fin de evitar inconvenientes durante el proceso de entrega de la institución.
En el área de La Casona, se identificó que, durante las actividades de excavación y demolición, se realizó la disposición de tierra negra, la cual fue distribuida en el área del jardín existente. Esta situación fue consultada con el área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), la cual informó que, siempre y cuando la distribución se realice de manera uniforme y en las cantidades actualmente manejadas, no se presenta ningún inconveniente.

6. Ambiental: Se realizó recorrido en el frente, los sumideros cercanos cuentan con su debida protección, se acopiaron los materiales de construcción y RCDs generados por las demoliciones, tener en cuenta que está cerca de las zonas verdes y a unos individuos arbóreos y se recomienda realizar la disposición adecuada del material ya que es un gran cantidad tener en cuenta las especificaciones técnicas y ambientales al igual que garantizar jornadas de orden y aseo periódicamente.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO ANTONIO VAN UDEN - SEDE C (ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: A la fecha, se evidencia que la ejecución de las actividades en la institución se desarrolla de la siguiente manera:
Batería de baños: Se avanzó de manera significativa en las actividades de pañete del área de intervención, ejecutando el revoque final en algunos muros y en el muro principal de las cuchillas. Así mismo, se dio inicio a la ejecución de los flos en los vanos de las puertas.
Biblioteca: Se evidencia el inicio de la instalación de la cubierta tipo sándwich en casi la totalidad del área; no obstante, se identifican varios puntos pendientes de remate y finalización.
Bloque Amarillo (aulas infantiles): Se realizó la atención de los últimos detalles identificados durante la entrega del área. Sin embargo, permanecen pendientes algunas actividades, las cuales serán ejecutadas durante el fin de semana, dado que durante la semana no es posible su desarrollo debido al tránsito estudiantil presente en la institución.
Bloque Alianza (Bloque Café): Se ejecutó la instalación de la ventana pendiente y las actividades complementarias asociadas a esta. Durante dichas labores se evidenciaron detalles de aseo, de los cuales algunos fueron atendidos; los restantes quedaron programados para su ejecución durante el fin de semana, debido al tránsito estudiantil.
2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se evidenciaron actividades correspondientes a la etapa de acabados en las áreas de baños, ventanas, biblioteca y salones, registrándose avances en labores de pintura, aplicación de pañete y sellado en las zonas de baterías sanitarias.
De igual manera, se verificó la ejecución de mantenimiento, limpieza y condiciones de salubridad de los baños portátiles, garantizando su adecuado funcionamiento para el personal de obra. Así mismo, se realizó el respectivo acompañamiento por parte del área de SST a las actividades en desarrollo, validando el uso adecuado de los EPP, las condiciones seguras de trabajo y el cumplimiento de los lineamientos establecidos para la prevención de riesgos durante la ejecución de los acabados.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 17,25 % en la ejecución de las actividades, frente a un valor esperado del 5,42 % para el periodo evaluado. Esto refleja un desarrollo superior de un 11,83 %, donde se evidencia que se han realizado actividades no programadas correspondientes al desarrollo de actividades de derivadas de cubierta no porgramas y mayores cantidades de la instalacion de cubierta y derivadas de esta.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que las actividades correspondientes a todos los frentes de trabajo y se debe a ciertas circunstancias desde que el colegio no ha realizado el retiro de enceres, no se ha requerido la actividad en este periodo y no se ha realizado el desarrollo de la actividad.
Los ítems no desarrollados a la fecha son los siguientes:
- DESMONTE DE VENTANAS TODO TAMAÑO METÁLICAS - MADERA, INCLUIDO REJAS.
- TRASIEGO CARRETILLA UNICAMENTE PARA PROYECTOS ESPECIALES AVALADOS POR LA INTERVENTORIA.
- VIGAS DE AMARRE EN CONCRETO 3000 PSI.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ANCLAJES EPOXICO 3/8".
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA METÁLICA GALVANIZADA EMT CONDUIT DE 3/4".
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA EN CABLE DE COBRE LIBRE DE HALOGENOS.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA PARA LUMINARIA, CON CABLE DE COBRE LIBRE DE HALOGENOS.
- FLANCHE LAMINA GALVANIZADA CL. 20 - DESARROLLO 80 CM.

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: La actividad que presentan un sobreavance se relaciona con las actividades derivadas de la cubierta en el area la biblioteca.

Colegio Antonio Van Uden - Sede C				CONDICIONES CONTRACTUALES			SEMANA Nº18 (02 al 08.02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL	% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
16.1.19	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABALLETES PARA CUBIERTA MODULAR TIPO SANDWICH	-1,94	M	14,70	$ 124.827,00	$ 1.833.947,00	0,00%	16,64	$ 2.072.129,28	113%	0,48%

5. Generales: Durante el transcurso de la semana se evidenció que, en el área del Bloque Alianza, la instalación de la película tipo sandblasting de 50 cm no garantiza el cubrimiento requerido, teniendo en cuenta que la ventanería es de piso a techo. En atención a lo anterior, y de acuerdo con las observaciones realizadas por la institución, durante el Comité de Obra el supervisor autorizó la instalación de dicha película en la totalidad de las áreas afectadas.

6. Ambiental: Se verifico el cerramiento en buen estado, se reporta que las mezclas de concreto se realizan en batea metálica, se evidencian materiales de construcción y RCDs generados por las demoliciones acopiados y debidamente en lonas, pero se evidencian grandes cantidades por lo que se recomienda realizar la disposición adecuadamente el material respecto a las especificaciones técnicas y ambientales.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO TECNICO INTERNACIONAL - SEDE A (ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante la semana se ejecutaron actividades por frentes de trabajo al interior de la institución educativa, conforme se detalla a continuación:
Batería de baños de bachillerato: Se evidenció avance en el desarrollo de las actividades correspondientes al pulido de pisos y la ejecución de la media caña en ambas áreas.
Batería de baños de primaria:
• Área de niños: Se realizó la instalación de enchapes en muros y pisos, así como el revoque en las juntas. Igualmente, se dio inicio y continuidad a la ejecución de la media caña en gravilla. En el área de ventanería se evidenció el desarrollo de cintas en concreto en los vanos.
• Área de niñas: Se observa un desarrollo similar al del área de niños, con excepción del área de ventanería. De manera adyacente a esta zona se encuentra el cuarto de aseo, en el cual se evidenció la instalación de enchapes en muros y pisos, así como el levantamiento y pañete de la poceta lavatraperos.
Aula múltiple: Se evidenció la finalización del levantamiento del muro correspondiente a la bodega, así como el pañete y estuco del mismo. En cumplimiento de la instrucción relacionada con el retiro del enchape del muro, se procedió con el pañete del mismo. Adicionalmente, en el acceso a la bodega se realizó el remate del vano de la puerta. De manera general, en esta área se dio inicio al remate de muros, con el fin de avanzar en los acabados finales.
2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se adelantaron actividades de acabados en las baterías sanitarias de primaria y bachillerato, así como adecuaciones locativas en el aula múltiple.
En los baños de bachillerato se ejecutaron trabajos de pulido de piso; no obstante, dichas actividades debieron suspenderse de manera temporal debido a la generación de polvo, el cual estaba afectando el normal desarrollo de las clases.
Frente a esta situación, se implementaron medidas de control con el fin de mitigar la dispersión de partículas, retomando posteriormente las labores mediante la técnica de pulido con agua y realizando el sellado de ventanas y puntos de posible propagación, reduciendo así el impacto sobre la comunidad educativa y garantizando condiciones más seguras durante la ejecución de los trabajos.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 12,78 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 7,48 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación positiva del 5,30 %, donde se evidencia que se ha realizado una rectificacion de las memorias presentadas por el contratista. Lo cual nos ha permitido generar un balance de las siguientes actividades.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que las actividades correspondientes al trasciego de material son aquellas que no se han podido desarrollar debido que no nos han permitido el ingreso de material a la institucion.
Los ítems no desarrollados a la fecha son los siguientes:
- TRASIEGO CARRETILLA UNICAMENTE PARA PROYECTOS ESPECIALES AVALADOS POR LA INTERVENTORIA.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVCS 3" INCLUYE ACCESORIOS.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN ACCESORIOS PVC-S 3".
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA (ANGEO).
- ESTUCO FILOS SOBRE PAÑETE.

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se evidencia una rectificacion de las memorias presentadas por el contratista de actividades ejecutadas en semanas anteriores.

Colegio Técnico Internacional - Sede A				CONDICIONES CONTRACTUALES			SEMANA Nº18 (02 al 08.02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL	% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
1.1.4	CERRAMIENTO EN TEJA DE ZINC CALIBRE 30 ALTURA = 2.4 M (incluye portales de ingreso 8*24" (incluidos el suelo de acuerdo a lo necesitado y pinturas con tonlido gris) wall 1 1/2"). NOTA: el item incluye revision periodica de su estado fisico.	-126,25	M	68,28	$ 148.738,00	$ 10.224.111,00	0,00%	31,56	$ 4.695.783,68	46%	1,07%
1.2.10	DEMOLICIÓN DE MURO EN MAMPOSTERIA CON ACABADOS DESDE E= 0.15 HASTA E= 0.17 M (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN A SITIOS AUTORIZADOS)	-0,50	M2	50,44	$ 21.562,00	$ 1.304.416,00	0,00%	4,04	$ 87.191,28	7%	0,02%
1.2.29	DESMONTE DE SALIDAS ELÉCTRICAS EXISTENTES HASTA 4 M DE CABLEADO (INCLUYE DESMONTE DE TUBERIAS, CABLEADO Y APARATOS Y RETIRO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN A SITIOS AUTORIZADOS)	-2,00	UN	21,00	$ 11.582,00	$ 243.222,00	0,00%	15	$ 173.730,00	71%	0,04%
1.2.32	DESMONTE DE LAMPARAS (INCLUYE ANDAMIOS CERTIFICADOS)	-2,00	UN	21,00	$ 7.229,00	$ 151.809,00	0,00%	15	$ 108.435,00	71%	0,02%
5.1.4	MURO LADRILLO PRENSADO MACIZO	-5,13	M2	7,27	$ 165.003,00	$ 1.152.550,00	0,00%	7,4	$ 1.152.444,25	102%	0,24%
4.7.7	LIMPIEZA DE CAJAS DE INSPECCIÓN (INCLUYE RETIRO DE RESIDUOS Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS A SITIOS AUTORIZADO)	-1,00	UN	3,00	$ 73.629,00	$ 220.887,00	0,00%	4	$ 294.516,00	133%	0,07%
5.1.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SENCILLO TIPO INSTITUCIONAL, CON APARATO, CABLE DE COBRE AISLADO LIBRE DE HALOGENOS CALIBRE N°12 THHN Y TUBERÍA PVC Ø3/4" HASTA 4M. INCLUYE CAJA, CONECTORES, SOPORTES, ACCESORIOS NECESARIOS PARA LA CONEXIÓN E INSTALACIÓN.	0,00	UN	5,00	$ 122.811,00	$ 614.055,00	0,00%	5	$ 614.055,00	100%	0,14%
5.1.38	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA PARA LUMINARIA, CON CABLE DE COBRE LIBRE DE HALOGENOS CALIBRE 1N°12 (F) + 1N°12 (N) + 1N°12 (T) AWG THHN Y TUBERIA EMT Ø3/4" HASTA 4M. INCLUYE PRENSA ESTOPA, CAJA RAWELT, CABLE ENCALHCTADO, CONECTORES, SOPORTES, ACCESORIOS NECESARIOS PARA LA CONEXIÓN E INSTALACION.	-4,00	UN	29,00	$ 174.512,00	$ 5.060.848,00	0,00%	28	$ 4.886.336,00	97%	1,11%
7.1.2	ALISTADO DE PISOS EN MORTERO 1:3 IMPERMEABILIZADO. Ev 3.54 M	6,54	M2	54,97	$ 43.828,00	$ 2.647.505,00	0,00%	53,93	$ 1.460.787,24	51%	0,33%
12.1.2	PAÑETE MURO ACABADO LISO 1:4 IMPERMEABILIZADO, INCLUYE FLOS Y DILATACIONES (INCLUYE ANDAMIO CERTIFICADO)	-6,20	M2	206,42	$ 45.150,00	$ 9.907.020,00	0,00%	108,2	$ 4.968.856,00	52%	1,06%
16.1.18	SUMINISTRO E INSTALACION DE CUBIERTA MODULAR TIPO SANDWICH (ANCHO = 200 A 400 mm) CON AISLANTE EN POLIURETANO CON UN ESPESOR ENTRE 30 mm y 40 mm. PANEL METÁLICO INFERIOR Y SUPERIOR EN ALUZINC CALIBRE 26 PINTADOS 2CS (2) CARAS CON PINTURA POLIESTER LIBRE DE ACEITES - FIJACIÓN CON CLIPS INVISIBLES EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 22 (INCLUYE TAPAS DE BORDE DE CUBIERTA Y LOS ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO. SE PAGARA SEGÚN LOS METROS CUADRADOS REALMENTE INSTALADOS).	1,16	M2	216,62	$ 256.229,00	$ 55.504.326,00	0,00%	66,46	$ 16.772.790,34	30%	3,82%

5. Generales: Teniendo en cuenta la ejecución de actividades de pulido en los baños, la institución manifestó la generación de contaminación por material particulado, lo cual estaría afectando las aulas y a los estudiantes. En atención a esta situación, se solicitó un plan de acción inmediato. Como medida correctiva, el contratista realizó la instalación de protecciones en los vanos de la ventanería y el sellado de las salidas en el área del cerramiento, con el fin de evitar la propagación de polvo. Se realizó verificación en sitio, evidenciando que las medidas implementadas funcionan de manera adecuada y se mantuvieron durante el resto de la semana.
Se solicitó por parte de la supervisión que teniendo en cuenta la eventualidad evidenciada semanas anteriores se solicita que se realice la visita por parte de los especialistas hidráulicos por parte de la interventoría y el contratista, teniendo en cuenta que también asistirá el especialista de la SED. La visita queda programada para el viernes 13 de febrero de 2026 a las 09:00 AM.

6. Ambiental: Se verifico el cerramiento en buen estado, se verifica que la mezcla de concreto se realizó en batea metálica, se reporta la disposición de los RCDs generados por las demoliciones al igual que el ingreso de material debidamente acopiado, sin afectación de las zonas verdes pero muy cerca de este, ni sumideros, se recomendo al contratista implementar todas las especificaciones respectivas del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO REPUBLICA DE VENEZUELA - SEDE B (ANEXO 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante el periodo evaluado no se ejecutaron actividades constructivas adicionales, dado que las actividades principales fueron desarrolladas previamente, sin embargo se realizo lo siguiente:
•Ejecución de labores de aseo y mantenimiento.
•Solicitud de reparación de pintura deteriorada.
•Corrección de manchas de pintura en canchas.
•Solicitud de acceso a rectoría y ludoteca para intervención final.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA **CO1.PCCNTR.8155097**

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa)

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 128 días

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No. CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato)

LOTE COP: 16

2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado no se evidenció la ejecución de actividades en el colegio; en consecuencia, no se generaron reportes, registros ni soportes por parte del área de SST. Así mismo, al no presentarse frentes de obra activos, no fue requerido el diligenciamiento de ATS, la realización de charlas de seguridad, ni el acompañamiento o inspecciones SST durante dicho periodo.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 47.94 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 41.87 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación positiva del 6.07 %, donde se evidencia que se han realizado actividades no programadas correspondientes al desarrollo de la reparacion y la pintura del punto fijo.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: N/A

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se han desarrollado actividades correspondientes al desarrollo de pintura y resane de puntos fijos en relacion a la pintura exterior.

5. Generales: Se recuerda al contratista que, a la fecha, las áreas intervenidas no han sido recibidas formalmente, y que únicamente se han realizado revisiones parciales, por lo cual cualquier ajuste o corrección requerida deberá ser atendida antes de su entrega oficial.
Teniendo en cuenta la próxima entrega del escenario deportivo. Finalmente, se deja constancia de que no se evidenciaron avances en relación con la limpieza de las mallas de la cubierta, ni en la atención a la humedad presentada en el área de los baños, actividades que continúan pendientes y requieren pronta intervención.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, no se encuentran acopios y anteriormente se reportó retiro de escombros al igual se recomendó al contratista implementar todas las especificaciones respectivas del Plan de Manejo Ambiental (PMA)

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO MARCO ANTONIO CARREÑO - SEDE B (ANEXO 5 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
•Trabajos de soldadura en estructura metálica.
•Aplicación de pintura en vigas y canaletas.
•Instalación de cubierta tipo sándwich en aulas y auditorio.
•Enchapes y resanes en salones.
•Limpieza y retiro de escombros.
2. Seguridad social y SST: Durante el periodo reportado se evidenció la instalación de la segunda capa de la cubierta en algunas áreas intervenidas; así mismo. De igual manera, se gestionó el ingreso y acopio de materiales requeridos para dar continuidad a los trabajos programados. En la revisión realizada en campo, se evidenció el retiro oportuno de escombros por parte del gestor ambiental del contratista, garantizando condiciones adecuadas de orden y aseo en las zonas intervenidas.
Por otro lado, se constató la adecuada utilización de los EPP por parte del personal en obra, en concordancia con las actividades ejecutadas y los lineamientos establecidos en materia de SST, contribuyendo a la mitigación de riesgos durante la jornada laboral.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 63.06 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 28.27 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación positiva del 34.79 %, donde se evidencia que se han realizado actividades no programadas correspondientes a actividades derivadas de cubierta

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: N/A

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se han desarrollado actividades para realizar la instalacion de la perfileria correspondiente al montaje de la nueva cubierta.

5. Generales: La semana pasada se realizó una reunión entre la interventoría, el contratista y la institución educativa para identificar puntos de emergencia de la obra. En esta semana, la supervisión aprobó los siguientes:
-Reja inclinada con riesgo de caída.
-Dos sanitarios fuera de funcionamiento.
-Filtraciones de agua: en baños del fondo por falla en el sistema del tanque, y en cubierta de policarbonato por teja desplazada.
-Sistemas eléctricos sin funcionamiento.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, se realizó el cerramiento adecuado en el frente, se acopiaron los materiales de construcción y los RCD, se evidencia la disposición adecuada de todos los residuos y garantizar jornadas de orden y aseo periódicamente, al igual se recomendo al contratista implementar todas las especificaciones respectivas del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO JULIO GARAVITO ARMERO - SEDE B (ANEXO 6 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante la semana se ejecutaron actividades por frentes de trabajo al interior de la institución educativa, conforme se detalla a continuación:
Oficias administrativas: Se evidencia la continuidad en el desarrollo de las actividades de pañete, encontrándose en su fase final de afinado en la totalidad del área administrativa. En el área de coordinación se finalizó el levantamiento de las cuchillas y se ejecutaron las actividades de armado, fundida y desencofrado de la viga cinta. Así mismo, se observó la llegada del material correspondiente a las platinas requeridas para la posterior instalación de la perfilería.
De manera paralela, se reinició avance en las actividades de cielo. con la instalación del revestimiento en la totalidad del área administrativa y el sellado de juntas en algunos sectores de la misma.
2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se evidenció la instalación de enchape tipo baldosín en el área intervenida, actividad que se ejecutó debido a la presencia de una filtración de agua hacia el bloque del primer piso, originada por el deterioro y afectación de la placa. Esta intervención tuvo como finalidad mitigar la filtración y restablecer las condiciones adecuadas de la superficie.
Así mismo, durante la revisión en campo se evidenció el ingreso de tres (03) personas no aprobadas por la interventoría, quienes no contaban con la documentación requerida ni con la autorización para laborar en la obra. Ante esta situación, se dejó la respectiva anotación en la bitácora de la institución y se procedió a la suspensión de las actividades por un periodo de 3 días, como medida de control frente al incumplimiento evidenciado. De igual manera, se elaboró y remitió el oficio correspondiente por parte de interventoría, con el fin de que se realizara el respectivo seguimiento, control y adopción de las acciones correctivas necesarias frente al caso presentado.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 1,31 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 0,19 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación positiva del 1,12 %, donde se evidencia que se han desarrollado actividades derivadas de la cubierta en referencia a la viga cinta.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: N/A

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se evidencia que el desarrollo de actividades son derivadas de la cubierta (Viga cinta).

Colegio Julio Garavito Armero - Sede B							SEMANA Nº18 (02 al 08-02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	CONDICIONES CONTRACTUALES			% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
				(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL					
2.4.1	SUMINISTRO E INSTALACION ACERO DE REFUERZO DE 60000 PSI	1439.87	KG	117.08	$ 7.221.00	$ 822.219.00	0.00%	211.95	$ 1.488.100.95	181%	1.29%

5. Generales: Durante el Comité de Obra N.° 10, el supervisor solicitó que la instalación de la cubierta se ejecutara durante la semana comprendida entre el 09 y el 15 de febrero de 2026. Al respecto, el contratista informó que procedería con la programación correspondiente, conforme a lo solicitado. No obstante, se evidenció que el contratista no ha realizado la entrega del esquema de cubierta de esta área, razón por la cual no es posible efectuar el seguimiento técnico ni otorgar la autorización para la instalación de la cubierta hasta tanto dicho esquema sea presentado.
Adicionalmente, se evidenció que, pese al avance significativo de las actividades, estas fueron ejecutadas por personal no autorizado o que no se encontraba incluido en el listado aprobado. En consecuencia, se solicitó el retiro de dicho personal, situación que fue reiterada durante la semana y cuya atención no fue inmediata. En el Comité de Obra se solicitó al contratista gestionar de manera prioritaria esta situación, con el fin de garantizar el cumplimiento de la programación y los lineamientos establecidos.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, se verifica que la mezcla de concreto se realiza en batea metálica, se evidencia el cerramiento en buenas condiciones, se acopiaron los materiales de construcción y los RCD, pero se evidencia grandes cantidades por lo que se recomienda garantizar jornadas de orden y aseo periódicamente y disponer adecuadamente todos los residuos.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO CULTURA POPULAR - SEDE C (ANEXO 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante la semana se ejecutaron actividades por frentes de trabajo al interior de la institución educativa, conforme se detalla a continuación:
Cuatro (04) módulos – Oficinas administrativas: Se ejecutó el revoque de juntas en las oficinas en general. De manera paralela, en el exterior se realizó la finalización del estuco, incluyendo la conformación de los filos en la ventanería. Así mismo, al interior de los módulos se dio continuidad a las actividades de estuco.
Shut de basuras: Se evidencia la instalación de perfilería galvanizada en el área del shut de basuras, con el fin de reforzar y reestructurar el espacio, dado que la estructura en sistema liviano inicialmente prevista no garantizaba la resistencia requerida para la instalación de la puerta. En atención a lo anterior, se realizaron los ajustes necesarios y se continuó con el sistema liviano reforzado, procediendo posteriormente con la instalación de la puerta.
2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se evidenció la ejecución de actividades de enchape en los módulos intervenidos; así mismo, se culminó la aplicación de las dos capas de estuco correspondientes al exterior del bloque, reflejando avances en las labores de acabados. De igual manera, se desarrollaron trabajos de encofrado del shut de basuras, como parte de las actividades constructivas programadas. En la revisión realizada en campo, se evidenció el cambio de subcontratista en la institución, efectuándose el ingreso de personal por parte del subcontratista Miguel Chía, cuyos trabajadores cuentan con la respectiva aprobación por parte de la interventoría. Así mismo, se verificó la entrega de los EPP, garantizando condiciones adecuadas para el inicio de sus actividades.
Adicionalmente, se constató la reestructuración del cerramiento perimetral, incluyendo el cambio de la puerta de acceso por una en madera, medida que contribuye a la reducción del riesgo de cortes o lesiones para los estudiantes. De igual manera, se evidenció la instalación de polisombra en el cerramiento

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 6,55 % en la ejecución de las actividades programadas, frente a un valor esperado del 19,32 % para el periodo evaluado. Esto refleja un desarrollo inferior de un 12,77 %, se informa que este porcentaje se desarrolla de esta manera debido que a la fecha esta institucion ya deberia estar finalizada, de acuerdo a esto no se presentara ningun sobre avance de las actividades proximas a ejecutar.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que las actividades que no presentan desarrollo de actividades hacen referencia a la programacion en general, teniendo esto en cuenta y que a la fecha la programacion de la institucion deberia haberse finalizado se solicito la presentacion de un plan de emergencia para la finalizacion de la institucion.

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: N/A

5. Generales: Por parte del supervisor se reiteró que la entrega de la institución deberá realizarse en la fecha establecida durante el Comité de Obra N.° 9, la cual no admite prórroga. Adicionalmente, se evidenció avance en el cubrimiento de la red de desagües, con el objetivo de prevenir la aparición de roedores, conforme a lo previamente acordado. No obstante, se encuentra pendiente la reparación definitiva de dicha área. Finalmente, el supervisor recomendó que el shut de basuras cuente con la instalación de angeos en la puerta y con un perfil antiroedores en la parte inferior, a fin de garantizar condiciones adecuadas de salubridad y control de plagas.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, Se evidencia una unidad sanitaria, se reestructuro el cerramiento adecuadamente, se acopiaron los materiales de construcción en el frente, se recomienda hacer la mezcla de concreto en batea metálica y/o plástico para evitar riesgos en la zona y cuentan con residuos, pero se evidencia grandes cantidades por lo que se recomienda hacer la disposición adecuadamente respecto a las especificaciones técnicas y ambientales.

FIRMAS

ARQ. LORENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
DIRECTORA DE INTERVENTORIA

ARQ. NELLY NATALIA MORA LA ROTTA
RESIDENTE DE INTERVENTORIA

ING. LUIS EMIRO BLANCO MORENO
APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

ING. KATHERINE CAROLINA NUÑEZ OSORIO
PROFESIONAL SST

ING. CHRISTIAN FELIPE RODRIGUEZ
PROFESIONAL AMBIENTAL

ING. CRISTIAN BARRERA DONCELL
PROFESIONAL COSTOS Y PRESUPUESTOS

	PROGRAMACIÓN				REAL			ACUMULADO			
INFORME	SEMANA	FECHA	PROGRAMADO	% PROGRAMADO	AVANCE	EJECUTADO	DIFERENCIA	PROGRAMADO		EJECUTADO	
1	sem 1	03-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
2	sem 2	13-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
3	sem 3	20-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
4	sem 4	27-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
5	sem 5	03-nov-25	$ 4.755.494,21	0,22%	0,00%	$ -	$ 4.755.494,21	0,22%	$ 4.755.494,21	0,00%	$0,00
6	sem 6	10-nov-25	$ 8.125.912,59	0,38%	0,80%	$ 16.977.206,64	$ (8.851.294,05)	0,60%	$ 12.881.406,80	0,80%	$16.977.206,64
7	sem 7	17-nov-25	$ 5.288.020,00	0,25%	1,02%	$ 21.771.422,72	$ (16.483.402,72)	0,85%	$ 18.169.426,80	1,82%	$38.748.629,36
8	sem 8	24-nov-25	$ 17.444.983,27	0,82%	1,13%	$ 23.997.772,21	$ (6.552.788,94)	1,67%	$ 35.614.410,07	2,94%	$62.746.401,57
9	sem 9	01-dic-25	$ 40.343.446,53	1,89%	1,80%	$ 38.340.052,51	$ 2.003.394,02	3,56%	$ 75.957.856,60	4,74%	$101.086.454,08
10	sem 10	08-dic-25	$ 79.444.682,79	3,73%	1,43%	$ 30.382.417,28	$ 49.062.265,51	7,29%	$ 155.402.539,39	6,17%	$131.468.871,36
11	sem 11	15-dic-25	$ 108.209.197,15	5,08%	2,69%	$ 57.402.366,83	$ 50.806.830,32	12,37%	$ 263.611.736,54	8,86%	$188.871.238,19
12	sem 12	22-dic-25	$ 69.900.889,80	3,28%	2,91%	$ 62.085.827,21	$ 7.815.062,59	15,64%	$ 333.512.626,34	11,77%	$250.957.065,40
13	sem 13	29-dic-25	$ 75.956.528,24	3,56%	1,49%	$ 31.686.383,67	$ 44.270.144,57	19,21%	$ 409.469.154,58	13,26%	$282.643.449,07
14	sem 14	05-ene-26	$ 89.212.283,49	4,18%	5,66%	$ 120.616.837,44	$ (31.404.553,95)	23,39%	$ 498.681.438,07	18,92%	$403.260.286,51
15	sem 15	12-ene-26	$ 83.223.770,74	3,90%	7,45%	$ 158.783.369,63	$ (75.559.598,89)	27,30%	$ 581.905.208,81	26,36%	$562.043.656,14
16	sem 16	19-ene-26	$ 152.231.709,97	7,14%	5,56%	$ 118.625.799,96	$ 33.605.910,01	34,44%	$ 734.136.918,78	31,93%	$680.669.456,10
17	sem 17	26-ene-26	$ 114.051.601,68	5,35%	6,55%	$ 139.680.056,20	$ (25.628.454,52)	39,79%	$ 848.188.520,46	38,48%	$820.349.512,30
18	sem 18	02-feb-26	$ 97.149.131,29	4,56%	12,74%	$ 271.555.749,04	$ (174.406.617,75)	44,34%	$ 945.337.651,75	51,22%	$1.091.905.261,34
19	sem 19	09-feb-26	$ 123.336.874,83	5,79%	0,00%	$ -	$ 123.336.874,83	50,13%	$ 1.068.674.526,58		$1.091.905.261,34
20	sem 20	16-feb-26	$ 144.354.651,09	6,77%	0,00%	$ -	$ 144.354.651,09	56,90%	$ 1.213.029.177,67		$1.091.905.261,34
21	sem 21	23-feb-26	$ 133.044.130,87	6,24%	0,00%	$ -	$ 133.044.130,87	63,14%	$ 1.346.073.308,54		$1.091.905.261,34
22	sem 22	02-mar-26	$ 302.192.068,33	14,17%	0,00%	$ -	$ 302.192.068,33	77,32%	$ 1.648.265.376,87		$1.091.905.261,34
23	sem 23	09-mar-26	$ 188.077.906,58	8,82%	0,00%	$ -	$ 188.077.906,58	86,14%	$ 1.836.343.283,45		$1.091.905.261,34
24	sem 24	16-mar-26	$ 83.278.260,58	3,91%	0,00%	$ -	$ 83.278.260,58	90,04%	$ 1.919.621.544,03		$1.091.905.261,34
25	sem 25	23-mar-26	$ 87.605.509,23	4,11%	0,00%	$ -	$ 87.605.509,23	94,15%	$ 2.007.227.053,26		$1.091.905.261,34
26	sem 26	30-mar-26	$ 36.671.729,02	1,72%	0,00%	$ -	$ 36.671.729,02	95,87%	$ 2.043.898.782,28		$1.091.905.261,34
27	sem 27	06-abr-26	$ 67.465.761,55	3,16%	0,00%	$ -	$ 67.465.761,55	99,04%	$ 2.111.364.543,83		$1.091.905.261,34
28	sem 28	13-abr-26	$ 10.504.787,87	0,49%	0,00%	$ -	$ 10.504.787,87	99,53%	$ 2.121.869.331,70		$1.091.905.261,34
29	sem 29	20-abr-26	$ 10.012.682,84	0,47%	0,00%	$ -	$ 10.012.682,84	100,00%	$ 2.131.882.014,54		$1.091.905.261,34
30	sem 30	27-abr-26	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	100,00%	$ 2.131.882.014,54		$1.091.905.261,34
31	sem 31	04-may-26	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	100,00%	$ 2.131.882.014,54		$0,00
32	sem 32	11-may-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
33	sem 33	18-may-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
34	sem 34	25-may-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
35	sem 35	01-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
36	sem 36	08-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
37	sem 37	15-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
38	sem 38	22-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
39	sem 39	29-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
40	sem 40	06-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
41	sem 41	13-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
42	sem 42	20-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
43	sem 43	27-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
			$ 2.131.882.014,54	100,00%	51,22%						

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se realiza el armado de la zapata, incluida la parrila.



Se evidencia que se esta realizando la demolicion y excavacion del 03 punto de intervencion estructural.



Lunes: No se evidencia personal en el aula CRIL.



Se evidenciaun 90% del desarrollo total de la demolicion y excavacion del 03 punto para la intervencion estructural.



Se evidencia que se fundio la parte inferior de la zapata N°2.



Se evidencia que la disposicion de la tierra negra de la excavacion en el area de la casona se esta realizando sobre el jardin existente, la SST lo autoriza mientras esta sea dispersada correctamente.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

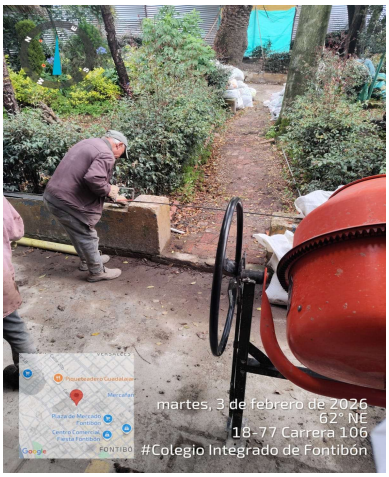
SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Martes: No se evidencia personal en el aula CRIL.



Se evidencia que se esta realizando la figuracion del acero para el armado de la tercera zapata.



Se evidencia que se realizo la instalacion de tuberia en MT, los puntos electricos y las luminarias del aula CRIL.



Se evidencia que se fundio la parte inferior de la zapata N°3.



Se evidencia que se esta realizando el armado de la formaleta de la zapata N°2.



Se evidencia que se avanza en el resane de muros en el aula CRIL.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se finaliza el armado de la formaleta de la zapata N°2.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

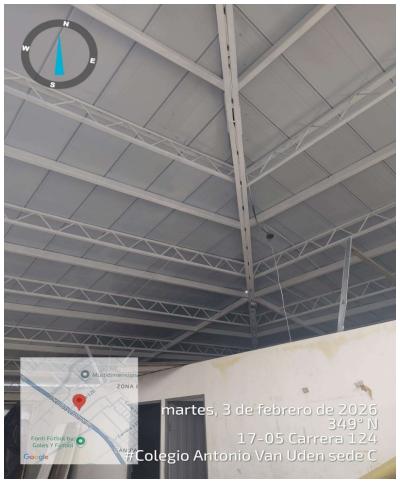
COLEGIO ANTONIO VAN UDEN - SEDE C (ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se realizo la jornada de aseo del anuncio del colegio, esta pendiente la finalizacion de la ventaneria.



Lunes: No se evidencia personal en obra, se observa que los frentes estan cerrados.



Se evidencia que se realizo la instalacion de la cubierta en el area de la biblioteca.



Se evidencia que se avanza en las actividades de pañete de la bateria de baños.



Se evidencia que se realizo la instalacion de la cubierta en el area de la biblioteca.



Se evidencia que se realizo la instalacion de la cubierta en el area de la biblioteca.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO ANTONIO VAN UDEN - SEDE C (ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se avanza en las actividades de pañete de la bateria de baños.



Se evidencia que se realiza el sello de la ventana instalada pendiente.



Se evidencia que se avanza en las actividades de pañete de la bateria de baños.



Se evidencia que se avanza en las actividades de pañete en las cuchillas de la bateria de baños.



Se evidencia que se estan realizando los filos de los muros de la bateria de baños.



Se realiza jornada de orden y aseo en el area de la biblioteca.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO TECNICO INTERNACIONAL - SEDE A (ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se continua el levantamiento del muro de la bodega en las aulas multiples.



Se evidencia que se realiza la demolicion del enchape de pared, de acuerdo a la indicacion por parte del supervisor.



Se evidencia que se esta realizando el remate de la boquilla del piso de la bateria de baños de primaria, area de niñas.



Se evidencia que se desarrolla la instalacion de tuberia MT y puntos electricos en el area del aula multiple.



Se evidencia que se desarrolla la instalacion de tuberia MT y puntos electricos en el area de la bateria de baños de primaria, area de niños.



Se evidencia que se desarrolla la instalacion de tuberia MT y puntos electricos en el area de la bateria de baños de primaria, area de niñas.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO TECNICO INTERNACIONAL - SEDE A (ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se finalizo el levantamiento del muro del aula multiple y el remate en el area superior.



Se evidencia que se realiza la instalacion de la media caña en gravilla lavada en la bateria de baños de primaria, area de los niños.



Se evidencia que se realiza la instalacion de la media caña en gravilla lavada en la bateria de baños de primaria, area de los niños.



Se evidencia que se da inicio a la instalacion del piso del cuarto de aseo.



Se evidencia que se continua con el proceso de brillado del piso de la bateria de baños de bachillerato.



Se evidencia que se continua con el proceso de brillado del piso de la bateria de baños de bachillerato.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO TECNICO INTERNACIONAL - SEDE A (ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia el avance del pañete interno del muro de la bodega del aula multiple.



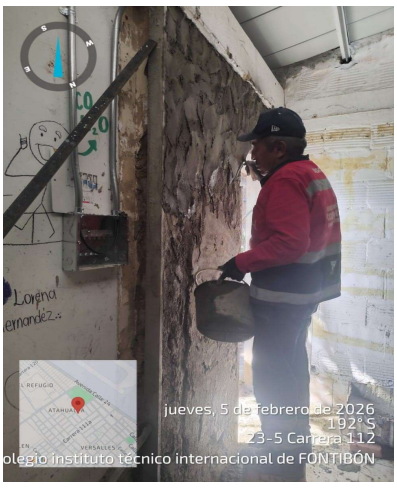
Se evidencia el avance del pañete externo de la bodega del aula multiple.



Se evidencia el avance en la ejecucion de la media caña de la bateria de baños de primaria, area de niñas.



Se evidencia que se da avance a la ejecucion de la boquilla en muros de la bateria de baños de primaria, area de niños.



Se evidencia que se esta realizan el pañete donde se retiro el enchape en el aula multiple.



Se evidencia el avance del estuco del muro de la bodega del aula multiple.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO TECNICO INTERNACIONAL - SEDE A (ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se continua el proceso de brillado del piso y la mediacaña de la bateria de baños de bachillerato, area de hombres.



Se evidencia la instalacion del enchape de muro y piso del cuarto de aseo y el levantamiento y pañete de la poceta de esta.



Se evidencia que se esta realizando las cintas de los vanos de las ventanas de la bateria de baños de primaria, area de niños.



Se evidencia el remate de muros del area de aulas multiples.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO REPUBLICA DE VENEZUELA - SEDE B (ANEXO 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Aplicación de pintura en puertas.



Aplicación de pintura en muros.



Área de la cancha limpia y despejada, libre de materiales y residuos.



Aplicación de pintura.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO MARCO ANTONIO CARREÑO - SEDE B (ANEXO 5 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Instalación de piso en aulas.



Instalación de cubierta conforme a especificaciones técnicas.



Instalación de cubierta conforme a especificaciones técnicas.



Retiro y disposición de material de escombro.



Instalación de piso en aulas.



Instalación de cubierta conforme a especificaciones técnicas.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO MARCO ANTONIO CARREÑO - SEDE B (ANEXO 5 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Instalación de cubierta conforme a especificaciones técnicas.



Instalación de cubierta en pasillo.



Instalación de cubierta conforme a especificaciones técnicas.



Instalación de cubierta.



Instalación de cubierta y lámparas en funcionamiento.



Reparación de muros en pasillo, garantizando alisado y acabado liso.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

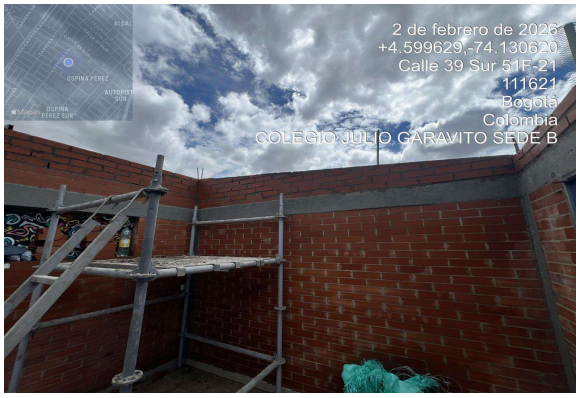
INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO JULIO GARAVITO ARMERO - SEDE B (ANEXO 6 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se finalizo el levantamiento de las cuchillas correspondientes al area de coordinacion,



Se evidencia que se avanzo la actividad de pañete (Afinado) en el area de la viga cinta y cuchillas del area administrativa.



Se evidencia que se da incio a la instalacion de la baldosa vibroprensada al interior del area administrativa.



Se evidencia que se esta realizando el armado para la ejecucion de la viga cinta del area de coordinacion.



Se evidencia que se fundio parte de la viga cinta del area de coordinacion.



Se evidencia el avance en la instalacion del piso en baldosa vibroprensada, actividad que ha avanzado con personal no autorizado.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

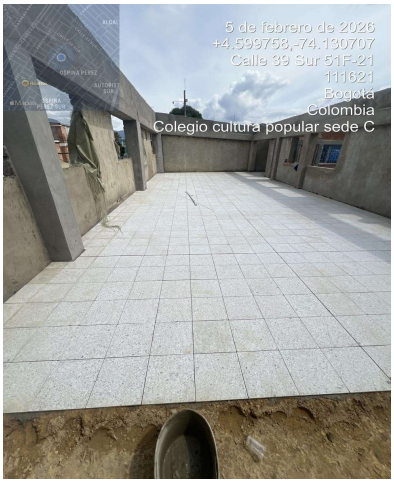
SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

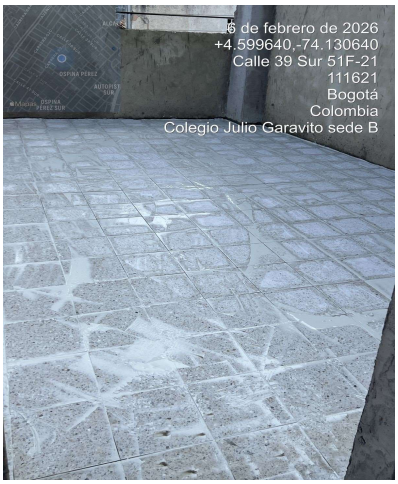
COLEGIO JULIO GARAVITO ARMERO - SEDE B (ANEXO 6 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia el avance en la instalacion del piso en baldosa vibroprensada, actividad que ha avanzado con personal no autorizado.



Se evidencia el avance en la instalacion del piso en baldosa vibroprensada, actividad que ha avanzado con personal no autorizado.



Se evidencia el avance en la aplicación del sellado de juntas de una area en especifico, actividad que ha avanzado con personal no autorizado.



Se evidencia el avance de la viga corona del area de coordinacion.



Se evidencia el avance de la instalacion del piso en baldosa vibroprensada de area de pagaduria.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO CULTURA POPULAR - SEDE C (ANEXO 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se realizo el emboquillado de las aulas administrativas en su totalidad.



Se evidencia que se finaliza el estuco exterior de las aulas administrativas en la fachada principal interna.



Se evidencia que se realizo el emboquillado de las aulas administrativas en su totalidad.



Se evidencia que se da inicio a la instalacion de platinas para la instalacion de perfileria, esto debido que la estructura de sistema liviano no presentaba el suficiente soporte para la puerta de ingreso.



Se evidencia que se continua con la actividad de estuco al interior de las aulas administrativas.



Se evidencia que se continua con la actividad de estuco al interior de las aulas administrativas.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO CULTURA POPULAR - SEDE C (ANEXO 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



perfiles galvanizados, esto debido que la estructura de sistema liviano no presentaba el suficiente soporte para la puerta de ingreso.



Se evidencia el taponamiento del area de intervencion de la garita de vigilancia para evitar el ingreso de los roedores por parte de obra.



Se evidencia el taponamiento del area de intervencion de la garita de vigilancia para evitar el ingreso de los roedores por parte de obra.



Se evidencia la instalacion de la perfileria galvanizada para reforzar la estructura del shut de basuras.



Se evidencia que en el area de la fachada se esta realizando en el estuco la ejecucion de los filos.



Se evidencia la instalacion de la perfileria galvanizada para reforzar la estructura del shut de basuras.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 18 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 18 (Consecutivo) **DEL** 2/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 8/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 128 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO CULTURA POPULAR - SEDE C (ANEXO 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se esta realizando la pintura de la perfileria galvanizada del shut de basuras.



Se evidencia que en el area de los (04) cuatro modulos se continua el remate interno de estas.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8155097

INFORME SEMANAL No 19 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 19 (Consecutivo) **DEL** 9/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 15/2/2026 (dd-mm-aa)

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 135 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

CONTRATO DE OBRA E INTERVENTORÍA

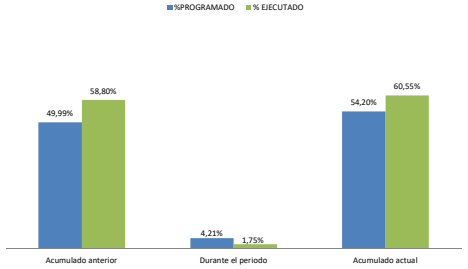
Contratista:	CONSORCIO EL MILAGROSO 2025	**Interventoria**	PROBINTEC S.A.S
RL del consorcio	RAFAEL MOGOLLÓN RODRÍGUEZ	**RL de Interventoria**	SANDRA STELLA MORENO BUITRAGO
Contrato No.	CO1.PCCNTR.8155097	**Contrato No.**	CO1.PCCNTR.8168931
Objeto	"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS LOTE 16"	**Objeto**	INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE No. 6
Valor Inicial :	$ 2.455.237.837,00	**Valor Inicial:**	$ 796.278.928,00
AIU	33,88% $ 831.834.579,18	**Valor Adicional No. 1 del 26 de diciembre de 2026:**	$ 139.026.666,00
COSTO DIRECTO	$ 1.623.403.257,82	**Valor Total del Contrato:**	$ 935.305.594,00
OFERTADO	$ 2.333.628.557,00		
EMERGENCIAS	$ 100.000.000,00		
VALOR PARCIAL CON EMERGENCIAS	$ 2.433.628.557,00		
DIFERENCIA PARA EMERGENCIAS	$ 21.609.280,00		
Valor Parcial (Inicial + Emergencias)	$ 121.609.280,00		
Valor adicional No. 1:	$ 380.000.000,00		
Valor inicial No. 1 emergencias:	$ 200.000.000,00		
Valor adicional No.1 Obras Contractuales:	$ 180.000.000,00		
VALOR TOTAL INICIAL MAS EMERGENCIA	$ 2.835.237.837,00		
VALOR TOTAL EMERGENCIAS	$ 321.609.280,00		
VALOR TOTAL PARA OBRAS CONTRACTUALES	$ 2.513.628.557,00		
Plazo Inicial:	SIETE (7) MESES	**Plazo Inicial:**	SIETE (7) MESES
Fecha de Iniciación:	03/10/2025	**Fecha de Iniciación:**	03/10/2025
Fecha de Vencimiento:	02/05/2026	**Fecha de Vencimiento:**	02/05/2026

AVANCE DEL CONTRATO

	SEMANAL	ACUMULADO		ACUMULADO
Obra programada (%)	4,21%	54,20%	Obra Física Ejecutada (%)	1,75% 60,55%
Valor de la Obra programada:	$ 103.470.737,42	$ 1.330.844.132,13	Valor de la Obra Ejecutada:	$ 42.966.662,15 $ 1.486.646.510,30

GRÁFICA DE AVANCE DEL CONTRATO

	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA
Acumulado anterior	49,99%	58,80%	6,35%
Durante el periodo	4,21%	1,75%	
Acumulado actual	54,20%	60,55%	



CPF	LOCALIDAD	COLEGIO	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA	%PROGRAMADO ACUMULADO	%EJECUTADO ACUMULADO	%DIFERENCIA ACUMULADO
915	FONTIBON	INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A	0,19%	3,03%	2,84%	45,62%	93,04%	47,42%
920	FONTIBON	ANTONIO VAN UDEN - SEDE C	1,73%	1,75%	0,02%	32,53%	57,91%	25,38%
901	FONTIBON	INSTITUTO TECNICO INTERNACIONAL . SEDE A	3,75%	1,76%	-1,99%	45,39%	61,48%	16,09%
1408	LOS MARTIRES	REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA - SEDE B	9,49%	0,03%	-9,46%	51,37%	47,96%	-3,41%
1632	PUENTE ARANDA	MARCO ANTONIO CARREÑO SILVA - SEDE B	1,38%	0,21%	-1,17%	29,78%	63,28%	33,50%
1614	PUENTE ARANDA	JULIO ARMERO GARAVITO - SEDE B	0,19%	0,04%	-0,15%	42,42%	32,34%	-10,08%
1603	PUENTE ARANDA	CULTURA POPULAR - SEDE C	12,77%	5,43%	-7,34%	100,00%	66,64%	-33,36%
			4,21%	1,75%	-2,46%	49,59%	60,38%	10,79%

EMERGENCIAS Y/O OBRAS PRIORITARIAS

CPF	LOCALIDAD	COLEGIO	%PROGRAMADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA	VALOR TOTAL	VALOR CONTRATO	DIFERENCIA
1616	PUENTE ARANDA	SILVERIA ESPINOSA DE RENDON - SEDE A	0,00%	100,00%	100,00%	$ 8.789.206,00	$ 8.789.206,00	$ -
1609	PUENTE ARANDA	SILVERIA ESPINOSA DE RENDON - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 17.578.413,00	$ 17.578.413,00	$ -
1612	PUENTE ARANDA	EL JAZMIN - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
914	FONTIBON	RODRIGO ARENAS BETANCOURT - SEDE A	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
909	FONTIBON	VILLEMAR EL CARMEN - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
915	FONTIBON	INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.953.157,00	$ 1.953.157,00	$ -
929	FONTIBON	MARIA JOSEFA CANELONES - SEDE A	0,00%	0,00%	0,00%	$ 10.000.000,00	$ -	$ 10.000.000,00
909	FONTIBON	VILLEMAR EL CARMEN - SEDE B	0,00%	100,00%	100,00%	$ 35.000.000,00	$ -	$ 35.000.000,00
					87,50%	$ 79.180.247,00	$ 321.609.280,00	$ (242.429.033,00)

AVANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO		$ 2.455.237.837,34
VALOR PARCIAL 1	$ 88.202.201,00	
VALOR PARCIAL 2		
TOTAL VALOR FACTURADO	$ 88.202.201,00	
SUMAS IGUALES	$ 2.367.035.636,34	$ 2.367.035.636,34

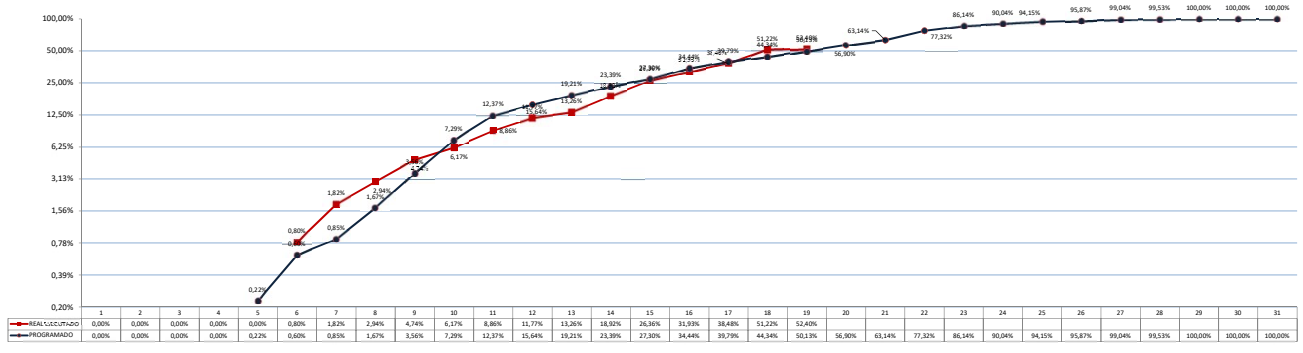
INDICADOR FINANCIERO	VALOR FACTURADO	VALOR PAGADO
	$ 88.202.201,00	$ 88.202.201,00

RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

INDICADOR TECNICO	% DE AVANCE PROGRAMADO	% DE AVANCE EJECUTADO	% RETRASO - % ADELANTO +
	54,20%	60,55%	6,35%

INDICADOR TIEMPO	DIAS	RETRASO
	135	9

CURVA S



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
REALIZADO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,80%	1,82%	2,94%	4,74%	6,17%	8,86%	11,77%	13,26%	18,92%	26,36%	31,93%	38,48%	51,22%	52,40%												
PROGRAMADO	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,22%	0,60%	0,85%	1,67%	3,56%	7,29%	12,37%	15,64%	19,21%	23,39%	27,30%	34,44%	39,79%	44,34%	50,13%	56,90%	63,14%	77,32%	86,14%	90,04%	94,15%	95,87%	99,04%	99,53%	100,00%	100,00%	100,00%

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA **CO1.PCCNTR.8155097**

INFORME SEMANAL No 19 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 19 (Consecutivo) **DEL** 9/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 15/2/2026 (dd-mm-aa)

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 135 días

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades tecnicas: Se evidencia que las actividades correspondientes a las dos áreas intervenidas presentan los siguientes avances:
- **Sala CRIL:** Se ejecutaron en su totalidad los remates y la aplicación de pintura. Considerando la proximidad de la fecha de entrega, se realizó una revisión detallada del área, identificándose observaciones puntuales en la pintura debido a presencia de humedad. Se encuentran pendientes la instalación del flanche, la colocación del angeo de cubierta en el área de la lucarna y la ejecución del aseo fino general.
- **La Casona:** Se realizó el desencofrado de la zapata N.° 2 y el afinado de las zonas que presentaron hormigueo. Se dio continuidad a la zapata N.° 3, evidenciándose el proceso de fundida y su respectivo desencofrado. En la zapata N.° 4 se verificó el armado del acero y la fundida de la parrilla correspondiente.

2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se ejecutó la fundición de la segunda y tercera zapata, dando inicio con las actividades de preparación de la mezcla, instalación y verificación de formaletas, para posteriormente realizar el respectivo vaciado. Durante el desarrollo de la actividad se efectuó seguimiento en campo a los procedimientos constructivos, manejo de materiales, uso de herramientas y condiciones de seguridad del área intervenida. En materia de SST, se evidenció la entrega de EPP a uno de los trabajadores, con el fin de garantizar que contara con la dotación reglamentaria acorde a los riesgos asociados a la actividad, reforzando así las condiciones de protección y cumplimiento normativo en obra.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 3,03 % en la ejecución de las actividades programadas, frente a un valor esperado del 0,19 % para el periodo evaluado. Esto refleja un desarrollo superior de un 2,84 %, donde se evidencian actividades de avances significativos en referencia al aula CRIL y actividades que se encontraban programadas en periodos anteriores en referencia a la casona.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: N/A

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se evidencio un desarrollo significativo en los acabados correspondientes al aula CRIL para su entrega y finalizacion, las actividades programadas anteriormente no cumplidas en la casona presentaron desarrollo en esta semana.

Colegio Integrado de Fontibon - Sede A							SEMANA Nº19 (09 al 15-02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	CONDICIONES CONTRACTUALES			% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
				(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL					
2.1.1	EXCAVACIÓN MANUAL EN MATERIAL COMÚN (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN A SITIOS AUTORIZADOS)	-0.08	M3	6.45	$ 96.331,00	$ 622.295,00	0,00%	3	$ 289.990,00	46%	0,26%
2.2.11	MUROS DE CONTENCIÓN 3000 PSI INCLUYE FORMALETA, LIBRADO, CURADO Y DESMOLDANTE, NO INCLUYE ACERO)	0.32	M3	5.26	$ 1.429.276,00	$ 7.517.992,00	0,00%	2	$ 2.858.552,00	38%	2,55%
12.2.1	VINILO TIPO 1 ATRES MANOS (INCLUYE ANDAMIOS CERTIFICADOS)	24.29	M2	74.29	$ 20.902,00	$ 1.552.810,00	0,00%	10	$ 209.020,00	13%	0,19%

5. Generales: Teniendo en cuenta que el día viernes 20 de febrero se debe efectuar la entrega del Aula CRIL, se llevaron a cabo revisiones y recomendaciones detalladas, especialmente en lo relacionado con el aseo fino. La residente de obra informa que a la fecha se encuentra pendiente la actividad de pulida de piso, la cual iniciará a partir del día lunes. Por parte de la residente de interventoría se solicita que, de ser posible, el aseo fino se ejecute a partir del día martes, con el fin de realizar la revisión y proceder con la entrega sin inconvenientes.
En esta misma área se evidenció como pendiente la instalación de los angeos de cubierta en el sector de la lucarna. La residente de obra informa que el suministro se encuentra en proceso; sin embargo, existe la posibilidad de que no llegue antes de la fecha de entrega. Se solicita dar celeridad a esta gestión y mantener informada a la interventoría sobre el avance, con el fin de emitir la respectiva alerta tanto a la supervisión como a la rectoría, en caso de ser necesario.

6. Ambiental: Se realizó recorrido en el frente, los sumideros cercanos cuentan con su debida protección, se acopiaron los materiales de construcción y RCDs generados por las demoliciones, tener en cuenta que está cerca de las zonas verdes y a unos individuos arbóreos, se evidencia un gran desorden en el frente, por lo que se recomienda realizar la disposición adecuada del material ya que es un gran cantidad tener en cuenta las especificaciones técnicas y ambientales al igual que garantizar jornadas de orden y aseo periódicamente.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO ANTONIO VAN UDEN - SEDE C (ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: A la fecha, se evidencia que la ejecución de las actividades en la institución se desarrolla de la siguiente manera:
Batería de baños: Se realizó el levantamiento en mampostería de los muros que se encontraban pendientes, los cuales debieron redistribuirse debido a los ajustes efectuados en obra. En estos mismos se ejecutaron actividades de pañete. Para el desarrollo de la cubierta, se llevó a cabo la aplicación de pintura a la perfilería instalada.
Biblioteca: Se evidencia avance en la instalación de tubería MT, puntos eléctricos y cableado. Asimismo, se observa progreso en la pintura de muros interiores.

2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se evidenciaron actividades correspondientes a la instalación de la segunda capa de la cubierta en el área de la biblioteca. Durante el seguimiento en campo se verificaron las condiciones de trabajo en altura, manipulación de materiales y procedimientos de instalación. En materia de SST, se recomienda al contratista reforzar el uso adecuado y permanente de los EPP, especialmente el casco de seguridad, considerando los riesgos asociados a caída de objetos y golpes. Así mismo, se validaron las condiciones de orden y aseo en las zonas de trabajo, evidenciando áreas despejadas, correcta disposición de materiales y ausencia de obstáculos que pudieran generar riesgos adicionales para el personal durante la ejecución de las actividades.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 1,75 % en la ejecución de las actividades, frente a un valor esperado del 1,73 % para el periodo evaluado. Esto refleja un desarrollo superior de un 0,02 %, donde se evidencia que se han realizado actividades no programadas correspondientes al desarrollo de enchapes en pisos y muros en la bateria de baños.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que las actividades correspondientes a todos los frentes de trabajo y se debe a ciertas circunstancias desde que el colegio no ha realizado el retiro de enceres, no se ha requerido la actividad en este periodo y no ha llegado el material a obra para la ejecucion de la actividad.
Los ítems no desarrollados a la fecha son los siguientes:
- **DESMONTE DE VENTANAS TODO TAMAÑO METÁLICAS - MADERA, INCLUIDO REJAS.**
- **TRASIEGO CARRETILLA UNICAMENTE PARA PROYECTOS ESPECIALES AVALADOS POR LA INTERVENTORIA.**
- **FLANCHE LAMINA GALVANIZADA CL. 20 - DESARROLLO 80 CM.**

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: La actividad que presentan un sobreavance se relaciona con las actividades derivadas de la cubierta en el area la biblioteca, al igual que en los pisos y muros de la bateria de baños.

Colegio Antonio Van Uden - Sede C							SEMANA Nº19 (09 al 15-02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	CONDICIONES CONTRACTUALES			% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
				(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL					
7.2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BALDOSA GRANITO 35 X 35 PULIDO, INCLUYE PULIDO Y BRILLADO	11.96	M2	26.96	$ 203.743,00	$ 5.492.911,00	0,00%	15	$ 3.056.145,00	56%	0,56%
8.1.1	SUMINISTRO E INSTALACION ENCHAPE CERAMICO BRILLANTE 28 X 58 CM O APROX	67.84	M2	87.84	$ 112.412,00	$ 9.874.270,00	0,00%	20	$ 2.248.240,00	23%	0,49%
12.3.3	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE ESMALTE EN LA TOTALIDAD DEL ELEMENTO ESTRUCTURAL A DOS MANOS (CERCHAS, VIGAS, COLUMNAS Y ESTRUCTURA METALICA DE CUBIERTA, ENTRE OTROS INCLUYE TODAS SUS CARAS, ARISTAS Y VERTICES HASTA UN DESARROLLO DE 1.2 M) (INCLUYE ANDAMIOS CERTIFICADOS)	85.00	M	159.55	$ 6.872,00	$ 1.416.794,00	0,00%	15	$ 153.060,00	9%	0,03%

5. Generales: Se verificó la instalación de la ventana que se encontraba pendiente; sin embargo, esta presenta detalles por subsanar, tales como el aseo general del elemento y el sellado de los espacios restantes en las cuñas. De igual manera, la pintura de la fachada colindante con la batería de baños presenta desperfectos atribuibles a actividades ejecutadas recientemente en obra, los cuales deberán ser corregidos.
Adicionalmente, se constató que ya se realizó el trasiego de enseres ubicados en el aula que se requiere desocupar, con el fin de proceder con el retiro de la ventanería pendiente en dicha área.

6. Ambiental: Se verifico el cerramiento en buen estado, se evidencian materiales de construcción y RCDs generados por las demoliciones acopiados y debidamente en lonas, pero se evidencian grandes cantidades por lo que se recomienda realizar la disposición adecuadamente el material respecto a las especificaciones técnicas y ambientales.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO TECNICO INTERNACIONAL - SEDE A (ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante la semana se ejecutaron actividades por frentes de trabajo al interior de la institución educativa, conforme se detalla a continuación:
- **Batería de baños de bachillerato:** No se evidenció desarrollo significativo de actividades, toda vez que se está a la espera de la llegada del material para su posterior instalación. Únicamente se observó la ejecución de las bocapuertas en gravilla lavada.
- **Batería de baños de primaria:**
- **Área de niños:** Se encuentra en proceso el destroncado y la pulida de pisos y media caña. Asimismo, se ejecutó la bocapuerta correspondiente.
- **Área de niñas:** Se adelanta el proceso de destroncado y pulida de pisos y media caña, y se ejecutó la bocapuerta. En el cuarto de aseo se desarrolló el enchape de piso y muros, así como el respectivo revoque.

Aula múltiple: Se evidenció la instalación de tubería MT y puntos eléctricos en el área general, así como el resane y pintura en la totalidad de los muros. De acuerdo con lo previamente autorizado por el supervisor, se realizó la apertura de vanos para la instalación de rejillas de ventilación en las dos aulas, y se ejecutó el recubrimiento de los puntos de ventilación planteados.

2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se adelantaron actividades de pulido de pisos y medias cañas en los baños correspondientes a las áreas de primaria y bachillerato. En materia de SST, se recomienda reforzar las medidas de control para la mitigación de material particulado, tales como el uso permanente de protección respiratoria, gafas de seguridad, aislamiento del área intervenida y señalización preventiva, con el propósito de proteger tanto al personal operativo como a la comunidad educativa.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 1,76 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 3,75 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación negativa del 1,99 %, donde se evidencia que ciertas actividades programadas no cumplieron con el porcentaje programado pero si se avanzaron.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que ciertas actividades programadas no fueron requeridas en el periodo de ejecucion y tampoco se realizo la instalacion de aparatos hidraulicos en las baterias de baños.
Los ítems no desarrollados a la fecha son los siguientes:
- **TRASIEGO CARRETILLA UNICAMENTE PARA PROYECTOS ESPECIALES AVALADOS POR LA INTERVENTORIA.**
- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORINAL LÍNEA INFANTIL COLOR BLANCO.**

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se evidencia que las actividades derivadas de la instalacion de pisos generaron un avance no programado.

Colegio Técnico Internacional - Sede A							SEMANA Nº19 (09 al 15-02)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	CONDICIONES CONTRACTUALES			% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
				(d) CANT	(e) VR UNIT	(f) VR PARCIAL					
7.1.7	MEDIACAÑA EN GRANITO H = 0.10 M	34.69	M	79.69	$ 83.717,00	$ 6.671.405,00	0,00%	10	$ 837.170,00	13%	0,19%

5. Generales: El día viernes se efectuó visita por parte de los especialistas, durante la cual se realizó el levantamiento del acta correspondiente. Como compromisos, quedaron programadas la visita del especialista estructural y la emisión del concepto técnico por parte del especialista de la interventoría.
Adicionalmente, teniendo en cuenta lo mencionado durante la visita respecto al balance de obra, el supervisor autorizó el cambio de piso en dos áreas de las aulas múltiples. Igualmente, se solicitó la instalación de dos pérgolas de tránsito: una en el área de ingreso al auditorio y otra en la zona de distribución de refrigerios.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, Se verifico el cerramiento en buen estado, se verifica que la mezcla de concreto se realizó en batea metálica, se evidencia material de construcción y RCD acopiados, sin afectación a sumideros, se recomendo al contratista realizar jornadas de orden y aseo periódicamente al igual que implementar todas las especificaciones respectivas del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO REPUBLICA DE VENEZUELA - SEDE B (ANEXO 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante el periodo evaluado no se ejecutaron actividades constructivas adicionales.

2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado no se evidenció la ejecución de actividades en el colegio; en consecuencia, no se generaron reportes, registros ni soportes por parte del área de SST. Así mismo, al no presentarse frentes de obra activos, no fue requerido el diligenciamiento de ATS, la realización de charlas de seguridad, ni el acompañamiento o inspecciones SST durante dicho periodo.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 47.97 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 51.36 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación negativa del 3. 39 %, donde se evidencia que se han realizado actividades no programadas correspondientes al desarrollo de la reparacion y la pintura del punto fijo.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas:

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: N/A

5. Generales: Durante la semana se realizó visita técnica con el ingeniero de apoyo a la supervisión, la dirección de interventoria y los residentes de obra e interventoría. En el recorrido se revisó el alcance de las emergencias, posibles ítems de pintura para balance y las intervenciones generales requeridas, especialmente en baños por presencia de humedades y en fachada. Asimismo, se evaluo la necesidad de una bajante y el estado de las canchas, evidenciando que los arcos no cuentan con malla y no tienen aplicacion de anticorrosivo.

6. Ambiental: N/A

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO MARCO ANTONIO CARREÑO - SEDE B (ANEXO 5 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante el periodo reportado se ejecutaron las siguientes actividades:
- Instalación y desmontaje de enchapes en muros, con aplicación de boquilla.
- Resanes en muros intervenidos.
- Jornada general de aseo.
- Desconexión de puntos TIC y retiro de canaletas eléctricas y cableado ethernet, con acompañamiento del área TIC.
- Verificación eléctrica por parte de la interventoría.

2. Seguridad social y SST: Durante el periodo reportado se evidenció la instalación de la segunda capa de la cubierta en algunas áreas intervenidas; así mismo. De igual manera, se gestionó el ingreso y acopio de materiales requeridos para dar continuidad a los trabajos programados. En la revisión realizada en campo, se evidenció el retiro oportuno de escombros por parte del gestor ambiental del contratista, garantizando condiciones adecuadas de orden y aseo en las zonas intervenidas.
Por otro lado, se constató la adecuada utilización de los EPP por parte del personal en obra, en concordancia con las actividades ejecutadas y los lineamientos establecidos en materia de SST, contribuyendo a la mitigación de riesgos durante la jornada laboral.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 63.27 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 29.65 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación positiva del 33.62 %, donde se evidencia que se han realizado actividades no programadas correspondientes a actividades derivadas de cubierta

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: N/A

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se deja constancia de que el contratista ha ejecutado actividades que no se encuentran contempladas en la programación contractual y que, por tanto, no aportan al porcentaje de avance. Entre ellas se incluyen avances en enchape, aplicación de pañete, retiro de enchape en muros y la desconexión de veinte (20) puntos eléctricos, actividad no contractual.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA **CO1.PCCNTR.8155097**

INFORME SEMANAL No 19 **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 19 (Consecutivo) **DEL** 9/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 15/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato 135 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

En consecuencia, se requiere que estos ítems sean revisados e incluidos en el balance y ajustados en la programación correspondiente.

5. Generales: Se realizó reunión con el ingeniero de apoyo a la supervisión, la interventoría, el contratista y el área TIC para revisar la desconexión de puntos en la sala de informática. La TIC indicó que no realizaría la desinstalación, pero sí brindaría acompañamiento. El contratista verificó los puntos operativos y no operativos y efectuó la desconexión en compañía de la TIC.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, se realizó el cerramiento adecuado en el frente, se acopiaron los materiales de construcción y los RCD, se evidencia la disposición adecuada de todos los residuos y garantizar jornadas de orden y aseo periódicamente, al igual se recomendo al contratista implementar todas las especificaciones respectivas del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO JULIO GARAVITO ARMERO - SEDE B (ANEXO 6 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante la semana se ejecutaron actividades por frentes de trabajo al interior de la institución educativa, conforme se detalla a continuación:
Oficinas administrativas: Se evidenció la ejecución del revoque sobre la baldosa vibroprensada en el área interna en general. Asimismo, se observa la continuidad en la instalación de la baldosa en el hall de distribución.
De igual manera, se realizó el levantamiento del muro correspondiente a la ventana que debe ser cubierta, ejecutándose posteriormente el pañete del mismo y de algunas áreas que se encontraban pendientes en la zona de la escalera. Finalmente, se evidenció la aplicación de anticorrosivo, pintura y la unión mediante soldadura en sitio de los perfiles metálicos destinados a la instalación de la estructura de cubierta. Se registra avance en la instalación de las platinas, conforme a lo previamente concertado.
2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se evidenció avance en la ejecución de las cuchillas perimetrales de la institución correspondientes al segundo piso, incluyendo la aplicación de su respectivo pañete. Así mismo, durante el recorrido de inspección se observó que las polisombras instaladas para el recubrimiento de las ventanas exteriores no se encuentran en buen estado de conservación, presentando deterioro y pérdida de funcionalidad como elemento de protección y control de material particulado. En atención a lo anterior, se realizó el respectivo llamado de atención al contratista, solicitando su reposición o ajuste a la mayor brevedad, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de seguridad y mitigación de riesgos hacia el entorno.
Por otro lado, se efectuó el ingreso de nuevo personal para la ejecución de actividades relacionadas con la instalación de perfilería metálica, incluyendo el montaje de platinas. Se verificó que dicho personal contara con la documentación requerida para su ingreso, afiliaciones y la dotación correspondiente. Durante la ejecución de estas labores se realizó seguimiento a las condiciones de trabajo, uso de herramientas y cumplimiento de medidas de SST, validando el norte adecuado de los EPP

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 0,04 % en la ejecución de las actividades, frente a un avance esperado del 0,19 % para el periodo evaluado. Esto representa una desviación negativa del 0,15 %, donde se evidencia que las actividades desarrolladas el peso financiero no equivale al mismo que el programado por cantidad.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: N/A

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: Se evidencia el desarrollo en referencia a actividades de retiro de baranda.

Colegio Julio Garavito Armero - Sede B							SEMANA N°19 (09 al 15 FEB)				
(a) ITEM ENTIDAD.	(b) DESCRIPCION ACTIVIDAD	CANTIDAD CONSUMIDA	(c) UNID.	CONDICIONES CONTRACTUALES			% PROGRAMADO	CANT. EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	% DE CANT. EJECT.	% DE VALOR EJECT.
				(d) CANT.	(e) VR UNIT.	(f) VR PARCIAL					
1.2.26	DESMONTE DE BARANDA METÁLICA ALTURA NO MAYOR A 1.20 U (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCION A SITIOS AUTORIZADOS)	1,15	M	2,15	$ 22.504,00	$ 48.384,00	0,03%	1	$ 22.504,00	47%	0,02%

5. Generales: En relación con la humedad presentada en el primer piso a causa de las lluvias, se verificó que dicha situación fue subsanada con la instalación de la baldosa. Teniendo en cuenta la revisión realizada con el contratista, se redefinió la diagramación para la instalación de la estructura de cubierta, lo cual será consignado mediante anotación en la bitácora de obra. Asimismo, la interventoría autorizó la instalación conforme a lo acordado entre el Director de Obra y la Directora de Interventoría.

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, se verifica que la mezcla de concreto se realiza en batea metálica, se evidencio retiro de la mayoría de residuos del frente, se acopiaron los materiales de construcción y los RCD, pero se evidencia menor cantidad, se reporta afectación al cerramiento durante la disposición por lo que se recomienda realizar mantenimiento al cerramiento, garantizar jornadas de orden y aseo periódicamente y disponer adecuadamente todos los residuos.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COLEGIO CULTURA POPULAR - SEDE C (ANEXO 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO)

1. Actividades Tecnicas: Durante la semana se ejecutaron actividades por frentes de trabajo al interior de la institución educativa, conforme se detalla a continuación:
- **Cuatro (04) módulos – Oficinas administrativas:** En el exterior se realizó la finalización de los filos en puertas y ventanas, así como la aplicación de pintura en la fachada interna de los módulos. Igualmente, se ejecutó la reparación y pintura de los marcos de las puertas, además de la instalación de las mismas. En el interior se culminaron las actividades de estuco y se evidenció la aplicación de pintura en los diferentes espacios.
- **Shut de basuras:** Se evidenció la instalación en su totalidad del sistema liviano. Asimismo, se dio continuidad al desarrollo de la canal, incluyendo la aplicación de anticorrosivo y pintura esmalte, así como la instalación de la cubierta tipo sándwich. En el interior del shut se observó el inicio de la instalación de la baldosa vibroprensada.

2. Seguridad Social y SST: Durante el periodo reportado se evidenció la culminación de la aplicación de las dos capas de estuco correspondientes al área exterior del bloque intervenido. Así mismo, se efectuó la reestructuración del cerramiento perimetral, incluyendo el cambio de puertas en los dos accesos existentes, con el fin de mejorar las condiciones de seguridad, control de ingreso y delimitación de las áreas de obra. Para el desarrollo de actividades en altura, se realizó el uso de andamios para la conformación de la canal, verificando su correcta ubicación, estabilidad y condiciones de acceso para el personal operativo.
En materia de SST, se evidenció que la totalidad del personal operativo hace uso adecuado de los EPP durante la ejecución de las actividades, portando la dotación reglamentaria acorde a los riesgos asociados, garantizando condiciones de trabajo seguro en el frente intervenido.

3. Aspectos de calidad: N/A

4. Programación de obra: A la fecha, la institución presenta un avance físico del 5,43 % en la ejecución de las actividades programadas, frente a un valor esperado del 12,77 % para el periodo evaluado. Esto refleja un desarrollo inferior de un 7,34 %, se informa que este porcentaje se desarrolla de esta manera debido que a la fecha esta institucion ya deberia estar finalizada, de acuerdo a esto no se presentara ningun sobre avance de las actividades proximas a ejecutar.

4.1. Actividades programadas NO ejecutadas: Se evidencia que las actividades que no presentan desarrollo de actividades hacen referencia a la programacion en general, teniendo esto en cuenta y que a la fecha la programacion de la institucion deberia haberse finalizado se solicito la presentacion de un plan de emergencia para la finalizacion de la institucion.

4.2. Actividades EJECUTADAS a la fecha: N/A

5. Generales: N/A

6. Ambiental: Se realizo recorrido en el frente, Se evidencia una unidad sanitaria, se reestructuro el cerramiento adecuadamente, se reporta caida parcial de un lado por fuerte viento, se acopiaron los materiales de construcción en el frente, se recomienda hacer la mezcla de concreto en batea metálica y/o plástico para evitar riesgos en la zona y se realizó retiro de RCD adecuadamente respecto a las especificaciones técnicas y ambientales, por lo que se recomienda realizar mantenimiento al cerramiento y realizar jornadas de orden y aseo periódicamente.

FIRMAS

ARQ. LORENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
DIRECTORA DE INTERVENTORIA

ARQ. NELLY NATALIA MORA LA ROTTA
RESIDENTE DE INTERVENTORIA

ING. LUIS EMIRO BLANCO MORENO
APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

ING. KATHERINE CAROLINA NÚÑEZ OSORIO
PROFESIONAL SST

ING. CHRISTIAN FELIPE RODRIGUEZ
PROFESIONAL AMBIENTAL

ING. CRISTIAN BARRERA DONCELL
PROFESIONAL COSTOS Y PRESUPUESTOS

ING. GERMAN ADOLFO NIVIA QUINTERO
PROFESIONAL ELECTRICO

ING. ROBINSON VILLAMIL ROJAS
PROFESIONAL HIDRAULICO

ING. DIEGO FERNANDO OLARTE DIAZ
PROFESIONAL ESTRUCTURAL

	PROGRAMACIÓN				REAL			ACUMULADO			
INFORME	SEMANA	FECHA	PROGRAMADO	% PROGRAMADO	AVANCE	EJECUTADO	DIFERENCIA	PROGRAMADO		EJECUTADO	
1	sem 1	03-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
2	sem 2	13-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
3	sem 3	20-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
4	sem 4	27-oct-25	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	0,00%	$ -	0,00%	$0,00
5	sem 5	03-nov-25	$ 4.755.494,21	0,22%	0,00%	$ -	$ 4.755.494,21	0,22%	$ 4.755.494,21	0,00%	$0,00
6	sem 6	10-nov-25	$ 8.125.912,59	0,38%	0,80%	$ 16.977.206,64	$ (8.851.294,05)	0,60%	$ 12.881.406,80	0,80%	$16.977.206,64
7	sem 7	17-nov-25	$ 5.288.020,00	0,25%	1,02%	$ 21.771.422,72	$ (16.483.402,72)	0,85%	$ 18.169.426,80	1,82%	$38.748.629,36
8	sem 8	24-nov-25	$ 17.444.983,27	0,82%	1,13%	$ 23.997.772,21	$ (6.552.788,94)	1,67%	$ 35.614.410,07	2,94%	$62.746.401,57
9	sem 9	01-dic-25	$ 40.343.446,53	1,89%	1,80%	$ 38.340.052,51	$ 2.003.394,02	3,56%	$ 75.957.856,60	4,74%	$101.086.454,08
10	sem 10	08-dic-25	$ 79.444.682,79	3,73%	1,43%	$ 30.382.417,28	$ 49.062.265,51	7,29%	$ 155.402.539,39	6,17%	$131.468.871,36
11	sem 11	15-dic-25	$ 108.209.197,15	5,08%	2,69%	$ 57.402.366,83	$ 50.806.830,32	12,37%	$ 263.611.736,54	8,86%	$188.871.238,19
12	sem 12	22-dic-25	$ 69.900.889,80	3,28%	2,91%	$ 62.085.827,21	$ 7.815.062,59	15,64%	$ 333.512.626,34	11,77%	$250.957.065,40
13	sem 13	29-dic-25	$ 75.956.528,24	3,56%	1,49%	$ 31.686.383,67	$ 44.270.144,57	19,21%	$ 409.469.154,58	13,26%	$282.643.449,07
14	sem 14	05-ene-26	$ 89.212.283,49	4,18%	5,66%	$ 120.616.837,44	$ (31.404.553,95)	23,39%	$ 498.681.438,07	18,92%	$403.260.286,51
15	sem 15	12-ene-26	$ 83.223.770,74	3,90%	7,45%	$ 158.783.369,63	$ (75.559.598,89)	27,30%	$ 581.905.208,81	26,36%	$562.043.656,14
16	sem 16	19-ene-26	$ 152.231.709,97	7,14%	5,56%	$ 118.625.799,96	$ 33.605.910,01	34,44%	$ 734.136.918,78	31,93%	$680.669.456,10
17	sem 17	26-ene-26	$ 114.051.601,68	5,35%	6,55%	$ 139.680.056,20	$ (25.628.454,52)	39,79%	$ 848.188.520,46	38,48%	$820.349.512,30
18	sem 18	02-feb-26	$ 97.149.131,29	4,56%	12,74%	$ 271.555.749,04	$ (174.406.617,75)	44,34%	$ 945.337.651,75	51,22%	$1.091.905.261,34
19	sem 19	09-feb-26	$ 123.336.874,83	5,79%	1,19%	$ 25.293.497,30	$ 98.043.377,53	50,13%	$ 1.068.674.526,58	52,40%	$1.117.198.758,64
20	sem 20	16-feb-26	$ 144.354.651,09	6,77%	0,00%	$ -	$ 144.354.651,09	56,90%	$ 1.213.029.177,67		$1.117.198.758,64
21	sem 21	23-feb-26	$ 133.044.130,87	6,24%	0,00%	$ -	$ 133.044.130,87	63,14%	$ 1.346.073.308,54		$1.117.198.758,64
22	sem 22	02-mar-26	$ 302.192.068,33	14,17%	0,00%	$ -	$ 302.192.068,33	77,32%	$ 1.648.265.376,87		$1.117.198.758,64
23	sem 23	09-mar-26	$ 188.077.906,58	8,82%	0,00%	$ -	$ 188.077.906,58	86,14%	$ 1.836.343.283,45		$1.117.198.758,64
24	sem 24	16-mar-26	$ 83.278.260,58	3,91%	0,00%	$ -	$ 83.278.260,58	90,04%	$ 1.919.621.544,03		$1.117.198.758,64
25	sem 25	23-mar-26	$ 87.605.509,23	4,11%	0,00%	$ -	$ 87.605.509,23	94,15%	$ 2.007.227.053,26		$1.117.198.758,64
26	sem 26	30-mar-26	$ 36.671.729,02	1,72%	0,00%	$ -	$ 36.671.729,02	95,87%	$ 2.043.898.782,28		$1.117.198.758,64
27	sem 27	06-abr-26	$ 67.465.761,55	3,16%	0,00%	$ -	$ 67.465.761,55	99,04%	$ 2.111.364.543,83		$1.117.198.758,64
28	sem 28	13-abr-26	$ 10.504.787,87	0,49%	0,00%	$ -	$ 10.504.787,87	99,53%	$ 2.121.869.331,70		$1.117.198.758,64
29	sem 29	20-abr-26	$ 10.012.682,84	0,47%	0,00%	$ -	$ 10.012.682,84	100,00%	$ 2.131.882.014,54		$1.117.198.758,64
30	sem 30	27-abr-26	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	100,00%	$ 2.131.882.014,54		$1.117.198.758,64
31	sem 31	04-may-26	$ -	0,00%	0,00%	$ -	$ -	100,00%	$ 2.131.882.014,54		$0,00
32	sem 32	11-may-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
33	sem 33	18-may-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
34	sem 34	25-may-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
35	sem 35	01-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
36	sem 36	08-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
37	sem 37	15-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
38	sem 38	22-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
39	sem 39	29-jun-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
40	sem 40	06-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
41	sem 41	13-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
42	sem 42	20-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
43	sem 43	27-jul-26		0,00%	0,00%			100,00%	$ 2.131.882.014,54		
			$ 2.131.882.014,54	100,00%	52,40%						

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

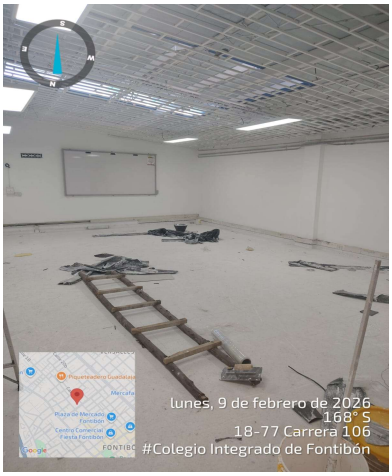
INFORME SEMANAL No 19 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

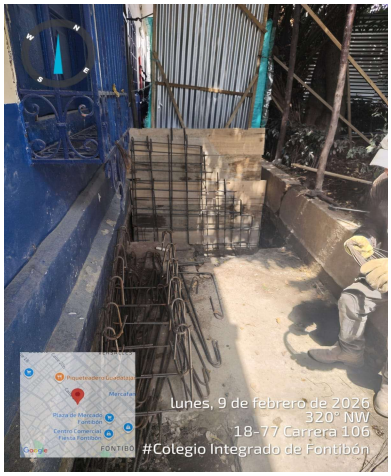
SEMANA No. 19 (Consecutivo) **DEL** 9/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 15/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 135 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se esta realizando la segunda capa de pintura de aula CRIL.



Se evidencia que se empieza a ejecutar el armado de la formaleta de la zapata N°3 en el area de la casona.



Se evidencia que se realiza el proceso de desencofrado de la zapata N°2.



Se evidencia que se empieza a ejecutar el armado de la formaleta de la zapata N°3 en el area de la casona.



Se evidencia el personal que realiza el proceso de mezcla para fu ndir la zapata N°3.



Se evidencia que se funde la zapata N°3 en su totalidad y se espera secado para desencofrar.

PROBINTEC S.A.S

INFORME SEMANA DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.8154784

INFORME SEMANAL No 19 | **LOTE COP No 16**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SEMANA No. 19 (Consecutivo) **DEL** 9/2/2026 (dd-mm-aa) **AL** 15/2/2026 (dd-mm-aa) Tiempo transcurrido desde la iniciación cop 135 dias

CONTRATO DE INTERVENTORIA No CO1.PCCNTR.8168931 (Número de Contrato) **CONTRATO DE OBRA ASOCIADO No.** CO1.PCCNTR.8155097 (Número de Contrato) **LOTE COP:** 16

COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON - SEDE A (ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO)



Se evidencia que se funde la zapata N°3 en su totalidad y se espera secado para desencofrar.



Se evidencia que se finalizan actividades de pintura al interior del aula CRIL.



Se evidencia que esta pendiente realizar la limpieza fina y el brillado del piso del aula CRIL.



Se evidencia que se esta realizando el proceso de demolicion y excavacion para la zapata N°4.



Se evidencia que se esta realizando el proceso de demolicion y excavacion para la zapata N°4.



Se evidencia que se realiza el desencofrado de la zapata N°4.