



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil mayo de 2026

Señor(a)

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9276243 de 2026

Instructor grado 20

COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9276243 de 2026

ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 52.253.670 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Dieciocho millones quinientos veinticinco mil pesos M/cte (\$18.525.000), correspondiente a seiscientas (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta mil ochocientos setenta y cinco m/cte (\$30.875), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: 31 DE OCTUBRE DE 2026



Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria. en el marco de CampeSena.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartir formación en fichas campesina: FICHA: 3507391 PROGRAMA: ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS FECHA: 16 -17 RANGO DE HORA: 08:00 -12:00 13:00 – 17:00 COMPETENCIA: MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: REALIZAR EL RECICLAJE DE MATERIAL ORGÁNICO DE ORIGEN PECUARIO	Evidencia 1 Obligación 1: Archivo gestión de Tiempos https://n9.cl/t39jp



		CUMPLIENDO NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES. FECHA: 19 RANGO DE HORA: 08:00 -12:00 13:00 – 17:00 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: DISEÑAR Y DILIGENCIAR REGISTROS DE RECICLAJE DE RESIDUOS PECUAR FECHA: 20 - 31 RANGO DE HORA: 08:00 -12:00 13:00 – 17:00 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL TRABAJO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA CONCERTADA TOTAL, DE HORAS 40H FICHA: 3518736 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DEL MODELO ORGANIZACIONAL EN PRODUCTORES	
--	--	---	--



		DEL SECTOR AGROPECUARIO FECHA: 21-22-23 RANGO DE HORA: 08:00 -14:00 COMPETENCIA: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO. FECHA: 24-25-26 RANGO DE HORA: 08:00 -14:00 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AJUSTAR EL MODELO ORGANIZACIONAL CON BASE EN EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN FECHA: 27 -28 RANGO DE HORA: 08:00 -14:00	
--	--	---	--



		ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: IDENTIFICAR EL MODELO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL NEGOCIO. FECHA: 29 -30 RANGO DE HORA: 08:00 -14:00 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: CORROBORAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS DEL MODELO ORGANIZACIONAL FRENTE A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS TOTAL, DE HORAS:60H TOTAL, DE HORAS: 100H	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”



3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Impartí formación en las fichas: 3507391	Evidencia 02 Obligación 4 Desarrollo de sesiones diarias de formación Enlace en drive: 3507391
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de	Se realizó seguimiento a la creación de las fichas en los diferentes	Evidencia 03 Obligación 6



	matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	procesos de inscripción y matricula. 3507391 3518736	Pantallazo de correo de confirmación de creación de la ficha complementaria
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de Aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”



9	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
10	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
11	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”



	conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se entrega informe mensual requerido por el supervisor y los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes de ejecución.	Evidencia 04 Obligación 14 Se entregó la cuenta de acuerdo a los lineamientos de la coordinación de programas especiales https://n9.cl/t39jp
15	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
16	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz,	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON



	implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
17	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendizaje: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendizaje comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
18	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos	Actualizar el portafolio del instructor con las fichas inscritas y matriculadas en el mes teniendo en cuenta los formatos	Evidencia 05 Obligación 18 Enlace en drive: 3507391 3518736



	debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
20	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
21	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
22	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
23	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”



24	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
25	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
26	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
27	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”
28	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”



29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Asistir a la verificación administrativa y contractual de la supervisión del contrato.	Evidencia 06 Obligación 29 Se entregó la cuenta de acuerdo a los lineamientos de la coordinación de programas especiales
30	Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad	Pantallazo cargue de documentos de cuenta de cobro.	Evidencia 07 Obligación 30 Evidencia de secop
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”	“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	41826	SUAITA	24 DE ABRIL	25 DE ABRIL
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37446644 del mes de abril.

Cordialmente,

ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ

Contratista

C.C 52.253.670

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9276243 de 2026



EVIDENCIAS EJECUCION CONTRAACTUAL					
MES DE MAYO DE 2026					
ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ					
CO1.PCCNTR.9276243 de 2026					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

Evidencia 1 Obligación 1: Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3518736 - FORTALECIMIENTO DEL MODELO ORGANIZACIONAL EN PRODUCTORES DEL SECTOR AGROPECUARIO

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL MODELO ORGANIZACIONAL CON BASE EN EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN

CORROBORAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS DEL MODELO ORGANIZACIONAL FRENTE A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

IDENTIFICAR EL MODELO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL NEGOCIO.

REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00



Evidencia 02 Obligación 4: Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

FICHA: 3507391

PROGRAMA: ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS







Evidencia 03 Obligación 6: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

Reporte de Inscripciones		
Código Ficha	3507391	
Programa de Formación	ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS	

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1020811069	ANDRES FELIPE VANEGAS SALAS	Matriculado
CC - 1010172924	ANGELICA LILIANA CAICEDO VARON	Matriculado
CC - 1101154041	EFRAIN FRANCISCO RONDON CALA	Matriculado
CC - 5700551	JOSE HORACIO VEGA GONZALEZ	Matriculado
CC - 19475462	JULIO CESAR VANEGAS ABELLA	Matriculado
CC - 1083011290	LAURA MARCELA PAEZ CALDERON	Matriculado
CC - 30393670	LIDA CECILIA LOPEZ VALENCIA	Matriculado
CC - 1098200209	LUIS CARLOS ROJAS ORTIZ	Matriculado
CC - 28276900	LUZ YANETH SUAREZ CALA	Matriculado
CC - 37941567	MARIA NUBIA SALAS CALA	Matriculado
CC - 37948356	MARINELA CALA RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1101682086	NANCY ARDILA VILLAREAL	Matriculado
CC - 91100168	NESTOR CURTIDOR VILLARREAL	Matriculado
CC - 1035868775	PABLO ANTONIO CALDERON ACOSTA	Matriculado
TI - 1101688312	SANTIAGO QUINTERO ARDILA	Matriculado
CC - 91489008	SERGIO VILLARREAL CASTRO	Matriculado
CC - 1101688962	YUBANDRINE SUAREZ GUTIERREZ	Matriculado



Código Ficha	3518736
Programa de Formación	FORTALECIMIENTO DEL MODELO ORGANIZACIONAL EN PRODUCTORES DEL SECTOR AGROPECUARIO

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1020811069	ANDRES FELIPE VANEGAS SALAS	Matriculado
CC - 1010172924	ANGELICA LILIANA CAICEDO VARON	Matriculado
CC - 1101154041	EFRAIN FRANCISCO RONDON CALA	Matriculado
CC - 5700551	JOSE HORACIO VEGA GONZALEZ	Matriculado
CC - 19475462	JULIO CESAR VANEGAS ABELLA	Matriculado
CC - 1083011290	LAURA MARCELA PAEZ CALDERON	Matriculado
CC - 30393670	LIDA CECILIA LOPEZ VALENCIA	Matriculado
CC - 1098200209	LUIS CARLOS ROJAS ORTIZ	Matriculado
CC - 28276900	LUZ YANETH SUAREZ CALA	Matriculado
CC - 37941567	MARIA NUBIA SALAS CALA	Matriculado
CC - 37948356	MARINELA CALA RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1101682086	NANCY ARDILA VILLAREAL	Matriculado
CC - 91100168	NESTOR CURTIDOR VILLARREAL	Matriculado
CC - 1035868775	PABLO ANTONIO CALDERON ACOSTA	Matriculado
TI - 1101688312	SANTIAGO QUINTERO ARDILA	Matriculado
CC - 91489008	SERGIO VILLARREAL CASTRO	Matriculado
CC - 1101688962	YUBANDRINE SUAREZ GUTIERREZ	Matriculado



Evidencia 04 Obligación 14: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

 FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	68
REGIONAL SANTANDER		Código Centro	954110
CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-EMPRENDE RURAL		Fecha Elaboración	Mayo de 2026
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Versión	ENERO - 1,26
		ID de Proceso	49978-215575
DATOS DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos:	ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ	Banco a consignar:	DAVIVIENDA
Cédula de Ciudadanía	52.253.670	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	maranathagro@gmail.com	Número de Cuenta:	0550488408562228
IP/Nº de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	SI
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600			SI
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)			NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			NO
Concepto del pago corresponde a:			Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			0,00%
DATOS DEL CONTRATO			
Nº del contrato:	9276243/2026	Nº Compromiso SIIF	32926
		Número de pagos durante la vigencia del contrato	8
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS PL600 HVR MES 30875		
DATOS PERIODO DEL PAGO			
Del	01/05/2026	Al	31/05/2026
Número de pago	3	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 13.091.000
Valor Bruto Pago:	\$ 3.087.500,00	Valor Total del Contrato:	\$ 18.525.000
		Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 10.003.500
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Ingresos por honorarios	\$ 3.087.500	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 425.203	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.512.703		\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 2.253.403	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	Mayo	Abril	Base retención en la fuente a título de RENTA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	Base retención en la fuente a título de ICA
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 218.900	\$ 218.900	Valor base IVA
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 280.200	\$ 280.200	IVA (Si es RESPONSABLE)
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente
ARL	\$ 9.200	\$ 9.200	Menos Retención IVA
	\$ -	\$ -	Reteica - 8299
	\$ -	\$ -	
	\$ -	\$ -	
	\$ -	\$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	\$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	\$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	\$ -	
Dependientes hasta	\$ -	\$ -	
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -	
Renta Exenta 25%	\$ 27.583.640	\$ 751.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 1.210.000		
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -	
SON: TRES MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE		VALOR A PAGAR	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO		\$3.087.500,00	



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil mayo de 2026

Señor(a)

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9276243 de 2026

Instructor grado 20

COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9276243 de 2026

ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 52.253.670 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Dieciocho millones quinientos veinticinco mil pesos M/cte (\$18.525.000), correspondiente a seiscientos (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta mil ochocientos setenta y cinco m/cte (\$30.875), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: 31 DE OCTUBRE DE 2026



Evidencia 05 Obligación 18: Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

Mis archivos > PORTAFOLIO CAMPESENA 2026 > ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ > PRIMER TRIMESTE

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño...	Compar...
3449953	2 de marzo	complementariaca	8 elementos	Comparti...
3450046	2 de marzo	complementariaca	8 elementos	Comparti...
3483174	8 de abril	complementariaca	8 elementos	Comparti...
3483194	8 de abril	complementariaca	8 elementos	Comparti...
3507391	4 de mayo	complementariaca	8 elementos	Comparti...
3518736	13 de mayo	complementariaca	8 elementos	Comparti...

Mi unidad > 2026 > MAYO

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño de s	Ordenar
INFORMES	yo	15:17 yo	—	:
GESTION DE TIEMPOS	yo	15:17 yo	—	:



Evidencia 06 Obligación 29: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

RV: verificación contractual mes de mayo Recibidos x

Tania Vaneza Naranjo Lopez
para Oscar, Chicor, me

mar, 12 may, 17:18 (hace 8 días) ☆ 🗨 ↶ ⋮

De: Oscar William Vergara Romero <overgarar@sena.edu.co>
Enviado: martes, 12 de mayo de 2026 4:48 p. m.
Para: CAMPESENA_CAT2025 <campesena_cat2025@sena.edu.co>; economiapular2026cat <economiapular2026cat@sena.edu.co>; victimas2026cat <victimas2026cat@sena.edu.co>; complementaria2026cat <complementaria2026cat@sena.edu.co>; Jose Luis Camargo Castañeda <jcamargo@sena.edu.co>; Angela Patricia Figueroa Pelayo <afigueroap@sena.edu.co>; Adela Pinto Diaz <apintod@sena.edu.co>; Martin Salazar Salazar <m.salazar@sena.edu.co>; Edwin Sanmiguel Jaimes <esanmiguel@sena.edu.co>; Alba Janeth Muñoz Rodríguez <ajmunozr@sena.edu.co>; Ramon Hernando Ardila Amaya <hardila@sena.edu.co>; Daner Lorenzo Pinto Forero <dpintof@sena.edu.co>; Luz Stella Ballesteros Cediel <lballesteros@sena.edu.co>; Blake Anderson Maestre Gutierrez <bmaestreg@sena.edu.co>; Tania Aracely Gomez Lopez <tgomezl@sena.edu.co>; Miguel Angel Fonseca Useda <mfonsecau@sena.edu.co>; Miguel Angel Linares Bautista <mlinaresb@sena.edu.co>; Harbey Augusto Garcia Sierra <hagarcias@sena.edu.co>; Jenny Paola Pico Mantilla <jppico@sena.edu.co>; Samuel Eduardo Cala Santos <secalas@sena.edu.co>; Carlos Alberto Delgado Barrera <cdelgado1100@gmail.com>; Raul Niño Bueno <rnino@sena.edu.co>; Jurany Alexandra Pinzon Rodriguez <jpinzonr@sena.edu.co>; Oscar Mauricio Silva Cadena <osilva@sena.edu.co>; Carlos Felipe Lemus Riveros <clemus@sena.edu.co>; Jorge Luis Cornejo Plata <jlcornejop@sena.edu.co>; Nestor Jose Rodriguez Hernandez <nrodriguez@sena.edu.co>; Martha Liliana Duarte Mayorga <mlduarte@sena.edu.co>; Ricardo Antonio Melo Madariaga <rmelom@sena.edu.co>; Marco Andres Buitos Angulo <mbuitos@sena.edu.co>; Jaime Hernandez Mancera <jhernandezm@sena.edu.co>; Lidy Rocio Pinzon Fonseca <lpinson@sena.edu.co>; Maryluz Lopez Fernandez <mlopezf@sena.edu.co>; Jose Guillermo Castro Trialavina <jcastrot@sena.edu.co>; Adriana Lucia Fuentes Llanes <afuentesl@sena.edu.co>; Karen Dayana Montaño Suarez <kmontanos@sena.edu.co>; Francisco Javier Suarez Mantilla <fsuarez@sena.edu.co>; Jaime Gamez Rincon <jgamez@sena.edu.co>; Luis Gustavo Espinosa Paredes <lespinosa@sena.edu.co>
Asunto: verificación contractual mes de mayo

Cordial saludo,

Estimado instructores, En relación con el contrato vigente, cuyo objeto consiste en prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, de manera atenta me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de Mayo.

En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través de los siguientes enlaces:

<https://calendarly.com/calendariocuentas1/revison-cuenta-40-minute-clon>
<https://calendarly.com/cuentascomplementarias/30min>

(Nota: para el día lunes 18, la atención será de forma virtual)

Evidencia 07 Obligación 30: Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad

REGISTRO DE FACTURA

Id de pago Pago 003

Obligado a facturar electrónicamente ☐ SI ☒ No *

Número de factura 003 *

Fecha de emisión 21/05/2026 6:32 AM *

Fecha de vencimiento 21/05/2026 06:32 *

Valor neto 3.087.500 * Valor antes de IVA

Valor total 3.087.500 *

Notas

Fecha de recepción original 21/05/2026 6:32 AM *

Número de radicación 49978-215575 *

Descripción	Nombre del documento	
☐ GF_52253670_32926_MAYO_2026.pdf	GF_52253670_32926_MAYO_2026.pdf	Descargar Detalle

[Borrar](#) [Anexar](#)

Planilla	Tipo Contizante	Subtítulo	Fecha de pago	Período	IBR	Salud	Pensión	Riesgos	Fondo Solidaridad	Fondo subsistencia	Estatus
----------	-----------------	-----------	---------------	---------	-----	-------	---------	---------	-------------------	--------------------	---------

ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ

Contratista

C.C 52.253.670

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3518736 - FORTALECIMIENTO DEL MODELO ORGANIZACIONAL EN PRODUCTORES DEL SECTOR AGROPECUARIO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL MODELO ORGANIZACIONAL CON BASE EN EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN

CORROBORAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS DEL MODELO ORGANIZACIONAL FRENTE A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

IDENTIFICAR EL MODELO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL NEGOCIO.

REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507391 - ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y DILIGENCIAR REGISTROS DE RECICLAJE DE RESIDUOS PECUAR

IDENTIFICAR LOS MECANISMOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS PECUARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.

PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL TRABAJO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA CONCERTADA

REALIZAR EL RECICLAJE DE MATERIAL ORGÁNICO DE ORIGEN PECUARIO CUMPLIENDO NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHCprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 20 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	41826	Fecha Solicitud	2026-04-20	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-20	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante				954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ	CC: 52253670	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-04-24	2026-04-25	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / SUAITA	1,5	No	50	1,5	3.087.500,00	216.260,00	324.390,00	100.813,00	425.203,00	VIATICOS FORMACION 24 AL 25 ABRIL A SUAITA IMPARTIR FORMACION CAMPESENA EN LA FICHA 3483174
Totales Solicitud de Comisión														324.390,00	100.813,00	425.203,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
VIATICOS FORMACION 24 AL 25 ABRIL A SUAITA IMPARTIR FORMACION CAMPESENA EN LA FICHA 3483174

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/04/20 14:57:42 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 20 de abril de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	20/04/2026 14:42:15

 Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
20/04/2026 2:58:33 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA 29 de Abril de 2026		
PRESENTADO A: Celia Patricia Rodríguez Martínez Sub. Directora (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 41826	FECHA DE INICIO: 24 DE ABRIL 2026	FECHA DE FINALIZACION: 25 DE ABRIL 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SUAITA	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION 	OTRA:
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN FICHA CAMPESENA MANEJO AGROECOLOGICO DE SUELOS 3483174		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Se imparte formación en los siguientes temas: 1. Diagnóstico y Calidad: Evaluación de las características físicas, químicas y biológicas del suelo para determinar su salud. 2. Vida del Suelo (Rizosfera): Promoción de microorganismos benéficos para mejorar la absorción de nutrientes por las raíces.		
RESULTADOS:		
Después de impartir formación el grupo de aprendices reconocen diferentes temas como: 1. Mejora la fertilidad, estructura y biodiversidad, resultando en mayores rendimientos sostenibles y resiliencia frente a la degradación. 2. Se observa una mejor estructura, mayor retención de humedad y reducción de la erosión gracias a la cobertura permanente y laboreo mínimo.		



EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Mantener el suelo cubierto con residuos vegetales para protegerlo de la erosión, conservar la humedad y regular la temperatura.	ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ	25 abril DE 2026



CONCLUSIONES:

1. Se reduce la dependencia de insumos externos, diversificando los ingresos de los agricultores y aumentando los beneficios sociales.
2. Aumenta la biodiversidad del suelo (lombrices, microorganismos), lo que se traduce en un suelo más "vivo" y sano, promoviendo la nutrición y fitosanidad de los cultivos.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO:		FIRMA
ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de programas especiales	Oscar William Vergara Romero	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

GRUPO:	FECHA:	3483174	INSTRUCTOR:	ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	FECHA FIN DEL CURSO:	OTROS:
DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)	Fecha (D/M/A)
CC - 1003634919	ANGIE LIZETH CASTELBLANCO DAZA	17/04/26	18/04/26	24/04/26	25/04/26		
CC - 1003634360	BRAYAN ESTEBAN SUAREZ FRANCO						
CC - 1103718217	BRILLI YULIANA ORTIZ COLMENARES						
CC - 81754047	CESAR ALONSO ACOSTA ROMERO						
CC - 1104224370	DARVIN HAIR MATEUS DIAZ						
CC - 1103712908	JESUS EDUARDO GRIMALDOS GARZON	Jesus Grimaldos	Jesus Grimaldos	Jesus Grimaldos	Jesus Grimaldos		
CC - 1103712378	JOHAN STIVEN AGUILAR AGUDELO	Johan Aguilar	Johan Aguilar	Johan Aguilar	Johan Aguilar		
CC - 37538777	JOHANA NEYARY TORRES MONTAÑEZ						
CC - 1007587892	LILY MARLENY MORA PINEDA	Lily Mora	Lily Mora	Lily Mora	Lily Mora		
CC - 1103712183	LUIS JESUS GRIMALDOS JURADO	Luis Grimaldos	Luis Grimaldos	Luis Grimaldos	Luis Grimaldos		
CC - 1012978215	LUISA FERNANDA VILLAMARIN FORERO						
CC - 1023368803	MARIA CAMILA LOZANO	Camila Lozano	Camila Lozano	Camila Lozano	Camila Lozano		
CC - 82013471	MARIA DE LOS ANGELES PINEDA PINZON	Maria Pineda	Maria Pineda	Maria Pineda	Maria Pineda		
CC - 1005624886	NAYELY FLOREZ LOZANO						
CC - 28428089	RAQUEL CASTELLANOS TORRES						
CC - 28427881	ROSALIA HERRERA	Rosalía Herrera	Rosalía Herrera	Rosalía Herrera	Rosalía Herrera		
CC - 82438605	RUBIELA FORERO OCHOA	Rubielita Forero	Rubielita Forero	Rubielita Forero	Rubielita Forero		
Observaciones:		Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
		Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
		SIN EXCUSA	SE	SE	SE	SE	SE
		CON EXCUSA	CE	CE	CE	CE	CE



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT: 090201509
TELÉFONO: 7279021
DIRECCIÓN: C 11
----- TIKETES -----
081-169124
FECHA-HORA VENTA: 2026-04-24 15:29:21
FECHA-HORA VIAJE: 2026-04-24 06:00:00
----- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO - SUAITA
CEDULA: 52253670
CELULAR: 3003007189
PASAJERO: MELIANA MARGARITA GA
PUERTO(S): (6)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 9030 - XUF-464

VALOR SEGURO: \$200
VALOR TOTAL: \$22.000

RESERVACION
----- ORIGINAL PASAJERO -----
RUTINA: SACARRO TERNING OPERACION: 301641
TIPO VENTA: PAGO MAY
FLUJO: DA SE PAUL COLUMBOS CORREDO
VIRILADO SUPERTRAMONITE
----- Recuerda que puedes adquirir tus -----
----- tickets a través de nuestra web -----
----- WWW -----

----- www.sitrans.com.co -----

----- www.sitrans.com.co -----



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SUAITA 25 DE ABRIL	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ	Código Centro:	9541
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		Fecha de elaboración:	25 DE ABRIL DE 2026

En desarrollo de la comisión No. 41826 durante los días 24 A 25 del mes de abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25 DE ABRIL DE 2026	SUAITA - SOCORRO	VEHICULO	22.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 22.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ILIANA MARGARITA GARNICA RUIZ	Nombre completo:	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	Nombre completo:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9276243 DE 2026	Cargo:	SUPERVISOR	Cargo:	SUB. DIRECTOR €
Firma:		Firma:		Firma:	 Firmado digitalmente por RODRIGUEZ MARTINEZ CELIA PATRICIA