NIT. 899.999.336- 9

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION DE AMAZONAS

CERTIFICADO EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

I. DATOS BASICOS

1. No del Contrato	1544	**2. Fecha del Contrato**	viernes, 30 de enero de 2026		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	6,0	**4. Fecha de Inicio (RP)**	30/01/2026	**5. Fecha Finalización**	29/07/2026
3.1 Adicion en Tiempo		**4.1 Fecha Adicion**		**5.1 5. Fecha Finalización**	
6. Nombre del	GUSTAVO ADOLFO ZULUAGA CARDENAS		**7. C.C / C.E. ó Nit:**		1.121.207.488
8. Nombre del Supervisor	MELISSA JOHANA RÍOS MONTENEGRO				
9. Secretaria que realiza el Contrato	SALUD	**10. Area o Proyecto**	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA Y EPIDEMIOLOGIA		

II. DESCRIPCIÓN

11. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNÓLOGO O SU EQUIVALENTE PARA APOYAR A LA GESTIÓN DE EVENTOS Y SITUACIONES DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO CONFORME A LINEAMIENTOS NACIONALES PARA LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA				
11.1 Valor Pago Mensual	$ 2.862.000	◄═ Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	MAYO	**13. Valor a pagar según periodo de ejecución**	$ 2.862.000	**14. No. Pagos Realizados**	4,03
15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)	*COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados , en la cuantía establecida en la legislación vigente, de la siguiente forma*				
	Planilla de Autoliquidacion No.	*82037364*		***Fecha de Pago***	19/05/2026
	Valor Aporte Salud:	*$ 218.900*		***Valor Total Planilla $***	*$ 541.800*
	Valor Aporte a Pension:	*$ 280.200*			
	Valor Aporte A.R.L.:	*$ 42.700*			

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:		Inversión:		X
	CDP No y Fecha		1357 DEL 23/01/2026	RP No. y Fecha	1860 DEL 30/01/2026
	Clasificador Presupuestal		**Vigencia**		Valor a Afectar
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligencuiar por cada uno de los rubros de afectacion del	*Rubro*	*Recurso*	*Actual*	*Reserva*	
	0403-2.3.2.02.02.009.19.03.05-41	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA	X		17.172.000,00

18. Valor y Ejecucion		**18.1 Datos Para Pagos**		**Tipo Cuenta**	
		Banco	BBVA	Ahorro	
Valor Inicial del Contrato	*$ 17.172.000*	**N. Cuenta**		**506253905**	
Valor Adiciones $		% de Ejecucion			67%
Valor Total de Contrato $	*$ 17.172.000*	% Por Ejecutar			33%
Valor Ejecutado $	*$ 11.543.400*	% Total			100%
Saldo por Ejecutar $	*$ 5.628.600*				

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)	% DE AVANCE EN TIEMPO
1. Presente el cronograma de actividades dentro de los cinco (5) días siguientes al perfeccionamiento del contrato, por el plazo de ejecución estipulado y, de manera mensual, las actividades a desarrollar.	67%
2. Apoye la recolección de datos para el registro y actualización de la información del personal que hará parte del Equipo de Respuesta Inmediata (ERI), verificando y organizando la documentación correspondiente, entre ella: los cursos realizados y esquema de vacunación del personal del GRUPO N°	
3. Apoye el rastreo de las gestantes organizando, distribuyendo y recolectando las actas del GRUPO N°5, para su respectivo seguimiento.	
4. Se tuvo en cuenta el cronograma de BAC del mes de MAYO tiene programado realizar en los días 21/05/2026, 22/05/2026, 23/05/2026, 24/05/2026 25/05/26 Y 26/05/26 la búsqueda activa comunitaria en el barrio COLOMBIA, de eventos de interés en salud pública en cumplimiento de los lineamientos nacionales establecidos. Durante esta actividad, se realiza la identificación oportuna de casos, recolección de información relevante y fortalecimiento de la vigilancia en salud pública.	
5. El día 09/05/2026 apoye y brinde educación sobre SR en el aeropuerto, Fortaleciendo los conocimientos de las personas sobre este evento y dándoles las respectivas recomendaciones y cuidados.	
6. Elabore informes descriptivos derivados de las búsquedas activas comunitarias en las comunidades del klm 18-pichuna, klm 6 y klm 5.5 YOI, correspondiente al corte del mes de abril, que fueron realizadas, consolidando, analizando y presentando la información recopilada de manera clara y oportuna, con el fin de apoyar los procesos de seguimiento.	
7. Hago parte del equipo de respuesta inmediata entre las fechas de 01-03-2026 al 07-03-2026 y 19-04-2026 al 25-04-2025, de acuerdo con el cronograma establecido por parte de equipo de gestión del riesgo y la oficina de vigilancia en salud pública y epidemiologia	

Observaciones:	

ANEXOS *:Certificado de ejecucion, seguridad social mes de ABRIL del 2026, SOPORTES CORRESPONDIENTES AL COBRO*

La presente certificacion se expide en la ciudad de Leticia en el mes de MAYO 2026

Melissa Ríos

FIRMA DEL SUPERVISOR

Nombre: Melissa Johana Ríos Montenegro
Cargo: P.U. Vigilancia en Salud Pública y Epidemiología

Gustavo A. Zuluaga C.

FIRMA DEL CONTRATISTA

Nombre: Gustavo Adolfo Zuluaga Cardenas
Cargo: Tencnologo de Apoyo en Vigilancia Salud Publica y epidemiologia

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)	% DE AVANCE EN TIEMPO
8. El contratista el día 08/05/26 en el análisis de situaciones de salud departamental (ASIS), realizado en la maloca de la secretaria de salud departamental.	
9. Participe los días 05/05/26 en la socialización y reentrenamiento de SIVIGILA por parte del INS, donde nos capacitaron en el manejo de la App VBCPWA, donde se pueden realizar reportes de las situaciones presentadas que sean de interés en salud pública.	
10. Participe el día 07/05/26 en la retroalimentación de presentación de informes, organización del personal de trabajo de los grupos a liderar y el manejo del cronograma de puntos de acceso como aeropuerto y puerto civil, con la profesional Luisa Fernández, Alejandra Piraneque y la jefe Melissa Rios	
11. Participe el día 11/05/26 en la socialización y repartición del personal a la salida de comisión a territorios indigenas donde se realizarán actividades relacionadas a la VSP, bajo la dirección del profesional el doctor Alavaro Gómez. así mismo se inició con las asistencias técnicas para la retroalimentación de los eventos en salud pública, donde el doctor Alvaro Gómez realizo la retroalimentación de maternidad segura, y la profesional Jessica García realizo la retroalimentación de salud mental.	
12. Participe el día 12/05/26, en la reorganización de los reemplazos del personal que se va a desplazar a territorios donde se realizará la intervención del personal que saldrá de comisión, debido a que muchos de los que se habían designados son jurados de votación para las contiendas electorales a presidencia, ya que tienes que cumplir con el deber constitucional.	
13. Participe el día 15/05/26 en la retroalimentación del diligenciamiento de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC), para garantizar que el trabajo a realizar en campo se haga de la mejor manera, dicha retroalimentación estuvo a cargo del tecnólogo Fernando Ramos y la auxiliar de enfermería María Cubeo.	**67%**
14. Participe el día 21/05/26 enla asistencia técnica para la retroalimentación de tuberculosis realizada por la profesional Marianela Salas.	
15. Participe el día 22/05/26 participo de la asistencia técnica para la retroalimentación de SIVIGILA realizada por la profesional Nancy Rodríguez.	
16. Participe el día 22/05/26 en la asistencia técnica para la retroalimentación de EEVV realizada por la profesional Valeria Useche.	
17. Participe el día 23/05/26 en asistencia técnica para la retroalimentación de ETAS realizada por la profesional Victoria Palencia.	
18. Participe el día 23/05/26 en la asistencia técnica para la retroalimentación de ETV realizada por la profesional Pricila Asprilla.	
19. Apoye la actividad en el mes de MAYO mediante la divulgación de información compartiendo las infografías y videos en redes sociales de la entidad territorial.	
20. Participe el día 14/05/26, asistiendo a la jornada de los refuerzos del esquema de vacunación del personal contratista de la oficina de VSP.	
21. Realize la revisión de los informes de pago correspondiente al grupo 5 del mes de MAYO	

Yo GUSTAVO ADOLFO ZULUAGA CARDENAS, identificadacon la cedula de ciudadania No 1,121,207,488, residente colombiano, en condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el articulo 1 del decreto 1070 de 2013 art 1, modificado por el decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que mis ingresos del año inmediatamente anterior, si (x) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad economica por cuenta o riesgo de un empleador o una actividad contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos

Gustavo A. Zuluaga C.

Firma del Contribuyente

Revisado por: P.U. Maria Jessica Garcia Bastos

GOBERNACION DE AMAZONAS NIT: 899999336-5	MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA FORMATO EVALUACIÓN MENSUAL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA F-12
	Código: MSI-OAJ — Versión: 2016-1
	Dependencia o Área P.U Vigilancia en salud Publica y Epidemiologia

1. SECRETARÍA: SALUD

DEPENDENCIA O ÁREA P.U Vigilancia en salud Publica y Epidemiologia

ACTA No.	FECHA ACTA		CONTRATO No.	FECHA CONTRATO		
	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO
04	05	2026	1544	30	01	2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNÓLOGO O SU EQUIVALENTE PARA APOYAR A LA GESTIÓN DE EVENTOS Y SITUACIONES DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO CONFORME A LINEAMIENTOS NACIONALES PARA LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA.

CONTRATISTA	INTERVENTOR
GUSTAVO ADOLFO ZULUAGA CARDENAS	P.U VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA Y EPIDEMIOLOGIA
INFORME	OBSERVACIONES
Actividad 1: Presentar cronograma de actividades dentro de los cinco (5) días siguientes al perfeccionamiento del contrato, por el plazo de ejecución estipulado; el cual puede estar sujeto a modificaciones, las cuales deben quedar por escrito. Y, de manera mensual las actividades a desarrollar.	El contratista presenta cronograma de actividades dentro de los cinco (5) días siguientes al perfeccionamiento del contrato, por el plazo de ejecución estipulado Y, de manera mensual las actividades a desarrollar. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 1 Ítems 1 Cronograma Inicial ACTIVIDAD 1 ítems 2 Cronograma mensual
Actividad 2: Apoyar al diligenciamiento de base de datos para el registro y actualización de información de investigaciones epidemiológicas de campo, monitoreo rápido de coberturas de vacunación, encuesta de coberturas de vacunación, búsqueda activa comunitaria, estadísticas vitales, entre otros.	El contratista apoyó la recolección de datos para el registro y actualización de la información del personal que hará parte del Equipo de Respuesta Inmediata (ERI), verificando y organizando la documentación correspondiente, entre ella: los cursos realizados y esquema de vacunación del personal del GRUPO N° 5. El contratista durante el mes de MAYO alimento la base de datos de la plataforma SI OBSERVA cargando los contratos del personal designado de los años 2024 y 2025. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 2 Ítems 1 pantallazo de las carpetas organizadas con el curso y el carnet de vacunas actualizado ACTIVIDAD 2 items 2 personal desigando y pantallazos del cargue
Actividad 3: apoyar el rastreo de contactos, la investigación epidemiológica de campo a contactos de casos confirmados, casos probables y positivos de ventos de interés en salud pública, conglomerados de personas de salud, comunidades indígenas, establecimientos penitenciarios, estaciones de policía, unidad de respuesta inmediata, centros de protección, conventos/monasterios, albergues, fuerzas militares y de policía, hogares del adulto mayor y población especial (gestantes, menores de 18 años, indígenas, migrantes, entre otros).	El contratista apoyó el rastreo de las gestantes organizando, distribuyendo y recolectando las actas del GRUPO N°5, para su respectivo seguimiento. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 3 Ítems 1 acta de entrega del trabajo realizado al seguimiento a las gestantes N°643
Actividad 4: Apoyar la búsqueda activa comunitaria de eventos de interés en salud pública en zonas rurales dispersas, comunidades indígenas y barrios vulnerables, de acuerdo con los lineamientos nacionales.	El contratista tuvo en cuenta el cronograma de BAC del mes de MAYO tiene programado realizar en los días 21/05/2026, 22/05/2026, 23/05/2026, 24/05/2026 25/05/26 Y 26/05/26 la búsqueda activa comunitaria en el barrio COLOMBIA, de eventos de interés en salud pública en cumplimiento de los lineamientos nacionales establecidos. Durante esta actividad, se realiza la identificación oportuna de casos, recolección de información relevante y fortalecimiento de la vigilancia en salud pública. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 4 ítems 1 cronograma de BAC mes MAYO

Actividad 5: Apoyar la ejecución de actividades complementarias a la vigilancia en salud pública en el departamento según programación o de acuerdo al comportamiento de los diferentes eventos de interés en salud pública en pro de dar cumplimiento a los lineamientos nacionales (evaluación de monitoreo de coberturas de vacunación, apoyo a jornadas de vacunación, censo de canalización, recolección de certificados de hechos vitales –nacimientos y defunciones– en actividades del municipio extramurales en municipios y zonas no municipalizadas).	El contratista el día 09/05/2026 apoyo y brindo educación sobre SR en el aeropuerto, Fortaleciendo los conocimientos de las personas sobre este evento y dándoles las respectivas recomendaciones y cuidados. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 5 ítems 1 cronograma de actividades aeropuerto ACTIVIDAD 5 ítems 2 fotos realizando la actividad
Actividad 6: elaborar informes descriptivos de los datos originados en las búsquedas activas institucionales y/o comunitarias y comités de vigilancia comunitaria - COVECom, de los diferentes eventos de interés.	El contratista elaboro informes descriptivos derivados de las búsquedas activas comunitarias en las comunidades del klm 18-pichuna, klm 6 y klm 5.5 YOI, correspondiente al corte del mes de abril, que fueron realizadas, consolidando, analizando y presentando la información recopilada de manera clara y oportuna, con el fin de apoyar los procesos de seguimiento. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 6 ítems 1 informe de BAC
Actividad 7: desarrollar actividades de apoyo a la implementación de la vigilancia con base comunitaria en municipios y zonas no municipalizadas	El contratista no llevo a cabo esta actividad durante el periodo establecido, debido a que no fue requerida por la entidad.
Actividad 8: hacer parte del equipo de respuesta inmediata para la identificación, valoración y modificación del riesgo (atención de brotes y/o situaciones de emergencia en salud publica en zona urbana y rural del departamento), según monitoreo de medios, reporte de alertas en salud pública y detención de comportamientos inusual de eventos de interés en salud pública.	El contratista es parte del equipo de respuesta inmediata entre las fechas de 01-03-2026 al 07-03-2026 y 19-04-2026 al 25-04-2025, de acuerdo con el cronograma establecido por parte de equipo de gestión del riesgo y la oficina de vigilancia en salud pública y epidemiologia Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 8 Ítems 1 Cronograma del equipo de respuesta inmediata (ERI)
Actividad 9: participar en la organización y/o ejecución de simulacros, y otros espacios de reentrenamiento para la respuesta a alertas, brotes y emergencias en salud pública.	El contratista no llevo a cabo esta actividad durante el periodo establecido, debido a que no fue requerida por la entidad.
Actividad 10: participar en los comités de Vigilancia en Salud publica. cove, comites de vigilancia comunitaria - covecom, comites de estadisticas vitales, Asis y otros comites nacionales, departamentales o municipales, según convocatoria.	El contratista el día 08/05/26 en el análisis de situaciones de salud departamental (ASIS), realizado en la maloca de la secretaria de salud departamental. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA MAYO ACTIVIDAD 10 ítems 1 foto de la reunión

Actividad 11: participar en espacios de participación social y comunitaria, mesas de reunión virtual o presencial para la socialización de lineamientos programadas a nivel local, nacional o internacional.	El contratista participo los días 05/05/26 en la socialización y reentrenamiento de SIVIGILA por parte del INS, donde nos capacitaron en el manejo de la App VBCPWA, donde se pueden realizar reportes de las situaciones presentadas que sean de interés en salud pública. El contratista participo el día 07/05/26 en la retroalimentación de presentación de informes, organización del personal de trabajo de los grupos a liderar y el manejo del cronograma de puntos de acceso como aeropuerto y puerto civil, con la profesional Luisa Fernández, Alejandra Piraneque y la jefe Melissa Rios El contratista participo el día 11/05/26 en la socialización y repartición del personal a la salida de comisión a territorios indigenas donde se realizarán actividades relacionadas a la VSP, bajo la dirección del profesional el doctor Alavaro Gómez. así mismo se inició con las asistencias técnicas para la retroalimentación de los eventos en salud pública, donde el doctor Alvaro Gómez realizo la retroalimentación de maternidad segura, y la profesional Jessica García realizo la retroalimentación de salud mental. El contratista participo el día 12/05/26, en la reorganización de los reemplazos del personal que se va a desplazar a territorios donde se realizará la intervención del personal que saldrá de comisión, debido a que muchos de los que se habían designados son jurados de votación para las contiendas electorales a presidencia, ya que tienes que cumplir con el deber constitucional. El contratista participo los días 15, 21, 22, y 23/05/26 en la retroalimentación o asistencias técnicas de: IEC (FERNANDO RAMOS), TUBERCULOSIS (MARIANELA SALAS), SIVIGILA (NANCY RODRIGUEZ), EEVV (VALERIA USECHE), ETAS (VICTORIA PALENQUE), ETV (PRISILA ASPRILLA). Para garantizar que el trabajo realizado en campo se haga de la mejor manera. El contratista durante el mes de MAYO realizo el curso (AUTOCUIDADO PARA PERSONAS EN PRIMERA LINEA DE RESPUESTA INMEDIATA) en la plataforma de la OPS (organización panamericana de la salud), el cual tiene como objetivo brindar conocimientos y estrategias para la identificación y manejo del estrés asociado al entorno laboral. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA ACTIVIDAD 11 ítems 1 foto de la reunión ACTIVIDAD 11 ítems 2 foto de la reunión y asistencia técnica día 11 de MAYO ACTIVIDAD 11 ítems 3 acta de la reunión correría N°630 ACTIVIDAD 11 ítems 4 acta de la reunión reorganización de correría N°629 ACTIVIDAD 11 ítems 5 asistencias técnicas o retroalimentaciones. ACTIVIDAD 11 ítems 6 cronograma de las asistencias técnicas ACTIVIDAD 11 ítems 7 certificado del curso realizado
Actividad 12: participar en los comités de participar en espacios institucionales de informacion a la comunidad (programas radiales, pregrabados o presenciales, videos para redes sociales, facebook live, entre otros).	El contratista apoyo la actividad en el mes de MAYO mediante la divulgación de información compartiendo las infografías y videos en redes sociales de la entidad territorial. Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA ACTIVIDAD 12 Ítems 1 Pantallazo de las publicaciones realizadas en las redes sociales
Actividad 13: Apoyar el Registro audiovisual (fotos/videos) de las actividades extramurales ejecutadas en el marco del cumplimiento del contrato. Así como la organización del archivo documental, teniendo en cuenta la gestión de documentos según la ley general de archivo 594 de julio 14 de 2000.	El contratista no llevo a cabo esta actividad durante el periodo establecido, debido a que no fue requerida por la entidad.

Actividad 14: Entregar al finalizar el contrato el informe técnico del cumplimiento del objeto contractual, incluyendo análisis, soportes, evidencias fotográficas e informe documental, según las normas e instrumentos archivísticos (medio magnético – CD o DVD).	El contratista entregara al finalizar el contrato informe técnico cumplimiento del objeto contractual con todos los soportes de las actividades según las normas e instrumentos archivísticos.
Actividad 15: Las demás que le sean asignadas en correspondencia con el objeto contractual.	El contratista el día 14/05/26, asistió a la jornada de los refuerzos del esquema de vacunación del personal contratista de la oficina de VSP. El contratista realizo la revisión de los informes de pago correspondiente al grupo 5 del mes de MAYO Carpeta de Evidencia: EVIDENCIA ACTIVIDAD 15 ítems 1 fotos de la aplicación de la vacuna ACTIVIDAD 15 ítems 2 carnet de vacunas actualizado. ACTIVIDAD 15 Ítems 3 pantallazo de las carpetas de informes de los integrantes del grupo N°5
CONCLUSIÓN: El contratista planea, realizar actividades y presentar productos en el marco de sus obligaciones con autonomía.	
AVANCE CONTRACTUAL: 67%	
NOTA: Los anexos que se derivan de la ejecución de las actividades en el marco del contrato 1544, reposan en la oficina de vigilancia en salud pública en medio física y/o magnética.	
 SUPERVISOR MELISSA JOHANA RIOS MONTENEGRO P.U Vigilancia en salud Publica y Epidemiologia	
Original: Oficina Jurídica Departamental	Copia: Oficina Vigilancia en Salud publica

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1121207488	GUSTAVO ADOLFO ZULUAGA CARDENAS	CALLE 5 NRO 8A 25	5923707	zuluaga925@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		AMAZONAS	LETICIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		82037364	19/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$541.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	42.700				42.700	0	0	42.700			427	42.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700	42.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	541.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1121207488	GUSTAVO ADOLFO ZULUAGA CARDENAS	CALLE 5 NRO 8A 25	5923707	zuluaga925@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		AMAZONAS	LETICIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		82037364	19/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$541.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1121207488	ZULUAGA CARDENAS GUSTAVO ADOLFO	59	0			N																	25-14	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS005	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	3	42.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

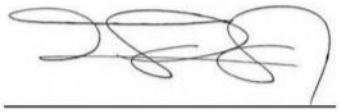
Que nuestro(a) cliente GUSTAVO ADOLFO ZULUAGA CARDENAS, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,121,207,488 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 506253905 aperturada el 5 de febrero de 2016 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 6 de mayo de 2026.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0506253905
Cuenta de 16 dígitos:	0506000200253905
Cuenta de 20 dígitos:	00130506000200253905

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA