




Solicitud requerimiento Cumbre Nacional de Representantes de Aprendices 2.026

Desde Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

Fecha Jue 28/05/2026 5:03 PM

Para Maria Alejandra Dias Vidales <mdiazv@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (17 KB)

Ficha Técnica.xlsx;

Cordial Saludo;

De manera atenta me permito remitir autorización que antecede para la continuidad del proceso.

Cordialmente,

De: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 22 de mayo de 2026 11:55 a. m.

Para: Maria Alejandra Dias Vidales <mdiazv@sena.edu.co>; Julian Alonso Garzon Quiroga <jagarzonq@sena.edu.co>

Cc: Andrea Paola Gonzalez Salazar <apgonzalezs@sena.edu.co>; Jorge Armando Varela Rendón <jvarela@sena.edu.co>; Carlos Mario Arévalo Cobos <cmarevaloc@sena.edu.co>; Martha Lucia Restrepo Sierra <mlrestrepos@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud requerimiento Cumbre Nacional de Representantes de Aprendices 2.026

Buenos días, profesionales, reciban un cordial saludo:

En atención al asunto relacionado con la ejecución contractual de la Cumbre Nacional de Representantes de Aprendices 2026, de manera atenta me permito autorizar la continuidad del requerimiento correspondiente.

Asimismo, agradezco tener en cuenta dentro del proceso los siguientes elementos de carácter ponderable:

Criterios ponderables

Entrega de material institucional

- Suministro de botillitos personalizados con logo SENA; cada botillito deberá incluir su respectiva tula.

Personal logístico requerido – Requisitos precontractuales del operador

- Disponibilidad de cinco (5) apoyos logísticos vinculados directamente a la nómina del contratista.
- El personal deberá contar con certificación vigente en:
 - BPM (Buenas Prácticas de Manufactura).
 - Primeros auxilios.

Perfil requerido del personal logístico (30)

- Formación mínima: bachiller académico.
- Experiencia certificada mínima de seis (6) meses en actividades de apoyo logístico contractual.

Adicionalmente, se deberá anexar:

- Hoja de vida del coach con sus respectivos soportes.
- Hoja de vida del intérprete con sus respectivos soportes.

Cordialmente,

De: Julian Alonso Garzon Quiroga <jagarzonq@sena.edu.co>

Enviado: Jueves, 21 de Mayo de 2026 2:42 PM

Para: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

CC: Jorge Armando Varela Rendón <jvarela@sena.edu.co>; Carlos Mario Arévalo Cobos <cmarevaloc@sena.edu.co>; Martha Lucia Restrepo Sierra <mlrestrepos@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud requerimiento Cumbre Nacional de Representantes de Aprendices 2.026

Buena tarde

Dr. Alvaro Freddy Bermúdez

Espero se encuentre muy bien, al motivo del presente correo es solicitar de manera comedida su autorización para continuar con el requerimiento correspondiente a la ejecución contractual de la Cumbre Nacional de Representantes de Aprendices 2.026.

Además de tener en cuenta los siguientes elementos como carácter ponderable:

Criterio ponderable

1. Entrega de material institucional

Suministro de botilitos, personalizados con logo SENA, cada botilito deberá incluir su respectiva tula.

2. Personal logístico requerido

Requisitos precontractuales – Operador

Disponibilidad de cinco (5) apoyos logísticos vinculados directamente a la nómina del contratista.

El personal deberá contar con certificación vigente en:

BPM (Buenas Prácticas de Manufactura).

Primeros auxilios.

3. Perfil requerido Logístico (30)

Formación mínima: bachiller académico.

Experiencia certificada mínima de seis (6) meses en actividades de apoyo logístico contractual.

4. Hoja de vida del coach con soportes

5. Hoja de vida del intérprete con sus respectivos soportes.

Muchas gracias por su colaboración, quedo atento a sus inquietudes.

Obtener [Outlook para Mac](#)



Julian Alonso Garzon Quiroga

Centro de Comercio y Servicios - Instructor G19

jagarzonq@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:

Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Alvaro Fredy Bermudez Salazar

Centro De Comercio Y Servicios - Subdirector de Centro

afbermudez@sena.edu.co

3152639040

Carrera 43 42-40 Piso 10



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.