

CUENTA DE COBRO

SECRETARIA DE SALUD DE LA GUAJIRA

NIT 892115015-1

DEBE A:

NOMBRE: ROSA REMEDIOS VALDEBLANQUEZ CORDERO

IDENTIFICACIÓN: CC X NIT ___ No. 40.923.339 DE RIOHACHA

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$ 4.400.000)

DATOS DE REFERENCIA BANCARIA		
BANCO	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE CUENTA
BOGOTA	AHORROS	084246578

POR CONCEPTO DE: PAGO DE HONORARIO POR PRESTACION DE SERVICIOS

Contrato No: 9076299 DE 2026

DESEMBOLSO No.: 4

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE: 24 de abril al 23 de mayo de 2026

FECHA: mayo de 2026

DIRECCION: CALLE 14 E No 18-51. CASA 46 COQUIVACOA

CIUDAD: RIOHACHA

TELEFONO: 3003537051

Rosa Valdeblanquez
FIRMA

	PROCESO		Código	
	Formato	Certificación pago parcial	Versión	1
Contrato No.	9076299	DE 2026		
Nombre del contratista y/o representante legal	ROSA REMEDIOS VALDEBLANQUEZ CORDERO			
Dirección	CALLE 14E # 18-51	(4) Teléfono	3003537051	
Celular y/o NIT	80 923 339	(5) Correo electrónico	valdeblanque@pccm.com	
Nombre (s) del supervisor (es) y/o interventores (es)	TACHI SANTIAGA BRITO FRIAS			
Residencia	DIRECCION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	(8) No. Extensión o teléfono	3002910842	
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCION PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATEGICOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA			
Plazo de ejecución	4 meses y 15 días			
Fecha de inicio	24 de enero de 2026	(13) Fecha terminación	7 de junio de 2026	
Valor inicial del contrato \$	\$ 13.200.000			
Valor pagos (mensual o como se haya pactado) \$	\$ 4.400.000			
Valor desplazamientos \$				
Adición (\$) / Retiro (tempo)	\$ 600.000 / 1 mes y 15 días			
Suspensión / Resiliación				
Concepto del pago	prestacion de servicios desde el 24 de abril al 23 de mayo			

Aspecto económico

(22) Valor total contrato (inicial+adición) (vigencia) \$	(23) Valor pagado (vigencia) \$	(24) Valor a pagar (vigencia) \$	(25) Saldo liberado (vigencia) \$	(26) Saldo por pagar (vigencia) \$
\$ 19.800.000	\$ 13.200.000	\$ 4.400.000	\$ 0	\$ 2.200.000

Pago aportes salud - pensiones - parafiscales

Salud valor aporte \$	\$ 221.200	(28) Pensión valor aporte: \$	\$ 283.100
URL \$	\$ 9.300		
Planilla de pago No	9504849621	Fecha	19 de mayo de 2026

Certificación parafiscales de fecha

(33) Concepto supervisor (es) y/o interventor (es)

El señor/a **ROSA REMEDIOS VALDEBLANQUEZ CORDERO** cumplió con las obligaciones contraídas en el contrato No. **9076299**, presentando el respectivo informe de actividades desarrolladas, producidas y demás obligaciones basadas en el contrato y en el periodo señalado en el concepto del pago, correspondiente al contrato principal.

Información con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

Resuelto cumplir con el requisito de remisión de copia del examen pre-ocupacional a la Subdirección de Gestión del Talento Humano del departamento.

Por lo anterior, se debe pagar a dicho contratista la suma de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MIL (\$ 4.400.000)**

f) Observaciones:

g) Firma responsables:

TACHI SANTIAGA BRITO FRIAS
Supervisor (es)/Interventor (es)

ugar y fecha: Florencia, mayo de 2026



PROCESO Formato	GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA	Código	GG-PMGS-028
	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión	02


Contrato No.	9076299 de 2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ROSA REMEDIOS VALDEBLANQUEZ CORDERO		
Nombre del supervisor y/o interventor	TACHI SANTIAGA BRITO FRIAS	Teléfono / Extensión	7282275
Dependencia	DIRECCIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA		
Fecha de inicio	24 de abril de 2026	Fecha de terminación	7 de junio de 2026
Periodo objeto del informe:	24 de abril al 23 de mayo de 2026		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN


Actividad Contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Contratista
1 Presentar un plan de trabajo y cronograma de actividades para el cumplimiento de las obligaciones, el cual deberá ser concertado y aprobado por el supervisor del contrato, que incluya las estrategias y actividades requeridas, acorde con las obligaciones específicas del objeto contractual.	PLAN DE TRABAJO 1- Reunión con cada líder de área para recolectar la información de los diferentes comités existentes en la sectorial. 2- Hacer seguimiento a la operatividad de los diferentes comités que por normatividad le corresponde a la sectorial. 1- Hacerle seguimiento a la entrega de informes y respuestas al plan de mejoras de la Supersalud 2- Todas las actividades que me delegue la secretaria de salud departamental.	En ejecución	Sin observaciones

 Gobernación de La Guajira	PROCESO	GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA	Código	GG-PMGS-028
	Formato	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión	02

2	Realizar seguimiento trimestral y monitoreo a las estrategias, actividades e indicadores de los planes de mejoramiento generados por los entes de control, en coordinación con los jefes de áreas y utilizando las herramientas e instrumentos dispuestos para este fin, para verificar para el cumplimiento de los resultados definidos para la vigencia.	Para este mes se comienza a recolectar la información del plan de mejoras de la Supersalud para presentar en el segundo trimestre del año.	Se cumple	Sin observaciones
3	Realizar seguimiento al cumplimiento de los diferentes informes que debe presentar y reportar la secretaria de salud departamental.	Se verifica el cargue de la Información de la resolución 470 2025 LEPRÁ. Resolución 469/2025. TBC Resolución 468/2025. ZONISIS LEPRÁ 2024. Cargue Resolución 1539 de 2025/2024. Cargue a la plataforma PISIS de calidad.	Se cumplió	Sin observaciones
4	Desarrollar las acciones que le sean asignadas para realizar seguimiento a la ejecución del Programa de Intervenciones colectivas entre otros.	El PIC se encuentra en mesa técnica con el ministerio el día 21 y 22 de Mayo.	Se cumplió	Sin observación


 GOBERNACIÓN DE LA GUAJIRA Gobernación de La Guajira	PROCESO	GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA	Código	GG-PMGS-028
	Formato	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión	02

5	Articular entre las áreas de la secretaria de Salud acciones que requieran acompañamiento por parte del despacho de la entidad territorial.	Se realiza el comité gerencial el 29 de abril, para articular procesos con las diferentes áreas y despacho. Se establecieron compromisos y responsabilidades. (se anexa acta)	Se cumplió	Sin observaciones
6	Brindar apoyo a la entidad territorial en la gestión y seguimiento de los compromisos que asuma el despacho de la secretaria de salud en los espacios institucionales e interinstitucionales	Se hace seguimiento a los compromisos inmediatos que quedaron establecidos en el I comité gerencial, el inmediato fue el tema de ALTO COSTO, donde la secretaria asigna al funcionario VICTOR SMITT, Para que coordine con las otras áreas (vigilancia, 2 directoras, aseguramiento, jurídica) la información para continuar enviando y haciéndole seguimiento a los cargues y a los procesos.	Se cumplió	Sin observaciones
	Organizar y supervisar el cumplimiento de la operatividad de los comités institucionales creados para realizar seguimiento a los procesos internos.	Se le hace seguimiento a los diferentes comités operativos, ya hay muchos que se han realizado y se cumple en el segundo trimestre.	Se cumplió	Sin observaciones

 Gobernación de La Guajira	PROCESO	GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA	Código	GG-PMGS-023
	Formato	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión	02

8	Realizar las demás actividades que les sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del objeto contractual.	Todas las actividades tomando directrices y supervisión de la dirección de desarrollo institucional (direccionamiento estratégico) se desarrolla guardando reserva total de la información.	Se cumplió	Sin observaciones
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	-------------------

lago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista
 Fecha: mayo de 2026

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. El contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas).
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista cumplió con el requisito establecido en el numeral siete (7) de la circular interna N° 25, del 22 de julio del 2013, remitiendo copia del examen preocupacional a la Subdirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría de Salud Departamental.
SI x NO
4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
5. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

OBSERVACIONES

En constancia, firmo:


Tachi Santiaga Brito Krias
 Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Riohacha, mayo 2026

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Telefono		Exonerado SEMA e ICAF	
Identificación	Razon Social	INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		cl 14e 18 51		BOHACUA-LA GUAJIRA		5555555		49	
CC APOYADO	VALDEMIANIEL GONZALEZ ROSA	INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		cl 14e 18 51		BOHACUA-LA GUAJIRA		5555555		49	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION		Clase		Tipo		Fecha		Pago		Banco		Pago	
Periodo	Salud	Planilla		Planilla		2026/05/12		2026/05/19		BANCO DE BOGOTA		Dias Mora	
2026-06	2026-06	ESQUEMA12		1								7	
													3513.600

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS 1)				1	\$181,600	\$1,500	\$0	\$283,100
POYENOR	230301	800,224,808	8	1	\$181,600	\$1,500	\$0	\$283,100
A.RL (ADMINISTRADORAS 1)				1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
PORTIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS 1)				1	\$120,000	\$1,200	\$0	\$221,200
SAFTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$120,000	\$1,200	\$0	\$221,200
TOTAL				1	\$510,800	\$2,800	\$0	\$513,600