ALCALDIA MUNICIPAL San Carlos. Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	Del 01 AL 31 DE MAYO DE 2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CPS-189-2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ÁREA DE DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA, PARA LA PLANIFICACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y EJECUCIÓN DE PROCESOS COMUNITARIOS, JUVENILES, SOCIALES Y PARTICIPATIVOS, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL Y DE LAS JUVENTUDES, LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA ARTICULACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIAL Y TERRITORIAL
NOMBRE CONTRATISTA	SHIRLEY DANIELA USME GÓMEZ
CONTRATO	30 DE ENERO DEL 2026
DIAS	225 DIAS
VALOR INICIAL	21.000.000
VALOR ANTICIPO	no aplica
FECHA INICIO	03 DE FEBRERO DEL 2026
ADICIÓN TIEMPO	no aplica
ADICIÓN DINERO	no aplica
FECHA SUSPENSIÓN	no aplica
FECHA DE REINICIO	no aplica
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	17 DE SEPTIEMBRE DEL 2026
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (solo si hay	no aplica
INTERVENTOR	ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO - SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN EN DIAS	225
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	118
AVANCE PORCENTUAL	52,44%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	21.000.000
VALOR EJECUTADO	11.013.333
PORCENTAJE EJECUTADO	52,44%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
PAGO 1		2.613.333		2.613.333
PAGO 2		2.800.000		2.800.000
PAGO 3		2.800.000		2.800.000
TOTAL PAGADO				8.213.333,0

SALDO POR EJECUTAR	12.786.667

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

Me permito prestar mis servicios en las instalaciones de la Administración Municipal y en las delegadas por el supervisor del contrato

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR TOTAL	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
Apoyar las jornadas, reuniones y espacios comunitarios, juveniles y participativos programados por el Área de Desarrollo Comunitario	1	2.800.000	3%
Apoyar la convocatoria, registro de asistencia y organización de encuentros con Juntas de Acción Comunal, organizaciones sociales y juventudes.	4		12%
Realizar acompañamiento a los procesos de participación ciudadana, incluyendo Consejos, mesas de trabajo y demás instancias comunitarias	2		6%
Apoyar la recolección de información básica requerida para diagnósticos comunitarios y procesos participativos, bajo lineamientos del supervisor del contrato.	4		12%
Apoyar a las organizaciones comunitarias y juveniles en la presentación de información básica para el diseño y ejecución de proyectos, bajo orientación del equipo técnico.	8		24%
Apoyar la divulgación de la oferta institucional dirigida a comunidades y juventudes.	4		12%
Brindar apoyo al programa de Presupuesto Participativo, incluyendo acompañamiento en jornadas de socialización y priorización de iniciativas comunitarias.	8		24%
Apoyar la realización de encuentros, talleres y espacios formativos dirigidos a jóvenes del municipio, orientados al fortalecimiento del liderazgo juvenil y la participación ciudadana.	1		3%
Ejecutar las demás actividades de apoyo a la gestión asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual y los objetivos misionales de la Secretaría de Bienestar Social.	2		6%
TOTAL	34		100%

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social del mes de Mayo





FIRMA INTERVENTOR

ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO