

6

INFORMACIÓN GENERAL			
Contrato Número:	AÑO CONTRATO	NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO DEL SUPERVISOR
CO1.PCCNT R.8782886	2026	Jeimy Paola Aristizábal Rodríguez	Jefe de la Oficina de Asesora de Planeación y Finanzas
Objeto: Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas para brindar soporte jurídico frente al cumplimiento normativo en las solicitudes que sean allegadas, así como efectuar el seguimiento y monitoreo al Proceso de Planeación en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) y ejecutar la articulación y gestión de los proyectos educativos asociados al Mecanismo de Obras por Impuestos.			
Nombre del Contratista:	Ángela Patricia Suárez Plazas		
Valor del contrato	Ciento catorce millones de pesos (\$ 114.000.000).		
Plazo	Inicio el 09 de enero hasta el 31 de diciembre del 2026		
Modificaciones			

EL PRESENTE INFORME DETALLA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DE EL CONTRATISTA, DURANTE EL PERIODO DE MAYO POR LO ANTERIOR, DESCRIBO A CONTINUACIÓN EL ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	41.6%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):	
I. Obligaciones Generales del Contratista	
El contratista indica que ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.	El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato Si x No _____

**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**

II. Obligaciones Específicas del Contratista																															
Nº	Obligación	Actividades realizadas																													
1	Servir de enlace con el Grupo de Entes de Control para realizar el seguimiento y articulación de las respuestas desde el punto de vista jurídico a las solicitudes asignadas en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA), por parte de los diferentes entes de control.	<p>Descripción del avance:</p> <p>Se efectuó el seguimiento y la articulación de respuestas y entrega de insumos a las solicitudes asignadas en el SGDEA y a través del correo electrónico, garantizando oportunidad y coherencia en la atención a los requerimientos.</p> <p>Actividad 1: Durante el periodo comprendido del 04 de mayo al 25 de mayo de 2026, se gestionó de manera integral, garantizando la calidad y oportunidad.</p> <p>- Desde el Equipo de Entes de Control se radicaron 22 requerimientos. A continuación, se detalla el estado de estas comunicaciones.</p> <p>Se dio trámite a veintidós (22) requerimientos, así:</p> <p>Se remitieron diez (10) insumos a la Oficina de Control Interno para la respectiva consolidación.</p> <p>Un (01) en la cual se dejó el siguiente comentario en la trazabilidad del SGDEA: "Causa - Enterado Solución - La respuesta fue gestionada en su respectiva respuesta como evidencia de la respuesta a la solicitud".</p> <p>Tres (03) pendiente de dar respuesta. Cabe mencionar que, estos se encuentran dentro de los términos de ley.</p> <p>Veintidós (22) requerimientos radicados en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA), los cuales cuentan con su respectivo radicado, así:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N.º</th> <th>N.º radicación</th> <th>Remitente</th> <th>Radicado salida</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">1</td> <td align="center">2026-ER-0189825</td> <td align="center">2026-ER-0189825</td> <td>Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 01 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.</td> </tr> <tr> <td align="center">2</td> <td align="center">2026-ER-0195549</td> <td align="center">Defensoría del Pueblo</td> <td>Causa - Enterado Solución - La respuesta fue gestionada en su respectiva respuesta como evidencia de la respuesta a la solicitud.</td> </tr> <tr> <td align="center">3</td> <td align="center">2026-ER-0198185</td> <td align="center">Procuraduría General de la Nación</td> <td>Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 11 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.</td> </tr> <tr> <td align="center">4</td> <td align="center">2026-ER-0200020</td> <td align="center">Contraloría General de la República</td> <td>Asignación de la solicitud a JAIME ALBERTO PATIÑO AMAYA. Motivo reasignación: Buen día. Se asigna para información y trámite correspondiente.</td> </tr> <tr> <td align="center">5</td> <td align="center">2026-ER-0201540</td> <td align="center">Contraloría General de la República</td> <td align="center">2026-EE-176156</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">2026-ER-0198608</td> <td align="center">Personaría Municipal del Líbano</td> <td>Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 25 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.</td> </tr> </tbody> </table>		N.º	N.º radicación	Remitente	Radicado salida	1	2026-ER-0189825	2026-ER-0189825	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 01 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.	2	2026-ER-0195549	Defensoría del Pueblo	Causa - Enterado Solución - La respuesta fue gestionada en su respectiva respuesta como evidencia de la respuesta a la solicitud.	3	2026-ER-0198185	Procuraduría General de la Nación	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 11 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.	4	2026-ER-0200020	Contraloría General de la República	Asignación de la solicitud a JAIME ALBERTO PATIÑO AMAYA. Motivo reasignación: Buen día. Se asigna para información y trámite correspondiente.	5	2026-ER-0201540	Contraloría General de la República	2026-EE-176156	6	2026-ER-0198608	Personaría Municipal del Líbano	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 25 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
N.º	N.º radicación	Remitente	Radicado salida																												
1	2026-ER-0189825	2026-ER-0189825	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 01 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.																												
2	2026-ER-0195549	Defensoría del Pueblo	Causa - Enterado Solución - La respuesta fue gestionada en su respectiva respuesta como evidencia de la respuesta a la solicitud.																												
3	2026-ER-0198185	Procuraduría General de la Nación	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 11 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.																												
4	2026-ER-0200020	Contraloría General de la República	Asignación de la solicitud a JAIME ALBERTO PATIÑO AMAYA. Motivo reasignación: Buen día. Se asigna para información y trámite correspondiente.																												
5	2026-ER-0201540	Contraloría General de la República	2026-EE-176156																												
6	2026-ER-0198608	Personaría Municipal del Líbano	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 25 mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.																												

**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

7	2026-ER-0202213	Procuraduría General de la Nación	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 19 de mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
8	2026-ER-0203223	Defensoría del Pueblo	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 15 de mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
9	2026-ER-0203181	Fiscalía General de la Nación	2026-EE-174841
10	2026-ER-0203766	Defensoría del Pueblo	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 19 de mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
11	2026-ER-0206389	Fiscalía General de la Nación	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 20 de mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
12	2026-ER-0205919	Procuraduría General de la Nación	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 20 de mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
13	2026-ER-0208689	Contraloría General de la República	Causa - Finalizar trámite Solución - Se atendió mesa creada por la Contraloría y se acordó avanzar en piloto de reposición de un indicador PMI para diligenciar formato que enviará a la Contraloría
14	2026-ER-0209400	Fiscalía General de la Nación	2026-EE-177331
15	2026-ER-0212882	UAyA	Causa - Finalizar trámite Solución - Los colegas de la UAyA asistieron a la reunión referenciada
16	2026-ER-0213349	Contraloría General de la República	2026-EE-188720
17	2026-ER-0213340	Contraloría General de la República	Se remitió el insumo a través de correo electrónico el 20 de mayo del 2026, teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno consolidará la respuesta.
18	2026-ER-0216125	Procuraduría General de la Nación	
19	2026-ER-0198471	Contraloría General de la República	2026-EE-188729
20	2026-ER-0225714	Procuraduría General de la Nación	

Actividad 2: Así mismo, se dio respuesta a un (01) requerimientos, como se detalla a continuación:

N. ° radicación	Remite	Responsable insumo	Radicado salida
2026-ER-0198471	Contraloría General de la República	Sandra Milena Duarte Ángela Patricia Suárez Plazas	2026-EE-188729

Actividad 3: También se entregó respuesta a la siguiente comunicación. Está no llegaron por medio del Equipo de Entes de Control:

N. ° radicación	Remite	Responsable insumo	Radicado salida
2026-ER-0186443	Procuraduría General de la Nación	Ángela Patricia Suárez P Gicella Cruz Montaña	2026-EE-164336

Entrega producto Si x No

Evidencia verificable:

Ubicación:

SECOP II en el numeral 7, pago n. ° 005, documentos

**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**

		<p>de ejecución del contrato, documento denominado 88_IDE_05_8782886_26_D1</p> <p>Para la organización interna de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, se adjunta al presente informe el siguiente link: Mayo</p>																												
<p align="center">2</p>	<p>Entregar insumos de tutela conforme a las solicitudes efectuadas por la Oficina Asesora Jurídica.</p>	<p>Descripción del avance: Durante el mes de abril no se realizó avances a esta obligación</p> <p>Entrega producto Si No x</p>																												
<p align="center">3</p>	<p>Brindar la orientación para la elaboración de conceptos jurídicos, revisión de documentos tales como convenios, protocolos, actos administrativos solicitados por la jefatura en temas relacionados a la normatividad vigente de la OAPF.</p>	<p>Descripción del avance: Se realizó el apoyo jurídico a la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas con relación a las siguientes actividades:</p> <p>Actividad 1: Se adelantaron reuniones para realizar la liquidación de los siguientes convenios interadministrativos:</p> <table border="1" data-bbox="831 919 1494 1623"> <thead> <tr> <th>Area Lider</th> <th>Año</th> <th>NO. CONTRATO</th> <th>proveedor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</td> <td>2023</td> <td>2023-0004</td> <td>FONDO ROTATORIO DEL DANE FONDANE</td> </tr> <tr> <td>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</td> <td>2023</td> <td>CO1.PCCNTR.5526509</td> <td>ESRI COLOMBIA SAS</td> </tr> <tr> <td>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</td> <td>2025</td> <td>CTO-I-MEN-0996-2025</td> <td>DANE</td> </tr> <tr> <td>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</td> <td>2024</td> <td>CO1.PCCNTR.7048975</td> <td>INFORMESE SAS</td> </tr> <tr> <td>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</td> <td>2024</td> <td>CO1.PCCNTR.7056323</td> <td>ESRI COLOMBIA SAS</td> </tr> <tr> <td>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</td> <td>2025</td> <td>157734</td> <td>UNION TEMPORAL CATALOGO DE SOFTWARE ARCGIS DE ESRI</td> </tr> </tbody> </table> <p>SECOP II en el numeral 7, pago n. ° 005, documentos de ejecución del contrato, documento denominado 88_IDE_04_8782886_26_D1</p> <p>Para la organización interna de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, se adjunta al presente informe el siguiente link: mayo</p>	Area Lider	Año	NO. CONTRATO	proveedor	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2023	2023-0004	FONDO ROTATORIO DEL DANE FONDANE	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2023	CO1.PCCNTR.5526509	ESRI COLOMBIA SAS	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2025	CTO-I-MEN-0996-2025	DANE	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2024	CO1.PCCNTR.7048975	INFORMESE SAS	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2024	CO1.PCCNTR.7056323	ESRI COLOMBIA SAS	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2025	157734	UNION TEMPORAL CATALOGO DE SOFTWARE ARCGIS DE ESRI
Area Lider	Año	NO. CONTRATO	proveedor																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2023	2023-0004	FONDO ROTATORIO DEL DANE FONDANE																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2023	CO1.PCCNTR.5526509	ESRI COLOMBIA SAS																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2025	CTO-I-MEN-0996-2025	DANE																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2024	CO1.PCCNTR.7048975	INFORMESE SAS																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2024	CO1.PCCNTR.7056323	ESRI COLOMBIA SAS																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS	2025	157734	UNION TEMPORAL CATALOGO DE SOFTWARE ARCGIS DE ESRI																											

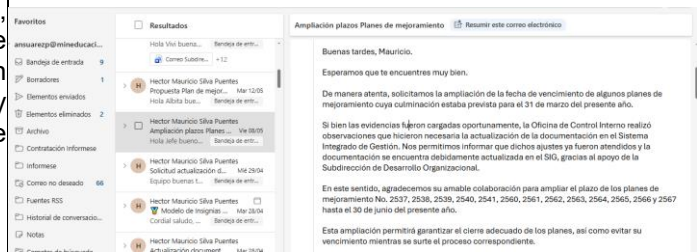
INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

4

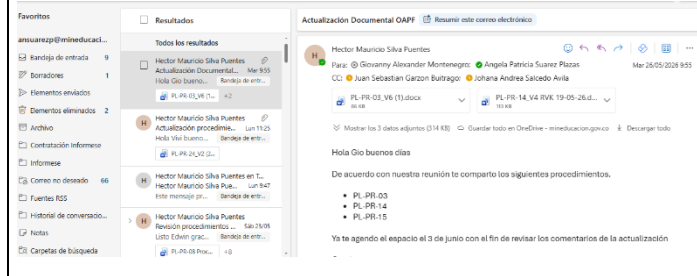
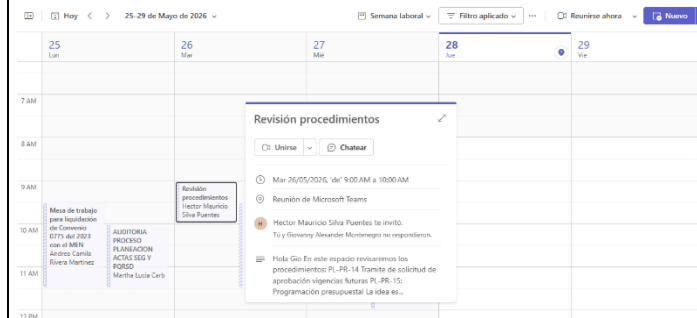
Desarrollar las acciones de articulación, comunicación, seguimiento, monitoreo y reporte de los elementos del Sistema Integrado de Gestión (documentos, riesgos, oportunidades, indicadores y planes de mejoramiento) en cumplimiento del rol de líder de gestión integral.

Descripción del avance: Los avances y acciones realizadas para el mes de octubre relacionado con lo relacionado con el Proceso de Planeación, se indica lo siguiente:

Actividad 1: Seguimiento a la ampliación de plazo para los planes de mejoramiento del Grupo de Información 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566 y 2567 (DANE).

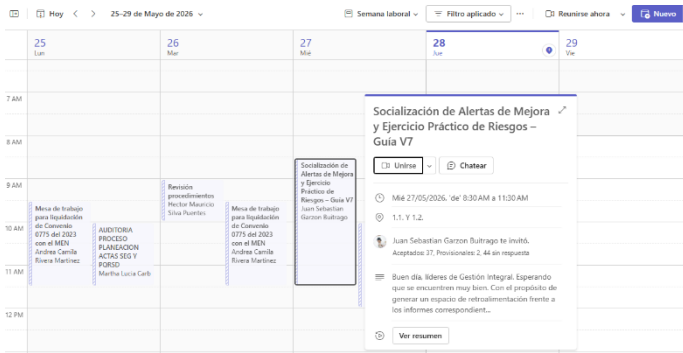
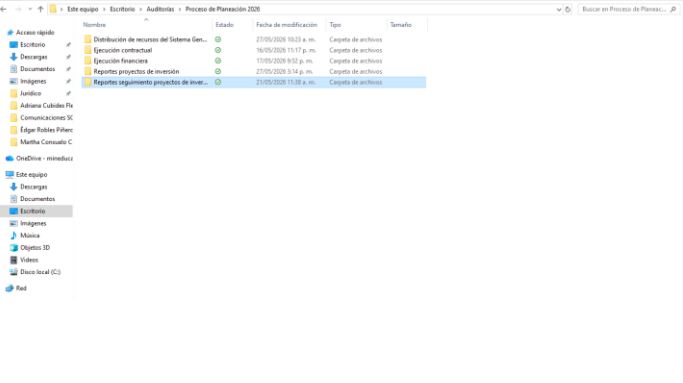


Actividad 2: El 26 de mayo de 2026, se llevó a cabo una mesa de trabajo para revisar el Procedimiento Trámite de Solicitud de Aprobación de Vigencias Futuras el cual está a cargo del Grupo de Planeación y Seguimiento. Se revisó el contenido del documento en el cual se realizaron cambios como el nombre del Grupo y los pasos del procedimiento.



Actividad 3: El 27 de mayo se asistió a la reunión de Socialización de Alertas de Mejora y Ejercicio Práctico de Riesgos, en el cual se establecieron las pautas de la

INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

		<p>manera como se van a modificar los riesgos con cada uno de sus controles. Adicionalmente, se debe crear un riesgo fiscal para la Oficina.</p>  <p>Entrega producto Si x No</p> <p>Evidencia verificable: Ubicación:</p> <p>SECOP II en el numeral 7, pago n. ° 005, documentos de ejecución del contrato, documento denominado 88_IDE_05_8782886_26_D1</p> <p>Para la organización interna de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, se adjunta al presente informe el siguiente link: mayo</p>
5	<p>Preparar y acompañar en las auditorías internas y/o externas aplicables al proceso de Planeación en cumplimiento del rol de líder de gestión integral.</p>	<p>Descripción del avance: Se está realizando la auditoría del Proceso de Planeación de la Oficina, en la cual se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Actividad 1: Consolidación de los procesos que se van a auditar como lo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distribución de recursos del Sistema General de Participaciones (SGP) - Ejecución contractual - Ejecución financiera - Reportes proyectos de inversión - Reportes seguimiento proyectos de inversión Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) 

INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

Actividad 2: Se descargo la información del SECOPII de la contratación que se haya realizado en el periodo comprendido de abril de 2025 a marzo de 2026, así:

Año 2025

Adiciones a los contratos celebrados en el mes de enero.

Año 2026

Los 39 contratos celebrados para está vigencia.

Acceso rápido	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
📄 Escritorio	COI.PC.CNTR.7212586. Eudavea Aguiar Jarambó	🟢	14/05/2025 1:03 p.m.	Documento Adic...	242 KB
📄 Descargas	COI.PC.CNTR.7208075. Fabián Enrique Torres Holmebaum	🟢	14/05/2025 1:03 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 Documentos	COI.PC.CNTR.7212607. John Alexander Rojas Dorcel	🟢	14/05/2025 1:14 p.m.	Documento Adic...	240 KB
📄 Imágenes	COI.PC.CNTR.7026285. Yaili Jaramanda Lizcano Mayaguez	🟢	14/05/2025 1:15 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 Jantivas	COI.PC.CNTR.7224072. Natalia Andriana Padilla Espinosa	🟢	14/05/2025 1:22 p.m.	Documento Adic...	238 KB
📄 Adiana Cubides Pa...	COI.PC.CNTR.7218236. Alba Rocío Suárez Píaz	🟢	14/05/2025 1:25 p.m.	Documento Adic...	231 KB
📄 Comunicaciones S...	COI.PC.CNTR.7207512. Sandra Catalina Gomez	🟢	14/05/2025 2:24 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 Edgar Robledo Priet...	COI.PC.CNTR.7487366. Martha Consuelo Cárdenas	🟢	14/05/2025 2:27 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 Martha Consuelo C...	COI.PC.CNTR.7213033. Edgar Robles Páez	🟢	14/05/2025 2:32 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 OneDrive - moneidaz...	COI.PC.CNTR.7213033. Edgar Robles Páez	🟢	14/05/2025 2:37 p.m.	Documento Adic...	234 KB
📄 Este equipo	COI.PC.CNTR.7213033. Edgar Robles Páez	🟢	14/05/2025 2:37 p.m.	Documento Adic...	234 KB
📄 Descargas	COI.PC.CNTR.7213033. Edgar Robles Páez	🟢	14/05/2025 2:37 p.m.	Documento Adic...	234 KB
📄 Documentos	COI.PC.CNTR.7213033. Edgar Robles Páez	🟢	14/05/2025 2:37 p.m.	Documento Adic...	234 KB
📄 Escritorio	COI.PC.CNTR.7244331. July María Cruz Camello	🟢	14/05/2025 3:27 p.m.	Documento Adic...	238 KB
📄 Imágenes	COI.PC.CNTR.7212642. Fabio Alejandro Méndez Lozano	🟢	14/05/2025 3:30 p.m.	Documento Adic...	231 KB
📄 Música	COI.PC.CNTR.8057640. Nancy Angélica Gomez	🟢	14/05/2025 3:30 p.m.	Documento Adic...	87 KB
📄 Oficina 3D	COI.PC.CNTR.7675368. Felipe Andrés Ballester Andía	🟢	14/05/2025 3:40 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 Videos	COI.PC.CNTR.8057504. July Andrea González Carroño	🟢	14/05/2025 3:50 p.m.	Documento Adic...	110 KB
📄 OneDrive (S:)	COI.PC.CNTR.8057527. Laura Sofía Bayona Zapata	🟢	14/05/2025 4:07 p.m.	Documento Adic...	381 KB
📄 Red	COI.PC.CNTR.8057527. Laura Sofía Bayona Zapata	🟢	14/05/2025 4:07 p.m.	Documento Adic...	381 KB
	COI.PC.CNTR.8056648. Jorge Facio Galvano Silva	🟢	14/05/2025 4:40 p.m.	Documento Adic...	381 KB
	COI.PC.CNTR.3274639. Luis Jaime Páez Jiménez	🟢	14/05/2025 5:20 p.m.	Documento Adic...	381 KB
	COI.PC.CNTR.7675374. Martha Lucía Benoit	🟢	14/05/2025 5:30 p.m.	Documento Adic...	381 KB
	COI.PC.CNTR.8242176. Sandra Catalina García Méica	🟢	14/05/2025 5:33 p.m.	Documento Adic...	87 KB

Actividad 3: Se asistió a la reunión de la auditoría del proceso de Distribución de recursos del Sistema General de Participaciones (SGP).

INFORMACION GENERAL		Título		As. Contabilidad SGP		
Lugar: Auditoría Proceso Planeación y Asesoría de Planeación		Dependencia Líder: Oficina de Control Interno				
Fecha: 27 05 2026		Página: 1		Hoja de Hoj.		
Asistencia (Máximo 10)		Hora de Inicio:				
ORDEN	NOMBRE APLICACION	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	ORGANISMO DESTINATARIO	GRUPO PROFESIONAL	GRUPO SUBPROFESIONAL	PRECI
1	Julia María Cruz Camello	7244331	MEN-ORPE	Contador	3164530005	00000000
2	Leonardo Celia Aguilar	103758975	MEN-ORPE	Contador	3162117000	00000000
3	Yolanda Rodríguez	516229959	OCI	ORONAR	3139852009	00000000
4	Guillermo Cruz	31960000	MEN-ORPE	Asesor	5119214100	00000000

Entrega producto Si x No

Evidencia verificable:

Ubicación:

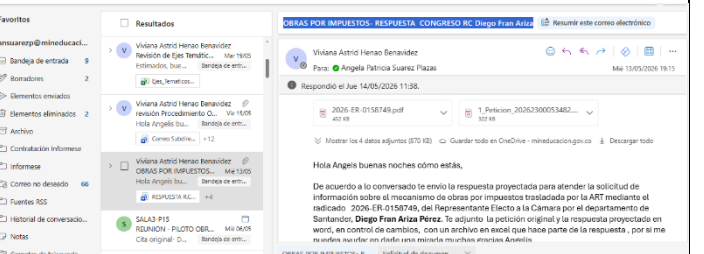
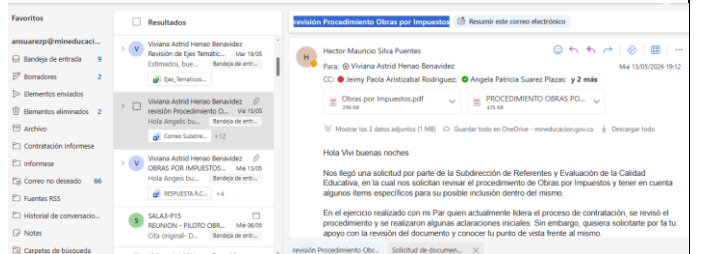
SECOPII en el numeral 7, pago n. ° 005, documentos de ejecución del contrato, documento denominado 88_IDE_05_8782886_26_D1

Para la organización interna de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, se adjunta al presente informe el siguiente link: mayo

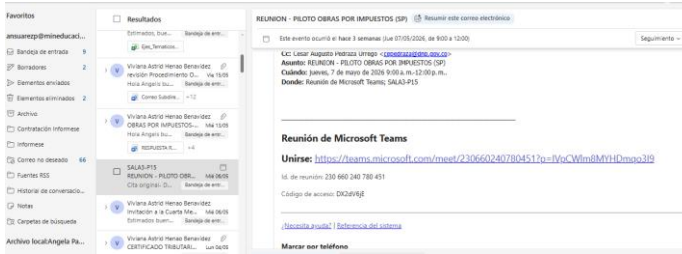

Orientar jurídicamente las respuestas elaboradas para atender las solicitudes de organismos de control o entidades como la Presidencia, Agencia

Descripción del avance: En el mes de mayo del 2026 se realizó avances de la obligación

INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

<p style="text-align: center;">6</p>	<p>de Renovación del Territorio (ART), Departamento Nacional de Planeación (DNP), Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), empresas del sector privado y Fiduciarias en los temas relacionados con el mecanismo de obras por impuestos.</p>	<p>Obras por Impuestos- Respuesta Congreso Rc Diego Fran Ariza</p>  <p>Revisión Procedimiento Obras por Impuestos</p>  <p>Entrega producto Si x_No</p> <p>Evidencia verificable:</p> <p>Ubicación:</p> <p>SECOP II en el numeral 7, pago n. ° 005, documentos de ejecución del contrato, documento denominado 88_IDE_05_8782886_26_D1</p> <p>Para la organización interna de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, se adjunta al presente informe el siguiente link: mayo</p>
<p style="text-align: center;">7</p>	<p>Enviar los soportes documentales a las dependencias del Ministerio y requerir la emisión de los conceptos técnicos de los proyectos de obras por impuestos presentados al Ministerio de Educación Nacional para revisión, de acuerdo con la asignación correspondiente.</p>	<p>Descripción del avance: En el mes de abril del 2026 no se realizó avances de la obligación</p> <p>Entrega producto Si_No x</p> <p>Evidencia verificable:</p>
<p style="text-align: center;">8</p>	<p>Consolidar y cargar en la plataforma que disponga el Departamento Nacional de Planeación (DNP) los conceptos técnicos emitidos por las dependencias de la entidad, de los proyectos de obras por impuestos presentados al Ministerio de Educación Nacional para revisión, de acuerdo con la asignación correspondiente.</p>	<p>Descripción del avance: En el mes de mayo del 2026 se asistieron a dos reuniones en las cuales se esta capacitando en la migración de la información de los Proyectos de Obras por a la plataforma PIIP. La información que se va a migrar son los proyectos en la modalidad convenio y modalidad fiducia.</p> <p>Mayo 07 de 2026</p> <p>El objetivo de esta reunión es adelantar el primer piloto de</p>

INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

		<p>la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, herramienta que a partir del segundo semestre de 2026 soportará la gestión de los proyectos que hacen parte del mecanismo de Obras por Impuestos. Durante la jornada se abordarán, de manera práctica, las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de flujo y de usuarios • Transferencia de proyectos • Viabilidad y registro  <p style="text-align: center;">Mayo 28 de 2026</p>  <p>Entrega producto Si x_No</p> <p>Evidencia verificable:</p> <p>Ubicación:</p> <p>SECOP II en el numeral 7, pago n. ° 005, documentos de ejecución del contrato, documento denominado 88_IDE_05_8782886_26_D1 Para la organización interna de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, se adjunta al presente informe el siguiente link: mayo</p>
<p style="text-align: center;">9</p>	<p>Ingresar la información resultante de la ejecución de los proyectos del mecanismo de obras por impuestos presentados al Ministerio de Educación Nacional, en los cuadros de seguimiento y control generados para tal fin.</p>	<p>Descripción del avance: En el mes de abril del 2026 se realizó avances de la obligación</p> <p>Entrega producto Si _No x</p> <p>Evidencia verificable:</p>

III. Asignaciones en el Sistema de Gestión Documental:

**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**

Que el estado de mis asignaciones en el sistema de gestión documental es el siguiente:

Estado	No.	Observación
A tiempo		
Para vencerse		
Vencido		

IV. Declaraciones

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el respectivo período y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para este mes, corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde el usuario del contratista, de acuerdo con lo establecido en la ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el respectivo supervisor en dicha plataforma.

Firma de **EL CONTRATISTA**



Ángela Patricia Suárez Plazas
Oficina Asesora de Planeación y Finanzas

Firma de **EL SUPERVISOR / INTERVENTOR**

Jeimy Paola Aristizábal Rodríguez
Oficina Asesora de Planeación y Finanzas



**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**



**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**



**INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION**