CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, mayo 15 de 2026

Señor.
LUIS ERNESTO BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. No CO1.PCCNTR.9165553
INSTRUCTOR G20
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.9165553 del año 2026

Yarithza Elieth Cogollo Herrera, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1067924176** de Montería, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 42.637.473) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, a) nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2026

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Se Planeo Y Ejecuto Las Formaciones En Las Fichas: 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	Anexo 1 Ficha de matrícula de las formaciones. 3503264, 3503601.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se elaboro las guías de aprendizaje Emprendimiento innovador, mentalidad empresarial e ideas de negocio.	Anexo 2: Guías de aprendizaje, planeación, plan de trabajo.

3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	Se asociaron los aprendices de las fichas 3503264, 3503601.	Aplicativo Sofia plus.
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	Se apoyo procesos administrativos como creación de fichas y programación. Capacitación Instructora Eliana Segura.	Anexo 3: evidencias fotográficas y listados de asistencia de la participación en las reuniones.
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica

6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se presentaron los documentos para proceso de matrícula como formato de ficha de caracterización, listados de matrícula, guías de aprendizajes.	ANEXO 4. Soportes de documentos en pdf y cargados en carpeta Drive del Instructor Link https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Hprl1T0cFcg2ldA7wQ5wmrQumM-47p2--
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las		

	modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual.	Se publico cuenta de cobro correspondiente al mes de mayo 2026 en plataforma SECOP II.	Los anexos del presente informe.
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias,	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica

	novedades del Contrato (Cesión - Terminación).		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	38526	Pueblo nuevo	15 abril 2026	30 abril 2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6015237457** operador Aportes en Línea referente al mes de abril del 2026.

Cordialmente,

Yarithza Elieth Cogollo Herrera
Contratista
C.C. No. 1067924176 de Montería.
Recibí a satisfacción:

LUIS ERNESTO BARRERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9165553 de 2026
INSTRUCTOR G20

Obligación contractual N° 1

Anexo 1 Ficha de matrícula de la formación.

CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN
F006-007-25 / Versión 01
Proceso: Administration Educativa
Procedimiento: Matrícula

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3503601 No. SOLICITUD 2426742
NOMBRE DE LA FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: _____ COMPLEMENTARIA: X
CODIGO PROGRAMA: 11220053 VERSION 1 SECTOR:
CONVENIO: PUEBLO NUEVO
PROGRAMA ESPECIAL: CAMPESENA
FECHA: INICIO: 13/05/2026 TERMINACIÓN: 29/05/2026 TOTAL HORAS: 70
N.º APRENDICES: 15 MUNICIPIO: PUEBLO NUEVO
VEREDA: EL VARAL DIRECCIÓN:

INICIOHORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas) INICIO	FIN
LUNES	25 DE MAYO		
MARTES		10:00	18:00
MIERCOLES	13 – 20 – 27 DE MAYO		
JUEVES		10:00	18:00
VIERNES	15 – 22 – 29 DE MAYO	10:00	18:00
SABADO	16 (6 HORAS) Y 23 DE MAYO		
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA CC. N.º 1067924176
TELÉFONO _____ EMAIL: yari.cogollo20@gmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS
NIT N.º. _____ TELÉFONO: _____ FAX: _____
DIRECCIÓN: _____ : _____
E-MAIL _____
NOMBRE DEL GERENTE:
No. DE EMPLEADOS: _____ ACTIVIDAD ECONÓMICA:
DPTO: CÓRDOBA MUNICIPIO: PUEBLO NUEVO GREMIO:

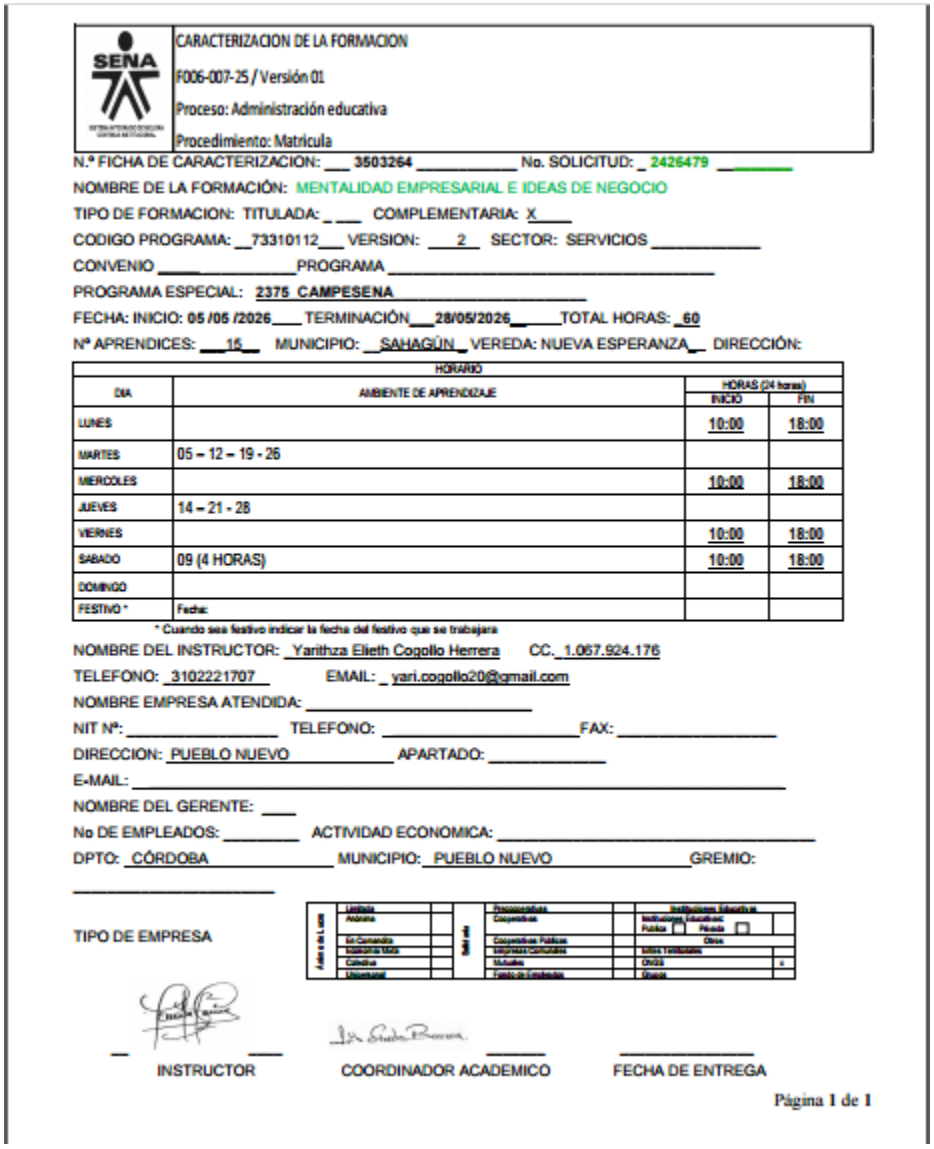
TIPO DE EMPRESA

Asimilado Ley			Mixta			Instituciones Educativas
	Limitadas de Hacienda			Precooperativas		
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Pública ☐ Privada ☐ Otras
	En Comandita de Hacienda			Cooperativas Públicas		
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales
	Colectiva			Mutuales		ONGS
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADÉMICO FECHA DE ENTREGA

Obligación contractual No 1

Anexo 1 Ficha de matrícula de la formación.



CARACTERIZACION DE LA FORMACION
F006-007-25 / Versión 01
Proceso: Administración educativa
Procedimiento: Matricula

N.º FICHA DE CARACTERIZACION: 3503264 No. SOLICITUD: 2426479

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

TIPO DE FORMACION: TITULADA: ___ COMPLEMENTARIA: X

CODIGO PROGRAMA: 73310112 VERSION: 2 SECTOR: SERVICIOS

CONVENIO _____ PROGRAMA _____

PROGRAMA ESPECIAL: 2375 CAMPESENA

FECHA: INICIO: 05 /05 /2026 TERMINACIÓN 28/05/2026 TOTAL HORAS: 60

Nº APRENDICES: 15 MUNICIPIO: SAHAGÚN VEREDA: NUEVA ESPERANZA DIRECCIÓN:

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas) INICIO	FIN
LUNES		10:00	18:00
MARTES	05 – 12 – 19 - 26		
MIERCOLES		10:00	18:00
JUEVES	14 – 21 - 28		
VIERNES		10:00	18:00
SABADO	09 (4 HORAS)	10:00	18:00
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Yarithza Elieth Cogollo Herrera CC. 1.067.924.176

TELEFONO: 3102221707 EMAIL: yari.cogollo20@gmail.com

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____

NIT Nº: _____ TELEFONO: _____ FAX: _____

DIRECCION: PUEBLO NUEVO APARTADO: _____

E-MAIL: _____

NOMBRE DEL GERENTE: ___

No DE EMPLEADOS: _____ ACTIVIDAD ECONOMICA: _____

DPTO: CÓRDOBA MUNICIPIO: PUEBLO NUEVO GREMIO:

_____

TIPO DE EMPRESA

Area de la Cam			Mixta			Instituciones Educativas	
Limitada				Precooperativas		Instituciones Educativas	
Anónima				Cooperativas		Pública ☐ Privada ☐	
En Comandita				Cooperativas Públicas		Otros	
Industrial Mixta				Empresas Comunitarias		Ictos Territoriales	
Colectiva				Mutuales		ONGS	
Universidad				Fondo de Empleados		Otros	

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

Página 1 de 1

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3503601 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3503264 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 130,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

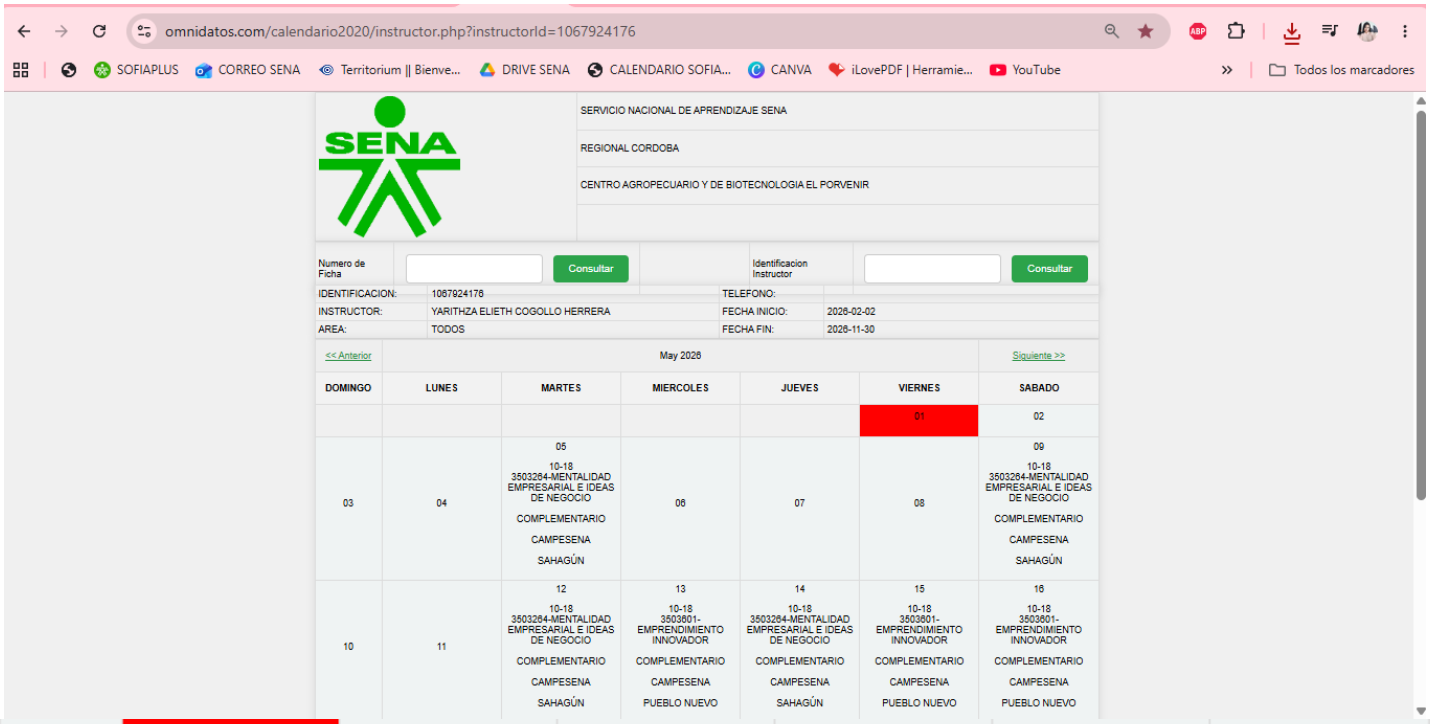
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL



omnidatos.com/calendario2020/instructor.php?instructorId=1067924176

SOFIAPLUS | CORREO SENA | Territorium || Bienve... | DRIVE SENA | CALENDARIO SOFIA... | CANVA | iLovePDF | Herramie... | YouTube | Todos los marcadores

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REGIONAL CORDOBA

CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Numero de Ficha | Consultar | Identificacion Instructor | Consultar

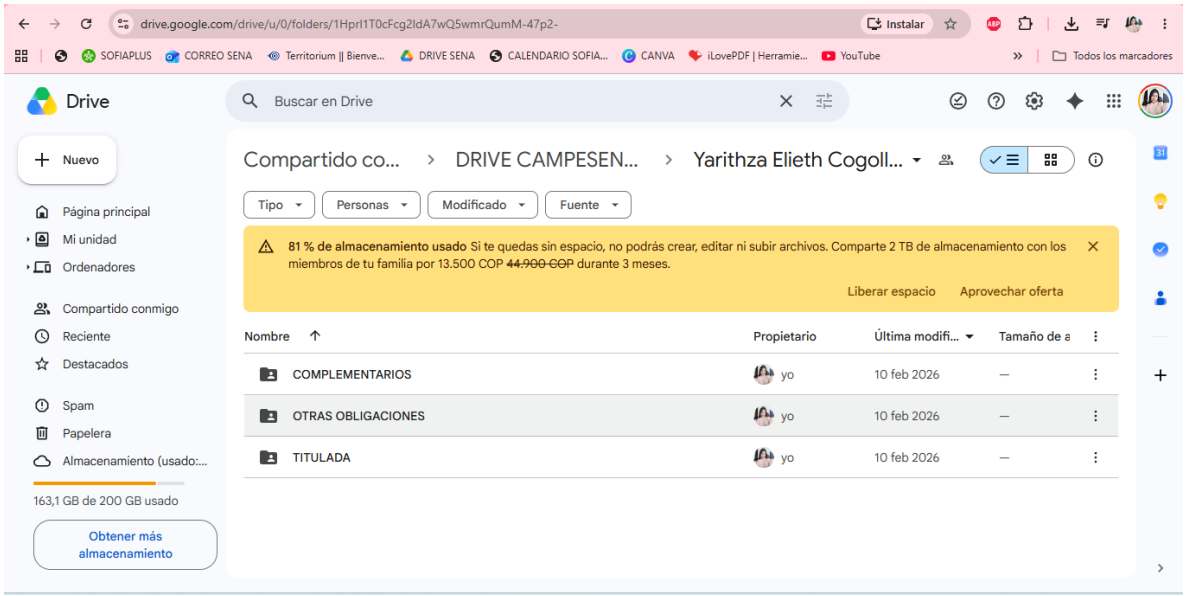
IDENTIFICACION:	1067924176	TELEFONO:	
INSTRUCTOR:	YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA	FECHA INICIO:	2026-02-02
AREA:	TODOS	FECHA FIN:	2026-11-30

<< Anterior | May 2026 | Siguiente >>

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
					01	02
03	04	05 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	06	07	08	09 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN
10	11	12 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	13 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	14 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	15 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	16 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO
17	18	19 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	20 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	21 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	22 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	23 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO
24	25 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	26 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	27 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	28 10-18 3503264-MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA SAHAGÚN	29 10-18 3503601-EMPRENDIMIENTO INNOVADOR COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	30
31						

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Hprl1T0cFcg2ldA7wQ5wmrQumM-47p2--



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **EMPRENDIMIENTO INNOVADOR**
- **FICHA: 3503601**
- Código del Programa de Formación: **11220053 -1**

Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): No aplica

- Fase del Proyecto (si aplica): No aplica
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): No aplica
- Competencia: Realizar Negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización.
- Resultados de Aprendizaje: Desarrollar plan de cierre de ventas para aplicarlos en la negociación con los clientes. Evaluar el proceso de negociación, teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la empresa. Definir las técnicas deventas en la negociación, de acuerdo a los perfiles de los clientes.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 80 horas.

2. PRESENTACIÓN

La comercialización de producos y servicios rurales se enfoca en conectar a los productores locales con los consumidores, con el fin de destacar la autenticidad, la calidad y la sostenibilidad de sus productos con el objetivo es generar oportunidades económicas para las comunidades rurales y satisfacer la demanda de productos frescos y auténticos. Además, con la comercialización de productos y servicios rurales los grandes, medianos y pequeños emprendedores pueden beneficiarse en el desarrollo de marcas locales y regionales, certificaciones de calidad y experiencias de turismo rural.

Todo esto contribuye a preservar las tradiciones y promover el desarrollo sostenible en las áreas rurales.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

A través del siguiente enlace observarán el video **Introducción a la comercialización**, donde los personajes "Los compas" interactúan entorno a la comercialización de productos del campo, tan importantes en la economía del departamento, por medio de los intermediarios.

https://www.youtube.com/watch?v=tjhG_jiqYKQ



Con base en el video anterior cada grupo de trabajo discutirá internamente y responderá los siguientes interrogantes con sus propias palabras:

- ¿Qué es la comercialización?
- ¿Qué es un intermediario?
- ¿Cuáles son los sistemas de comercialización y de qué trata cada uno?

Posteriormente, bajo la moderación de la instructora, las respuestas grupales se socializarán con el grupo en gereal

Ambiente requerido: Aula de clases o ambiente social.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Debate o discusión grupal

Materiales de formación: Marcadores borrables y borrador.

Material de apoyo: Video Introducción a la comercialización.

Duración de la actividad: 0,5 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:

Seguramente al inicio de éste proceso formativo usted ya se encuentra familiarizado con algunos conceptos básicos relacionados con el mercadeo, los cuales son importantes para el desarrollo de ésta competencia. El siguiente ejercicio consiste en relacionar el concepto de la derecha con la respectiva descripción en la columna izquiera de acuerdo con su criterio. Tenga en cuenta que esta actividad no tiene fines evaluativos y su propósito no es más que identificar los conocimientos previos del grupo y familiarizar los aprendices con los conceptos que requieren de su comprensión para el desarrollo de la competencia.

CLIENTE	a. Se enfoca en atender las necesidades del cliente y crear valor para ellos a través de productos o servicios que les brinden beneficios y soluciones.
MERCADEO	B. Es fundamental para cualquier negocio, ya que su satisfacción y lealtad determinan el éxito y la rentabilidad a largo plazo.
PRODUCTOS Y SERVICIOS	C. Proceso de planificar, promocionar y distribuir productos o servicios para llegar a los clientes y satisfacer sus necesidades.
TECNICAS DE VENTAS	A. Estrategias y métodos utilizados para captar clientes y cerrar ventas.
COMERCIALIZACION	B. Es algo que se ofrece para satisfacer las necesidades o deseos de los clientes.

NEGOCIACIÓN	**F**. Proceso en el que dos o más partes tratan de llegar a un acuerdo sobre algo, como un precio o una decisión.
FIDELIZACIÓN	**H**. Recursos naturales o materiales básicos que se utilizan para producir bienes y productos.
MATERIA PRIMA	**i.** Proceso de mantener a los clientes satisfechos y comprometidos con una marca, producto o servicio.
PROMOCIÓN	**J**. Proceso de abordar, manejar y superar las preocupaciones o dudas que un cliente tiene sobre un producto o servicio.
MANEJO DE OBJECIONES	**K**. Conjunto de actividades y estrategias utilizadas para dar a concer un producto, servicio o marca, con el objetivo de atraer y convencer a los clientes potenciales para que compren.

Ambiente requerido: Aula de clases o ambiente social.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mesa redonda.

Materiales de formación: Marcadores borrables y borrador.

Material de apoyo: No aplica.

Duración de la actividad: 0,5 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

El primer paso para lograr 'enamorar' al consumidor es conocer los tipos de clientes que hay en el mercado. En este sentido, una clasificación efectiva se basa en el nivel de satisfacción, de felicidad y su actitud ante la marca. Se trata de tres categorías que funcionan de forma conjunta, es decir, una misma persona responderá a un perfil dentro de cada grupo. Asi mismo, es indispensable tener presente que para tipo de cliente existen estrategias especificas enfocadas en generar opciones de ventas.



Para el desarrollo de ésta actividad a cada grupo de trabajo se le suministrará el documento de "**técnicas de ventas para cada tipo de cliente"** para que sea socializado y discutido internamente, luego de ello, se hará una socialización general dirigida por la instructora donde se analizará cada tipo de cliente y el efecto esperado con cada técnica en particular. Una vez claro los conceptos cada grupo de trabajo debe realizar un mapa conceptual que incluya los tipos de clientes, su descripción y la estrategia sugerida para cada caso.

Ambiente requerido: Aula de clase o ambiente social.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mapas conceptuales

Materiales de formación: No aplica

Material de apoyo: Marcadores borrables y borrador.

Evidencias de aprendizaje: Mapa conceptual elaborado por cada grupo.

Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad:

Para el desarrollo de esta actividad, a cada grupo de trabajo se le solicitará escoger un producto de su prefrencia , con el cual deberán realizar una simulación de roles de ventas, donde representarán cada tipo de clientes y aplicarán las estrategias correspondientes para lograr el cierre exitoso de la venta.



Ambiente requerido: Aula de clases o ambiente social

Estrategias o técnicas didácticas activas: Dramatización.

Materiales de formación: No aplica

Material de apoyo: Marcadores borrables y borrador.

Evidencias de aprendizaje: Dramatización.

Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo.

Duración de la actividad: 4 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
NO APLICA	**NO APLICA**	**Actividad de apropiación.** **(Socialización del documento)**	**Mapa conceptual.**	**Presenta y argumenta a los clientes los beneficios y características de los productos y servicios.**	**Lista de chequeo**
NO APLICA	**NO APLICA**	**Actividad de transferencia del conocimiento.** **(Dramatización)**	**Clinica de ventas.**	**Aplica estrategias de venta y negociación apoyado en medio de comunicación establecido por la organización.**	**Lista de chequeo.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. Marketing: Conjunto de estrategias y acciones para promocionar y vender productos o servicios.

2. Mercado: Conjunto de consumidores potenciales de un producto o servicio.

3. Segmentación: División del mercado en grupos específicos según características demográficas, geográficas o psicográficas.

4. Posicionamiento: Proceso de crear una imagen o identidad única para un producto o marca en la mente del consumidor.

5. Publicidad: Comunicación masiva para promocionar productos o servicios a través de diferentes medios.

6. Promoción: Conjunto de actividades para fomentar las ventas, como descuentos, ofertas especiales o eventos.

7. Marca: Identidad única de un producto o empresa que la distingue de la competencia.

8. Producto: Bien o servicio ofrecido a los consumidores para satisfacer sus necesidades o deseos.

9. Precio: Valor monetario asignado a un producto o servicio.

10. Distribución: Proceso de llevar los productos desde el fabricante hasta el consumidor final.

11. Competencia: Empresas o productos que compiten por la atención y preferencia de los consumidores en el mercado.

12. Investigación de mercado: Proceso de recopilar y analizar datos sobre el mercado, consumidores y competidores para tomar decisiones informadas.

13. Estrategia de marketing: Plan de acción para alcanzar objetivos específicos de marketing y ventas.

14. Fidelización: Proceso de mantener y fortalecer la relación con los clientes para fomentar la lealtad y repetición de compras.

15. Análisis de mercado: Evaluación detallada de las tendencias, oportunidades y desafíos en el mercado para identificar áreas de mejora y crecimiento.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)				

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS E IDEAS DE NEGOCIO**
- **FICHA: 3503264**
- Código del Programa de Formación: **73310112 -2**

Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): No aplica

- Fase del Proyecto (si aplica): No aplica
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): No aplica
- Competencia: Realizar Negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización.
- Resultados de Aprendizaje: Desarrollar plan de cierre de ventas para aplicarlos en la negociación con los clientes. Evaluar el proceso de negociación, teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la empresa. Definir las técnicas deventas en la negociación, de acuerdo a los perfiles de los clientes.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 80 horas.

2. PRESENTACIÓN

La comercialización de producos y servicios rurales se enfoca en conectar a los productores locales con los consumidores, con el fin de destacar la autenticidad, la calidad y la sostenibilidad de sus productos con el objetivo es generar oportunidades económicas para las comunidades rurales y satisfacer la demanda de productos frescos y auténticos. Además, con la comercialización de productos y servicios rurales los grandes, medianos y pequeños emprendedores pueden beneficiarse en el desarrollo de marcas locales y regionales, certificaciones de calidad y experiencias de turismo rural.

Todo esto contribuye a preservar las tradiciones y promover el desarrollo sostenible en las áreas rurales.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

A través del siguiente enlace observarán el video **Introducción a la comercialización**, donde los personajes "Los compas" interactúan entorno a la comercialización de productos del campo, tan importantes en la economía del departamento, por medio de los intermediarios.

https://www.youtube.com/watch?v=tjhG_jiqYKQ



Con base en el video anterior cada grupo de trabajo discutirá internamente y responderá los siguientes interrogantes con sus propias palabras:

- ¿Qué es la comercialización?
- ¿Qué es un intermediario?
- ¿Cuáles son los sistemas de comercialización y de qué trata cada uno?

Posteriormente, bajo la moderación de la instructora, las respuestas grupales se socializarán con el grupo en gereal

Ambiente requerido: Aula de clases o ambiente social.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Debate o discusión grupal

Materiales de formación: Marcadores borrables y borrador.

Material de apoyo: Video Introducción a la comercialización.

Duración de la actividad: 0,5 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:

Seguramente al inicio de éste proceso formativo usted ya se encuentra familiarizado con algunos conceptos básicos relacionados con el mercadeo, los cuales son importantes para el desarrollo de ésta competencia. El siguiente ejercicio consiste en relacionar el concepto de la derecha con la respectiva descripción en la columna izquiera de acuerdo con su criterio. Tenga en cuenta que esta actividad no tiene fines evaluativos y su propósito no es más que identificar los conocimientos previos del grupo y familiarizar los aprendices con los conceptos que requieren de su comprensión para el desarrollo de la competencia.

CLIENTE	a. Se enfoca en atender las necesidades del cliente y crear valor para ellos a través de productos o servicios que les brinden beneficios y soluciones.
MERCADEO	B. Es fundamental para cualquier negocio, ya que su satisfacción y lealtad determinan el éxito y la rentabilidad a largo plazo.
PRODUCTOS Y SERVICIOS	C. Proceso de planificar, promocionar y distribuir productos o servicios para llegar a los clientes y satisfacer sus necesidades.
TECNICAS DE VENTAS	A. Estrategias y métodos utilizados para captar clientes y cerrar ventas.
COMERCIALIZACION	B. Es algo que se ofrece para satisfacer las necesidades o deseos de los clientes.

NEGOCIACIÓN	**F**. Proceso en el que dos o más partes tratan de llegar a un acuerdo sobre algo, como un precio o una decisión.
FIDELIZACIÓN	**H**. Recursos naturales o materiales básicos que se utilizan para producir bienes y productos.
MATERIA PRIMA	**i.** Proceso de mantener a los clientes satisfechos y comprometidos con una marca, producto o servicio.
PROMOCIÓN	**J**. Proceso de abordar, manejar y superar las preocupaciones o dudas que un cliente tiene sobre un producto o servicio.
MANEJO DE OBJECIONES	**K**. Conjunto de actividades y estrategias utilizadas para dar a concer un producto, servicio o marca, con el objetivo de atraer y convencer a los clientes potenciales para que compren.

Ambiente requerido: Aula de clases o ambiente social.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mesa redonda.

Materiales de formación: Marcadores borrables y borrador.

Material de apoyo: No aplica.

Duración de la actividad: 0,5 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

El primer paso para lograr 'enamorar' al consumidor es conocer los tipos de clientes que hay en el mercado. En este sentido, una clasificación efectiva se basa en el nivel de satisfacción, de felicidad y su actitud ante la marca. Se trata de tres categorías que funcionan de forma conjunta, es decir, una misma persona responderá a un perfil dentro de cada grupo. Asi mismo, es indispensable tener presente que para tipo de cliente existen estrategias especificas enfocadas en generar opciones de ventas.



Para el desarrollo de ésta actividad a cada grupo de trabajo se le suministrará el documento de "**técnicas de ventas para cada tipo de cliente"** para que sea socializado y discutido internamente, luego de ello, se hará una socialización general dirigida por la instructora donde se analizará cada tipo de cliente y el efecto esperado con cada técnica en particular. Una vez claro los conceptos cada grupo de trabajo debe realizar un mapa conceptual que incluya los tipos de clientes, su descripción y la estrategia sugerida para cada caso.

Ambiente requerido: Aula de clase o ambiente social.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mapas conceptuales

Materiales de formación: No aplica

Material de apoyo: Marcadores borrables y borrador.

Evidencias de aprendizaje: Mapa conceptual elaborado por cada grupo.

Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad:

Para el desarrollo de esta actividad, a cada grupo de trabajo se le solicitará escoger un producto de su prefrencia , con el cual deberán realizar una simulación de roles de ventas, donde representarán cada tipo de clientes y aplicarán las estrategias correspondientes para lograr el cierre exitoso de la venta.



Ambiente requerido: Aula de clases o ambiente social

Estrategias o técnicas didácticas activas: Dramatización.

Materiales de formación: No aplica

Material de apoyo: Marcadores borrables y borrador.

Evidencias de aprendizaje: Dramatización.

Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo.

Duración de la actividad: 4 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
NO APLICA	**NO APLICA**	**Actividad de apropiación.** **(Socialización del documento)**	**Mapa conceptual.**	**Presenta y argumenta a los clientes los beneficios y características de los productos y servicios.**	**Lista de chequeo**
NO APLICA	**NO APLICA**	**Actividad de transferencia del conocimiento.** **(Dramatización)**	**Clinica de ventas.**	**Aplica estrategias de venta y negociación apoyado en medio de comunicación establecido por la organización.**	**Lista de chequeo.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

1. Marketing: Conjunto de estrategias y acciones para promocionar y vender productos o servicios.

2. Mercado: Conjunto de consumidores potenciales de un producto o servicio.

3. Segmentación: División del mercado en grupos específicos según características demográficas, geográficas o psicográficas.

4. Posicionamiento: Proceso de crear una imagen o identidad única para un producto o marca en la mente del consumidor.

5. Publicidad: Comunicación masiva para promocionar productos o servicios a través de diferentes medios.

6. Promoción: Conjunto de actividades para fomentar las ventas, como descuentos, ofertas especiales o eventos.

7. Marca: Identidad única de un producto o empresa que la distingue de la competencia.

8. Producto: Bien o servicio ofrecido a los consumidores para satisfacer sus necesidades o deseos.

9. Precio: Valor monetario asignado a un producto o servicio.

10. Distribución: Proceso de llevar los productos desde el fabricante hasta el consumidor final.

11. Competencia: Empresas o productos que compiten por la atención y preferencia de los consumidores en el mercado.

12. Investigación de mercado: Proceso de recopilar y analizar datos sobre el mercado, consumidores y competidores para tomar decisiones informadas.

13. Estrategia de marketing: Plan de acción para alcanzar objetivos específicos de marketing y ventas.

14. Fidelización: Proceso de mantener y fortalecer la relación con los clientes para fomentar la lealtad y repetición de compras.

15. Análisis de mercado: Evaluación detallada de las tendencias, oportunidades y desafíos en el mercado para identificar áreas de mejora y crecimiento.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)				

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

Autor (es)					








owners

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2026

PROGRAMA:	**TELEVENTAS POR CONTACT CENTER**		**FECHA DE INICIO DEL CURSO:** 13/03/2026	**HORARIO:**	**LUGAR:**	
N° DE FICHA:	3444557	**INSTRUCTOR:** Yarithza Elieth Cogollo Herrera	**FECHA FIN DEL CURSO:** 27/03/2026			

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	13/03/2026	18/03/2026	20/03/2026	25/03/2026	27/03/2026
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	26067710	DIANA PATRICIA VILLALBA SAEZ	Diana Villalba	Diana Villalba	Diana Villalba	Diana Villalba	Diana Villalba
2	1066723548	DAIRA LUZ PEREIRA GUZMAN	Daira Pereira G	Daira Pereira G	Daira Pereira G	Daira Pereira	Daira Pere. G
3	26039504	BERTA LUCIA MANCILLA ROMERO	Berta Mancilla R	Berta Mancilla R	Berta Mancilla R	Berta Mancilla R	Berta Mancilla R
4	26050812	GEOMAR DEL CARMEN DUARTE BRACAMONTE	Geomar Duarte	Geomar Duarte		Geomar Duarte	Geomar Duarte
5	50949710	FERMINA DEL CARMEN SALGADO PAYARES	Fermina Salgado		Fermina Salgado	Fermina Salgado	
6	1067263606	YANETH DEL CARMEN CHIMA PILA	Yaneth Chima	Yaneth Chima	Yaneth Chima	Yaneth Chima	
7	50949448	LEONILA DEL CARMEN VERGARA MONTERROZA	Leonila V	Leonila V	Leonila V	Leonila V	Leonila V
8	15674248	VICTOR SAUL GUTIERREZ YANEZ	VICTOR G	VICTOR G	VICTOR G	VICTOR G	VICTOR G
9	1067269172	ANA LUCIA MEZA RIVERO	Ana Lucia M	Ana Lucia M	Ana Lucia M		
10	1067263318	AURY ENITH CARRASCAL CAUSIL	Aury C	Aury C	Aury C	Aury C	
11	30576758	FANNY LUZ HOYOS ORTIZ	Fanny Luz O	Fanny Luz O	Fanny Luz O	Fanny Luz O	
12	1067261527	LINA MARCELA RIOS HOYOS	Lina Rios	Lina Rios		Lina Rios	Lina Rios
13	1067265912	JULIANA MARTINEZ ARROYO	Juliana Martinez	Juliana Martinez	Juliana Martinez	Juliana Mart.	
14	1003358391	GLORIA DE JESUS RICARDO VERGARA	Gloria Fernandez	Gloria Fernandez		Gloria Fernandez	
15	43144131	SIXTA MARIA ACOSTA MIRANDA	Sixta Acosta	Sixta Acosta	Sixta Acosta	Sixta Acosta	Sixta Acosta
16	1067263050	JULIA SUAREZ ARROYO	Julia Suarez	Julia Suarez	Julia Suarez	Julia Suarez	
17	1067260946	MELANY ANDREA MARTINEZ ARROYO					
18	1067293229	VANNESA CAROLINA TAMARA VERGARA	Vanessa T	Vanessa T	Vanessa T	Vanessa T	Vanessa T
19	26067576	LUCELY ISABEL REYES BERNA	Lucely Reyes	Lucely B	Lucely R	Lucely	Lucely
20	50949738	LUZ NEDY RODRIGUEZ ROMERO	Luz Rodriguez	Luz Rodriguez	Luz Rodriguez		
21	1067265152	ANA MARIA PACHECO MARTINEZ	Ana Maria P	Ana Maria P	Ana Maria P	Ana Maria P	

OBSERVACIONES:

FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE
CON EXCUSA	CE

RETARDO	R
ASISTENCIA	✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	VITRINISMO COMO ESTRATEGIA DE COMUNICACION Y MERCADEO		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 17/03/2026	HORARIO:	LUGAR:
N° DE FICHA:	3444585	INSTRUCTOR: Yarithza Elieth Cogollo Herrera	FECHA FIN DEL CURSO: 31/03/2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	17/03/2026	19/03/2026	24/03/2026	26/03/2026	31/03/2026
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC - 1067282112	ANA ELVIRA PACHECO ALVAREZ	Ana Pacheco	Ana Pacheco		Ana Pacheco	Ana Pacheco
2	CC - 1067967553	ANDRES ELOY PEREZ HERNANDEZ	Andrés Perez	Andrés Perez	Andrés Perez		Andrés Perez
3	CC - 1067280550	ANGELA MARIA NOLASCO ALVARADO	Angela N. A	Angela N. A		Angela N. A	
4	CC - 1067288622	ANIBAL FORTUNATO PATERNINA HERRERA	Anibal P.	Anibal P	Anibal P	Anibal P	
5	CC - 1003000724	CARLOS JAVIER ARENAS MONTES	Carlos Arenas	Carlos Arenas	Carlos Arenas	Carlos Arenas	
6	CC - 1067284782	CRISTIAN CAMILO ACEVEDO RAMOS	Cristian Acevedo	Cristian Acev	Cristian Acev	Cristian Acevedo	Cristian A.
7	CC - 1067291290	EDER LUIS AVILEZ JIMENEZ	Eder Avilez		Eder Avilez	Eder Avilez	Eder Avilez
8	CC - 1039088420	FRANCIA ELENA PERALTA PEREZ	Francia Peralta	Francia Peralta	Francia Peral	Francia Peral	
9	TI - 1067844684	JORGE ANDRES COGOLLO SAEZ	Jorge Cogollo	Jorge Cogollo		Jorge Cogollo	Jorge C.
10	CC - 1067282111	LUIS JOSE PACHECO ALVAREZ	Luis Pacheco	Luis Pacheco	Luis Pacheco	Luis Pacheco	
11	CC - 1067284783	LUZ STELLA CAMARGO MONTERROZA	Luz Camargo	Luz Camargo	Luz Camargo	Luz Camargo	Luz Camargo
12	CC - 1067282110	RAFAEL MIGUEL PACHECO ALVAREZ	Rafael P.	Rafael P.	Rafael P.	Rafael P.	Rafael P.
13	CC - 1003359970	ROSA MARIA AVILEZ JIMENEZ	Rosa A. A	Rosa A. A	Rosa A. A	Rosa A. A	
14	CC - 1003401354	YANDRITH MILENA COGOLLO SAEZ	Yandrith C	Yandrith C	Yandrith C	Yandrith C	Yandrith.
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

OBSERVACIONES:

FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE
CON EXCUSA	CE

RETARDO	R
ASISTENCIA	✓

Reporte de Juicios

Fecha del Reporte: 03/05/2026
Ficha de Caracterización: 3475965
Cógigo: 73310112
Versión: 2
Denominación: MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 06/04/2026
Fecha Fin: 29/04/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1003000724	CARLOS JAVIER	ARENAS MONTES	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1003359970	ROSA MARIA	AVILEZ JIMENEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1003401354	YANDRITH MILENA	COGOLLO SAEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067280550	ANGELA MARIA	NOLASCO ALVARADO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067282110	RAFAEL MIGUEL	PACHECO ALVAREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067282111	LUIS JOSE	PACHECO ALVAREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067282112	ANA ELVIRA	PACHECO ALVAREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067284782	CRISTIAN CAMILO	ACEVEDO RAMOS	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067284783	LUZ STELLA	CAMARGO MONTERROZA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067288622	ANIBAL FORTUNATO	PATERNINA HERRERA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067291290	EDER LUIS	AVILEZ JIMENEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067844684	JORGE ANDRES	COGOLLO SAEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

CC	1067967553	ANDRES ELOY	PEREZ HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

de Evaluación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

205025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.28 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

Reporte de Juicios

Fecha del Reporte: 03/05/2026
Ficha de Caracterización: 3475973
Cógigo: 11220053
Versión: 1
Denominación: EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 07/04/2026
Fecha Fin: 30/04/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1003083707	SIRLYS VANESA	GALINDO ESTRADA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1003083707	SIRLYS VANESA	GALINDO ESTRADA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1005675267	LUIS ALFREDO	PRASCA RAMOS	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1005675267	LUIS ALFREDO	PRASCA RAMOS	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1053004356	MARIA FERNANDA	ROMULO CORREA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1053004356	MARIA FERNANDA	ROMULO CORREA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067289871	LUIS DEINER	GOMEZ ARCIA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1067289871	LUIS DEINER	GOMEZ ARCIA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	10894729	ADALBERTO JOSE	RAMOS ZABALETA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

CC	10894729	ADALBERTO JOSE	RAMOS ZABALETA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1102821753	FERNANDO MIGUEL	CONTRERAS LAMBRAÑO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1102821753	FERNANDO MIGUEL	CONTRERAS LAMBRAÑO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	11105120	OSCAR MANUEL	ORTIZ ORDOÑEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	11105120	OSCAR MANUEL	ORTIZ ORDOÑEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	11105831	ARCENIO MANUEL	BASILIO ORTIZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	11105831	ARCENIO MANUEL	BASILIO ORTIZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
TI	1119391338	DAILY SANDRITH	QUIÑONES PILA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
TI	1119391338	DAILY SANDRITH	QUIÑONES PILA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1192761947	ALEXANDER	RAMOS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1192761947	ALEXANDER	RAMOS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	25995667	ELVIRA ISABEL	ESTRADA TORIBIO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

CC	25995667	ELVIRA ISABEL	ESTRADA TORIBIO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	50853882	CLEDITA DEL CARMEN	BERNA FLOREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	50853882	CLEDITA DEL CARMEN	BERNA FLOREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	64572458	MARCELINA JOSEFA	GUZMAN RAMOS	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	64572458	MARCELINA JOSEFA	GUZMAN RAMOS	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	78727410	ARISTIDES ENRIQUE	HOYOS ARELLANO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	78727410	ARISTIDES ENRIQUE	HOYOS ARELLANO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	8201124	PEDRO RAFAEL	BASILIO PEREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	8201124	PEDRO RAFAEL	BASILIO PEREZ	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

de Evaluación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221819 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA
221820 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE	APROBADO	03/05/2026 12.29 a	CC 1067924176 - YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 9 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	38526	**Fecha Solicitud**	2026-04-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Formación			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4226	**Dependencia Solicitante**		911538 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA- FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/09 19:54:47 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-04-20	2026-04-20	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-04-20	2026-04-20	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-04-21	2026-04-21	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-04-21	2026-04-21	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-04-22	2026-04-22	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-04-22	2026-04-22	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-04-23	2026-04-23	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-04-23	2026-04-23	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA	CC: 1067924176	Instructor	Autorizada	2026-04-24	2026-04-24	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50	9	4.737.497,00	126.195,00	1.135.755,00	532.000,00	1.667.755,00	Impartir formación	
				2026-04-24	2026-04-24	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2026-04-27	2026-04-27	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-04-27	2026-04-27	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2026-04-28	2026-04-28	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-04-28	2026-04-28	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-04-29	2026-04-29	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-04-29	2026-04-29	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-04-30	2026-04-30	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-04-30	2026-04-30	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
														Totales Solicitud de Comisión	**1.135.755,00**	**532.000,00**	**1.667.755,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
Impartir formación

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78739488	Nombre:	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 9 de abril de 2026	

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	KEILA LUZ DIAZ VELASQUEZ	Fecha Verificación:	09/04/2026 15:30:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Cédula de ciudadanía: 78739488
Usuario SIIF: MHndelaesp
9/04/2026 7:55:04 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Montería 01 de mayo del 2026

PRESENTADO A: NELSON DE LA ESPRIELLA - SUBDIRECTOR (E)

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
38526	20 de abril 2026	30 de abril 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Pueblo Nuevo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR, CORDOBA	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación profesional integral programa CampeSena 2026.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Impartir formación profesional integral del programa CampeSena
3475965 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
3475973 EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

RESULTADOS:

- Se impartió satisfactoriamente la formación profesional integral en el marco del programa CampeSENA 2026, cumpliendo con los objetivos establecidos.
- Los aprendices adquirieron conocimientos teóricos y prácticos sobre el manejo adecuado de la cosecha y poscosecha de las especies acuícolas, fortaleciendo sus competencias técnicas en el sector productivo.
- Se promovió la aplicación de buenas prácticas para garantizar la calidad, inocuidad y conservación de los productos acuícolas.
- Se fomentó el desarrollo de habilidades en selección, manipulación, almacenamiento, transporte y comercialización de especies acuícolas.
- Se evidenció la participación y el compromiso de los aprendices durante el desarrollo de las actividades formativas.
- Se contribuyó al fortalecimiento de las capacidades productivas y al desarrollo socioeconómico de la comunidad beneficiaria.
- Se cumplieron los resultados de aprendizaje asociados a las fichas de formación No. 3475965 y No. 3475973.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listado de asistencia, Tiquetes, Registro fotográfico de las sesiones.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Impartir formación profesional integral programa CampeSena Desarrollo de actividades asignadas de acuerdo con los resultados de aprendizaje.	YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA Instructor programa CampeSena	20-04-2026 21-04-2026 22-04-2026 23-04-2026 24-04-2026

		27-04-2026 28-04-2026 29-04-2026 30-04-2026

CONCLUSIÓNES: Se impartió satisfactoriamente la formación en atención al programa CampeSENA, cumpliendo con los lineamientos institucionales y los objetivos propuestos. Durante el desarrollo de la jornada se fortalecieron las competencias técnicas y prácticas de los aprendices, contribuyendo a su cualificación en el área acuícola y al mejoramiento de sus oportunidades productivas.

La formación fue orientada a las fichas No. 3475965 y No. 3475973., en el municipio de Pueblo Nuevo, evidenciando una participación y el compromiso de los beneficiarios con el proceso de aprendizaje. Asimismo, se promovió la apropiación de conocimientos en el manejo de la cosecha y poscosecha de las especies acuícolas, aportando al desarrollo sostenible del sector y al fortalecimiento socioeconómico de la región.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO	LUIS ERNESTO BARRERA	

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 66902

ORIGEN: Montería
DESTINO: Pueblo Nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26 000	20	04	2026		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 13587

ORIGEN: Pueblo Nuevo
DESTINO: Montería.

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	20	04	2026		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 90246

ORIGEN: Montería
DESTINO: Pueblo Nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	21	04	26		

NOMBRE: YANTHZA COGOLLO
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 41873

ORIGEN: Pueblo Nuevo
DESTINO: MONTERIA.

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	21	04	26		

NOMBRE: YARITHZA COGOLLO
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 76105

ORIGEN: Montería
DESTINO: Pueblo Nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	22	04	26		

NOMBRE: Yantza cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 32984

ORIGEN: Pueblo Nuevo
DESTINO: Montería.

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	22	04	26		

NOMBRE: Yantza cogollo.
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Monteria

TIQUETE N° 57012

ORIGEN: Pueblo Nuevo
DESTINO: Montena.

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	23	04	2026		

NOMBRE: Yarithza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Monteria

TIQUETE N° 88439

ORIGEN: Montería
DESTINO: Pueblo Nuevo.

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000. 23					

NOMBRE: Yarithza Coyollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Monteria

TIQUETE N° 24671

ORIGEN: Montena
DESTINO: Pueblo Nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	24	04	2026		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Monteria

TIQUETE N° 95308

ORIGEN: Pueblo Nuevo
DESTINO: Montería

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	24	04	26		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Monteria

TIQUETE N° 61247

ORIGEN: Montería
DESTINO: Pueblo Nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	27	04	26		

NOMBRE: Yarithza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR
Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Monteria

TIQUETE N° 17835

ORIGEN: Pueblo Nuevo
DESTINO: Montería

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	27	04	26		

NOMBRE: Yarithza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR

Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 80964

ORIGEN: Montería
DESTINO: pueblo nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	28	04	26.		

NOMBRE: Yanthza cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR

Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 43720

ORIGEN: Pueblo nuevo
DESTINO: Montería

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	28	04	26		

NOMBRE: Yanthza cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR

Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 69058

ORIGEN: Montería
DESTINO: pueblo nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$26000	29	04	26		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR

Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 21476

ORIGEN: Pueblo nuevo
DESTINO: Montería

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	29	04	26		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR

Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 98531

ORIGEN: Montería.
DESTINO: Pueblo nuevo

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	30	04	26		

NOMBRE: Yanthza Cogollo
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR

Soicedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-3
Celle 37 N° 1B-42 Tel: 782 2413 - Montería

TIQUETE N° 36240

ORIGEN: Pueblo nuevo
DESTINO: Montería.

TARIFA:	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS N°
$ 26000	30	04	26		

NOMBRE: Yanthza Cogollo.
PUESTO N°

ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**MONTERIA 6 DE MARZO DE 2026**	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA	**Código Centro:**	**911510**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1067924176	**Fecha de elaboración:**	**1/05/2026**

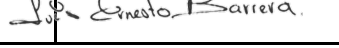
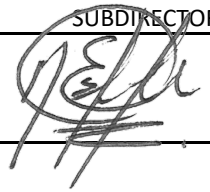
En desarrollo de la comisión No. **38526** durante los días 20,21, 22, 23, 24, 27, 28, 29 Y 30 del mes de ABRIL de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

20/04/2026	PUEBLO NUEVO-VDA EL CONTENTO-PUEBLO NUEVO	MOTO	6000
21/04/2026	PUEBLO NUEVO-VDA EL VARAL-PUEBLO NUEVO	MOTO	8000
22/04/2026	PUEBLO NUEVO-VDA EL CONTENTO-PUEBLO NUEVO	MOTO	8000
23/04/2026	PUEBLO NUEVO-EL VARAL-PUEBLO NUEVO	MOTO	6000
24/04/2026	PUEBLO NUEVO-VDA EL CONTENTO-PUEBLO NUEVO	MOTO	8000
27/04/2026	PUEBLO NUEVO-EL CONTENTO-PUEBLO NUEVO	MOTO	6000
28/04/2026	PUEBLO NUEVO-VDA EL VARAL-PUEBLO NUEVO	MOTO	8000
29/04/2026	PUEBLO NUEVO-EL CONTENTO-PUEBLO NUEVO	MOTO	8000
30/04/2026	PUEBLO NUEVO-EL VARAL-PUEBLO NUEVO	MOTO	6000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$**	**64.000,00**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		**JEFE INMEDIATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	YARITHZA ELIETH COGOLLO HERRERA	**Nombre completo:**	LUIS ERNESTO BARRERA	**Nombre completo:**	NELSON DE LA ESPRIELLA
Cargo:	INSTRUCTOR	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR(E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

ANEXOS FICHAS 3475965 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO 3475973 EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		EMPRENDIMIENTO INNOVADOR				FECHA DE INICIO DEL CURSO:		HORARIO:		LUGAR:			
N° DE FICHA:			3475973			FECHA FIN DEL CURSO:							
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		
			•	Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	
1	11105831	ARCENIO MANUEL BASILIO ORTIZ		Arcenio Basilio O.		Arcenio Basilio O.		Arcenio Basilio O.				Arcenio Basilio O.	
2	1067289871	LUIS DEINER GOMEZ ARCIA		Luis Neider Gomez		Luis Neider Gomez		Luis Neider Gomez		Luis Neider Gomez			
3	1053004356	MARIA FERNANDA ROMULO CORREA		Maria Romulo Co				Maria Romulo Co		Maria Romulo Co		Maria Romulo Co	
4	10894729	ADALBERTO JOSE RAMOS ZABALETA		Adalberto Ramos		Adalberto Ramos				Adalberto Ramos		Adalberto Ramos	
5	8201124	PEDRO RAFAEL BASILIO PEREZ		Pedro Basilio Ba				Pedro Basilio B		Pedro Basilio P.			
6	78727410	ARISTIDES ENRIQUE HOYOS ARELLANO		Marcelino Gozm				Marcelino Gozman		Marcelino Gozma		Marcelino Gozm	
7	64572458	MARCELINA JOSEFA GUZMAN RAMOS		Marcelina Guzman.		Marcelina Gozma		Marcelina Gozmán		Marcelina Gozm			
8	11105120	OSCAR MANUEL ORTIZ ORDOÑEZ		Oscar ortiz Or.		oscar ortiz Or.		Oscar Ortiz Or				Oscar Ortiz	
9	1119391338	DAILY SANDRITH QUIÑONES PILA		Daisy Quiñones.									
10	1003083707	SIRLYS VANESA GALINDO ESTRADA		Sirly Galindo.		Sirly Galindo		Sirly Galindo		Sirly Galindo		Sirly Galindo	
11	25995667	ELVIRA ISABEL ESTRADA TORIBIO				Elvira Estrada		Elvira Estrada				Elvira Estrada	
12	1005675267	LUIS ALFREDO PRASCA RAMOS		Luis Prasca		Luis Prasca				Luis Prasca		Luis Prasca	
13	1192761947	ALEXANDER RAMOS GONZALEZ		Alexander Ramos		Alexander Ramos				Alexander Ra			
14	1102821753	FERNANDO MIGUEL CONTRERAS LAMBRAÑO		Fernando Contrera		Fernando Contre		Fernando Contre				Fernando Contre	
15	50853882	CLEDITA DEL CARMEN BERNA FLOREZ		Cledita Berna F.				Cledita Berna F		Cledita Berna F.		Cledita Berna F.	
16													
17													
18													
19													
20													

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
N° DE FICHA:	3475965
INSTRUCTOR: Yarithza Elieth Cogollo Herrera	
FECHA DE INICIO DEL CURSO:	
FECHA FIN DEL CURSO:	
HORARIO:	
LUGAR:	

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1067282112	ANA PACHECO ALVAREZ	Ana Pacheco A.		Ana Pacheco A.	Ana Pacheco A	Ana Pacheco A.
2	1067280550	ANGELA MARIA NOLASCO ALVARADO		Angela Nolasco	Angela nolasco	angela nolasco	angela nolasco
3	1003359970	ROSA MARIA AVILEZ JIMENEZ					
4	1067288622	ANIBAL FORTUNATO PATERNINA HERRERA	Anibal Paternina	Anibal Paternina		Anibal Paternino	Anibal Paternina
5	1067284783	LUZ STELLA CAMARGO MONTERROZA	Luz Camargo Monte	Luz Camargo M.	Luz Camargo M	Luz Camargo M	Luz Camargo M.
6	1067284782	CRISTIAN CAMILO ACEVEDO RAMOS	Cristian Acevedo		Cristian Acevedo	Cristian Acevedo	Cristian Acevedo.
7	1067282110	RAFAEL MIGUEL PACHECO ALVAREZ	Rafael Pacheco	Rafael Pacheco	Rafael Pacheco		Rafael Pacheco.
8	1067291290	EDER LUIS AVILEZ JIMENEZ	Eder Avilez Jimenez	Eder Avilez Jimene	Eder Avilez Jimen	Eder Avilez Jim.	
9	67282111	LUIS JOSE PACHECO ALVAREZ	Luis Pacheco Alva	Luis Pacheco Avile	Luis Pacheco Alvar		
10	1067967553	ANDRES ELOY PEREZ HERNANDEZ	andres Perez H.	andres Perez H.	Andres Perez H		Andres Perez H
11	1003401354	YANDRITH MILENA COGOLLO SAEZ	Yandrith Cogollo		Yandrith Cogollo	Yandrith Cogollo	Yandrith Cogollo
12	1067844684	JORGE ANDRES COGOLLO SAEZ	Jorge Cogollo Saez	Jorge Cogollo Saez	Jorge Cogollo Saez	Jorge Cogollo Saez	
13	1003000724	CARLOS JAVIER ARENAS MONTES	Carlos Arenas	Carlos Arenas	Carlos Arenas		Carlos Arenas
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
OBSERVACIONES:			FIRMA NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FIRMA NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FIRMA NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FIRMA NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FIRMA NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE
CON EXCUSA	CE

RETARDO	R
ASISTENCIA	✓







