Barranquilla Atlántico, noviembre 9 de 2020

Doctora:
JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE
Sub secretaría de servicios administrativos
Supervisora contrato No. 202002216
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el (2) segundo informe de gestión correspondiente, al periodo comprendido desde el 7 de octubre al 6 de noviembre de 2020.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	202002216
OBJETO	PRESTACIÒN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÌA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÌA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÀNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÒN
VALOR	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000)
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2020, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

A continuación me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA 5 del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

Obligación Contractual	Producto
Apoyar las actividades relacionadas con el parque automotor del Departamento del Atlántico.	Coordinación y asignación de vehículos a las diferentes secretarías de la Gobernación del Atlántico: Altos consejeros 5 Comunicaciones 3 Despacho del Gobernador – Avanzada 3 Gerencia de Asuntos Étnicos 1 Gerencia de Capital Social 1 Oficina de Quejas y Control Disciplinario Interno 1

	Protocolo 2 Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico 2 Secretaría de Cultura y Patrimonio 2 Secretaría de Desarrollo Económico 1 Secretaría de Educación 2 Secretaría de Hacienda 1 Secretaría de Infraestructura 4 Secretaría de Mujer y Equidad de Género 1 Secretaría de Planeación 1 Secretaría de Salud 3 Secretaría del Interior 5 Secretaría General 4 Secretaría Jurídica 1 Secretaría Privada 2
Apoyar en la supervisión de contratos que ejerce la Subsecretaría de Servicios Administrativos.	Apoyo a la revisión de cuentas de cobro y facturas relacionadas al parque automotor y transporte de la Gobernación del Atlántico
Apoyar a la Subsecretaría de Servicios Administrativos en la ejecución de actividades logísticas solicitadas por las demás dependencias.	Programación de conductores y vehículos para las distintas actividades presentadas dentro de periodo comprendido entre el 7 octubre de 2020 al 6 de noviembre de 2020
Apoyar en la coordinación y supervisión de la asignación de vehículos y el mantenimiento y provisión de los mismos, que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	Programación y coordinación de conductores y vehículos para las distintas actividades presentadas dentro de periodo comprendido entre el 7 octubre de 2020 al 6 de noviembre de 2020. Programación de mantenimientos de los vehículos en arriendo en el periodo comprendido del 7 octubre de 2020 al 6 de noviembre de 2020
Realizar informes a solicitud del jefe inmediato y/o Secretario General del Departamento del Atlántico.	Presentación de informes: Estado del parque automotor. Seguimiento al contrato de combustible Seguimiento al contrato de transporte Seguimiento a los contratos de apoyo a la gestión referentes al transporte y parque automotor.

Atentamente,

Carlos Vargas T

CARLOS ANDRES VARGAS TINOCO
CC. 1.129.567.925 expedida en Barranquilla