

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES	
-----------------	--

CONTRATISTA	MARIBEL DE LA HORTUA BEJARANO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52523272				
CPS No.	12664	de	20/11/2025	PLAZO	202 días
FECHA DE INICIO	09/12/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2026		
PERIODO DE INFORME	01/05/2026	A:	30/05/2026	No. Informe	6
% EJECUCIÓN FISICA	85	% EJECUCIÓN FINANCIERA	70		
SUPERVISOR	ALBA LIGIA MENDEZ MATAMOROS		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA SDIS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Apoyar en la realización de las actividades de sensibilización, capacitaciones en todos los programas de medicina preventiva del trabajo, como primeros auxilios, brigadas de emergencias y el personal que lo necesite.	5/05/2026 _Capacitación presencial PRIMEROS AUXILIOS, SUBDIRECCION LOCAL DE USAQUEN CARRERA 7 A # 182 - 35 BARRIO SAN ANTONIO 8/05/2026 _Capacitación presencial PRIMEROS AUXILIOS , MANEJO DE EXTINTORES, SUBDIRECCIÓN LOCAL DE KENNEDY KR 74 #42G - 52 SUR 21/05/2026 _Capacitación presencial PRIMEROS AUXILIOS , PAP, EXTINTORES, ERGONOMIA POSTURAL SUBDIRECCIÓN LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE KR 13 B No 31 G - 40 Sur
2. Desarrollar actividades de prevención del programa de Riesgo cardiovascular, Riesgo biológico, del programa de fomentos de vida y entornos saludables, del programa de conservación visual, actividades en el apoyo de salud internas y externas.	Se realiza acompañamiento en: 22/05/2026 _Jornada presencial PYP SUBDIRECCIÓN LOCAL KENNEDY
3. Apoyar en las actividades de seguimientos preventivos en todos los campos de los programas de promoción y prevención, trámites administrativos de apoyo en incidentes y estudio de origen de enfermedad laboral, mesas laborales, presentación de los casos de todos los servidores y contratistas afiliados en la ARL correspondiente	Manejo de bases de datos, exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódicos y de retiro; ACOMPAÑAMIENTO A BRIGADA- EL CAMINO-BOSQUE POPULAR en las fechas:11, 13, 15, 20 25 de mayo de 8am a 5pm
4. Brindar acompañamiento a la Subdirección en todas las fases de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, de acuerdo con los estándares establecidos en las normas que rigen la materia	Se brinda apoyo en la programación, gestión y alimentación de la base de datos correspondiente a los exámenes médicos de ingreso 13, y de retiro 13, garantizando el adecuado registro, actualización y control de la información.
5. Efectuar acompañamiento en los temas de prevención del riesgo epidemiológico en las distintas subdirecciones y localidades de la entidad.	Se da respuesta a la solicitud de los Exámenes Medico Ocupacionales de Ingreso 13 y de Egreso 13 Se realiza acompañamiento en: 22/05/2026 _Jornada presencial PYP SUBDIRECCIÓN LOCAL KENNEDY
6. Brindar acompañamiento a las dependencias, servidores y contratistas sobre el Sistema General de Riesgos Laborales, con énfasis en riesgo biológico	Se realiza la programación de las capacitaciones en primeros auxilios para el mes de junio 03/06/2026 Tunjuelito 05/06/2026 Ciudad Bolívar 12/06/2026 Santa Fe Candelaria 19/06/2026 Jardín Infantil Bullicioso 26/06/2026 Bosa
7. Asistir a las reuniones citadas por el supervisor y/o las directivas de la entidad en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Se realiza acompañamiento en: 07/05/2026 Reunión de equipo de Medicina Preventiva 12/05/2026 Reunión virtual MECANISMO APLICATIVO Y CUSTODIA DE HISTORIAS CLINICAS -TEAMS 15:30
8. Presentar los informes de ejecución mensual de forma cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrollada, así como el informe final a la terminación o cesión del contrato.	Se elabora informe correspondiente a las actividades ejecutadas durante el mes de mayo.
"9. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del contrato y que le sean asignadas por el/la supervisor/a del mismo	Se realiza envío de los Conceptos médicos ocupacionales, se programan exámenes de retiro 13 y de ingreso 13.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SALUD TOTAL	01/04/2026	\$265,000	06/05/2026	9503960233
Pension	PROTECCION	01/04/2026	\$339,200	06/05/2026	9503960233

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN		Código: FOR-GEC-003	
			Versión: 1	
			Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021	
			Página: 2 de 2	

ARL	POSITIVA	01/04/2026	\$11,100	06/05/2026	9503960233
-----	----------	------------	----------	------------	------------

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52523272 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 28/05/2026 a las 11:50:59 horas (UTC-5)