AVISO DE CONVOCATORIA No. 4143.018.26.011 SEGÚN REGLAMENTO INTERNO SELECCIÓN DE CONTRATACION POR REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO DIRECTIVO.

La Institución Educativa José Holguín Garcés, está interesada en seleccionar y contratar personas naturales o jurídicas que cumplan con los requisitos solicitados en el presente aviso de convocatoria, por lo cual se permite invitar a todos los interesados que demuestren capacidad contractual, a participar y a presentar las ofertas con base en la información aquí suministrada y que cumplan los requisitos exigidos.

El proceso de selección se desarrollará bajo los siguientes parámetros:

1. **PARTICIPANTES:** Podrán participar en el presente proceso de selección de contratación de acuerdo al Reglamento Interno del Consejo Directivo, toda persona natural y jurídica, ya sea en forma individual, en consorcio o temporal, que dentro de su actividad u objeto social puedan desarrollar el objeto que se pretende contratar y que cumplan los requisitos aquí exigidos.

2. **OBJETO:** Mantenimiento de la infraestructura física y mobiliario de la Institución Educativa José Holguín Garcés y sus sedes educativas.

3. **ESPECIFICACIONES TECNICAS:**

ITEM	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES
1	Inspección visual y cambio para comprobar el buen estado de los interruptores y tomacorrientes.
2	Reposición de las lámparas por grupos y áreas de iluminación
3	Revisión del funcionamiento de los herrajes y cerraduras de las puertas.
4	Lubricación de cerraduras.
5	Revisión del estado de pintura; se deberá observar si la carpintería, metálica o de madera presenta rayones o raspones superficiales.
6	Pintura de canchas deportivas.
7	Pintura de escaleras de emergencia.
8	Limpieza con escoba y rastrillo en las zonas verdes.
9	Corte de ramas y limpieza de árboles, comprende eliminación de basura.
10	Poda de árboles y arbustos para eliminar ramas rotas y secas.
11	Comprobación de posibles oxidaciones en las mallas metálicas.
12	Verificar el debido deslizamiento de las gavetas en archivadores y escritorios
13	Revisar los rodamientos del mobiliario.
14	Aplicar las medidas de lubricación según instrucciones del fabricante.
15	Revisión y reposición de partes de pupitres.
16	Demás actividades inherentes a las funciones de mantenimiento, que permitan conservar las instalaciones y muebles en óptimas condiciones de funcionamiento

4. **MODALIDAD DE SELECCIÓN:** La adjudicación se hará al oferente que presente en su propuesta económica, la mayor favorabilidad para la Institución Educativa, determinada como el menor precio ofrecido y que esté ajustada a los aspectos sustanciales; según el cuadro comparativo con la descripción técnica y detalle del

bien o servicio e igualmente siempre que el interesado elegido cumpla con los requisitos de Ley.

5. **LUGAR DE PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS:** La Institución Educativa José Holguín Garcés, atenderá a los interesados en el Proceso de Contratación en la Sede Principal, ubicada la Avenida 4 A Oeste N° 23-108, Barrió Terrón Colorado, Teléfono 8942323.

6. **PLAZO DE EJECUCIÓN**: El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 20 de diciembre de 2026, término que se contará a partir de la suscripción del registro presupuesto de compromiso.
7. **FORMA DE PAGO:** La Institución Educativa José Holguín Garcés, cancelará el valor del contrato en siete (07) cuotas, una vez ejecutada las actividades y obligaciones, de acuerdo al plan de mantenimiento de la Institución Educativa; para el pago se requerirá de la presentación del recibo a satisfacción, la factura de venta y/o documento de cobro, pago de seguridad social.

8. **PRESENTACION DE PROPUESTAS:** Las propuestas deben ser presentadas en cumplimiento de los siguientes requerimientos.
   - El oferente deberá presentar la propuesta dentro del plazo indicado y antes de la hora señalada para el cierre del proceso en la oficina de la Secretaria General de la Institución Educativa, en el horario de atención al público, de 8.00 A.M. a 12:00 M y de 1:30 P.M. a 4:00 P.M., en la calle 4A Oeste No.23-108, barrio Terrón Colorado, de la Comuna 01 del Municipio de Cali.
   - Presentar la propuesta en la Secretaría de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE HOLGUIN GARCES, en un sobre totalmente sellado, foliado y marcado, de la siguiente forma:
   - Nombre del proponente.
   - N° de Cedula del proponente.
   - N° de Folios.
   - Dirección.
   - Teléfono.
   - Correo electrónico.
   - Las ofertas deberán ser entregadas en forma física o por correo electrónico a *tesoreriajoseholguingarces@gmail.com*, el día, hora y lugar indicados en el cronograma.
   - Se entiende como día de cierre, el último día de entrega de la propuesta según la hora establecida en el respectivo cronograma.

9. **PRESUPUESTO OFICIAL E IMPUTACION PRESUPUESTAL:** La Institución Educativa cuenta con un presupuesto oficial para este proceso de selección en la suma de: **VEINTIUN MILLONES PESOS ($21.000.000) M/cte.** y con base en el estudio previo. La imputación presupuestal se hará soportado en el Rubro presupuestal Servicio de mantenimiento y el Certificado de Disponibilidad presupuestal correspondiente.

10. **DOCUMENTOS:** Los oferentes a contratar deberán acreditar los siguientes requisitos:

    - Presentación de la propuesta técnica y económica.
    - Registro del Formato Único de hoja de vida de la función pública, con sus correspondientes soportes.

- Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del proponente o Representante legal.
- Fotocopia de la libreta militar del proponente, si es menor de cincuenta (50) años.
- Fotocopia del Registro Único Tributario – RUT actualizado, independientemente que el contratista pertenezca al régimen simplificado o al régimen común.
- Cámara y Comercio (Si Aplica).
- Antecedentes Disciplinarios: vigente, emitido por la Procuraduría General de la Nación, del proponente con vigencia no mayor a treinta días con anterioridad a la fecha del cierre de la presente convocatoria. En caso de persona jurídica o cualquier otra figura jurídica que autorice la ley, deberá presentarlo su representante. Para los consorcios o uniones temporales deberá presentarlo cada uno de sus integrantes.
- Antecedentes Fiscales: vigente, emitido por la Contraloría General de la Republica, del proponente con vigencia no mayor a treinta días con anterioridad a la fecha del cierre de la presente convocatoria. En caso de persona jurídica o cualquier otra figura jurídica que autorice la ley, deberá presentarlo su representante. Para los consorcios o uniones temporales deberá presentarlo cada uno de sus integrantes.
- Certificado de Antecedentes Judiciales, emitido por la Policía Nacional.
- Certificado de Medidas Correctivas.
- Formato de autorización de consulta de Inhabilidad por Delitos Sexuales.
- Certificado de existencia y representación legal, con una vigencia de 90 días. Personas Jurídicas: Las Personas Jurídicas deberán estar constituidas legalmente, registradas en la Cámara de comercio con una antigüedad mínima de 1 año y su actividad comercial u objeto social debe comprender el objeto de la presente invitación. Deberán presentar el certificado de Existencia y Representación Legal, con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días calendario anterior a la fecha de presentación de la presente propuesta.
- Certificación aportes a la seguridad social vigente. Si el proponente es persona natural o jurídica deberá presentar la copia de planilla pila donde se observe claramente los pagos de sus aportes a seguridad social, Salud, Pensión y ARL. Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno los miembros integrantes deberán aportar la copia de la planilla pila donde se observe claramente los pagos de sus aportes a seguridad social, pensión y ARL por cada uno de los integrantes.
- Certificación expedida por la entidad financiera de cuenta de ahorros o corriente en donde el contratista desee que le sea consignado el pago

11. VERIFICACION DE LOS REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES Y ADJUDICACIÓN: La Institución Educativa procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos habilitante:

a) La propuesta que contenga el menor precio. En caso de empate de propuestas con el mismo valor, la Instrucción Educativa adjudicará a quien haya entregado primero la oferta según el orden de recepción de las mismas.
b) El proponente no deberá estar incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad para la celebración del contrato.
c) Si el proponente es una persona natural deberá acreditar que posee la idoneidad y mínimo doce (12) meses de experiencia directamente relacionada con el objeto contractual:

12. CRONOGRAMA DEL PROCESO

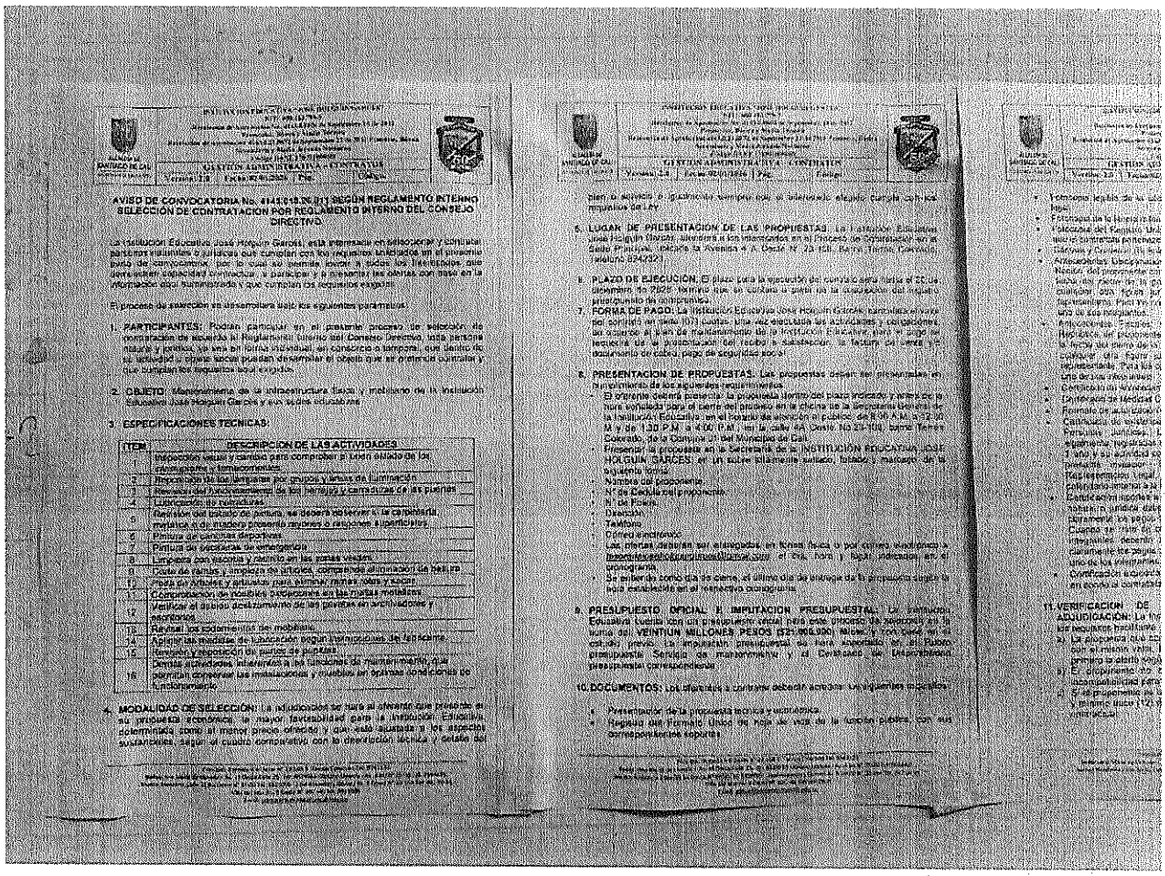
FECHA Y LUGAR DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA - Avenida 4 A Oeste N° 23-108. Barrió Terrón Colorado.

DETALLE.	FECHA Y HORA	LUGAR
Aviso de la Convocatoria	25 de mayo de 2026.	Cartelera de la Institución educativa y Pagina Web de la Institución Educativa.
Recepción de propuestas.	28 de mayo de 2026. 2:00 p.m.	Secretaría General de la Institución Educativa José Holguín Garcés.
Apertura de Sobres y Evaluación de propuestas.	28 de mayo de 2026. 2:00 p.m.	Secretaría General de la Institución Educativa José Holguín Garcés.
Publicación de la Evaluación y recibo de Observaciones.	28 de mayo de 2026.	Cartelera de la Institución educativa.
Notificación de la Adjudicación del contrato y Respuestas a observaciones.	29 de mayo de 2026.	Cartelera de la Institución educativa.

El presente Aviso de Convocatoria se emite a los veinticinco (25) días del mes de mayo de 2026.

ADRIANA ORDOÑEZ MEJIA
Rectora IE. José Holguín Garcés.

Proyectó: Ma. Alejandra Gómez L. Técnico Operativo.
Revisó: Carolina Tovar Cerón. Profesional Universitario.



AVISO DE CONVOCATORIA No. 4143.0.18.26.121 SEGÚN REGLAMENTO INTERNO SELECCIÓN DE CONTRATACION POR REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO DIRECTIVO

La Institución Educativa José Holguín Garcés, está interesada en seleccionar y contratar personas naturales o jurídicas que cumplan con los requisitos solicitados en el presente pliego de condiciones, por lo cual se permite invitar a todos los interesados que deseen capacidad contractual, la pluralidad y la presente las ofertas con base en la invitación aquí suministrada y que cumplan los requisitos exigidos.

El proceso de selección se desarrollara bajo los siguientes parámetros:

1. PARTICIPANTES: Podrán participar en el presente proceso de selección de contratación de acuerdo al Reglamento interno del Consejo Directivo, toda persona natural y jurídica, ya sea en forma individual, en consorcio o temporal, que dentro de su actividad u objeto social puedan desarrollar el objeto que se pretende contratar y que cumplan los requisitos legal exigidos.

2. OBJETO: Mantenimiento de la infraestructura física y mobiliario de la institución Educativa José Holguín Garcés y sus sedes educativas

3. ESPECIFICACIONES TECNICAS:

ITEM	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES
1	Inspección visual y cambio para comprobar si están aislado de los circuitos y tomacorrientes.
2	Reposición de las lámparas por arrugas y sellos de iluminación
3	Revisión del funcionamiento de los tomacorrientes y cambio de los mismos
4	Lubricación de cerraduras
5	Revisión del estado de pintura, se deberá retirar con la espátula, metálica el pintuday proceder aplicar 2 capas con aparejadores.
6	Pintura de canchas deportivas
7	Pintura de señalizar de emergencia
8	Limpieza con escoba y cepillo en las zonas verdes.
9	Corte de ramas y limpieza de árboles, comprende disposición del residuo
10	Poda de árboles y arbustos para armonizar tamaño, olas y sacos
11	Comprobación de posibles pandeamos en las mallas metálicas
12	Verificar el estado deslizamiento de las puertas en archivadores y escritorios.
13	Revisar los sistemas de mobiliario.
14	Aplicar las medidas de lubricación según características de fabricante
15	Remoción y reposición de puntas de pizarras
16	Dentro actividades interesantes a las funciones de mantenimiento que permitan conservar las instalaciones y muebles en óptimas condiciones de funcionamiento

4. MODALIDAD DE SELECCIÓN: La adjudicación se hará al oferente que presente en su propuesta económica, la mayor favorabilidad para la institución Educativa, debidamente como el menor precio ofertado y con esto ajustado a los aspectos sustanciales, según el cuadro comparativo con la diferenciación técnica y estado del

plan de servicio o garantías ofrezcan con el interesado elegido cumpla con los requisitos de Ley

5. LUGAR DE PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS: La Institución Educativa José Holguín Garcés, atenderá a los interesados en el Proceso de Contratación en la Sede Principal, ubicada la Avenida 4 A Oeste N° 23-108, Barrio Terrón Colorado, teléfono 8942323

6. PLAZO DE EJECUCION: El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 22 de diciembre de 2026. Termino que en ningún caso podrá ser superior a la vigencia del respectivo presupuesto de compromiso.

7. FORMA DE PAGO: La Institución Educativa José Holguín Garcés, cancelara el valor del contrato en (dos) (03) cuotas, una vez ejecutadas las actividades y cumplidos los requisitos de ley, previa presentación del recibo a satisfacción, la factura del servicio y el documento de cobro, pago de seguridad social.

8. PRESENTACION DE PROPUESTAS: Las propuestas deben ser presentadas en el cumplimiento de los siguientes requerimientos:
   - El oferente deberá presentar la propuesta dentro del plazo indicado y hasta la hora señalada para el cierre del proceso en la oficina de la secretaria General de la Institución Educativa en el Fondo de atención al público, de 8:00 A.M. a 12:00 M y de 1:30 P.M. a 4:00 P.M. en la calle 4A Oeste No 23-108, barrio Terrón Colorado, de la Comuna 20 del Municipio de Cali.
   - Presentar la propuesta en la Secretaría de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ HOLGUIN GARCES, en un sobre debidamente sellado, lacrado y marcado de la siguiente forma:
   - Nombre del proponente
   - N° de Cedula del proponente
   - N° de Fax/e.
   - Dirección
   - Teléfono
   - Correo electrónico
   - Las plantas deberán ser entregadas en forma física o por correo electrónico a inscripciones.educativasjhg@gmail.com el día, hora y lugar indicados en el cronograma.
   - En caso de corte, sea de cierre, el último día de entrega de la propuesta según la hora establecida en el respectivo cronograma.

9. PRESUPUESTO OFICIAL Y IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: La Institución Educativa cuenta con un presupuesto oficial para este proceso de selección por la suma de VEINTIUN MILLONES PESOS ($21.000.000) Mcte., y con cargo en el rubro presupuestal Servicio de mantenimiento y el Contrato de Mantenimiento presupuesto correspondiente

10. DOCUMENTOS: Los oferentes a contratar deberán acreditar los siguientes requisitos:
   - Presentación de la propuesta técnica y económica.
   - Registro del formato Único de hoja de vida de la función pública, con sus correspondientes soportes

- Fotocopia legible de la
- Fotocopia de la Libreta
- Fotocopia del Registro Ú
- Certificado Antecedentes Disciplinarios Nacional, del proponente
- Antecedentes Fiscales
- Antecedentes Judiciales
- Certificación vinculación
- Formato de actualización
- Certificado de existencia
- Certificado de Medidas C
- Formato de actualización
- Certificado de existencia
- Fotocopia de cedula de
- Certificado de antecedentes
- Certificación aportes

11. VERIFICACION DE ADJUDICACION: Le

CAMON 30S Pro ●
2026.05.25 09:12 AM

23mm f/1.8 1/60s ISO397