

M E M O R A N D O

2026-05-21 07:19:30

**PARA: EQUIPO JURIDICO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA CTeI****DE: CAROLINA OTILIA MONTEALEGRE**
Directora de Gestión de Recursos para la CTeI**ASUNTO: SOLICITUD CIERRES DE EXPEDIENTES CONTRACTUALES
VIGENCIA 2024**

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el Manual de Contratación y en las Circulares Externas No. 002 de 2023, 006 de 2023 y 005 del 2024, emitidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, en lo referente al cierre de expedientes contractuales, me permito solicitar se adelante el cierre de los contratos que se relacionan a continuación:

Nº contrato SECOP II	CONTRATISTA	Objeto
638-2024	JULIA ISABEL PANTOJA GARCIA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para la gestión de pagos asociados a los mecanismos de operación financiados por los proyectos de inversión misionales del Ministerio a cargo de la Dirección
639-2024	JOSE GENARO MENDEZ DIAZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar la gestión de los proyectos de inversión que financian los diferentes mecanismos de CTeI, en el marco de las competencias dispuestas para la Dirección.
640-2024	ALEJANDRA BERNAL WYNNE	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Vocaciones y formación y

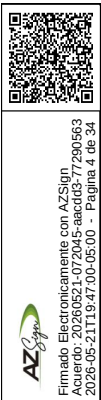
		realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
641-2024	JULIETH PAOLA ARTEAGA BELTRAN	Prestar Servicios Profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar la gestión del Módulo de Gestión de Información – MGI y trámites correspondientes a la operatividad del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
648-2024	JOSE LUIS CESPEDES ZAMORA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar los procesos de producción, análisis, difusión y uso de información que permitan dar cuenta de la gestión de la Dirección para la toma de decisiones
671-2024	MONICA PATRICIA ORTEGA LONDOÑO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar las actividades jurídicas derivadas de los mecanismos de operación de instrumentos y contratación de Ciencia, Tecnología e Innovación atendiendo los procedimientos y manuales adoptados por la entidad.
672-2024	ELIZABETH JUANAITA DAVILA ALBARRACON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar las actividades jurídicas derivadas de los mecanismos de operación de instrumentos y contratación de Ciencia, Tecnología e Innovación atendiendo los procedimientos y manuales adoptados por la entidad
673-2024	LUIS FERNANDO SALAZAR VASQUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar en la estructuración y acompañamiento jurídico de las actuaciones precontractuales y contractuales tales como: mesas jurídicas, procedimientos y demás actividades atinentes a los procesos desarrollados en la Dirección.
694-2024	CESAR AUGUSTO VILLAMIL RAMIREZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de



		resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencia
695-2024	GERARDO ANDRES MORA GARCIA	El CONTRATISTA se obliga a prestar a la ENTIDAD, con plena autonomía, técnica y administrativa, los servicios profesionales por sus propios medios, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte administrativo a los estructuradores del equipo de mecanismos, desde la estructuración de términos de referencia hasta la publicación de resultados y generación de indicadores, de los mecanismos de ciencia, tecnología e innovación a cargo del Ministerio.
696-2024	LUIS RAFAEL DE LA ROSA RAMOS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las depende
697-2024	ALDO JUNIOR PATIÑO BUSTAMANTE	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, realizando la estructuración, revisión, verificación, soporte técnico y seguimiento de las bases de datos y las plataformas SECOP I, SECOP II y SIGEP de los trámites contractuales
698-2024	JUAN DIEGO MATA LLANA ENCISO	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la orientación y articulación de los procesos y actividades a cargo de los diferentes equipos técnicos, jurídicos, financieros y de seguimiento de la Dirección.
699-2024	FABIOLA AMPARO PACHECO BAUTISTA CEDIDO A: VIVIANA BRAVO RIVAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, en la revisión y análisis contable del Fondo Nacional de Financiamiento para Ciencia, la Tecnología e Innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
700-2024	JORGE LUIS	Prestar sus servicios profesionales con plena



	MONTOYA VILLEGAS	autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones precontractuales, contractuales, poscontractual y mesas jurídicas dentro de los procesos de selección de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad
701-2024	CAMILO ANDRES CASTRO BERNAL	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, brindando soporte en los trámites jurídicos y contractuales que le sean asignados, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad
702-2024	GINNETH DETERESA CAJAMARCA MONTES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
703-2024	PABLO ANDRES RODRIGUEZ CHITIVA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones contractuales, mesas jurídicas y demás procesos de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad
704-2024	LORENA NHELETE MONROY REYES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
705-2024	MIGUEL CAMILO BERNAL BOLAÑOS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio



707-2024	CINDY DANIELA OSPINA MORENO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, los servicios profesionales en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar la revisión, seguimiento y acompañamiento jurídico de los procesos contractuales a cargo de la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
708-2024	DAVID ARTURO CASTILLO GUERRA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
709-2024	MIGUEL ANGEL PEREZ ESTEPA	Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Gestión de Recursos, para apoyar las actividades de la gestión financiera y presupuestal y el seguimiento a la ejecución de los programas y proyectos de inversión a cargo de la DGR para la CTeI, teniendo en cuenta los procesos y los procedimientos adoptados por la Entidad.
763-2024	LUIS CAMILO GONZALEZ VILLAZON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias
768-2024	DANIELA SILVA DIAZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, Realizar el seguimiento de la planeación metodológica en la aplicación de estrategias de evaluación, diagnóstico, intervención y seguimiento de actividades de CTeI, a cargo del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación
769-2024	JULIAN COLLAZOS PRADO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento de la planeación y ejecución de los instrumentos y mecanismos de financiación de

		actividades de CTeI a cargo del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación construidos con el apoyo de las dependencias del Ministerio
770-2024	SERGIO ANDRES GUTIERREZ PUENTES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, mediante el acompañamiento y apoyo jurídico a las actividades tendientes a la consecución de la liquidación de los contratos y convenios que están a cargo de la Dirección
771-2024	ANGIE NATALIA GUERRERO SANCHEZ	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar la gestión documental y de información, el seguimiento operativo y la organización logística en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI en el marco del desarrollo de las actividades derivadas del seguimiento de proyecto/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Agropecuarias
773-2024	CARMELO RAFAEL HERNANDEZ ESCOBAR	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la revisión, análisis pertinencia de los procesos de pagos de la contratación derivada en sus etapas contractual y poscontractual a cargo de la Dirección, de conformidad con las funciones, procesos y procedimientos definidos por el Ministerio de Ciencias, Tecnología e Innovación, FFJC y las normas que regulan la materia
774-2024	YESICA MERCEDES BUELVAS RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar los trámites jurídicos necesarios en el proceso de liquidación de los contratos y convenios a cargo de la Dirección.
775-2024	ABOGADOS ASOCIADOS DAFELT S.A.S.	Prestación de servicios profesionales especializados de asesoría jurídica y acompañamiento ante autoridades administrativas y órganos de control
776-2024	NANCY ALEJANDRA QUIROGA RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte en las actividades relacionadas con la gestión documental y trámites correspondientes a la operatividad del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia la Tecnología y

		la innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
777-2024	JOSE MAURICIO MARTINEZ GONZALEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar los desarrollos, ajustes y mejoras del Sistema de Información MGI, así como asegurar el correcto funcionamiento de este
778-2024	LUISA FERNANDA CASTELLANOS CASAS	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la gestión documental y de información, seguimiento operativo y la organización logística para el desarrollo de las actividades derivadas de la ejecución de los mecanismos de operación de CTeI.
779-2024	STEPHANIE PAOLA RAMIREZ MOLINA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, mediante el acompañamiento y apoyo jurídico a las actividades tendientes a la consecución de la liquidación de los contratos y convenios que están a cargo de la Dirección
780-2024	SONIA ALEXANDRA TOVAR TOVAR	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Vocaciones por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
782-2024	MARIA ANGELICA MARTINEZ PARDO CEDIDO A: CARMEN STELLA PONTON DAZA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar asuntos jurídicos y/o trámites contractuales, especialmente la revisión de documentos y seguimiento a los trámites que se generen en todas las etapas de la gestión contractual que tenga a cargo la Dirección
783-2024	THALIA RUBIANO AVILA	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar la estructuración y generación de programas, estrategias, recomendaciones, metodologías y acompañamiento a los distintos equipos de trabajo para el cumplimiento de las funciones de la Dirección.
784-2024	DIANA CONSUELO LÓPEZ SÁNCHEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y



		financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para adelantar la gestión financiera de los proyectos de inversión, a cargo de la Dirección.
785-2024	FABIAN ANDRES PLATA PCAMPO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar apoyo en las actividades relacionadas con la gestión documental y en tareas operativas, ocasionales y transitorias.
786-2024	ANGELA ROCIO VENEGAS ROSA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento al equipo de gestión de pagos y manejo de pago a evaluadores asociados a los mecanismos de operación de CTeI de la Dirección
787-2024	JAMES ANDREW YANQUEN BRÍÑEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, brindado soporte en los trámites jurídicos y contractuales que le sean asignados, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad
788-2024	JORGE ARTURO DIAZ BECERRA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones precontractuales, contractuales, poscontractual y mesas jurídicas dentro de los procesos de selección de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad
791-2024	MARIA CAROLINA ROJAS	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento al equipo de gestión de pagos asociados a la gestión del administrador de proyectos
792-2024	ANGIE CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Ciencias de la Salud por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
793-2024	CLAUDIA PATRICIA CORDERO CAMACHO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de



		Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias de la Salud y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
794-2024	EGNA YAMILE BARRERO DIAZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Ambientales y del Mar y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
795-2024	JENNY CONSUELO ORTEGA ROJAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Básicas y Biotecnología y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
796-2024	LINA MARGARITA ESPITIA GONZALEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los convenios y contratos de ciencia, tecnología e innovación a cargo del ministerio de ciencia, tecnología e innovación y aliados que le sean asignados en el marco de los programas y proyectos de capacidades y divulgación de la CTe.
797-2024	JULIANA AGUILAR PINO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Innovación y Desarrollo Tecnológico y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
798-2024	LIZETH PAOLA SANCHEZ BENAVIDEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de salud por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.



799-2024	DAVID BERNARDO ROJAS RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ingeniería y Tecnología y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
800-2024	SERGIO DAVID CALA TORRES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Ciencias de la Salud por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
801-2024	DIANA PAOLA SAAVEDRA CUENCA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Agropecuarias y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
802-2024	LAURA JOHANNA ORTIZ GONZALEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de ingeniería y tecnología por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
810-2024	ARON DAVID FISCAL LADINO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones contractuales, mesas jurídicas y demás procesos de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
818-2024	DAVID FERNANDO CLAVIJO ORJUELA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, Realizar el seguimiento del componente de tecnologías de la información de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo



		de las dependencias del Ministerio.
819-2024	LILIAN YOLIMA SUAREZ CASTILLO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar las actividades jurídicas relacionadas con los mecanismos de operación de instrumentos del Fondo Nacional de Financiamiento para la ciencia, la Tecnología e Innovación, Fondo Francisco José de Caldas -FFJC, atendiendo los procedimientos y manuales adoptados por la entidad.
861-2024	WENDY MARIA IBETH MOSQUERA MIRANDA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento al equipo de gestión de pagos asociados a los mecanismos de operación de CTeI financiados por los proyectos de inversión misionales del Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación.
862-2024	JOSE DAVID DUEÑAS PULIDO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar las actividades de liderazgo, revisión, seguimiento y acompañamiento de los proyectos/programas de CTeI derivados de los mecanismos de operación de instrumentos del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación
917-2024	ERIKA MARCELA AVILA LASSO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de vocaciones y formación por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
918-2024	CAROLINA IBAÑEZ RINCON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI en el equipo de Ciencias Ambientales y del Mar
919-2024	ANYI XIMENA BETANCOURT GIL	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar las actividades administrativas tendientes a lograr las liquidaciones de los contratos y convenios

		de la Dirección.
931-2024	JENNIFER ESTRADA RUGELES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio.
932-2024	NUBIA MIREYA CLAVIJO LUNA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar la operación de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio.
933-2024	BRAYAN JAVIER RIVERO MANJARRES	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, al equipo de gestión de pagos asociados a los mecanismos de operación de CTeI financiados por los proyectos de inversión misionales del Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación
934-2024	DIANA PAOLA RODRIGUEZ CUELLAR	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Capacidades para la CTeI y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
935-2024	LILI DAYANA PARDO CASALLAS	Prestar servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, en las actividades técnicas, jurídicas y administrativas requeridas por la Dirección, de acuerdo con los procedimientos adoptados por la Entidad
946-2024	FERNEY LADINO SOLORZANO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar las actividades jurídicas derivadas de la supervisión y seguimiento de contratos y convenio de Ciencia, Tecnología e Innovación atendiendo los procedimientos y manuales



		adoptados por la entidad.
947-2024	JASBEY JETZENIA SIMBAQUEBA CARDENAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Innovación y Desarrollo Tecnológico de la Dirección.
949-2024	ELVIRA ELENA PEREZ ROJAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para adelantar la gestión administrativa y financiera de los proyectos de inversión, a cargo de la DGR y trámites correspondientes a la operatividad del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia la Tecnología y la innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
951-2024	ANA MARIA SOLANO CARRERO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar apoyo en las actividades relacionadas con la gestión documental y en tareas operativas, ocasionales y transitorias.
977-2024	MONICA KATERINE GOMEZ JIMENEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar el seguimiento a proyectos/programas de CTeI derivados de los mecanismos de operación de instrumentos y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección.
978-2024	ERIK ALEXANDRA CASTILLO EVRGARA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar el seguimiento de los procesos de contratación de la dirección en los diferentes sistemas o aplicativos
981-2024	DIEGO NICOLAS PARRA CIFUENTES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de vocaciones y formación por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
983-2024	WILMAR AUGUSTO GALINDO DIAZ	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de



		Recursos para la CTeI, para apoyar la gestión documental y de información, el seguimiento operativo y la organización logística del equipo financiero de la Dirección
984-2024	JESSICA TATIANA ZIPA MARTINEZ	Prestar sus servicios profesionales a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar apoyo en las actividades relacionadas con la gestión de información en la plataforma SECOP II de los contratos y convenios de la Dirección
985-2024	FABIOLA AMPARO PACHECO BAUTISTA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el análisis, seguimiento y control operativo, contable, financiero y de la contratación del Fondo Nacional de Financiamiento para Ciencia, la Tecnología e Innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
992-2024	EUDES SOLER SANABRIA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento en la gestión de los proyectos de inversión, el seguimiento financiero de los programas y la liquidación de proyectos, contratos y convenios de CTeI
993-2024	OSCAR JAVIER CARDENAS MORALES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la operación de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
994-2024	DIEGO RODRIGUEZ CASALLAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI para gestionar jurídica y contractualmente los procesos a cargo de la Dirección en el marco de la normatividad vigente aplicable para Ciencia, Tecnología e Innovación
996-2024	ADRIANA MUÑOZ VEGA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento a la gestión, análisis financiero y revisión presupuestal del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia, la Tecnología y

		la Innovación, Fondo Francisco José de Caldas - FFJC.
1018-2024	LAURA ALEJANDRA VILLANEDA HORTA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y seguimiento de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTeI, de acuerdo con las políticas de CTeI definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio.
1019-2024	HOWARD DE LA CRUZ URRUCHURTU	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para la gestión financiera y presupuestal y hacer seguimiento a los proyectos de inversión y programas a cargo de la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI teniendo en cuenta los procesos y los procedimientos adoptados por la entidad.
1020-2024	THALIA RUBIANO AVILA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la estructuración y generación de estrategias, recomendaciones y acompañamiento a los distintos equipos de trabajo en actividades dirigidas al fortalecimiento institucional.
1021-2024	MONICA KATERINE GOMEZ JIMENEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar el seguimiento a proyectos/programas de CTeI derivados de los mecanismos de operación de instrumentos y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección
1045-2024	TATIANA ALEXANDRA DAZA GORDILLO	prestar sus servicios profesionales con sus propios medios y con plena autonomía, técnica y administrativa en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI, mediante el apoyo a la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección en sus componentes administrativos y financieros.
1055-2024	MARISABEL LONDOÑO CARBONELL	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar a la

		dirección en la planeación y seguimiento de los recursos y/o instrumentos financieros, la revisión y gestión de los trámites presupuestales y administrativos a cargo de la dirección, atendiendo los procedimientos y manuales adoptados por la entidad.
1056-2024	JOSE DAVID RANGEL MEDRANO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio.
1057-2024	Lorena Nathaly Jiménez Becerra	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar las actividades y responsabilidades de planeación de la Dirección, así como para realizar la actualización de los procesos y procedimientos a cargo de esta
1058-2024	LAURA XIMENA BUITRAGO PATAQUIVA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar seguimiento a la planificación y desempeño de los equipos de trabajo y el acompañamiento de los temas de planeación que permita el cumplimiento y mejora continua de los procesos de la dirección
1060-2024	ANDRES DAVID ORJUELA GALEANO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para adelantar el seguimiento operativo, contable, y financiero del Fondo Nacional de Financiamiento para Ciencia, la Tecnología e Innovación, Fondo Francisco José de Caldas
1061-2024	MARCEL PHILLIP TACHACK SUESCUN	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar en la revisión documental y financiera de los procesos de liquidación, de los contratos y convenios del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia la Tecnología y la innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
1065-2024	maria del mar	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con

	ibanez ulloa	plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, apoyar la gestión logística, documental y de información para el desarrollo de las actividades derivadas de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTeI en el Equipo de Mecanismos de la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI
1067-2024	Karen Julieth Vargas Gamboa	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar las actividades y responsabilidades de planeación de la Dirección, así como para realizar la actualización de los procesos y procedimientos a cargo de esta.
032-2024	YISSEL ALDANA RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios con plena autonomía técnica, administrativa y financiera en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar y brindar soporte jurídico en las actuaciones precontractuales y contractuales de la Dirección en contratos de prestación de servicios
033-2024	NORA ELIZABETH PEREZ HERRERA	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la orientación y articulación de los procesos y actividades a cargo de los diferentes equipos técnicos, jurídicos, financieros y de seguimiento de la Dirección.
034-2024	YERLIS DAYANA RANGEL CERVANTES	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, en las actividades administrativas que se requieran en el despacho de la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación
037-2024	ADELA ELEANNY REYES PINZÓN	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
038-2024	LUISA FERNANDA CASTILLO	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones precontractuales y

		contractuales y demás procedimientos, atendiendo las normas y procedimientos.
039-2024	SANDRA PATRICIA PINTO G.	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la Cite, para adelantar las actividades de tipo precontractual y contractual en los procesos de contratación directa de contratos de prestación de servicios, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
040-2024	DEIBY ALEXANDER ORTIZ CELY	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
041-2024	JESSICA ALEXANDRA GUZMAN USECHE	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
043-2024	BRAYAN JAVIER RIVERO MANJARRES	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, al equipo de gestión de pagos asociados a los mecanismos de operación de CTeI financiados por los proyectos de inversión misionales del Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación
045-2024	SINDY KATHERINE BARACALDO P.	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la Cite, para realizar las actividades administrativas tendientes a lograr las liquidaciones de los contratos y convenios de la Dirección
046-2024	Elizbeth Juanita Dávila Albarracón	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
047-2024	IVAN AURELIO PAEZ GUTIERREZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar la estructuración de los mecanismos de operación de instrumentos de CTeI a cargo del

		Ministerio atendiendo a las necesidades establecidas por los viceministerios y las direcciones.
048-2024	SIMON BURITICA OSPINA	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
049-2024	JOSE LUIS CESPEDES ZAMORA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar los procesos de producción, análisis, difusión y uso de información que permitan dar cuenta de la gestión de la Dirección para la toma de decisiones
093-2024	XATLY VIVAS MUNAR	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar los proyectos de inversión asociados a la ejecución de política de ciencia, tecnología e innovación teniendo en cuenta los procesos y los procedimientos adoptados por la entidad
094-2024	JOSE GENARO MENDEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar la gestión de los proyectos de inversión que financian los diferentes mecanismos de CTeI, en el marco de las competencias dispuestas para la Dirección.
121-2024	JULIETH PAOLA ARTEAGA BELTRAN	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento de los procesos de contratación derivada en su etapa precontractual, contractual y los contractual del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia la Tecnología y la Innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
152-2024	LUIS FELIPE LUNA C.	Prestar sus servicios de apoyo profesional a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, realizando la estructuración, revisión, verificación y seguimiento de las bases de datos de los trámites contractuales.
153-2024	JULIA ISABEL PANTOJA GARCÍA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y

		financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para la gestión de pagos asociados a los mecanismos de operación financiados por los proyectos de inversión misionales del Ministerio a cargo de la Dirección.
170-2024	YENNY PATRICIA RUBIO MAHECHA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el análisis, seguimiento y control operativo, contable, financiero y de la contratación del Fondo Nacional de Financiamiento para Ciencia, la Tecnología e Innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
171-2024	ALBA DEL PILAR REY	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, en la revisión y análisis contable del Fondo Nacional de Financiamiento para Ciencia, la Tecnología e Innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
172-2024	ALEJANDRA BERNAL WYNNE	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento en la gestión de los proyectos de inversión y el seguimiento financiero de los programas, proyectos, contratos y convenios de CTeI las estrategias de Formación de Alto Nivel.
186-2024	JAVIER ANDRES SANTIS MERLANO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, brindado soporte en los trámites jurídicos y contractuales que le sean asignados, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
187-2024	JORGE LUIS MONTOYA VILLEGAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones contractuales, mesas jurídicas y demás procesos de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
188-2024	LUIS FERNANDO SALAZAR VASQUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en la formulación, ejecución y seguimiento de la gestión contractual, mesas jurídicas y demás procesos de la Dirección



		atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la entidad.
190-2024	LINA FERNANDA ORDOÑEZ PEREZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, brindado soporte jurídico a las solicitudes y requerimientos de contratación a cargo de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
191-2024	MARIA PAULA BERARDINELLI ROLDAN	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte jurídico en las actuaciones contractuales, mesas jurídicas y demás procesos de la Dirección, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
193-2024	GERARDO ANDRES MORA GARCIA	El CONTRATISTA se obliga a prestar a la ENTIDAD, con plena autonomía, técnica y administrativa, los servicios profesionales por sus propios medios, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte administrativo a los estructuradores del equipo de mecanismos, desde la estructuración de términos de referencia hasta la publicación de resultados y generación de indicadores, de los mecanismos de ciencia, tecnología e innovación a cargo del Ministerio
194-2024	DIEGO ALEXANDER TIBOCHA GUZMAN	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, Para realizar la coordinación de la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y entrega de resultados de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del
195-2024	CESAR AUGUSTO VILLAMIL RAMIREZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias

196-2024	GINNETH DETERESA CAJAMARCA MONTES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
197-2024	LORENA NHELETE MONROY REYES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
198-2024	LUIS RAFAEL DE LA ROSA RAMOS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias
199-2024	LUIS CAMILO GONZALEZ VILLAZON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias
200-2024	MIGUEL CAMILO BERNAL BOLAÑOS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo

		de las dependencias del Ministerio
201-2024	PAOLA ALEJANDRA CASTELBLANCO HOLGUIN	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencia
214-2024	ELYS JOHANA CORDOBA BLANDON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, mediante el acompañamiento y apoyo jurídico a las actividades tendientes a la consecución de la liquidación de los contratos y convenios que están a cargo de la Dirección
216-2024	WENDY MARIA IBETH MOSQUERA MIRANDA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento al equipo de gestión de pagos asociados a los mecanismos de operación de CTeI financiados por los proyectos de inversión misionales del Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación
217-2024	ANGELA ROCIO VENEGAS ROSA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento al equipo de gestión de pagos y manejo de pago a evaluadores asociados a los mecanismos de operación de CTeI de la Dirección
218-2024	DANIELA SILVA DÍAZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento de la planeación metodológica en la aplicación de estrategias de evaluación, diagnóstico, intervención y seguimiento de actividades de CTeI, a cargo del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.
219-2024	JULIAN COLLAZOS PRADO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento de la planeación y ejecución de los instrumentos y mecanismos de financiación de

		actividades de CTeI a cargo del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación construidos con el apoyo de las dependencias del Ministerio
220-2024	LUZ MARY CRUZ AGUILAR	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para adelantar los trámites relacionados con la gestión administrativa y financiera de los proyectos de inversión, a cargo de la DGR
221-2024	FABIO ALBERTO BOTERO TABARES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar y analizar nuevos instrumentos de financiación para la CTeI
232-2024	ANGIE CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Ciencias de la Salud por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
233-2024	ANGIE NATALIA GUERRERO SANCHEZ	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar la gestión documental y de información, el seguimiento operativo y la organización logística en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI en el marco del desarrollo de las actividades derivadas del seguimiento de proyecto/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Agropecuarias.
234-2024	CLAUDIA PATRICIA CORDERO CAMACHO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias de la Salud y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI
235-2024	DIANA PAOLA SAAVEDRA CUENCA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Agropecuarias y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.

236-2024	EGNA YAMILE BARRERO DIAZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Ambientales y del Mar y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
237-2024	JENNY CONSUELO ORTEGA ROJAS	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Básicas y Biotecnología y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI."
238-2024	LIZETH PAOLA SANCHEZ BENAVIDES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de salud por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
239-2024	LUIS ALEJANDRO BUSTOS GONZALEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ingeniería y Tecnología y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
241-2024	NATHALIE CAMACHO RAMIREZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el seguimiento a proyectos/programas de CTeI derivados de los mecanismos de operación y realizar el apoyo a la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
242-2024	NAZLY MARCELA GUERRERO TURBAY	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Ciencias Sociales y Humanidades y realizar la supervisión de los



		contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
243-2024	OSCAR DAVID RAMIREZ GARCIA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de vocaciones y formación por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
244-2024	SERGIO DAVID CALA TORRES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Ciencias de la Salud por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
245-2024	SONIA ALEXANDRA TOVAR TOVAR	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Vocaciones por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
246-2024	JOSE DAVID DUEÑAS PULIDO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI en el equipo de Ciencias Ambientales y del Mar.
247-2024	JULIANA AGUILAR PINO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar el seguimiento de proyectos/programas de CTeI en el equipo de Innovación y Desarrollo Tecnológico y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI
248-2024	LILIANA PAULINA ANAYA SANCHEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, en el seguimiento de los programas y proyectos de CTeI de la estrategia de Formación de Alto Nivel que derivan de los mecanismos de CTeI a cargo del

		Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación
263-2024	YESICA MERCEDES BUELVAS RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
264-2024	ELIZABETH RAMIREZ LOZANO	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
266-2024	ADRIANA MUÑOZ VEGA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la gestión, análisis y revisión presupuestal del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, Fondo Francisco José de Caldas - FFJC.
267-2024	MARIA PAULINA ORDOÑEZ URIBE CEDIDO A: TANIA ARBOLEDA CASTRILLON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión de los convenios y contratos de ciencia, tecnología e innovación a cargo del ministerio de ciencia, tecnología e innovación y aliados que le sean asignados en el marco de los programas y proyectos de capacidades y divulgación de la CTeI
268-2024	NANCY MILENA MESA RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para adelantar la gestión financiera de los proyectos de inversión, a cargo de la Dirección.
294-2024	JAMES ANDREW YANQUEN BRIÑEZ	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
295-2024	AARON DAVID FISCAL LADINO	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección



296-2024	DAVID BERNARDO ROJAS RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para acompañar el seguimiento técnico y financiero y realizar la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de ingeniería y tecnología por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI
297-2024	SEBASTIAN ALBERTO ZAPATA ERAZO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para la supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados en el equipo de Innovación y Desarrollo Tecnológico de la Dirección
298-2024	SONIA ROSMERY GOMEZ BARAHONA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar los trámites administrativos y de seguimiento operativo de los programas/proyectos que se derivan de los mecanismos de CTeI a cargo de la Dirección
299-2024	GERARDO ANTONIO CASTAÑEDA ERAZO	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la estructuración y generación de programas, estrategias, recomendaciones, metodologías y acompañamiento a los distintos equipos de trabajo para el cumplimiento de las funciones de la Dirección.
300-2024	CRISTIAN MAURICIO MURILLO VILLAMIL	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, apoyar la gestión logística, documental y de información para el desarrollo de las actividades derivadas de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTeI en el Equipo de Mecanismos de la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI.
301-2024	DAVID FERNANDO CLAVIJO ORJUELA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, Realizar el seguimiento del componente de tecnologías de la información de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTeI, de acuerdo con las políticas de CTeI definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo



		de las dependencias del Ministerio.
302-2024	JOSE DAVID RANGEL MEDRANO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y elaborar los informes de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias
303-2024	JOSE GABRIEL VERGARA MEZA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la operación de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio.
304-2024	ELIZABETH DUARTE SANDOVAL	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar asuntos jurídicos y/o trámites contractuales, especialmente la revisión de documentos y seguimiento a los trámites que se generen en todas las etapas de la gestión contractual que tenga a cargo la Dirección.
305-2024	CARMELO RAFAEL HERNANDEZ ESCOBAR	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la revisión, análisis pertinencia de los procesos de pagos de la contratación derivada en sus etapas contractual y pos contractual a cargo de la Dirección, de conformidad con las funciones, procesos y procedimientos definidos por el Ministerio de Ciencias, Tecnología e Innovación, FFJC y las normas que regulan la materia
349-2024	BETTY CAROLINA CASTRO MARIÑO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la actualización de los procesos y procedimientos a cargo de la Dirección.
350-2024	JOSE MAURICIO MARTINEZ GONZALEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de

		Recursos para la CTeI, para apoyar los desarrollos, ajustes y mejoras del Sistema de Información MGI, así como asegurar el correcto funcionamiento de este.
352-2024	ANDREA DEL PILAR AVENDAÑO QUIROZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la supervisión y/o el apoyo a la supervisión del contrato de fiducia mercantil de la entidad que administra los recursos del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia la Tecnología y la Innovación Fondo Francisco José de Caldas, así como de los demás contratos y/o convenios a cargo de la Dirección de Gestión de Recursos para la Cite del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación que se le asignen.
353-2024	DIANA MARCELA SANTOS MALDONADO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar el acompañamiento al equipo de gestión de pagos asociados a la gestión del administrador de proyectos.
354-2024	NANCY ALEJANDRA QUIROGA RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar soporte en las actividades relacionadas con la gestión documental y trámites correspondientes a la operatividad del Fondo Nacional de Financiamiento para la Ciencia la Tecnología y la innovación, Fondo Francisco José de Caldas.
359-2024	LUISA FERNANDA CASTELLANOS CASAS	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para realizar la gestión documental y de información, seguimiento operativo y la organización logística para el desarrollo de las actividades derivadas de la ejecución de los mecanismos de operación de CTeI.
378-2024	ADRIANA LIZETH RODRIGUEZ FERIA	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para brindar apoyo en las actividades relacionadas con la gestión documental y en tareas operativas, ocasionales y transitorias
388-2024	NUBIA MIREYA CLAVIJO LUNA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de



		Recursos para la CTeI, para gestionar la operación de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio.
396-2024	JENNIFER ESTRADA RUGELES	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la Cite, para gestionar la verificación de requisitos de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Ministerio
527-2024	JESUS DAVID RUSSINQUE SARMIENTO	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para apoyar la gestión jurídica, documental y de información de la Dirección de acuerdo a los procedimientos adoptados por la Entidad
528-2024	LILI DAYANA PARDO CASALLAS	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en las actividades técnicas, jurídicas y administrativas requeridas por la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, de acuerdo con los procedimientos adoptados por la Entidad.
529-2024	NATHALIA LISETH GUATAQUIRA ROBAYO	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI para gestionar jurídica y contractualmente los procesos a cargo de la Dirección en el marco de la normatividad vigente aplicable para Ciencia, Tecnología e Innovación.
536-2024	LAURA DANIELA CASTRO GARZON	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, en los asuntos jurídicos, trámites contractuales de la entidad, revisión y seguimiento a las solicitudes que tenga a su cargo la Dirección.
537-2024	LAURA ALEJANDRA VILLANEDA HORTA	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar la planeación, diseño, estructuración, ejecución, evaluación y seguimiento de resultados y gestión de los instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades



		de CTel, de acuerdo con las políticas de CTel definidas por el Ministerio y el marco legal vigente en la materia, con el apoyo de las dependencias del Mini
605-2024	YISSEL ALDANA RODRIGUEZ	Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios con plena autonomía técnica, administrativa y financiera en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para liderar y brindar soporte jurídico en las actuaciones precontractuales y contractuales de la Dirección en contratos de prestación de servicios
606-2024	SANDRA PATRICIA PINTO GARAY	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la Cite, para adelantar las actividades de tipo precontractual y contractual en los procesos de contratación directa de contratos de prestación de servicios, atendiendo las normas y procedimientos adoptados por la Entidad.
607-2024	ADELA ELEANNY REYES PINZON	Prestar sus servicios profesionales, con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, elaborando los documentos necesarios durante la etapa precontractual y contractual de los procesos de selección de la Dirección
608-2024	SINDY KATHERINE BARACALDO PARRA	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la Cite, para realizar las actividades administrativas tendientes a lograr las liquidaciones de los contratos y convenios de la Dirección
637-2024	XATLY ANABELL VIVAS MUNAR	Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera, en la Dirección de Gestión de Recursos para la CTeI, para gestionar los proyectos de inversión asociados a la ejecución de política de ciencia, tecnología e innovación teniendo en cuenta los procesos y los procedimientos adoptados por la entidad

La documentación de la ejecución de los contratos se encuentra en la plataforma Secop II, los pagos se encuentran en estado pagado, las garantías se encuentran vencidas y no hay obligaciones poscontractuales pendiente de cumplimiento.

Cordialmente,

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

20260005172M

Minciencias
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260521-072045-aacdd3-77290563

Creación: 2026-05-21 07:20:45

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-21 19:46:59



Escanee el código
para verificación

Firma: Firmó

Carolina Montealegre

20928128

comontealegre@minciencias.gov.co

Directora de Gestión de Recursos para la Ciencia Tecnología e Innovación CT

Revisión: Revisó

LAURA DANIELA CASTRO GARZON

1057515441

ldcastro@minciencias.gov.co

Elaboración: Elaboró

SANDRA PATRICIA PINTO GARAY

12504025

spinto@minciencias.gov.co



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260521-072045-aacdd3-77290563
2026-05-21 19:47:00:05:00 - Página 33 de 34

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
20260005172M			
Minciencias gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260521-072045-aacdd3-77290563 Estado: Finalizado Creación: 2026-05-21 07:20:45 Finalización: 2026-05-21 19:46:59			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	SANDRA PATRICIA PINTO GARAY sppinto@minciencias.gov.co	Aprobado	Env.: 2026-05-21 07:20:47 Lec.: 2026-05-21 07:21:00 Res.: 2026-05-21 07:21:10 IP Res.: 186.145.71.244 Canal: Email
Revisión	LAURA DANIELA CASTRO GARZON ldcastro@minciencias.gov.co	Aprobado	Env.: 2026-05-21 07:21:10 Lec.: 2026-05-21 19:44:52 Res.: 2026-05-21 19:44:56 IP Res.: 181.54.193.200 Canal: Email
Firma	Carolina Montealegre comontealegre@minciencias.gov.co Directora de Gestión de Recursos para la Ciencia T	Aprobado	Env.: 2026-05-21 19:44:56 Lec.: 2026-05-21 19:46:56 Res.: 2026-05-21 19:46:59 IP Res.: 209.14.101.2 Canal: Email