

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		BOGOTÁ		INFORME PERIÓDICO ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN					
PERIODO DEL INFORME				1	al	30	de mayo	de	2026
DEPENDENCIA	Subdirección para la Vejez			UNIDAD OPERATIVA			Comunidad de Cuidado El Bosque		
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA									
NOMBRE	Angela Vanessa Olaya Lombana					IDENTIFICACIÓN		1122785709	
CORREO PERSONAL	avotayalo@unal.edu.co					NÚMERO CELULAR		3188222848	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO									
Contrato No.	11099-2025			Fecha de suscripción	18	11	2025	Plazo de ejecución (en días)	225
Fecha acta de inicio	1	12	2025	Fecha Terminación	15	07	2026		
Objeto del contrato	BRINDAR SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES VINCULADAS A LOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7937 'GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS MAYORES EN BOGOTÁ D.C.								
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO									
Valor Inicial del contrato:	\$	22.581.560		Porcentaje de Avance Físico		80,00%			
Valor adiciones (si aplica)	\$	11.290.780		Porcentaje de Avance Financiero		66,67%			
Valor Total Contrato	\$	33.872.340							
Saldo pendiente por ejecutar	\$	11.290.780							
Valor Pagado	\$	22.581.560							
Valor Cobro periodo		\$	4.516.312						
VALOR COBROS YA REALIZADOS									
Cobro No. 1	Cobro No. 2	Cobro No. 3	Cobro No. 4	Cobro No. 5	Cobro No. 6	Cobro No. 7	Cobro No. 8	Cobro No. 9	
\$ 4.516.312	\$ 4.516.312	\$ 4.516.312	\$ 4.516.312	\$ 4.516.312					
Cobro No. 10	Cobro No. 11	Cobro No. 12	Cobro No. 13	Cobro No. 14	Cobro No. 15	Cobro No. 16	Cobro No. 17	Cobro No. 18	

INFORME DEL CONTRATISTA		
Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
<p>1. Diseñar, ejecutar y dar seguimiento al Plan de Atención Institucional (PAI) de la Comunidad de Cuidado, en concordancia con la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez (PPSEV); así como participar en la construcción, actualización y monitoreo del Plan de Atención Integral Individual (PAII) de cada persona mayor, de acuerdo con sus condiciones, necesidades, intereses y preferencias.</p>	<p>1.1. Del 1 al 27 de mayo de 2026, se desarrolló de la actividad "Manos a la obra" espacio en el cual las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque realizaron actividades ocupacionales de tipo productivo.</p> <p>1.2. Se realizó actividad "Sembrando Vida" con las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque, orientando y desarrollando trabajos en la huerta los martes en articulación con el área ambiental, de artes, la Secretaría de Ambiente y Jardín Botánico desde el 5 al 26 de mayo de 2026.</p> <p>1.3. Se participó en actividad "Astutamente" mediante un juego de Bingo en el cual las personas mayores estimularon sus habilidades cognitivas, el 15 de mayo de 2026.</p> <p>1.4. El 21 de mayo se participó en el encuentro intergeneracional "Tejiendo Saberes y Oficios" liderado por el área de gerontología.</p> <p>1.5. Se realizó actividad "Mañanas de fútbol", propiciando un espacio de disfrute del tiempo libre para las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque, los días 4 y 11 de mayo de 2026, en articulación con el equipo de Ocupación Humana.</p> <p>1.6. El 30 de abril de 2026 se llevó a cabo la Feria de Emprendimientos con las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque, contando con el apoyo del equipo de Ocupación Humana, espacio que permitió visibilizar el rol activo y productivo de las personas mayores.</p> <p>1.7. Se participó en la actividad de Celebración de cumpleaños y día de la madre, dentro de "Carnaval ritmos y fiestas" el día 20 de mayo de 2026.</p>	<p>Anexo 1.1.1. Registro de actividad.</p> <p>Anexo 1.2.1. Registro de actividad.</p> <p>Anexo 1.3.1. Registro de actividad.</p> <p>Anexo 1.4.1. Registro de actividad.</p> <p>Anexo 1.5.1. Registro de actividad.</p> <p>Anexo 1.6.1. Registro de actividad.</p> <p>Anexo 1.7.1. Registro de actividad.</p>
<p>2. Brindar atención a las personas mayores vinculadas a los servicios sociales de carácter diurno, nocturno, transitorio y permanente de la Subdirección para la Vejez, garantizando oportunidad, calidad y calidez en la prestación, en concordancia con los lineamientos, protocolos y procedimientos institucionales, adoptando las acciones requeridas y reportando oportunamente cualquier novedad al área competente.</p>	<p>2.1. Durante el mes de mayo de 2026 se realizó acompañamiento al comedor, incluyendo los tiempos de desayuno, almuerzo y cena, de acuerdo con el cronograma establecido por el área de nutrición.</p>	<p>Anexo 2.1.1. Formato soporte de actividad.</p>

<p>3. Implementar intervenciones terapéuticas ocupacionales orientadas a conservar y fortalecer las habilidades funcionales y ocupacionales de la vida diaria de las personas mayores, promoviendo su autonomía e independencia, y realizar valoraciones iniciales y seguimientos periódicos que permitan reportar oportunamente novedades relacionadas con su atención y apoyo.</p>	<p>3.1. Del 1 al 27 de mayo de 2026, se desarrolló de la actividad "Manos a la obra" espacio en el cual las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque realizaron actividades ocupacionales de tipo productivo.</p> <p>3.2. Se realizó actividad "Sembrando Vida" con las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque, orientando y desarrollando trabajos en la huerta los martes en articulación con el área ambiental, de artes, la Secretaría de Ambiente y Jardín Botánico desde el 5 al 26 de mayo de 2026.</p> <p>3.3. El 30 de abril de 2026 se llevó a cabo la Feria de Emprendimientos con las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque, contando con el apoyo del equipo de Ocupación Humana, espacio que permitió visibilizar el rol activo y productivo de las personas mayores.</p>	<p>Anexo 3.1.1. Registro de actividad. Anexo 3.2.1. Registro de actividad. Anexo 3.3.1. Registro de actividad.</p>
<p>4. Realizar el seguimiento al uso, adaptación y mantenimiento de las ayudas técnicas requeridas por las personas mayores, de acuerdo con sus condiciones funcionales y necesidades individuales, garantizando su adecuada utilización para favorecer la autonomía y seguridad en la comunidad de cuidado.</p>	<p>4. Durante el mes de mayo de 2026 desde el área de Terapia Ocupacional no se realizaron acciones de seguimiento al uso, adaptación y mantenimiento de las ayudas técnicas de las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque.</p>	<p>Anexo 4.1.1. Descripción cumplimiento de la obligación.</p>
<p>5. Proponer, diseñar y ejecutar, en articulación con las diferentes áreas de la unidad operativa, estrategias orientadas a la generación de acciones pedagógicas, formativas, recreativas y/o culturales, en los tiempos diurnos y nocturnos de la comunidad de cuidado para personas mayores, en el marco del Plan de Atención Institucional (PAI).</p>	<p>5.1. Se realizó actividad "Mañanas de fútbol", propiciando un espacio de disfrute del tiempo libre para las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque, los días 4 y 11 de mayo de 2026, en articulación con el equipo de Ocupación Humana.</p> <p>5.2. Se realizó actividad de Política Pública LGTBI, el día 6 de mayo de 2026 en articulación con la Subdirección para asuntos LGTBI.</p> <p>5.3. Se participó en las jornadas de "Pilates y yoga", en articulación con el equipo de ocupación humana los días 5, 6, 12, 13, 19 y 20 de mayo de 2026.</p> <p>5.4. Se participó en las jornadas de "Caminatas" en articulación con el equipo de ocupación humana los días 7, 14 y 21 de mayo de 2026.</p> <p>5.5. Se participó en las jornadas de "Gimnasia musicalizada" en articulación con el equipo de ocupación humana el día 8 de mayo de 2026.</p>	<p>Anexo 5.1.1. Registro de actividad. Anexo 5.2.1. Acta. Anexo 5.3.1. Registro de actividad. Anexo 5.4.1. Registro de actividad. Anexo 5.5.1. Registro de actividad.</p>
<p>6. Realizar de manera correcta y oportuna el registro de la información en los formatos e instrumentos definidos por la Entidad y en aquellos establecidos para la prestación del servicio en la comunidad de cuidado, garantizando su adecuada implementación.</p>	<p>6.1. Se participó en el diligenciamiento de la Matriz Lineamiento, Enfoques y Política de la Comunidad de Cuidado El Bosque correspondiente al mes de mayo, dando cuenta de las acciones adelantadas desde el eje de Ocupación Humana y el área de Terapia Ocupacional, actividad realizada el 22 de mayo de 2026.</p> <p>6.2. El 8 de mayo de 2026 se realizó la entrega de los diferentes instrumentos y formatos definidos por la Entidad en el marco de la prestación del servicio, de acuerdo con los tiempos definidos por el área de gestión documental, dando cuenta de los procesos realizados desde Terapia Ocupacional.</p> <p>6.3. El 15 de mayo de 2026 se realizó entrega de los seguimientos trimestrales de las personas mayores de la Comunidad de Cuidado El Bosque desde el eje de Ocupación Humana, los cuales fueron diligenciados en el formato PAIIN, evidenciando la atención, asistencia y apoyos específicos brindados en el proceso de atención.</p>	<p>Anexo 6.1.1. Formato soporte de actividad. Anexo 6.2.1. Formato ayuda de memoria. Anexo 6.3.1. Formato ayuda de memoria.</p>
<p>7. Organizar, asistir y participar en los diferentes espacios como: reuniones, consejos comités, mesas de trabajo, y los demás espacios que sean indicados por el supervisor del contrato o a los que sea convocado(a), socializando de manera oportuna las actividades e información que se generen en dichos escenarios en el cumplimiento de las obligaciones y objeto del contrato.</p>	<p>7.1. Se participó en la reunión de planeación de actividad de celebración del día de la enfermería para el talento humano de la Comunidad de Cuidado El Bosque, el día 5 de mayo de 2026.</p> <p>7.2. Se participó en actividad del día de la enfermería los días 12 y 13 de mayo de 2026.</p> <p>7.3. Se participó en la reunión mensual del COPO realizada el 8 de mayo de 2026, orientada a la socialización del balance financiero, la revisión y socialización del uso de recursos para el mes.</p> <p>7.4. Se asistió a reunión de convocatoria y selección de proveedor de productos para la tienda El Bosque, el día 19 de mayo de 2026 de 2026.</p> <p>7.5. Se asistió a reunión de abordaje a personas mayores de la tienda El Bosque y socialización de decisiones frente a la organización de la actividad productiva, el día 19 de mayo de 2026.</p>	<p>Anexo 7.1.1. Formato ayuda de memoria. Anexo 7.2.1. Formato ayuda de memoria. Anexo 7.3.1. Formato ayuda de memoria. Anexo 7.4.1. Formato ayuda de memoria. Anexo 7.5.1. Formato ayuda de memoria.</p>

<p>8. Elaborar, al inicio del contrato, un plan de trabajo que detalle el cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando el avance del mismo en el informe mensual con las actividades y/o productos programados, acompañado de las evidencias correspondientes. Al finalizar el contrato, se deberá entregar al supervisoría, en formato digital, un informe final que incluya los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.</p>	<p>8.1. Se elaboró informe mensual del cumplimiento de obligaciones contractuales de acuerdo con lo establecido en el contrato 11099-2025, del periodo comprendido entre el 1 al 30 de mayo de 2026.</p>	<p>Anexo 8.1.1. Bitácora mayo- Angela Otaya- CTO.11099-2025 y plan de trabajo.</p>
<p>9. Brindar apoyo en las contingencias y emergencias a las que sea convocado, cumpliendo con la normatividad vigente, así como con los lineamientos y protocolos establecidos por la administración distrital y el Gobierno Nacional.</p>	<p>9.1. En cumplimiento de la obligación se estuvo en disponibilidad constante, sin embargo, a corte de este informe no se presentaron situaciones de emergencias de salud pública que requieran solicitud de apoyo por parte de la Supervisión del contrato.</p>	<p>Anexo 9.1.1. Descripción cumplimiento de la obligación.</p>
<p>10. Cumplir con eficiencia, oportunidad y calidad con las demás obligaciones que tengan relación con el objeto del contrato y demás trámites de competencia de la Subdirección para la vejez, asignados por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato.</p>	<p>10.1. Durante el mes de mayo de 2026 se realizó acompañamiento y apoyo al comedor de la Comunidad de Cuidado El Bosque de acuerdo con el cronograma realizado por el área de nutrición. 10.2. Durante el mes de mayo de 2026 se realizaron pruebas organolépticas en el servicio de alimentos de la Comunidad de Cuidado El Bosque, de acuerdo con el cronograma definido por el área de Nutrición.</p>	<p>Anexo 10.1.1. Formato soporte de actividad. Anexo 10.2.1. Formato soporte de actividad.</p>
DATOS DEL SUPERVISOR		
<p>NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)</p>	<p>MARIA CRISTINA TOBÓN CAMACHO subdirectora para la Vejez</p>	
<p>OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)</p>	<p>"del 1 al 21 de mayo supervisó María Cristina Tobón - Subdirectora para la Vejez, el 22 de mayo supervisó Diego Fernando Duque Gaitán Subdirector encargado, del 23 al 30 de mayo supervisa y firma María Cristina Tobón- Subdirectora para la Vejez"</p>	
<p>NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)</p>	<p>INGRID CAROLINA TAPIERO HERNANDEZ / COORDINADORA CC-BOSQUE</p>	
DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL		
<p>NÚMERO PLANILLA DE PAGO</p>	<p>76173778</p>	
<p>VALOR</p>	<p>\$</p>	<p>560.700</p>
<p>PERIODO</p>	<p>ABRIL</p>	
<p>FECHA PAGO</p>	<p>5/05/2026</p>	
OBSERVACIONES		
<p>Ninguna.</p>		

Angela Otaya

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE

Angela Vanessa Otaya Lombana

CÉDULA

1122785709